

Valtuusto

Aika 06.10.2026 klo 19:00 - 19:38

Paikka Koulukeskuksen auditorio

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 15	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 16	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 17	Kiinteistöselvitys	6
§ 18	Polvijärven kunnan osavuosikatsaus 1.1-30.6.2026	8
§ 19	Vuoden 2026 talousarvion avaaminen ja lisämäärärahat	10
§ 20	Vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2025	14
§ 21	Kunnanhallituksen ja valtuuston syksyn 2026 kokoukset	15
§ 22	Muut asiat	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Anttilainen Maiju Jylhä-Ollila Jaana Kuikka Heikki Kuronen Riitta Laukkanen Hinni-Mari Leminen Urpo Mattsson Sami Mutanen Jukka Mutanen Sonja Nieminen Petri Parikka Voitto Ratilainen Jani Tanskanen Raili Valling Simo Varonen Marjukka Walling Päivi	Jäsen Varajäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Hallikainen Katariina Mustonen Tiina Tanskanen Marjo		
Muu	Pääkkö Mervi Parkkinen Jaana Rautiainen Jyrki Korpela Janne Kervinen Katja Sutinen Arto Räsänen Veera	Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä Hyvinvointijohtaja Tekninen johtaja Asiantuntija Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja Nuorisovaltuuston edustaja	Talous- ja henkilöstöpäällikkö

Allekirjoitukset

	Hinni-Mari Laukkanen puheenjohtaja	Jaana Parkkinen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	15 - 22	
Pöytäkirjan tarkastus	Polvijärvellä sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.	
	Marjukka Varonen pöytäkirjantarkastaja	Simo Valling pöytäkirjantarkastaja
	Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kunnanvirastolta	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan verkkosivuilla 9.10.2026

TodistaaHeikki Sirviö
hallintosihteeri

Valtuusto

§ 15

06.10.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuusto 06.10.2026 § 15

Kutsu valtuuston kokoukseen on julkaistu kunnan verkkosivuilla ja Outokummun Seudussa 1.10.2026. Kutsu on julkaistu neljä (4) päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuusto

§ 16

06.10.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valtuusto 06.10.2026 § 16

Päätösehdotus	Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuuston jäsenet Simo Valling ja Marjukka Varonen.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Elinympäristölautakunta	§ 35	01.09.2026
Kunnanhallitus	§ 135	07.09.2026
Valtuusto	§ 17	06.10.2026

Kiinteistöselvitys

Elinympäristölautakunta 01.09.2026 § 35

Kunnan ja kuntakonsernin omistamista kiinteistöistä (rakennuksista) on laadittu vuoden 2026 aikana selvitys, ns. kiinteistöjen salkutus. Selvitys kattaa kunnan omistamat ns. julkiset rakennukset, kunnan omistamat vuokra-asunnot, kunnan omistamat osakehuoneistot, vuokratuloyhtiön omistamat vuokra-asuntoyhtiöt sekä yrityspalvelujen omistamat rakennukset. Selvityksen perusteella on tehty esitys, jossa rakennukset on luokiteltu neljään salkkuun; Tärkeät rakennukset, ei niin tärkeät tai epävarmat rakennukset, tulevat poistettavat rakennukset sekä poistettavat rakennukset.

Selvityksen taustalla on kiinteistö- ja rakennusmassasta aiheutuvat huomattavat kulut, sekä käyttötalouden että investointitarpeen osalta. Koko konsernin kiinteistöistä aiheutuvat kulut käyttötalouteen on vuodessa n. 2 500 000 euroa (arvio 2026). Ulkopuolisia tuloja on n. 1 620 000 euroa. Sisäiset vuokrat ovat n. 995 000 euroa. Rakennuksiin kohdistuvasta korjausvelasta johtuva investointitarve on myös huomattava.

Erityisesti tarkastelun kohteena on kirjasto, kunnan omistamat osakehuoneistot, huonolla käyttöasteella olevat rakennukset sekä pitemmällä tähtäimellä varhaiskasvatuksen tilat.

Lisätiedot Tekninen johtaja Janne Korpela, janne.korpela@outokummunkaupunki.fi, 0447559333

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että laadittu kiinteistöselvitys hyväksytään kunnan kiinteistöjen käyttöä ja toimintaa ohjaavaksi suunnitelmaksi, ja kiinteistöistä vastaavat vastuutahot alkavat jatkosuunnitella tilatarvetta, tilojen käyttöä ja tulevaisuutta, ja jatkosuunnittelun tulosten perusteella toteuttaa hyväksyttyä suunnitelmaa hallintosäännön mukaisesti.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 07.09.2026 § 135

Kiinteistöselvitystä on käsitelty elinympäristölautakunnan ja kunnanhallituksen yhteisessä iltakoulussa 11.8.2026 ja sen pohjalta on jatkettu selvityksen laadintaa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Mervi Pääkkö

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että laadittu kiinteistöselvitys hyväksytään kunnan kiinteistöjen käyttöä ja toimintaa ohjaavaksi suunnitelmaksi, ja kiinteistöistä vastaavat vastuutahot alkavat jatkosuunnitella tilatarvetta, tilojen käyttöä ja tulevaisuutta, ja jatkosuunnittelun tulosten perusteella toteuttaa hyväksyttyä suunnitelmaa hallintosäännön mukaisesti.

Elinympäristölautakunta	§ 35	01.09.2026
Kunnanhallitus	§ 135	07.09.2026
Valtuusto	§ 17	06.10.2026

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kiinteistöselvityksen toimeenpanon suunnitelmista ja toimenpiteistä tulee esittää välikatsaus tammikuussa 2027 ja kesäkuussa 2027 raportoidaan tarkempi toteuma.

Tekninen johtaja Janne Korpela esitteli asian ja poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen.

Valtuusto 06.10.2026 § 17
36/00.02.04/2026

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen johtaja Janne Korpela esitteli kiinteistöselvityksen.

Liite

1 Kiinteistöjen salkutus kvalt 6.10.2026

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 121
§ 18

17.08.2026
06.10.2026

Polvijärven kunnan osavuositarkastus 1.1-30.6.2026

Kunnanhallitus 17.08.2026 § 121

Valmistelija

Kunnanjohtaja Mervi Pääkkö, puh. 040 104 6001

Hallintosäännön 24 §:n mukaan kunnan toimintaa ja taloutta seurataan säännöllisesti. Toiminnan ja talouden seurannasta ja raportoinnista määrätään talousarviokirjassa ja kunnanhallituksen antamissa ohjeissa. Kunnanhallitus on 22.5.2023 päättänyt, että palvelualueiden talousraportointi tapahtuu kvartaaleittain 31.3., 30.6, 30.9. sekä 31.12. (tilinpäätös).

Palvelualueet yhdessä hallintopalvelujen kanssa antavat omalle lautakunnalle vastaavat toteutumaraportit.

Kesäkuun loppuun mennessä kunnan talous on nettomenojen (toimintakate) osalta toteutunut talousarviota noin 682 000 heikompana. Verotuloja on kertynyt vähemmän ja verokertymäennusteen mukaisesti kunta on saamassa noin 70 000 euroa vähemmän verotuloja kuin talousarviossa on ennakoitu. Valtionosuuksien ennakoidaan olevan noin 115 000 euroa vähemmän kuluvalle vuodelle.

Toimintatuotot ovat alkuvuoden osalta jääneet budjetoidusta noin 250 000 euroa (toteutunut 47,4 %) ja toimintakulut ovat puolestaan toteutuneet 53,5 %:sesti. Henkilöstökulut, palvelujen ostot ja aineet, tarvikkeet ja tavarat ovat ylittymässä.

Kunnanhallituksen kokouksessa 15.6.2026, 107 §:ssä on päätetty talousarvion avaamisesta ja palvelualueita on ohjeistettu esittämään talouden sopeuttamistoimia ja talousarvion muutosehdotukset 7.9.2026 kunnanhallituksen kokoukseen käsiteltäväksi.

Oheismateriaali lähetetään kunnanhallituksen kokouspiirille perjantaina 14.8.2026.

Palvelualuejohtajat tulevat kokoukseen esittelemään osavuositarkastusta oman palvelualueensa osalta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mervi Pääkkö

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä osavuositarkastuksen ajalta 1.1-30.6.2026 tiedokseen ja saattaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Palvelualuejohtajat esittelivät oman palvelualueensa osavuositarkastuksen. Hyvinvointijohtaja Jyrki Rautiainen poistui kokouksesta klo 14:59 pykälän käsittelyn jälkeen.

Valtuusto 06.10.2026 § 18
1/00.02.01/2026

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 121
§ 18

17.08.2026
06.10.2026

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Talous- ja henkilöstöpäällikkö Katja Kervinen esitteli osavuositarkastuksen yleisen osuuden ja hallintopalveluiden tuloslaskelman.

Hyvinvointijohtaja Jyrki Rautiainen esitteli hyvinvointipalveluiden tuloslaskelman.

Tekninen johtaja Jannne Korpela esitteli elinympäristöpalvelujen tuloslaskelman.

Liite

- 2 Puolivuotiskatsaus 17.8.2026 hallitukseen
- 3 Tuloslaskelma vastuualueittain 1-6

Kunnanhallitus	§ 107	15.06.2026
Kunnanhallitus	§ 136	07.09.2026
Kunnanhallitus	§ 150	28.09.2026
Valtuusto	§ 19	06.10.2026

Vuoden 2026 talousarvion avaaminen ja lisämäärärahat

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 107

Valmistelija Kunnanjohtaja Mervi Pääkkö, puh. 040 104 6001

Toukokuun verotulo- ja valtionosuusennusteet osoittavat merkittävää vähenemistä vuodelle 2026 talousarvioon nähden. Muutokset ovat yhteissummaltaan noin 220 000 euroa ja talousarvio on jo etukäteen laadittu noin 406 000 euroa alijäämäiseksi.

Talousarvion 2026 aukaisusta on pidetty kunnanvaltuuston iltakoulu 27.5.2026. Vuoden 2026 alijäämän ennakoidaan olevan lähellä 700 000 euroa, mikäli mitään ei tehdä, joten talousarvion kestävyys vaatii tarkastelua. Kunnanvaltuuston iltakoulussa on yhteisesti linjattu, että palvelualueet etsivät sopeuttamiskohteita jo vuodelle 2026. Talousarvio ei kestä tällä hetkellä minkäänlaisia yhtäkkisiä muutoksia. Toimintatuottojen on ennakoitu olevan suunniteltua vähemmän.

Talousarvion avaaminen kesken vuoden tarkoittaa talousarvioerien tarkempaa tarkastelua ja toimenpiteiden etsimistä. Valtionosuuksien osalta kunnalla on mahdollisuus hakea harkinnanvaraista avustusta, mutta sen saatavuus on epävarmaa, koska Polvijärven kunnalle on myönnetty harkinnanvaraista avustusta jo vuodelle 2025. Isoja, rakenteellisia muutoksia ei voida tälle vuodelle enää toteuttaa vaan palvelualueiden tulee tarkastella talousarvionsa uudelleen huolella läpi.

Vuodelle 2026 on saatava aikaan noin 300 000 euron sopeuttaminen, jotta talousarvio olisi edes laaditussa budjetissa. Se tarkoittaa palvelualueille jaettuna seuraavaa:

Hallintopalvelut	-25 000
Elinvoimapalvelut	-38 000
Hyvinvointipalvelut	-190 000
Elinympäristöpalvelut	-47 000

Esittelijä Kunnanjohtaja Mervi Pääkkö

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että vuoden 2026 talousarvio avataan ja otetaan uudelleen käsittelyyn johtuen tulopohjan muutoksesta ja päivittyneestä verotulo- ja valtionosuusennusteista. Palvelualueet tuovat talousarvioon esitettävät muutokset ja sopeuttamistoimenpiteet kunnanhallitukselle käsiteltäväksi 7.9.2026 kokoukseen. Lisäksi kunnanhallitus edellyttää, että sisäinen laskutus laskutetaan ja kirjataan kuukausittain.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 07.09.2026 § 136

Valmistelija Kunnanjohtaja Mervi Pääkkö

Kunnanhallitus	§ 107	15.06.2026
Kunnanhallitus	§ 136	07.09.2026
Kunnanhallitus	§ 150	28.09.2026
Valtuusto	§ 19	06.10.2026

Talous- ja henkilöstöpäällikkö Katja Kervinen
Hyvinvointijohtaja Jyrki Rautiainen
Tekninen johtaja Janne Korpela

Kunnanhallitus on kokouksessaan 15.6.2026, 107 §:ssä päättänyt avata vuoden 2026 talousarvion ja velvoittaa palvelualueet ehdottamaan sopeuttamistoimia jo kuluvalle vuodelle. Tarkoitus on myös hakea harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta vuodelle 2026. Hakuaika on 29.9.2026 saakka.

Hallintopalveluissa saavutetaan vuoden 2026 osalta menoista säästöjä noin 22 000 euroa henkilöstömuutosten myötä. Lisäksi tuloja tullaan saamaan noin 9000 euroa lisää.

Elinvoima- ja työllisyyspalveluissa henkilöstömenoissa saadaan säästöä noin 10 500 euroa, mutta kokonaisvaikutus on negatiivinen, koska työllisyysetuksien kunnan rahoitusosuus kasvaa noin 60 000 eurolla talousarvioon nähden. Kokonaisuutena lisämäärärahan tarve on noin 60 000 euroa mikäli sitä ei saada katettua palvelualueen sisäلتä.

Hyvinvointipalveluissa nettomenot ovat 124 000 euroa pienemmät varhaiskasvatuksessa saatujen säästöjen osalta. Varhaiskasvatuksen maksutuottoja arvioidaan saatavan noin 38 000 euroa enemmän kuin on budjetoitu ja henkilöstösäästöjä saadaan noin 96 000 euroa. Kotihoidontukeen tulee noin 10 000 euroa kuluja lisää.

Elinympäristöpalveluissa lämmityskulut ylittyvät budjetoidun noin 120 000 euroa ja veden- ja metsänmyyntituottoja kertyy 70 000 euroa vähemmän kuin on arvioitu. Henkilöstökuluissa saadaan säästöjä noin 85 000 euroa talousarvioon nähden. Kokonaisuutena lisämäärärahan tarve on noin 65 000 euroa mikäli sitä ei saada katettua palvelualueen sisäلتä.

Ilman sopeuttamistoimenpiteitä tilinpäätösennuste vuoden 2026 osalta on yli 800 000 euroa. Nyt on päästy kokonaisuutena kuitenkin -595 000 euron alijäämäennusteeseen, mikä toisaalta ylittää talousarvion 190 000 eurolla. Tarvittaessa lisämäärärahatarpeet käsitellään 28.9.2026 kunnanhallituksen kokouksessa.

Liitteenä nettomenot/-tulot tulosalueittain.

Esittelijä Kunnanjohtaja Mervi Pääkkö

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää käsitellä ja hyväksyä esitetyt sopeuttamistoimenpiteet palvelualueittain.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi kunnanhallitus päätti edellyttää hyvinvointipalveluilta lisäsopeuttamistoimia ja esitystä tuotavaksi seuraavaan kunnanhallituksen kokoukseen 28.9.2026.

Kunnanhallitus	§ 107	15.06.2026
Kunnanhallitus	§ 136	07.09.2026
Kunnanhallitus	§ 150	28.09.2026
Valtuusto	§ 19	06.10.2026

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 150

Valmistelija Kunnanjohtaja Mervi Pääkkö
Talous- ja henkilöstöpäällikkö Katja Kervinen

Kunnanhallituksen antaman ohjeistuksen mukaan muutokset talous-arvioon pitää tehdä tulosalueen sisältä ja mikäli muutokset vaativat valtuuston päätöksen, valtuuston tulee päättää asiasta tilivuoden aikana. Sopeuttamistoimia vuodelle 2026 on käsitelty kunnanhallituksen kokouksessa 7.9.2026.

Vuoden 2026 talousarviossa on kunnanhallituksen alaisessa työllisyyspalveluissa varattu työttömyysetuuksista aiheutuviin kunnan maksu-osuuksiin 540 000 euroa, vaikka vuoden 2025 tilinpäätöksessä lopullinen käytetty summa oli noin 628 000 euroa. Varattu määräraha vuodelle 2026 tulee ylittymään noin 64 000 eurolla. Kyseistä summaa ei ole mahdollista kattaa elinvoima- ja työllisyyspalvelujen vastuualueen sisällä, joten lisämääräraha kokonaisuuteen on tarpeellinen.

Elinympäristölautakunta on käsitellyt sopeuttamistoimia ja lisämäärätarpeitaan kokouksessaan 1.9.2026, 33 §:ssä. Lämmityskulut ylittävät budjetoidun noin 120 000 euroa ja veden- ja metsänmyyntituottoja kertyy 70 000 euroa vähemmän kuin on arvioitu. Henkilöstökuluissa saadaan säästöjä noin 85 000 euroa talousarvioon nähden. Kokonaisuutena lisämäärärahan tarve on noin 65 000 euroa.

Hyvinvointilautakunta käsittelee kokouksessaan 24.9.2026, 63 §:ssä sopeuttamistoimia ja lisämäärätarpeitaan. Hyvinvointipalveluiden vuoden 2026 talousarvion elokuun toteuman perusteella uusia säästöjä ei sopeuttamistoimilla ole löydettävissä. Hallinnon ja vapaa-aikapalveluiden vastuualueella on tiedossa talousarvion tilikohtaisia ylityksiä ja joiden kattamiseksi sisältä vaaditaan säästötoimia siten, ettei talousarvio ylitä. Kansalaisopisto, musiikkiopisto ja seutukirjasto ovat sopimuksiin perustuvaa ostopalvelutoimintaa, johon ei ole mahdollista tehdä sopeuttamistoimia lyhyellä aikavälillä.

Perusopetuksessa olleita palkanmaksuvirheitä on korjattu alkuvuonna ja lisäksi on maksettu henkilövaihdoksista johtuneita ylimää räisiä henkilöstömenoja ja niistä aiheutuva henkilöstömenojen ylitys on 40 000 €. Matkustuspalveluiden ylitykseksi arvioidaan 30 000 €, josta vajaa puolet aiheutuu 1.8.2026 voimaan tulleista koulukuljetusten hinnankorotuksista. ICT-palveluiden ennakoitu ylitys vuodelle 2026 on 5 000 €. Säästöjä perusopetuksessa tälle vuodelle on mahdollista tehdä 30 000 € aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankinnoista. Lisämäärärahatarve perusopetukseen on nettona 45 000 €. Perusopetuksen loppuvuoden taloudellisia riskejä ovat vaikeasti arvioitavissa oleva muista kunnista tuleva sijoitettujen lasten opetuksen ja sairaalakoulujen laskutus sekä aiempien vuosien mahdolliset palkanmaksun oikaisu. Mikäli hyvinvointilautakunnan esitys muuttuu 24.9.2026 kokouksessa, tuodaan se tiedoksi kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus	§ 107	15.06.2026
Kunnanhallitus	§ 136	07.09.2026
Kunnanhallitus	§ 150	28.09.2026
Valtuusto	§ 19	06.10.2026

Esittelijä Kunnanjohtaja Mervi Pääkkö

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto muuttaa vuoden 2026 talousarviota ja myöntää seuraavat lisämäärärahat:
Kunnanhallitus: työttömyysetuuksien kunnan maksuosuuteen 64 000 euroa
Hyvinvointilautakunta: perusopetuksen toimintakuluihin 45 000 euroa
Elinympäristölautakunta: Toimintakulujen ylitykseen 65 000 euroa.

Lisäksi kunnanvaltuusto päättää valtuuttaa kunnanhallituksen tekemään tarvittavat muutokset vuoden 2026 talousarvioon esittelytekstissä mainituin muutoksin. ja mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy esitetyt muutokset, kunnanhallitus edellyttää palvelualueita pysymään muutetussa talousarviossa ja toteuttamaan tiukkaa kulukuria vuoden 2026 loppuun saakka.

Päätös Kunnanjohtaja täydensi päätösehdotustaan siten, että elinympäristölautakunnan lisämäärärahatarve on yhteensä 115 000 euroa, johtuen hyvinvointialueen vuokratuottojen vähenemisestä talousarvioon nähden. Kokonaisuutena vuokratuotot ovat 100 000 euroa vähemmän, mutta palvelualueen sisältä saadaan katettua 50 000 euroa. Täydennetty ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointijohtaja Jyrki Rautiainen ja tekninen johtaja Janne Korpela poistuivat kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.47.

Valtuusto 06.10.2026 § 19
1/00.02.01/2026

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite

4 Nettomenot TA MUUTOS 2026

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 151
§ 20

28.09.2026
06.10.2026

Vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2025

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 151

Tarkastuslautakunta on valtuuston alainen toimielin. Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointi koskee sitä, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kuntalain 121 §:n mukaan kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunta on jättänyt 25.5.2026 liitteenä olevan arviointikertomuksen vuodelta 2025 valtuuston käsiteltäväksi ja on esittänyt, että valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen sekä antamaan vastineet arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin (luku 8) valtuustolle 31.10.2026 mennessä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle liitteenä olevan vastineen sekä lähettää sen myös lautakunnille tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuusto 06.10.2026 § 20
19/00.02.04/2026

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite

- 5 Polvijärven kunnan arviointikertomus vuodelta 2025 allekirjoitettu
- 6 2025 Arviointikertomuksen vastine

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 111
§ 21

15.06.2026
06.10.2026

Kunnanhallituksen ja valtuuston syksyn 2026 kokoukset

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 111

Valmistelija

Kunnanjohtaja Mervi Pääkkö, puh. 040 104 6001

Hallintosäännön 50 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Polvijärvellä on ollut tapana, että kunnanhallituksen ja valtuuston kokouspäivät päätetään puoleksi vuodeksi tai vuodeksi etukäteen.

Kokouspäiviä on mahdollista muuttaa, poistaa tai lisätä tarpeen mukaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Mervi Pääkkö

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päätää, että kokouspäivät syksyn 2026 osalta seuraavasti:

17.8.2026 (talousarvion 2027 raami ja laadintaohjeet)
7.9.2026
28.9.2026
19.10.2026
2.11.2026 (talousarvion ensimmäinen käsittely kunnanhallituksessa, esitykset veroprosenteista kunnanvaltuustolle)
16.11.2026
7.12.2026 (talousarvion toinen käsittely kunnanhallituksessa)
18.1.2027 (talousarvion täytäntöönpano-ohjeet kunnanhallituksessa)

Kunnanhallitus päätää kunnanhallituksen kokousten alkamisajat (kellonaika) ja kokouspaikan.

Lisäksi kunnanvaltuuston puheenjohtaja ilmoittaa erikseen kunnanvaltuuston kokousten ja mahdollisten iltakoulujen/seminaarien ajankohdat ja paikan.

Asia saatetaan tiedoksi myös valtuutetuille.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että kokoukset pidetään edellä mainittuina päivinä. Kunnanhallitus päätti, että kunnanhallituksen kokousten alkamisaika on klo 15.00 ja kokouspaikkana on henkilöstöruokala Aromi.

Lisäksi kunnanvaltuuston puheenjohtaja ilmoittaa erikseen kunnanvaltuuston kokousten ja mahdollisten iltakoulujen/seminaarien ajankohdat ja paikan.

Asia saatetaan tiedoksi myös valtuutetuille.

Valtuusto 06.10.2026 § 21

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 111
§ 21

15.06.2026
06.10.2026

1/00.02.01/2026

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuuston kokoukset vuonna 2026:

9.11.

14.12.

Kokoukset alkavat kello 19.00, paikkana koulukeskuksen B-talon auditorio.
Lisäksi pidetään marraskuussa valtuustoseminaari myöhemmin
ilmoitettuna ajankohtana.

Valtuusto

§ 22

06.10.2026

Muut asiat

Valtuusto 06.10.2026 § 22

Päätös

SDP:n valtuustoryhmä jätti liitteenä olevan valtuustoaloitteen, jonka mukaan kunnan tulee selvittää epäselvyydet yläkoululaisten välipalan valvonnassa ja tarjota välipala myös yläkoululaisille tasapuolisuuden vuoksi. Paikallisyhdistys lahjoittaa 1500 euroa käytettäväksi koululaisten välipaloihin.

Perussuomalaisten valtuustoryhmä jätti liitteenä olevan valtuustoaloitteen, jonka mukaan kunnan tulee selvittää mahdollisuus kehittää Polvijärven lukiosta yrittäjyyspainotteinen lukio.

Liite

- 7 061026 Polvijärven Demarit valtuustoaloite
- 8 061026 Valtuustoaloite Perussuomalaiset

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 16, § 17, § 18, § 20, § 21, § 22

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 19**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64
PL 1744
70101 KUOPIO

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään [tuomioistuinmaksulaki \(Finlex\)](#). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Polvijärven kunnanvirastosta.

Postiosoite: Polvijärventie 15, 83700 Polvijärvi
Käyntiosoite: Polvijärventie 15, 83700 Polvijärvi
Sähköpostiosoite: polvijarven.kunta@polvijarvi.fi
Puhelinnumero: 040 104 6000

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Pöytäkirja on 9.10.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty