

Tarkastuslautakunnan kokouskäytännöt 2025-2029

87/00.00.01.01/2025

Tarkltk 15.09.2025 § 35

Selostus	Outokummun kaupungin hallintosäännön 114 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen. Hallintosäännön 115 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään 4 päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 116 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Hallintosäännön 117 §:n mukaan esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kaupungin asukkaiden tiedonsaanti-intressit. Hallintosäännön 136 §:n mukaan kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Hallintosäännön 135 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.
Valmistelija	Toimistosihteeri
Lisätietoja	Toimistosihteeri Tarja Hakkarainen, 044 755 9367, tarja.hakkarainen@outokummunkaupunki.fi
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää, että 1. Tarkastuslautakunnan kokouskutsu toimitetaan lautakunnan jäsenille vähintään neljä päivää ennen kokousta. Kokouskutsusta ja esityslistasta toimitetaan lautakunnan jäsenille tieto sähköpostitse ja tekstiviestitse. 2. Pääsääntöinen kokouspäivä on kuukauden 3. keskiviikko ja kokoukset alkavat

klo 17:00. Kokoukset pidetään pääsääntöisesti kaupungintalolla.

3. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tehtävään valittua lautakunnan jäsentä. Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti. Jos pöytäkirjantarkastaja ei hyväksy pöytäkirjaa, se tarkastetaan seuraavassa kokouksessa.

4. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla www.outokummunkaupunki.fi kokousta seuraavana maanantaina, jollei salassa pitoa koskevista määräyksistä muuta johdu. Jos tämä päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto, siirtyy nähtävilläolopäivä ensimmäiseksi arkipäiväksi sen jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.
