

Valtuusto

---

Aika 17.12.2024 klo 16:00 - 17:08

Paikka Koulukeskuksen auditorio

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 23	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 24	Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelma	6
§ 25	Asumispalveluyksikkö Tähkän rakentamiskustannukset	9
§ 26	Muut asiat	11

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Anttilainen Maiju	Jäsen	
	Haaranen Maire	Jäsen	
	Hämäläinen Matti	Jäsen	
	Kallinen Tuomo	Jäsen	
	Kuningas Jarno	Jäsen	
	Kuronen Riitta	Jäsen	
	Kuronen Toni	Varajäsen	
	Laasonen Seppo	Jäsen	
	Laukkanen Hinni-Mari	Jäsen	
	Leminen Urpo	Jäsen	
	Mustonen Tiina	Jäsen	
	Mutanen Jukka	Jäsen	
	Nieminen Petri	Jäsen	
	Parikka Voitto	Jäsen	
	Rantanen Elisa	Varajäsen	
	Ratilainen Jani	Jäsen	
	Reijonen Iiro	Jäsen	
	Tanskanen Jorma	Jäsen	
	Tanskanen Raili	Jäsen	
	Varonen Marjukka	Jäsen	
Poissa	Lavikainen Seppo		
	Mattsson Sami		
	Sahlman Merja		
Muu	Hallikainen Heikki	Kunnanjohtaja	
	Karvonen Tanja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Rautiainen Jyrki	Hyvinvointijohtaja	
	Niskanen Sanna	Viestintäsuunnittelija	
	Kettunen Leena	Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Ratinen Ilona	Nuorisovaltuuston edustaja	

## Allekirjoitukset

---

Seppo Laasonen  
puheenjohtaja

Tanja Karvonen  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

22 - 26

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Polvijärvellä sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.

Jani Ratilainen  
pöytäkirjantarkastaja

Iiro Reijonen  
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

---

Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kunnanvirastolta.

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan verkkosivuilla 20.12.2024

---

Todistaa

Heikki Sirviö  
hallintosihteeri

---

Valtuusto

§ 22

17.12.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valtuusto 17.12.2024 § 22

Kutsu valtuuston kokoukseen on julkaistu kunnan verkkosivuilla, 11.12.2024. Sanomalehti Karjalaisessa ja Outokummun Seudussa 12.12.2024. Kutsu on julkaistu neljä (4) päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valtuusto

§ 23

17.12.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valtuusto 17.12.2024 § 23

Päätösehdotus

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuuston jäsenet Jani Ratilainen ja Iiro Reijonen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 206	25.11.2024
Kunnanhallitus	§ 218	09.12.2024
Valtuusto	§ 24	17.12.2024

## Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelma

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 206

Kuntalain 110 §:ssä säädetään seuraavasti:

"Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota."

Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman valmistelutilanne esitellään kokouksessa. Kokouksessa käydään keskustelu asiasta ja kunnanhallitus antaa ohjeet loppuvalmistelua varten. Esityksestä valtuustolle päätetään seuraavassa kokouksessa 9.12.2024.

Palvelualuejohtajat esittelevät aluksi oman palvelualueensa talousarvioesitykset.

**Päätösehdotus** Kunnanhallitukselle esitellään talousarvion ja taloussuunnitelman valmistelutilanne ja kunnanhallitus käy tilanteesta keskustelun. Kunnanhallitus jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessaan 9.12.2024.

**Päätös** Kunnanhallitus kuuli palvelualuejohtajien esitykset ja kävi keskustelun talousarviosta 2025 sekä taloussuunnitelmasta 2025–2027.

Kunnanhallitus päätti antaa ohjeita palvelualueille talousarvion loppuvalmisteluun. Kunnanhallitus jatkaa asian käsittelyä seuraavassa

Kunnanhallitus	§ 206	25.11.2024
Kunnanhallitus	§ 218	09.12.2024
Valtuusto	§ 24	17.12.2024

kokouksessaan 9.12.2024.

Hyvinvointijohtaja Jyrki Rautiainen poistui kokouksesta 19:34 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tekninen johtaja Ari Soikkeli poistui kokouksesta 19:55 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Valtuuston 2. varapuheenjohtaja Tiina Mustonen poistui kokouksesta 20:47 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kunnanhallitus 09.12.2024 § 218

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman liitteenä olevassa muodossa.

**Päätös** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Taloussuunnitelmavuosia tarkastellaan 31.5.2025 mennessä.

Valtuusto 17.12.2024 § 24  
3/02.00/2024

**Päätös** Kunnanjohtaja Heikki Hallikainen esitteli talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2025–2027.

Urpo Leminen esitti talousarviomuutosta vuodelle 2025, että vapaa-aikatalon vahtimestaritoimintaan osoitetaan lisää 20.000 euroa, jolla voidaan palkata kaksi 50 %:n työajalla olevaa henkilöä 31.5.2025 saakka. Voitto Parikka, Raili Tanskanen sekä Riitta Kuronen kannattivat esitystä.

