

Valtuusto

---

Aika 14.06.2023 klo 19:00 - 19:55

Paikka Koulukeskuksen auditorio

Käsitellyt asiat

| §    | Otsikko                                                                                                          | Sivu |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 8  | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                                         | 4    |
| § 9  | Pöytäkirjantarkastajien valinta                                                                                  | 5    |
| § 10 | Vuoden 2022 arviointikertomus                                                                                    | 6    |
| § 11 | Tilinpäätös vuodelta 2022                                                                                        | 8    |
| § 12 | Eron myöntäminen Salla Seeslahdelle teknisen lautakunnan varajäsenyydestä ja varajäsenen valinta hänen tilalleen | 14   |
| § 13 | Muut asiat                                                                                                       | 15   |

## Osallistujat

|        | Nimi                 | Tehtävä                    | Lisätiedot |
|--------|----------------------|----------------------------|------------|
| Läsnä  | Anttilainen Maiju    | Jäsen                      |            |
|        | Haaranen Maire       | Jäsen                      |            |
|        | Hämäläinen Matti     | Jäsen                      |            |
|        | Kallinen Tuomo       | Jäsen                      |            |
|        | Kuningas Jarno       | Jäsen                      |            |
|        | Kuronen Riitta       | Jäsen                      |            |
|        | Laasonen Seppo       | Jäsen                      |            |
|        | Laukkanen Hinni-Mari | Jäsen                      |            |
|        | Leminen Urpo         | Jäsen                      |            |
|        | Mattsson Sami        | Jäsen                      |            |
|        | Mustonen Tiina       | Jäsen                      |            |
|        | Mutanen Jukka        | Jäsen                      |            |
|        | Nieminen Petri       | Jäsen                      |            |
|        | Parikka Voitto       | Jäsen                      |            |
|        | Rantanen Elisa       | Varajäsen                  |            |
|        | Ratilainen Jani      | Jäsen                      |            |
|        | Tanskanen Jorma      | Jäsen                      |            |
|        | Tanskanen Raili      | Jäsen                      |            |
|        | Varonen Marjukka     | Jäsen                      |            |
|        | Varis Minna          | Varajäsen                  |            |
| Poissa | Lavikainen Seppo     |                            |            |
|        | Reijonen Iiro        |                            |            |
|        | Sahlman Merja        |                            |            |
| Muu    | Hallikainen Heikki   | Kunnanjohtaja              |            |
|        | Karvonen Tanja       | Pöytäkirjanpitäjä          |            |
|        | Kajava Katja         | Rehtori                    |            |
|        | Niskanen Sanna       | Viestintäsuunnittelija     |            |
|        | Kaasinen Helena      | Kuntakoordinaattori        |            |
|        | Rätinen Ilona        | Nuorisovaltuuston edustaja |            |

## Allekirjoitukset

---

Tiina Mustonen  
puheenjohtaja

Tanja Karvonen  
pöytäkirjanpitäjä

---

Käsitellyt asiat                      8 - 13

---

Pöytäkirjan tarkastus              Polvijärvellä sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.

Jorma Tanskanen  
pöytäkirjantarkastaja

Raili Tanskanen  
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kunnanvirastolta.

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan verkkosivuilla 16.6.2023

---

Todistaa

Heikki Sirviö  
hallintosihteeri

---

Valtuusto

§ 8

14.06.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valtuusto 14.06.2023 § 8

Kutsu valtuuston kokoukseen on julkaistu Sanomalehti Karjalaisessa, kunnan verkkosivuilla ja Outokummun Seudussa 8.6.2023. Kutsu on julkaistu neljä (4) päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valtuusto

§ 9

14.06.2023

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valtuusto 14.06.2023 § 9

|               |                                                                                                    |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Päätösehdotus | Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuuston jäsenet Jorma Tanskanen ja Raili Tanskanen. |
| Päätös        | Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.                                                               |

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tarkastuslautakunta | § 16 | 12.04.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 22 | 03.05.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 26 | 16.05.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 30 | 22.05.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 34 | 05.06.2023 |
| Valtuusto           | § 10 | 14.06.2023 |

### **Vuoden 2022 arviointikertomus**

Tarkastuslautakunta 12.04.2023 § 16

Kuntalain § 121 mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilin-päätöksen yhteydessä.

**Päätösehdotus** Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan ja päättää jatkaa laadintaa seuraavissa kokouksissaan.

**Päätös** Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laadinnan ja jatkaa laadintaa 3.5.2023 pidettävässä tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 03.05.2023 § 22

**Päätösehdotus** Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa 16.5.2023 pidettävässä tarkastuslautakunnan kokouksessa.

**Päätös** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 16.05.2023 § 26

**Päätösehdotus** Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

**Päätös** Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa 22.5.2023 pidettävässä tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Kirsti Stolt-Pappinen poistui kokouksesta klo 17:28. Kokouksen pöytäkirjantarkastajana jatkoi Jorma Tanskanen.

Tarkastuslautakunta 22.05.2023 § 30

**Päätösehdotus** Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

**Päätös** Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa 5.6.2023 pidettävässä tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 05.06.2023 § 34

**Päätösehdotus** Tarkastuslautakunta laatii ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2022 ja saattaa sen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

**Päätös** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuusto 14.06.2023 § 10  
1/00.03.02/2023

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tarkastuslautakunta | § 16 | 12.04.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 22 | 03.05.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 26 | 16.05.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 30 | 22.05.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 34 | 05.06.2023 |
| Valtuusto           | § 10 | 14.06.2023 |

## Päätös

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Voitto Parikka esitteli valtuustolle arviointikertomuksen.

Valtuusto merkitsi arviointikertomuksen tiedoksi. Tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti valtuusto päätti pyytää kunnanhallituksen antamaan lausunnon tarkastuslautakunnalle toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta 30.10.2023 mennessä.

## Liite

- 1 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2022 allekirjoitettu

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Kunnanhallitus      | § 54 | 03.04.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 21 | 03.05.2023 |
| Kunnanhallitus      | § 89 | 22.05.2023 |
| Valtuusto           | § 11 | 14.06.2023 |

## Tilinpäätös vuodelta 2022

Kunnanhallitus 03.04.2023 § 54

Kuntalain mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja. Jos joku kunnanhallituksen jäsenistä on estynyt, varajäsen voi hänen puolestaan allekirjoittaa tilinpäätöksen. Kunnanhallitus antaa tilinpäätöksen asiakirjoineen tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä tarkastuslautakunnalle tarkastuslautakunnan arviointikertomusta varten.

Liitteenä on tilinpäätös vuodelta 2022 ja erillisenä asiakirjana Polvijärven kunnan henkilöstökertomus vuodelta 2022.

Vuoden 2022 tilikauden tulos osoittaa -2 514 792,87 euron tulosta.

Tilinpäätös osoittaa alijäämää 1 865 957,29 euroa.

### Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. Tilikauden tuloksen -2 514 792,87 euron osalta, että
  - 1.1. Taseessa olevaa kertynyttä poistoeroa tuloutetaan tuloslaskelmaan kattamaan valmistuneiden kohteiden vuosipoistoja 451 138,13 euroa
  - 1.2. Tilikauden alijäämä 1 865 957,29 euroa kirjataan edellisten tilikausien yli- ja alijäämätileille.
2. Allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajalle tarkastuskertomusta ja tarkastuslautakunnalle tarkastuslautakunnan arviointikertomusta varten

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Kunnanhallitus      | § 54 | 03.04.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 21 | 03.05.2023 |
| Kunnanhallitus      | § 89 | 22.05.2023 |
| Valtuusto           | § 11 | 14.06.2023 |

3. Saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
4. Valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan tilinpäätöksen vahvistusilmoituksen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle.
5. Valtuuttaa kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan tekemään tarvittaessa teknisluontoisia korjauksia tilinpäätösasiakirjaan ennen valtuustokäsittelyä.

#### Päätös

Kunnanhallitus kävi keskustelua Siun sote -kuntayhtymän vuosien 2021 ja 2022 palkkaharmonisaation kustannusten kirjaamisesta.

Kunnanhallituksen 2. varapuheenjohtaja Riitta Kuronen totesi itsensä esteelliseksi asiassa ja poistui kokoushuoneesta palkkaharmonisaation käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Hyvinvointialueiden perustamisen myötä aikaisemmin perustettujen sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymien toiminta on päättynyt. Pohjois-Karjalan osalta Siun Soten toiminta on siirtynyt kokonaisuudessaan Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle. Siun soten vuoden 2022 tilinpäätöksen laadinnasta vastaa Pohjois-Karjalan hyvinvointialue. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelta on 23.2.2023 kuntiin toimitettu tieto Siun soten jäsenkuntien maksuosuuksien toteutumisesta tilinpäätöksessä 2022 ja alijäämän sekä palkkaharmonisoinnin kattamisesta. Työntekijäjärjestöt ovat riitauttaneet palkkaharmonisaation vain siltä osin, kun kyse on harmonisaation kohdistamisesta ns. kärkipalkkoihin. Asia on jäänyt ratkaisematta ennen henkilöstön siirtymistä liikkeenluovutuksella 1.1.2023 hyvinvointialueen vastuulle.

Kunnan päätöksen tulee perustua lakiin tai kirjanpitovelvollisen sitoumukseen sivullista kohtaan. Päätös ei voi perustua muuhun aineistoon tai ohjeisiin, kuten ilmoitukseen, suullisiin näkemyksiin tai arvioon siitä kuka voisi vastata mahdollisesta palkkaharmonisaatiokustannuksesta. Siun Soten omistajaohjauskokouksen antama mandaatti 24,1 miljoonasta eurosta on koskenut Siun Soten aikaisten harmonisointineuvottelujen tilannetta, eikä sitä ole tarkoitettu käytettäväksi pakolliseen varaukseen. Omistajaohjauskokouksen päätökset eivät ole muutoksenhakukelpoisia hallintopäätöksiä. Kuntayhtymän toimivaltakysymyksistä säädetään kuntalaissa (410/2015). Omistajaohjauskokouksella ei ole lakiin perustuvaa toimivaltaa, eikä se voi sitoa yhtymävaltuustoa tai kuntien päätöksentekoa.

Työ- ja elinkeinoministeriön kirjanpitolausunkunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto on antanut lausunnon (8.11.2022, lausunto 133) työtuomioistuimen päätösten ja palkkojen harmonisoinnin perusteella takautuvasti maksettavien palkkojen käsittelystä kunnan ja kuntayhtymän kirjanpidossa. Lausunnossa korostetaan sitä, että kuntayhtymän jäsenkunta ratkaisee maksuosuuden tai oikaisun kirjaustavan itsenäisesti riippumatta siitä, millä tavalla kuntayhtymä on esittänyt erän omassa kirjanpidossaan. Lisäksi lausunnossa todetaan, ettei kirjanpitolausunkunta ota kantaa näyttö-

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Kunnanhallitus      | § 54 | 03.04.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 21 | 03.05.2023 |
| Kunnanhallitus      | § 89 | 22.05.2023 |
| Valtuusto           | § 11 | 14.06.2023 |

kysymyksiin, kuten mahdollisista vaikutuksista tilinpäätökseen tehtäviin kirjauksiin.

Kun on todettu kunnan voivan tehdä itsenäisesti merkinnät kirjanpitosn osalta, on tilinpäätöksessä otettava kantaa, kuka kantaa vastuun palkkaharmonisaatiosta tai kuinka todennäköistä palkkaharmonisaatiokulun tuleminen kunnan maksettavaksi on sekä tehtävä sen mukaiset kirjatukset. Nyt Siun Soten yksipuolisesti ilmoittaman, maksetun palkkaharmonisaation ylittävän osuuden osalta ei ole olemassa mitään sopimusta, joka olisi erääntynyt tai jonka perusteella 31.12.2022 asti työnantajana olleet tahot olisivat tästä mahdollisesti tulevaisuudessa toteutuvasta palkkaharmonisaatiosta vastuussa liikkeenluovutuksen alaisille työntekijöille.

Voimaanpanolain 20 §:n § 1 momentissa säädetään, että erikois-sairaanhoitolain 7 §:ssä mainittujen sairaanhoitopiirien kuntayhtymät sekä kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977) 6 §:n 1 momentissa tarkoitetut erityishuoltopiirit siirretään varoineen ja velkoineen sekä sitoumuksineen hyvinvointialueille 1 päivänä tammikuuta 2023. Täten lähtökohtaisesti kaikki varat, velat ja sitoumukset tulee siirtää suoraan lain nojalla Siun Sotelta ja kunnilta Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle. Kuntien rahoittama ja kuntayhtymän omaisuus on siirtynyt tarkasti lain kirjainta noudattaen hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen. Varoilla, veloilla ja sitoumuksilla tällaisessa siirtotilanteessa tulee olla yhtäläiset oikeusvaikutukset. Palkkaharmonisaation osalta voimaanpanolaissa ei ole erillistä säännöstä.

Palkkojen harmonisaatiota koskeva neuvottelu on siirtynyt työnantaja- ja työntekijäjärjestöjen väliseksi neuvotteluksi. Työnantajaa edustaa voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti Pohjois-Karjalan hyvinvointialue Siun Soten sijaan. Mikäli hyvinvointialue sekä työntekijöiden edustajat pääsisivät sopimusratkaisuun palkkaharmonisoinnista, kyseessä olisi luonteeltaan sopimus. Sopimusoikeudellinen pääperiaate kuitenkin on, että sopimus sitoo vain sen osapuolia. Hyvinvointialue ei siten voi sopia 1.1.2023 alkaen kunnan maksuvelvollisuudesta.

Varaukselle tilinpäätöksessä ei ole perusteita, koska mitään erääntynyttä saatavaa ei ole syntynyt. Palkkaharmonisaation osalta toteutumisaikakohtaa, eikä täsmällistä määrää voida tietää ja kunnalle kuuluvana vastuuna sen toteutuminen on enintään mahdollista. Näistä syistä johtuen palkkaharmonisaatio tulee kirjata tilinpäätökseen kirjanpitolain 2 §:n 2 momentin mukaisesti liitetietona.

Asiassa on punnittu kirjanpitolain 3 luvun 1 §:n 4 momentissa säädettyä varovaisuuden periaatetta saman lain 3 §:n 1 momentin velvollisuuteen kirjanpidon oikeasta kuvasta ja niiden suhdetta voimaanpanolain 20 §:ään. Riitautuneesta palkkaharmonisaatiosta ei ole mitään sopimusta tai lakiin tai tuomioistuimen päätökseen perustuvaa velvoitetta, jonka pohjalta voitaisiin esittää, että Siun Soten taseeseen olisi muodostunut erääntynyt saatava palkkaharmonisaatiosta henkilöstölle. Mikäli kirjaus tehtäisiin kunnan

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Kunnanhallitus      | § 54 | 03.04.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 21 | 03.05.2023 |
| Kunnanhallitus      | § 89 | 22.05.2023 |
| Valtuusto           | § 11 | 14.06.2023 |

tilinpäätökseen pakollisena varauksena, kirjanpito ei antaisi laissa säädettyä oikeaa kuvaa.

Edellä olevan mukaiseen johtopäätökseen ovat Siun soten omistajakunnista päätyneet Juuka, Tohmajärvi, Lieksa ja Ilomantsi. Muualla Suomessa asia on ollut vastaavalla tavalla esillä Keski-Suomen ja Päijät-Hämeen kuntayhtymissä.

Keskustelun kuluessa liro Reijonen esitti, että lisäpalkkaharmonisointiin liittyviä kuluja ei kirjata kunnan vuoden 2022 tilinpäätökseen, vaan kunta katsoo niiden kuuluvan hyvinvointialueen vastuulle. Raili Tanskanen kannatti liro Reijosen tekemää esitystä. Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja tiedusteli, onko kunnanhallitus yksimielinen liro Reijosen tekemästä ehdotuksesta. Todettuaan, että kunnanhallitus on asiasta yksimielinen, puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen päätöksensä

1. Mahdollisen tulevan vuosien 2021 ja 2022 lisäpalkkaharmonisaatiota koskevan kulun siirtyneen voimaannpanolain 20 §:n mukaisesti Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle eikä tästä tehdä kirjauksia kunnan tilinpäätökseen 2022. Palkkaharmonisaatiosta annetaan tilinpäätöksessä liitetieto.
2. Valtuuttaa kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan tekemään edellä olevasta päätöksestä johtuvat Siun soten lisäpalkkaharmonisointia koskevat muutokset tilinpäätösasiakirjaan.
3. Tilikauden tuloksen - 2 184 976,87 euron osalta, että
  - 3.1. Taseessa olevaa kertynyttä poistoeroa tuloutetaan tuloslaskelmaan kattamaan valmistuneiden kohteiden vuosipoistoja 451 138,13 euroa
  - 3.2. Tilikauden alijäämä 1 536 141,29 euroa kirjataan edellisten tilikausien yli- ja alijäämätilille.
4. Allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajalle tarkastuskertomusta ja tarkastuslautakunnalle tarkastuslautakunnan arviointikertomusta varten.
5. Saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
6. Valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan tilinpäätöksen vahvistusilmoituksen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle.
7. Valtuuttaa kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan tekemään tarvittaessa teknisluontoisia korjauksia tilinpäätösasiakirjaan ennen valtuustokäsittelyä.

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Kunnanhallitus      | § 54 | 03.04.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 21 | 03.05.2023 |
| Kunnanhallitus      | § 89 | 22.05.2023 |
| Valtuusto           | § 11 | 14.06.2023 |

## Tarkastuslautakunta 03.05.2023 § 21

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus. Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

KPMG Oy Ab vastuullisena tilintarkastajanaan Aki Saari JHT, antaa 3.5.2023 tilintarkastuskertomuksen Polvijärven kunnan vuoden 2022 hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastamisesta. Tilintarkastuskertomukseen ei sisälly kuntalain 125 §:ssä tarkoitettua tilivelvolliseen kohdistuvaa muistutusta.

## Päätösehdotus

Tilintarkastaja esittelee vuoden 2022 tilintarkastuskertomuksen. Tilintarkastaja esittää antamassaan tilintarkastuskertomuksessa, että tilinpäätös 2022 voidaan hyväksyä, ja että tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022.

Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy vuoden 2022 tilinpäätöksen ja että tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022.

## Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 22.05.2023 § 89

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi.

## Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuusto 14.06.2023 § 11  
6/02.00/2023

## Päätös

Kunnanjohtaja Heikki Hallikainen esitteli valtuustolle vuoden 2022 tilinpäätöksen.

Valtuusto hyväksyi vuoden 2022 tilinpäätöksen ja myönsi

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Kunnanhallitus      | § 54 | 03.04.2023 |
| Tarkastuslautakunta | § 21 | 03.05.2023 |
| Kunnanhallitus      | § 89 | 22.05.2023 |
| Valtuusto           | § 11 | 14.06.2023 |

tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022.

Tilinpäätöksen alkuperäinen kappale, joka sisältää allekirjoitukset, on sidottu ja arkistoitu kunnan keskusarkistoon.

#### Liite

- 2 Henkilöstökertomus 2022
- 3 Tilinpäätöskirja 2022
- 4 Tilintarkastuskertomus Polvijärven kunta 2022

Kunnanhallitus

§ 76

02.05.2023

Valtuusto

§ 12

14.06.2023

**Eron myöntäminen Salla Seeslahdelle teknisen lautakunnan varajäsenyydestä ja varajäsenen valinta hänen tilalleen**

Kunnanhallitus 02.05.2023 § 76

Valtuusto on 24.8.2021 § 43 valinnut Salla Seeslahden Teemu Virrantalon henkilökohtaiseksi varajäseneksi tekniseen lautakuntaan. Hänellä ei ole muita kunnallisia luottamustoimia.

Salla Seeslahti on 14.4.2023 pyytänyt eroa luottamustoimista, koska hän ei ehdi osallistua kokouksiin ja olisi parempi valita toinen henkilö hänen tilalleen.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

1. Salla Seeslahdelle myönnetään ero teknisen lautakunnan varajäsenen tehtävästä
2. Valtuusto valitsee hänen tilalleen varajäsenen tekniseen lautakuntaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuusto 14.06.2023 § 12  
6/02.00/2023

Päätös

Valtuusto päätti:

1. myöntää eron Salla Seeslahdelle teknisen lautakunnan varajäsenen tehtävästä
2. että Teemu Virrantalon henkilökohtaiseksi varajäseneksi tekniseen lautakuntaan valitaan Minna Varis.

Liite

- 5 Teknisen lautakunnan jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet

Valtuusto

§ 13

14.06.2023

**Muut asiat**

Valtuusto 14.06.2023 § 13

Päätös

Voitto Parikka ja SDP:n valtuustoryhmä jättivät liitteenä olevan valtuustoaloitteen kuntamarkkinoinnin tehostamiseksi.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Urpo Leminen kiitti valtuuston puheenjohtaja Tiina Mustosta kaksivuotisesta puheenjohtajuuskaudesta. Valtuuston puheenjohtajana jatkaa syksyllä päätetyn mukaisesti Seppo Laasonen.

Liite

6 Valtuustoaloite kuntamarkkinoinnin tehostamisesta

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 8, § 9, § 10, § 13**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 11, § 12****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomainen**

Itä-Suomen hallinto-oikeus  
Minna Canthin katu 64  
PL 1744  
70101 KUOPIO

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Polvijärven kunnanvirastosta.

Postiosoite: Polvijärventie 15, 83700 Polvijärvi  
Käyntiosoite: Polvijärventie 15, 83700 Polvijärvi  
Sähköpostiosoite: polvijarven.kunta@polvijarvi.fi  
Puhelinnumero: 040 104 6000

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Pöytäkirja on 16.6.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty