

Kaupunginhallitus**Aika** 16.12.2024 klo 17:00 - 17:49**Paikka** Syrjäkadun kokoushuone, Syrjäkatu 1**Käsitellyt asiat**

Sivu

§ 214	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 215	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 216	Ilmoitusasiat	5
§ 217	Viranhaltijapäätökset	6
§ 218	Kaupunginvaltuuston 9.12.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano	7
§ 219	Matkailun kehittämissuunnitelma	9
§ 220	Marraskuun talousraportti	11
§ 221	Tilinkäyttövaltuuksien tarkistaminen	13
§ 222	Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohje	14
§ 223	Kaupunginhallituksen toimialueen laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat vuonna 2025	15
§ 224	Kaupunginjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat	16

Kaupunginhallitus**Aika** 16.12.2024 klo 17:00 - 17:49**Paikka** Syrjäkadun kokoushuone, Syrjäkatu 1**Osallistujat**

Läsnä	Hiltunen Ilkka	1. varapuheenjohtaja
	Jääskeläinen Pentti	jäsen
	Kanniainen Eveliina	jäsen
	Mertanen Ilkka	jäsen
	Nissinen Jonna	puheenjohtaja
	Palander Pirkko	jäsen
	Pouhula Lasse	jäsen
	Kolehmainen Sirkka-Liisa	kvalt 1. varapuheenjohtaja
	Tanskanen Markku	kvalt 2. varapuheenjohtaja
	Lintumäki Päivi	kaupunginjohtaja, esittelijä
	Orenius Jukka	kaupunkipalvelujen johtaja, pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Antikainen Sanna	
	Kinnunen Jyrki-Pekko	
	Räsänen Hanna	

AllekirjoituksetJonna Nissinen
puheenjohtajaJukka Ornius
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat** §:t 214 - 224**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu 17.12.2024Pentti Jääskeläinen
pöytäkirjantarkastajaEveliina Kanniainen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa
18.12.2024 alkaen.

Kaupunginhallitus

§ 214

16.12.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 16.12.2024 § 214

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi.

Kaupunginhallitus

§ 215

16.12.2024

Pöytäkirjantarkastajat

Khall 16.12.2024 § 215

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pentti Jääskeläinen ja Eveliina Kannainen.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 216

16.12.2024

Ilmoitusasiat

Khall 16.12.2024 § 216

1. Pohjois-Karjalan maakuntavaltuuston [pöytäkirja 25.11.2024](#).
2. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian yhtymävaltuuston [pöytäkirja 28.11.2024](#).
3. Lautakuntien pöytäkirjat:
 - [hyvinvointilautakunta 10.12.2024](#)

Valmistelija

Toimistosihteeri

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Edellä mainitut asiakirjat merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 217

16.12.2024

Viranhaltijapäätökset

Khall 16.12.2024 § 217

Viranhaltijapäätökset:

Taluspäällikkö

11.12.2024 § 13; Kuntatodistuksen liikkeellelasku

Viranhaltijapäätös on oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee em. viranhaltijapäätöksen tiedokseen ja päättää, ettei päätöstä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheisaineisto

Taluspäällikkö Kuntatodistuksen liikkeellelasku 13.12.2024

Kaupunginhallitus

§ 218

16.12.2024

Kaupunginvaltuuston 9.12.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano

Khall 16.12.2024 § 218

Selostus

Kuntalain (410/2015) 96 §:n mukaisesti, jos kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lain vastainen, kaupunginhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valmistelija

Toimistosihteeri

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää todeta, että kaupunginvaltuuston päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä, ja että ne ovat täytäntöönpanokelpoisia.

Samalla kaupunginhallitus päättää panna ne täytäntöön ja tehdä sitä varten seuraavat toimenpiteet ja ilmoitukset:

54 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
Ei aiheuta toimenpiteitä

55 § Pöytäkirjantarkastajat
Ei aiheuta toimenpiteitä

56 § Varavaltuutettu Hennan Kokkosen eronpyyntö ja varavaltuutettujen määrän täydentäminen / Suomen Keskusta r.p.
Ei aiheuta toimenpiteitä

57 § Outokummun kaupungin kotouttamisohjelman hyväksyminen vuosille 2024-2025
Ilmoitus työllisyysyksikölle ja Pohjois-Karjalan ely-keskukselle

58 § Kaupungin myöntämien lainojen korkojen ja lyhennysten perimättä jättäminen Kiinteistö Oy Kummun Kodeilta
Ilmoitetaan asianosaiselle ja kirjanpitoon

59 § Muutokset vuoden 2024 talousarvioon
Ilmoitus kirjanpitoon

Kaupunginhallitus

§ 218

16.12.2024

60 § Outokummun terveyskeskuksen myynti
Ilmoitus kaupunkirakennelautakunnalle

61 § Vuoden 2025 talousarvio ja taloussuunnitelma 2026-2027
Talousarvion täytäntöönpanosta erillinen pykälä.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta	§ 89	10.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 219	16.12.2024

Matkailun kehittämissuunnitelma

201/00.01.02.00/2024

Hyvltk 10.12.2024 § 89

Selostus	<p>Kaupungin konsernistrategiassa vuosille 2022-2025 on linjattu matkailun kehittämissuunnitelman laatiminen. Vuoden 2024 talousarviossa on tavoitteena matkailun edistämisen kehittämissuunnitelman laatiminen syksyn 2023 valtuustoseminaarin linjausten pohjalta.</p> <p>Kehittämissuunnitelma on laadittu syksyn 2024 aikana. Tavoitteena on ollut kuvata tiiviisti matkailun nykytila Outokummussa ja asettaa realistiset ja toteuttamiskelpoiset, mutta samalla riittävän joustavat tavoitteet, joita voidaan sopeuttaa toimintaympäristössä tapahtuvien muutosten perusteella.</p> <p>Kehittämissuunnitelmasta on pyydetty lausunto Outokummun matkailijayhdistykseltä.</p> <p>Suunnitelmaa voidaan päivittää tarpeen mukaan.</p>
Vaikutusarviointi	Ei
Valmistelija	Kaupunkipalvelujen johtaja
Lisätietoja	Kaupunkipalvelujen johtaja Jukka Orenius, 0447559240, jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi
Esittelijä	Kaupunkipalvelujen johtaja
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Outokummun matkailun kehittämissuunnitelman liitteen mukaisena ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.
Päätös	Kaupunkipalvelujen johtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 16.12.2024 § 219

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Hyvinvointilautakunta	§ 89	10.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 219	16.12.2024

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä Outokummun matkailun kehittämissuunnitelman tiedoksi.

Päätös Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

-
- 1 Outokummun-kaupungin-matkailun-kehittämissuunnitelma

Kaupunginhallitus

§ 220

16.12.2024

Marraskuun talousraportti

142/02.02.00/2023

Khall 16.12.2024 § 220

Selostus

Kaupunginhallituksen antamien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden kohdan 4.1 mukaan "toimielimiltä edellytetään taloudellisten toteutumisen kuukausittaista seuraamista ja tarvittaessa valmiutta sopeuttaa toimintansa muuttuvissa tilanteissa talousarvion mukaiseksi." Täytäntöönpano-ohjeen kohdan 4.4 mukaan "Määrärahojen seurannan tulee olla jatkuvaa ja toimintoja on arvioitava jo vuoden alusta alkaen. Seurantaan tulee kiinnittää erityistä huomiota. Mikäli määrärahan käyttö poikkeaa suunnitellusta, on poikkeaman syyt selvitettävä. Selvitykseksi ei riitä pelkkä poikkeaman nimeäminen, vaan myös syyt poikkeamaan on selvitettävä ja korjaavat toimenpiteet on eriteltävä kirjallisesti johtoryhmälle kuukausittain sekä neljännesvuosiseurannan yhteydessä."

