

Aluehallitus

Aika 10.02.2026 klo 15:22 - 15:36

Paikka Valtuustosali, Outokummun kaupungintalo, Hovilankatu 2, 83500 Outokumpu

Käsitellyt asiat

		Sivu
§ 15	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 16	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 17	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 18	Salassa pidettävien asioiden käsittely	6
§ 19	Laadun ja omavalvontaohjelman raportti Q4/2025	7
§ 20	Lastensuojelun perhehoidon ja tukiperhe- ja tukihenkilötoiminnan toimintaohje	9
§ 21	Täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen soveltamisohje 2026	11
§ 22	Sosiaalipalvelujen tukipalveluja koskevan palvelusetelin käyttökohteiden rajaaminen	13
§ 23	Eronpyyntö Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen jäsenyydestä - Eronen Erika	15
§ 24	Hyvinvointialuejohtajan suorassa alaisuudessa olevien viranhaltijoiden sijaisten sekä esittelyvastuussa olevien viranhaltijoiden ja näiden sijaisten nimeäminen 11.2.2026 alkaen	17
§ 25	Tiedoksi annettavat asiat	19
§ 26	Hyvinvointialuejohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	22
§ 27	Muut asiat	23
§ 28	Kokouksen päättäminen	24

Osallistujat

Läsnä	Reijonen Eero	Puheenjohtaja
	Puruskainen-Saarelainen Anna	1. varapuheenjohtaja
	Kaita Karita	2. varapuheenjohtaja
	Auvinen Eeva-Liisa	Jäsen
	Hurskainen Veli-Matti	Varajäsen
	Hämäläinen Tapio	Jäsen
	Kastinen Outi	Varajäsen
	Mara Outi	Jäsen
	Nuutinen Pekka	Jäsen
	Reinikka Erik	Jäsen
	Tirkkonen Hilikka	Jäsen

Poissa	Kosonen Sanna Tielinen Ari	Jäsen Jäsen
Muut	Mäkisalo-Ropponen Merja Hyykky Tarja Karhinen Mirja Leivonen Kirsi Naukkarinen Ilkka Härkönen Tommi	Aluevaltuuston puheenjohtaja Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja Esittelijä, hyvinvointialuejohtaja Pöytäkirjanpitäjä Tekninen sihteeri

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Eero Reijonen puheenjohtaja	Ilkka Naukkarinen pöytäkirjanpitäjä
--------------------------------	--

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Eeva-Liisa Auvinen pöytäkirjantarkastaja	Outi Mara pöytäkirjantarkastaja
---	------------------------------------

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.siunsote.fi/hyvinvointialue 11.02.2026 .

Päätöksiä koskevia pöytäkirjan otteita voi pyytää Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi

Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00 – 14.30)

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu

Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.

Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9 – 14.30

Aluehallitus

§ 15

10.02.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluehallitus 10.02.2026 § 15

Päätösehdotus

Puheenjohtaja:

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Aluehallitus

§ 16

10.02.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Aluehallitus 10.02.2026 § 16

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Eeva-Liisa Auvisen ja Tapio Hämäläisen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokouksen jälkeen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eeva-Liisa Auvinen ja Outi Mara.

Selostus

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Aluehallitus

§ 17

10.02.2026

Esityslistan hyväksyminen

Aluehallitus 10.02.2026 § 17

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 18

10.02.2026

Salassa pidettävien asioiden käsittely

Aluehallitus 10.02.2026 § 18

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Toimielin käsittelee salaisen esityslistan erikseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Kokouksessa käsitellään salaiselta esityslistalta:

- vahingonkorvausasia (JulkL 24 § 1 mom. 25 -kohta)
- oikaisuvaatimus virkasuhteen irtisanomisesta (JulkL 24 § 1 mom. 25 ja 26 -kohdat)
- sisäisen valvonnan raportti (JulkL 24 § 1 mom. 15 -kohta)

Aluehallitus

§ 19

10.02.2026

Laadun ja omavalvontaohjelman raportti Q4/2025

1023/00.01.03.00/2026

Aluehallitus 10.02.2026 § 19

Lisätiedot

Strategiajohtaja Ilkka Pirskanen
ilkka.pirskanen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4500

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus merkitsee laadun ja omavalvontaohjelman raportin Q4/2025 tiedokseen, ja saattaa sen edelleen aluevaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Laadun ja omavalvontaohjelman raportti Q4/2025 viimeiseltä on valmistunut. Raportti liitetään normaalisti ko. osavuosikatsauksen liitteeksi, mutta tilivuoden päättyessä neljännesvuosiraportti annetaan erillisenä aluehallitukselle, koska vuoden vaihteessa ei julkaista osavuosikatsausta. Tilinpäätös julkaistaan maaliskuun lopussa, ja sen yhteydessä julkaistaan koko vuotta 2025 koskeva raportti. Neljännesvuosiraporteissa esitetään tiedot raportointivuoden neljänneksittäin, vuosiraportissa puolestaan vuositason vertailuna.

Laadun ja omavalvonnan raportti sisältää lakisääteisen omavalvontaohjelman toteutumisen seurantaan perustuvat havainnot ja niiden perusteella tehtävät toimenpiteet, jotka on julkaistava 4 kuukauden välein julkisessa julkisessa tietoverkossa tai muilla niiden julkaisuutta edistävillä tavoilla. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella raportin julkaisuväli noudattaa ovk-rytmin mukaista noin 3 kk:n julkaisuväliä.

Raportin osa-alueet ovat

- Saatavuus, yhdenvertaisuus ja jatkuvuus

Aluehallitus

§ 19

10.02.2026

- Asiakaskokoemus ja osallisuus
- Laatu ja turvallisuus
- Henkilöstö ja työhyvinvointi.

Q4/2025 raportista käy mm. ilmi 4. neljänneksellä käynnistetty yli 6 kk hoitoon pääsyä odottaneiden potilaiden kiireettömien leikkausjonojen purkaminen omana työnä.

Liitteet

- 1 Laadun ja omavalvontaohjelman raportointi Q1-Q4/2025

Aluehallitus

§ 20

10.02.2026

Lastensuojelun perhehoidon ja tukiperhe- ja tukihenkilötoiminnan toimintaohje
808/00.01.01.01/2026

Aluehallitus 10.02.2026 § 20

Lisätiedot

Toimialuejohtaja Hannele Komu
hannele.komu@siunsote.fi
Puh. 013 330 6692

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan lastensuojelun ja lapsiperhepalvelun perhehoidon, tukiperhe- ja tukihenkilötoiminnan toimintaohjeen, palkkiot ja kulukorvaukset 1.2.2026 lukien.
2. valtuuttaa palvelualuekohtaisen ohjeen hyväksymisen sosiaalipalvelujen toimialuejohtajalle ja tekemään palkkioihin ja korvauksiin muutokset, jotka ovat luonteeltaan teknisiä tai perustuvat lakisääteisiin vähimmäismääriin tai indeksikorotuksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Siun sote järjestää perhehoidon palveluja. Aluehallitus hyväksyi §215/30.11.2022 yleisen perhehoidon ohjeen ja 24§/11.2.2025 lastensuojelun ja lapsiperhepalvelun perhehoidon ja tukiperhe- ja tukihenkilötoiminnan toimintaohjeen.

Lastensuojelun perhehoidon, tukiperhe- ja tukihenkilötoiminnan toimintaohjeen päivittämisellä on tarkoitus ajantasaistaa lastensuojelun perhehoidon, tukiperhehoidon ja tukihenkilötyön hoitopalkkioita ja korvausperusteita sekä päivittää ohjeen toimintakäytännöt vastaamaan vuonna 2025 perustuneen perhehoidon tuen tiimin tehtävää. Kulukorvaukseen ei kohdenneta muutoksia.

Lastensuojelun perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohjeessa kuvataan, kuinka hyvinvointialueella toteutetaan asiakkaiden toimeksiantosopimussuhteista perhehoitoa. Toimintaohjeen tavoitteena on huolehtia siitä, että toimintatavat perhehoidon toteuttamisessa ovat yhdenmukaiset koko alueella. Toimintaohje ohjaa perhehoidon järjestäjää ja perhehoitajaa. Toimintaohjeessa kuvataan perhehoidon keskeiset käsitteet, perhehoidon toteuttaminen, korvausperiaatteet, perhehoitajan asema ja tuenmuodot. Mikäli toimialuekohtainen toimintaohje on ristiriidassa yleisen perhehoidon toimintaohjeen kanssa, noudatetaan yleisessä toimintaohjeessa annettuja ohjeita ja linjauksia. Perhehoito perustuu perhehoidosta annettuun lakiin (263/2015). Lastensuojelulaki 36§ ja sosiaalihuoltolain 11§ ja 28§ velvoittavat tukisuhdetoiminnan (tukihenkilö ja tukiperhe) tarjoamiseen lapsen palvelutarpeen mukaisesti.

