

Aluehallitus

Aika 11.02.2025 klo 12:00 - 13:49

Paikka Hotelli Puustelli, Hovileirinkatu 3, 81700 Lieksa / Teams-kokous

Käsitellyt asiat

		Sivu
§ 19	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 20	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 21	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 22	Hyvinvointialuejohtajan katsaus	7
§ 23	Alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2025-2028	8
§ 24	Lastensuojelun perhehoidon, tukiperhe- ja tukihenkilötoiminnan toimintaohjeet, palkkiot, kulukorvaukset sekä käynnistämiskorvaus 1.1.2025 alkaen	12
§ 25	Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen perhe- ja sosiaalipalvelujen vammaispalvelulain mukaisten palvelujen ja määrärahasidonnaisen taloudellisen tuen, autoavustuksen ja taloudellisten tukitoimien myöntämisen perusteet 1.1.2025 alkaen	14
§ 26	Henkilökohtaisen avun, erityisen osallisuuden tuen, ammatillisen henkilökohtaisen avun ja valmennuksen palveluseteli 1.3.2025 lukien	17
§ 27	Vammaisten lasten ja nuorten asumista tukevien palvelujen sekä vammaisten lyhytaikaisen huolenpidon palveluseteli 1.3.2025 lukien	20
§ 28	Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivitys	24
§ 29	Vastaus valtuustoaloitteeseen 9.10.2024 – Konsultti selvittämään organisaatorakennetta ja hallintoa – Tielinen Ari ym.	26
§ 30	Vastaus valtuustoaloitteeseen 13.11.2024 - Vuokratyövoiman ja erityisryhmien asumispalveluiden hinnoittelu KKV:n selvitettäväksi - Pekka Puustinen ym.	29
§ 31	Hyvinvointialuejohtajan katsaus tuleviin asioihin	31
§ 32	Tiedoksi annettavat asiat	32
§ 33	Muut asiat	34
§ 34	Kokouksen päättäminen	35

Osallistujat

Läsnä	Mustonen Juha	Puheenjohtaja
	Taponen Matti	1. varapuheenjohtaja
	Elo Timo	2. varapuheenjohtaja
	Auvinen Eeva-Liisa	Jäsen
	Heinonen Eila	Jäsen

	Kaita Karita	Jäsen	
	Mara Outi	Varajäsen	
	Puruskainen- Saarelainen Anna	Jäsen	
	Reijonen Eero	Jäsen	
	Tirkkonen Hilikka	Jäsen	
Poissa	Hämäläinen Tapio	Jäsen	
	Pirhonen Osmo	Jäsen	
Muut	Mäkisalo-Ropponen Merja	Aluevaltuuston puheenjohtaja	Etäyhteys
	Harinen Jertta	Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Kämäräinen Matti	Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Leivonen Kirsi	Hyvinvointialuejohtaja , esittelijä	
	Naukkarinen Ilkka	Pöytäkirjanpitäjä	
	Härkönen Tommi	Tekninen sihteeri	
	Ollila Tuuli	Vt. toimialuejohtaja, perhe- ja sosiaalipalvelut	Poistui klo 12.50
	Prokkola Susanna	Viestintäjohtaja	Etäyhteys, poistui klo 12.50
	Rieppo Eija	Toimialuejohtaja, ikäntyneiden palvelut	Poistui klo 12.50
	Rouvinen Ismo	Toimialuejohtaja, konsernipalvelut	Poistui klo 12.50
	Tuomainen Marja	Ympäristöterveydenh uollon johtaja	Poistui klo 12.50
	Viitaniemi Markus	Pelastusjohtaja	Poistui klo 12.50
	Wilén Susanna	Toimialuejohtaja, terveys- ja sairaanhoitopalvelut	Poistui klo 12.50

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Juha Mustonen
puheenjohtaja

Ilkka Naukkarinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Eila Heinonen
pöytäkirjantarkastaja

Eero Reijonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.siunsote.fi/hyvinvointialue 12.02.2025 .

Päätöksiä koskevia pöytäkirjan otteita voi pyytää Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi

Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00 – 14.30)

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu

Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.

Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9 – 14.30

Aluehallitus

§ 19

11.02.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluehallitus 11.02.2025 § 19

Päätösehdotus

Puheenjohtaja:

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Aluehallitus

§ 20

11.02.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Aluehallitus 11.02.2025 § 20

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Eila Heinosen ja Tapio Hämäläisen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokouksen jälkeen.

Päätös

Valittiin Eila Heinonen ja Eero Reijonen.

Selostus

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Aluehallitus

§ 21

11.02.2025

Esityslistan hyväksyminen

Aluehallitus 11.02.2025 § 21

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Esittelijä ilmoitti vetävänsä 25 §:n pois esityslistalta. Esityslista hyväksyttiin edellä olevalla muutoksella.

Aluehallitus

§ 22

11.02.2025

Hyvinvointialuejohtajan katsaus

Aluehallitus 11.02.2025 § 22

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus merkitsee tiedokseen hyvinvointialuejohtajan katsauksen esityslistan asioista ja muista ajankohtaisista asioista.

Päätös

Merkittiin tiedoksi hyvinvointialuejohtajan katsaus.

Merkittiin pöytäkirjaan,

* että viranhaltijat esittelijää, pöytäkirjanpitäjää ja teknistä sihteeriä lukuun ottamatta poistuivat kokouksesta klo 12.50.

* kokouksessa pidettiin tauko klo 12.50 - 13.00.

Selostus

Hyvinvointialuejohtajan katsauksessa käydään läpi esityslistalla olevat asiat ja muita ajankohtaisia asioita.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 100	19.12.2024
Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 7	30.01.2025
Aluehallitus	§ 23	11.02.2025

Alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2025-2028

8944/00.01.02.01/2024

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 19.12.2024 § 100

Lisätiedot	Vt. hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen päällikkö Leena Suhonen p. 013 3304295
Päätösehdotus	Kehittämisjohtaja Naukkarinen Ilkka: Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta esittää hyvinvointialueen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2025-2028 aluehallitukselle ja edelleen hyväksyttäväksi aluevaltuustolle.
Päätös	Lautakunta evästi valmistelijoita ja päätti palauttaa hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2025-2028 uudelleen valmisteltavaksi.
Selostus	Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valmistelu aluehallitukselle ja aluevaltuustolle kuuluu Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hallintosäännön § 11 mukaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnalle. Hyvinvointialueen on valmistettava aluevaltuustolle valtuustokausittain alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma yhteistyössä alueen kuntien kanssa (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 29.6.2021/612 § 7 Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma kuvaa alueellisia ja väestöryhmittäisiä eroja hyvinvoinnissa ja terveydessä, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen alueellisia rakenteita sekä asettaa ja kohdentaa tavoitteita, resursseja ja alueellista toimintaa. Se toimii hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokoavana strategisena asiakirjana. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on laadittu <i>Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa – Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028</i> ohjelman pohjalta. Ohjelma on laadittu monitoimijaisesti keväällä 2024 ja siinä määritellään maakunnalliset yhteiset painopisteet ja tavoitteet. Hyvinvointialueen hyvinvointikertomus- ja suunnitelma on laadittu vuoden 2024 aikana hyte-ohjausryhmän ohjaamana. Lisäksi

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 100	19.12.2024
Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 7	30.01.2025
Aluehallitus	§ 23	11.02.2025

asiakirjaa on käyty esittelemässä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnassa kolme kertaa syksyn 2024 aikana. Asiakirjan kirjoittamisessa ja tietojen kokoamisessa on tehty yhteistyötä Pohjois-Karjalan kansanterveyden keskuksen kanssa. Suunnitelmaosion toimenpidekirjausten koonti on laadittu yhteistyössä toimialueiden ja asiantuntijoiden kanssa. Lisäksi vaikuttamiselimä ja kumppanuusryhmiä on osallistettu prosessiin.

Hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa esittelevät terveyden edistämisen suunnittelija Riikka Pekkarinen Pohjois-Karjalan kansanterveyden keskukselta ja vt. hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen päällikkö Leena Suhonen Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelta.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 30.01.2025 § 7

Lisätiedot	Vt. hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen päällikkö Leena Suhonen p. 013 3304295
Päätösehdotus	Kehittämiskoordinaattori Naukkari Ilkka: Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta esittää hyvinvointialueen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2025–2028 aluehallitukselle ja edelleen hyväksyttäväksi aluevaltuustolle.
Päätös	Hyväksyttiin.
Selostus	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnassa 19.12.2024 (§ 100) Lautakunta evästi valmistelijoita ja päätti palauttaa hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2025–2028 uudelleen valmisteltavaksi. Evästysten pohjalta hyvinvointikertomukseen ja -suunnitelmaan on tehty lautakunnan kokouksessa esille nostetut asiat. Korjauksia on tehty erityisesti kertomusosiossa ja liitteessä 1 olevien indikaattorien skaalauksien ja tulkintojen selkeyttämiseksi. Lisäksi on korjattu ja selkeytetty joitakin suunnitelmaosiossa olleita tekstejä ja taulukoissa olevia lyhenteitä.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 100	19.12.2024
Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 7	30.01.2025
Aluehallitus	§ 23	11.02.2025

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan evästysten pohjalta korjattua Hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa esittelee vt. hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen päällikkö Leena Suhonen.

Aluehallitus 11.02.2025 § 23

Lisätiedot	Vt. kehittämisjohtaja Ilkka Naukkarinen ilkka.naukkarinen@siunsote.fi Puh. 013 330 4503
Päätösehdotus	Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi: Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2025 – 2028.
Päätös	Hyväksyttiin.
Selostus	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta § 7/30.1.2025. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä hyvinvointialueella kuvaava asiakirja. Asiakirja on lakisääteinen, ja se toimii hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokoavana, strategisena asiakirjana. Hyvinvointialueen hyvinvointikertomus koostuu kahdesta eri osiosta: Kertomusosasta , jossa kuvataan väestön hyvinvoinnin nykytilaa, sekä olemassa olevia toimia ja rakenteita hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Tässä hyvinvointikertomuksessa tarkastellaan väestön hyvinvoinnin nykytilaa kuluneen valtuustokauden ajalta 2021-2024, sekä arvioidaan edellisen hyvinvointisuunnitelman (v. 2022) toteutumista. Suunnitelmaosasta , jossa kuvataan hyvinvointialueen tavoitteita ja suunniteltuja toimenpiteitä, sekä yhteistyötä kuntien ja muiden toimijoiden kanssa. Tässä hyvinvointisuunnitelman osuudessa kuvataan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteitä tulevalle valtuustokaudelle 2025 - 2028, sekä strategisia painopisteitä, tavoitteita ja

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 100	19.12.2024
Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta	§ 7	30.01.2025
Aluehallitus	§ 23	11.02.2025

linjauksia hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi alueella.

Hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelman painopisteet ja tavoitteet noudattavat Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen Pohjois-Karjalassa - Strategiset painopisteet vuosille 2025 – 2028- ohjelman, eli niin kutsutun Pohjois-Karjalan hyte-ohjelman 2025-2028 painopisteitä ja niiden mukaisia tavoitteita. Maakunnallisen hyvinvointisuunnitelman tarkoituksena on linjata hyvinvointialueen, kuntien ja muiden toimijoiden tekemää maakunnan asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä vuosille 2025 – 2028.

Asiaan on tehty lautakunnan käsittelyn jälkeen ennakkovaikutusten arviointi, joka on liitteenä.

Liitteet

- 1 Alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2025-2028
- 2 Alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2025-2028 Liite 1
- 3 Alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2025-2028 Liite 2
- 4 Alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2025-2028 Liite 3
- 5 Vaikutusten ennakkoarviointi - Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2025 - 2028

Aluehallitus

§ 24

11.02.2025

Lastensuojelun perhehoidon, tukiperhe- ja tukihenkilötoiminnan toimintaohjeet, palkkiot, kulukorvaukset sekä käynnistämiskorvaus 1.1.2025 alkaen
913/00.01.01.01/2025

Aluehallitus 11.02.2025 § 24

Lisätiedot

Vt. toimialuejohtaja Tuuli Ollila
tuuli.ollila@siunsote.fi
Puh. 013 330 5827

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan lastensuojelun ja lapsiperhepalvelun perhehoidon, tukiperhe- ja tukihenkilötoiminnan toimintaohjeen, palkkiot ja kulukorvaukset 1.1.2025 lukien.

2. valtuuttaa perhe- ja sosiaalipalvelujen toimialuejohtajan hyväksymään palvelualuekohtaisen ohjeen sekä tekemään palkkioihin ja korvauksiin muutokset, jotka ovat luonteeltaan teknisiä tai perustuvat lakisääteisiin vähimmäismääriin tai indeksikorotuksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue, Siun sote, järjestää perhehoidon palveluja. Aluehallitus on hyväksynyt § 215/30.11.2022 yleisen perhehoidon ohjeen, § 317/ 21.12.2023 lastensuojelun perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohjeen sekä § 174/28.8.2024 lyhytperhehoidon toimintaohjeen. Tukihenkilötyölle ei ole olemassa olevaa vahvistettua toimintaohjetta.

