

Aluehallitus

Aika 25.03.2025 klo 12:00 - 15:42

Paikka M-talo, 1. krs., kokoushuone Pielinen, Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu / Teams-kokous

Käsitellyt asiat

| | | Sivu |
|------|---|------|
| § 63 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| § 64 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 5 |
| § 65 | Esityslistan hyväksyminen | 6 |
| § 66 | Salassa pidettävien asioiden käsittely | 7 |
| § 67 | Hyvinvointialuejohtajan katsaus | 8 |
| § 68 | Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 | 9 |
| § 69 | Kuukausiraportti – helmikuu 2025 | 15 |
| § 70 | Nuorisovaltuuston jäsenten nimeäminen ja edustajat aluevaltuustossa | 19 |
| § 71 | Juuan kunnan kehoitus aluehallituksen päätöksen itseoikaisusta | 21 |
| § 72 | Oikaisuvaatimus apulaisosastonhoitajan viran täyttöpäätöksestä - Sairaalapalvelut - Kirurgian poliklinikka, 657/01.01.01.01/2025 § 1/2025 | 24 |
| § 73 | Hyvinvointialuejohtajan katsaus tuleviin asioihin | 26 |
| § 74 | Tiedoksi annettavat asiat | 27 |
| § 75 | Muut asiat | 30 |
| § 76 | Kokouksen päättäminen | 31 |

Osallistujat

| | | | |
|-------|-------------------------|------------------------------|-------------------|
| Läsnä | Mustonen Juha | Puheenjohtaja | |
| | Taponen Matti | 1. varapuheenjohtaja | |
| | Elo Timo | 2. varapuheenjohtaja | |
| | Auvinen Eeva-Liisa | Jäsen | |
| | Heinonen Eila | Jäsen | |
| | Hämäläinen Tapio | Jäsen | |
| | Kaita Karita | Jäsen | Poistui klo 15.37 |
| | Pirhonen Osmo | Jäsen | |
| | Puruskainen- | Jäsen | |
| | Saarelainen Anna | | |
| | Reijonen Eero | Jäsen | |
| | Tirkkonen Hilikka | Jäsen | |
| Muut | Mäkisalo-Ropponen Merja | Aluevaltuuston puheenjohtaja | |

| | | |
|-------------------|--|------------------------------|
| Harinen Jertta | Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja | Poistui klo 15.28 |
| Kämäräinen Matti | Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja | |
| Leivonen Kirsi | Hyvinvointialuejohtaja, esittelijä | |
| Naukkarinen Ilkka | Pöytäkirjanpitäjä | |
| Härkönen Tommi | Tekninen sihteeri | |
| Ollila Tuuli | Palvelujohtaja, perhe- ja sosiaalipalvelut | Poistui klo 15.21 |
| Prokkola Susanna | Viestintäjohtaja | Etäyhteys, poistui klo 15.21 |
| Rieppo Eija | Toimialuejohtaja, ikääntyneiden palvelut | Poistui klo 15.02 |
| Rouvinen Ismo | Toimialuejohtaja, konsernipalvelut | Poistui klo 15.21 |
| Tuomainen Marja | Ympäristöterveydenhoidon johtaja | Poistui klo 15.21 |
| Viitaniemi Markus | Pelastusjohtaja | Poistui klo 15.21 |
| Wilén Susanna | Toimialuejohtaja, terveys- ja sairaanhoitopalvelut | Poistui klo 15.21 |
| Kela Sakari | Juristi | Poistui klo 15.21 |
| Ripatti Mikael | Palvelujohtaja, vastaanottopalvelut | Poistui klo 15.21 |

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Juha Mustonen
puheenjohtaja

Ilkka Naukkarinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hilikka Tirkkonen
pöytäkirjantarkastaja

Matti Taponen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.siunsote.fi/hyvinvointialue 27.03.2025 .

Päätöksiä koskevia pöytäkirjan otteita voi pyytää Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi

Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00 – 14.30)

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu

Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.

Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9 – 14.30

Aluehallitus

§ 63

25.03.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluehallitus 25.03.2025 § 63

Päätösehdotus

Puheenjohtaja:

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Aluehallitus

§ 64

25.03.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Aluehallitus 25.03.2025 § 64

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Matti Taposen ja Hilikka Tirkkosen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokouksen jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Aluehallitus

§ 65

25.03.2025

Esityslistan hyväksyminen

Aluehallitus 25.03.2025 § 65

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 66

25.03.2025

Salassa pidettävien asioiden käsittely

Aluehallitus 25.03.2025 § 66

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Toimielin käsittelee esityslistan erikseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Kokouksessa käsitellään salaiselta esityslistalta:

- oikaisuvaatimus juristin vahingonkorvauspäätöksestä (JulKL 24 § 1 mom. 25 -kohta)

Aluehallitus

§ 67

25.03.2025

Hyvinvointialuejohtajan katsaus

Aluehallitus 25.03.2025 § 67

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus merkitsee tiedokseen hyvinvointialuejohtajan katsauksen esityslistan asioista ja muista ajankohtaisista asioista.

Päätös

Aluehallitus merkitsi hyvinvointialuejohtajan katsauksen tiedokseen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että

* kokouksessa pidettiin kahvitauko klo 13.50 - 14.03

* Eija Rieppo poistui klo 15.02

* viranhaltijat esittelijää, pöytäkirjanpitäjää ja teknistä sihteeriä lukuun ottamatta poistuivat kokouksesta klo 15.21 tämän asian käsittelyn jälkeen

* kokouksessa pidettiin tauko klo 15.21 - 15.27.

Selostus

Hyvinvointialuejohtajan katsauksessa käydään läpi esityslistalla olevat asiat ja muita ajankohtaisia asioita.

Aluehallitus

§ 68

25.03.2025

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024

1703/02.05.01.03/2025

Aluehallitus 25.03.2025 § 68

Lisätiedot

Hyvinvointialuejohtaja Kirsi Leivonen
kirsi.leivonen@siunsote.fi
Puh. 013 330 8590

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle tilikauden 2024 tuloksen
- 46.225.814,92 euroa käsittelyä siten, että

- vähennetään poistoeroa 26.206,41 euroa
- tilikauden alijäämä -46.199.608,51 euroa siirretään taseen yli-/alijäämätilille.