Siun sote järjestää lastensuojelun perhehoitoa omana toimintana ja ostopalveluna. Ohje koskee omaa palvelua. Hyvinvointialueella lastensuojelussa ei ole ollut osoitettua henkilöstöä perhehoidon rekrytointiin, koordinointiin ja tukeen ennen vuotta 2025. Lastensuojelun omien perhehoitajien osuus on pienentynyt merkittävästi ja käytettävissä oleva perhehoitajareservi lähes hävinnyt. Lastensuojelun tavoitteena on kasvattaa omien perhehoitajien reserviä 2025 perustetun perhehoidon tuen tiimin avulla siten, että oma perhehoito voisi toimia ensisijaisena palvelun järjestämisen tapana tulevaisuudessa. Uusien perhehoitajien rekrytoimisen onnistumiseen vaikuttaa perhehoitajille järjestettävän tuen lisäksi myös perhehoidon palkkioiden taso. Lastensuojelun perhehoidon palkkioiden tarkastaminen yhdenmukaistaa palkkioiden suuruuden vastaamaan 1 ja 2 tason palkkioluokkien osalta samaa tasoa ikäihmisten perhehoidon kanssa. Lisäksi palkkiotasojen 1 - 4 suuruus ja käytännöt vastaavat keskimäärin ympäröivien hyvinvointialueiden palkkioiden tasoa. Palkkioiden tarkastaminen on tarpeellista oman perhehoidon saatavuuden turvaamiseksi tulevaisuudessa.

Liitteet

- 2 Lastensuojelun perhehoidon tukiperhe- ja tukihenkilötoiminnan toimintaohje 1.1.2026 alkaen

Aluehallitus

§ 21

10.02.2026

Täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen soveltamisohje 2026

807/00.01.01.01/2026

Aluehallitus 10.02.2026 § 21

Lisätiedot

Toimialuejohtaja Hannele Komu
hannele.komu@siunsote.fi
Puh. 013 330 6692

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen soveltamisohjeen liitteen mukaisesti 11.2.2026 alkaen.
2. valtuuttaa sosiaalipalvelujen toimialueen toimialuejohtajan tekemään perusteisiin teknisiä muutoksia sekä lakeihin ja asetuksiin perustuvia päivityksiä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Hyvinvointialueella myönnetään täydentävää ja ehkäisevää toimeentulotukea. Täydentävää toimeentulotukea voidaan myöntää asiakkaan erityisistä tarpeista tai olosuhteista johtuviin toimeentulon turvaamiseksi tai itsenäisen suoriutumisen edistämiseksi tarpeellisiksi harkittuihin menoihin. Ehkäisevää toimeentulotukea voidaan myöntää tuen saajan aktivointia tukeviin toimenpiteisiin, asumisen turvaamiseksi, ylivelkaantumisesta tai taloudellisen tilanteen äkillisestä heikentymisestä aiheutuvien vaikeuksien lieventämiseksi sekä muihin tuen saajan omatoimista suoriutumista edistäviin tarkoituksiin (Laki toimeentulotuesta 1412/1997 ja Laki toimeentulotuesta annetun lain muuttamisesta 815/2015 ja 127/2022, Sosiaalihuoltolaki 1301/2014, Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 812/2000). Täydentävän ja ehkäisevän

Aluehallitus

§ 21

10.02.2026

toimeentulotuen määrärahat ovat varattuina perhe- ja sosiaalipalvelujen toimialueen talousarviossa.

Täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen tasoon ei ole tehty muutoksia. Soveltamisohje on päivitetty ajantasaiseksi lähiverkostojen muutoksia, uusia termejä ja sääntelyä koskien (mm. työllisyysalue, Kelan normimuutokset). Euromääräisten avustusten tason riittävyys suhteessa toimeentulotukeen hyväksyttävien eri hankintojen kustannuksiin on tarkistettu ja tv-lähetysten HD-siirtymään keväällä 2025 liittynyt tuki on poistettu soveltamisohjeesta.

Liitteet

3 Täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen soveltamisohje 2026

Aluehallitus

§ 22

10.02.2026

Sosiaalipalvelujen tukipalveluja koskevan palvelusetelin käyttökohteiden rajaaminen
981/00.01.01.01/2026

Aluehallitus 10.02.2026 § 22

Lisätiedot

Sosiaalipalvelujen toimialuejohtaja Hannele Komu
hannele.komu@siunsote.fi
Puh. 013 330 6692

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää:

1. Muuttaa tukipalvelujen palvelusetelin sisältöä siten, että palvelusetelillä ei ole mahdollista myöntää palvelusetelipalvelua kylvetyksessä ja pesussa avustamiseen, pihatyöpalvelua eikä ulkoiluapua.
2. Valtuuttaa sosiaalipalvelujen toimialuejohtajan tekemään tukipalvelujen sekä omaishoidon tuen palvelusetelisääntökirjaan tarvittavat tekniset muutokset ja korjaukset muutoksen myötä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Tarja Hyykky ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi) tämän asian käsittelyssä. Esteellisyys hyväksyttiin ja Hyykky poistui kokoustilasta asian käsittelyn ajaksi.

Selostus

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen Tukipalvelujen sekä Omaishoidon tuen palvelusetelisääntökirjan alaisiin palvelusetelipalveluihin sisältyvät sosiaalihuoltolain (1301/2014) 19 §:n mukaiset tukipalvelut. Sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisiin palveluihin kuuluvat ateriapalvelu, vaatehuoltopalvelu, siivouspalvelu, asiointipalvelu sekä osallisuutta- ja sosiaalista kanssakäymistä edistävät tai tukevat palvelut.

Tukipalveluilla tarkoitetaan palveluja, joilla luodaan ja ylläpidetään henkilön kodissa sellaisia olosuhteita, että hän voi suoriutua

jokapäiväiseen elämään kuuluvista toiminnoista mahdollisimman itsenäisesti, sekä palveluja, joiden avulla henkilö voi saada hyvinvointia tuottavaa sisältöä elämäänsä. Tukipalveluja järjestetään henkilölle, jonka toimintakyky on alentunut korkean iän, sairauden, vamman tai muun vastaavan syyn vuoksi tai erityisen perhe- tai elämäntilanteen perusteella ja kun toimintakyvyn alentuma tai erityinen perhe- tai elämäntilanne aiheuttaa avun tarvetta.

Hyvinvointialue on järjestänyt tukipalvelujen palvelusetelipalveluna myös kylvetyksessä ja pesussa avustamista, pihatyöpalvelua ja ulkoilua. Kyseiset palvelut eivät sisälly lain sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta 741/2023 piiriin eikä sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisiin tukipalveluihin.

Hyvinvointialueen järjestämät tukipalvelujen palvelusetelipalvelut ovat arvonlisäverottomia palveluja. Sosiaalihuollon arvonlisäverottomina palveluina ei voi tuottaa muita palveluita kuin laissa sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta 741/2023 on määritelty.

Edellä mainituista syistä johtuen ja oikaistavaksi virheellisesti arvonlisäverottomana järjestetyt palvelut, sosiaalipalvelujen toimialuejohtaja esittää poistettavaksi sosiaalipalvelujen tukipalvelujen palvelusetelin käyttökohteista kylvetyksessä ja pesussa avustamisen, pihatyöpalvelut ja ulkoilua koskevat palvelut. Hyvinvointialue järjestää kyseiset palvelut jatkossa ostopalveluna asiakaskohtaisesti siten, että palvelussa ei tule katkoa.

Palvelusetelisääntökirjan yleisessä osassa todetaan, että mikäli Siun sote hallinnollisella päätöksellä lopettaa palvelujen järjestämisen palvelusetelillä, Siun sotella on oikeus perua palvelusetelituottajan hyväksyminen ja poistaa palvelusetelituottajan nimi hyväksytyjen palvelusetelituottajien luettelosta kolmen (3) kuukauden kuluttua päätöksenteosta. Palvelusetelituottajien hyväksynnän perumisia kyseisten palvelujen osalta ryhdytään tekemään aluehallituksen päätettyä asiasta.

