

Henkilöstöjaosto

Aika 29.01.2025 klo 14:00 - 15:18

Paikka Tikkamäentie 16, M-talo P-krs kokoushuone Tikankontti, 80210 Joensuu / Teams

Käsitellyt asiat

		Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 4	Paikallinen sopimus anestesialääkäreiden päivystyskäytännöistä	6
§ 5	Palveluesihenkilön viran perustaminen - Terveys- ja sairaanhoitopalvelut - Konservatiivinen klinikkaryhmä - Terveys- ja sairaanhoitopalveluiden tilannekeskus	8
§ 6	Kahden sosiaaliohjaajan viran perustaminen - Ikääntyneiden palvelut - Kotona asumista tukevat palvelut	10
§ 7	Henkilöstöpalveluiden päällikkövirkojen lakkauttaminen - Konsernipalvelut - Henkilöstöpalvelut	13
§ 8	Tiedoksi annettavat asiat	15
§ 9	Muut asiat	16
§ 10	Kokouksen päättäminen	17

Osallistujat

Läsnä	Puruskainen-Saarelainen Anna	Puheenjohtaja	
	Urjanheimo Hannu	Varapuheenjohtaja	
	Hämäläinen Tapio	Jäsen	Teams
	Ketonen Matti	Jäsen	
	Mara Outi	Jäsen	
	Puhakka Paula	Jäsen	
	Taponen Matti	Jäsen	Teams
Poissa	Mustonen Juha	Aluehallituksen puheenjohtaja	
	Leivonen Kirsi	Hyvinvointialuejohtaja	
Muut	Manninen Pirjo	Henkilöstöjohtaja, esittelijä	
	Räsänen Maaret	Pöytäkirjanpitäjä	
	Asikainen Milla	Palvelupäällikkö, § 4	Teams; paikalla klo 14.06-14.24

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Anna Puruskainen-Saarelainen Maaret Räsänen
puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Matti Ketonen Matti Taponen
pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen 30.01.2025 .

Päätöksiä koskevia pöytäkirjan otteita voi pyytää Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi

Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00 – 14.30)

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu

Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.

Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9 – 14.30

Henkilöstöjaosto

§ 1

29.01.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaosto 29.01.2025 § 1

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Selostus:

Hyvinvointialuelain (611/2021) 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Hallintosäännön 72 §:n mukaan kokouskutsu ja esityslista lähetetään vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen kokousta. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti jäsenille ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Kokouskutsu on lähetetty 23.1.2024.

Henkilöstöjaosto

§ 2

29.01.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Henkilöstöjaosto 29.01.2025 § 2

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Matti Ketosen ja Matti Taposen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokouksen jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla kokouksen jälkeen.

Henkilöstöjaosto

§ 3

29.01.2025

Esityslistan hyväksyminen

Henkilöstöjaosto 29.01.2025 § 3

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Esittelijän muutettu päätösesitys:

Esittelijä vetää listalta pois §:n 5 Palveluesihenkilön viran perustaminen.
Muutoin henkilöstöjaosto hyväksyy kokouksen esityslistan.

Muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

Henkilöstöjaosto

§ 4

29.01.2025

Paikallinen sopimus anestesia lääkäreiden päivystyskäytännöistä
495/01.00.01.00/2025

Henkilöstöjaosto 29.01.2025 § 4

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen
pirjo.manninen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4501

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto hyväksyy esityslistan liitteenä olevan anestesia lääkäreiden päivystyskäytäntöjä koskevan paikallisen virka- ja työehtosopimuksen voimaan takautuvasti määräajalle 1.1.2025-31.12.2025.

Ennen sopimuksen allekirjoittamista siihen voidaan viranhaltijoiden toimesta tehdä tarvittavia teknisiä muutoksia.

Päätös

Kuultiin asiantuntijana palvelupäällikkö Milla Asikaista.

Hyväksyttiin.

Selostus

Henkilöstöjaosto on hyväksynyt anestesia lääkäreiden päivystyskäytäntöjä koskevan määräaikaisen paikallisen sopimuksen voimaan 14.12.2023 § 144 ajalle 1.1.-31.12.2024.

Määräaikainen sopimus on vastannut asiasta toistaiseksi voimassa olevaa paikallista sopimusta päivystyskorvaustasoja lukuun ottamatta.

Anestesia lääkäreiden päivystyskäytäntöjä koskevan paikallisen sopimuksen tavoitteena on edistää lääkäreiden yöaikaisten päivystysjärjestelyjen tasavertaisuutta ja kustannustehokasta toteutumista ja päivystysvuorojen ja päivystäjien määrän pitämistä kohtuullisena erityisesti yöaikaan.

Määräaikaisella paikallisella sopimuksella sovitaan arkiöiden ja viikonloppujen päivystysvuoroista maksettavista euromääräisistä vuorokohtaisista korvauksista. Päivystyskorvausten suuruus on määritelty erikseen erikoislääkäreille ja erikoistuville lääkäreille.

Henkilöstöjaosto

§ 4

29.01.2025

Anestesiaklinikan henkilöstöresurssit heikentyivät akuutisti kevään 2023 aikana. Jotta anestesia- ja tehopäivystys on kyetty järjestämään sekä välttämätön leikkaustoiminta turvaamaan, tilanteessa on jouduttu turvautumaan ostopalvelujen sekä lyhytaikaisten ulkopuolisten lääkäriresurssien käyttämiseen.

Omien virkalääkäreiden pito- ja vetovoiman turvaamiseksi ja edistämiseksi on ollut tarkoituksenmukaista tarkistaa päivystystyöstä maksettavia korvauksia määräajaksi siten, että ne pysyvät kilpailukykyisellä ja verrannollisella tasolla ulkopuolelta organisaatioon tuleville lyhytaikaisille lääkäreille maksettaviin korvaustasoihin nähden.

Työnantaja ja ammattijärjestöjen edustajat ovat neuvotelleet määräaikaisen paikallisen sopimuksen jatkamisesta ajalle 1.1.2025-31.12.2025. Sopimus mahdollistaa virkalääkäritilanteen vakauttamisen ja ostopalvelutyövoiman välttämisen ja vähentämisen ja sitä kautta talouden säästötavoitteiden toteuttamisen.

Sopimuksen soveltaminen on sovittu päättyväksi jo kesken vuoden 2025, mikäli anestesian erikoislääkäreiden 17 virasta saadaan täyteen 80 % (14 HTV). Virkojen täyttöaste on tällä hetkellä 62,4 %.

Sopimukseen esitetään seuraavia tekstimuutolisäyksiä: Mikäli päivystysvuoro toteutuu lyhyempänä tai pidempänä kuin normaali päivystysvuoro, lasketaan normaalista päivystysvuoron korvauksesta tuntikorvaus ja korvaus maksetaan toteutuneiden päivystystuntien mukaisesti. Aattopäivänä tapahtuva päivystysvuoro maksetaan pe-la korvauksen mukaisesti ja arkipyhänä la-su korvauksen mukaisesti. Virkojen täyttöastetta tarkasteltaessa ei huomioida erikoistuvien lääkärin määrää, joka vaihtelee.

Paikallissopimuksen arvioitu vuosikustannusvaikutus toistaiseksi voimassa olevaan sopimukseen nähden on 20.000 euroa. Vaihtoehtoiskustannuksina tulee huomioida, että riski ostopalvelujen turvautumisen tarpeeseen nostaisi päivystystoiminnan kustannuksia merkittävästi.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 2 luvun 15 §:n mukaan henkilöstöjaoston toimivaltuuksiin kuuluu paikallisesti neuvoteltujen virka- ja työehtosopimusten hyväksyminen.

Liitteet

- 1 Määräaikainen paikallinen virka- ja työehtosopimus anestesia- ja tehopäivystyskäytännöistä ajalla 1.1.-31.12.2025

Henkilöstöjaosto

§ 5

29.01.2025

**Palveluesihenkilön viran perustaminen - Terveys- ja sairaanhoitopalvelut - Konservatiivinen
klinikkaryhmä - Terveys- ja sairaanhoitopalveluiden tilannekeskus**
492/01.01.00.00/2025

Henkilöstöjaosto 29.01.2025 § 5

Lisätiedot

Toimialuejohtaja Susanna Wilén
susanna.wilen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4042

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Päätetään perustaa terveys- ja sairaanhoitopalvelujen toimialueen sairaalapalvelujen palvelualueen konservatiivisen klinikkaryhmän vastuualueelle tilannekeskukseen palveluesihenkilön virka ja hyväksyä sen kelpoisuusehdot 1.3.2025 lukien.

Perustettavan palveluesihenkilön viran kelpoisuusehtona on sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain (817/2015) 8 §:n mukainen laillistus sekä lupa toimia sosiaalihuollon ammattitehtävissä tai terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (559/1994) 5 §:n mukainen laillistus sekä lupa toimia terveydenhuollon ammattitehtävissä sekä ylempi korkeakoulututkinto.

Päätös

Esittelijä veti esityksen pois asialistalta.

Selostus

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen terveys- ja sairaanhoitopalvelujen toimialueen sairaalapalvelujen palvelualueen konservatiivisen klinikkaryhmän vastuualueelle tilannekeskukseen esitetään perustettavaksi palveluesihenkilön virka 1.3.2025 lukien.

Palveluesihenkilön keskeisiä tehtäviä terveys- ja sairaanhoitopalveluiden tilannekeskuksessa (TeSan TiKe) ovat lähiesihenkilötehtävät kahdelle (2) palvelukoordinaattorille, toimiminen yhteistyöverkostossa terveys- ja sairaanhoitopalveluiden sisällä ja ulkopuolella sekä oma rooli valmiustyöryhmässä. Virkaan kuuluu uuden TeSan TiKen toimintamallin kehittäminen ja jatkossa sen systemaattinen päivittäminen ajan mukaiseksi. Palveluesihenkilö huolehtii terveys- ja sairaanhoitopalveluiden tilannekuvan ylläpitämisestä ja tiedottamisesta yhteistyötahoille ja on häiriötilanteiden tiedonvälittämisen verkostossa ja menettelytapojen

Henkilöstöjaosto

§ 5

29.01.2025

kehittämisessä osaltaan mukana. Palveluesihenkilön tehtäviin lukeutuu yhteistyöhön liittyvien esityksien tekeminen, joiden keskeisenä tavoitteena on potilasvirtojen sujuvuus sekä havaintojen tekeminen prosesseista ja muutosesitykset toimintamalleihin, kuten kotiutus ja laitossiirrot.

Palveluesihenkilöltä odotetaan valmiuksia toimia tilannekuvan äkillisissä muutoksissa sekä johtaa yksikkönsä palvelukoordinaattoreiden (2) tehtäviä ja huolehtia tarkoituksenmukaisesta työnjaosta. Esitettyyn virkaan sisältyy viikonlopun henkilöstöressurssien turvaaminen (ent. päivystävän osastonhoitajan tehtävä), jolla tarkoitetaan viikonlopun ja arkipyhien ennakoitua sekä palvelukoordinaattoreiden ohjeistamista. Häiriötilanteessa palveluesihenkilö on kutsuttavissa tehtäväänsä.

Palveluesihenkilön tehtäviin kuuluvat olennaisesti myös tehtävänkuvista sopiminen ja tarkoituksenmukainen työn jakaminen sekä työn toteutumisen valvonta. Palveluesihenkilön viran keskeisiin tehtäviin lukeutuvat myös taloussuunnittelu oman yksikön osalta, TeSan TiKen toimintaan liittyvä arviointi, päivittäinen reagointi potilaspaikkatarpeen prioriteetteihin, valmistelut esityksiin, tiedonkulun kehittäminen ja uusien menetelmien käyttöönotto sekä valmius kiireellisiin määrättyihin tehtäviin.

Palveluesihenkilön viran henkilöstökustannukset ovat vuositasolla noin 56.000 euroa. Vuoden 2025 loppuun palkkakustannukset tulevat valtionrahoituksesta KP 9905.

Hallintosäännön 2. luvun 15 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta lukuun ottamatta hyvinvointialuejohtajan virkaa.

Henkilöstöjaosto

§ 6

29.01.2025

Kahden sosiaalihoajaan viran perustaminen - Ikääntyneiden palvelut - Kotona asumista tukevat palvelut

493/01.01.00.00/2025

Henkilöstöjaosto 29.01.2025 § 6

Lisätiedot

Toimialuejohtaja Eija Rieppo

eija.rieppo@siunsote.fi

Puh. 013 330 4510

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Päätetään perustaa Ikääntyneiden palvelut -toimialueen, kotona asumista tukevien palveluiden palvelualueen, asiakas- ja sosiaalihojaus -vastuualueelle kaksi (2) sosiaalihoajaan virkaa ja hyväksyä niiden kelpoisuusehdot 1.3.2025 lukien.

Perustettavien sosiaalihoajaan virkojen kelpoisuusehtona on sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain (817/2015) 8§:n mukainen laillistus tai lupa toimia sosionomin, geronomin tai kuntoutuksen ohjaajan tehtävissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen Ikääntyneiden palvelut -toimialueen, kotona asumista tukevien palveluiden palvelualueen, asiakas- ja sosiaalihojaus -vastuualueelle esitetään perustettavaksi kaksi (2) sosiaalihoajaan virkaa 1.3.2025 lukien. Virat perustetaan asiakas- ja sosiaalihojauksen vastuualueille.

Kotona asumista tukevien palvelujen palvelualueella, asiakas- ja sosiaalihojaus -vastuualueella on ollut tarve kahdelle sosiaalihoajaajalle tammikuusta 2024 lähtien. Virkatehtäviä on hoidettu määräaikailla virkapohjilla. Sosiaalihoajaajat ovat vastanneet lakisääteisen sosiaalihuollon asiakasprosessin eri työvaiheista, kuten vireille tulovaiheen käsittelystä, palvelutarpeen arvioinnista ja viranhaltijapäätöksistä. Lisäksi sosiaalihoajaajat ovat toimineet omatyöntekijöinä etenkin omaishoidon tuen asiakkuuksissa oleville, mikäli muut lakisääteiset tehtävät ovat sen mahdollistaneet.

Määräaikaisesta henkilöstöressurssista huolimatta kotona asumista tukevissa palveluissa vireille tulon ja palvelutarpeen arvioinnin välinen aika ei ole kaikilta osin täyttnyt lakisääteistä velvoitetta, eikä lain edellyttämiä asiakassuunnitelmia ole onnistuttu laatimaan ja päivittämään.

Palvelutarpeen aloittaminen on viivästynyt etenkin sosiaalihoitolain mukaista liikkumisen tukea ja tukipalveluja hakevien asiakkaiden osalta. Molemmissa palveluissa asiakasmäärä on vuosittain kasvanut. Liikkumisen tuen asiakkuudet ovat kasvaneet 80 asiakkaalla vuoteen 2023 verraten ja asiakasmäärän kasvu jatkuu edelleen mm. 2024 voimaan tulleen vammaispalvelulain muutoksen myötä. Liikkumisen tukea myönnetään iäkkäiden palveluissa kaiken ikäisille asiakkaille ja myöntäminen edellyttää sosiaalihoitolain mukaisia asiakasprosessin työvaiheita.

Vanhuspalvelulaki velvoittaa, että säännöllisissä palveluissa oleville iäkkäille tulee tehdä RAI-arviointi puolivuositain. Omaishoidon tuen palvelussa RAI-arviointia ei onnistuta tekemään palveluissa oleville varsinaisen palvelutarpeen arvioinnin ja asiakkaaksi oton jälkeen. Myös sosiaalihoitolakiin perustuvat asiakassuunnitelmien vuosittaiset päivittämiset eivät ole mahdollistuneet. Uusia omaishoidon tuen hakemuksia tulee noin 50 kuukaudessa ja omaishoidon tukeen varattu viranhaltijaresurssi menee omaishoidon tukea hakevien asiakkuuksien arviointiin. Lisäksi nämä omaishoidon tukeen varatut viranhaltijat osallistuvat myös muiden asiakkaiden palvelutarvearviointien tekemiseen, jotta lakisääteiseen palvelutarpeen arvioinnin aloittamiseen ei tule viivettä ja jotta sosiaalipalveluja hakeville asiakkaille saadaan alkamaan heidän tarpeidensa mukaiset tukitoimet ja palvelut oikea-aikaisesti. Omaishoidon tuen asiakasmäärä on kasvanut vuosittain lähes 200 asiakkaalla, vuonna 2024 kaikenikäisiä omaishoidon tuen asiakkuuksia on ollut yhteensä 1.900.

Perustamalla kahden määräaikaisen viran sijaan pysyvät virat pystymme varmistamaan nykyisen palvelutason ja aloittamaan palvelutarpeen arvioinnit lakisääteisessä määräajassa (7 päivän sisällä asian vireille tulosta yli 75 vuotta täyttäneiden hakijoiden osalta). Mutta sosiaalihoitolain § 42 mukaiset omatyöntekijän tehtävät kaikkien niiden asiakkaiden osalta, joille omatyöntekijä tulisi nimetä, ei tule täysin toteutumaan tällä ratkaisulla eivätkä myöskään puolivuositain tehtävät RAI:t. Pysyvien virkojen merkitys on kuitenkin suuri työhyvinvointiin sekä lakisääteisten palvelujen saatavuusaikojen toteutumiseen.

Sosiaaliohjaajan viran tehtäväsisältö koostuu lainsäädännön antamista velvoitteista sosiaalihoillon asiakkaan järjestämisen tehtävissä, kuten vireille tulon käsittelystä, palvelutarpeen arvioinnista, asiakassuunnitelmien laadinnasta sekä päätöksenteosta. Tehtävä sisältää lisäksi omatyöntekijän tehtäviä, neuvontaa ja ohjausta.

Henkilöstöjaosto

§ 6

29.01.2025

Kahden sosiaaliohjaajan viran henkilöstökustannukset ovat vuositasolla noin 98.000 euroa. Vuosikustannuksissa ei ole huomioitu työkokemuslisiä eikä muita mahdollisia palkanlisiä. Virkojen kustannukset on huomioitu vuoden 2025 talousarviossa.

Hallintosäännön 2. luvun 15 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta lukuun ottamatta hyvinvointialuejohtajan virkaa.

Henkilöstöjaosto

§ 7

29.01.2025

Henkilöstöpalveluiden päällikkövirkojen lakkauttaminen - Konsernipalvelut - Henkilöstöpalvelut
491/01.01.00.00/2025

Henkilöstöjaosto 29.01.2025 § 7

Lisätiedot

Toimialuejohtaja, talousjohtaja Ismo Rouvinen
ismo.rouvinen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4506

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Päätetään lakkauttaa konsernipalvelujen toimialueen henkilöstöpalveluiden palvelualueelta seuraavat vastuualuepäälliköiden virat: rekrytointipäällikön virka (29), palvelussuhdepäällikön (35) virka, osaamisen kehittämisen päällikön virka (21), työsuojelupäällikön (31) virka sekä resurssihallintapäällikön (1061) virka 1.2.2025 lukien.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen konsernipalvelujen toimialueelta henkilöstöpalveluiden palvelualueelta esitetään lakkautettavaksi seuraavat vastuualuepäälliköiden virat: rekrytointipäällikön virka (29), palvelussuhdepäällikön virka (35), osaamisen kehittämisen päällikön virka (21), työsuojelupäällikön (31) virka sekä resurssihallintapäällikön (1061) virka 1.2.2025 lukien.

Osana organisaatio- ja johtamisrakenteen tarkastelua konsernipalvelujen toimialueelle sijoittuvan henkilöstöpalveluiden jakautumisesta vastuualueisiin päätettiin 15.5.2024 seuraavasti. Henkilöstöpalvelut jakautuivat 1.1.2025 lukien kolmeen vastuualueeseen. Näin ollen henkilöstöpalveluiden palvelualueen vastuualueiden määrä väheni 1.1.2025 lukien kahdeksasta kolmeen. Vastuualueille perustettiin kolme palvelupäällikön virkaa, jotka täytettiin ilmoittautumismenettelyllä vakinaisessa virkasuhteessa olevien vastuualuepäälliköiden kesken. Suunnitelman mukaisesti henkilöstöpäällikön, palvelussuhdepäällikön, osaamisen kehittämisen päällikön, rekrytointipäällikön, resurssienhallintapäällikön ja työsuojelupäällikön virat esitetään henkilöstöjaostolle lakkautettavaksi, kun henkilöstöpalveluiden organisaatorakenteen uudistamiseen liittyvät virka- ja tehtäväjärjestelyt

Henkilöstöjaosto

§ 7

29.01.2025

valmistuvat. Henkilöstöpäällikön osalta virka- tai tehtäväjärjestelyt valmistuvat myöhemmin.

Hallintosäännön 2. luvun 15 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta lukuun ottamatta hyvinvointialuejohtajan virkaa.

Henkilöstöjaosto

§ 8

29.01.2025

Tiedoksi annettavat asiat

Henkilöstöjaosto 29.01.2025 § 8

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen antaa henkilöstöjaostolle tiedoksi

- 1) 14.8.2024 § 71 toimivallansiirtopäätöksen perusteella hyväksytyt sovintosopimukset sekä
- 2) v. 2022 tapahtuneen vakavan työtapaturman tilannekatsauksen.

Henkilöstöjaosto

§ 9

29.01.2025

Muut asiat

Henkilöstöjaosto 29.01.2025 § 9

Päätösehdotus Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Ei muita asioita.

Päätös Henkilöstöjaosto kävi yleistä keskustelua ajankohtaisista asioista.

Selostus Henkilöstöjaosto käsittelee tarvittaessa muita asioita.

Henkilöstöjaosto

§ 10

29.01.2025

Kokouksen päättäminen

Henkilöstöjaosto 29.01.2025 § 10

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.18.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 8, § 9, § 10

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei hyvinvointialuelain (611/2021) 141 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Työntekijä ei saa valittamalla hakea muutosta tai tehdä oikaisuvaatimusta sellaisesta työ- ja virkaehtosopimusta koskevasta asiasta, jossa häntä edustavalla ammattiliitolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 5, § 6, § 7

OIKAISUVAATIMUS / HYVINVOINTIALUELAKI

OHJEET HYVINVOINTIALUELAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusoikeutta ei kuitenkaan ole, mikäli työntekijällä on oikeus saattaa asia pääsopimuksen mukaisesti paikallisneuvotteluun.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus:

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu
Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi
Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00 – 14.30)
Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.30

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sähköisenä asiointipalvelussa (vahva tunnistautuminen):
<https://miunpalvelut.fi/siunsote/oikaisuvaatimus>

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.