Aluehallitus hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen aluevaltuuston käsiteltäväksi. Lisäksi aluehallitus allekirjoittaa 2024 tilinpäätöksen sähköisesti erikseen sovittavana ajankohtana.

Aluehallitus valtuuttaa aluehallituksen puheenjohtajan ja hyvinvointialuejohtajan allekirjoittamaan tilintarkastuksen vahvistusilmoituskirjeen, joka lähetetään ennen tilintarkastuskertomuksen valmistumista.

Aluehallitus valtuuttaa virkakoneiston korjaamaan mahdolliset tekniset yms. virheet tilinpäätösmateriaalista ennen aluevaltuuston käsittelyä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jertta Harinen poistui kokouksesta klo 15.28 tämän asian käsittelyn aikana.

Selostus

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen toisen toimintavuoden tilinpäätös ja toimintakertomus on valmistunut. Hyvinvointialueen tilikausi on kalenterivuosi. Aluehallituksen on laadittava tilinpäätös tilikaudelta

tilinpäätöstilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Aluehallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi. Aluevaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys aluevaltuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen tärkein tehtävä on järjestää riittävät sosiaali-, terveys- ja turvallisuuspalvelut koko maakunnan väestölle laadukkaasti ja kustannustehokkaasti. Tämän lakisääteisen tehtävän lisäksi järjestämme ympäristöterveydenhuollon palvelut kaikkiin Pohjois-Karjalan kuntiin. Vuoden 2024 aikana kiinnitettiin erityistä huomiota lakisääteisen järjestämistehtävän toteutumiseen. Talousarvio laadittiin 15 milj. euroa alijäämäiseksi, mikä mahdollisti palvelutuotannon toimialueille lisäpanostukset palveluiden saatavuuteen. Tässä myös onnistuttiin ja palvelujen saatavuus kehittyi myönteiseen suuntaan kaikilla toimialueilla. Sosiaali- ja terveyspalveluihin pääsyä helpotettiin huhtikuussa käyttöön otetun digitaalisen palvelualustan ja digisotokeskuksen toiminnan avulla. NPS-suosittelemuksen mukaan asiakkaat olivat hyvinvointialueen palveluihin erittäin tyytyväisiä, joskin palveluihin pääsyssä ja yhteydensaannissa on edelleenkin kehitettävää.

Henkilöstön osalta kehitys oli niin ikään myönteistä. Sairauspoissaolot ja lähtövaihtuvuus vähenivät edellisvuoteen verrattuna. Mitä Siulle kuuluu? -kyselyn tulosten mukaan yli 70 % henkilöstöstä suositteli työnantajaa. Erityisesti hoitohenkilöstön saatavuus helpottui edellisvuoteen verrattuna. Lääkäreistä, sosiaalityöntekijöistä ja koulupsykologeista oli edelleen pulaa, eikä vuokratyövoiman käytöstä tai lääkäripalvelujen ostoista päästy kokonaan eroon. Hyvinvointialueiden imagoa kartoittavassa Luottamus & Maine -tutkimuksessa nousimme sijalle yhdeksän, kun vielä edellisvuonna olimme sijalla 19.

Vuoden 2024 laskennallinen rahoitus ei riittänyt kattamaan toiminnasta aiheutuneita kuluja, vaan alkuperäinen talousarvio ylittyi yli 30 milj. euroa. Nykyiseen rahoitusmalliin sisältyvä siirtymätasaus leikkaa alueemme tarveperusteista laskennallista rahoitusta vuosittain yli 60 milj. euroa. Tämä on juurisyy talousvaikeuksille ja asettaa alueemme asukkaat palvelujen saatavuudessa pysyvästi eriarvoiseen asemaan muuhun maahan verrattuna. Siirtymätasausjärjestelmä ei kohtelee pelkästään

Pohjois-Karjalaa epäoikeudenmukaisesti, vaan viisi muutakin hyvinvointialuetta on jäämässä kärsimään pysyvästä rahoitusleikkauksesta siirtymäkauden jälkeen. Mikäli rahoituslainsäädäntöä ei siirtymätasausjärjestelmän osalta korjata, näillä alueilla ei tule olemaan yhdenvertaisia mahdollisuuksia järjestää alueensa väestölle todellista palvelutarvetta vastaavat palvelut.

Hyvinvointialueella jatkettiin organisaatorakenteen ja johtamisjärjestelmän tarkastelua ja uudistamista. Vuoden 2024 aikana valmisteltiin perhe- ja sosiaalipalvelujen palvelualuejaon muuttaminen, joka astui voimaan vuoden 2025 alussa.

Palveluverkkopäätöksen lykkäntyminen syksyille 2024 hidasti merkittävästi peruspalvelujen uudistamista ja sen myötä tavoiteltujen säästöjen syntymistä. Palveluverkko on määrä toimeenpanna vuoden 2025 alusta alkaen aluehallituksen hyväksymien, kahdeksan alueellisen järjestämissuunnitelman avulla, mikäli Itä-Suomen hallinto-oikeuteen tehdyt, lukuisat aluevalitukset eivät tätä estä.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen taloudellinen tulos vuonna 2024 muodostui 46,2 milj. euroa alijäämäiseksi. Aluevaltuusto hyväksyi muutetun talousarvion marraskuussa 2024, joka oli 48 milj. euroa alijäämäinen. Talousarvio sisälsi 10 milj. euron talouden tavoiteohjelman. Huolimatta talouden tavoiteohjelmasta sekä keväällä 2024 valmistelluista lisätoimenpiteistä, tilikausi painui noin 31 milj. euroa alkuperäistä talousarviota huonommaksi, josta reilut 7 milj. euroa johtui talousarvioon sisällytetyn omaisuuden realisoinnin toteutumattomuudesta. Tämän takia syksyllä 2024 pidettiin vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026–2028 taloussuunnitelman valmisteluun liittyvät yhteistoimintaneuvottelut vuoden 2025 talousarvioehdotuksen valmistelun yhteydessä.

Toimintatuotot toteutuivat noin 2,3 milj. euroa (1,9 %) muutettua talousarviota suurempina. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna toimintatuottojen toteuma jäi 1,3 milj. euroa alle talousarvion (1 %). Tähän merkittävin tekijä oli muihin toimintatuottoihin sisällytetty hyvinvointialueen omaisuuden realisointi (reilut 7 milj. euroa), joka lopulta jäi toteutumatta ja siirtyi osaksi vuoden 2025 talousarviota.

Toimintakuluissa muutettu talousarvio ylittyi noin 0,8 milj. euroa (0,1 %), joten tilikauden aikana ennustettu toimintakulujen toteuma onnistui sangen hyvin. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna toimintakulut ylittivät 33,6 milj. euroa (4,5 %). Henkilöstökulujen lopullinen toteuma ylitti muutetun talousarvion 0,4 milj. eurolla (0,1 %), mutta jäi 10,5 milj. euroa (2,3 %) alle alkuperäisen talousarvion. Palvelujen ostojen toteuma ylitti muutetun talousarvion 0,8 milj. euroa (0,2 %). Palvelujen ostojen

alkuperäinen talousarvio oli noin 5,2 milj. euroa (1,6 %) edellisvuoden toteumaa pienempi. Kokonaisuutena palvelujen ostot ylittivät alkuperäisen talousarvion 35,8 milj. euroa (11 %). Alkuperäisen talousarvion ylityksestä 22,8 milj. euroa koostui asiakaspalvelujen ostoista. Aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa muutettu talousarvio alittui 1,1 milj. euroa, mikä kompensoi muiden kuluryhmien ylityksiä.

Valtioneuvosto päättää vuosittain valtiovarainministeriön esityksestä hyvinvointialueen tilikausittaisen valtuuden määrästä pitkäaikaisen lainan ottamiseksi. Valtioneuvosto päätti 1.6.2023 hyvinvointialueiden ja HUS-yhtymän lainanottovaltuuksista vuodelle 2024. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen lainanottovaltuus vuodelle 2024 oli 139 milj. euroa. Vuosien 2024–2027 investointisuunnitelmassa lainanottovaltuutta suunniteltiin käytettävän vuosina 2024–2028 noin 138 milj. euroa. Summasta 102,8 milj. euroa koostuu pystyvistä vastaavista ja 35,2 milj. euroa investointeja vastaavista sopimuksista. Vuonna 2024 valtuutta käytettiin investointisuunnitelman mukaisten investointien toteuttamiseen 11,7 milj. eurolla, josta pysyvien vastaavien osuus oli 6,8 milj. euroa ja investointeja vastaavien sopimusten 4,9 milj. euroa. Vuoden 2024 lainanottovaltuutta jäi käytettäväksi vuosille 2025–2028 noin 127,2 milj. euroa. Summasta tullaan käyttämään asiakas- ja potilastietojärjestelmään 34,3 milj. euroa ja Joensuun sotekeskukseen 29,8 milj. euroa. Lisäksi valtuutta tullaan käyttämään vuodelta 2024 siirtyneiden laite- ja kalustohankintojen toteutukseen sekä palveluverkon toimeenpanoon liittyviin investointeihin.

Vuonna 2024 merkittävin käynnissä oleva rakennushanke oli keskussairaalan E-siiven laajennus- ja peruskorjaushanke. E-siiven rakennustöiden ensimmäinen vaihe valmistui aikataulun mukaisesti 1.7.2024 ja ensimmäinen vaihe otettiin käyttöön vaiheittain heinä- ja elokuuna aikana. Rakennustöiden toisen vaiheen työt käynnistyivät elokuussa, ja ne ovat edenneet aikataulun mukaisesti. Hanke valmistuu huhtikuussa 2026. Toinen investointisuunnitelmaan sisältyvä merkittävä rakennushanke on Joensuun sotekeskus. Hankkeen tarveselvitys valmistui vuonna 2024, ja tontin hankintaprosessi sekä kaavamuutos ovat käynnissä. Laajakantoisista investoinneista asiakas- ja potilastietojärjestelmän suunnittelu- ja hankintaprojektit etenivät laaditun aikataulun mukaisesti vuoden 2024 aikana. Hankintapäätös uudesta APTJ-järjestelmästä tehtiin marraskuussa 2024, mutta käyttöönottoprojektiin ei ole voitu edetä, koska hankinnasta on valitettu markkinaoikeuteen. Investointiosan menojen kokonaistoteuma vuonna 2024 oli 24,9 milj. euroa (36,3 %). Investointiosan nettototeuma alitti talousarvion 12,1 milj. eurolla (33 %).

Vuoden 2024 lopussa hyvinvointialueen henkilöstömäärä oli 8 304. Se kasvoi vuoteen 2023 verrattuna 221 henkilön verran. Henkilöstön

saatavuudessa tapahtui selvä muutos aiempiin vuosiin nähden. Erityisesti hoitohenkilöstön osalta uusien työntekijöiden saatavuus parani, mikä näkyi muun muassa vuokratyövoiman vähenemisenä. Saman suuntainen trendi tapahtui myös lääkäreiden saatavuudessa.

Hyvinvointialueen strategiset mittarit on johdettu strategisen uudistusohjelman viidestä menestystekijästä ja ne ovat aluehallitukseen ja -valtuustoon nähden sitovia.

Tavoitteenamme on, että toimintamme on asiakaslähtöistä ja laadukasta. Asiakaskokemusta mitataan NPS-tunnusluvun avulla kaikilla palvelutuotannon toimialueilla. Organisaatiotasoisesti tavoitetasoksi on asetettu, että NPS > = 75. Asiakaspalautejärjestelmän mittaaminen on saatu käyntiin toukokuussa. Koko organisaation toteumaluku oli 78 eli tavoite toteutui.

Tavoitteenamme on järjestää asukkaillemme heidän tarvitsemansa palvelut oikea-aikaisesti ja lakisääteisissä ajoissa. Palvelujen saatavuutta arvioidaan "liikennevalomallin" avulla: punainen < 80 %, keltainen 80–90 % ja vihreä 90–100 % palveluista toteutuu lakisääteisessä ajassa. Tätä mittaria oli mahdollista tarkastella kuukausittain. Hyvinvointialueetasolla toimialueiden mittareiden keskiarvo oli vuoden lopussa 92,4 %, joka on tavoitteen mukainen.

Tavoitteenamme on, että hyvinvointialueella on riittävä, osaava ja hyvinvoiva henkilöstö. Tavoittelemme henkilöstön sairauspoissaolojen vähentämistä vähintään viidellä prosentilla vuoden 2023 tasosta. Vuoden lopussa sairauspoissaolot olivat vähentyneet edellisvuodesta 12,7 %, joten tavoite toteutui.

Tavoitteenamme on, että toimintamme on taloudellisesti kestäväällä pohjalla. Hyvinvointialueen rahoitusmallissa vuosikate on tunnusluku, jonka perusteella tulevien vuosien lainanottovaltuudet määritellään. Vuoden 2024 muutetun talousarvion tavoitteena oli, että vuosikate on enintään -32 milj. euroa. Tilinpäätöksen perusteella vuosikate oli -29,5 milj. euroa, joten muutettu taloustavoite toteutui.

Tavoitteenamme on, että olemme luotettava organisaatio asiakkaillemme ja työntekijöillemme. Tämän tavoitteen toteutumisesta saadaan tietoa vuosittain toteutettavalla Luottamus & Maine -tutkimuksella. Tavoittelimme, että organisaatiomielikuva kehittyy myönteiseen suuntaan ja sijoitumme viiden parhaan joukkoon hyvinvointialueiden vertailussa. Vuoden 2024 Luottamus & Maine -tutkimuksessa organisaatiomielikuva oli kehittynyt myönteiseen suuntaan ja hyvinvointialueiden

mainepistemäärien vertailussa sijoituimme sijalle 9. Asetettu strateginen tavoite ei kuitenkaan toteutunut.

Vuoden 2024 aikana ei konsernirakenteessa tapahtunut hyvinvointialueen kannalta oleellisia muutoksia. Aikaisempien vuosien tapaan konsernin toimintaa haastoivat osaavan henkilöstön saatavuus ja taloudellisten resurssien niukkuus. Polkka Oy:n tilikaudessa tapahtui merkittävä käänne taloudellisesti parempaan suuntaan ja yhtiön taloustilanne saatiin korjattua vuoden 2024 aikana. Myös muut konserniyhtiöt toimivat konserniyhtiöille asetettujen tavoitteiden mukaisesti ja tilikauden tulokset olivat voitollisia.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen tulevan kehityksen näkökulmasta vuoden 2025 talousarvio on laadittu 20 milj. euroa ylijäämäiseksi, mikä edellyttää 30 milj. euron talouden sopeuttamistoimenpiteitä. Taloussuunnitelma on laadittu hyvinvointialuelain mukaisesti, jonka mukaan talouden on oltava tasapainossa vuoden 2026 loppuun mennessä. Tämä tulee edellyttämään merkittäviä talouden tasapainottamistoimenpiteitä myös vuonna 2026. Pohjois-Karjalan näkökulmasta on välttämätöntä, että pääministeri Orpon hallitusohjelman mukaisesti rahoitusmallin tarkastelun yhteydessä myös siirtymävaiheen ratkaisujen toimivuus selvitetään ja rahoitusmallia kehitetään aidosti tarveperusteisuutta kohti.

Minkään hyvinvointialueen ei pitäisi jäädä pysyvästi kärsimään eikä hyötymään nykyisessä rahoituslainsäädännössä olevan siirtymätasauksen ja siirtymävaiheen takia.

Liitteet

- 1 Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen tilinpäätös 2024
- 2 Lapsi- ja perheasiainneuvoston toimintakertomus 2024
- 3 Nuorisovaltuuston toimintakertomus 2024
- 4 Osallisuusvaliokunnan toimintakertomus 2024
- 5 Vammaisneuvoston toimintakertomus 2024
- 6 Vanhusneuvoston toimintakertomus 2024

Aluehallitus

§ 69

25.03.2025

Kuukausiraportti – helmikuu 2025

1327/02.00.02/2025

Aluehallitus 25.03.2025 § 69

| | |
|---------------|--|
| Lisätiedot | Konsernipalvelujen toimialuejohtaja, talousjohtaja Ismo Rouvinen ismo.rouvinen@siunsote.fi Puh. 013 330 4506 |
| Päätösehdotus | Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi: Aluehallitus merkitsee kuukausiraportin helmikuulta tiedokseen. |
| Päätös | Merkittiin tiedoksi. |
| Selostus | <p>Aluehallituksen hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti toiminnan ja talouden toteutumista käsitellään kuukausittain johtoryhmässä ja aluehallituksessa. Lisäksi taloudesta ja sitovien tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan osavuosikatsauksilla aluevaltuustolle, aluehallitukselle ja tarkastuslautakunnalle. Osavuosikatsauksia tehdään kolme kertaa vuodessa: tammi-maaliskuun, tammi-kesäkuun ja tammi-syyskuun tiedoilla. Neljäs eli viimeinen raportti on tilinpäätös, joka kattaa koko vuoden seurannan. Talouden toteutumista on arvioitava kokonaisuutena ja aluehallitukselle laaditaan tulosenuste sekä katsaus strategisten mittareiden ja strategisen uudistusohjelman toteutumisesta kuukausiraportoinnin yhteydessä.</p> <p>Strategiset mittarit</p> <p>Hyvinvointialueen strategiset mittarit on johdettu strategisen uudistusohjelman viidestä menestystekijästä. Strategiset mittarit (taulukko 1) ovat aluehallitukseen ja -valtuustoon nähden sitovia.</p> <p>Tavoitteenamme on, että toimintamme on asiakaslähtöistä ja laadukasta. Asiakaskokemusta mitataan NPS-suosittelevuindeksi avulla kaikilla palvelutuotannon toimialueilla. Organisaatiotasoisesti tavoitetasoksi on asetettu, että NPS > = 75. Asiakaskokemuksen koko organisaation toteumaluku helmikuussa oli 77 eli tavoite olisi toteutunut. Toteumaluku on parantunut yhdellä yksiköllä edelliskuukaudesta.</p> |

Tavoitteenamme on järjestää asukkaillemme heidän tarvitsemansa palvelut oikea-aikaisesti ja lakisääteisissä ajoissa. Palvelujen saatavuutta arvioidaan "liikennevalomallin" avulla: punainen < 90 %, keltainen 90–95 % ja vihreä 95–100 % palveluista toteutuu lakisääteisessä ajassa. Tätä mittaria on mahdollista tarkastella kuukausittain. Hyvinvointialuetasolla toimialueiden mittareiden keskiarvo oli helmikuun lopussa 88,2 %, joka on tavoitteen alapuolella. Tavoitteen saavuttaminen vaatii saatavuuden parantamista varsinkin ikääntyneiden palveluissa. Tavoitearvo on huonontunut 0,9 prosenttiyksikköä edelliskuukauteen verrattuna.

Tavoitteenamme on, että hyvinvointialueella on riittävä, osaava ja hyvinvoiva henkilöstö. Tavoittelemme henkilöstön lähtövaihtuvuuden pienentämistä vuoden 2024 tasosta. Vuoden 2025 tavoitteena on, että henkilöstön lähtövaihtuvuus on enintään 6 %. Tätä mittaria on mahdollista tarkastella kuukausittain. Helmikuun lopussa lähtövaihtuvuus oli 4,9 %, joten mittari on tavoitteessa. Tavoitearvo on parantunut 1,0 prosenttiyksikköä edelliskuukaudesta.

Tavoitteenamme on, että toimintamme on taloudellisesti kestäväällä pohjalla. Hyvinvointialueen rahoitusmallissa vuosikate on tunnusluku, jonka perusteella tulevien vuosien lainanottovaltuudet määritellään. Vuoden 2025 tavoitteena on, että vuosikate on vähintään 37,2 milj. euroa. Hyvinvointialuetasolla tavoitteen toteutumista seurataan tilikauden tulosten perusteella kuukausittain. Helmikuun taloustietojen perusteella vuosikate olisi asettumassa noin 31,2 milj. euron tasolle, joten taloustavoite ei olisi toteutumassa. Tunnusluku on heikentynyt 1,0 milj. euroa edelliskuukaudesta.

Tavoitteenamme on, että olemme luotettava organisaatio asiakkaillemme ja työntekijöillemme. Työntekijäkokemusta mitataan eNPS-suositeluindeksin avulla. Ensimmäistä kertaa toteutettavan mittauksen tavoitearvoksi asetetaan luku 20, joka määräytyy hyvinvointialueiden aikaisempien tuloksien perusteella. Tätä mittaria on mahdollista tarkastella kvartaaleittain, joten ensimmäinen tunnusluku valmistuu maaliskuun tietojen perusteella.

Talousennuste

Talousennusteen (taulukko 2.) arvioidaan kuluvan vuoden lopussa olevan 14,0 milj. euroa ylijäämäinen, mikä olisi noin 6,0 milj. euroa talousarviota heikompi tulos. Aluehallituksen hyväksymä yhteistoimintaneuvottelujen lopputulos on viety kirjanpitoon, joka esitetään taulukossa 2 muutettuna talousarviona. Viralliset muutokset tuloslaskelmiin tuodaan aluehallituksen ja aluevaltuuston käsiteltäväksi 1. osavuositarkastuksen yhteydessä.

Jatkossa talouden toteumaa seurataan kuukausittain muutettuun talousarvioon verrattuna.

Kumulatiivinen toimintakulujen kasvu edellisvuoteen verrattuna oli helmikuussa 1,8 %. Toteuma on alentunut tammikuun tilanteesta, mutta on edelleenkin korkea verrattuna käytettävissä olevaan rahamäärään. Tämä tarkoittaa, että toimintakulujen pitäisi olla noin 0,7 milj. euroa (-0,1 %) matalammat kuin vuoden 2024 tilinpäätöksessä.

Helmikuun tietojen perusteella merkittävin poikkeama talousarvioon nähden on perhe- ja sosiaalipalvelujen asiakaspalvelujen ostot lastensuojelun ja työikäisten palvelujen osalta, jossa vuonna 2024 kului rahaa noin 8 milj. euroa vuoden 2025 talousarviota enemmän. Asiakasmäärissä ei ole tapahtunut muutoksia, ja asiakkuudet ovat pääosin pitkäaikaisia, joihin on tullut palvelujen hintojen korotus, mikä lisää kustannuksia entisestään. Lastensuojelun ja työikäisten palvelujen kuluja kasvattaa ennalta ehkäisevien palvelujen sekä terveydenhuollon hoidollisten palvelujen puute. Lisäksi ikääntyneiden palveluissa omaishoidon tuki on ylittämässä muutettuun talousarvioon varatut määrärahat.

Muiden kuluerien osalta talousennusteen arvioidaan olevan suunnilleen talousarvion mukaista. Talousennusteessa oletetaan, että 19.2.2025 päättyneet yhteistoimintaneuvottelut toteutuvat suunnitelmien mukaisesti ja yhteistoimintaneuvotteluille asetettu 30 milj. euron sopeuttamistavoite saavutetaan.

Strateginen uudistusohjelma

Aluehallitukselle raportoidaan myös strategisen uudistusohjelman toteutumisesta. Strateginen uudistusohjelma sisältää merkittävimmät strategiset uudistushankkeet toiminnan ja palvelujen uudistamiseksi sekä 30 milj. euron talouden sopeuttamisohjelman toteuttamisen.

Talouden sopeuttamisohjelman toteutumisesta on ensimmäinen arvio taulukossa 3. Sen mukaan tällä hetkellä toimenpiteiden vastuuhenkilöt ovat arvioineet, että lähes 74 % toimenpiteistä ovat joko valmiit tai etenevät suunnitellusti. Haasteita toteutuksessa on arvioitu olevan noin 18 % toimenpiteiden osalta, mikä ei kuitenkaan tarkoita, että ne eivät toteutuisi. Toimenpiteiden euromääräisiin toteumiin otetaan ensimmäistä kertaa kantaa 1. osavuosisikatsauksen yhteydessä, jolloin on mahdollista arvioida myös talouden sopeuttamisohjelman taloudellisia vaikutuksia tulosenusteeseen.

Aluehallitus

§ 69

25.03.2025

Strategisten uudistushankkeiden toteutumisesta raportoidaan hyvinvointialuejohtajalle sekä aluehallitukselle ja -valtuustolle osavuosisikatsausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Liitteet

7 Toiminta- ja talouskatsaus helmikuu 2025

Aluehallitus

§ 70

25.03.2025

Nuorisovaltuuston jäsenten nimeäminen ja edustajat aluevaltuustossa
2093/00.00.01/2025

Aluehallitus 25.03.2025 § 70

Lisätiedot

Hallintojohtaja Ilkka Naukkarinen
ilkka.naukkarinen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4503

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus nimeää nuorisovaltuustoon seuraavat henkilöt:

- Emmi Reijonen
- Erin Ojalampi
- Kaisla Mannerkoski
- Eveliina Puusa.

Edelleen aluehallitus saattaa aluevaltuustolle tiedoksi, että nuorisovaltuusto on valinnut Ida Hirvosen edustajakseen aluevaltuuston kokouksiin, varalla Miska Heikkinen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Merja Mäkisalo-Ropponen ja Eero Reijonen poistuivat kokoustilasta esteellisinä (asianosaisjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi. Esteellisyydet hyväksyttiin.

Selostus

Hallintosäännön 9 § 18. kohdan mukaan aluehallitus asettaa hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimet sekä valvoo ja ohjeistaa näiden toimintaa.

Nuorisovaltuustosta säädetään hallintosäännön 19 §:ssä. Jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan kaksi edustajaa. Lisäksi nuorisovaltuustoon voidaan valita muita henkilöitä varajäsenineen. Nuorisovaltuustojen valinta kunnissa ei noudata kunta- ja aluevaltuuston toimikautta.

Aluehallitus

§ 70

25.03.2025

Nuorisovaltuusto on § 21/25.2.2025 tehnyt esityksen nuorisovaltuuston em. muiksi jäseniksi. Ylimääräisille jäsenille järjestettiin ajalla 19.1. – 9.2.2025 haku, jossa hakemuksia tuli 11 kappaletta. Nuorisovaltuusto esittää nuorisovaltuuston valittavaksi seuraavat neljä jäsentä:

Emmi Reijonen
Erin Ojalampi
Kaisla Mannerkoski
Eveliina Puusa.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan nuorisovaltuuston edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus aluevaltuuston kokouksessa valtuuston puheenjohtajan määräämissä rajoissa valtuuston julkisia asioita käsiteltäessä.

Nuorisovaltuusto valitsi § 20/25.2.2025 edustajakseen aluevaltuustoon Ida Hirvosen ja varalle Miska Heikkisen.

Liitteet

- 8 Nuorisovaltuusto 25.2.2025 § 20
- 9 Nuorisovaltuusto 25.2.2025 § 21

Aluehallitus

§ 71

25.03.2025

Juuan kunnan kehoitus aluehallituksen päätöksen itseoikaisusta
1472/00.04/2025

Aluehallitus 25.03.2025 § 71

Lisätiedot

Hyvinvointialuejohtaja Kirsi Leivonen
kirsi.leivonen@siunsote.fi
Puh. 013 330 8590

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus toteaa, että

* aluehallituksen 18.12.2024 § 291 hyväksymää Nurmeksen sote-keskusta koskevaa alueellista järjestämissuunnitelmaa ei rasita hallintolain 50 §:ssä tarkoitettu virhe, joten asiaa ei ole syytä käsitellä uudelleen

* neuvottelut Juuan kunnan kanssa tämän alueella sijaitsevista toimitiloista etenevät suunnitelman mukaisesti, ja tiloissa olevan irtaimiston osalta ratkaisut tehdään hyvinvointialueen hallintosäännön mukaisilla valtuuksilla

* koska alueellisia järjestämissuunnitelmia koskeva toimivalta on hallintosäännön mukaan aluehallituksella, Juuan kunnanhallituksen esityksessä mainittuja asioita ei ole tarpeen saattaa erillisenä aluevaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Esittelijä veti asian pois esityslistalta.

Selostus

Aluehallitus päätti kokouksessaan 18.12.2024 kahdeksaa sotekeskusta koskevista alueellisista järjestämissuunnitelmista. Aluehallitus hylkäsi kokouksessaan 28.1.2025 viidestä alueellisesta järjestämissuunnitelmasta tehdyt oikaisuvaatimukset.

Juuan kunnan kunnanhallitus on lähestynyt hyvinvointialuetta 17.2.2025 § 25 tekemällään päätöksellä, jossa esitetään seuraavaa:

1. kehottaa Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitusta poistamaan ratkaisunsa 18.12.2024 § 291 Juuan suun terveydenhuoltoa koskien. Kunnanhallitus esittää, että suun

Aluehallitus

§ 71

25.03.2025

terveydenhuollon osalta palvelutaso säilytetään nykyisellään Juuassa perusteena suuri asiakasmäärä, henkilöstön sitoutuminen sekä se, etteivät aiotut toimenpiteet tuo tosiasiallisia säästöjä hyvinvointialueelle. Hallintolain 50 §:n 1 momentin mukaan viranomaisen voi poistaa päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, mikäli asiaan on tullut uutta selvitystä tai asia on esimerkiksi perustunut puutteelliseen selvitykseen. Kunta katsoo, että Juuan hammashoidon henkilöstöä ja heidän edustajiaan tulisi kuulla aluehallituksessa hyvän henkilöstöpolitiikan mukaisesti.

2. tämän lisäksi esittää Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitukselle neuvottelupyynnön edellä mainittua omaisuutta koskien ja kunta päättää käynnistää viranhaltijatasoiset neuvottelut asiasta.

3. Edellä mainitut asiat annetaan tiedoksi aluevaltuustolle, sillä asialla voi olla vaikutusta palveluverkkostrategian toimeenpanoon.

Hallintolain 50 §:n 1 momentissa säädetään seuraavaa:

Viranomaisen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos:

- 1) päätös perustuu selvästi virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen;
- 2) päätös perustuu ilmeisen väärään lain soveltamiseen;
- 3) päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe; tai
- 4) asiaan on tullut sellaista uutta selvitystä, joka voi olennaisesti vaikuttaa päätökseen.

Hallintolain 52 §:n 1 momentin mukaan viranomaisen käsittelee korjaamisasian omasta aloitteestaan tai asianosaisen vaatimuksesta. Oikeuskirjallisuuden ja tiedossa olevan oikeuskäytännön mukaan hyvinvointialueen jäsenenä oleva kunta ei ole asianosainen asiassa, joka koskee hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevien palvelujen tuottamista. Näin ollen asiaa on arvioitava sen pohjalta, onko asiassa tullut esille sellaisia seikkoja, joiden pohjalta tehtyä päätöstä tulisi korjaamisasiana käsitellä viranomaisen omasta aloitteesta. Todettakoon, että tietoon ei ole tullut sellaista seikkaa, jonka perusteella tehtyä päätöstä voitaisiin pitää virheellisena. Erilaiset näkemykset päätöksen

Aluehallitus

§ 71

25.03.2025

tarkoituksenmukaisuudesta eivät osoita päätöksen olevan virheellinen hallintolain 50 §:ssä tarkoitetulla tavalla.

Todettakoon kuitenkin, että aluehallituksen 18.12.2024 § 291 hyväksymässä alueellisessa järjestämissuunnitelmassa on huomioitu palvelujen tuottaminen suunnitelmassa päätettyä laajemmassa muodossa, mikäli ”hyvinvointialueen taloudellinen tilanne ja henkilöstön saatavuus ennusteista poiketen vahvistuvat, voidaan tässä järjestämissuunnitelmassa kuvattua palveluvalikoimaa laajentaa ja palvelujen saavutettavuutta parantaa alueen väestön palvelutarpeiden mukaisesti.”

Hyvinvointialue on irtisanonut kunnilta vuokrattuja toimitiloja koskevat vuokrasopimukset marraskuun lopussa 2024. Uusia vuokrasopimuksia koskevat neuvottelut ovat parasta aikaa käynnissä. Näissä neuvotteluissa huomioidaan vuokrattuihin tiloihin ainesosana ja tarpeistona liittyvän omaisuuden jatkokäyttö ja omistussuhteet. Hallintosäännön mukaan toimialuejohtaja päättää irtaimen omaisuuden poistamisesta ja hyvinvointialuejohtaja päättää sen myymisestä tai luovuttamisesta. Toimitiloissa olevan irtaimen omaisuuden käyttöön tai poistamiseen liittyvät ratkaisut tehdään toiminnallisista perusteista ao. toimialueilla.

Hallintosäännön 9 §:n 12 -kohdan mukaan aluehallitus päättää sosiaali- ja terveydenhuollon alueellisista järjestämissuunnitelmista. Koska kyseessä on aluehallituksen toimivaltaan kuuluvasta asiasta, Juuan kunnanhallituksen esitys asian viemisestä aluevaltuustolle tiedoksi ei ole toimivallan näkökulmasta tarpeen.

Hallintolain 53 §:n 3 momentin mukaan päätökseen, jolla viranomainen on hylännyt virheen korjaamista koskevan vaatimuksen, ei saa hakea muutosta valittamalla.

Liitteet

- 10 Juuan kunnanhallituksen kokouksen 17.2.2025 pöytäkirjan ote § 25 - Suun terveydenhuollon tilanne Juuassa ja terveysasemalla olevan hammashoidon kalusto

Aluehallitus

§ 72

25.03.2025

Oikaisuvaatimus apulaisosastonhoitajan viran täyttöpäätöksestä - Sairaalapalvelut - Kirurgian poliklinikka, 657/01.01.01.01/2025 § 1/2025
657/01.01.01.01/2025

Aluehallitus 25.03.2025 § 72

Lisätiedot Toimialuejohtaja Susanna Wilén
susanna.wilen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4042

Päätösehdotus Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus hylkää oikaisuvaatimuksen.

Päätös Aluehallitus hylkäsi oikaisuvaatimuksen.

Selostus Kirurgian poliklinikan apulaisosastonhoitajan virka on ollut julkisessa haussa ajalla 22.1.2025-5.2.2025. Virkaan vaadittavana kelpoisuusehtona on ollut terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (559/1994) 5 §:n mukainen laillistus tai lupa toimia terveydenhuollon ammattitehtävissä. Virkaa haki määräaikaan mennessä 11 hakijaa, joista yhdeksän (9) täytti kelpoisuusehdot. Kolme (3) kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa kutsuttiin haastatteluun.

Operatiivisen klinikkaryhmän ylihoitaja on 21.2.2025 § 1/2025 päättänyt valita virkaan **vs. apulaisosastonhoitaja, sh (YAMK) Niina Vartiainen**. Kolme hakukelpoisuuden täyttävää hakijaa haastateltiin ja hakijoista on tehty ansiovertailu, jossa on otettu huomioon koulutus, kokemus, osaaminen ja soveltuminen virkaan.

Ylihoitajan päätöksestä **Pirjo Halonen** on tehnyt 3.3.2025 saapuneen kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessaan oikaisuvaatimuksen tekijä on pyytänyt, että hakijoiden arviointi kyseiseen esihenkilötehtävään avataan uudestaan. Oikaisuvaatimuksen tekijä epäilee, onko hänen pätevyyttään ja osaamistaan huomioitu riittävästi valintaa tehdessä. Oikaisuvaatimuksen tekijä kritisoi haastatteluun käytettyä aikaa.

Ennen haastattelua asian valmistelijat ovat tehneet haastattelulomakkeen, jonka kysymykset pohjautuvat hakuilmoitukseen. Kaikille haastateltaville

Aluehallitus

§ 72

25.03.2025

on käytetty samaa haastattelulomaketta. Haastatteluihin varattiin kaikille haastateltaville saman verran aikaa, 45 minuuttia haastatteluun ja 15 minuuttia haastattelijoiden yhteiseen pohdintaan. Haastattelu päättyi, kun kaikki haastattelukysymykset on käyty läpi eikä haastateltavalla eikä haastattelijalla ole enää lisäkysymyksiä.

Ennen haastattelua asian valmistelijat ovat määritelleet hakuilmoituksen mukaisesti pisteytystaulukkoon ne ominaisuudet, joita valittavalta henkilöltä toivotaan. Oikaisuvaatimuksen tekijä on täyttänyt kelpoisuusehdot ja kutsuttu haastatteluun.

Suoritettu ansiovertailu on ollut laaja. Se on sisältänyt kahdeksan (8) eri täytettävänä olleen viran menestyksellisen hoitamisen kannalta merkityksellistä kriteeriä. Ansiovertailussa kriteereinä ovat olleet kokemus moniammatillisesta yhteistyöstä, vuorovaikutus- ja organisointitaidot, kyky muutosjohtamiseen, poliklinikan hoitotyön kehittämisvalmiudet, hallinnon opinnot, lähiesihenkilötyökokemus sekä kokemus digipalveluista. Arviointiasteikkona on ollut 0-3 pistettä muissa paitsi hallinnon opinnoissa, jossa pisteytys on ollut 0-1 pistettä. Kriteerien painoarvo on ollut 1.

Arviointi on suoritettu puolueettomasti ja suoritettu ansiovertailu osoittaa, että virkaan valittu on ollut ansioitunein hakija. Oikaisuvaatimus on näin ollen hylättävä.

Litteet

- 11 Oikaisuvaatimus virantäyttöpäätöksestä 657/2025 § 1/2025 - Halonen Pirjo
- 12 Apulaisosastonhoitajan viran täyttäminen - Kirurgian poliklinikka - Pistelaskutaulukko (Salassa pidettävä JulKL 24.1 § 29 kohta)

Aluehallitus

§ 73

25.03.2025

Hyvinvointialuejohtajan katsaus tuleviin asioihin

Aluehallitus 25.03.2025 § 73

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus merkitsee tiedokseen hyvinvointialuejohtajan katsauksen tulevista asioista.

Päätös

Aluehallitus merkitsi hyvinvointialuejohtajan katsauksen tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Karita Kaita poistui kokouksesta klo 15.37 tämän asian käsittelyn aikana.

Selostus

Hyvinvointialuejohtajan katsauksessa käydään läpi tulossa olevia asioita.

Aluehallitus

§ 74

25.03.2025

Tiedoksi annettavat asiat

Aluehallitus 25.03.2025 § 74

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus merkitsee edellä mainitut asiakirjat tiedokseen ja päättää, ettei käytä otto-oikeutta viranhaltija- eikä toimielinpäätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Aluehallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat:

- Valviran ja AVI:n myöntämät uudet toimiluvat yksityisille toimijoille:

1910/06.00.04.00/2025 -Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Hyperborean Innovative Solutions Oy (3179374-4)

1916/06.00.04.00/2025 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/209/2025) palveluyksikön rekisteröinnistä - MH BrainStorm (3311956-9)

2052/06.00.04.00/2025 - Valviran päätös (V/43844/2024) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Foundation Health Finland Oy c/o Foundation Health Finland Oy (3466230-1)

2056/06.00.04.00/2025 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/225/2025) palveluyksikön rekisteröinnistä - Japrapaatti (3488971-7)

2065/06.00.04.00/2025 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/163/2025) palveluyksikön rekisteröinnistä - Fysioterapeutti Jarmo Tonder (1197398-3)

2067/05.00.01.00/2025 - Valviran päätös (V/45104/2024) palveluyksiköiden rekisteröinnistä - Tuplakasi Oy (2390983-1)

2072/06.00.04.00/2025 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/1223/2024) palveluyksikön rekisteröinnistä - Kotihoito Selina Oy 3242070-4

Aluehallitus

§ 74

25.03.2025

2073/06.00.04.00/2025 - Valviran päätös (V/6703/2025) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Sivonen Jussi (3290747-5)

2074/05.00.01.00/2025 - Valviran päätös (V/45107/2024) palveluyksikön rekisteröinnistä - Pienkoti Aura Oy c/o Arjessa Oy (1853882-9), Humana Liperin Pirtti

2076/06.00.04.00/2025 - Itä-Suomen aluehallintoviraston (ISAVIS/1191/2024) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Lomahaukka Oy (3208903-8)

2078/06.00.04.00/2025 - Itä-Suomen aluehallintoviraston (ISAVIS/80/2025) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Psykologipalvelut Skeema Oy (3505431-6)

2123/06.00.04.00/2025 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/105/2025) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Mind Moves Oy (3479596-4)

2126/06.00.04.00/2025 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/118/2025, ISAVIS/119/2025) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - MRMed Oy (3503066-4) c/o Mehiläinen Oy, Mehiläinen Joensuu

2144/05.00.01.00/2025 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/226/2025) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Nellan kodin- ja pihanhoito (3412669-9)

2331/06.00.04.00/2025 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/84/2025) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - MediCamino Oy (Y-tunnus 3503644-1)

- Aluehallituksen alaiset viranhaltijapäätökset ajalta 7.3.-20.3.2025

Aluehallituksen alaisten toimielinten pöytäkirjat:

Tulevaisuuslautakunta 12.3.2025

[Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Siun sote](#)

Turvallisuuden ja varautumisen lautakunta 19.3.2025

[Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Siun sote](#)

Aluehallitus

§ 74

25.03.2025

Muiden toimielinten tiedoksi annettavat pöytäkirjat:

Tarkastuslautakunta 17.3.2025

[Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Siun sote](#)

Aluevaalilautakunta 10.3.2025

[Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Siun sote](#)

Aluevaalilautakunta 13.3.2025

[Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Siun sote](#)

Aluehallitus

§ 75

25.03.2025

Muut asiat

Aluehallitus 25.03.2025 § 75

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi

Ei muita asioita.

Päätös

Ei muita asioita.

Aluehallitus

§ 76

25.03.2025

Kokouksen päättäminen

Aluehallitus 25.03.2025 § 76

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.42.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 71, § 73, § 74, § 75, § 76

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 141 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 72

VALITUSOSOITUS / ALUEVALITUS

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta aluevalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen),
- hyvinvointialueen jäsen

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä

- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Vaihtoehtoisesti valituksen voi tehdä kirjeitse alla olevaan osoitteeseen.

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio
 Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
 Puhelin: 029 56 42500 (vaihde)
 Faksi: 029 56 42501

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä valitusosoituksineen
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#).