Aluehallitus

§ 23

10.02.2026

Eronpyyntö Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen jäsenyydestä - Eronen Erika
657/00.00.01/2026

Aluehallitus 10.02.2026 § 23

Lisätiedot

Hallintojohtaja Ilkka Naukkarinen
ilkka.naukkarinen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4503

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että se

- myöntää Erika Eroselle eron aluehallituksen varajäsenyydestä
- valitsee Erik Reinikalle uuden varajäsenen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Erika Eronen on pyytänyt eroa aluehallituksen varajäsenyydestä. Eronen on Erik Reinikan henkilökohtainen varajäsen. Eronen perustelee eronpyyntöään sillä, että hänet on valittu Siun soten varapääluottamusdustajaksi.

Hyvinvointialuelain 78 § 2 mom. mukaan vaalikelpoinen aluehallitukseen ei ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa omainaisuudessa vastaa sen edunvalvonnasta.

Aluevaltuusto nimittää aluehallituksen jäsenet ja varajäsenet, ja samoin myöntää eron näistä. Eron myöntämiseen saakka Erika Eronen toimii Erik Reinikan varajäsenenä, ja tarvittaessa jäävää itsensä päätöksenteosta.

Liitteet

- 4 Eronpyyntö Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen jäsenyydestä - Eronen Erika

Aluehallitus

§ 24

10.02.2026

Hyvinvointialuejohtajan suorassa alaisuudessa olevien viranhaltijoiden sijaisten sekä esittelyvastuussa olevien viranhaltijoiden ja näiden sijaisten nimeäminen 11.2.2026 alkaen 810/00.01.01.02/2026

Aluehallitus 10.02.2026 § 24

Lisätiedot

Hyvinvointialuejohtaja Kirsi Leivonen
kirsi.leivonen@siunsote.fi
Puh. 013 330 8590

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus nimeää hyvinvointialuejohtajan suorassa alaisuudessa olevien viranhaltijoiden varahenkilöt ja esittelyvastuussa olevat viranhaltijat varahenkilöineen 11.2.2026 lukien seuraavasti.

Suoraan hyvinvointialuejohtajan alaisuudessa olevat viranhaltijat:

Johdon toimialue:

Hallintojohtaja Ilkka Naukkarisen varahenkilöt:

1. Hallintopäällikkö Sini Rantaeskola
2. Juristi Sakari Kela
3. Valvontapäällikkö Tuomas Kumpula

Strategiajohtaja Ilkka Pirskasen varahenkilöt ovat:

1. Hallintojohtaja Ilkka Naukkarinen
2. Hyvinvointialuejohtaja Kirsi Leivonen

Vt. viestintä- ja markkinointipäällikkö Mari Voutilaisen varahenkilöt:

- Yleisen hyvinvointialuetta koskevan viestinnän osalta
 1. Viestintäsuunnittelija Sari Jormanainen
- Pelastuslaitosta koskevan viestinnän osalta
 1. Valmiusasiantuntija Minna Kettunen
 2. Koulutuspäällikkö Tero Kuittinen

Konsernipalvelujen toimialuejohtaja, talousjohtaja Ismo Rouvisen varahenkilöt:

Aluehallitus

§ 24

10.02.2026

1. Tukipalvelujohtaja Eeva-Maria Varpenius
2. Konsernilaskennan päällikkö Janne Kastinen
3. Henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen
4. Toimitilajohtaja Otto Heikkinen

Sosiaalipalvelujen toimialuejohtaja Hannele Komun varahenkilöt:

1. Palvelujohtaja Tuuli Ollila
2. Palvelujohtaja Jenni Halonen
3. Palvelujohtaja Kati Poutanen

Terveyspalvelujen toimialuejohtaja Susanna Wilénin varahenkilöt:

1. Palvelujohtaja Jukka Heikkinen
2. Palvelujohtaja Mikael Ripatti
3. Hallintoylilääkäri Antti Ohvanainen

Pelastuslaitos ja turvallisuuspalveluiden toimialuejohtaja, pelastusjohtaja Markus Viitaniemen varahenkilöt:

1. Pelastuspäällikkö Esko Hätinén
2. Pelastuspäällikkö Ville-Petteri Pulkkinen
3. Palopäällikkö Yrjö Jantunen

Ympäristöterveydenhuollon johtaja Marja Tuomaisen varahenkilöt:

1. Terveysvalvonnan päällikkö Jaana Valkama
2. Vastaava eläinlääkäri Anna Malinen.

Esittelyvastuiden osalta aluehallitus päättää seuraavaa:

- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan esittelijä:
 - Strategiajohtaja Ilkka Pirskanen
 - Varahenkilö kumppanuuspäällikkö Maarita Mannelin
- Tulevaisuuslautakunnan esittelijä:
 - Strategiajohtaja Ilkka Pirskanen
 - Varahenkilö kumppanuuspäällikkö Maarita Mannelin
- Yksilöasiainjaoston esittelijä:
 - Erityisasiantuntija Kaisa Tanskanen
 - Varahenkilöt
 1. Tarkastuspäällikkö Pia Sorsa
 2. Hallintopäällikkö Sini Rantaeskola
- Henkilöstöjaoston esittelijä:

Aluehallitus

§ 24

10.02.2026

- Henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen
- Varahenkilö palvelupäällikkö Milla Asikainen

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Hallintosäännön 9 § 39 kohdan mukaan aluehallituksen tehtävänä on hyvinvointialuejohtajan suorassa alaisuudessa olevien viranhaltijoiden ja työntekijöiden sijaisten ja esittelyvastuussa olevien viranhaltijoiden sijaisten nimeäminen.

Hallintosäännön 83 §:ssä määrätään toimielinten esittelijöistä. Hallitus määrää hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan sekä aluehallituksen jaostojen esittelijät ympäristöterveydenhuollon jaoston esittelijää lukuun ottamatta, muut esittelijät on mainittu suoraan hallintosäännössä.

Varahenkilöt ja esittelijävastuut tuodaan kokonaisuutena käsiteltäväksi, vaikka kyseessä olisi vain yksittäiset muutostarpeet. Näin kulloisetkin varahenkilöt ym. ovat löydettävissä yhdestä ja samasta päätöksestä. Nyt muutostarve johtuu viestintävastuiden uudelleen järjestelyistä ja pelastusjohtajan yhden varahenkilön vähentämisestä.

Aluehallitus

§ 25

10.02.2026

Tiedoksi annettavat asiat

Aluehallitus 10.02.2026 § 25

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus merkitsee edellä mainitut asiakirjat tiedokseen ja päättää, ettei käytä otto-oikeutta viranhaltija- eikä toimielinpäätöksiin.

Päätös

Hyvinvointialuejohtaja esitti lisättäväksi tiedoksi annettaviin asioihin valtioneuvoston asettamispäätöksen VN/3617/2026, jolla se on asettanut Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen lainanottovaltuuden muuttamista koskevan päätöksen valmisteluryhmän. Hyvinvointialueelta valmisteluryhmään kuuluu talousjohtaja Ismo Rouvinen. Valmisteluryhmän toimikausi on 9.2. - 13.3.2026.

Hyväksyttiin esittelijän edellä täydentämällä tiedoksi annettavalla asialla.

SelostusAluehallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat:

- Valviran ja AVI:n myöntämät uudet toimiluvat yksityisille toimijoille:

694/06.00.04.00/2026 - Lupa- ja valvontaviraston päätös (LVV-S/1964/2026) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Terapiapalvelut Tanja Miettinen (Y-tunnus 3580393-8)

792/05.00.01.00/2026 - Lupa- ja valvontaviraston päätös (LVV-S/2519/2026) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Posti Kuljetus Oy (Y-tunnus 2786155-6)

863/06.00.04.00/2026 - Lupa- ja valvontaviraston päätös (LVV-S/1865/2026) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - NeuroPsykye Oy (Y-tunnus 3577519-9)

942/06.00.04.00/2026 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/1194/2025) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Terapia- ja konsultointipalvelut MielenVerstas, MielenVerstas Oy (Y-tunnus 3576130-1)

Aluehallitus

§ 25

10.02.2026

949/05.00.01.00/2026 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/1028/2025) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Vammaisten lasten aamu- ja iltapäivätoiminta (perusopetus) /lyhytaikainen hoiva, Kontiolahden kunta (Y-tunnus 0169048-8)

950/06.00.04.00/2026 - Valviran päätös (V/42702/2025) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - VeroMed Oy (Y-tunnus 3564867-5)

951/06.00.04.00/2026 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/1185/2025) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Villumavei Oy (Y-tunnus 3574279-2)

957/05.00.01.00/2026 - Valviran päätös (V/37139/2025) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Liikkumistaidonohjaaja Tanja Virtanen tmi (Y-tunnus 2544301-9)

990/05.00.01.00/2026 - Lupa- ja valvontaviraston päätös (LVV-S/14416/2026) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Juurevasti sosiaalityötä (Y-tunnus 3581008-9)

1020/06.00.04.00/2026 - Lupa- ja valvontaviraston päätös (LVV-S/2728/2026) palveluyksikön rekisteröinnistä - Suarjniemen lääkärit Oy (2440915-0)

1019/06.00.04.00/2026 - Lupa- ja valvontaviraston päätös (LVV-S/11628/2026) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Mr.Mononen (Y-tunnus-3000595-3)

- Muut tiedoksi annettavat asiat:

Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 2974/2025 (2360/03.04.04.04.09/2024 ja 2386/03.04.04.04.09/2024) (Päätös saanut lain voiman.)

Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 2.2.2026 (508/03.04.04.04.09/2025, 509/03.04.04.04.09/2025, 510/03.04.04.04.09/2025, 511/03.04.04.04.09/2025, 512/03.04.04.04.09/2025) - Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus, 28.1.2025 § 10 – 14 (Alueelliset järjestämissuunnitelmat koskien Ilomantsin, Joensuun, Kiteen, Kontiolahden ja Nurmeksien sotekeskusten alueita)

Sisäministeriön päätös 22.1.2026 (VN/33070/2024) Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen investointisuunnitelman pelastustoimea koskevan osasuunnitelman hyväksymisestä vuosiksi 2026–2029

Aluehallitus

§ 25

10.02.2026

Tohmajärven kunnanhallituksen 19.1.2026 pöytäkirjanote § 17 -
Vammaisneuvoston jäsenten nimeäminen kaudelle 2025-2029

Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 30.1.2025 nro 231/2026 koskien
hyvinvointialueen virkasuhteeseen ottamista

Aluehallituksen alaiset viranhaltijapäätökset ajalta 23.1. – 5.2.2026

Muiden toimielinten tiedoksi annettavat pöytäkirjat:

[Tarkastuslautakunta 26.1.2026](#)

Liitteet

- 5 Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 2974/2025
(2360/03.04.04.04.09/2024 ja 2386/03.04.04.04.09/2024)
- 6 Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 2.2.2026
(508/03.04.04.04.09/2025, 509/03.04.04.04.09/2025,
510/03.04.04.04.09/2025, 511/03.04.04.04.09/2025,
512/03.04.04.04.09/2025) - Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen
aluehallitus, 28.1.2025 § 10 - 14
- 7 Sisäministeriön päätös 22.1.2026 (VN/33070/2024) Pohjois-
Karjalan hyvinvointialueen investointisuunnitelman pelastustoimea
koskevan osasuunnitelman hyväksymisestä vuosiksi 2026–2029
- 8 Tohmajärven kunnanhallituksen 19.1.2026 pöytäkirjanote § 17 -
Vammaisneuvoston jäsenten nimeäminen kaudelle 2025-2029
- 9 Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 30.1.2026 (231/2026) koskien
hyvinvointialueen virkasuhteeseen ottamista
- 10 Asettamispäätös Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen
lainanottovaltuuden muuttamista koskevan päätöksen
valmisteluryhmä - VN/3617/2026

Aluehallitus

§ 26

10.02.2026

Hyvinvointialuejohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Aluehallitus 10.02.2026 § 26

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus merkitsee tiedokseen hyvinvointialuejohtajan katsauksen ajankohtaisista asioista.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Aluehallitus

§ 27

10.02.2026

Muut asiat

Aluehallitus 10.02.2026 § 27

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi

Ei muita asioita.

Päätös

Ei muita asioita.

Aluehallitus

§ 28

10.02.2026

Kokouksen päättäminen

Aluehallitus 10.02.2026 § 28

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.36.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 23, § 25, § 26, § 27, § 28

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 141 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 20, § 21, § 22, § 24

OIKAISUVAATIMUS / ALUEHALLITUS

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- hyvinvointialueen jäsen

Oikaisuvaatimusoikeutta ei kuitenkaan ole, mikäli työntekijällä on oikeus saattaa asia pääsopimuksen mukaisesti paikallisneuvotteluun.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus:

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu
Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi
Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: tiistai ja keskiviikko klo 10.00–14.30)
Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9–14.30

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sähköisenä asiointipalvelussa (vahva tunnistautuminen):
<https://miunpalvelut.fi/siunsote/oikaisuvaatimus>

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.