

Kaupunkipalvelujen lautakunta**Aika** 10.03.2026 klo 17:03 - 18:41**Paikka** Kaupungintalon neuvottelutila 206, Hovilankatu 2**Käsitellyt asiat**

		Sivu
§ 14	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 15	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 16	Asiantuntijakuuleminen	6
§ 17	Kuntalaisaloite Ilmainen kuntosalikortti outokumpulaisille nuorille	7
§ 18	Kaupunkipalvelujen lautakunnan kumppanuudet, avustukset, palkinnot ja stipendit 2026	10
§ 19	Talousarvion ja käyttösuunnitelman seuranta	13
§ 20	Ajankohtaisia asioita kaupunkipalveluissa	14

Kaupunkipalvelujen lautakunta**Aika** 10.03.2026 klo 17:03 - 18:41**Paikka** Kaupungintalon neuvottelutila 206, Hovilankatu 2**Osallistujat**

Läsnä	Hirvonen Janne	puheenjohtaja
	Huhtala Laura	jäsen
	Koponen Tanja	varapuheenjohtaja
	Rissanen Toivo	jäsen
	Räsänen Henri	jäsen
	Sandman Kasimir	jäsen
	Mansikkamäki Voitto	khall edustaja
	Lintumäki Päivi	kaupunginjohtaja
	Pouhula Lasse	seniori- ja vammaisneuvosto
	Nikkanen Eerika	nuorisovaltuusto
	Ojala Ellinoora	Siun sote, asiantuntija
	Nissinen Jonna	elämäntapainsinööri
	Ratilainen Katri	varajäsen
	Savolainen Heikki	varajäsen
	Vihava Esko	kulttuurituottaja
	Orenius Jukka	kaupunkipalvelujen johtaja, esittelijä
	Vähäkoski Leena	pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Pajarinen Virpi	
	Räsänen Hanna	

AllekirjoituksetJanne Hirvonen
puheenjohtajaLeena Vähäkoski
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat** §:t 14 - 20**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu 12.3.2026Laura Huhtala
pöytäkirjantarkastajaKasimir Sandman
pöytäkirjantarkastajaHeikki Savolainen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa
13.03.2026 alkaen.

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 14

10.03.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kpalvltk 10.03.2026 § 14

Hallintosäännön 115 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi.

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 15

10.03.2026

Pöytäkirjantarkastajat

Kpalvltk 10.03.2026 § 15

Esittelijä Kaupunkipalvelujen johtaja

Päätösehdotus Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kasimir Sandman ja Laura Huhtala.

Päätös Kaupunkipalvelujen johtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 16

10.03.2026

Asiantuntijakuuleminen

Kpalvltk 10.03.2026 § 16

Kaupunkipalvelujen lautakunnalle esitetään seuraava asiantuntijakuuleminen:

Ehkäisevä päihdetyö Pohjois-Karjalassa ja Outokummussa

- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen asiantuntija Ellinoora Ojala, Siun Sote
- Elämäntapainsinööri Jonna Nissinen, Outokummun kaupunki

Esittelijä Kaupunkipalvelujen johtaja

Päätösehdotus Kaupunkipalvelujen lautakunta merkitsee em. selvityksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös Kaupunkipalvelujen johtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Ellinoora Ojala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.40.

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 17

10.03.2026

Kuntalaisaloite Ilmainen kuntosalikortti outokumpulaisille nuorille

36/00.01.07/2026

Kpalvltk 10.03.2026 § 17

Selostus

Kuntalaisaloite.fi-palvelun kautta on jätetty aloite (ID 46796), jossa esitetään kuntosalimaksujen poistamista nuorilta Outokummun kaupungin kuntosalilla. Aloitteen tavoitteena on nuorten liikuntaharrastusten tukeminen tuki- ja liikuntaelin sairauksien ehkäisemiseksi ja pohjaksi muulle liikunnalle sekä mahdollistaa harrastaminen myös niille nuorille, joilla ei ole taloudellisia edellytyksiä maksullisiin liikuntapalveluihin. Aloitteessa tuodaan esille, että kuntosaliharjoittelu on nuorten keskuudessa suosittua. Kunnan koulussa tarjottava valinnainen kuntosaliharjoittelua sisältävä kuntokurssi on aloitteen mukaan ollut hyvin suosittu.