Lastensuojelun perhehoidon, tukiperhe- ja tukihenkilötoiminnan toimintaohjeella on tarkoitus yhdistää lyhytaikaisen ja pitkäaikaisen lastensuojelun perhehoidon ja tukiperhetoiminnan aikaisemmat toimintaohjeet samaan kokonaisuuteen ja lisäksi vahvistaa ohjeet tukihenkilötyölle. Perhehoidon ja tukiperhehoidon osalta lastensuojelun hoitopalkkion, kulukorvauksen ja käynnistämiskorvauksen määrään on tehty indeksikorotukset valtioneuvoston ohjeen mukaisesti (VN/31780/2024).

Lastensuojelun perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohjeessa kuvataan, kuinka Siun sotessa toteutetaan asiakkaiden toimeksiantosopimussuhteista perhehoitoa. Toimintaohjeen tavoitteena on huolehtia siitä, että toimintatavat perhehoidon toteuttamisessa ovat yhdenmukaiset koko alueella. Toimintaohje ohjaa perhehoidon järjestäjää ja perhehoitajaa. Toimintaohjeessa kuvataan perhehoidon keskeiset käsitteet, perhehoidon toteuttaminen, korvausperiaatteet, perhehoitajan asema ja tuenmuodot. Mikäli toimialuekohtainen toimintaohje on ristiriidassa yleisen perhehoidon toimintaohjeen kanssa, noudatetaan yleisessä toimintaohjeessa annettuja ohjeita ja linjauksia. Perhehoito perustuu perhehoidosta annettuun lakiin (263/2015). Lastensuojelulaki 36§ ja sosiaalihuoltolain 11§ ja 28§ velvoittavat tukisuhdetoiminnan (tukihenkilö ja tukiperhe) tarjoamiseen lapsen palvelutarpeen mukaisesti.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue järjestää lapsiperhepalvelun ja lastensuojelun tukihenkilötoimintaa. Toimintaa on järjestetty sekä omana työnä, että ostopalveluna. Ostopalvelu on kohdistunut ammatillisen tukihenkilötyön ostoon. Laaditun tukihenkilötyön ohjeen myötä on tavoitteena saada palvelutarjontaan rekrytoituksi maallikko tukihenkilöitä. Tämän muotoinen tukisuhdetoiminta ei suoraan korvaa ammatillista tukihenkilötoimintaa mutta tuo joustavuutta palvelun järjestämiseen. Tukisuhdetoiminnan laajentaminen mahdollistaa aiempaa paremmin ja oikea-aikaisemmin palvelun tarjoamisen lapselle ja nuorelle. Suorat taloudelliset kustannukset ovat vähäisiä ja oikea-aikaisen palvelun tarjoamisen myötä kustannusvaikutuksen odotetaan olevan kokonaisuudessaan kuluja vähentävä.

Liitteet

- 6 Lastensuojelun perhehoidon, tukiperhe- ja tukihenkilötoiminnan toimintaohje 1.1.2025 alkaen

Aluehallitus

§ 25

11.02.2025

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen perhe- ja sosiaalipalvelujen vammaispalvelulain mukaisten palvelujen ja määrärahasidonnaisen taloudellisen tuen, autoavustuksen ja taloudellisten tukitoimien myöntämisen perusteet 1.1.2025 alkaen
997/00.01.01.01/2025

Aluehallitus 11.02.2025 § 25

Lisätiedot

Vt. toimialuejohtaja Tuuli Ollila
tuuli.ollila@siunsote.fi
Puh. 013 330 5827

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä liitteen mukaisen vammaispalvelulain mukaisten palvelujen myöntämisen perusteet 1.1.2025 alkaen
2. hyväksyä liitteen mukaisen määrärahasidonnaisen taloudellisen tuen, autoavustuksen ja muiden taloudellisten tukitoimien myöntämisen perusteet 1.1.2025 alkaen
3. valtuuttaa perhe- ja sosiaalipalvelujen toimialuejohtajan tekemään edellä hyväksytyihin asiakirjoihin teknisiä ja lakisääteisydestä johtuvia muutoksia.

Päätös

Esittelijä veti asian pois esityslistalta.

Selostus

Uusi vammaispalvelulaki (675/2023) ja laki vammaispalvelulain muuttamisesta (1075/2024) astuivat voimaan 1.1.2025. Uusi vammaispalvelulaki sisältää säännökset vammaisille henkilöille järjestettävistä sosiaalihuollon erityispalveluista. Kehitysvammalakiin jää itsemääräämisoikeuden vahvistamista ja perusoikeuksien rajoittamista sekä tahdosta riippumatonta erityishuoltoa koskevat säännökset. Oikeus palveluihin määrittyy tarpeen, ei diagnoosin perusteella.

Uudistuksen tavoitteena on toteuttaa vammaisen henkilön yhdenvertaisuutta, osallisuutta ja osallistumista yhteiskunnassa, ehkäistä ja poistaa esteitä, jotka rajoittavat vammaisen henkilön yhdenvertaisuuden, osallisuuden ja osallistumisen toteutumista

yhteiskunnassa, tukea vammaisen henkilön itsenäistä elämää ja itsemääräämisoikeuden toteutumista ja turvata vammaisen henkilön yksilöllisen tarpeen mukaiset, riittävät ja laadultaan hyvät palvelut.

Hyvinvointialueiden järjestämisvastuulle kuuluu velvollisuus huolehtia siitä, että alueella on saatavissa sekä ensisijaisen että toissijaisen lainsäädännön mukaisia palveluita yhdenvertaisesti asukkaiden tarpeiden mukaan ja varata palveluja varten riittävät määrärahat.

Vammaispalvelulainsäädännössä palvelut ja tukitoimet jaetaan hyvinvointialueen erityisen järjestämisvelvollisuuden ja määrärahasidonnaisen yleisen järjestämisvelvollisuuden alaisiin palveluihin ja tukitoimiin. Erityisen järjestämisvelvollisuuden alaisiin palveluihin ja tukitoimiin asiakkaalla on subjektiivinen oikeus, mikäli henkilö on oikeutettu palveluun.

Hyvinvointialue voi myöntää vammaiselle henkilölle yleisen järjestämisvelvollisuuden perusteella taloudellista tukea tarkoitukseen varattujen määrärahojen puitteissa. Määrärahasidonnaisten tukitoimien osalta hyvinvointialue voi päättää määrärahojen kohdentamisesta tietyt edellytykset täyttävälle vammaisille henkilöille, mikäli määrärahat eivät riitä korvauksen myöntämiseen kaikille hakijoille, esimerkiksi haavoittuvassa asemassa oleville henkilöille ja ryhmille.

Erityisen järjestämisvelvollisuuden alaisiin palveluihin kuuluvat: valmennus, henkilökohtainen apu, erityinen osallisuuden tuki, tuettu päätöksenteko, vaativa moniammatillinen tuki, asumisen tuki, lapsen asumisen tuki, esteettömän asumisen tuki, lyhytaikainen huolenpito, päivätoiminta, kehitysvammaisten henkilöiden työtoiminta, liikkumisen tuki, taloudellinen tuki hengityslaitteen varassa elävälle henkilölle. Yleisen järjestämisvelvollisuuden piiriin kuuluvia määrärahasidonnaisia vammaispalveluja ovat: taloudellisena tukena myönnettävät tekniset ratkaisut ja välineet ja autoavustus sekä muuna taloudellisena tukitoimena myönnettävät ylimääräiset vaatekustannukset ja erityisravintokulut.

Vammaisneuvostolta on pyydetty lausunnot vammaispalvelulain mukaisten palvelujen ja määrärahasidonnaisen taloudellisen tuen, autoavustuksen ja taloudellisten tukitoimien myöntämisen perusteista. Vammaisneuvoston kannanotot on huomioitu myöntämisen perusteiden sisällössä lainsäädännön reunaehtojen puitteissa.

Vammaispalvelulain mukaisista palveluista ja tukitoimista on laadittu myöntämisen perusteet, joiden tarkoituksena on ohjata päätöksentekoa yhdenmukaiseksi.

Aluehallitus

§ 26

11.02.2025

Henkilökohtaisen avun, erityisen osallisuuden tuen, ammatillisen henkilökohtaisen avun ja valmennuksen palveluseteli 1.3.2025 lukien

917/00.01.01.01/2025

Aluehallitus 11.02.2025 § 26

Lisätiedot

Vs. toimialuejohtaja Tuuli Ollila
tuuli.ollila@siunsote.fi
puh. 013 330 5827

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää

1. Ottaa käyttöön henkilökohtaisen avun, osallisuuden tuen ja valmennuksen palvelusetelin 1.3.2025 alkaen.
2. Hyväksyä henkilökohtaisen avun, osallisuuden tuen ja valmennuksen palvelusetelisääntökirjan sekä palvelusetelin arvot liitteen mukaisesti 1.3.2025 alkaen.
3. Valtuuttaa jatkossa toimialuejohtajan tekemään palvelukohtaiseensääntökirjaan vähäisiä teknisiä muutoksia ja korjauksia sekä lakeihin ja asetuksiin perustuvia päivityksiä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Uusi vammaispalvelulaki (675/2023) astui voimaan 1.1.2025. Uusi vammaispalvelulaki sisältää säännökset vammaisille henkilöille järjestettävistä sosiaalihuollon erityispalveluista. Kehitysvammalakiin jää itsemääräämisoikeuden vahvistamista ja perusoikeuksien rajoittamista sekä tahdosta riippumatonta erityishuoltoa koskevat säännökset. Oikeus palveluihin määrittyy tarpeen, ei diagnoosin perusteella.

Uudistuksen tavoitteena on toteuttaa vammaisen henkilön yhdenvertaisuutta, osallisuutta ja osallistumista yhteiskunnassa, ehkäistä ja poistaa esteitä, jotka rajoittavat vammaisen henkilön yhdenvertaisuuden, osallisuuden ja osallistumisen toteutumista yhteiskunnassa, tukea vammaisen henkilön itsenäistä elämää ja

itseäänmääräämisoikeuden toteutumista sekä turvata vammaisen henkilön yksilöllisen tarpeen mukaiset, riittävät ja laadultaan hyvät palvelut.

Lain sosiaali- ja terveydenhuollon palveluseteleistä (569/2009) mukaan hyvinvointialueen on päätettävä ne palvelut, joiden järjestämisessä se käyttää palveluseteliä. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella palvelusetelien järjestämistä ohjataan palvelusetelisääntökirjan yleisellä osalla sekä palvelukohtaisilla osilla.

Vammaispalvelun asiakkaan osallisuutta ja valinnanvapautta edistetään palvelusetelin avulla. Nykyinen henkilökohtaisen avun palvelusetelisääntökirja on tehty uudeksi asiakirjaksi vastaamaan vammaispalvelulain muutoksia.

Henkilökohtaisen avun palvelusetelipalvelun lisäksi palvelusetelisääntökirjaan sisällytetään uusia vammaispalvelulain mukaisia palveluja; erityinen osallisuuden tuki, ammatillinen henkilökohtainen apu ja valmennus. Tämä on tarkoituksen mukaista, koska edellä mainitut palvelut ovat palvelun järjestämisen ja toteuttamisen kannalta henkilökohtaisen avun kaltaisia palveluja.

- Henkilökohtainen apu on toisen ihmisen antamaa apua niissä tavanomaisen elämän toiminnoissa, joita henkilö ei pysty kokonaan tai osittain itse vammaan tai sairautensa vuoksi tekemään.
- Erityisen osallisuuden tuella tarkoitetaan yksilöllisesti toteutettua toisen henkilön tukea, jonka avulla asiakas pääsee vuorovaikutukseen muiden ihmisten kanssa tai pystyy osallistumaan vapaa-ajan toimintaan ja olemaan vuorovaikutuksessa vapaa-ajan tilanteissa.
- Ammatillisella henkilökohtaisella avulla pyritään mahdollistamaan vammaisten kotona asuminen erityistilanteissa.

Valmennuksen tarkoituksena on vahvistaa vammaisen ihmisen itsenäisessä elämässä tarvitsemia taitoja ja parantaa hänen toimintakykyään elämän muutostilanteissa esimerkiksi viittomakielen ja kommunikaatiokeinojen opetuksen avulla.

Palvelusetelisääntökirjan palveluja järjestetään palvelusetelillä, omana toimintana ja työnantajamallilla sekä ostopalveluna.

Vammaispalvelulain mukaisten palvelujen järjestäminen ja toteuttaminen perustuu yksilölliseen palvelutarpeen arviointiin sekä asiakas- ja toteuttamissuunnitelmaan.

Yksityiset palveluntuottajat ovat kommentoineet palvelusetelisääntökirjan luonnosversiota ja lisäksi vammaisneuvostolta on pyydetty lausunto sisällöstä. Yksityisten palveluntuottajien ja vammaisneuvoston kannanotot on huomioitu sääntökirjan sisällössä lainsäädännön reunaehtojen puitteissa.

Palvelusetelisääntökirjassa määritellään palvelun sisältö ja palvelusetelin arvo.

Erityisen osallisuuden tuen, ammatillisen henkilökohtaisen avun ja valmennuksen palvelusetelin arvoiksi vuodelle 2025 esitetään seuraavaa:

Henkilökohtaisen avun arvo on hyväksytty aluehallituksessa 25.09.2024 § 206.

Erityisen osallisuuden tuki

Palvelusetelin arvo arkisin (ma-pe) on 38,20 €/h. Perustuntihinnan lisäksi hyvinvointialueelle tulee maksettavaksi yksityisen sosiaalipalvelualan työehtosopimuksen mukaiset lisät.

Ammatillinen henkilökohtainen apu

Palvelusetelin arvo arkisin (ma-pe) on 38,20 €/h. Perustuntihinnan lisäksi hyvinvointialueelle tulee maksettavaksi yksityisen sosiaalipalvelualan työehtosopimuksen mukaiset lisät.

Valmennus

Palvelusetelin arvo arkisin (ma-pe) on 38,20 €/h. Perustuntihinnan lisäksi hyvinvointialueelle tulee maksettavaksi yksityisen sosiaalipalvelualan työehtosopimuksen mukaiset lisät.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue on varmistanut uuden palvelusetelin käyttöönoton valmistelussaan lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 8 §:ssä säädetyistä vastuista ja palvelutoiminnan jatkuvuudesta, sekä lain 12 §:n edellytykset ja rajoitukset sote-palvelujen järjestämisessä palvelusetelillä. Hyvinvointialue on myös ottanut huomioon uuden palvelusetelin käyttöönotossa järjestämislain 15 §:n asettamat velvoitteet.

Liitteenä Vammaisneuvoston lausunto ja palvelusetelisääntökirja Henkilökohtainen apu, osallisuuden tuki ja valmennus 1.3.2025 alkaen.

Aluehallitus

§ 26

11.02.2025

Liitteet

- 7 Palvelusetelisääntökirja - Henkilökohtainen apu, osallisuuden tuki ja valmennus
- 8 Vammaisneuvoston lausunto

Aluehallitus

§ 27

11.02.2025

Vammaisten lasten ja nuorten asumista tukevien palvelujen sekä vammaisten lyhytaikaisen huolenpidon palveluseteli 1.3.2025 lukien

918/00.01.01.01/2025

Aluehallitus 11.02.2025 § 27

Lisätiedot

Vs. toimialuejohtaja Tuuli Ollila
tuuli.ollila@siunsote.fi
Puh. 013 330 5827

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää

1. Ottaa käyttöön vammaisten lasten ja nuorten asumista tukevien palvelujen sekä vammaisten lyhytaikaisen huolenpidon palvelusetelin 1.3.2025 alkaen.
2. Hyväksyä vammaisten lasten ja nuorten asumista tukevien palvelujen sekä vammaisten lyhytaikaisen huolenpidon palvelusetelisääntökirjan ja palvelusetelin arvot liitteen mukaisesti 1.3.2025 alkaen.
3. Valtuuttaa jatkossa toimialuejohtajan tekemään palvelukohtaiseen sääntökirjaan vähäisiä teknisiä muutoksia ja korjauksia sekä lakeihin ja asetuksiin perustuvia päivityksiä.
4. Valtuuttaa toimialuejohtajan tekemään palvelusetelisääntökirjaan tarvittavat tekniset muutokset ja korjaukset lainsäädännön siirtymäajan jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Uusi vammaispalvelulaki (675/2023) astui voimaan 1.1.2025. Uusi vammaispalvelulaki sisältää säännökset vammaisille henkilöille järjestettävistä sosiaalihuollon erityispalveluista. Kehitysvammalakiin jää itsemääräämisoikeuden vahvistamista ja perusoikeuksien rajoittamista sekä tahdosta riippumatonta erityishuoltoa koskevat säännökset. Oikeus palveluihin määrittyy tarpeen, ei diagnoosin perusteella.

Aluehallitus

§ 27

11.02.2025

Uudistuksen tavoitteena on toteuttaa vammaisen henkilön yhdenvertaisuutta, osallisuutta ja osallistumista yhteiskunnassa, ehkäistä ja poistaa esteitä, jotka rajoittavat vammaisen henkilön yhdenvertaisuuden, osallisuuden ja osallistumisen toteutumista yhteiskunnassa, tukea vammaisen henkilön itsenäistä elämää ja itsemääräämisoikeuden toteutumista ja turvata vammaisen henkilön yksilöllisen tarpeen mukaiset, riittävät ja laadultaan hyvät palvelut.

Lain sosiaali- ja terveydenhuollon palveluseteleistä (569/2009) mukaan hyvinvointialueen on päätettävä ne palvelut, joiden järjestämisessä se käyttää palveluseteliä. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella palvelusetelien järjestämistä ohjataan palvelusetelisääntökirjan yleisellä osalla sekä palvelukohtaisilla osilla.

Vammaispalvelun asiakkaan osallisuutta ja valinnanvapautta edistetään palvelusetelin avulla. Nykyinen monivammaisten lasten ja nuorten kotiin annettavien hoiva- ja hoitopalvelujen palvelukohtaista sääntökirja on tehty uudeksi asiakirjaksi vastaamaan vammaispalvelulain muutoksia.

Monivammaisten lasten ja nuorten kotiin annettavien hoito- ja hoivapalvelujen lisäksi palvelusetelisääntökirjaan sisällytetään uuden vammaispalvelulain mukaisia palveluja; lyhytaikaisen hoidon ja lasten asumisen tuki. Tämä on tarkoituksenmukaista, koska lyhytaikainen tuki ja lasten asumisen tuki ovat monivammaisten lasten ja nuorten kotiin annettavien hoito- ja hoivapalvelujen kaltaisia palveluja sisällöllisesti.

Lainsäädännön muutoksen siirtymäajan jälkeen palvelukohtaista sääntökirjaa päivitetään poistamalla monivammaisten lasten ja nuorten kotiin annettavat hoiva- ja hoitopalvelujen osa palvelun poistuessa erityishuolto-ohjelmien päättyessä. Palvelu korvautuu lyhytaikaisen hoidon ja lasten asumisen tuen palvelulla. Palvelusetelisääntökirjan mukaisia palveluja järjestetään omana toimintana ja palvelusetelillä.

Monivammaisten lasten ja nuorten hoiva- ja hoitopalvelujen palvelusetelin tarkoituksena on turvata lapsen oikeus elää oman perheensä kanssa ja tukea perhettä sekä lasta ja nuorta arjessa selviytymisessä. Palvelulla pyritään turvaamaan lapsen asuminen omassa kodissa perheen kanssa. Lyhytaikaisen huolenpidon tarkoituksena on turvata oman perheensä tai muun läheisensä kanssa asuvan vammaisen henkilön tarvitsema välttämätön huolenpito ja tukea huolenpidosta vastaavien henkilöiden hyvinvointi ja velvoitteet. Lapsen asumisen tuen tavoitteena ja tarkoituksena on turvata lapsen mahdollisuus asua kotona oman perheensä kanssa.

Aluehallitus

§ 27

11.02.2025

Vammaispalvelulain mukaisten palvelun järjestäminen ja toteuttaminen perustuu yksilölliseen palvelutarpeen arviointiin sekä asiakas- ja toteuttamissuunnitelmaan.

Yksityiset palveluntuottajat ovat kommentoineet palvelusetelisääntökirjan luonnosversiota ja lisäksi vammaisneuvostolta on pyydetty lausunto sisällöstä. Yksityisten palveluntuottajien ja vammaisneuvoston kannanotot on huomioitu sääntökirjan sisällössä lainsäädännön reunaehtojen puitteissa.

Palvelukohtaisessa palvelusetelisääntökirjassa määritellään palvelun sisältö ja palvelusetelin arvo.

Lyhytaikaisen huolenpidon ja lapsen asumisen tuen palvelusetelin arvoiksi vuodelle 2025 esitetään seuraavaa:

Monivammaisten lasten ja nuorten kotiin annettavien hoito- ja hoitopalvelujen palvelusetelin arvot on hyväksytty aluehallituksessa 25.09.2024 § 206

Lyhytaikaisen huolenpidon palveluseteli 38,20 €/h

Palveluluokan perustuntihinnan lisäksi hyvinvointialueelle tulee maksettavaksi yksityisen sosiaalipalvelualan työehtosopimuksen mukaiset lisät.

Lapsen asumisen tuen palveluseteli 38,20 €/h

Palveluluokan perustuntihinnan lisäksi hyvinvointialueelle tulee maksettavaksi yksityisen sosiaalipalvelualan työehtosopimuksen mukaiset lisät.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue on varmistanut uuden palvelusetelin käyttöönoton valmistelussaan lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 8 §:ssä säädetyistä vastuista ja palvelutoiminnan jatkuvuudesta, sekä lain 12 §:n edellytykset ja rajoitukset sote-palvelujen järjestämisessä palvelusetelillä. Hyvinvointialue on myös ottanut huomioon uuden palvelusetelin käyttöönotossa järjestämislain 15 §:n asettamat velvoitteet.

Liitteenä Vammaisneuvoston lausunto ja palvelusetelisääntökirja Vammaisten lasten ja nuorten asumista tukevat palvelut sekä vammaisten lyhytaikainen huolenpito 1.3.2025 alkaen.

Aluehallitus

§ 27

11.02.2025

Liitteet

- 9 Palvelusetelisääntökirja - Vammaisten lasten ja nuorten asumista tukevat palvelut sekä vammaisten lyhytaikainen huolenpito
- 10 Vammaisneuvoston lausunto 20.1.2025

Aluehallitus

§ 28

11.02.2025

Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivitys
9068/00.01.04/2024

Aluehallitus 11.02.2025 § 28

Lisätiedot

Strategiajohtaja Ilkka Pirskanen
ilkka.pirskanen@siunsote.fi
Puh. 050 566 9301

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus hyväksyy Servica Oy:n uuden yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen. Hallitus valtuuttaa strategiajohtajan allekirjoittamaan osakassopimuksen ja suostumuksen yhtiöjärjestyksen muuttamiseksi sekä edustamaan hyvinvointialuetta yhtiökokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Voimassa oleva Servica Oy:n osakassopimus on laadittu vuonna 2018 samoin kuin yhtiöjärjestys. Yhtiöjärjestystä on päivitetty vuosina 2020 ja 2024. Asiakirjojen laatimisen jälkeen yhtiön toimintaympäristössä on tapahtunut merkittäviä muutoksia ja yhtiön omistuspohja on laajentunut. Näistä syitä johtuen osakassopimuksen ja yhtiöjärjestyksen päivittäminen on tullut ajankohtaiseksi. Muutosten keskeisenä tavoitteena on sidosyksikköaseman säilyttäminen. Tarkoituksena on turvata sidosryhmäaseman säilyttäminen mahdollistamalla osakkeiden lunastaminen myös siinä tilanteessa, jossa joku osakas ei enää lainkaan käytä yhtiö palveluita. Uusissa asiakirjoissa sovitaan aikaisempaa kattavammin osakkeiden luovuttamista koskevista sopimusehdoista ja uusista sopimusperusteisista toimitelmistä (nimeämisvaliokunta ja pienosakkaiden edustajisto).

Yhtiön omistus on siirtynyt hyvinvointialueelle Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymän ajalta. Yhtymähallitus päätti Servica Oy:n osakkeiden ostosta § 133/17.6.2020. Osakkeiden ostaminen kuului yhtymähallituksen toimivaltaan, jossa yhteydessä silloinen osakassopimus on hyväksytty.

Hyvinvointialueen konserniohjeen mukaan aluevaltuusto hyväksyy tytäryhtiöiden perustamista ja strategista ohjausta koskevat asiakirjat.

Aluehallitus

§ 28

11.02.2025

Hallintosäännön mukaan aluehallitus päättää osakkeiden ja osuuksien ostamisesta ja myynnistä, josta johdettuna yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen muutosten hyväksyminen tuodaan aluehallituksen hyväksyttäväksi.

Asian liitteinä ovat Servica Oy:n uudet yhtiöjärjestys, osakassopimus liitteineen sekä suostumus yhtiöjärjestyksen muuttamiseen. Servican yhtiökokous on 10.4.2025.

Liitteet

- 11 Servica Oy yhtiöjärjestys
- 12 Servica Oy osakassopimus
- 13 Osakassopimus - Liite - Liittymissopimus
- 14 Suostumus yhtiöjärjestyksen muuttamiseen

Aluehallitus

§ 29

11.02.2025

Vastaus valtuustoaloitteeseen 9.10.2024 – Konsultti selvittämään organisaatorakennetta ja hallintoa – Tielinen Ari ym.

7418/00.02.04.00/2024

Aluehallitus 11.02.2025 § 29

Lisätiedot	Hyvinvointialuejohtaja Kirsi Leivonen kirsi.leivonen@siunsote.fi Puh. 013 330 8590
Päätösehdotus	Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi: Aluehallitus antaa valtuustoaloitteeseen alla olevan vastauksen aluevaltuustolle ja esittää, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.
Päätös	Hyväksyttiin.
Selostus	<p>Aluevaltuutettu Ari Tielinen ja 19 muuta aluevaltuutettua jättivät aluevaltuuston kokouksessa 9.10.2024 valtuustoaloitteen jossa esitettiin ulkopuolisen konsultin hankkimista selvittämään hyvinvointialueen organisaatorakennetta ja hallintoa.</p> <p>Pohjois-Karjalan Sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymä Siun sote aloitti toimintansa 1.1.2017. Kuntayhtymään siirtyi kunnista vanhoina työntekijöinä Pohjois-Karjalan kuntien ja kaupunkien Sosiaali- ja terveysalan henkilöstö. Organisaatorakenne tehtiin tuolloin ns. puhtaalta pöydältä. Kaikki uuden kuntayhtymän esimiestehtävät laitettiin ilmoittautumismenettelyn kautta haettavaksi. Virat täytettiin normaalien virantäyttömenettelyjen mukaisesti toimitusjohtajasta alaspäin. Tehtäviin ja virkoihin ilmoittautuneista ansioituneimmat haastateltiin ja valintapäätökset tehtiin kuntayhtymän hallintosäännön mukaisesti. Kaikille aikaisemmin kunnissa ja kaupungeissa esimiestehtävissä toimineille ei uudessa organisaatiossa ollut esimiestehtäviä, joten näille henkilöille tarjottiin suorittavia tehtäviä tai asiantuntija tehtäviä. Ne henkilöt, jotka eivät suostuneet tehtävämuutoksiin irtisanottiin tuotannollisin ja taloudellisin syin. Tuolloin ”puhtaalta pöydältä” tehty organisaatio osoittautui varsin kustannustehokkaaksi, sillä kulujen kasvu kuntayhtymäaikana oli valtakunnan maltillisinta.</p>

Vaikean taloustilanteen perusteella 7.11.2019 Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymässä aloitettiin koko henkilöstöä koskevat yt-neuvottelut, joissa tavoiteltiin 20 milj.€ kulusäästöjä. Neuvottelut päättyivät tammisuussa 2020. Neuvottelutuloksen perusteella palvelussuhde päättyi 62 työntekijältä tai viranhaltijalta (osalle tarjottiin työlainsäädännön ja työehtosopimusten mukaisesti myöhemmin muita työtehtäviä. ns. takaisinottovelvollisuus). Irtisanomiset kohdistuivat pääosin yhteisten palvelujen asiantuntija ja esimiestehtäviin. Lisäksi 50 työtehtävää vähennettiin eläköitymisten ja tehtävien täyttämättä jättämisen kautta. Henkilöstörakennetta uudistettiin erityisesti sosiaalipalveluissa. Lisäksi lomarahen vaihtaminen vapaaksi mahdollistettiin paikallisella sopimuksella. Kaiken kaikkiaan neuvottelutulos tarkoitti 15.726.814 € säästöjä, joista suorat henkilöstösäästöt olivat 7.539.121 €. Yt-neuvottelujen yhteydessä tarkasteltiin organisaatorakenne kaikilla toimialuilla erittäin tarkasti. Tuolloin kuntien soteorganisaatioiden fuusioinnin seurauksena syntyneet päällekkäisyydet poistettiin niiltä osin kuin se palvelujen järjestämisen kannalta oli mahdollista.

Korona pandemian aikana ei ollut mahdollista jatkaa toiminnan tehostamista työmäärän rajun kasvun vuoksi. Pandemian helpottaessa ja hyvinvointialueen aloittaessa vuoden 2023 alussa jatkettiin hallinnon keventämistä määrätietoisesti. Toukokuussa 2023 hyvinvointialueen hallitus käynnisti erillisenä selvityksenä johtamisjärjestelmän arvioinnin. Työn toteutti konsulttiyhtiö NHG. Selvityksen perusteella muutettiin Hyvinvointialueen johtamisrakennetta merkittävästi. Uusi johtamisjärjestelmä otettiin käyttöön 1.1.2024. Muutoksen yhteydessä toimialueiden määrää mm. vähennettiin kymmenestä seitsemään. Muutostyötä on jatkettu edelleen vähentämällä johtajien ja päälliköiden määrää sekä kohdentamalla resursseja palvelemaan entistä paremmin toimialueiden palvelutuotantoa. Ylimmän johdon ja keskijohdon työntekijämäärä on laskenut koko ajan kuntayhtymän perustamisesta alkaen. Vuonna 2018 ylimpään ja keskijohtoon kuuluvia viranhaltioita oli 104. Hyvinvointialueen aloittaessa vuonna 2023 tähän ryhmään kuului 85 työntekijää. Toiminnan aikana aleneva trendi on jatkunut edelleen sillä tämän vuoden ylimpään ja keskijohtoon kuuluvien viranhaltioiden määrä on 80 ja talousarvioon 2025 budjetoidaan 75 ylimpään ja keskijohtoon kuuluvaa virkaa.

Hallinnon keventäminen on ollut vuodesta 2017 alkaen selkeä trendi. Uusimmasta organisaatiouudistusta on kulunut vasta kymmenen kuukautta. Nyt on aika suunnata voimavarat palvelujen järjestämiseen ja kustannusvaikuttavaan tuottamiseen. Palveluprosessien uudistamista uuden palvelustrategian mukaiseksi tehdään jatkuvasti palvelujen järjestämissuunnitelmien perusteella. Hyvinvointialueen hallitus päätti

Aluehallitus

§ 29

11.02.2025

käynnistää 18.12. kokouksessaan uudet koko henkilökuntaa koskevat yt-neuvottelut. Näissä neuvotteluissa tarkastellaan palveluprosesseja sekä palvelutuotannon ja hallinnon tehokkuutta. Uuteen erilliseen organisaatorakennetta ja hallintoa koskevaan konsulttiselvitykseen ei ole juuri nyt tarvetta.

Liitteet

- 15 Valtuustoaloite 9.10.2024 - Konsultti selvittämään organisaatorakennetta ja hallintoa - Tielinen Ari ym.

Aluehallitus

§ 30

11.02.2025

Vastaus valtuustoaloitteeseen 13.11.2024 - Vuokratyövoiman ja erityisryhmien asumispalveluiden hinnoittelu KKV:n selvitettäväksi - Pekka Puustinen ym.

8338/00.02.04.00/2024

Aluehallitus 11.02.2025 § 30

Lisätiedot

Hyvinvointialuejohtaja Kirsi Leivonen
kirsi.leivonen@siunsote.fi
Puh. 013 330 8590

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus antaa valtuustoaloitteeseen liitteenä olevan hyvinvointialuejohtajan laatiman vastauksen aluevaltuustolle, ja esittää että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Pekka Puustinen (KESK) ja muut valtuustoaloitteen allekirjoittajat toteavat 13.11.2024 jättämässään valtuustoaloitteessaan mm. seuraavaa:

”Erittäin kalliit ostopalvelut lienevät rahoituslain siirtymätasauksen ohessa suurin yksittäinen selittäjä useimpien hyvinvointialueiden mittaville vuotuisille alijäämille. Vaikka ongelma tunnustetaan kaikilla päätöksenteon portilla, sen ratkaisemiseksi ei ole esitetty mitään käytännön toimia. Siksi me allekirjoittaneet aluevaltuuston jäsenet esitämme

1) että Pohjois-Karjalan hyvinvointialue kutsuu kaikki muut hyvinvointialueet neuvotteluun, jonka tavoitteena on selvittää, onko lainsäädännön puitteissa mahdollista määrittää hyvinvointialueiden vuokratyövoimalle ja erityisryhmien asumispalveluille valtakunnallinen kattohinta, ja

2) että hyvinvointialueet pyytävät Kilpailu- ja kuluttajavirastoa selvittämään, vallitseeko sosiaali- ja terveystieteiden vuokratyövoima- ja asumispalvelumarkkinoilla piilevä hintakartelli.”

Hyvinvointialuejohtaja on laatinut valtuustoaloitteeseen vastauksen, joka on kokousasian liitteenä.

Aluehallitus

§ 30

11.02.2025

Liitteet

- 16 Valtuustoaloite 13.11.2024 - Vuokratyövoiman ja erityisryhmien asumispalveluiden hinnoittelu KKV:n selvittäväksi - Puustinen Pekka ym.
- 17 Vastaus valtuustoaloitteeseen 13.11.2024 - Vuokratyövoiman ja erityisryhmien asumispalveluiden hinnoittelu KKV:n selvittäväksi - Pekka Puustinen ym.

Aluehallitus

§ 31

11.02.2025

Hyvinvointialuejohtajan katsaus tuleviin asioihin

Aluehallitus 11.02.2025 § 31

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus merkitsee tiedokseen hyvinvointialuejohtajan katsauksen tulevista asioista.

Päätös

Merkittiin hyvinvointialuejohtajan katsaus tiedoksi.

Selostus

Hyvinvointialuejohtajan katsauksessa käydään läpi tulossa olevia asioita.

Aluehallitus

§ 32

11.02.2025

Tiedoksi annettavat asiat

Aluehallitus 11.02.2025 § 32

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus merkitsee edellä mainitut asiakirjat tiedokseen ja päättää, ettei käytä otto-oikeutta viranhaltija- eikä toimielinpäätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Aluehallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat:

- Valviran ja AVI:n myöntämät uudet toimiluvat yksityisille toimijoille:

834/06.00.04.00/2025 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös palvelutuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajien rekisteriin (ISAVIS/11/2025) - Esa Saarijärvi (3492553-8)

927/06.00.04.00/2025 - Valviran päätös palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajien rekisteriin (V/46325/2024) - Luhtalampi Health Oy (3492489-3)

798/05.00.01.00/2025 - Valviran päätös (V/41277/2024) palveluyksikön rekisteröinnistä - ANNU sosiaalipalvelut Itä-Suomi, ANNU Group Oy (Y-tunnus 3345108-6)

800/06.00.04.00/2025 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/38/2025) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Tmi Hoivapolku Leena Kuosmanen (Y-tunnus 3484942-4)

759/06.00.04.00/2025 - Valviran päätös (V/35895/2024 ja V/2714/2025) palveluyksikön rekisteröinnistä - Wallaton Oy, Wallaton POP UP, Wallaton Oy (Y-tunnus 2804290-7)

1028/06.00.04.00/2025 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/3/2025) yksityisen terveydenhuollon palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Marliina (Y-tunnus 1906588-3)

Aluehallitus

§ 32

11.02.2025

1060/06.00.04.00/2025 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/1086/2024) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - LPT CAP Oy c/o Mehiläinen, LPT CAP OY (Y-tunnus 3483969–9)

- Muut tiedoksi annettavat asiat:

Itä-Suomen hallinto-oikeuden välipäätös koskien vaatimusta täytäntöönpanon kieltämiseksi aluevalitusasiassa (2007/03.04.04.04.09/2024) - Eronen Yrjö

- Aluehallituksen alaiset viranhaltijapäätökset ajalta 24.1.-6.2.2025.

Aluehallituksen alaisten toimielinten pöytäkirjat:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 30.1.2025

[Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Siun sote](#)

Henkilöstöjaosto 29.1.2025

[Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Siun sote](#)

Muiden toimielinten tiedoksi annettavat pöytäkirjat:

Tarkastuslautakunta 27.1.2025

[Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Siun sote](#)

Liitteet

- 18 Itä-Suomen hallinto-oikeuden välipäätös koskien vaatimusta täytäntöönpanon kieltämiseksi aluevalitusasiassa (2007/03.04.04.04.09/2024) - Eronen Yrjö

Aluehallitus

§ 33

11.02.2025

Muut asiat

Aluehallitus 11.02.2025 § 33

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi

Ei muita asioita.

Päätös

Ei muita asioita.

Aluehallitus

§ 34

11.02.2025

Kokouksen päättäminen

Aluehallitus 11.02.2025 § 34

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13.49.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 141 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 26, § 27, § 28

OIKAISUVAATIMUS / ALUEHALLITUS

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- hyvinvointialueen jäsen

Oikaisuvaatimusoikeutta ei kuitenkaan ole, mikäli työntekijällä on oikeus saattaa asia pääsopimuksen mukaisesti paikallisneuvotteluun.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus:

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu
Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi
Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00 – 14.30)
Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9 – 14.30

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sähköisenä asiointipalvelussa (vahva tunnistautuminen):
<https://miunpalvelut.fi/siunsote/oikaisuvaatimus>

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.