



**Alueellisten innovaatioiden ja kokeilujen
käynnistäminen (AIKO) -määräraha**

Maakuntajohtaja

17.12.2025

§ 3/2025

Toimivalta Hallintosääntö 123.1 §

Hankkeen numero 336/04.02.00/2025

**Rahoituspäätös: Turvallisempi Pohjois-Karjala / Joensuun seudun monikulttuurisuusyhdistys ry /
Alueellisten innovaatioiden ja kokeilujen käynnistäminen (AIKO) -määräraha**

Joensuun seudun monikulttuurisuusyhdistys ry on hakenut 1.12.2025 saapuneella hakemuksella rahoitusta Turvallisempi Pohjois-Karjala -hankkeelle. Hankkeen suunniteltu kesto on 1.1.2026–31.5.2026 ja kustannusmallina on kertakorvaushanke. Hankkeen kustannusarvio on 7 490 euroa. Haettu avustus 5 000 euroa. Hankkeelle on haettu myönnetystä tuen määrästä 30 % ennakkoa, joka on 1 500 €.

Hyväksytään kokonaiskustannusarvio 7 490 euroa. Hyväksytään toteutusaikataulu 1.1.2026–31.5.2026 ja kertakorvaushankkeen tuotokset. Myönnetään avustusta AIKO-ohjelmasta 5 000 euroa. Hyväksytty avustus enintään 66,7 % hankkeelle hyväksytyistä kustannuksista. Hyväksytään hankkeelle 30 % ennakko haetusta tuesta, 1 500 €.

Myönnetystä tuesta maksetaan tämän päätöksen mukaisesti enakkona 1 500 €. Tuen maksamisen yhteydessä myönnettyä ennakkoa kuitataan siten, että jokaisella tuen maksamista koskevalla päätöksellä maksettavasta määrästä vähennetään 50 prosenttia, kunnes ennakko on kokonaan kuitattu.

Ennakko maksetaan Joensuun seudun monikulttuurisuusyhdistys ry:n tilille: FI66 1040 3000 3443 94

Hankkeen nimi Turvallisempi Pohjois-Karjala
Hakija ja y-tunnus Joensuun seudun monikulttuurisuusyhdistys ry, 2313596-0
Lähiosoite Torikatu 9A 2krs. 80100 Joensuu

Hankkeen yhteyshenkilö hyvinvointi- ja koulutusasiantuntija Mari Nupponen

Rahoituksen myöntämisperusteet

Rahoitus myönnetään Alueellisten innovaatioiden ja kokeilujen käynnistäminen (AIKO) -määrärahasta maakunnan resilienssin (sopeutumiskyvyn) vahvistamiseen muuttuvassa toimintaympäristössä.

Rahoitus kohdentuu Pohjois-Karjalan maakuntaohjelman toteutukseen.



Hankkeelle hyväksytyt kustannukset

Menot	2026	2027	2028	Yhteensä
1 Henkilöstökustannukset	6 000			6 000
2 Ostopalvelut	500			500
3 Matkakustannukset	500			500
4 Kone ja laitehankinnat				-
5 Toimisto- ja vuokrakustannukset				-
6 Muut kustannukset				-
7 Välilliset kustannukset	490			490
Bruttomenot yhteensä	7 490	-	-	7 490
Tulot				-
Nettomenot yhteensä	7 490	-	-	7 490

☒ sisältää arvonlisäveron

☐ ei sisällä arvonlisäveroa

Rahoitussuunnitelma

	2026	2027	2028	Yhteensä
1 Haettava AIKO-rahoitus	5 000			5 000
2 Kuntarahoitus	2 000	-	-	2 000
2.1 Hakijan oma rahoitus				-
2.2 Muu kuntarahoitus	2 000			2 000
3 Muu julkinen rahoitus	-	-	-	-
3.1 Hakijan omarahoitus				-
3.2 Muu julkinen rahoitus				-
4 Yksityinen rahoitus	490	-	-	490
4.1 Hakijan oma rahoitus	490			490
4.2 Muu yksityinen rahoitus				-
Kokonaisrahoitus brutto	7 490	-	-	7 490



Tuen käytön ehdot

Tuen saajan on hankkeen toteuttamisessa noudatettava seuraavia hankkeen kannalta keskeistä kansallista lainsäädäntöä:

- Laki alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021, rahoituslaki)
- Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (867/2021, rahoitusasetus)
- Valtioneuvoston asetus Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista rahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta (866/2021), siltä osin kuin rahoitusasetuksessa nimenomaisesti siihen viitataan
- Valtionavustuslaki (688/2001).