Outokummun kaupunki tukee jo tällä hetkellä merkittävästi nuorten harrastustoimintaa. Kaupungin kaikki harrastetilat (liikuntasalit ja kenttävuorot) ovat maksuttomia alle 18-vuotiaille käyttäjille. Kuntosalille kaupunki tarjoaa 13–17-vuotiaille 6 kuukauden kuntosalikortin hintaan 51,90 euroa eli 8,65 euroa kuukaudessa, mikä on 50 % alle normaalihinnan. Vuonna 2025 näitä kortteja lunastettiin 147 kappaletta eli 7 629,30 eurolla ja vuoden 2026 aikana kortteja on lunastettu 6.3.2026 mennessä 30 kappaletta eli 1 555,10 eurolla. Lisäksi kaupungissa on paljon maksuttomia harrastusmahdollisuuksia kuten eri liikuntalajien höntsävuorot, frisbeegolf-rata, pururadat, hiihtoladut jne., joissa ainut kustannus on mahdollisesti tarvittavat välineet. Lisäksi kaupunki järjestää mm. maksuttomia harrastekerhoja kouluikäisille.

Sisäkuntosalin maksuttomana vaihtoehtona kaupunki ylläpitää uimahallin ja jäähallin välissä sijaitsevaa ulkokuntosalia, jonka talvikäyttö on mahdollistettu lumenpoistolla kuluvana talvena. Samoin aloitteessa viitattu skeittiparkki on valmistumassa myös sisätiloihin kaivokselle, jolloin skeittaajilla on maksuton harjoittelupaikka myös talvisin.

Naapurikuntien välisessä vertailussa Outokummun hinnoittelu on kilpailukykyinen. Vertailussa on myös huomioitava kuntien väliset erot kuntosalien varustelussa ja aukioloajoissa.

Kunta	Nuorten hinnoittelumalli 6 kk tai muuten halvin malli	Yksi tai useampi yksityinen kuntosaliryittäjä
Outokumpu	13–17 v 8,65 € / kk	Kyllä
Polvijärvi	Opiskelijat 5 € / kk 15–18 v maksuton	Ei
Heinävesi	Opiskelijat 6,50 € / kk	Ei
Tuusniemi	5,42 € / kk	Ei

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 17

10.03.2026

Kunta	Nuorten hinnoittelumalli 6 kk tai muuten halvin malli	Yksi tai useampi yksityinen kuntosaliryittäjä
Liperi	Liprakka 99 € / 30 krt Liperissä ja Jyrissä maksuttomat yleisövuorot	Kyllä
Kaavi	29 € / kk	Kyllä, ei kunnan ylläpitämää

Liikuntalain mukaan liikuntapaikkojen ylläpito on kunnan lakisääteinen tehtävä, minkä on tulkittu sisältävän myös palveluiden tuottamisen ilman yhtiöittämistä. Outokummussa toimii yksityinen kuntosaliryitys. Kunnan tarjoama maksuton palvelu samalla markkinalla vääristää osaltaan kilpailuneutraliteettia ja voi vaikeuttaa paikallisen elinkeinonharjoittajan toimintamahdollisuuksia. Nykyinen 50 %:n alennus tulkitaan kompromissiksi nuorten harrastustoiminnan tukemisen ja vastuullisen elinkeinopolitiikan välillä.

Nuorisolain mukaan nuoria ovat alle 29-vuotiaat, joten aloitetta voidaan tulkita laajasti koskemaan nuorisolain mukaisia nuoria tai sitten suppeammin esim. alle 18-vuotiaita, johon viittaa aloitteessa esitetty vertailu Polvijärveen.

Käyttäjryhmittäisten – kuten opiskelijat, eläkeläiset, työttömät jne. – alennusten ongelma on myös se, että em. ryhmien sisällä on myös taloudellisesti varsin erilaisessa tilanteessa olevia henkilöitä. Tällöin alennuksen haluttu vaikutus ei kohdennu optimaalisesti. Tulorekisteriä ei ainakaan toistaiseksi ole mahdollista käyttää henkilön tulojen selvittämiseen liikuntapalveluiden maksujen suhteuttamiseksi henkilön todellisen maksukyvyyn mukaisesti, jos näin haluttaisiin kaupungissa toimia.

Edellä vertailuissa kunnissa vain Liperissä on Outokummun lisäksi uimahalli. Jäähalli on Outokummun lisäksi vain Polvijärvellä, sekin yhdistyksen omistama. Outokummussa on siten kaupungin väestömäärään suhteutettuna paljon kunnan ylläpitämää liikuntainfraa. Mitä vähemmän käyttäjät maksavat liikuntainfran käytöstä, sitä enemmän siitä maksavat kaikki veroa maksavat kaupunkilaiset, käyttivät sitten kaupungin ylläpitämiä liikuntapalveluita tai ei. Toinen näkökulma asiaan on aloitteen ajatus siitä, että huolimatta varsin edullisista taksoista joillekin kaupunkilaisille taloudellinen tilanne voi olla este kuntosalin käytölle. Tällaisten henkilöiden lukumäärää on vaikeaa arvioida.

Vaikutusarviointi

Ei

Valmistelija

Kaupunkipalvelujen johtaja

Lisätietoja

Kaupunkipalvelujen johtaja Jukka Orenius, 0447559240

Esittelijä

Kaupunkipalvelujen johtaja

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 17

10.03.2026

Päätösehdotus

1. Antaa yllä olevan selvityksen vastauksena kuntalaisaloitteeseen.
2. Säilyttää alle 18-vuotiaiden kuntosalimaksut nykyisellä, 50 % tuetulla tasolla. Alle 13-vuotiaille ei kuntosaliharjoittelua suositella.
3. Toteaa kuntalaisaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kaupunkipalvelujen johtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Kuntalaisaloite Ilmainen kuntosalikortti outokumpulaisille nuorille

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 34
Kaupunkipalvelujen lautakunta § 18

09.12.2025
10.03.2026

Kaupunkipalvelujen lautakunnan kumppanuudet, avustukset, palkinnot ja stipendit 2026

209/02.05.01.02/2025

Kpalvltk 09.12.2025 § 34

Selostus	Outokummun kaupunkipalvelut toimii yhteistyössä yhdistysten, järjestöjen, seurakuntien, yksityisten ja muiden toimijoiden kanssa monin eri tavoin. Tilaratkaisut, avustukset ja palkinnot ovat yksi yhteistyön näkyvä muoto. Lisäksi tiedottamisessa, tapahtumajärjestelyissä jne. kaupunki on toimijoiden aktiivinen kumppani ja tukija. Hallintosäännön 27§ kohdan 9 mukaan lautakunta "päättää toimialallaan perittävistä maksuista ja taksoista sekä myönnettävistä avustuksista".
Vaikutusarviointi	Ei
Valmistelija	Kaupunkipalvelujen johtaja
Lisätietoja	Kaupunkipalvelujen johtaja Jukka Orenius, 0447559240
Esittelijä	Kaupunkipalvelujen johtaja
Päätösehdotus	<p>Kaupunkipalvelujen lautakunta päättää vuodelle 2026:</p> <ol style="list-style-type: none">1. hyväksyä kaupunkipalvelujen avustus- ja palkitsemisohjeet sekä eurot liitteiden mukaisesti. Alle 20 % muutokset eri menokohdissa hyväksytään ilman eri päätöstä, kunhan kokonaissumma 57 460 euroa ei ylitä,2. valtuuttaa elämäntapainsinöörin jakamaan liikunnan kohdeavustuksia 1000 euroa, kulttuurituottajan 1000 euroa kulttuurin kohdeavustuksia sekä nuorisovaltuuston 1000 euroa nuorison kohdeavustuksista,3. avata 5 000 euroa kulttuurin ja nuorison kohdeavustuksia sekä kaikki toiminta-avustukset haettaviksi ajalla 1.-31.1.2026,4. valtuuttaa elämäntapainsinöörin, kulttuurituottajan ja kaupunkipalvelujen johtajan jakamaan koulutus-, ohjaus- ja vuokra-avustukset,5. nimeää kolmihenken raadin Virpi Pajarinen, Kasimir Sandman ja Terhi Kummunmäki valitsemaan kulttuuri- ja nuorisopalkintojen saajat. Raadin sihteerinä toimii kulttuurituottaja,6. nimeää kolmihenken raadin Janne Hirvonen, Leena Vähäkoski ja Henri Räsänen valitsemaan liikunnan stipendien saajat sekä vuoden outokumpulaisen liikuttajan. Raadin sihteerinä toimii elämäntapainsinööri.
Päätös	Kaupunkipalvelujen johtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 34
Kaupunkipalvelujen lautakunta § 18