Valtuuston hyväksymän talousarvion 2024 mukaan "mikäli määräraha on talousarviovuoden aikana seurannan mukaan ylittymässä, on määrärahojen riittävyys varmistettava ensisijaisesti tehostamalla toimintaa tai toissijaisesti supistamalla palvelun määrää tai vaikuttavuutta. Määrärahan lisäyksiä talousarviovuoden aikana ei voida hyväksyä, ellei samalla esitetä katetta määrärahan lisäykselle." Talousarvio on laadittu palvelualueen tarkkuudella. Toimintakate on siitä vastuussa olevaa toimielintä (kaupunginhallitus, hyvinvointilautakunta ja kaupunkirakennelautakunta) sitova. Tuloslaskelmaosan määrärahat ovat sitovia lukuun ottamatta poistoja, jotka määräytyvät hyväksytyt poistosuunnitelman mukaisesti.

Kaupunginhallituksen toimielimen alle sijoittuu hallintopalvelut. Hallintopalvelujen osalta toimintakate on 16,0 % pienempi vuoden takaiseen verrattuna. Hyvinvointilautakunnan toimintakate on 2,8% ja kaupunkirakennelautakunnan 34,4 % suurempi edelliseen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna.

Verotuloja on kertynyt yhteensä 0,43 milj. euroa viime vuotta vähemmän. Koko vuoden ennakoitua kunnallisverokertymän 0,32 milj. euron alenemaa selittää vuoden 2023 alussa tilitetyt aiempien vuosien verohännät, joita ei kuluva vuonna ole. Yhteisöveron tuottojen ennakoitaan vähenevän koko vuonna 0,12 milj. euroa ja kiinteistöveron tuottojen 0,07 milj. euroa.

Valtionosuudet ovat toteutumassa noin 0,1 milj. euroa talousarviota pienempänä.

Rahastojen markkina-arvon vuoden 2023 loppupuoliskolla alkanut positiivinen kehitys on jatkunut kuluva vuonna. Rahastojen markkina-arvo oli marraskuun lopussa 67,6 milj. euroa.

Kaupunginhallitus

§ 220

16.12.2024

Investoinneista marraskuun loppuun mennessä oli toteutunut 7,4 milj. euroa talousarvion 11,6 milj. eurosta.

Väestömäärä lokakuun lopussa oli 6 440 henkilöä, mikä on 45 henkilöä enemmän kuin vuosi sitten.

Työttömiä työnhakijoita oli lokakuun lopussa 2 vähemmän ja työmarkkinatorin avoimia työpaikkoja 9 vähemmän kuin vuosi sitten. Työttömyysaste oli 15,3 %.

Vaikutusarviointi

Ei

Valmistelija

Kaupunkipalvelujen johtaja

Lisätietoja

Kaupunkipalvelujen johtaja Jukka Orenius, 0447559240,
jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee marraskuun talousraportin tiedokseen.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

2 Marraskuun 2024 raportti

Kaupunginhallitus

§ 221

16.12.2024

Tilinkäyttövaltuuksien tarkistaminen

206/02.06.00.00/2024

Khall 16.12.2024 § 221

Selostus

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan luvun 5.1. mukaan "pankkitilien käyttöoikeudet myöntää kaupunginhallitus". Henkilöstössä tapahtuneiden muutosten vuoksi on käyttöoikeuksia tarkistettava sekä kaupungin maksuliikennetilin osalta että kaupunkirakennepalvelujen ns. traktorin päiväveromaksutilin osalta.

Tällä hetkellä voimassa olevat käyttövaltuudet:

- Lintumäki Päivi A-valtuutus, kaksi yhdessä
- Hyvönen Pekka A-valtuutus, kaksi yhdessä
- Smolander Anna-Liisa B-valtuutus, kaksi yhdessä
- Pirinen Tuija B-valtuutus, kaksi yhdessä
- Hämäläinen Pentti traktorin päivämaksu, käyttöoikeus yksin
- Toivanen Pentti traktorin päivämaksu, käyttöoikeus yksin
- Räsänen Taisto traktorin päivämaksu, käyttöoikeus yksin

Vaikutusarviointi

Ei

Valmistelija

Kaupunkipalvelujen johtaja

Lisätietoja

Kaupunkipalvelujen johtaja Jukka Orenius, 0447559240,
jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää muuttaa tilinkäyttöoikeudet kaupungin pankkitileihin seuraaviksi

- Lintumäki Päivi A-valtuutus, kaksi yhdessä
- Orenius Jukka A-valtuutus, kaksi yhdessä
- Smolander Anna-Liisa B-valtuutus, kaksi yhdessä
- Pirinen Tuija B-valtuutus, kaksi yhdessä
- Laitinen Teemu, traktorin päiväveromaksutili, käyttöoikeus yksin
- Toivanen Pentti, traktorin päiväveromaksutili, käyttöoikeus yksin
- Malinen Juha, traktorin päiväveromaksutili, käyttöoikeus yksin

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 222

16.12.2024

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohje

122/02.02.00/2024

Khall 16.12.2024 § 222

Selostus	Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2025 ovat liitteenä. Talousarvion toteutumisesta raportoidaan kaupunginvaltuustolle vuosineljänneksittäin ja muille toimielimille kerran kuukaudessa. Täytäntöönpano-ohjeita noudatetaan soveltuvien osin myös tytäryhteisöjen toimintaan.
Vaikutusarviointi	Ei
Valmistelija	Kaupunkipalvelujen johtaja
Lisätietoja	Kaupunkipalvelujen johtaja Jukka Orenius, 0447559240, jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi
Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää antaa liitteen mukaisen vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen asianomaisten noudatettavaksi.
Päätös	Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

3 TA 2025 täytäntöönpano-ohje_

Kaupunginhallitus

§ 223

16.12.2024

Kaupunginhallituksen toimialueen laskujen hyväksyjät ja asiataarkastajat vuonna 2025

122/02.02.00/2024

Khall 16.12.2024 § 223

Selostus

Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjeen kohdan 5.2 mukaan "talousarvion hyväksymisen yhteydessä on palveluille määrätty vastuuhenkilöt, jotka ovat vastuussa määrärahan käytöstä ja tilivelvollisina vastaavat tavoitteiden saavuttamisesta ja päättävät toimivaltansa rajoissa tulosalueen hankinnoista ja hyväksyvät laskut (hyväksyjä). Laskujen hyväksyjistä palvelut antavat luettelon vuosittain tai toistaiseksi voimassa olevana."

Ennen menon hyväksymistä on sitä koskeva lasku tarkastettava sekä numeroiden että asian osalta eli todennetaan, että palvelu, tavara tai työsuoritus on vastaanotettu ja lasku on sopimuksen tai tilauksen mukainen, huomioiden myös mahdolliset alennukset. Asiatarkastaja suorittaa tositteen tiliöinnin.

Sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti kohdan 5.2 mukaan kukaan ei ole oikeutettu hyväksymään itseensä kohdistuvia kuluja tai maksuja.

Vaikutusarviointi

Ei

Valmistelijä

Kaupunkipalvelujen johtaja

Lisätietoja

Kaupunkipalvelujen johtaja Jukka Orenius, 0447559240,
jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. kaupunkipalvelujen kaupunginhallituksen alaisten kustannuspaikkojen laskujen hyväksyjät sekä tasetilien hyväksyjät ja asiataarkastajat liitteen mukaisesti
2. että kaupunginjohtaja voi hyväksyä kaupungin kaikkien kustannuspaikkojen laskut, jos varsinainen hyväksyjä on estynyt.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

4 Tilinkäyttäjät_2025_Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus

§ 224

16.12.2024

Kaupunginjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat

Khall 16.12.2024 § 224

Kaupunginhallitukselle saatetaan tiedoksi ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä asiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 214, § 215, § 216, § 217, § 218, § 219, § 220, § 224

Kaupunginhallitus

16.12.2024

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 221, § 222, § 223

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Outokummun kaupunginkanslian kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Outokummun kaupunki, Kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu

Käyntiosoite: Hovilankatu 2, 83500 Outokumpu, avoinna klo 9.00-11.30 ja 12.30-15.00

Sähköpostiosoite: kirjaamo@outokummunkaupunki.fi

Puhelinnumero: 013 5591 (vaihe)

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.