

## Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

| Nimi                  | Tunnistautuminen | Aika                          |
|-----------------------|------------------|-------------------------------|
| Vili Harald Hirvonen  | Telia Tunnistus  | 04.02.2026 12:23:02 UTC+02:00 |
| MARJA-LEENA KAUPPINEN | Telia Tunnistus  | 04.02.2026 13:19:58 UTC+02:00 |



**Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu**

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)  
- Alkuperäinen dokumentti (5 sivua)

Kansilehden sivu 1/1



hankintailmoitukset.fi (HILMA)

## Tilintarkastuspalvelut 2026–2031

### 1 Yleistä

Pohjois-Karjalan maakuntaliiton tarkastuslautakunta pyytää tarjoustaan kuntalain 122 §:n mukaisesta hallinnon ja talouden tarkastuksesta sekä EU- ja muiden hankkeiden tilintarkastuksista tilikaudelle 2026–2031. Tilintarkastuspalvelujen hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016; hankintalaki). Hankintamenettely on hankintalain 32 §:n mukainen avoin menettely.

Kuntalain (410/2015) 122 §:n mukaan tilintarkastuspalvelun suorittajaksi on valittava tilintarkastusyhteisö. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi julkishallinnon ja -talouden hyväksytyt tilintarkastajat (JHT-tilintarkastajat).

Hankinnan kokonaisarvo, sisältäen lakisääteisen tarkastuksen ja hanketarkastukset, on kuuden (6) tilikauden, 2026–2031, ajalta arviolta 70 000–80 000 € euroa.

### 2 Tarkastuspalvelujen kohteen kuvaus

Pohjois-Karjalan maakuntaliitto on 13 jäsenkunnan omistama kuntayhtymä. Lakisääteisiin tehtäviin kuuluu toimia aluekehityksestä annetun lain mukaisena aluekehitysviranomaisena sekä huolehtia alueidenkäyttölain mukaisesta maakuntakaavoituksesta. Maakuntaliiton toimisto sijaitsee Joensuussa. Toimistossa työskentelee noin 45 henkilöä.

Maakuntaliitto toteuttaa ja osallistuu partnerina sekä kansallisiin että kansainvälisiin hankkeisiin. Hankkeita rahoitetaan mm. Euroopan rakennerahasto-ohjelmista, Euroopan alueiden välisen yhteistyön ohjelmista, ministeröiden erillirahoituksesta sekä Pohjois-Karjalan tulevaisuusrahastosta, jonka määräraha vahvistetaan vuosittain talousarviossa. Sopimuskaudelle ajoittuu EU-ohjelmakauden 2021–2027 päättymisen. Uusi ohjelmakausi 2028–2034 on valmistelussa.

Maakuntaliitto ostaa taloushallintopalveluita (kirjanpito, tilinpäätös, myyntireskontra ja palkanlaskennan sijaisuus) ulkoiselta toimijalta.

### 3 Tarkastustehtävien laajuus ja hinta

Hinnat annetaan ilman arvonlisäveroa kiinteinä kahdeksi (2) vuodeksi. Annettuja päivähintoja (€/pv = 7,5 tuntia) voidaan muuntaa tarvittaessa tunti hinnoiksi sopimusaikana. Tarkastuskohteessa paikan päällä tehtävän työn osuus on noin 60–80 prosenttia. Laskutus-, käsittely-, toimitus-, kopiointi-, matkustus-, yöpymis-, yms. lisiä ei hyväksytä.



4.2.2026

22/02.05.03/2026

Tilaaja ei sitoudu luvuissa 3.1 ja 3.2 mainittuihin tarjouksen vertailuperusteena käytettäviin työpäivä-/työtuntimääriin. Tarkastuskohteessa on käytettävissä tilat ja kopiointipalvelut tarkastajille.

### 3.1 Lakisääteinen tarkastus

Lakisääteistä tarkastusta koskeva tarjous pyydetään ilmoittamaan ja vertaillaan viiteen (5) vuosittaiseen tarkastuspäivään perustuen (yht. 30 pv/sopimuskausi), lisäksi annettava tunti hinta nimetylle vastuunalaiselle tilintarkastajalle.

### 3.2 EU-hankkeita koskeva tarkastus

EU-hankkeita koskevan tilintarkastuksen hinta pyydetään ilmoittamaan ja vertaillaan 60 työtunnin perusteella (keskiarvo työtunnit/vuosi, yhteensä 360 tuntia/sopimuskausi). Tuntihinta ilmoitetaan kullekin nimetylle tarkastajalle eriteltynä vastuunalaisen JHT-tilintarkastajan ja tarkastajan työosuuksina.

### 3.3 Hintojen esitystapa

Hinnat pyydetään esittämään seuraavalla tavalla eriteltynä (alv o %):

|   | Päivähinta | Tuntihinta | Yhteensä työpäiviä/-tunteja 2026–2031 | Yhteensä sopimuskaudella € |
|---|------------|------------|---------------------------------------|----------------------------|
| Lakisääteinen tilintarkastus, vastuunalainen tilintarkastaja  |            |            |                                       |                            |
| EU- ja muiden hankkeiden tarkastus, vastuunalainen JHT-tilintarkastaja, työtuntiosuus tarkastuksesta  |            |            |                                       |                            |
| EU- ja muiden hankkeiden tarkastus, tarkastaja / muu nimetty henkilöstö, työtuntiosuus tarkastuksesta |            |            |                                       |                            |
| <b>Yhteensä</b>   |            |            |                                       |                            |

## 4

### Tarjouspyynnön ehdot tarjoajille

Tarjoajan on täytettävä seuraavat minimivaatimukset:

- tarjoaja on kuntalain 122 §:ssä tarkoitettu tilintarkastusyhteisö
- tarjoaja on Patentti- ja rekisterihallituksen hyväksymä tilintarkastusyhteisö ja yhteisöllä on dokumentoitu laadunvarmistusjärjestelmä



4.2.2026

22/02.05.03/2026

- JHT-tilintarkastajalla tai tilintarkastusyhteisöllä on vähintään 4 vuotta tarkastuskokemusta kunta- ja kuntayhtymätarkastuksista vuosilta 2005–2025
- JHT-tilintarkastajalla tai tilintarkastusyhteisöllä on tarkastuskokemusta EU-ohjelmakauden 2014–2020 ja/tai 2021–2027 hanketarkastuksista
- tarjoajan on nimettävä vastuunalainen tilintarkastaja (JHT) ja hänen varahenkilö(t)
- tarjoajan on nimettävä muut mahdollisesti käyttämänsä tilintarkastajat/tarkastajat
- tarjouksen, tarjouksen liitteiden ja muiden selvitysten laatumiskielen on oltava suomi, ja kaikessa yhteydenpidossa on voitava käyttää suomen kieltä
- vastuullisen tilintarkastajan on tilintarkastuskertomuksen antamisen lisäksi sitouduttava läsnäoloon tarkastuslautakunnan kokouksissa 1 krt/vuosi
- tarjoajaa ei rasita mikään hankintalain (1397/2016) 80 §:ssä luetelluista pakollisista poissulkemisperusteista
- tarjoajan on esitettävä luvussa 5 luetellut selvitykset/todistukset ennen sopimuksen allekirjoittamista, mikäli ne eivät ole tarjousta jätettäessä liitteenä
- tarjous on voimassa 30.6.2026 saakka.

5

## Tarjouksen liitteet

Tarjoajan on esitettävä seuraavat selvitykset/todistukset:

- selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin
- kaupparekisteriote tai kaupparekisteristä muutoin saadut kaupparekisteriotetta vastaavat tiedot;
- selvitys siitä, ettei yrityksellä ole verotustietojen julkisuudesta ja salassapidosta annetun lain (1346/1999) 20 b §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettua verovelkaa taikka viranomaisen antama selvitys verovelan määrästä;
- todistukset työntekijöiden eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty;
- selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista;
- selvitys työterveyshuollon järjestämisestä.

Tiedot voidaan esittää Luotettava Kumppani -raportilla. Selvitykset ja todistukset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia tarjouksen viimeisestä jättöpäivästä laskettuna. Vaaditut selvitykset/todistukset koskevat myös alihankkijoita.



4.2.2026

22/02.05.03/2026

## 6 Tarjousten arviointi ja vertailuperusteet

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

**Arviointikriteeri 1:** Hinta, painoarvo yhteensä 40 %.

Tarjouspyynnön kohtien 3.1 ja 3.2 kokonaishinta sopimuskaudella 2026–2031. Hintavertailussa hinnat suhteutetaan halvimpaan hintaan. Halvin hinta saa maksimipisteet.

**Arviointikriteeri 2:** Vastuunalaisen tilintarkastajan kokemus (referenssit) kuntien tai kuntayhtymien tilintarkastuksesta vuosina 2005–2025, painoarvo yhteensä 30 %.

**Arviointikriteeri 3:** Vastuunalaisen tilintarkastajan kokemus (referenssit) EU-ohjelmakauden 2014–2020 ja 2021–2027 hanketarkastuksista, painoarvo yhteensä 30 %.

Tarjoajan tulee ilmoittaa arviointia varten tarvittavat tiedot. Mikäli tarvittavia tietoja ei toimiteta eikä laatua voida todentaa, laadullisten ominaisuuksien arviointi on mahdotonta ja tarjous voidaan hylätä.

## 7 Alihankkijan käyttäminen

Tarjouksesta on käytävä ilmi tehtävä(t), jo(t)ka on tarkoitus suorittaa alihankintana ja keskeisten alihankkijoiden nimet. Tilaajan on hyväksyttävä ehdotetut alihankkijat.

## 8 Laskutus

Laskutus tehdyn työn perusteella ensisijaisesti verkkolaskuna, maksuehto 21 vrk netto.

## 9 Sopimuskausi ja muut ehdot

Sopimus ilman erillistä irtisanomista koskee vuosien 2026–2031 tarkastusta.

Tarkastuspalvelun hankinta vahvistetaan kirjallisella sopimuksella valitun toimittajan kanssa. Sopimuksessa tullaan noudattamaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluhankinnoissa (JYSE 2025 PALVELUT) siltä osin, kun ne eivät ole ristiriidassa sopimuksen kanssa huomioiden alla esitetyt poikkeamat.

JYSE 2025 PALVELUT -ehtojen poikkeamat:

- 3.2 Alihankinta – tilaajan on hyväksyttävä ehdotetut alihankkijat
- 9.1 Hinta – hinta on kiinteä kahden (2) vuoden ajan (tilikausien 2026 ja 2027 tarkastukset).

Osapuolet sitoutuvat siihen, että sopimuskauden aikana tapahtuvista toiminnan oleellisista muutoksista (esimerkiksi olennaiset organisaatio- ym. muutokset)



4.2.2026

22/02.05.03/2026

ilmoitetaan sopijaosapuolille. Vastuullisen tilintarkastajan vaihtuessa on tilaajan hyväksyttävä uusi vastuullinen tilintarkastaja.

Sopimusta voidaan tarkistaa tarpeen mukaan molempien osapuolten suostumuksella.

Sopimusta koskevat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan osapuolten välisissä neuvotteluissa. Mikäli neuvotteluissa ei päästä tulokseen, erimielisyydet ratkaistaan Pohjois-Karjalan käräjäoikeudessa.

Sopimus voidaan irtisanoa 6 kuukauden irtisanomisajalla maakuntavaltuuston päätöksellä.

**10 Tarjousasiakirjojen julkisuus**

Kaikki tarjousasiakirjat ovat lähtökohtaisesti julkisia. Mikäli tarjoaja katsoo, että joku osa tarjouksesta on liikesalaisuuden luonteinen ja sellaisena salassa pidettävä, tulee tästä erikseen mainita tarjouksessa ja esittää tämä osa tarjousta erillisenä liitteenä. Tarjouksen hintatieto ei ole liikesalaisuus.

**11 Lisätiedot**

Tarjouspyyntöä koskevia lisätietoja antavat tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Marja Kauppinen (puh. nro; 040 054 8830; marja.kauppinen@luottamus.kontiolahti.fi) tai tarkastuslautakunnan sihteeri Vili Hirvonen (050 476 8661; vili.hirvonen@pohjois-karjala.fi).

**12 Tarjouksen toimittamista koskevat tiedot**

Pyydämme tarjousta hankintailmoitukset.fi (HILMA) -palvelussa 31.3.2026 klo 14.00 mennessä. Tarjousasiakirjat on toimitettava pdf-tiedostoina.

POHJOIS-KARJALAN MAAKUNTALIITTO  
Tarkastuslautakunta

Marja Kauppinen  
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Vili Hirvonen  
tarkastuslautakunnan sihteeri