09.12.2025
10.03.2026

Kpalvltk 10.03.2026 § 18

Selostus

Toiminta- ja kohdeavustukset oli haettavana tammikuussa, alla saapuneiden hakemusten ja ehdotusten yhteenveto. Kulttuurin ja nuorison kumppanuussopimuksista on esityksessä siirretty 2 000 euroa jaettavaksi kohdeavustuksina ja muiden kumppanuussopimuksista 1 000 euroa jaettavaksi liikunnan kohdeavustuksina.

	Kulttuuri ja nuoriso	Liikunta	Muut	Yht.
Haetut toiminta-avustukset	8 200	21 600	14 275	44 075
Lautakunta 9.12.25 §34	7 000	12 460	4 500	23 960
Ehdotus toiminta-avustukset	5 600	12 460	3 700	21 760
Haetut kohdeavustukset	12 300	3 900	2 137	18 337
Lautakunta 9.12.25 §34	5 000 +2 000	+1 000	0	8 000
Ehdotus kohde-avustukset	8 400	1 000	800	10 200

Esitys hakijoittain liitteenä. Esityksessä on huomioitu toiminnan vaikuttavuus kokonaisarviointina.

Vaikutusarviointi

Ei

Valmistelija

Elämäntapainsinööri, kulttuurituottaja

Lisätietoja

Elämäntapainsinööri Jonna Nissinen 0447559444
Kulttuurituottaja Esko Vihava 0447559299

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunkipalvelujen lautakunta päättää myöntää toiminta- ja kohdeavustukset liitteen mukaisesti.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Janne Hirvonen, Laura Huhtala, Henri Räsänen, Toivo Rissanen, Jukka Orenius ja Leena Vähäkoski poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 17.56–18.27. Syy: yhteisöjäävi.

Merkitään myös, että varajäsenet Katri Ratilainen ja Heikki Savolainen liittyivät kokoukseen tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 34
Kaupunkipalvelujen lautakunta § 18

09.12.2025
10.03.2026

Pykälän puheenjohtajana ja pöytäkirjanpitäjänä toimi Tanja Koponen sekä toisena pöytäkirjantarkastajana Heikki Savolainen.

Merkitään myös, että kulttuurituottaja Esko Vihava liittyi kokoukseen pykälän käsittelyn ajaksi.

Jonna Nissinen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.27.

Liitteet

2 Lautakunta 10.3.2026 §20_

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 19

10.03.2026

Talousarvion ja käyttösuunnitelman seuranta

Kpalvltk 10.03.2026 § 19

Selostus	Kaupungin vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielimen tulee saada kerran kuukaudessa tieto talousarvion toteumasta ja samalla esitys korjaavista toimenpiteistä, mikäli toteutuminen poikkeaa käyttösuunnitelmasta.
Valmistelija	Kaupunkipalvelujen johtaja
Lisätietoja	Kaupunkipalvelujen johtaja Jukka Orenius, 044 755 9240, jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi
Esittelijä	Kaupunkipalvelujen johtaja
Päätösehdotus	Kaupunkipalvelujen lautakunta merkitsee käyttösuunnitelman seurannan tietoonsa saatetuksi.
Päätös	Kaupunkipalvelujen johtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Liitteet	3 Käyttösuunnitelman toteuma 2026-2

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 20

10.03.2026

Ajankohtaisia asioita kaupunkipalveluissa

Kpalvltk 10.03.2026 § 20

Käydään keskustelua ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

Kaupunkipalvelujen johtaja

Päätösehdotus

Todettiin ajankohtaiset asiat.

Päätös

Kaupunkipalvelujen johtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 16, § 19, § 20

Kaupunkipalvelujen lautakunta

10.03.2026

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Outokummun kaupunginkanslian kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Outokummun kaupunki, Kaupunkipalvelujen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Hovilankatu 2, 83500 Outokumpu

Käyntiosoite: Hovilankatu 2, 83500 Outokumpu, avoinna klo 9.00-11.30 ja 12.30-15.00

Sähköpostiosoite: kirjaamo@outokummunkaupunki.fi

Puhelinnumero: 013 5591 (vaihe)

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.