Maiju Anttilainen esitti elinympäristöpalveluiden investointiosaan muutosta siten, että urheilukentän viimeistelyyn vuodelle 2025 esitetty määräraha jaettaisiin useammalle vuodelle. Huoltorakennukseen osoitettaisiin 160.000 euroa vuodelle 2025 ja varastorakennukseen ja katsomorakenteisiin varattaisiin vuosien 2026–2027 investointisuunnitelmassa yhteensä 200.000 euroa. Riitta Kuronen ja Jukka Mutanen kannattivat esitystä.

Urpo Leminen esitti ponsiesityksen elinympäristölautakunnassa päätettyihin kuntosalimaksuihin 1.1.2025 liittyen. Kuntosalin kulkutunnistelaitteistoa on uusittava, jotta se on yhteensopiva maksullisen toiminnan kanssa. Tämän johdosta olisi perusteltua, että maksut tulevat voimaan myöhemmin ilmoitettavana ajankohtana ja lautakunnan päätöksen täytäntöönpanoa siirretään. Raili Tanskanen kannatti ponsiesitystä.

Voitto Parikka toivoi, että myös hyvinvointilautakunta ottaisi kantaa kuntosalimaksuasiaan. Riitta Kuronen toivoi, että kunnan sivuille tulisi ohjeet ja aikataulu kuntosalimaksuille.

Kunnanhallitus	§ 206	25.11.2024
Kunnanhallitus	§ 218	09.12.2024
Valtuusto	§ 24	17.12.2024

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Urpo Leminen kertasi, että kunnanhallituksen talousarvioesityksessä Turvalaan suunniteltuun esteettömään liikuntatilaan ei ole varattu määrärahaa laiteinvestointeihin. Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja Leena Kettunen käytti puheenvuoron, jossa hän totesi, että neuvosto on tarkoittanut tilalla juuri kuntosalia, jossa on myös laitteita, ei vain liikuntatilaa. Urpo Leminen totesi, että tilannetta voidaan tarkastella ensi vuonna ja käyttämättömäksi jääneitä laitteita voidaan mahdollisesti siirtää ko. tiloihin, jos niin katsotaan. Esteettömän liikuntatilan käyttöönotto on määräaikainen kokeilu, johon palataan, kun siitä on saatu kokemuksia.

Puheenjohtaja tiedusteli, onko valtuusto yksimielinen Urpo Lemisen esittämästä talousarviomuutoksesta vapaa-aikatalon vahtimestari-toimintaan, Maiju Anttilaisen esittämästä talousarviomuutoksesta urheilukentän investoinnin jakamiseksi useammalle vuodelle sekä Urpo Lemisen ponsiesityksestä kuntosalimaksujen voimaantuloon liittyen. Puheenjohtaja totesi valtuuston olevan talousarviomuutoksista yksimielinen, joten ne olivat tulleet valtuuston päätöksiksi.

Puheenjohtaja totesi valtuuston hyväksyneen vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman edellä mainituin muutoksin.

Liite

1 2025 TA\_Tekstiosa



Elinympäristölautakunta	§ 7	19.11.2024
Kunnanhallitus	§ 221	09.12.2024
Valtuusto	§ 25	17.12.2024

## Asumispalveluyksikkö Tähkän rakentamiskustannukset

Elinympäristölautakunta 19.11.2024 § 7

Polvijärven uusi asumispalveluyksikkö Tähkä valmistui aikataulun mukaisesti helmikuussa 2024. Investointi oli Polvijärven kunnan historian suurin yksittäinen rakennusprojekti. Urakkatarjoukset olivat sidottu rakennuskustannusindeksiin, eli urakkahinnat tarkastettiin kohteen valmistumisen jälkeen. Rakentamisen aikana rakennustarvikkeiden ja -palvelujen hinnat kohosivat huomattavasti. Rakentamisen aikana lisä- ja muutostöitä jouduttiin tekemään suunnittelupuutteiden ja lisätarpeiden johdosta.

Asumispalveluyksikön ja keittiön hyväksytyt kustannusarvio oli 12 300 000 €. Lopulliset kustannukset olivat 12 630 060 €. Indeksikorotukset olivat 152 933 €. Lisä- ja muutostöiden osuus oli 298 548 € (2,4 % alku- peräisestä kustannusarviosta).

**Päätösehdotus** Lautakunta hyväksyy kustannusten ylityksen ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle lisämäärärahan myöntämiseksi asumispalveluyksikön investointiin.

**Päätös** Esittelijä tarkensi päätösesitystä kustannusten jakautumisella. Asumispalveluyksikön kustannukset olivat 7 793 818 € ja keittiön ja ruokalan kustannukset olivat 4 836 242 €.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 09.12.2024 § 221

Tähkän kustannuksista pelkät rakennuksen rakentamiskustannukset olivat lisätöineen ja indeksikorotuksineen 11 345 881 €. Muut kustannukset muodostuivat infran muutoksista tontilla ennen rakennustöitä, rahoituskuluista, liittymismaksuista ja investointiin kohdistuvista teknisen toimen henkilöstön palkkakuluista.

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää vuoden 2024 talousarvion investointiosaan Tähkän rakentamiskustannuksiin 330 060 euron lisämäärärahan.

**Päätös** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuusto 17.12.2024 § 25  
90/02.02.02/2024

**Päätös** Puheenjohtaja Seppo Laasonen tiedusteli, kuinka paljon hyväksytyyn kustannusarvioon sisältyi lisä- ja muutostöitä.

Toni Kuronen tiedusteli miten lisä- ja muutostöiden kustannukset jakautuvat eri kohteisiin.

Elinympäristölautakunta	§ 7	19.11.2024
Kunnanhallitus	§ 221	09.12.2024
Valtuusto	§ 25	17.12.2024

Tekninen johtaja ei ollut kokouksessa läsnä, joten Jarno Kuningas esitti, että asia jätetään pöydälle ja pyydetään tekniseltä johtajalta tai elinympäristölautakunnalta selvitystä asiaan. Samoin toivotaan selvitystä siitä, mitä mahdollisia puutteita suunnittelussa on ollut. Urpo Leminen kannatti Jarno Kuninkaan esitystä.

Kunnanjohtaja totesi, että palvelualueiden tulee tehdä esitykset talousarviomuutoksista etukäteen, viimeistään kyseisen talousarviovuoden aikana. Tässä asiassa valtuustossa tulleiden lisäselvityspyyntöjen vuoksi asian käsittelyä voidaan jatkaa myöhemminkin, koska asia on vireillä ja jos valtuusto niin päättää. Kunnanjohtaja esitti valtuuston harkittavaksi, että lisäselvitykset toimitettaisiin ensin kunnanhallitukselle ja kun kunnanhallitus on todennut lisäselvitykset riittäviksi, asia tuodaan valtuustolle päätettäväksi.

Toni Kuronen esitti, että valtuusto päättää toimia kunnanjohtajan kertomalla tavalla. Raili Tanskanen kannatti Toni Kurosen esitystä.

Keskustelun päätteeksi puheenjohtaja tiedusteli, onko valtuusto yksimielinen asian jättämisestä pöydälle Toni Kurosen esittämällä tavalla. Puheenjohtaja totesi valtuuston olevan asiasta yksimielinen, joten päätökseksi tuli, että asia jää pöydälle.

Valtuusto

§ 26

17.12.2024

**Muut asiat**

Valtuusto 17.12.2024 § 26

Päätös

Valtuuston puheenjohtaja Seppo Laasonen kiitti valtuuston jäseniä ja viranhaltijoita kuluneesta vuodesta ja toivotti kaikille hyvää joulun aikaa.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Urpo Leminen kiitti kunnanhallituksen puolesta työntekijöitä ja viranhaltijoita kuluneesta vuodesta sekä esitti kiitokset jouluruokailusta luottamushenkilöiden ja henkilöstön kesken.

Maiju Anttilainen esitti Keskustan valtuustoryhmän puolesta kiitokset kuluneesta vuodesta luottamushenkilöille, viranhaltijoille ja koko henkilöstölle sekä toivotti onnea uudelle vuodelle 2025.

Riitta Kuronen esitti SDP:n valtuustoryhmän puolesta kiitokset työntekijöille ja luottamushenkilöille sopuisasta päätöksenteosta kuluneena vuonna isojen päätösten äärellä.

Petri Nieminen kiitti Polvijärven Perussuomalaisten puolesta kuluneesta vuodesta.

Kunnanjohtaja Heikki Hallikainen esitti viranhaltijoiden puolesta kiitokset valtuustolle ja kunnanhallitukselle kuluneesta vuodesta ja toivotti hyvää joulua. Samalla hän toi tietoon teknisen johtajan irtisanoutumisen sekä rekrytointi-ilmoituksen julkaisun 17.12.2024.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 25, § 26**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 24

### VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus  
Minna Canthin katu 64  
PL 1744  
70101 KUOPIO

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

#### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään [tuomioistuinmaksulaki \(Finlex\)](#). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Polvijärven kunnanvirastosta.

Postiosoite: Polvijärventie 15, 83700 Polvijärvi  
Käyntiosoite: Polvijärventie 15, 83700 Polvijärvi  
Sähköpostiosoite: polvijarven.kunta@polvijarvi.fi  
Puhelinnumero: 040 104 6000

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Pöytäkirja on 20.12.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty