

Tarkastuslautakunta

Aika 01.09.2026 klo 17:00 -**Paikka** Kaupungintalon neuvottelutila 206, Hovilankatu 2

Käsiteltävät asiat		Sivu
41	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
42	Pöytäkirjantarkastajat	3
43	Tilintarkastajan työohjelma vuodelle 2026	4
44	Asiantuntijakuuleminen	5
45	Tarkastuslautakunnan työohjelma tilikaudelle 2026	6
46	Pohjois-Karjalan hankintatoimen valtuuttaminen Outokummun kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden hankinnassa tilikausille 2027-2030	7
47	Toimielinten pöytäkirjojen seuranta	9
48	Sidonnaisuusilmoitukset	10
49	Seuraava kokous	12

Osallistujat

Läsnä	Jääskeläinen Pentti	jäsen
	Kaasinen Marko	jäsen
	Nivajärvi Tarja	puheenjohtaja
	Palander Pirkko	varapuheenjohtaja
	Ruhtinas Reijo	jäsen
	Hakkarainen Tarja	pöytäkirjanpitäjä
	Törrönen Taina	tilintarkastaja
	Lintumäki Päivi	asiantuntija

Tarkastuslautakunta

01.09.2026

41**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tarkltk 01.09.2026

Hallintosäännön 115 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta

01.09.2026

42

Pöytäkirjantarkastajat

Tarkltk 01.09.2026

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pirkko Palander ja Reijo Ruhtinas.

Päätös

Tarkastuslautakunta

01.09.2026

43**Tilintarkastajan työohjelma vuodelle 2026**

224/00.03.00/2025

Tarkltk 01.09.2026

Selostus Vastuunalainen tilintarkastaja JHT, HT Taina Törrönen antaa selostuksen työohjelmasta tilikaudelle 2026.

Valmistelija Toimistos sihteeri

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee työohjelman tilikaudelle 2026 sekä siitä annetun selostuksen tiedokseen.

Päätös

Tarkastuslautakunta

01.09.2026

44
Asiantuntijakuuleminen

Tarkltk 01.09.2026

Tarkastuslautakunnalle esitetään seuraava asiantuntijakuuleminen:

kaupunginjohtaja Päivi Lintumäki; osavuosikatsaus 1-6/2026 ja kaupungin
ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee em. selvityksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta

01.09.2026

45

Tarkastuslautakunnan työohjelma tilikaudelle 2026

224/00.03.00/2025

Tarkltk 01.09.2026

Selostus

Tarkastuslautakunta on hyväksynyt 22.10.2025 § 44 arviointisuunnitelman vuosille 2025-2028. Suunnitelman perusteella laaditaan vuosittainen työohjelma.

Arviointisuunnitelma ja työohjelmaluonnos oheismateriaalina.

Valmistelija

Toimistosihteeri

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päivittää tarvittaessa arviointisuunnitelmaa 2025-2028 ja laatii työohjelman tilikauden 2026 arvioimiseksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta

01.09.2026

46

Pohjois-Karjalan hankintatoimen valtuuttaminen Outokummun kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden hankinnassa tilikausille 2027-2030

82/02.08.00/2026

Tarkltk 01.09.2026

Selostus

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta. Tilintarkastuspalvelujen hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista annettua lakia.

Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Konserniohjeen 16. kohdan mukaan kaupungin tytäryhteisön tilintarkastajaksi valitaan kaupungin tilintarkastusyhteisö.

Outokummun kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilikausille 2023-2026 tilintarkastuspalveluiden tilintarkastussopimukset on tehty sopimuskaudelle 1.8.2023-31.7.2027 ja ne päättyvät kun tilikauden 2026 tilintarkastukset on suoritettu loppuun.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan tilintarkastusyhteisö valitaan neljän (4) tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten, joten tilintarkastuspalvelut hankintaan nyt tilikausien 2027-2030 tarkastamiseen.

Tilintarkastuspalvelujen hankinnassa on perusteltua hyödyntää Pohjois-Karjalan hankintatoimen asiantuntemusta ja valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimi laatimaan tarjouspyynnön (yhteistyössä kaupungin edustajan/edustajien kanssa), suorittamaan varsinaisen kilpailutuksen sekä laatimaan tarvittavat sopimukset.

Vaikutusarvioinit

Outokummun kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuksen toteuttaminen

Valmistelija

Toimistosihteeri

LisätietojaToimistosihteeri Tarja Hakkarainen, 044 755 9367,
tarja.hakkarainen@outokummunkaupunki.fi**Esittelijä**

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää Outokummun kaupungin ja sen tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluiden hankinnasta tilikausille 2027-2030

Tarkastuslautakunta

01.09.2026

1. valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen laatimaan tarjouspyynnön yhteistyössä kaupungin edustajien kanssa, toteuttamaan kilpailutuksen sekä laatimaan tarvittavat sopimukset,
2. valtuuttaa kaupunkipalvelujen johtaja Jukka Oreniuksen ja tarkastuslautakunnan sihteeri Tarja Hakkaraisen valmistelemaan tarjouspyynnön yhteistyössä Pohjois-Karjalan hankintatoimen kanssa. Tarjouspyyntöasiakirjat tuodaan valmistelun jälkeen tarkastuslautakunnan hyväksyttäväksi. Tarkastuslautakunnan yhteyshenkilönä toimii puheenjohtaja Tarja Nivajärvi.

Päätös

Tarkastuslautakunta

01.09.2026

47

Toimielinten pöytäkirjojen seuranta

Tarkltk 01.09.2026

Selostus Tarkastuslautakunnan jäsenet tutustuvat sovitun jaon mukaan kaupungin eri toimielinten pöytäkirjoihin.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta keskustelee toimielinten päätöksistä.

Päätös

Tarkastuslautakunta

01.09.2026

48

Sidonnaisuusilmoitukset

128/00.00.01.01/2025

Tarkltk 01.09.2026

Selostus

Kuntalain 84 §: Tämän pykälän 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja alueidenkäyttölaissa (132/1999) ja rakentamislaisissa (751/2023) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen ja täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Kuntalain 121 §:n 5 momentin mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Valmistelija

Toimistosihtööri

Lisätietoja

Toimistosihtööri Tarja Hakkarainen, 044 755 9367,
tarja.hakkarainen@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1. tarkastaa ja hyväksyä aiemmin annettuun ilmoitukseen tulleen muutoksen
2. päivittää sidonnaisuusrekisterin ja julkaista sen yleisessä tietoverkossa.

Tarkastuslautakunta

01.09.2026

Päätös

Tarkastuslautakunta

01.09.2026

49
Seuraava kokous

Tarkltk 01.09.2026

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää seuraavan kokouksen ajankohdan.

Päätös