Hankesuunnitelma

Maakunnan liitto on myöntänyt tuen tämän päätöksen ja hyväksytyn hankesuunnitelman mukaiseen rajattuun hankkeeseen. Hanke on toteutettava päätöksen mukaisena toteuttamisaikana. Mikäli hanke ei käynnisty suunnitellussa aikataulussa, on siitä ilmoitettava maakunnan liitolle. Maakunnan liitto voi myöntää kertakorvaushankkeen toteutukselle jatkoaikaa, muita muutoksia kertakorvaushankkeeseen ei voi tehdä. Tuensaajan on tätä varten tehtävä jatkoaikaa koskeva perusteltu muutoshakemus, joka tulee toimittaa rahoittavalle viranomaiselle hyvissä ajoin ennen hankkeen voimassa olevaa päättymispäivää. Hankkeen toiminta-aikaa ei voida jatkaa sen jo päättyttyä.

Tuen saajan on ilmoitettava maakunnan liitolle välittömästi, mikäli hanke keskeytyy tai peruuntuu. Tuen saajan on maksamista koskevan hakemuksen yhteydessä tai aina rahoittavan viranomaisen pyytäessä annettava selvitys hankkeen edistymisestä ja siitä, että tuettu toiminta täyttää edelleen päätöksen ehdot.

Kirjanpito

Kustannusmallista riippumatta tuen saajan on pidettävä erillistä kirjanpitoa muista kuin tuen saajan omarahoitusta koskevista rahoitusosuuksista ja hankkeen tuloista.

Tiedotus ja viestintä

Onnistunut tiedottaminen ja julkisuus lisäävät kehittämistoimenpiteiden tunnettuutta ja edistävät hyvien käytäntöjen ja kokemusten levittämistä. Tiedottamisella tehdään tuloksia näkyväksi ja lisätään toiminnan avoimuutta ja näkyvyyttä. Aktiivinen tiedottaminen oikeille kohderyhmille tukee hankkeen toteutusta. Hankkeen tiedottamisessa on mainittava hankkeen rahoittaja Pohjois-Karjalan maakuntaliitto ja käytettävä rahoittajan logoa. Logo ja ohjeet tunnuksen käytöstä ovat osoitteessa: <http://pohjois-karjala.fi/logot>



Digitaalisten palvelujen tarjoamisesta annetun lain (306/2019) mukaiset saavutettavuusvaatimukset koskevat hankkeen kehittämää, tarjoamaa ja ylläpitämää verkkopalvelua. Verkkopalvelun tulee täyttää lain edellyttämät saavutettavuusvaatimukset, jotta verkkopalveluista aiheutuvat kustannukset olisivat tukikelpoisia.

Ohjausryhmä

Hankkeelle ei edellytetä ohjausryhmää. Hankkeen yhteyshenkilö on pidettävä ajantasalla hankkeen toiminnasta.

Tulot

Hankkeessa ei ole syntymässä tuloja. Mikäli hankkeelle syntyy tuloja, ne tulee ilmoittaa maksatushakemuksella

Hankinnat ja kilpailuttaminen

Hankinnoissa, jotka hankintalaissa (1397/2016) säädetty edellytykset, on noudatettava lain mukaista hankintamenettelyä. On huomattava, että kaikissa hankkeissa, joissa julkinen tuki ylittää 50 % kokonaiskustannuksista, on noudatettava tätä lakia. Kilpailuttamisvelvoite ei ole toteuttajasidonnainen eli se koskee kaikkia toteuttajia (julkis- ja yksityisoikeudelliset oikeushenkilöt ja luonnolliset henkilöt).

Kaikkien hankintojen tulee sisältyä hyväksyttyyn hankesuunnitelmaan. Tuensaajan on kilpailutettava kansallisen ja EU-kynnsarvon ylittävät hankinnat julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetussa laissa (1397/2016) säädetyllä tavalla. Kilpailuttamisvelvollisuus koskee julkisoikeudellisten oikeushenkilöiden (valtio, kunnat, kuntayhtymät, julkisoikeudelliset laitokset ja säätiöt) lisäksi yrityksiä ja muita yksityisoikeudellisia oikeushenkilöitä, jos hankintaan on saatu julkista rahoitusta yli puolet hankinnan arvosta. Julkisella rahoituksella tarkoitetaan EU:n ja valtion sekä kuntien ja muiden julkisten organisaatioiden hankkeelle osoittamaa rahoitusta mukaan lukien tuensaajan omarahoitus.

Kansallisen kynnsarvon alittavien hankintojen ja hankintojen, joihin ei muutoin sovelleta hankintalakia, on oltava kustannuksiltaan kohtuullisia. Kohtuullisuuden osoittamiseksi hankinnasta tulee pyytää tarjous vähintään kolmelta tarjoajalta sähköpostitse tai muulla todennettavissa olevalla tavalla, jos hankinnan arvo on alle kansallisen kynnsarvon, mutta yli 10 000 €. Arvoltaan alle 10 000 €, mutta yli 3 000 € hankinnoissa on kohtuullisuuden osoittamiseksi vähintään selvitettävä ja dokumentoitava tavanomainen hintataso. Alle 3 000 € hankintojen kustannusten tulee olla kohtuullisia, ja se on pystyttävä tarvittaessa osoittamaan. Hankinta-asiakirjat ja niihin liittyvä dokumentointi on säilytettävä ja aineiston on oltava saatavilla mahdollisia tarkastuksia varten.

Tuen maksaminen

Tuen maksatusta haetaan jälkikäteen Pohjois-Karjalan maakuntaliitolta erillisellä maksatushakemuslomakkeella. Kertakorvahankkeen tuen maksamisen edellytyksenä on, että tuen saaja on todentanut tukipäätöksessä yksilöidyn tuen maksamisen perusteena olevan tuotoksen. Tukea ei makseta, jos tuensaaja ei ole kyennyt todentamaan tukipäätöksen mukaista tuotosta. Jos kertakorvahankkeen toteuttaminen ja tuen maksaminen on jaettu tukipäätöksessä osiin, tuen maksaminen ratkaistaan kunkin osan tuen maksamisen perusteena olevan tuotoksen osalta erikseen.



Hankkeen tuotokset:

Työpaketti 1. Nykytilanteen kartoitus ja tilannekuvan muodostaminen

Kartoitusvaihe, haastattelut ja tilannekuvan muodostaminen

Todentava dokumentti: Kirjallinen tilannekuva (vähintään 8 sivua) ja diaesitys

Tuotoksen arvo: 3 745 €

Työpaketti 2. Toimintasuunnitelman laadinta

Toimintasuunnitelman laatiminen verkostotyönä alueellisten toimijoiden kanssa tilannekuvan pohjalta

Todentava dokumentti: Toimintasuunnitelma (4 sivua) + diaesitys

Tuotoksen arvo: 1 284 €

Työpaketti 3. Rasismin ja syrjinnän vastaisen materiaalipaketin kokoaminen ja esittely

Todentava dokumentti: Materiaalipaketti (4 sivua) + diaesitys

Tuotoksen arvo: 1 819 €

Työpaketti 4. Tuloksista tiedottaminen webinaarissa

Todentava dokumentti: raportti seminaarista (vähintään 2 sivua)

Tuotoksen arvo: 642 €

Maksatusta haetaan erillisellä lomakkeella. Maksatushakemus, tuotosten todentavat dokumentit sekä hankkeen loppuraportti toimitetaan sähköisesti rahoittajalle. Maksatushakemus toimitetaan Pohjois-Karjalan maakuntaliiton kirjaamoon osoitteeseen: kirjaamo@pohjois-karjala.fi.

Tuki maksetaan takautuvasti toteutuneiden, hyväksyttävien tuotosten perusteella yhdessä tai useammassa erässä. Tuen maksamisen edellytyksenä on selvitys hankkeen etenemisestä.

Hankkeen seuranta varten tarvittavat tiedot ja loppuraportti

Hankkeen viimeinen maksatushakemus ja hankkeen loppuraportti tulee toimittaa maakunnan liittoon viimeistään **4 kuukauden** kuluessa hankkeen päättymisestä. Hakemuksessa määritellyjä seurantatietoja tulee seurata ja ne raportoidaan maksatusten yhteydessä. Seurantatiedoista vaaditaan lukumäärien lisäksi lyhyt kuvaus. Tukea ei makseta, jos maksatushakemuksen seurantaraporttia, loppuraporttia tai luvattuja tuotoksia ei ole toimitettu.

Hankkeen tietojen julkaiseminen

Maakunnan liitto julkaisee verkkosivuillaan hanketta ja tuen saajaa koskevat tiedot. Hankkeesta julkaistaan hakulomakkeen julkinen tiivistelmä.

Kansallisista alueiden kehittämisen varoista myönnettävän tuen yleisenä edellytyksenä on, että hankkeen tulosten tulee olla yleisesti hyödynnettävissä (rahoituslaki 5 §). Sellaiseen toimintaan, jota koskee tulosten yleisen hyödynnettävyyden edellytys, ei voi liittyä liike- tai ammattisalaisuuksia eikä tulosten julkaisemista voi estää liike- tai ammattisalaisuuteen vedoten.



Aineiston säilyttäminen ja säilyttämisaika

Tuen saaja on velvollinen säilyttämään kaiken hankkeeseen liittyvän kirjanpitoaineiston ja muun aineiston tukipäätöksen ehtojen mukaisesti niin, että tuen käytön valvonta on mahdollista. Hankkeeseen liittyvän kirjanpitoaineiston säilyttämiseen sovelletaan, mitä kirjanpitolain (1336/1997) 2 luvun 9 ja 10 §:ssä säädetään.

Kaikki hankkeen toteuttamiseen liittyvät asiakirjat on säilytettävä siten, että tuen käytön valvonta myös hankkeen toteuttamisajan jälkeen on mahdollista. Hankkeen aineisto on säilytettävä vähintään viiden vuoden ajan laskettuna sen vuoden päättymistä seuraavan vuoden alusta, jona hankkeen viimeinen maksuerä on maksettu tuen saajalle.

Tarkastusoikeus

Hankkeiden toteutusta seurataan maksatusten yhteydessä päätetystä kustannusmallista riippuen kirjanpitotietojen ja/tai hankkeesta annettujen selvitysten avulla. Ensisijainen valvontavastuu on tuen myöntäneellä viranomaisella eli maakunnan liitolla, jolla on valtionavustuslain (688/2001) 16–18 §:n mukaan valtionapuviranomaisena oikeus suorittaa myöntämiensä tukien maksamisessa ja käytön valvonnassa tarpeellisia tuen saajan talouteen ja toimintaan kohdistuvia tarkastuksia. Lisäksi työ- ja elinkeinoministeriöllä ja valtiontalouden tarkastusvirastolla on oikeus tarkastaa myönnettyjen varojen myöntämistä, maksatusta, käyttöä ja valvontaa. Tuen saaja on velvollinen avustamaan tarkastuksissa.

Valvontaa varten avustuksen saaja on velvollinen esittämään kaiken tiliaineiston, muut asiakirjat sekä tarpeellisen muun aineiston ja muutoinkin avustamaan tarkastuksissa. Yksittäistä hanketta tarkastettaessa tarkastusoikeus koskee hanketta ja sen rahoitusta kokonaisuudessaan.

Tuen palauttaminen

Tuen saajan tulee viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa tuki tai sen osa. Tuen saajan tulee palauttaa tuki tai sen osa myös, jos sitä ei voida käyttää tukipäätöksessä edellytetyllä tavalla. Jos palautettava määrä on enintään 250 euroa, tuki tai sen osa saadaan jättää palauttamatta.

Tuen maksamisen keskeyttäminen, lopettaminen ja takaisinperintä

Tuen maksamisen keskeyttämiseen sovelletaan, mitä rahoituslain 31 §:ssä säädetään. Velvollisuudesta tuen maksamisen lopettamiseen ja takaisinperintään säädetään rahoituslain 33 §:ssä sekä valtionavustuslain 21 §:ssä. Harkinnanvaraisesta tuen maksamisen lopettamisesta ja takaisinperinnästä säädetään rahoituslain 34 §:ssä ja valtionavustuslain 22 §:ssä. Jos takaisinperittävä määrä on enintään 250 euroa, se voidaan jättää perimättä.

Valtionavustuslain 21 §:n mukaan maakunnan liiton on päätöksellään määrättävä tuen maksaminen lopetettavaksi sekä jo maksettu valtionavustus takaisin perittäväksi, jos tuen saaja on:

- jättänyt palauttamatta sellaisen tuen tai sen osan, on palautettava (1 kohta);



**Alueellisten innovaatioiden ja kokeilujen
käynnistäminen (AIKO) -määräraha**

Maakuntajohtaja

17.12.2025

§ 3/2025

- käyttänyt tuen olennaisesti muuhun tarkoitukseen kuin se on myönnetty (2 kohta);
- antanut rahoittavalle viranomaiselle väärän tai harhaanjohtavan tiedon seikasta, joka on ollut omiaan olennaisesti vaikuttamaan tuen saantiin, määrään tai ehtoihin, taikka salannut sellaisen seikan (3 kohta); taikka
- on muutoin edellä 1–3 kohtaan verrattavalla tavalla olennaisesti rikkonut tuen käyttämistä koskevia säännöksiä tai tukipäätökseen otettuja ehtoja (4 kohta).

Rahoituslain 33 §:n mukaan maakunnan liiton on määrättävä tuen maksaminen lopetettavaksi sekä jo maksettu avustus tai sen osa takaisin perittäväksi myös, jos:

- tuen myöntämisen jälkeen on käynyt ilmi, että tuen myöntämisen edellytykset eivät täyty (1 kohta);
- tuen saaja on kieltäytynyt antamasta tuen maksamista, valvontaa tai tarkastusta varten tarpeellisia tietoja, asiakirjoja tai muuta aineistoa taikka muutoin avustamasta tarkastuksessa (2 kohta, myös valtion-avustuslain 22 § 1 momentin 1 ja 2 kohta);
- tuen saaja on muutoin olennaisesti rikkonut tuen käyttöä koskevia säännöksiä tai tukipäätöksen ehtoja (5 kohta).

Valtionavustuslain 22 §:n mukaan maakunnan liitto voi päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksamisen lopetettavaksi sekä jo maksetun valtionavustuksen tai sen osan takaisin perittäväksi, jos:

- valtionavustuksen saaja on käyttänyt avustusta muuhun kuin valtionavustuspäätöksen mukaiseen tarkoitukseen tai jättänyt ilmoittamatta viipymättä valtionapuviranomaiselle valtionavustuksen käyttötarkoituksen toteutumiseen vaikuttavasta muutoksesta tai muusta valtionavustuksen käyttöön vaikuttavasta muutoksesta (1 mom 1 kohta);
- valtionavustuksen saaja on lopettanut tuen kohteena olleen toiminnan, supistanut sitä olennaisesti tai luovuttanut sen toiselle (1 mom 3 kohta);
- Euroopan yhteisön lainsäädännössä sitä edellytetään (4 mom).

Valtionavustuslain 22 §:n 2 momentin mukaan valtionavustuksen saaja tai tämän rikoslain (39/1889) 47 luvun 8 §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettu edustaja on lainvoimaisella tuomiolla tuomittu rangaistukseen rikoslain 47 luvun 6 a §:ssä tarkoitettusta rikoksesta tai ulkomaalaislain 186 §:ssä tarkoitettusta rikoksesta taikka tuen saajalle on lainvoimaisella päätöksellä määrätty työsopimuslain 11 a luvun 3 §:ssä tarkoitettu seuraamusmaksu, toimivaltainen viranomainen voi jatkaa tuen maksamista sekä jättää jo maksetun tuen tai sen osan perimättä takaisin vain erityisen painavasta syystä.

Rahoituslain 34 §:n mukaan maakunnan liitto voi päätöksellään määrätä tuen maksamisen lopetettavaksi sekä jo maksetun tuen tai sen osan takaisin perittäväksi myös:

- aina, jos valtionavustuksen saaja on joutunut ulosottotoimenpiteen kohteeksi, selvitystilaan, konkurssiin taikka yrityksen saneerauksesta annetussa laissa (47/1993) tarkoitettu saneerausmenettelyn tai yksityishenkilön velkajärjestelyistä annetussa laissa (57/1993) tarkoitettu velkajärjestelyn kohteeksi (1 mom);
- jos tuen saaja on jättänyt esittämättä tukipäätöksessä edellytetyllä tavalla selvityksen hankkeen toteuttamisesta seuranta varten (2 mom);
- jos tuen saaja on tosiasiallisesti menetellyt valtionavustuslain 22 §:ssä tai rahoituslain 33 §:ssä tarkoitettuun rinnastettavalla tavalla antamalla tuen myöntämiseen, maksamiseen tai



**Alueellisten innovaatioiden ja kokeilujen
käynnistäminen (AIKO) -määräraha**

Maakuntajohtaja

17.12.2025

§ 3/2025

käyttämiseen liittyvälle seikalle muun kuin asian todellista luonnetta tai tarkoitusta vastaavan oikeudellisen muodon (3 mom, myös valtionavustuslain 22 §:n 1 momentin 7 kohta).

Valtionavustuslain 22 §:n 1 momentin 5 kohdan mukaan maakunnan liitto voi päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksamisen lopetettavaksi sekä jo maksetun valtionavustuksen tai sen osan takaisin perittäväksi, jos valtionavustuksen saaja on valtionavustuslain 13 §:n vastaisesti pysyvästi muuttanut valtionavustuksen kohteena olleen omaisuuden käyttötarkoitusta.

Valtionavustuslain 22 §:n 3 momentin mukaan, jos valtionavustuksen kohteena ollut omaisuus on tuhoutunut tai vahingoittunut säädettyinä käyttöaikana eikä tuhoutuneen tai vahingoittuneen omaisuuden tilalle hankita uutta vastaavaa omaisuutta, valtionapuviranomainen voi päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksamisen lopetettavaksi ja määrätä mahdollisesta vakuutuskorvauksesta tai muusta korvauksesta takaisin perittäväksi määrän, joka vastaa valtionavustuksen osuutta omaisuuden alkuperäisestä hankintamenosta.

Takaisin maksettavan määrän kuittaaminen, korko ja viivästyskorko

Rahoituslain 36 §:n mukaan maakunnan liitto voi määrätä tuen palautettavan tai takaisinperittävän määrän korkoineen perittäväksi siten, että maakunnan liitto vähentää sen samaan hankkeeseen myöhemmin maksettavasta tuesta. Kuittauksen edellytyksenä on, että takaisinperintäpäätös on saanut lainvoiman.

Valtionavustuslain 24 §:n mukaan tuensaajan on maksettava palautettavalle tai takaisinperittävälle määrälle tuen maksupäivästä lukien korkoa korkolain (633/1982) 3 §:n 2 momentin mukaista vuotuista korkoa lisättynä kolmella prosenttiyksiköllä. Valtionavustuslain 25 §:n mukaan, jos takaisin perittävää määrää ei makseta viimeistään asetettuna eräpäivänä, sille on suoritettava vuotuista viivästyskorkoa korkolain 4 §:n 1 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan.

Yhteisvastuullisuus

Valtionavustuslain 27 §:n mukaan, jos valtionavustus on myönnetty yhteisesti useammalle valtionavustuksen saajalle, kaikki saajat vastaavat yhteisvastuullisesti valtionavustuksen takaisin maksamisesta maakunnan liitolle.

Takaisinperinnän kohtuullistaminen

Takaisinperinnän kohtuullistamisesta säädetään valtionavustuslain 26 §:ssä. Maakunnan liitto voi päättää, että osa palautettavasta tai takaisin perittävästä määrästä, sille laskettavasta korosta tai viivästyskorosta jätetään perimättä, jos täysimääräinen palauttaminen tai takaisinperintä on kohtuuton valtionavustuksen saajan taloudelliseen asemaan ja olosuhteisiin tai valtionavustuksella hankitun omaisuuden laatuun nähden taikka palauttamisen tai takaisinperinnän perusteena olevaan menettelyyn tai olosuhteiden muutokseen nähden. Erityisen painavasta syystä valtionapuviranomainen voi päättää, että palautettava tai takaisin perittävä määrä, sille laskettava korko tai viivästyskorko jätetään kokonaan perimättä. Lisäksi sovelletaan valtionavustuslain 22 §:n 3 momenttia.



Muutoksenhaku

Tähän maakunnan liiton tekemään kansallisten alueiden kehittämisen varoja koskevaan päätökseen saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella, josta säädetään kuntalaissa (410/2015). Tämän päätöksen liitteenä on ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemisestä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 19 §:n ja antamanne suostumuksen mukaisesti päätös katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä päätöksen sisältävän sähköisen viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Jos suostumusta ei ole tukea haettaessa annettu, päätös katsotaan annetun tiedoksi seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Lisäohjeet

Hankkeen toteuttajan on noudatettava tämän päätöksen liitteenä olevia ohjeita.

Pohjois-Karjalan maakuntaliitto

Allekirjoitus

Hirvonen Markus
Maakuntajohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Voitte tarkastaa allekirjoituksen oikeellisuuden kirjaamosta.

Lisätietojen antajat

Rahoitusasiantuntija Ulla-Riitta Pölönen
etunimi.sukunimi@pohjois-karjala.fi, puh. 050 477 1023

Tiedoksi muille

Kirjoita tähän klikkaamalla kenttää.

Muutoksenhaku

- ☒ Oikaisuvaatimusohjeet
- ☐ Muutoksenhakukielto: Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
- ☐ Muutoksenhakukielto: Muu peruste, mikä:

Nähtävilläpito

Päätös on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa päätöksen tiedoksiantamisen jälkeen.