

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue



Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen tilinpäätös 2025

Sisällysluettelo

1	Tilinpäätös	3
2	Toimintakertomus.....	3
2.1	Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa.....	4
2.1.1	Hyvinvointialuejohtajan katsaus.....	4
2.1.2	Hyvinvointialueen hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset.....	5
2.1.3	Olennaiset muutokset hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudessa.....	5
2.1.4	Toimielimet.....	7
2.1.5	Hyvinvointialueen henkilöstö	14
2.1.6	Ympäristöasiat	16
2.1.7	Muut ei-taloudelliset asiat.....	18
2.1.8	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	19
2.1.9	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista tekijöistä.....	20
2.2	Selonteko hyvinvointialueen sisäisen valvonnan, sisäisen tarkastuksen ja riskienhallinnan järjestämisestä.....	22
2.3	Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus.....	27
2.3.1	Tilikauden tuloksen muodostuminen	28
2.3.2	Toiminnan rahoitus.....	29
2.4	Rahoitusasema ja sen muutokset.....	31
2.5	Kokonaistulot ja -menot.....	33
2.6	Hyvinvointialuekonsernin toiminta ja talous	34
2.6.1	Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	34
2.6.2	Konsernin toiminnan ohjaus	34
2.6.3	Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	39
2.6.4	Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	39
2.6.5	Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä.....	39
2.6.6	Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut.....	41
2.7	Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet.....	47
2.7.1	Asiaa koskeva sääntely.....	47
2.7.2	Tilikauden tuloksen käsittely.....	47
2.7.3	Talouden tasapainottamistoimenpiteet	47
3	Talousarvion toteutuminen	50

3.1	Seuranta koskeva sääntely	50
3.2	Tavoitteiden toteutuminen	50
3.2.1	Perhe- ja sosiaalipalvelut	51
3.2.2	Ikääntyneiden palvelut	54
3.2.3	Terveys- ja sairaanhoitopalvelut	56
3.2.4	Pelastuslaitos ja turvallisuuspalvelut	60
3.2.5	Hallintopalvelut	64
3.2.6	Konsernipalvelut	67
3.2.7	Hyvinvointialueen johto	69
3.2.8	Ympäristöterveydenhuolto	70
3.2.9	Strateginen uudistusohjelma	73
3.3	Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen	76
3.3.1	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	76
3.3.2	Investointien toteutuminen	77
3.3.3	Lainanottovaltuuksien käyttö investointien rahoittamiseen	79
3.3.4	Rahoitusosan toteutuminen	80
3.3.5	Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	82
4	Tilinpäätöslaskelmat	83
4.1	Tilinpäätöslaskelmia koskevat säännökset ja ohjeet	83
4.2	Tuloslaskelma	84
4.3	Rahoituslaskelma	85
4.4	Tase	86
4.5	Konsernilaskelmat	88
5	Tilinpäätöksen liitetiedot	92
5.1	Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet	93
5.2	Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot	95
5.3	Tasetta koskevat liitetiedot	99
5.3.1	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	99
5.3.2	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	103
5.4	Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot	106
5.5	Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot	114
6	Muut eriytetyt laskelmat	117
7	Allekirjoitukset ja merkinnät	118
8	Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat	119

1 Tilinpäätös

Hyvinvointialueen tilikausi on kalenterivuosi. Aluehallituksen on laadittava tilinpäätös tilikaudelta tilinpäätöstilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Aluehallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi. Aluevaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva hyvinvointialueen tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat aluehallituksen jäsenet sekä hyvinvointialuejohtaja (Laki hyvinvointialueesta 117 §).

Tilintarkastajan on annettava aluevaltuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus (Laki hyvinvointialueesta 130 §).

2 Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys aluevaltuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista hyvinvointialueen ja konsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi hyvinvointialueen tai konsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan, sisäisen tarkastuksen ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä (Laki hyvinvointialueesta 119 §).

Toimintakertomuksessa annetaan tiedot hyvinvointialueen toiminnan kehittymistä ja tuloksellisuutta, taloudellista tilannetta sekä merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä koskevista tärkeistä seikoista (Kirjanpitolaki 3 luku 1 a §).

2.1 OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

2.1.1 Hyvinvointialuejohtajan katsaus

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen tärkein tehtävä on järjestää riittävät sosiaali-, terveys- ja turvallisuuspalvelut koko maakunnan väestölle laadukkaasti ja kustannustehokkaasti. Tämän lakisääteisen tehtävän lisäksi järjestämme ympäristöterveydenhuollon palvelut kaikkiin Pohjois-Karjalan kuntiin.

Vuoden 2025 aikana kiinnitettiin erityistä huomiota talouden tasapainottamiseen vuosien 2023–2024 aikana kertyneiden alijäämien kattamiseksi. Hyvinvointialueella käytiin tammi-helmikuussa kolmannet yhteistoimintaneuvottelut tuotannollisista ja taloudellisista syistä. Vuonna 2025 tavoiteltiin 20 milj. euron ylijäämäistä tulosta, jonka saavuttaminen edellytti 30 milj. euron talouden sopeuttamisohjelman toimeenpanoa. Talouden tasapainottamisessa onnistuttiin varsin hyvin, mutta palvelujen saatavuus heikkeni huomattavasti erityisesti kiireettömässä erikoissairaanhoidossa ja ikääntyneiden asumispalveluissa. Aluevaltuuston hyväksymän palvelustrategian ja palveluverkkosuunnitelman toimeenpanoa edistettiin alueellisten järjestämissuunnitelmien avulla vuoden 2025 alusta alkaen koko maakunnassa.

Hyvinvointialue päätti hakea toukokuussa valtiovarainministeriöltä lisärahoitusta lakisääteisten palvelujen turvaamiseksi. Kesä-lokakuun aikana käydyissä neuvotteluissa hyvinvointialueen palvelujen järjestämistehtävän toteutuminen ja rahoituksen riittävyys arvioitiin läpikotaisin. Neuvottelujen päättyessä 10.10.2025 todettiin, että Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella osa lakisääteisistä palveluista oli vaarantunut osin valtionrahoituksen tason riittämättömyyden vuoksi. Hyvinvointialueen tarkennetun arvion mukaan lisärahoitustarve oli 23,8 milj. euroa, mutta valtiovarainministeriö arvioi tarpeeksi 17,9 milj. euroa. Ministeriöiden toteamasta lisärahoitustarpeesta vähennettiin vuosikate. Näin ollen Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle myönnettiin valtioneuvoston 30.10.2025 päätöksellä, ainoana hyvinvointialueena Suomessa 2,6 milj. euron lisärahoitus. Ministeriöt asettivat lisärahoituksen kohdentamiselle ehdon, jonka lisäksi hyvinvointialueen ja ministeriön välisessä vuosineuvottelussa alueelle annettiin lakisääteisten palvelujen turvaamiseen, rakenteiden keventämiseen, prosessien sujuvoittamiseen ja voimavarojen uudelleen kohdentamiseen liittyviä suosituksia. Nämä suositukset ohjasivat vahvasti seuraavan vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnittelukauden valmistelua.

Vuoden 2025 tilinpäätöksessä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen tilikauden tulos muodostui lopulta lähes 11,7 milj. euroa ylijäämäiseksi. Tämä ei kuitenkaan vielä riitä taseeseen kertyneiden kumulatiivisten alijäämien kattamiseksi, vaan talouden sopeuttamista ja toiminnan uudistamista on määrätietoisesti jatkettava. Samalla on muistettava, että hyvinvointialueen on huolehdittava lakisääteisten palvelujen järjestämisestä kaikissa olosuhteissa. Rahoituksen riittämättömyys tai alijäämien kattaminen eivät ole hyväksyttäviä syitä laiminlyödä riittävien perusoikeudellisten palvelujen järjestämistä maakunnan asukkaille.

Kirsi Leivonen

hyvinvointialuejohtaja

2.1.2 Hyvinvointialueen hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Organisaatorakenteen ja johtamisjärjestelmän tarkastelua ja uudistamista jatkettiin aluevaltuuston ja -hallituksen linjausten mukaisesti myös vuonna 2025. Vuoden aikana valmisteltiin kenties merkittävin hyvinvointialueen organisaatorakenteeseen ja -kulttuuriin vaikuttava muutos, joka liittyi perhe- ja sosiaalipalvelujen sekä ikääntyneiden palvelujen toimialueiden yhdistymiseen yhdeksi sosiaalipalvelujen toimialueeksi yhden toimialuejohtajan alaisuuteen vuoden 2026 alusta alkaen. Muutoksen valmistelun yhteydessä johtajien ja päälliköiden määrää vähennettiin ja tunnistettiin useita toiminnallisia kehityskohteita. Terveys- ja sairaanhoitopalvelujen toimialueella valmisteltiin niin ikään palvelualuejakoa koskevia muutoksia mm. perustason ja erityistason palvelujen integraation syventämiseksi erityisesti mielenterveys- ja riippuvuuspalveluissa.

Vuoden 2025 aikana hyvinvointialueen johto organisoitiin uudelleen. Muutoksen valmistelun yhteydessä toteutettiin kattava, koko hyvinvointialuetta koskeva tutkimus-, koulutus-, kehittäminen ja innovaatio (TKIO)-toiminnan nykytilan selvitys.

Aiemmin eri puolella organisaatiota sijainneet johtamisen ja kehittämisen tukitoiminnot ja resurssit koottiin hyvinvointialueen johtajan suoraan alaisuuteen hyvinvointialueen johdon toimialueelle. Toimialue tulee sisältämään koko organisaatiota ja sen päätöksentekoa tukevat hallintopalvelut, viestintäpalvelut ja uutena palvelualueena strategia- ja TKIO-palvelut. Vuoden 2026 alusta alkaen Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella on hyvinvointialueen johdon lisäksi viisi toimialuetta aiemman kymmenen toimialueen asemasta.

2.1.3 Olennaiset muutokset hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudessa

Vuosi 2025 oli aikaisempien vuosien tapaan toiminnan ja talouden johtamisen näkökulmasta hyvin haasteellinen. Haasteet liittyivät ennen kaikkea lakisääteisten palvelujen järjestämiseen ja samanaikaiseen talouden tasapainottamiseen. Määrätietoinen talouden sopeuttaminen johti hoitoon/palveluihin pääsyn heikentymiseen erityisesti kiireettömässä erikoissairaanhoidossa ja ikääntyneiden asumispalveluissa.

Hyvinvointialue päätti hakea toukokuussa valtiovarainministeriöltä lisärahoitusta lakisääteisten palvelujen turvaamiseksi. Neuvottelujen päättyessä 10.10.2025 todettiin, että Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella osa lakisääteisistä palveluista oli vaarantunut osin valtionrahoituksen tason riittämättömyyden vuoksi. Tämä seurauksena Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle myönnettiin valtioneuvoston 30.10.2025 päätöksellä ainoana hyvinvointialueena Suomessa 2,6 milj. euron lisärahoitus, vaikka valtiovarainministeriö arvioikin lisärahoitustarpeeksi 17,9 milj. euroa.

Lisärahoitusta koskevaan päätökseen voidaan rahoituslain 11 §:n 2 momentin mukaan ottaa palvelujen vaikuttavuutta, laatua, määrää tai järjestämisen tehokkuutta koskevia ehtoja. Rahoituslain 26 §:n mukaan valmisteluryhmän tehtävänä on arvioida muun ohella hyvinvointialueelle asetettavia ehtoja.

Lisärahoitukselle asetettiin seuraava ehto:

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen on kohdennettava myönnettävä lisärahoitus perustuslain 19 §:n 3 momentissa tarkoitettujen riittävien sosiaali- ja terveyspalvelujen ja perustuslain 7, 15 ja 20 §:ssä tarkoitettuihin perusoikeuksiin liittyvien pelastustoimen palvelujen järjestämiseen kiinnittäen erityistä huomiota palvelujen saatavuuteen voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti painottaen kiireellisimpiä toimia asukkaidensa perusoikeuksien turvaamiseksi.

Erityisesti on kiinnitettävä huomiota seuraaviin seikkoihin:

- Hyvinvointialueen on varmistettava, että alueen sosiaali- ja terveyspalvelut toteutuvat riittävällä tasolla kaikissa palvelukokonaisuuksissa, erityisesti ikäihmisten asumispalvelujen, erikoissairaanhoidon kiireettömän hoidon sekä lastensuojelun sijaishuollon ja avohuollon tukipalvelujen sekä nuorten mielenterveys- ja päihdepalvelujen osalta esiintyvien lakisääteisen tason toteutumisen puutteita korjaten.
- Hyvinvointialueen on toteutettava välttämättömiä muutoksia sosiaali- ja terveyspalvelujen kokonaisuudessa, kuten palvelurakenteen keventäminen ja palveluketjujen toimivuutta koskevat muutokset, palveluintegraation syventäminen ja muutokset alueen voimavarojen kohdentamisessa.
- Hyvinvointialueen on varmistettava, että alueen pelastustoimen palvelut toteutuvat riittävällä tasolla kaikissa palvelukokonaisuuksissa, erityisesti onnettomuuksien ehkäisy ja väestönsuojeluun varautumisen osalta esiintyvien lakisääteisyden toteutumisen puutteiden korjaamiseksi.
- Hyvinvointialueen on toteutettava välttämättömät toimenpiteet pelastustoiminnan toimintavalmiuden korjaamiseksi.

Vuoden 2024 lopulla hyväksytyyn sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategian ja -verkkosuunnitelman toimeenpano käynnistyi vuoden 2025 alusta alkaen. Vuoden aikana valmisteltiin, yhdessä henkilöstön kanssa, moniammatillinen tiimimalli hoidon/palvelun jatkuvuuden parantamiseksi maakunnan sotekeskuksissa. Osana palveluverkon uudistamista ja säästöjen aikaansaamista hyvinvointialue irtisanoi kaikki kuntien kanssa tehdyt vuokrasopimukset päätymään marraskuun 2025 loppuun mennessä. Kuntien kanssa käytiin vuokraneuvottelut, joilla haettiin noin viidesosan vähennyistä niin vuokrattuihin neliöihin kuin vuokratustannuksiinkin.

Vuoden 2025 aikana pidettiin kahdet yhteistoimintaneuvottelut tuotannollisista ja taloudellisista syistä. Alkuvuonna toteutettiin koko organisaatiota koskevat 30 milj. euron yhteistoimintaneuvottelut talousarviossa pysymiseksi. Säästöjä haettiin kaikista menolajeista, joista henkilöstövaikutteisia säästötoimenpiteitä oli 62 %. Aluevaltuusto hyväksyi joulukuussa muutetun talousarvion, jossa ylijäämäennuste oli 3 milj. euroa. Vuoden 2025 tilinpäätös päättyi lopulta 11,7 milj. euroa ylijäämäiseksi. Loppuvuonna puolestaan toteutettiin 20 milj. euron yhteistoimintaneuvottelut vuoden 2026 talousarvion sekä vuosien 2027–2029 taloussuunnitelman valmisteluun liittyen.

Onnistuneiden talouden tehostamistoimien ansiosta koko organisaation toimintakulujen kasvu edellisvuoteen verrattuna saatiin taittumaan valtakunnallisesti kilpailukykyiselle tasolle 1,2 %. Tämä mahdollistaa lakisääteisten palvelujen turvaamisen ja kumulatiivisen alijäämän kattamisen mahdollisen määrääjanmuutoksen enimmäisaikarajan puitteissa vuoteen 2029 mennessä, jos valtion rahoituksen kasvu ei muutu merkittävästi voimassa olevista painelaskelmista.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen ja ministeriöiden välinen vuosineuvottelu pidettiin 12.11.2025 Helsingissä. Vuosineuvotteluissa arvioitiin vuotta 2025 ja annettiin toimenpidesuosituksset vuodelle 2026.

2.1.4 Toimielimet

Aluevaltuusto

Aluevaltuustolle kuuluvat kaikki hyvinvointialuelain (611/2021) 22 §:n mukaiset tehtävät. Tämän lisäksi aluevaltuuston tehtävistä säädetään hyvinvointialueen hallintosäännön 8 §:ssä. Aluevaltuustossa on 59 jäsentä.

Keväällä 2025 järjestettiin hyvinvointialuevaalit ja vanhan aluevaltuuston toimikausi päättyi 31.5. Uuden aluevaltuuston toimikausi alkoi 1.6.2025. Vanha aluevaltuusto kokoontui kertomusvuonna yhden kerran ja uusi kolme kertaa. Uutta valtuustoa perehdytettiin kokousten yhteydessä ja iltakouluissa.

Poliittiset voimasuhteet vanhassa ja uudessa aluevaltuustossa ovat seuraavat:

Puolue	vanha	uusi
Keskusta	20	19
Sosiaalidemokraatit	14	16
Kokoomus	8	9
Perussuomalaiset	6	4
Vasemmistoliitto	5	6
Vihreät	3	3
Kristillisdemokraatit	2	2
Liike Nyt	1	-

Vanhan aluevaltuuston puheenjohtajana toimi Merja Mäkisalo-Ropponen, 1. varapuheenjohtajana Jertta Harinen ja 2. varapuheenjohtajana Matti Kämäräinen.

Uuden aluevaltuuston puheenjohtajana toimi Merja Mäkisalo-Ropponen, 1. varapuheenjohtajana Tarja Hyykky ja 2. varapuheenjohtajana Mirja Karhinen.

Uusi aluevaltuusto kokoontui ensimmäisen kerran 4.6.2025, jossa se valitsi toimielimet. Jatkossa toimielinten esittelyn kohdalla 'vanha' tarkoittaa 31.5. päättyneen aluevaltuuston toimikautta ja 'uusi' 1.6. aloittaneen aluevaltuuston toimikautta. Vanhojen aluevaltuuston valitsemien toimielinten toimikausi päättyi 4.6.2025, eli siihen ajankohtaan, jolloin uusi vastaava toimielin valittiin. Aluehallitusta lukuun ottamatta toimielimien kokoonpanoista on mainittu vain puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Aluehallitus asettaa vaikuttamistoimielimet. Asettamiset on tehty 23.9.2025 nuorisovaltuustoa lukuun ottamatta, joka asetettiin jo 25.2.2025 lukien. Vaikuttamistoimielinten kokoonpanot täydentyvät kuntien nimeämisten mukaisesti. Osallisuusvaliokunnan valitsee aluevaltuusto.

Aluehallitus

Aluehallituksesta ja sen tehtävistä säädetään hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 43 §:ssä. Tämän lisäksi aluehallituksen tehtävistä säädetään hyvinvointialueen hallintosäännön 9 §:ssä. Lisäksi aluehallitukselle kuuluvien tehtävien tarkennuksia on hallintosäännön eri kohdissa.

Aluehallituksessa on 11 jäsentä. Vanha aluehallitus kokoontui 10 kertaa ja uusi aluehallitus 9 kertaa. Aluehallituksen kokouksia oli kertomusvuonna yhteensä 19 kpl.

Vanhan aluehallituksen kokoonpano oli:

Varsinainen jäsen

Mustonen Juha, pj.
 Taponen Matti, 1. vpj.
 Elo Timo, 2. vpj.
 Auvinen Eeva-Liisa
 Heinonen Eila
 Hämäläinen Tapio
 Kaita Karita
 Pirhonen Osmo
 Puruskainen-Saarelainen Anna
 Reijonen Eero
 Tirkkonen Hilikka

Henkilökohtainen varajäsen

Kosela Anna-Helena
 Stenberg-Louko Irmeli
 Ketonen Matti
 Puhakka Paula
 Hurskainen Veli-Matti
 Dannenberg Alia
 Kortelainen Reijo
 Mara Outi
 Kärkkäinen Eero
 Urjanheimo Hannu
 Laitila Sami

Aluehallituksen puheenjohtaja Juha Mustonen hoiti tehtävää 50 %:n osa-aikaisessa palvelussuhteessa.

Uuden aluehallituksen kokoonpano on:

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Reijonen Eero, pj.	Mononen Liisa
Puruskainen-Saarelainen Anna, 1. vpj.	Laakkonen Jussi
Kaita Karita, 2. vpj.	Tolvanen Mauri
Auvinen Eeva-Liisa	Mustonen Tuomo
Hämäläinen Tapio	Pajula Elina
Kosonen Sanna	Hurskainen Veli-Matti
Mara Outi	Määttä Henry
Nuutinen Pekka	Holopainen Arja
Reinikka Erik	Eronen Erika
Tielinen Ari	Kastinen Outi
Tirkkonen Hilikka	Korhonen Paavo

Aluehallituksen puheenjohtaja Eero Reijonen hoitaa tehtävää 50 %:n osa-aikaisessa palvelussuhteessa.

Aluehallituksen esittelijänä toimi hyvinvointialuejohtaja Kirsi Leivonen.

Aluevaltuuston vaalilautakunta

Aluevaltuusto valitsee toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan. Vaalilautakunta ei kokoontunut vuonna 2025.

Vanhan aluevaltuuston vaalilautakunnan puheenjohtajana toimi Eeva-Liisa Auvinen ja varapuheenjohtajana Niko Keronen. Uuden aluevaltuuston vaalilautakunnan puheenjohtajana toimi Auvo Gustafsson ja varapuheenjohtajana Laura Tiittanen.

Tarkastuslautakunta

Aluevaltuusto valitsee toimikaudekseen tarkastuslautakunnan, jonka tehtävät on määritelty hyvinvointialueen hallintosäännön 10 §:ssä. Vanha tarkastuslautakunta kokoontui vuoden 2025 aikana seitsemän ja uusi tarkastuslautakunta viisi kertaa.

Vanhan tarkastuslautakunnan puheenjohtajana toimi Kari Kulmala ja varapuheenjohtajana Tarja Hyykky.

Uuden tarkastuslautakunnan puheenjohtajana jatkoi Kari Kulmala ja varapuheenjohtajana toimi Irmeli Stenberg-Louko.

Tarkastuslautakunnan esittelijänä toimi tarkastuspäällikkö Pia Sorsa.

Aluevaalilautakunta

Aluevaltuusto asettaa toimikaudekseen aluevaalilautakunnan. Aluevaalilautakunnasta ja aluevaalilautakunnan työskentelystä säädetään vaalilain (714/1998) 12 a ja 12 b §:ssä. Vanha aluevaalilautakunta kokoontui vuoden 2025 aikana neljä kertaa. Uusi aluevaalilautakunta ei kokoontunut kertomusvuonna.

Vanhan aluevaalilautakunnan puheenjohtajana toimi Timo Reko ja varapuheenjohtajana Anneli Kainulainen.

Uuden aluevaalilautakunnan puheenjohtajana jatkoi Timo Reko ja varapuheenjohtajana toimi Petra Mikkonen.

Aluevaalilautakunnan vastuuvastavalmistelijana ja esittelijänä toimi erityisasiantuntija Kaisa Tanskanen.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta

Aluevaltuusto valitsee toimikaudekseen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan, joka toimii lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 7 §:n mukaisena hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä vastaavana tahona. Lisäksi lautakunnalle kuuluvat hyvinvointialueen hallintosäännön 11 §:ssä määritellyt tehtävät. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta kokoontui vuoden 2025 aikana kuusi kertaa, vanha lautakunta kolme ja uusi lautakunta kolme kertaa.

Vanhan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan puheenjohtajana toimi Virve Mikkonen ja varapuheenjohtajana Anna Karjula. Uuden lautakunnan puheenjohtajana jatkoi Virve Mikkonen ja varapuheenjohtajana toimi Sinikka Musikka.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan esittelijöinä toimivat vt. kehittämisjohtaja Ilkka Naukkarinen 17.6.2025 saakka ja siitä eteenpäin strategiajohtaja Ilkka Pirskanen.

Tulevaisuuslautakunta

Aluevaltuusto valitsee toimikaudekseen tulevaisuuslautakunnan, joka vastaa tutkimus- ja kehittämistoiminnasta sekä osallistuu strategian ja palvelustrategian valmisteluun. Tulevaisuuslautakunnalle kuuluvat tehtävät on määritelty hyvinvointialueen hallintosäännön 12 §:ssä. Tulevaisuuslautakunta kokoontui vuoden 2025 aikana kahdeksan kertaa, vanha lautakunta neljä ja uusi lautakunta neljä kertaa.

Vanhan tulevaisuuslautakunnan puheenjohtajana toimi Sinikka Musikka ja varapuheenjohtajana Matti Mäntynen. Uuden lautakunnan puheenjohtajana toimi Anna-Helena Kosela ja varapuheenjohtajana Jarmo Tanninen.

Tulevaisuuslautakunnan esittelijänä toimi strategiajohtaja Ilkka Pirskanen.

Turvallisuuden ja varautumisen lautakunta

Aluevaltuusto valitsee toimikaudekseen turvallisuuden ja varautumisen lautakunnan, jonka tehtävänä on toimia monijäsenisenä pelastusviranomaisena sekä valmistella ja toimeenpanna ne turvallisuutta, varautumista ja pelastustoimea koskevat asiat, jotka hallitus on määrännyt sen valmisteltavaksi ja toimeenpantaviksi. Näiden lisäksi turvallisuuden ja varautumisen lautakunnalle kuuluvat hyvinvointialueen hallintosäännön 13 §:ssä määritellyt tehtävät. Turvallisuuden ja varautumisen lautakunta kokoontui vuoden 2025 aikana kuusi kertaa, vanha lautakunta kolme ja uusi lautakunta kolme kertaa.

Vanhan turvallisuuden ja varautumisen lautakunnan puheenjohtajana toimi Niko Keronen ja varapuheenjohtajana Mirja Karhinen. Uuden lautakunnan puheenjohtajana toimi Eila Heinonen ja varapuheenjohtajana Jertta Harinen.

Turvallisuuden ja varautumisen lautakunnan esittelijänä toimi pelastusjohtaja Markus Viitaniemi.

Osallisuusvaliokunta

Aluevaltuusto valitsee toimikaudekseen osallisuusvaliokunnan, jonka tehtävänä on edistää hyvinvointialueen asukkaiden ja palvelujen käyttäjien osallisuutta ja vaikuttamista hyvinvointialueen toimintaan. Lisäksi osallisuusvaliokunnalle kuuluvat hyvinvointialueen hallintosäännön 18 §:ssä määritellyt tehtävät. Osallisuusvaliokunta kokoontui vuonna 2025 neljä kertaa, vanha valiokunta kaksi ja uusi valiokunta kaksi kertaa.

Vanhan osallisuusvaliokunnan puheenjohtajana toimi Anu Huusko ja varapuheenjohtajana Tuula Pakarinen. Uuden osallisuusvaliokunnan puheenjohtajana toimi Jasmin Pyöriäinen ja varapuheenjohtajana Tarja Kärkkäinen.

Osallisuusvaliokunnan vastuuvastuun valmistelijana toimi kumppanuuspäällikkö Maarita Mannelin.

Yksilöasioiden jaosto

Aluehallitus valitsee toimikaudekseen yksilöasioiden jaoston, joka ratkaisee aluehallituksen puolesta hyvinvointialueen hallintosäännön 14 §:ssä mainitut asiat. Yksilöasioiden jaosto kokoontui vuoden 2025 aikana yksitoista kertaa, vanha jaosto viisi ja uusi jaosto kuusi kertaa.

Vanhan yksilöasioiden jaoston puheenjohtajana toimi Marjo Vallius-Hyttinen ja varapuheenjohtajana Eila Heinonen. Uuden jaoston puheenjohtajana jatkoi Marjo Vallius-Hyttinen ja varapuheenjohtajana toimi Sanna Kosonen.

Yksilöasioiden jaoston esittelijänä toimi erityisasiantuntija Kaisa Tanskanen.

Henkilöstöjaosto

Aluehallitus valitsee toimikaudekseen henkilöstöjaoston, jonka tehtävänä on valmistella ja toimeenpanna ne henkilöstöä koskevat asiat, jotka hallitus on määrännyt sen valmisteltavaksi ja toimeenpantaviksi. Lisäksi henkilöstöjaostolle kuuluu hyvinvointialueen hallintosäännön 15 §:ssä mainitut asiat. Henkilöstöjaosto kokoontui vuoden 2025 aikana kahdeksan kertaa, vanha jaosto neljä kertaa ja uusi jaosto neljä kertaa.

Vanhan henkilöstöjaoston puheenjohtajana toimi Anna Puruskainen-Saarelainen ja varapuheenjohtajana Hannu Urjanheimo. Uuden henkilöstöjaoston puheenjohtajana jatkoi Anna Puruskainen-Saarelainen ja varapuheenjohtajana toimi Erik Reinikka.

Henkilöstöjaoston esittelijänä toimi henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen.

Ympäristöterveydenhuollon jaosto

Aluehallitus valitsee toimikaudekseen ympäristöterveydenhuollon jaoston, jonka tehtävänä on hoitaa aluehallituksen puolesta kunnalle kuuluvat hyvinvointialueen hallintosäännön 16 §:ssä mainitut ympäristöterveydenhuollon tehtävät sekä ratkaista samassa pykälässä mainitut tehtävät hallituksen puolesta. Ympäristöterveydenhuollon jaosto kokoontui vuonna 2025 seitsemän kertaa, vanha jaosto kolme ja uusi jaosto neljä kertaa.

Vanhan ympäristöterveydenhuollon jaoston puheenjohtajana toimi Matti Kuittinen ja varapuheenjohtajana Henry Määttä. Uuden ympäristöterveydenhuollon jaoston puheenjohtajana jatkoi Matti Kuittinen ja varapuheenjohtajana toimi Matti Honkavaara.

Ympäristöterveydenhuollon jaoston esittelijänä toimi ympäristöterveydenhuollon johtaja Marja Tuomainen.

Hyvinvointialueen nuorisovaltuusto

Aluehallitus asettaa hyvinvointialueen nuorisovaltuuston. Jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan kaksi edustajaa. Lisäksi nuorisovaltuustoon voidaan valita muita henkilöitä. Hyvinvointialueen nuorisovaltuuston tehtävät on määritelty hyvinvointialueen hallintosäännön 19 §:ssä. Hyvinvointialueen nuorisovaltuusto kokoontui vuoden 2025 aikana seitsemän kertaa, vanha yhden kerran ja uusi kuusi kertaa. Vanhan ja uuden nuorisovaltuuston toimikausi vaihtui poikkeuksellisesti jo helmikuussa, johtuen kuntien nuorisovaltuustovaalien ajoittumisesta.

Vanhan nuorisovaltuuston puheenjohtajana toimi Eemeli Onatsu, 1. varapuheenjohtajana Jimi Jeskanen ja 2. varapuheenjohtajana Ida Hirvonen. Uuden nuorisovaltuuston puheenjohtajana toimi Ida Hirvonen, 1. varapuheenjohtajana Miska Heikkinen ja 2. varapuheenjohtajana Tuuli Immonen.

Vastuuvalmistelijana toimi kumppanuuspäällikkö Maarita Mannelin.

Hyvinvointialueen vanhusneuvosto

Aluehallitus asettaa hyvinvointialueen vanhusneuvoston. Jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan yksi edustaja ja varaedustaja. Lisäksi vanhusneuvostossa on edustajat viidestä eläkeläisjärjestöstä. Hyvinvointialueen vanhusneuvoston tehtävät on määritelty hyvinvointialueen hallintosäännön 20 §:ssä. Hyvinvointialueen vanhusneuvosto kokoontui vuoden 2024 aikana seitsemän kertaa, vanha neuvosto neljä ja uusi neuvosto kolme kertaa.

Vanhan vanhusneuvoston puheenjohtajana toimi Pertti Vainionpää ja varapuheenjohtajana Paula Kotilainen. Uuden vanhusneuvoston puheenjohtajana jatkoi Pertti Vainionpää ja varapuheenjohtajana toimi Tellervo Hurskainen.

Vastuuvalmistelijana toimi kumppanuuspäällikkö Maarita Mannelin.

Hyvinvointialueen vammaisneuvosto

Aluehallitus asettaa hyvinvointialueen vammaisneuvoston. Jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan yksi edustaja ja varaedustaja. Lisäksi vammaisneuvostoon voidaan valita muita henkilöitä, esimerkiksi kokemusasiantuntijoita. Hyvinvointialueen vammaisneuvoston tehtävät on määritelty hyvinvointialueen hallintosäännön 21 §:ssä. Hyvinvointialueen vammaisneuvosto kokoontui vuoden 2025 aikana kuusi kertaa, vanha neuvosto kolme ja uusi neuvosto kolme kertaa.

Vanhan vammaisneuvoston puheenjohtajana toimi Tero Lepola ja varapuheenjohtajina ja Risto Savolainen. Uuden vammaisneuvoston puheenjohtajana toimi Ritva Silvennoinen ja varapuheenjohtajana Hilikka Malinen.

Vastuuvalmistelijana toimi kumppanuuspäällikkö Maarita Mannelin.

Hyvinvointialueen lapsi- ja perheasiainneuvosto

Aluehallitus asettaa hyvinvointialueen lapsi- ja perheasiainneuvoston. Jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnista, jokaisesta yksi edustaja ja varaedustaja. Lisäksi valitaan viisi edustajaa perhekeskusverkostosta ja heille varaedustajat. Hyvinvointialueen lapsi- ja perheasiainneuvoston tehtävät on määritelty hyvinvointialueen hallintosäännön 22 §:ssä. Hyvinvointialueen lapsi- ja perheasiainneuvosto kokoontui vuoden 2025 aikana seitsemän kertaa, vanha neuvosto neljä ja uusi neuvosto kolme kertaa.

Vanhan lapsi- ja perheasiainneuvoston puheenjohtajana toimi Juha Ryyänen ja varapuheenjohtajina Henna Karhapää. Uuden lapsi- ja perheasiainneuvoston puheenjohtajana jatkoi Juha Ryyänen ja varapuheenjohtajana jatkoi Henna Karhapää.

Vastuuvalmistelijana toimi kumppanuuspäällikkö Maarita Mannelin.

2.1.5 Hyvinvointialueen henkilöstö

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella vuonna 2025 henkilöstömäärä oli 7 353 henkilötyövuotta. Vuoteen 2024 verrattuna henkilöstömäärä laski 41 henkilötyövuotta. Henkilötyövuosien jakautuminen toimialueittain on kuvattu taulukossa 1.

Toimialue	2025	2024	2023	Muutos 2023 - 2025
Ikääntyneiden palvelut	1980	2044	2194	-9,8 %
Pelastuslaitos ja turvall.palvelut	408	404	345	18,3 %
Perhe- ja sosiaalipalvelut	1088	1067	1008	7,9 %
Terveys- ja sairaanhoitopalvelut	3039	3014	2712	12,1 %
Ympäristöterveydenhuolto	57	56	56	1,8 %
Yhteiset palvelut*	781	809	905	-13,7 %
Konsernipalvelut	692	715		
Hallintopalvelut	85	89		
Hyvinvointialueen johto	4	5		
Yhteensä:	7353	7394**	7220	4,0 %

*Yhteiset palvelut sisälsi vuoden 2023 loppuun asti viisi eri toimialuetta. Vuoden 2024 alusta voimaan astuneessa

organisaatiomuutoksessa näistä viidestä toimialueesta muodostettiin kaksi uutta toimialuetta, konsernipalvelut ja hallintopalvelut.

**Vuosien 2024 ja 2025 toimialuetasoiset HTV2 määrät eivät ole vertailukelpoisia vuoteen 2023 verrattuna organisaatiomuutoksesta johtuen.

Taulukko 1. Hyvinvointialueen henkilöstö vuosina 2023–2025

Henkilöstöstämme 70,7 % työskentelee terveydenhuollon tehtävissä, 14,6 % sosiaalialan tehtävissä, 5,3 % hallinnon tehtävissä, 2,2 % tukipalveluissa, 5,4 % pelastuslaitoksella ja 1,8 % muissa tehtävissä.

Ammattirakenteemme on pysynyt samankaltaisena Siun soten alusta lähtien, eikä merkittäviä muutoksia henkilöstön jakautumisessa ammattiryhmien välillä ole tapahtunut.

Henkilöstömme ikärakenne mukailee Pohjois-Karjalan väestörakennetta. Yli 55-vuotiaiden osuus on hieman suurempi suhteessa muihin ikäryhmiin, ja vuoden lopussa meillä työskenteli 321 yli 65-vuotiasta. Laaja ikäjakauma tuo mukanaan monipuolista osaamista ja vahvan kokemuspohjan.

Henkilöstön työkykyperäiset poissaolot ovat vähentyneet vähitellen vuodesta 2023 alkaen yhteensä 14357 päivää (Taulukko 2). Vuonna 2024 poissaoloja oli 21,2 pv/HTV2 ja vuonna 2025 niitä oli 20,7 pv/HTV2.

Sairauspoissaolojen välittömät kustannukset olivat vuonna 2025 14,8 milj. euroa, kun ne olisivat vuoden 2024 prosentilla olleet 15,5 milj. euroa (Kevan Avaintiedot).



Taulukko 2. Hyvinvointialueen henkilöstön työkykyperäiset poissaolot vuosina 2023-2025

Henkilöstön saatavuudessa tapahtui selvä muutos aiempiin vuosiin nähden. Erityisesti hoitohenkilöstön osalta uusien työntekijöiden saatavuus parani, mikä näkyi muun muassa vuokratyövoiman vähenemisenä. Saman suuntainen trendi tapahtui myös lääkäreiden saatavuudessa, mutta ei kuitenkaan samassa mittasuhteessa. Työpaikkojen maantieteellinen sijainti vaikuttaa edelleen niiden houkuttelevuuteen, Pohjois-Karjalan keskinen alue vetää työntekijöitä selvästi paremmin kuin maakunnan reuna-alueet.

Olemme vastanneet henkilöstön riittävyyden haasteisiin panostamalla ennakoiwaan markkinointiin ja rekrytointiin. Rekrytointiin, työnantajamielikuviin ja -imagoon liittyvää Ylpeästi siunsoitelainen - sisältömarkkinointia on tehty pitkäjänteisesti vuoden 2025 ajan. Rekrytointimarkkinointia on kohdistettu rekrytoinnin ja työvoiman saatavuuden näkökulmasta haasteellisimpiin ammattiryhmiin sekä haasteellisimpien alueiden työpaikkoihin. Hakemusten määrä Siun soten avoimiin työpaikkoihin lisääntyi vuoden 2025 aikana. Vuonna 2025 ilman hakijoita jääneiden rekrytointien määrä vuoteen 2024 verrattuna laski 54 %. Jokaisen haastatteluprosessin yhteydessä keräämme tietoa hakijoiden osaamisesta ja muodostamme osaamispoolia tukemaan tulevaa rekrytointia sekä parantamaan osaamisen ja tehtävien välistä kohtaantoa. Seuraamme systemaattisesti myös hakijakokemusta ja pyrimme varmistamaan positiivisen työnantajakuvan muodostumisen riippumatta rekrytointiprosessin lopputuloksesta.

Ennakoivaa rekrytointia olemme tehneet muun muassa panostamalla omaan varahenkilöstöön ja sijaishallintaan, tavoitteena ostopalveluiden hillitseminen. Samalla olemme pystyneet varmistamaan osaavan henkilöstön riittävyyden äkillisten ja pitkäaikaisten poissaolojen varalle. Ennakoivan rekrytoinnin näkökulmasta satsaamme myös palkallisiin harjoitteluihin sekä yhteistyöhön koululaitosten ja opiskelijajärjestöjen kanssa, mitkä ovat keino sitouttaa tulevaisuuden työntekijäitä Siun soteen jo opiskeluaikana.

Henkilöstökulumme vuonna 2025 olivat 474,5 milj. euroa. Henkilöstökulut alittivat muutetun talousarvion noin 0,1 milj. eurolla. Kasvua vuodesta 2024 tapahtui 5,0 %. Vuodelle 2025 kohdistui useita hyvinvointialan sopimuskorotuksia, joista suurin oli 1.10.2025 voimaan tullut 2,5 % yleiskorotus. Palkkojen kasvun lisäksi

henkilöstökuluja nostivat sivukulujen noin 0,66 prosenttiyksikön kasvu. Sopimuskorotukset olivat suhteellisen samansuuruisia eri sopimusalojen kesken ja näin ollen henkilöstömäärään suhteutettuna henkilöstökulut kasvoivat tasaisesti jokaisella toimialueella.

Hyvinvointialueella laaditaan vuodesta 2025 henkilöstökertomus, joka sisältää tarkemmat tiedot henkilöstöjohtamisen kokonaisuudesta.

2.1.6 Ympäristöasiat

Jätteet ja kierrätysraaka-aineet

Jätelaki (646/2011) muuttuu 1.1.2026 alkaen niin, että omistuskohteiden yhdyskuntajätehuoltovastuu siirtyy kunnalliselta toimijalta hyvinvointialueelle. Omistuskohteiden yhdyskuntajätehuolto kilpailutettiin vuoden 2025 loppupuolella ja kunnallisen jätehuoltoyhtiön tilalla vuoden 2026 alussa aloittaa Verdis Oy.

Vuokrakohteissa yhdyskuntajätehuollon järjestämisvastuu on ollut vuokranantajalla tai kiinteistön omistajalla. Jätelain muutoksen myötä yhdyskuntajätehuolto tulee kilpailuttaa. Kilpailutuksen voi suorittaa joko vuokranantaja tai vuokralainen. Vuokrakohteiden osalta neuvottelut jatkuvat, kuuluuko yhdyskuntajätehuolto jatkossakin vuokrakiinteistöjen ylläpitovuokraan vuokranantajan kilpailuttamana vai siirtyykö yhdyskuntajätehuoltovastuu sekä sen kilpailuttaminen vuokralaiselle, eli hyvinvointialueelle.

Yhdyskuntajätteen ulkopuolelle rajatuista erityisjätejakeista (vaaralliset jätteet sekä tietoturvapalvelut) vastuu on ollut, ja on jatkossakin, sekä omistus- että vuokrakohteiden osalta hyvinvointialueella. Myös vaaralliset jätteet sekä tietoturvapalvelut kilpailutettiin vuoden 2025 loppupuolella. Kilpailutuksen voitti NG Nordic Oy, joka vastasi jo ennestään hyvinvointialueen vaarallisista jätteistä. Uuden sopimuksen myötä myös tietoturvapalveluiden järjestämisvastuu siirtyi NG Nordicille vuoden 2026 alusta alkaen.

Lakisäätteisten kunnallisten jätehuoltopalveluiden osalta polttokelpoisen jätteen määrä jatkoi aiempien vuosien trendin mukaisesti vähenemistä (-2,0 %). Jättemäärän väheneminen viittaa kierrätysasteen paranemiseen, mikä on nähtävissä pahvinkeräyksen (+6,7 %) sekä muovipakkausten lajittelun (+392,5 %) määrien merkittävänä kasvuna. Muovipakkauksien osalta valtava kasvu selittyy muovipakkauskeräysten aloittamisella Tikkamäen ulkopuolella sekä keräysmahdollisuuksien lisäämisellä Tikkamäen osastoilla. Biojätteen määrä kasvoi 16,4 %, mikä voi selittyä joko ruokahävikin kasvulla tai edellä mainitulla kierrätysasteen paranemisella. Yhdyskuntajätteen kustannukset laskivat yhteensä 2,6 %.

Tietoturvapalveluiden määrä laski 60,3 %, mihin syynä voivat olla suurempien arkistojen tyhjennysten puuttuminen vuoden 2025 aikana. Vaarallisten jätteen määrä kasvoi 16,3 %, mikä todennäköisesti selittyy materiaalihankintojen lisääntymisellä sekä tehtyjen toimenpiteiden määrän kasvuna. Tietoturvapalveluiden kustannukset laskivat 54,2 %, kun taas vaarallisten jätteen kustannukset kasvoivat 1,2 %.

Ajoneuvot, liikenne ja infra

Laki ajoneuvo- ja liikennepalveluhankintojen ympäristö- ja energiatehokkuusvaatimuksista ohjaa hyvinvointialueen tulevia ajoneuvo- sekä liikennepalveluhankintoja ympäristöystävällisempään suuntaan niin, että 20 % kaikista vuosien 2026–2030 välillä tehdyistä uusista autohankinnoista tai liikennepalveluissa käytetyistä ajoneuvoista tulisi olla täyssähköautoja.

Vuonna 2025 hyvinvointialueen käytössä olevien autojen teoreettinen WLTP-mitattu CO₂-keskiarvo oli 128 g/km, joka on laskenut 1 CO₂ g/km vuoteen 2024 verrattuna. Vuonna 2025 hankittujen ja vuonna 2026 käyttöön otettavien uusien autojen CO₂-keskiarvo on 98 g/km, joka laskee päästöjä aiempien vuosien tasosta. Vuonna 2025 täyssähköautoja hyvinvointialueelle hankittiin viisi kappaletta, joka vastaa noin 10 % hankituista autoista. Suurin osa hankinnoista kohdistui edelleen polttomoottoriautoihin ja sama trendi tulee jatkumaan vielä myös vuonna 2026. Tämä johtuu kiinteistöjen latausinfraan puutteesta sekä sähköautojen kustannusten kasvusta pidemmillä toimintamatkoilla.

Energiankulutus

Sähkönkulutus jatkoi laskuaan kolmantena seurantavuotena peräkkäin. Kulutuksen osalta säästöä kertyi 4,9 %, samaan aikaan sähköenergian kustannukset kuitenkin kasvoivat 3,3 %. Kasvusta huolimatta hinnannousu tasoittui aiempiin vuosiin nähden, mihin suurimpana syynä sähköenergian pörssihintojen vaihteluiden lisäksi oli sähkönsiirron hinnan pysyminen ennallaan, ilman uusia hinnankorotuksia vuoden 2025 aikana. Sähköenergian hintapiikit olivat maltillisempia aiempiin vertailuvuosiin verrattuna ja pörssisähkön hinta oli keskimäärin 50 c/kWh edullisempaa vuoteen 2024 verrattuna. Vuoden 2026 alussa sähkönsiirron hintoja korotetaan Joensuun alueella keskimäärin 4,4 %, mikä tulee jatkamaan kustannusten nousua saavutetuista sähkönkulutuksen säästöistä huolimatta vielä tulevinakin vuosina.

Myös lämmönkulutus jatkoi viime vuoden tapaan laskuaan. Normeerattu lämmitysenergiankulutus laski 2,2 % ja normeeraamaton 11,0 %. Vuoden 2025 kaukolämpöenergian hintojen seitsemän prosentin korotuksesta huolimatta kaukolämpökustannukset laskivat ensimmäistä kertaa 2023 alkaneella tarkasteluajanjaksolla, yhteensä 5,7 %. Vuodelle 2026 ei poikkeuksellisesti ole luvassa hinnankorotuksia kaukolämpöenergian hintoihin polttoainepuumarkkinoiden hintakehityksen rauhoituttua.

Energiansäästön saralla työ on jatkuvaa ja vaihtoehtoisia ratkaisuja, kuten paikallisia aurinkoenergia- ja kaukolämpövoimaloita tarkastellaan säännöllisesti. Sähkön- ja lämmöntuotannon osalta haasteena ovat edelleen korkeat investointikustannukset, pitkät takaisinmaksuajat sekä toistaiseksi korkeat tuotantohinnat suhteessa markkinoiden tarjontaan.

Suomen Ympäristökeskuksen (SYKE) toteuttama hyvinvointialueen hiilijalanjälkilaskenta pääsi kunnolla alkuun vuonna 2025. Lähtötietoja kerättiin hyvinvointialueen sisällä kattavasti pitkin vuotta. Hiilijalanjälkilaskennan tulokset valmistuvat kevään 2026 aikana ja niistä tiedotetaan hyvinvointialueen omissa kanavissa.

2.1.7 Muut ei-taloudelliset asiat

Hyvinvointialueen hallinnossa noudatetaan avoimuutta päätöksenteossa. Toimielinten kokousten asialistat ja pöytäkirjat julkaistaan sähköisesti hyvinvointialueen www-sivuilla lukuun ottamatta asioita, jotka eivät ole julkisia. Samoin ne viranhaltijapäätökset, joihin hyvinvointialueen jäsenillä on muutoksenhakuoikeus, julkaistaan www-sivuilla. Verkkosivuilla on julkaistu hyvinvointialueen lakisääteiset asiakirjat.

Hyvinvointialuelain 89 §:ssä mainittujen luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava sidonnaisuutensa. Aluevaltuusto on merkinnyt viimeksi sidonnaisuudet tiedoksi (§ 58/9.12.2025). Sidonnaisuusilmoitusten tietosuojaselosteet ja sidonnaisuusrekisterit vastaavat EU:n yleistä tietosuojasetusta (General Data Protection Regulation, GDPR, EU 679/2016). Rekisterinpitäjänä toimii tarkastuslautakunta. Sidonnaisuudet julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Omavalvontaohjelma kattaa lakisääteisestä järjestämistehtävästä lähtien koko hyvinvointialueen vastuulla olevan toiminnan (sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut, pelastustoimi, ympäristöterveydenhuolto). Omavalvontaohjelmaa päivitetään vuosittain toimintaympäristössä tapahtuvien muutosten huomioimiseksi, ja se on automaattisesti päivittyvä asiakirja siltä osin, kuin omavalvontaohjelmassa mainittuja asiakirjoja päivitetään tai otetaan käyttöön. Aluehallitus hyväksyi omavalvontaohjelman päivityksen viimeksi § 7/28.1.2025 ja seuraavan kerran päivitys tehdään kevään 2026 aikana. Valvontalain mukainen laadun ja omavalvonnan raportti julkaistaan osavuosikatsausten yhteydessä ja koko vuotta koskevana seuraavan vuoden alkupuolella tilinpäätöksen yhteydessä. Laadun ja omavalvonnan raportointia kehitetään tulevaisuudessa osana hyvinvointialueen strategisten ja operatiivisten mittaristojen kokonaisuutta.

Hyvinvointialueen korruption ja lahjonnan torjuntaa käsitellään henkilöstöjohtajan ohjeessa vieraanvaraisuudesta, eduista ja lahjoista. Hyvinvointialue noudattaa vastuullisia liiketoimintakäytäntöjä kaikilla toimialueillaan. Hyvinvointialueella on käytössä sisäinen ilmoittajansuojelukanava laissa määriteltyjen väärinkäytösten ilmoittajille. Kansalaisilla on käytössään oikeuskanslerin viraston ilmoittajansuojelukanava. Vuoden 2025 syksyn sisäisen tarkastuksen kohteena oli kartoittaa hyvinvointialueen korruption torjunnan lähtötaso. Tarkastusraportissa suositellaan mm. korruption tunnistamisen ja sen vastaisten toimien dokumentointia, jota lähdetään vuonna 2026 valmistelemaan.

Hyvinvointialueen päätöksenteossa huomioidaan mahdolliset jääviydet hyvinvointialuelain (aluevaltuusto) ja hallintolain (muut toimielimet ja viranhaltijat) mukaisesti. Sivutoimiluvista ja - ilmoituksista säädetään hallintosäännössä ja niitä seurataan keskitetysti. Konserniohjeessa on hyvinvointialueella noudatettavat ehdottomat esteellisyudet ja suositeltavat esteellisyudet intressiristiriitojen poistamiseksi.

Hyvinvointialueella on tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 'Syrjimätön Siun sote', joka määrittää toimenpiteet hyvinvointialueen henkilöstön yhdenvertaisuuden edistämiseksi. Suunnitelmalle on laadittu toimeenpano-ohjelma, jossa toimenpiteet kohdistuvat muun muassa rekrytointiin, työntekijöiden moninaisuuden tukemiseen, palvelussuhdetekijöihin sekä henkilöstön osallisuuden parantamiseen siten, että pystytään saavuttamaan tosiasiallista yhdenvertaisuutta. Parhailaan laaditaan Osallisuus- ja yhdenvertaisuusohjelmaa, joka kattaa myös asiakkaiden yhdenvertaisuuden huomioimisen ja eri väestöryhmien osallistamisen vahvistamisen toimenpiteitä. Suunnitelma on määrä hyväksyä vuoden 2026 aikana.

Hyvinvointialueen nimikkeet on muutettu sukupuolineutraaleiksi. Hyvinvointialueella on pilotoitu anonyymia rekrytointia, ja se on käytettävissä, mikäli rekrytoiva yksikkö näkee sen perustelluksi. Hyvinvointialueella on käytössä tulkkauspalvelu, jossa tulkattavia kieliä on yli 80. Pikatulkkausta pystytään järjestämään yli 20 kielellä.

Hyvinvointialueen viralliset asiakirjapohjat täyttävät saavutettavuuslainsäädännön vaatimukset. Verkkoympäristössä oleva pöytäkirja- ja esityslista -aineisto ei ole kaikilta osin saavutettavassa muodossa. Kokoustallenteet on tuotettu saavutettavassa muodossa 1.1.2024 alkaen.

2.1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen vuoden 2026 talousarvio on laadittu 17 milj. euroa ylijäämäiseksi, mikä edellyttää 20 milj. euron talouden sopeuttamistoimenpiteitä. Taloussuunnitelma on laadittu ennakoiden tulevaan hyvinvointialuelain muutosta alijäämien kattamisen määräajan jatkamisesta vuoden 2028 loppuun mennessä aluehallituksen valmisteluperiaatteiden mukaisesti. Parhaillaan valmistelussa olevassa lainsäädännön määräaikaisessa muutoksessa alijäämien kattamisaikaa ollaan jatkamassa vielä yhdellä vuodella, mikä tarkoittaisi, että hyvinvointialueiden talouden olisi oltava tasapainossa viimeistään vuoden 2029 loppuun mennessä. Hyvinvointialueet voivat hakea VM:ltä alijääminen kattamisen määräajan jatkamista, kun aluehallitus on käsitellyt vuoden 2025 tilinpäätöksen.

Kumulatiivisen alijäämän kattamisajan jatkamisesta huolimatta tämä tulee edellyttämään vuosittain merkittäviä talouden tasapainottamistoimenpiteitä myös taloussuunnittelukaudella. Pohjois-Karjalan näkökulmasta on välttämätöntä, että pääministeri Orpon hallitusohjelman mukaisesti rahoitusmallin III-vaiheen muutosten yhteydessä toteutettaisiin hyvinvointialueiden rahoitusmallin alkuperäinen tarkoitus, jossa tarveperusteiseen rahoitukseen oli tarkoitus siirtyä asteittain seitsemän vuoden siirtymäajan kuluessa 2023–2029. Siirtymäkaudella ja sen aikana sovellettavalla rahoituksen siirtymätasauksella oli tarkoitus mahdollistaa kaikille hyvinvointialueille hallittu toiminnan mukauttaminen tarpeenmukaisen rahoituksen tasoon siirtymäajan kuluessa.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen, pelastustoimen sekä ympäristöterveydenhuollon palvelujen järjestämistehtävän toteutumisen näkökulmasta ammattitaitoisen henkilöstön saatavuuteen liittyvät haasteet tulevat jatkumaan. Pohjois-Karjalassa väestö ikääntyy ja palvelutarve kasvaa samalla, kun hyvinvointialueen henkilöstö eläköityy. Uusien työntekijöiden rekrytointi ei tule täysin kattamaan eläkepoistumaa, joten palvelutuotannon ripeä uudistaminen ja henkilöstön työoloista ja urakehitysmahdollisuuksista huolehtiminen on välttämätöntä. Tämä tarkoittaa toiminnan ja myös työn tuottavuuden lisäämistä sekä ammattilaisten osaamisen laaja-alaista käyttöä. Uuden terveys- ja hyvinvointitekniikan sekä kustannusvaikuttavien toimintamallien ja menetelmien käyttöönotto on välttämätöntä. Kehittämisen tulee tapahtua asiakkaita ja henkilöstöä kuunnellen, arvostaen ja osallistaen.

2.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista tekijöistä

Hyvinvointialueen ja hyvinvointialuekonsernin toimintaan liittyviä merkittävimpiä riskejä on tarkasteltu seuraavassa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen, ns. perinteisen riskilajijaottelun mukaisesti.

Strategiset riskit

Keskeisenä strategisena riskinä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella tunnistetaan arviointimenettelyyn joutumisen vaara. Hyvinvointialue voi joutua valtiovarainministeriön käynnistämään arviointimenettelyyn joko talouteen liittyvien arviointimenettelyn edellytysten täyttymättömyyden myötä, tai siksi, että sosiaali- ja terveysministeriön aloitteen perusteella hyvinvointialueen kyky järjestää sosiaali- ja terveydenhuolto on vakavasti vaarantunut. Myös lisärahoitus ja lisälainanottovaltuus voivat olla osatekijöitä arviointimenettelyyn joutumiselle. Arviointimenettely voi johtaa hyvinvointialueiden yhdistämiseen, jolla edelleen voi olla merkittäviä muutoksia mm. päivystävän sairaalan statukseen ja toimintaedellytyksiin.

Asiakas- ja potilastietojärjestelmän (APTJ) uudistaminen on yksi hyvinvointialueen strategista kärkihankkeista. APTJ:n käyttöönotossa etenemiseen liittyvä riski on poistunut markkinaoikeuden hylättyä hankinnasta tehdyn valituksen. Käyttöönoton viivästyminen on kuitenkin hidastanut palvelujen kehittämistä sekä mm. tiedolla johtamiseen tarvittavan tiedon keräämistä.

Palvelustrategian ja -verkon toimeenpanoon liittyvä lainvoimaisuuden saamisen riski on poistunut, kun niihin sekä alueellisiin järjestämissuunnitelmiin kohdistuneet valitukset on hylätty tai niistä ei ole tehty jatkovalituksia.

Palvelutuotannon jatkuvuus on riippuvainen käytettävistä toimitiloista. Aluehallitus hyväksyi syyskuussa hyvinvointialueen toimitilojen hallinnan yleiset periaatteet, joissa aikaisempaan verrattuna hyvinvointialue voi omistaa strategisesti tärkeitä kiinteistöjä muuallakin kuin omilla tonteilla. Aluevaltuusto päätti joulukuussa ostaa Joensuun kaupungilta Siilaisen terveysaseman sekä Joensuussa sijaitsevat pääpelastusaseman ja erityispelastusaseman. Kaupalla haluttiin vähentää ensinnäkin strategista riskiä kiinteistöjen omistuksen siirtymisestä kiinteistösijoittajille ja toiseksi niiden ylläpitokustannusten paremman hallinnan mahdollistamiseksi. Jatkossa selvitetään mahdollisuutta hankkia myös muita strategisesti tärkeitä sote- ja pelastustoimen kiinteistöjä hyvinvointialueen omistukseen.

Operatiiviset riskit

Hyvinvointialueen operatiiviset riskit liittyvät keskeisesti palvelutuotannon häiriintymiseen. Palvelutuotanto voi häiriintyä muun muassa riittämättömän henkilöstön, osaamisvajeiden, tietojärjestelmien puutteiden tai häiriöiden, tai fyysisiin resursseihin liittyvien ongelmien (esim. tilojen terveellisyys) takia. Yleismaailmallinen turvallisuustilanne ja kyberhyökkäykset voivat myös aiheuttaa palvelutuotannon häiriintymistä. Tarvepohjaisen rahoituksen leikkaaminen siirtymätasauksella asettaa haasteita toimintojen resursoinnille, mikä vaarantaa palvelujen tuottamisen tarvepohjaisuutta vastaavasti. Operatiivisten riskien ilmenemistä eri toiminnoissa avataan toimintakertomuksen ao. kohdissa.

Taloudelliset riskit

Taloudelliset riskit liittyvät keskeisesti talouden suunnitelmalliseen toteutumiseen niin menojen kuin tulojen osalta. Edellä todetusti hyvinvointialueen saama valtionrahoitus ei vastaa väestön palvelutarpeen mukaista rahoituspohjaa, ja palvelujen järjestäminen johti kahtena ensimmäisenä vuonna alijäämään. Vanhojen alijäämien kattaminen muodostaa ylimääräisen haasteen vuotuiselle tulokselle, jos muutoin vuotuiset tulot ja menot on saatu tasapainoon. Hyvinvointialue soveltaa lähtökohtaisesti lainsäädännön sallimia asiakasmaksujen maksimeja, joten keinot talouden tavoitteiden saavuttamiseksi ovat kustannustehokkuuden parantamisen ja tuottavuuden parantamisen varassa. Kulujen rakenteellisessa tarkastelussa kriittinen tekijä on ostopalvelujen optimointi ja niiden kustannusvaikutusten hallinta.

Hyvinvointialueen investoinnit on rahoitettu pitkäaikaisilla lainoilla, joiden korkokustannus oli vuonna 2025 yleiseen korkotilanteeseen nähden maltillinen (keskikorko 1,63 %). Hyvinvointialueen lainasalkun koko oli vuoden 2025 lopussa 245,1 milj. euroa ja konsernin 248,7 milj. euroa. Vuoden lopussa hyvinvointialueen lainasalkusta oli suojattuna 183,8 milj. euroa (74,9 %).

Hyvinvointialueen lainasalkusta on tehty korkojen herkkyyshanalyysi, mikä osoittaa eri korkovaihtoehtojen vaikutuksen korkomaksujen kehitykseen. Markkinoiden hinnoittelua kuvaavaan ns. termiinikäyrään verrattuna hyvinvointialueen korkokustannukset kasvaisivat seuraavan kymmenen vuoden aikana noin 17 milj. euroa, jos korot toteutuisivat prosenttiyksikön korkeammalla tasolla. Vastaavasti yhden prosenttiyksikön aleneminen pienentäisi korkokustannuksia noin 17 milj. euroa seuraavan kymmenen vuoden aikana. Hyvinvointialueen rahoitusriskit liittyvät lähinnä korkoriskiin. Lainojen korkoriskiä hallitaan johdannaissopimuksilla aluevaltuuston hyväksymien periaatteiden mukaisesti. Lyhytaikaista rahoitusta ei ollut tilinpäätöshetkellä käytössä.

Vahinkoriskit

Vahinkoriskit liittyvät asiakas- ja potilasturvallisuuteen, henkilöstöturvallisuuteen, yleiseen fyysiseen turvallisuuteen, tietoturvaan ja tietosuojaan sekä ulkopuolisista tekijöistä johtuviin yllättäviin tapahtumiin ja ilmiöihin. Vahinkoriskeihin on varauduttu lakisääteisin ja vapaaehtoisin vakuutuksin. Vakuutusturva on käyty läpi kesällä 2025 tehdyn kilpailutuksen yhteydessä. Kriittisten toimitilojen luonne ja ajanmukaisen toimintaympäristön varmistaminen edellyttävät muun muassa keskimääräistä suunnitelmallisempaa peruskorjausta ja korvausinvestointeja, mikä osaltaan poistaa tiloihin liittyviä vahinko- ja toiminnallisia riskejä. Strateginen muutos toimitilojen omistamisessa on lisännyt hyvinvointialueen kiinteistöomaisuutta.

Vireillä olevat oikeustapaukset ja viranomaisten toimenpiteisiin liittyvät riskit

Hyvinvointialuetta koskevista oikeustapauksista saatiin hallinto-oikeudesta ja korkeimmasta hallinto-oikeudesta useampi ratkaisu vuoden vaihteen kahta puolta, jotka ovat nyt lainvoimaisia ja hyvinvointialueen edun mukaisia:

1. Aluevalitus aluevaltuuston palvelustrategia ja -verkkopäätöksestä, valitukset hylättiin
2. Aluevalitukset viiden sotekeskuksen alueellisesta järjestämisuunnitelmasta, valitukset hylättiin

3. Valitus markkinaoikeuden päätöksestä koskien asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintaa, KHO ei antanut asiassa valituslupaa
4. Valitus vuosien 2026–2029 investointisuunnitelmasta, valitus hylättiin.

Hyvinvointialueella on edelleen avoinna seuraavat olemassa olevat tai mahdolliset riita-asiat:

1. Siun soten kuntayhtymän aikaan kohdistuva hallintoriita koskien kuntayhtymän toiminta-aikaan liittyvää palkkojen harmonisointia. Itä-Suomen hallinto-oikeus ratkaisi asian 2.12.2025 hyvinvointialueen eduksi, mutta viisi kuntaa ovat hakeneet asiassa valituslupaa korkeimmalta hallinto-oikeudelta. Palkkaharmonisaation kokonaiskustannukset hyvinvointialueelle olisivat realisoituessaan 23,9 milj. euroa.
2. Potentiaalinen riita-asia liikehuoneiston vuokrasuhteeseen liittyen, vastapuolen tällä hetkellä ilmoittama vaatimus 138 tuhatta euroa.
3. Viranhaltijan irtisanomista koskeva aluevalitus hallinto-oikeudessa.

Pohjois-Karjalan käräjäoikeudessa on tullut vireille liikehuoneiston vuokrasuhteeseen liittyvä riita-asia, jossa vastapuolen ilmoituksen mukaan on jätetty haastehakemus käräjäoikeudelle 18.3.2026. Kyseessä vuodelta 2007 peräisin oleva vuokrasuhde, jossa vuokralaisina ovat olleet vuoron perään hyvinvointialuetta edeltävät kuntayhtymät ja Joensuun kaupunki, ja joka on yleisseuraantona siirtynyt lopulta hyvinvointialueelle. Riidassa kyse vuokraohteen ennallistamisesta ja vaatimusten yhteismäärä noin 180.000 euroa.

Aluehallintovirasto (sittemmin Lupa- ja valvontavirasto) on asettanut hyvinvointialueelle 2 milj. euron uhkasakon erikoissairaanhoidon hoitoon pääsyn saattamisesta lain mukaiseksi huhtikuun 2026 loppuun mennessä.

2.2 SELONTEKO HYVINVOINTIALUEEN SISÄISEN VALVONNAN, SISÄISEN TARKASTUKSEN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Sisäinen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan hyvinvointialueen ja -konsernin sisäisiä toimia, joilla pyritään varmistamaan toiminnan laillisuus ja tuloksellisuus. Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa ja sen tavoitteena on saada kohtuullinen varmuus organisaation tavoitteiden saavuttamisesta sekä toiminnan jatkuvuudesta ja häiriöttömyydestä. Riskienhallinnalla tarkoitetaan järjestelmällisiä menettelyjä, joiden avulla tunnistetaan ja kuvataan hyvinvointialueen toimintaan liittyviä riskejä, arvioidaan riskien merkitystä ja niiden toteutumisen todennäköisyyttä, sekä määritellään toimintatavat riskien hallitsemiseksi, valvomiseksi ja säännönmukaiseksi raportoimiseksi. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat lainsäädännössä käsitteellisesti toisiinsa liittyviä ja tässä kertomuksessa niitä myös tarkastellaan pääasiassa yhtenä kokonaisuutena.

Aluevaltuusto hyväksyi § 59/9.12.2025 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet, jotka koskevat kaikkia hyvinvointialueen toimielimiä ja tilivelvollisia viranhaltijoita ja esihenkilöitä sekä kaikkea hyvinvointialueen toimintaa, josta se vastaa omistuksen, ohjaus- ja valvontavastuun sekä muiden velvoitteiden perusteella. Konserniyhteisöt noudattavat soveltuvin osin samoja valvonta- ja riskienhallintaperiaatteita kuin hyvinvointialue.

Hallintosäännössä on määritelty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät ja vastuut. Aluehallituksen ja hyvinvointialuejohtajan tehtävänä on huolehtia hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Aluehallituksen hyväksymässä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeessa kuvataan sisäisen valvonnan kohteet sekä ohjeistetaan riskienhallinnan toteuttaminen ja kuvataan raportointikäytännöt. Siirtymäkaudella noudatetaan vuonna 2023 hyväksyttyä ohjetta, kunnes uusi ohje saadaan hyväksyttyä.

Hallintosäännön mukaisesti toimialuejohtaja vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä toimialueellaan ja raportoi hyvinvointialuejohtajalle. Toimialuejohtajat vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan, mukaan lukien omavalvonta, varautuminen, hyvä hallinto ja lainmukaisuus sekä sopimushallinnan toteutumisen toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta toimialueellaan, ohjeistavat alaisiaan toimintayksiköitä sekä raportoivat aluehallituksen antamien ohjeiden mukaisesti. Toimialuejohtajat ohjaavat ja seuraavat alaistensa toimintaa asetettujen tavoitteiden mukaisesti.

Sisäisen valvonnan tuloksellisuutta ja riskienhallintaa seurataan osana toiminnan ja talouden raportointia. Aluehallitukselle raportoidaan strategisten tavoitteiden toteutumisesta sekä talousarvion toteutumisesta kuukausittain. Aluevaltuustolle strategian ja talousarvion toteutumisesta raportoidaan osavuosikatsausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Aluehallitus ja aluehallituksen alaiset toimielimet voivat siirtää hallintosääntöön perustuvaa toimivaltaansa edelleen hyvinvointialueen viranhaltijalle tai alaiselleen viranomaiselle. Luottamushenkilöt ja viranhaltijat voivat siirtää hallintosääntöön perustuvaa toimivaltaansa alaiselleen viranomaiselle tai hankintalain periaatteiden mukaisesti ulkoiselle viranomaiselle. Delegoitu toimivalta voidaan tarvittaessa perua. Otto-oikeuden käyttöä varten aluehallitukselle lähetetään tiedoksi tehdyt viranhaltijapäätökset lukuun ottamatta päätöksiä, joista hallitus on päättänyt olla käyttämättä otto-oikeutta.

Omavalvonnan raportointi perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023 26 § 4 mom.) Omavalvontaohjelma sekä omavalvontaohjelman toteutumisen seurantaan perustuvat havainnot ja niiden perusteella tehtävät toimenpiteet on julkaistava neljän kuukauden välein julkisessa tietoverkossa tai muilla niiden julkisuutta edistävillä tavoilla. Palveluja on kehitettävä omavalvontaohjelman toteutumisen seurannassa tehtyjen havaintojen perusteella sekä asiakastyöhön osallistuvan henkilöstön riittävyyden seurannan sekä saadun palautteen perusteella. Pelastustoimen osalta raportointi perustuu lakiin pelastustoimen järjestämisestä (613/2021 16 § 3 mom.) Omavalvontaohjelma sekä omavalvontaohjelman toteutumisen seurantaan perustuvat havainnot ja niiden perusteella tehtävät toimenpiteet on julkaistava julkisessa tietoverkossa ja muilla niiden julkisuutta edistävillä tavoilla.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen raportin sisältö perustuu omavalvontaohjelmaan, asiakas- ja potilasturvallisuuden sekä laadunhallinnan suunnitelmaan, lainsäädäntöön sekä kansallisiin tavoitteisiin. Osavuosiraportti julkaistaan Siun soten verkkosivuilla neljä kertaa vuodessa. Laadun ja omavalvonnan raportointia kehitetään tulevaisuudessa osana hyvinvointialueen strategisten ja operatiivisten mittaristojen kokonaisuutta. Vuonna 2025 laadun ja omavalvonnan raportti on ollut osa osavuosikatsauksia ja vuositasen raportti julkaistaan tilinpäätöksen yhteydessä.

Hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko perustuu toimialueiden ja toimielinten laatimiin riskikartoituksiin. Toimialueet raportoivat riskeistä, toimenpiteistä niiden hallitsemiseksi ja hallinnan tilasta kaksi kertaa vuodessa. Riskejä on arvioitu edellä mainitusti riskiluokittain (strateginen, operatiivinen, taloudellinen, vahinkoriski) niiden vaikutuksen ja todennäköisyyden perusteella. Saadun riskiluvun mukaan riski on joko vähäinen, kohtalainen tai merkittävä. Lisäksi on arvioitu riskin hallinnan tasoa, onko se riittävä, kohtalainen tai riittämätön. Kunkin havaitun riskin osalta todetaan keskeisin hyvinvointialueen strateginen tavoite, johon riski liittyy. Myös konserniyhteisöt ovat raportoineet merkittävimmistä riskeistään ja epävarmuustekijöistä.

Toimialueiden selonteissa korostuu määrärahojen ja taloudellisten tavoitteiden ohjaava rooli, mikä näkyy palveluun pääsyn pitkittymisenä ja lakisääteisten jonotusaikojen ylittymisenä sekä potilasturvallisuusrisin kasvuna. Erityisesti ikääntyvän väestön määrän kasvu huomioiden asiakkaiden yhdenvertaisuus ja palvelujen saatavuuden heikentyminen on riski. Toisaalta palvelujen lakisääteisyteen pyrkimisessä riskinä nähdään talouden tasapainottumisen vaarantuminen. Ulkopuolelta annettu lainanottovaltuus ja investointiohjelmien hyväksyntä heikentävät mahdollisuuksia investointitarpeiden huomioimiselle ja riskinä on korjausvelan kasvu. Muuttuneessa turvallisuustilanteessa eri fyysisten resurssien riittävä taso ja kunto ovat riskienhallinnan kannalta kriittisiä tekijöitä. Varautumisen ja valmiussuunnittelun ajantasaisuus korostuvat turvallisuusriskien hallinnassa. Henkilöstön veto- ja pitovoimatekijöiden laskun riskinä on henkilöstövaje ja palvelutason heikentyminen. Paikoin ohuet asiantuntijaresurssit ja samoille henkilöille kohdistuvat varahenkilöydet muodostavat riskin ko. tehtävien järjestämiselle. Tiedolla johtamisessa datan luotettavuuden vaihtelut aiheuttavat riskin väärille johtopäätöksille ja ratkaisuille. Toimitilojen terveys ja soveltuvuus toiminnallisiin tarpeisiin ovat riskienhallinnassa keskeisiä tekijöitä.

Käytännön tasolla sisäinen valvonta toteutuu hyvinvointialueella suurelta osin päivittäisinä valvontatoimenpiteinä ja varmistuksina arkipäivän työssä muun muassa henkilöstön välisissä keskusteluissa organisaation eri tasoilla sekä johtoryhmän ja -tiimien kokouksissa. Hyvinvointialueilla on otettu käyttöön virkojen ja toimien täyttölupamenettely, jolla osaltaan tehostetaan määrärahojen ylittymisriskin hallintaa tarkastelemalla rekrytointia tarkemmin todellisten tarpeiden ja mitoitus pohjalta.

Toimielinten selonteot osoittavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutuvan kaksijakoisesti. Viranomastehtäviä hoitavilla turvallisuuden ja varautumisen lautakunnalla sekä ympäristöterveydenhuollon jaostolla sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen on kuvattu määrämuotoisesti ja vastuut esitetty, ja ne toteutuvat järjestelmällisesti. Henkilöstöjaosto tunnistaa riskejä, mutta valvontatoimet ovat vaikeammin todennettavissa, ja mm. ohjeiden noudattamisen seuranta on hyvinvointialueella haasteellista. Hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen lautakunta sekä tulevaisuuslautakunta eivät raportoi erillisistä toimenpiteistä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan osalta. Toimielimissä yleisesti kiinnitetään aiempaa tarkempaa huomiota esteellisyyksiin. Esteellisten henkilöiden osallistuminen päätösten valmisteluun ja tekoon muodostaa riskin päätösten lainvoimaisuuden saamiselle ja toimeenpanolle.

Hyvinvointialueen omien palvelujen omavalvontasuunnitelmat julkaistaan hyvinvointialueen internetsivuilla. Valvontapalvelut-yksikön toimesta tehtiin valvontakäyntejä vuonna 2025 lähes sama määrä kuin edellisenä vuonna. Reaktiivisia valvontatapahtumia oli vähemmän kuin edellisenä vuonna.

Sisäinen tarkastuksen järjestäminen ja keskeiset tulokset

Hyvinvointialue järjestää sisäisen tarkastuksen ostopalveluna. Kertomusvuonna käsiteltiin vuosisuunnitelman 1.5.2024 – 31.5.2025 mukainen loppuraportti, joka koski sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan prosessin arviointia, henkilöstömitoitusten toteutumista ja raportointia, toimialueiden talouden johtamista ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeen noudattamista sekä toimitilatarpeisiin ja -muutoksiin liittyvän prosessin arviointia.

Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan kehittämisen suositukset huomioidaan käynnissä olevassa kehittämistyössä. Aluevaltuusto hyväksyi edellä mainitusti uudet sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet joulukuussa 2025 ja parhaillaan valmistellaan uutta sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjetta, joka tuodaan aluehallituksen hyväksyttäväksi. Ohjeen valmistumisen jälkeen laaditaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan valvontasuunnitelma. Prosessikuvausten laadinta on edennyt hitaasti resurssihaasteiden takia.

Henkilöstömitoituksen toteutumisen seurantaan ja valvontaan liittyvien suositusten osalta laadittiin suunnitelma tarvittavista toimenpiteistä sekä aikataulutus toimenpiteille. Suunnitellut toimenpiteet ovat toteutuneet osittain. Prosessikuvausten määrittely odottaa sähköisen seurantamahdollisuuden valmistumista. Hoito- ja hoivatyön henkilöstömitoituksen ohjeistusta on osittain tarkennettu, millä henkilöstön riittävyyden tarkasteluun tarvittavan tiedon luotettavuus on kasvanut. Terveys- ja sairaanhoitopalvelujen henkilöstöresurssien sähköistä työkalua on kehitetty, mutta käyttöönotto on viivästynyt resurssihaasteiden takia.

Toimialueiden johtamista ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeen noudattamista edistetään johtamisen raportointijärjestelmän kehittämällä. Johdolle ja toimialueille kehitetään omat ns. dashboard ympäristöt. Johtamisnäkymien valmistuttua henkilöstöä koulutetaan tiedon hyödyntämisessä. Toimialueilla on otettu käyttöön vakiomuotoinen kuukausiraportti, jolla tavoitteiden toteutumista seurataan. Talousyksikkö ja toimialueet arvioivat ja kehittävät kuukausittaisen raportointiprosessin toimivuutta. Tuottavuusohjelman sisällä seurataan ja arvioidaan talouden sopeuttamisohjelman toimenpiteiden toteutumista.

Toimitilatarpeiden ja -muutoksiin liittyvän prosessin kehittämiseksi aluehallitus hyväksyi toimitilojen hallinnan yleiset periaatteet, joiden perusteella on laadittu operatiivinen toimitilaohjelma. Toimitilojen suunnittelun tehostamiseksi on käynnistetty toimitilavastaavien verkosto, ja toimialueille on nimetty erilliset toimitilavastaavat ja toimitilalaskentaan on lisätty resurssia. Toimitilojen integroidun suunnittelun ja raportoinnin tukemiseksi konsernipalveluille on määritelty tavoitteen seurantaan tukeva mittari. Pidemmän ajan toimitilasuunnittelua parannetaan jatkuvalla 10 vuoden Master-suunnittelulla. ICT- ja digihankinnat on yhdistetty talousarvioprosessiin ja niiden yhteensovittamista koordinoidaan ICT- ja digipalveluissa.

Kertomusvuoden syksyyn ajoittuneen sisäisen tarkastuksen kohteena oli kartoittaa hyvinvointialueen korruption torjunnan lähtötaso. Tarkastus toteutettiin haastattelemalla operatiivista johtoa, käyttämällä hyväksi kartoitusta tukevaa eri materiaalia ja ns. COSO-viitekehystä soveltuvin osin. Tarkastusraportissa suositeltiin aihepiiriin liittyen hyvän hallinnon periaatteiden, eettisten ohjeiden, sekä korruption määrittelyn sen riskialueiden tunnistamisen ja vastaamistoimenpiteiden ohjeistamista sekä perehdyttämisohjelman kehittämistä ao. aihepiiri huomioiden. Alustava suunnitelma on yhdistää eri ohjeita loogiseksi kokonaisuudeksi.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämiskohteet ja kehittäminen taloussuunnittelukaudella

Hyvinvointialueella sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämistä on jatkettu oman kehittämissuunnitelman ja sisäisen tarkastuksen suositusten mukaisesti. Hyvinvointialueen käytettävissä olevat resurssit sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämiseen sekä niitä ohjaavien asiakirjojen laatimiseen ovat kuitenkin niukat, ja kehittämistyö etenee asteittain ja osin suunniteltua hitaammin. Kehittämistyön viiveet voivat osaltaan lisätä riskiä sille, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta eivät toteudu tällä hetkellä kaikilta osin asianmukaisella tasolla.

Vuonna 2025 nimettiin asiantuntijatyöryhmä sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan kehittämiseksi. Hyvinvointialueen johtoryhmä toteutti itsearviointin COSO-viitekehyksen rakenteen mukaisesti, ja asiantuntijatyöryhmä laati arvioinnin hyvinvointialueen riskienhallinnan kypsyydestä. Kehittämistyötä kohdennettiin vuonna 2025 asiakirjojen päivittämiseen. Vuoden 2026 aikana on tarkoitus tuoda COSO-viitekehykseen tukeutuva sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje aluehallituksen hyväksyttäväksi. Tämän rinnalla tutkitaan sähköisen ympäristön vaihtoehtoja riskienhallinnan dokumentointiin ja raportointiin. Yksi mahdollisuus on laajentaa hyvinvointialueella käytössä olevaa järjestelmää, jolla mm. työturvallisuuden riskejä dokumentoidaan ja raportoidaan.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittäminen on ollut haasteellista myös hyvinvointialueen organisaatio- ja johtamisjärjestelmän jatkuvan muutoksen takia. TKIO-toiminnan nostaminen näkyväksi osaksi organisaatiota vahvistaa mm. laatu- ja turvallisuuden roolia. Hyvinvointialueella mietitään parhaillaan ISO 9001-laatustandardiin tähtävään työn käynnistämistä, ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tulisi olla tämän kanssa yhteensopiva. Muutoinkin on tärkeää, että sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kokonaisuus perustuu tunnustettuun viitekehykseen, eikä jää irralliseksi järjestelmäksi.

Kehittämistyössä tavoitteena on kokonaisvaltainen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmä, joka saadaan osaksi hyvinvointialueen johtamisjärjestelmää. Tähän liittyy mm. sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan säännöllinen seuranta johtoryhmässä ja edelleen raportointi aluehallitukselle. Järjestelmä on myös iso koulutuksellinen haaste, joka nykyresursseilla ei ole mahdollista. Sisäisen valvonnan kehittämisessä mukana oleva asiantuntijatyöryhmä voisi toimia aihepiirin kehittämistä ideoivana ja kehittymistä seuraavana resurssina.

Johtopäätökset

Hyvinvointialueen sisäinen valvonta ja riskienhallinta tuottavat kohtuullisen varmuuden toiminnan turvaamisesta häiriötilanteissa, hyvinvointialueen toiminnan ja tehokkuudesta, toiminnan ja talouden raportoinnin oikeellisuudesta ja tietojen luotettavuudesta, lakien, päätösten, sääntöjen ja annettujen ohjeiden noudattamisesta sekä resurssien ja omaisuuden turvaamisesta. Organisaatiomuutokset ja johtamisjärjestelmän kehittämisen jatkuminen haastavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisen.

Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskeva ohjeistus muokattiin hyvinvointialueen käyttöön pääosin edeltäneen kuntayhtymän ohjeistuksen pohjalta. Ohjeistusta ym. aihepiiriin liittyvää dokumentaatiota on lähdetty uudistamaan, ja sitä jatketaan aluevaltuuston hyväksytyä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittäminen ja sen toimivuuden varmistaminen organisaation eri tasoilla vaatii johdon sitoutumista, henkilöstön kouluttamista ja seurantajärjestelmän säännönmukaisuutta. Vaikka sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat osaltaan kaikkien hyvinvointialueen työntekijöiden vastuulla, niitä koskeva perehdyttäminen, säännösten noudattamisen seuranta ja raportointi ovat ennen kaikkea esihenkilöiden vastuulla. Tämä edellyttää esihenkilöiden tietoisuuden lisäämistä asiasta. Kokonaisvaltainen riskienhallinta vaatii käytäntöjen ja toimenpiteiden sisällyttämistä hyvinvointialueen johtamisjärjestelmään niin, että sitä tukevat toimenpiteet tulevat riittävästi huomioiduksi. Sisäistä valvontaa, riskienhallintaan liittyviä resursseja, rakenteita ja toimintaprosesseja tulee arvioida ja kehittää edelleen vastaamaan sekä muuttuvaa toimintaympäristöä että omassa organisaatiossa ja johtamisjärjestelmässä tapahtuvia muutoksia, mitä käytettävät työkalut tukevat.

Aluehallitus toteaa, että hyvinvointialueen sisäinen valvonta ja riskienhallinnan järjestäminen ovat olleet vuonna 2025 riittävällä tasolla. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta tuottavat riittävän varmuuden toiminnan tuloksellisuudesta, lain- ja hyvän hallintotavan mukaisuudesta, varojen ja omaisuuden turvaamisesta sekä johtamisen edellyttämän luotettavan toiminnallisen ja taloudellisen informaation riittävydestä. Päätäjille tehtävä säännöllinen raportointi on antanut realistisen ja ajantasaisen kuvan niin toiminnan kuin talouden kehityksestä. Keskeiset riskit on tuotu kertomusvuoden aikana esiin, mutta kaikkiin ei ole pystytty reagoimaan tavoitteellisesti. Hyvinvointialueen ongelma isossa kuvassa on toisaalta palvelujen järjestäminen lakisääteisessä ajassa ja toisaalta alijäämien kattaminen lain edellyttämässä ajassa. Kummassakin epäonnistuminen voi johtaa arviointimenettelyn käynnistämiseen.

2.3 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen taloudellinen tulos vuonna 2025 muodostui 11,7 milj. euroa ylijäämäiseksi. Aluevaltuusto hyväksyi muutetun talousarvion joulukuussa 2025, joka oli 3,0 milj. euroa ylijäämäinen. Talousarvio sisälsi 30 milj. euron talouden sopeuttamisohjelman. Talousarviossa oli myös arvioitu talousarvion toteutumiseen liittyviä riskejä, joita on analysoitu tarkemmin kohdassa 2.7.3.

2.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

1000 eur	2025	2024
Toimintatuotot	138 869	127 626
Toimintakulut	-949 279	-938 388
Toimintakate	-810 411	-810 762
Valtion rahoitus	840 051	779 982
Rahoitustuotot ja -kulut:	172	1 263
Korkotuotot	3 415	4 890
Muut rahoitustuotot	519	212
Korkokulut	-3 725	-3 692
Muut rahoituskulut	-38	-147
Vuosikate	29 812	-29 517
Poistot ja arvonalentumiset	-16 780	-15 087
Arvonalentumiset	-1 397	-1 621
Tilikauden tulos	11 635	-46 226
Tilinpäätössiirrot	0	0
Poistoeron muutos	26	26
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	11 661	-46 200
Tuloslaskelman tunnusluvut		
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	15 %	14 %
Vuosikate/Poistot, %	164 %	-177 %
Vuosikate euro/asukas	185	-182
Asukasmäärä	161 501	162 102

Taulukko 3. Hyvinvointialueen tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

Taulukossa 3 on hyvinvointialueen tuloslaskelma ja tuloslaskelman tunnusluvut. Toimintatuottojen toteuma oli vuonna 2025 138,9 milj. euroa, joka on 11,2 milj. euroa (8,8 %) enemmän kuin vuonna 2024. Toimintakulujen toteuma vuonna 2025 oli 949,3 milj. euroa, joka on 10,9 milj. euroa (1,2 %) enemmän kuin vuonna 2024. Tämän seurauksena toimintakate oli 810,4 milj. euroa negatiivinen. Kun huomioidaan valtion rahoitus 840,1 milj. euroa, joka kasvoi vuoteen 2024 verrattuna 60,1 milj. euroa (7,7 %), ja rahoituserät, niin vuosikate muodostui 29,8 milj. euroa positiiviseksi.

Vuosikate osoittaa sen määrän, joka tulorahoituksesta jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen tunnusluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, hyvinvointialueen tulorahoitus on riittävä. Tähän on päästävä myös vuosina 2026–2028, jotta alijäämien kattaminen vuoden 2028 loppuun mennessä mahdollistuu.

Toimintatuottojen ja toimintakulujen suhde oli kertomusvuonna 15 %, joka pysyi vuoteen 2024 verrattuna (14 %) lähes ennallaan.

Hyvinvointialuelain 123§ mukaan valtiovarainministeriö voi käynnistää hyvinvointialueen arviointimenettelyn, jos hyvinvointialueen konsernituloslaskelman vuosikatteen ja poistojen suhde on alle 80 prosenttia kaksi tilikautta peräkkäin. Hyvinvointialue muodostaa merkittävän osuuden konsernista. Hyvinvointialueen vuosikatteen ja poistojen suhdeluku oli vuosina 2023 ja 2024 negatiivinen, mutta vuonna 2025 suhdeluku kääntyi positiiviseksi ollen 164 %.

2.3.2 Toiminnan rahoitus

Toiminnan ja investointien rahavirta oli vuonna 2025 12,9 milj. euroa ja se parani vuoteen 2024 verrattuna 69,7 milj. euroa. Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos rahavirta on positiivinen.

Pitkäaikaiset lainat lisääntyivät 31,5 milj. eurolla ja vastaavasti lyhenivät 16,2 milj. eurolla, jolloin pitkäaikainen lainakanta kasvoi 15,3 milj. eurolla. Kassan riittävyys tilinpäätöshetkellä oli 40 päivää. Tunnusluku ilmaisee, kuinka monen päivän kassamaksut rahavaroilla voidaan kattaa. Kassan riittävyys tilinpäätöshetkellä oli vuoden 2024 vastaavan ajankohtaan verrattuna 11 päivää parempi.

Investointien tulorahoitus, % -mittari kuvaa sitä, kuinka suuri osa investoinneista pystytään rahoittamaan oman toiminnan tuottamalla tulorahoituksella ilman velanottoa tai omaisuuden myyntiä. Jos mittari on 100 % tai yli, pystytään investoinnit rahoittamaan kokonaan tulorahoituksella. Mittarin arvo vuonna 2025 oli 184 % ja 2024 vuonna 118 %. Vuosi 2025 oli pitkän aikavälin historiaan peilaten poikkeuksellinen, koska vuonna 2025 investoinnit olisi ollut mahdollista toteuttaa kokonaan tulorahoituksella.

Laskennallinen lainanhoitokate kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan hyvinvointialueen omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Laskennallinen lainanhoitokate oli vuonna 2025 1,19, joka parani selvästi edellisvuodesta.

1000 eur	2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirta		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	29 812	-29 517
Tulorahoituksen korjaukset	-721	-2 457
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-16 184	-24 945
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	22
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	11	86
Toiminnan ja investointien rahavirta	12 918	-56 812
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennys	25	0
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	31 500	39 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-16 241	-16 316
Lyhytaikaisten lainojen muutos	518	5 264
Oman pääoman muutokset	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	840	32 142
Rahoituksen rahavirta	16 642	60 090
Rahavarojen muutos	29 559	3 278
Rahavarat 31.12.	107 694	78 135
Rahavarat 1.1.	78 135	74 857
	29 559	3 278
Rahoituslaskelman tunnusluvut		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä	-94 349	-107 267
Investointien tulorahoitus, %	184 %	-118 %
Laskennallinen lainanhoitokate	1,19	-0,97
Kassan riittävyys, pv	40	29
Asukasmäärä 31.12.	161 501	162 102

Taulukko 4. Hyvinvointialueen rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

2.4 RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET

Hyvinvointialueen taseen loppusumma oli vuoden 2025 lopussa 355,4 milj. euroa. Taseen loppusumma kasvoi vuoden 2024 tilinpäätökseen verrattuna 24,3 milj. euroa. Vastaavissa merkittävin muutos tapahtui rahoissa ja pankkisaamisissa. Rahat ja pankkisaamiset kasvoi vuoteen 2024 verrattuna 29,6 milj. euroa. Merkittävänä tekijänä on valtion rahoituksen kasvu 60,0 milj. eurolla ja toimintatuottojen kasvu 11,2 milj. eurolla ja vastaavasti toimintakulut kasvoivat 10,8 milj. euroa. Taseen vastattavissa oma pääoma muuttui -41 milj. eurosta -29,3 milj. euroon positiivisen tuloksen takia (11,7 milj. euroa). Vierasta pääomaa on vuoden 2025 tilinpäätöksessä 13 milj. euroa enemmän kuin vuonna 2024.

Hyvinvointialueen omavaraisuusaste on -8 %, mikä on heikko, mutta parantui vuoteen 2024 verrattuna (-12 %). Kertyneen alijäämän osuus (58 milj. euroa) on suuri suhteessa peruspääomaan (28,6 milj. euroa). Luku kertoo, kuinka suuri osa kaikista käytössä olevista varoista on omaa pääomaa. Mitä matalampi luku, sitä enemmän toimintaa rahoitetaan velkarahalla. Talous ei ole vielä, kertyneistä alijäämistä johtuen, tasapainossa ja talouden sopeutustoimet ovat edelleen välttämättömiä.

Suhteellinen velkaantuneisuus oli 39 %, joka on lähes vuoden 2024 tasolla (40 %). Tunnusluku kertoo, kuinka paljon käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet ovat selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella. Suhteellinen velkaantuneisuus on hallittavalla tasolla, mikäli vuosikate on positiivinen tulevinakin vuosina ja kassatilanne pysyy vakaana. Laskennallisesti velat olisi maksettavissa noin viiden kuukauden tuloja vastaavalla summalla, mutta käytännössä vaihtoehto ei ole realistinen.

TASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2025 M€	2024 M€	VASTATTAVAA	2025 M€	2024 M€
A PYSYVÄT VASTAAVAT	209,2	211,2	A OMA PÄÄOMA	-29,3	-41,0
I Aineettomat hyödykkeet	2,8	3,0	I Peruspääoma	28,6	28,6
2. Muut pitkävaikutteiset menot	2,8	3,0	II Muut omat rahastot	0,5	0,5
II Aineelliset hyödykkeet	197,4	199,2	III Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-70,1	-23,9
1. Maa- ja vesialueet	3,6	3,6	IV Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	11,7	-46,2
2. Rakennukset	148,4	157,7	B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0,3	0,4
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	2,4	2,0	1. Poistoero	0,3	0,4
4. Koneet ja kalusto	25,1	28,1	2. Vapaaehtoiset varaukset		
6. Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	17,9	7,8	C PAKOLLISET VARAUKSET	3,2	3,9
III Sijoitukset	9,0	9,0	2. Muut pakolliset varaukset	3,2	3,9
1. Osakkeet ja osuudet	9,0	9,0	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	0,6	0,3
B VAIHTUVAT VASTAAVAT	146,2	119,9	D 1. Valtion toimeksiannot	0,6	0,3
I Vaihto-omaisuus	3,7	3,5	VIERAS PÄÄOMA	380,5	367,5
1. Aineet ja tarvikkeet	3,7	3,5	E Pitkäaikainen	210,7	198,6
II Saamiset	34,7	38,3	I 2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	210,7	198,6
Lyhytaikaiset saamiset	34,7	38,3	Lyhytaikainen	169,8	168,9
1. Myyntisaamiset	19,8	19,8	II		
3. Muut saamiset	6,1	7,3	2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	19,4	16,2
4. Siirtosaamiset	8,8	11,2	4. Lainat muilta luotonantajilta	15,0	14,44
IV Rahat ja pankkisaamiset	107,7	78,1	6. Ostovelat	35,4	37,9
VASTAAVAA YHTEENSÄ	355,4	331,1	7. Muut velat	14,7	14,0
			8. Siirtovelat	85,4	86,3
			VASTATTAVAA YHTEENSÄ	355,4	331,1

TASEEN TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %	-8	-12
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	39	40
Kertynyt yli-/alijäämä, M€	-58	-70
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	-362	-432
Lainakanta 31.12., M€	245	229
Lainat euroa/asukas	1517	1414
Lainat ja vuokravastuut, 31.12., M€	349	342
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	2164	2112
Lainasaamiset 31.12., M€	0,03	0,03
Asukasmäärä 31.12.	161 501	162 102

Taulukko 5. Hyvinvointialueen tase ja sen tunnusluvut

2.5 KOKONAISTULOT JA -MENOT

Hyvinvointialueen kokonaistulot vuonna 2025 olivat 1 014,9 milj. euroa ja kokonaismenot 986,2 milj. euroa. Tuloissa merkittävimpiä eriä olivat toimintatuotot (13,7 %), valtion rahoitus (82,8 %) ja pitkäaikaisen talousarviolainan nosto (3,1 %). Vastaavasti menoissa merkittävimmät tekijät olivat toimintakulut (96,3 %), investointimenot (1,6 %) sekä pitkäaikaisten lainojen vähennykset (1,6 %).

Hyvinvointialueen pääasiallinen rahoituslähde on valtion yleiskatteellinen rahoitus. Vuoden 2025 valtionrahoituksen yhteissummaksi muodostui 840,1 milj. euroa. Valtion rahoituksen osuus kokonaistuloista oli 82,8 %

KOKONAISTULOT JA -MENOT 2025

1 000 €

TULOT		MENOT	
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	138 869	Toimintakulut	949 279
Valtion rahoitus	840 051	Korkokulut	3 725
Korkotuotot/kulut	3 415	Muut rahoituskulut	38
Muut rahoitustuotot/kulut	519	Satunnaiset kulut	
Satunnaiset tuotot		Tulorahoituksen korjauserät	
Tulorahoituksen korjauserät		Pakollisten varausten muutos	
		- Pakollisten varausten lis./ väh.	710
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	-11	-Pysyvien vast hyödykkeiden luovutustappiot	0
Investoinnit		Investoinnit	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	Investointimenot	16 184
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	11		
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten vähennykset	25	Antolainasaamisten lisäykset	
Antolainasaamisten lisäys		Pitkäaikaisten lainojen vähennys	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	31 500	Antolainasaamisten lisäys	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	16 241
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	518	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	
Oman pääoman lisäykset	0		
Oman pääoman vähennykset	0		
Kokonaistulot yhteensä	1 014 898	Kokonaismenot yhteensä	986 178

Taulukko 6. Hyvinvointialueen kokonaistulot- ja menot 2025

2.6 HYVINVOINTIALUEKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

2.6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Hyvinvointialuekonserni muodostuu hyvinvointialueesta ja sen määräysvallassa olevista tytäryhteisöistä. Tytäryhteisöjä ovat yhteisöt, joissa hyvinvointialue käyttää kirjanpitolain 1 luvun 5 §:n mukaista määräysvaltaa. Kirjanpitolain mukaisia osakkuusyhteisöjä (omistus 20–50 %) hyvinvointialueella on ainoastaan Järvi-Suomen Terveys Oy. Osakeyhtiöiden lisäksi konsernikaavioon on sisällytetty Pohjois-Karjalan hyvinvointisäätiö Siun säätiö - sr. Säätiö on hyvinvointialueeseen nähden itsenäinen, mutta se on sitoutunut noudattamaan konserniohjetta. Aluehallitus nimeää säätiön hallituksen.

Konserni			Osakkuusyhtiöt ja muut osakkuudet					
100 % omistus			Muut osakkuudet joissa hallituspaikka			Muut osakkuudet		
(Siun säätiö 100 %)	Tikkamäen palvelut Oy 100 %	Kiinteistö Oy Tikkamäen vuokratilat 100 %	Meidän IT ja talous Oy 18,3 %	Järvi Suomen terveys Oy 25 % (osakkuusyhtiö)		SOTEVirtuaali-kirjasto Oy 6,25 %		
Enemmistöosakas			Sakupe Oy 10,25 %			Digifinland Oy 2,89 %		
Siun työterveys Oy 99,91 %	Polkka Oy 60 %	Kiinteistö Oy Paiholankoski 57,1 %	Islab hyvinvointiyhtymä 17,49 %	Maakuntien tilakeskus 3 %	Sansia Oy 0,7 %	UNA Oy 5,51 %		
						Service Oy 0,02 %	Hyvil Oy 4,16 %	
						2M-IT Oy 0,03 %		

Kuvio 1. Hyvinvointialueen omistukset

2.6.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Konserniohjauksesta säädetään hallintosäännössä ja aluevaltuuston hyväksymässä konserniohjeessa (§ 96/14.12.2022). Hyvinvointialuejohtaja toimii konsernijohtajana ja on nimennyt tuekseen konserniohjausryhmän, jonka tehtävänä on valmistella ja avustaa hyvinvointialuejohtajaa konserniohjausta koskevilla asioilla ja konserniohjauksen kehittämisessä. Aluevaltuuston hyväksymä konserniohje on perinteistä konserniohjetta

laajempi asiakirja, ja siinä on huomioitu myös omistajaohjauksen elementtejä. Konsernin toiminnanohjaus pitää sisällään jatkuvan yhteydenpidon tytäryhtiöiden kanssa. Tapaamisissa on käyty vuoropuhelun muodossa läpi ajankohtaisia asioita ja pyydettyjä etukäteistietoja yhtiöiden toiminnasta ja taloudesta, sekä aluevaltuuston asettamien tavoitteiden toteutumisesta.

Vuosittaisessa talousarviossa asetetaan yhtiökohtaiset tavoitteet talousarviovuodelle konserniin kuuluville yhtiöille.

Polkka – Pohjois-Karjalan tukipalvelut Oy tuottaa in-house-yhtiönä ateria-, puhtaus- ja logistiikkapalveluja.

Vuosi 2025 oli Polkan yhdeksäs toimintavuosi ja kolmas suuryrityksenä. Taloudellisesti vuosi oli vakaa, ja liikevaihto muodostui pääosin palveluiden tuottamisesta omistaja-asiakkaille. Talouden tasapainoa ylläpidettiin ja varmistettiin ennakoivalla prosessijohtamisella, toiminnan jatkuvalla optimoinnilla sekä tiukalla kustannustehokkuuden seurannalla. Hankintaprosesseja ja päätöksentekovastuita selkeytettiin organisaation kaikilla tasoilla taloudellisen ohjattavuuden parantamiseksi. Yhtiön toimintakykyä vahvistettiin panostamalla työhyvinvointiin ja yhteisöllisyyteen. Vuonna 2025 käynnistettiin merkittävä, EU-rahoitteinen kaksivuotinen hanke, jonka tavoitteena on parantaa työhyvinvoinnin johtamista, selkeyttää toimintatapoja ja kehittää henkilöstön osaamista. Tämä hanke on keskeinen osa strategista tavoitetta varmistaa osaava henkilöstö ja vähentää ristiriitatilanteita.

Tavoitteet Polkka Oy:lle vuonna 2025 olivat:

- Yhtiön ja emon yhteiseen kehittämiseen panostaminen. Tärkeimpänä kehityskohteena prosessitehokkuuden parantaminen.
- Osallistuminen emon logistiikkapalvelujen kehittämiseen tavoitteena kustannusten vähentäminen.
- Aterioiden tuotantoverkon optimointi
- Puhdistuspalvelussa uusien teknologioiden mm. robotiikan aktiivinen käyttöönotto kustannustehokkuuden parantamiseksi.
- Yhtiön toiminnan ketterä sopeuttaminen emon päättämässä palveluverkkomuutoksissa.
- Taloudellinen tulos voitollinen

Tavoitteiden toteutuminen:

Toimintavuoden aikana yhtiö pystyi edelleen parantamaan palvelutuotannon laatua, toiminnan sujuvuutta ja kustannustehokkuutta. Ydinmittareiden kehitys oli positiivista ja esimerkiksi asiakastytyväisyyden ja prosessitehokkuuden mittarien tulokset olivat vahvoja.

Polkka Oy on osallistunut hyvinvointialueen tarpeiden mukaisesti konsernin logistiikkapalvelujen kehittämiseen sekä toteuttanut monipuolista selvitystyötä palvelutuotantoon. Toiminnan tehokkuus näkyi mm. kustannusten pysymisenä tavoitetasolla.

Aterioiden tuotannon keskittämistä on tehty kehityssuunnitelman mukaisesti ja tuotantoverkon optimointi on edennyt tavoitteiden mukaisesti. Kotipalveluateriat keskitettiin suunnitellusti Siilaiselle ja uutta toiminnanohjausjärjestelmää otettiin yhtiössä laajalti käyttöön.

Puhtauspalveluissa robotiikan käyttöönottoa on laajennettu ja toimintamalleja kehitetty. Puhtauspalveluiden prosesseja on virtaviivaistettu ja laatutason pysyvyyttä varmistettu ATP-mittauksilla.

Yhtiö on pystynyt järjestämään oman palvelutuotantonsa hyvinvointialueen tarvetta vastaavaksi mahdollisimman joustavasti. Sopeuttamista toteutetaan tiiviissä vuoropuhelussa omistajien kanssa.

Yhtiön toiminta tilikaudella oli voitollista, tilikauden tulos oli 220 212,35 euroa. Tulos vahvistaa maltillisesti yhtiön omaa pääomaa. Liikevaihdosta 99,5 % muodostui omistajille, niiden tytär- tai osakkuusyhtiöille myydyistä palveluista ja henkilöstöruokailusta.

Siun työterveys Oy tarjoaa työterveyshuollon palveluita maakunnan yrityksille ja yhteisöille.

Siun työterveys Oy:lle asetetut tavoitteet vuonna 2025 olivat:

- Uusi asiakas- ja potilastietojärjestelmä on käyttöön otettu. Järjestelmä parantaa Siun työterveyden toimintaa ja prosessitehokkuutta. Uusi raportointi tuottaa tietoa työnantaja-asiakkaiden työkyvyn johtamiseen ja Siun työterveyden omaan toimintaan.
- Prosessien ja toimintatapojen kehittämistä jatketaan edelleen niin, että Siun työterveyden toiminta on lain ja hyvien käytäntöjen mukaista sekä tehokasta.
- Yhteistyö työnantaja-asiakkaiden kanssa paranee ja asiakasymmärrys lisääntyy. Työnantaja-asiakkaiden asiakastyytyväisyys nousee.
- Tilikauden tulos enintään 350.000 € tappiollinen

Tavoitteiden toteutuminen:

Vuoden keskeisin hanke oli uuden asiakas- ja potilastietojärjestelmän käyttöönotto, joka toteutui. Järjestelmä on vakiintunut osaksi arkea ja se on parantanut prosessitehokkuutta sekä työnantaja-asiakkaille suunnattua raportointia. Vanhan Mediatri-järjestelmän arkistointi viivästyi teknisten virheiden vuoksi, ja sen arvioidaan valmistuvan vuoden 2026 ensimmäisellä neljänneksellä. Järjestelmä uudistuksen myötä myös kirjaamiskäytäntöjä ja moniammatillista yhteistyötä on kehitetty aktiivisesti.

Prosessien ja toimintatapojen kehittämisen osalta kirjaamiskäytäntöjä ja toimintaprosesseja on uudistettu asiakas- ja potilastietojärjestelmän käyttöönoton myötä. Sisäisen koulutuksen ja moniammatillisen yhteistyön toimintamalleja on kehitetty.

Työnantaja-asiakkaiden tyytyväisyys on kehittynyt positiiviseen suuntaan, NPS oli +1 syyskuun 2025 tilanteessa kun vuonna 2024 vastaavana aikana NPS oli -11. Henkilöasiakkaiden tyytyväisyys on erinomainen, NPS +85.

Työpaikkaselvitysten ja työterveysneuvottelujen asiakaspalautteista on ryhdytty keräämään palautetta vuoden 2025 loppupuolella.

Haastetta toivat erityisesti Joensuun kaupungin ja muiden kunta-asiakkaiden siirtyminen yksityisille palveluntarjoajille, mikä pienensi yhtiön asiakaskuntaa. Tästä huolimatta yhtiö onnistui ylittämään taloudelliset tavoitteensa: tilikauden tulos oli -96 468 euroa, mikä oli peräti 246 000 euroa budjetoitua (-350 000 €) parempi. Talouden tasapainottamiseksi yhtiössä toteutettiin syksyllä 2025 muutosneuvottelut, joiden seurauksena henkilöstömäärä väheni 2,5 henkilötyövuodella. Kustannuksia onnistuttiin leikkaamaan kaikissa kuluryhmissä edellisvuoteen verrattuna. Tulosta rasittivat kuitenkin vanhan tietojärjestelmän alasajoon liittyvät noin 188 000 euron kertakustannukset.

Kokonaisuutena voidaan todeta, että yhtiön tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Tikkamäen palvelut Oy vastaa kokonaisvaltaisesti Tikkamäen alueen pysäköinnin järjestämisestä, kahvilapalvelujen tuottamisesta ja M-talon hallinnon toimitilojen operoinnista.

Tikkamäen Palvelut Oy:lle asetetut tavoitteet vuonna 2025 olivat:

- kahvilatoiminnan liikevaihdon kasvattaminen vähintään 5 %
- sähköautojen latausmahdollisuuksien lisääminen pysäköintitaloihin
- tilikausi on voitollinen

Tavoitteiden toteutuminen:

Vuonna 2025 yhtiön toiminnan kehitys on ollut annettujen tavoitteiden mukaista. Lounaskahvilan liiketoiminnan kehitys on jatkunut hyvänä myynnin ja kannattavuuden kasvaessa. Pysäköintitoimintojen tilikauden tulos oli kokonaisuudessaan tappiollinen 3839 euroa. Henkilökunnalta veloittavat pysäköintimaksut eivät kata pysäköintitalon kustannuksia. Rahoituskulut eivät merkittävästi nousseet vuodesta 2024 lainojen suojauksen myötä, mikä on tukenut vuoden 2025 tulosta. Tikkamäen Palvelut Oy:n kokonaisliikevaihto mukaan lukien liiketoiminnan muut tuotot toimintavuoden aikana oli 3,0 milj. euroa. Edelliseen vuoteen verrattuna kokonaisliikevaihto laski 6,5 %. Myyntituotot kasvoivat 5,8 %, mutta vuokratuotot laskivat 22,5 %. Verojen ja tilinpäätössiirtojen jälkeen tilikauden voitto oli 34 437 euroa. Kahvilatoiminnan liikevaihto kasvoi 4,3 %, joten asetettua 5 %:n kasvutavoitetta ei aivan saavutettu. Asetetut tavoitteet sähköautojen latausmahdollisuuksien lisäämisestä ja tilikauden voitollisuudesta sen sijaan saavutettiin.

Kiinteistö Oy Tikkamäen vuokratalojen

Kiinteistö Oy Tikkamäen vuokrataloille asetetut tavoitteet vuonna 2025 olivat:

- asuinhuoneistojen vuokrausaste vähintään 97 %
- pitkän tähtäimen peruskorjaussuunnitelman noudattaminen
- tilikausi voitollinen

Tavoitteiden toteutuminen:

Liikevoitto vuonna 2025 oli 145 316,97 euroa. Yhtiön maksuvalmius on erinomainen eikä yhtiöllä ole pitkäaikaista lainaa. Kiinteistöjen kannalta tarvittavat huolto- ja korjaustyöt on rahoitettu yhtiön omarahoituksella. Olennaiset tapahtumat tilikauden aikana olivat Karjamäentie 2 aitojen uusinta sekä C21 asunnon laajamittaisen vesivahingon korjaus. Vesivahingon kulut saatiin pääsääntöisesti katettua vakuutuksesta. Vuoden 2025 aikana tehtiin myös Äyräpäänkatu 2 ikkunoiden ja parvekeovien uusinta sekä Pyörretie 13 piharemontti. Kiinteistö oy Tikkamäen vuokratalat saavutti kaikki vuodelle 2025 asetetut tavoitteet.

Kiinteistö Oy Paiholankosken on asuinkerrostaloa hallinnoiva yhtiö Kontiolahdella Paiholan kylällä.

Kiinteistö Oy Paiholankoskelle asetetut tavoitteet vuonna 2025 olivat:

- yhtiön huoneistojen vuokrausaste vähintään 90 %
- tilikausi on voitollinen

Tavoitteiden toteutuminen:

Tilikauden ylijäämä oli 28 628,47 euroa. Kiinteistön rakenteet yms. täytyy kunnostaa tai uusia määrääjoin. Vaikka yhtiön hallitus tai yhtiökokous ei olisikaan tehnyt päätöksiä korjauksista, tulevat tämänkin kiinteistön osalta korjaukset tehtäväksi keskimäärin KH-kortin nro 90-00159 mukaisin ajoituksin laskettuna kiinteistön rakennusvuodesta tai edellisestä peruskorjauksesta. Tämä seikka on syytä tiedostaa tulevia korjauksia ja niistä syntyviä kustannuksia arvioitaessa. Vuokrauksen käyttöaste vuoden aikana hieman vaihteli Joensuun kaupunkialueen vuokramarkkinatilanteen perusteella. Asuntojen kysyntä kasvanee edelleen huoneistokorjauksien ja yleisen asumisviihtyvyyden edistämistoimenpiteiden myötä mutta mahdollisesti hieman aiemmin arvioitua hitaammin. Vuokrausasteeseen liittyvää tavoitetta ei täysin saavutettu, mutta tavoite tilikauden voitollisuudesta saavutettiin.

Siun säätiön tarkoituksena on tukea ja edistää Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon toimintaa, sen henkilöstön ammattiosaamista, sekä sen toimintaan liittyvien tieteenalojen tutkimusta ja opetusta. Säätiön tarkoituksena on lisäksi edistää alueen väestön terveyttä ja hyvinvointia. Tarkoituksensa toteuttamiseksi Siun säätiö jakaa avustuksia ja apurahoja ja tukee säätiön tarkoituksenmukaista toimintaa muilla tavoilla. Siun säätiön vuoden 2025 tilikauden alijäämä oli 2 523,96 euroa. Säätiö perii uusista lahjoituksista hallinnollista

maksua, mitä käytetään kulujen kattamiseen. Lisäksi osa kuluista katetaan sijoitusrahaston tuotoilla. Vuonna 2025 säätiö pystyi vastaamaan hallinnollisista kuluista itse.

Siun säätiölle ei ole asetettu vuoden 2025 talousarviossa erillisiä tavoitteita.

Kaikille konserniyhtiöille vuodelle 2025 asetetut yhteiset tavoitteet:

- Yhtiökohtaiset hyvinvointialueen asettamat taloustavoitteet toteutuvat
- Seuranta tapahtuu osana konsernipalvelujen operatiivisia mittareita

Konserniin kuuluvien yhtiöiden taloustavoitteet toteutuivat. Yhtiöiden kokonaistilannetta seurattiin vuoden 2025 aikana osana konsernipalvelujen operatiivisia mittareita kuukausittain. Konsernipalvelujen vastuulla olevien tytäryhtiöiden talousarviot alittuivat noin 2,7 milj. euroa (5,6 %).

2.6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Konserniyhteisöt edustavat merkittävää osaa hyvinvointialueen tarvitsemista tukipalveluista, ja ne ovat kiinteä osa päivittäistä toimintaa. Konserniohjeessa määritetyt omistajaohjauksen periaatteet mahdollistavat joustavan omistajapolitiikan. Vuoden 2025 aikana ei konsernirakenteessa tapahtunut hyvinvointialueen kannalta oleellisia muutoksia. Konserniyhtiöiden tavoiteasetannan toteutuminen oli tukemassa hyvinvointialueen taloudellista onnistumista tilinpäätösvouden aikana.

2.6.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Konsernin rakennetta ja tytäryhtiöiden roolia arvioidaan tapaus kerrallaan konsernin kokonaisedun näkökulmasta, mikä ohjaa myös konsernin yhteisten toimintojen ja rajapintojen kehittämistä. Konserniyhtiöt ovat toimineet tavoitellen kilpailukykyistä kustannustehokkuutta ilman voitontavoittelua antaen tehokkuushyödyn palvelujen hinnoittelun kautta hyvinvointialueelle. Koko konsernin toiminta tapahtuu kokonaisuuden edun näkökulmasta. Hyvinvointialue toimii koko konsernin emo-organisaationa vastuullisesti ja huolehtii tytäryritysten riittävästä resursseista ja samalla vaatii yrityksiltä kustannustehokasta toimintaa, jossa palvelun laatu on hyvällä tasolla.

Eduskunta käsittelee parhaillaan hankintalain muutosta. Mikäli muutos estää nykyisten sidosyksikköhankintojen toteuttamisen sekä sidosyksiköiden keskinäisen palveluoston, hyvinvointialueen palveluostoihin liittyy hintojen nousun riski niin suorien kuin välillisten palvelujen hintojen nousun kautta. Palveluostot yhtiöiltä, joista hyvinvointialue omistaa alle 10 %, jouduttaisiin arvioimaan uudelleen, mikä voi aiheuttaa epäjatkuvuuskohtia nykyisiin palveluhankintoihin. Sidosyksiköiden palveluostojen rajaukset lisäävät mm. turvallisuusriskejä toimijakentän todennäköisesti laajentuessa hyvinvointialueen toimitiloissa tuotettavissa palveluissa sekä

huoltovarmuusriskejä nyt luotujen varautumistoimenpiteiden uudelleen järjestelyissä. Myös lukuisten pienten omistusosuuksien tilannetta joudutaan sekä Pohjois-Karjalassa että valtakunnallisesti hyvinvointialueiden hallinnoissa arvioimaan vuoden 2026 aikana, jos hankintalainmuutos esitetyssä muodossaan toteutuu.

2.6.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konsernivalvonnalla tarkoitetaan konsernijohtoon vastuulla olevaa tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointia ja raportointia. Konserniohje määrittää periaatteet konsernihallinnolle ja valvonnalle. Tytäryhteisöt ovat käsitelleet konserniohjeen hallituksissaan. Tytäryhteisöt ovat raportoineet toiminnastaan ja taloudestaan pyydetyllä frekvenssillä. Tytäryhtiöt pyytävät konserniohjeen mukaisesti ennakkoon konserniohjauksen näkemykset merkittävistä yhtiöiden liiketoimintaan vaikuttavista asioista.

Tytäryhtiöiden, sekä yhteisöjen, joissa hyvinvointialueella on hallitus- tai johtokuntaedustus, toimintakertomukset ja tilinpäätökset viedään aluehallitukselle evästettäväksi yhtiökokousta tai yhtymäkokousta varten. Aluehallitus evästää muun muassa hallitus- tai johtokunnan jäsenten valintaa. Osassa yhtiöiden hallituksia on mukana viranhaltijoita hyvinvointialueen virkajohdosta, mikä mahdollistaa omistajaohjauksellisen valvontanäkökulman saamisen konsernijohtoon tietoon. Konsernijohtaja on tarvittaessa yhteydessä yhteisöjen johtoon. Hallitusten jäsenet ovat kuitenkin tehtävässään osakeyhtiölain alaisia ja velvollisia toimimaan yhtiön edun mukaisesti. Tytäryhtiöissä on aluevaltuuston valitseman tilintarkastusyhteisön nimeämä tilintarkastaja. Tytäryhteisön hallituksen tulee konserniohjeen luvun 5.6 mukaan päättää osakeyhtiölain 6 luvun 5.2 §:n mahdollistamasta konsernijohtajan tai hänen määräämänsä henkilön läsnäolo- ja puheoikeudesta kokouksissaan. Samalla hallituksen tulee päättää, että se toimittaa hallituksen kokouksen kokouskutsun ja esityslistan ennen kokousta ja luovuttaa kokouksen jälkeen kopion hallituksen kokouksen pöytäkirjasta konsernijohtajalle.

Hyvinvointialueen luottamushenkilöllä on oikeus saada konsernijohtolta sen hallussa olevia tytäryhteisöjen toimintaa koskevia tietoja, joita luottamushenkilö pitää toimessaan tarpeellisina ja jotka viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain mukaan eivät ole vielä julkisia, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Tietopyyntö on esitettävä kirjallisesti. Luottamushenkilö ei saa luovuttaa tietojensaantioikeuden nojalla saamia tietoja eteenpäin, koska tiedot on tarkoitettu vain hänelle henkilökohtaisesti luottamustehtävän hoitamista varten. Asiakirjoihin tulee merkitä, mikäli ne ovat salassa pidettäviä.

Konsernivalvonnan järjestämisessä ei ole havaittu puutteita kuluneella tilikaudella. Polkka Oy ja Siun työterveys Oy ovat lähettäneet hallituksiensa esityslistat etukäteen hyvinvointialueen konserniohjauksesta vastaaville henkilöille. Näissä esityslistoissa on mukana sekä toimintaa että taloutta koskeva raportointi. Kaikkien tytäryhtiöiden toimitusjohtajien kanssa on käyty aktiivista vuoropuhelua ja ohjauskeskusteluja pitkin vuotta. Polkka Oy:n, Siun työterveys Oy:n ja Tikkamäen Palvelut Oy:n toimitusjohtajilta on pyydetty sähköpostitse raportit, joiden perusteella yhtiöiden toimintaa ja talouden kehitystä sekä mahdollisia riskejä on kuvattu hyvinvointialueen osavuosisikatsauksissa.

Tällä hetkellä konserninyhtiöiden strategiset riskit liittyvät epävarmuuteen tulevista vaatimuksista yhtiöiden omistusjärjestelyihin. Omistusjärjestelyillä on toteutuessaan vaikutuksia yhtiöiden liikevaihdon suuruuteen, mikä

puolestaan voi johtaa henkilöstön saatavuuden ja tarjonnan epätasapainoon. Operatiivisista riskeistä meneillään olevat toimintaympäristön muutokset saattavat tuoda yhtiöiden toimintaan näkökulmia, joiden huomioimisessa varautumiseen liittyvän yhteistyön merkitys koko hyvinvointialuekonsernissa kasvaa merkittävästi.

Konsernijohtaja on kuluvan vuoden alkupuolella päivittänyt konserniohjausryhmän kokoonpanoa ja myös konserni/osakkuusyhtiöiden vastuita on päivitetty virkajohdon osalta. Tehdyt päivitykset vaativat myös konserniohjeen päivittämisen vuoden 2026 ensimmäisen vuosipuoliskon aikana. Palvelujohto ja nimetyt viranhaltijat seuraavat ja valvovat palvelusopimuksessa määriteltyjen palvelujen ja niiden kriteerien toteutumista.

2.6.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Konsernin toimintakulut olivat 979,3 milj. euroa ja vuosikate 32,1 milj. euroa. Toimintakulut kasvoivat vuoteen 2024 verrattuna 11,9 milj. euroa (1,2 %) ja vuosikate parani 58,1 milj. euroa. Vuosikate osoittaa konsernin tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, konsernin tulorahoitus on riittävä. Konsernin tilikauden ylijäämä oli 11,9 milj. euroa.

Toimintatuottojen ja toimintakulujen suhde pysyi ennallaan vuoteen 2024 verrattuna (17 %). Mitä suurempi prosentti, sitä enemmän toiminta rahoittaa itse itseään. Mitä pienempi prosentti, sitä enemmän toimintaa rahoitetaan valtion rahoituksella. Tunnusluvusta näkee, että hyvinvointialuekonsernien toiminta on erittäin riippuvaista valtion rahoituksesta.

Kun vuosikate/poistot-tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan konsernin tulorahoituksen olevan riittävä. Toteutunut tunnusluku on 160 %. Vuosikatteen ja poistojen suhde on myös yksi hyvinvointialuelain 123 §:n mukaisista hyvinvointialueen taloudellisen aseman arvioinnissa käytettävistä tunnusluvuista. Tämän tunnusluvun mukaan hyvinvointialueella voidaan käynnistää arviointimenettely, jos hyvinvointialueen konsernituloslaskelman vuosikatteen ja poistojen suhde on alle 80 % kaksi tilikautta peräkkäin. Arviointimenettelyn kriteerit täytyivät tunnusluvun kohdalla vuosina 2023–2024. Konsernituloslaskelma on esitetty taulukossa 7.

Konsernituloslaskelma, 1000 eur	2025	2024
Toimintatuotot	171 346	160 382
Toimintakulut	-979 325	-967 434
Osuus osakkuusyhteisöjen voitoista (tappioista)	61	-88
Toimintakate	-807 918	-807 140
Valtionrahoitus	840 051	779 982
Rahoitustuotot ja -kulut:	15	1 202
Korkotuotot	3 417	4 925
Muut rahoitustuotot	542	214
Korkokulut	-3 892	-3 785
Muut rahoituskulut	-51	-152
Vuosikate	32 148	-25 956
Poistot ja arvonalentumiset	-20 101	-18 616
Tilikauden tulos	12 047	-44 571
Tilinpäätössiirrot	18	67
Tilikauden verot	-48	-25
Laskennalliset verot	-53	-41
Vähemmistöosuudet	-104	-716
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	11 860	-45 285
Tuloslaskelman tunnusluvut		
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	17 %	17 %
Vuosikate/Poistot, %	160 %	-139 %
Vuosikate euro/asukas	199	-160
Asukasmäärä	161 501	162 102

Taulukko 7. Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut

Konsernin toiminnan ja investointien rahavirta oli 14,7 milj. euroa positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Konsernin investointimenot olivat vuonna 2025 16,6 milj. euroa, joka oli 9,0 milj. euroa vähemmän kuin vuonna 2024. Vähennystä selittää se, ettei hyvinvointialue saanut uutta lainanottovaltuutta vuodelle 2025. Hyvinvointialue nosti pitkäaikaista lainaa 31,5 milj. euroa. Lainojen nostot perustuivat vuosien 2023–2024 lainanottovaltuuksiin. Konsernin tytäryhtiöt eivät nostaneet pitkäaikaista lainaa vuonna 2025.

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella ilman velkaa tai kassavarojen käyttöä. Toteuma vuodelta 2025 oli 194 %, ja vuonna 2024 toteuma oli -102 %. Tulorahoitus siis riitti kattamaan investoinnit vuonna 2025.

Lainanhoitokate -tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan hyvinvointialueen omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Konsernin laskennallinen lainanhoitokate oli vuonna 2025 1,25. Konsernitilinpäätöksen laskennallista lainanhoitokatetta käytetään yhtenä tunnuslukuna hyvinvointialuelain 123 §:n mukaisessa hyvinvointialueen taloudellisen aseman arvioinnissa. Valtiovarainministeriö voi käynnistää hyvinvointialueen arviointimenettelyn, jos konsernitilinpäätöksen laskennallinen lainanhoitokate on alle 0,8 kaksi tilikautta peräkkäin. Arviointimenettelyn kriteerit täyttyivät tunnusluvun kohdalla vuosina 2023–2024.

Konsernin maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa konsernin rahavaroilla. Kassan riittävyys oli 39 päivää. Konsernin rahoituslaskelma on taulukossa 8.

Konsernin rahoituslaskelma, 1000 €	2025	2024
Toiminnan rahavirta	31 348	-28 211
Vuosikate	32 148	-25 956
Tilikauden verot	-48	-25
Tulorahoituksen korjaukset	-753	-2 231
Investointien rahavirta	-16 599	-25 457
Investointimenot	-16 610	-25 565
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	22
Pysyvien vastaavien luovutustulot	11	86
Toiminnan ja investointien rahavirta	14 748	-53 668
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennykset	25	0
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	31 500	39 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-17 512	-17 661
Lyhytaikaisten lainojen muutos	512	0
Oman pääoman muutokset	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	330	-137
Vaihto-omaisuuden muutos	-223	289
Saamisten muutos	3 450	64 619
Korottomien velkojen muutos	-3 340	-29 356
Rahoituksen rahavirta	14 742	56 754
Rahavarojen muutos	29 490	3 086
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12	109 490	80 076
Rahavarat 1.1	80 000	76 989
Rahoituslaskelman tunnusluvut		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 3 vuotta, t€	-88 864	-103 611
Investointien tulorahoitus, %	194 %	-102 %
Laskennallinen lainanhoitokate	1,25	-0,81
Kassan riittävyys, pv	39	29

Taulukko 8. Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

Konsernitaseen loppusumma oli 377,0 milj. euroa. Vierasta pääomaa oli 395,8 milj. euroa, josta lainakannan osuus oli 248,8 milj. euroa. Kertynyttä alijäämää on 53,9 milj. euroa.

Konsernin omavaraisuusaste oli -7 %. Omavaraisuusaste mittaa konsernin vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä. Omavaraisuuden tavoitetasona voidaan pitää 50 %:n ylittävää omavaraisuutta. Alempi omavaraisuusaste merkitsee hyvinvointialuekonsernissa merkittävää velkarasitetta. Konsernilla on siis enemmän velkaa kuin varallisuutta.

Konsernin suhteellinen velkaantuneisuus oli 39 %. Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka paljon konsernin käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet konsernilla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella. Konsernitase ja sen tunnusluvut ovat taulukossa 9.

KONSERNITASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2025 M€	2024 M€	VASTATTAVAA	2025 M€	2024 M€
A PYSYVÄT VASTAAVAT	227,2	230,8	A OMA PÄÄOMA	-24,8	-36,5
I Aineettomat hyödykkeet	3,3	3,5	I Peruspääoma	28,6	28,6
1. Aineettomat oikeudet	0,3	0,4	IV Muut omat rahastot	0,5	0,5
2. Muut pitkävaikutteiset menot	3,0	3,1	V Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-65,8	-20,3
II Aineelliset hyödykkeet	219,2	222,5	VI Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	11,9	-45,3
1. Maa- ja vesialueet	4,1	4,1	VÄHEMMISTÖOSUUS	1,2	1,1
2. Rakennukset	168,2	178,8	C PAKOLLISET VARAUKSET	3,3	4,1
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	2,4	2,0	2. Muut pakolliset varaukset	3,3	4,1
4. Koneet ja kalusto	26,6	29,8	D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1,4	1,1
5. Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	17,9	7,8	1. Valtion toimeksiannot	0,6	0,3
III Sijoitukset	4,7	4,8	2. Muut toimeksiantojen pääomat	0,8	0,8
1. Osakkuusyhteisöosuudet	0,1	0,1	E VIERAS PÄÄOMA	395,8	384,5
2. Osakkeet ja osuudet	4,6	4,6	I Pitkäaikainen	228,2	217,3
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	0,7	0,7	1. Joukkovelkakirjalainat		
2. Lahjoitusrahastojen varat	0,7	0,7	2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	228,1	217,1
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	149,1	122,8	3. Lainat julkisyhteisöiltä	0,1	0,1
I Vaihto-omaisuus	3,8	3,5	II Lyhytaikainen	167,6	167,3
1. Aineet ja tarvikkeet	3,8	3,5	2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	20,6	17,6
II Saamiset	35,8	39,2	6. Ostovelat	37,5	40,2
Lyhytaikaiset saamiset	35,8	39,2	7. Muut velat	16,5	15,7
1. Myyntisaamiset	20,8	20,3	8. Siirtovelat	92,2	93,0
2. Lainasaamiset	0,0	0,7	9. Laskennalliset verovelat	0,8	0,7
3. Muut saamiset	5,9	7,0	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	377,0	354,3
4. Siirtosaamiset	9,1	11,2	TASEEN TUNNUSLUVUT		
IV Rahat ja pankkisaamiset	109,5	80,1	Omavaraisuusaste, %	-7 %	-10 %
VASTAAVAA YHTEENSÄ	377,0	354,3	Suhteellinen velkaantuneisuus, %	39 %	41 %
			Kertynyt ylijäämä (alijäämä), M€	-54	-65
			Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas	-334	-402
			Lainakanta 31.12., M€	249	235
			Lainakanta 31.12., €/asukas	1541	1449
			Lainat ja vuokravastuut, 31.12. M€	334	343
			Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	2 068	2 115
			Lainasaamiset 31.12., M€	0	0
			Asukasmäärä	161 501	162 102

Taulukko 9. Konsernitase ja sen tunnusluvut

2.7 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY JA TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTOIMENPITEET

2.7.1 Asiaa koskeva sääntely

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi (Laki hyvinvointialueesta 119 §).

2.7.2 Tilikauden tuloksen käsittely

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle tilikauden 2025 tuloksen 11 634 602,48 euroa käsittelyä siten, että

- vähennetään poistoeroa 26 206,41 euroa
- tilikauden ylijäämä 11 660 808,89 euroa siirretään taseen yli-/alijäämätilille

2.7.3 Talouden tasapainottamistoimenpiteet

Vuoden 2025 talouden tasapainottamiseksi toteutettiin vuoden 2025 alussa tuotannollisista ja taloudellisista syistä pidetyt yhteistoimintaneuvottelut. Neuvottelutulos sisälsi toimenpiteet 30 milj. euron säästöjen aikaansaamiseksi, jotka olivat välttämättömiä vuoden 2025 talousarviossa pysymiseksi, koska tilikausi oli suunniteltu 20 milj. euroa ylijäämäiseksi. Yhteistoimintaneuvottelujen tavoitteena oli löytää sekä nopeasti vaikuttavia säästötoimenpiteitä että pysyviä säästöjä toimintoja uudistamalla ja rakenteita keventämällä. Yhteistoimintaneuvottelujen lopputulos kohdennettiin toimialueille neuvottelutuloksen mukaisesti.

Talouden sopeuttamisohjelman täysimääräisen toteutumisen varmistamiseksi hyvinvointialuejohtaja määräsi 2025 toimialueet etsimään lisätoimenpiteitä aluehallituksessa käytyjen tulosennustetta koskevien keskustelujen perusteella. Tämä seurauksena toimialueet etsivät 5,0 milj. euron edestä lisätoimenpiteitä alkuvuoden aikana. Kokonaisuutena talouden tasapainottamisohjelma toteutui 4,6 milj. euroa (15,2 %) tavoitetta suurempana (taulukko 10). Toimialueista melkein kaikki saivat omat taloustavoitteensa toteutettua.

Toimialue 1000 €	Tavoite	Toteuma	Erotus
Perhe- ja sosiaalipalvelut	2 433	2 677	244
Yhteistoimintaneuvottelut	2 433	2 431	-1
Lisätoimenpiteet	0	246	246
Ikääntyneiden palvelut	4 964	4 889	-75
Yhteistoimintaneuvottelut	4 964	2 125	-2 839
Lisätoimenpiteet	0	2 764	2 764
Terveys- ja sairaanhoitopalvelut	11 139	11 398	259
Yhteistoimintaneuvottelut	11 139	10 638	-501
Lisätoimenpiteet	0	760	760
Pelastuslaitos ja turvallisuuspalvelut	500	758	258
Yhteistoimintaneuvottelut	500	532	32
Lisätoimenpiteet	0	226	226
Hallintopalvelut	406	582	176
Yhteistoimintaneuvottelut	406	582	176
Konsernipalvelut	10 533	14 209	3 676
Yhteistoimintaneuvottelut	10 533	13 057	2 524
Lisätoimenpiteet	0	1 152	1 152
Hyvinvointialueen johto	25	50	24
Yhteistoimintaneuvottelut	25	31	6
Lisätoimenpiteet	0	19	19
Yhteistoimintaneuvottelut	30 000	29 396	-604
Lisätoimenpiteet	0	5 167	5 167
Kaikki yhteensä	30 000	34 563	4 563

Taulukko 10. Talouden tavoiteohjelman toteuma

Hyvinvointialuelain 122 § mukaan hyvinvointialue voi joutua valtiovarainministeriön käynnistämään arviointimenettelyyn joko talouteen liittyvien arviointimenettelyn edellytysten täyttymisen myötä tai sosiaali- ja terveysministeriön aloitteen perusteella, jos hyvinvointialueen kyky järjestää sosiaali- ja terveydenhuolto on vakavasti vaarantunut.

Valtiovarainministeriö voi käynnistää hyvinvointialueen arviointimenettelyn talouden osalta, jos:

- 1) hyvinvointialue ei ole kattanut taseeseen kertynyttä alijäämää 115 §:n 2 momentissa säädettyssä määräajassa;
- 2) hyvinvointialueen konsernituloslaskelman vuosikatteen ja poistojen suhde on alle 80 prosenttia kaksi tilikautta peräkkäin;

- 3) konsernitilinpäätöksen laskennallinen lainanhoitokate on alle 0,8 kaksi tilikautta peräkkäin; tai
- 4) hyvinvointialueelle on myönnetty 15 §:n 3 momentissa tarkoitettu lainanottovaltuus taikka hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain 11 §:ssä tarkoitettua lisärahoitusta.

Taulukossa 11 on kuvattu talouteen liittyvien arviointimenettelyn edellytykset ja tilannekatsaus vuoden 2025 tilinpäätöshetkellä. Jos yksikin kriteeri täytyy säädettyjen määräaikaisten jälkeen, niin valtionvarainministeriöllä on mahdollisuus käynnistää hyvinvointialueen arviointimenettely.

Tunnusluku	Tavoitearvo	TP23	TP24	TP25	TA26	TS27	TS28
Taseessa oleva kumulatiivinen alijäämä, M€	> 0	-22,7	-70,1	-58,4	-41,4	-19,3	10,1
Konsernituloslaskelman vuosikatteen ja poistojen suhde	> 80 %	-45 %	-139 %	160 %			
Konsernitilinpäätöksen laskennallinen lainanhoitokate	> 0,8	-0,1	-0,8	1,3			
Lisälainanottovaltuuden tai lisärahoituksen käyttäminen	Kyllä/ei	Ei	Ei	Kyllä			

Taulukko 11. Hyvinvointialueen talouteen liittyvät arviointimenettelyn edellytykset

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella taseessa oleva kumulatiivisen alijäämän määrä on tilinpäätöshetkellä 58,4 milj. euroa. Nykyisen lainsäädännön perusteella kumulatiivinen alijäämä pitäisi kattaa vuoden 2026 loppuun mennessä (Hyvinvointialuelaki 115 §). Eduskunta käsittelee parhaillaan alijäämien kattamisen määrärajan väliaikaista jatkamista vuoden 2029 loppuun saakka. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027–28 taloussuunnitelma on laadittu syksyllä 2025 ministeriöiden alijäämien kattamisajan jatkamista koskevan ennakkotiedon ja aluehallituksen valmisteluperiaatteiden mukaisesti siten, että kumulatiivinen alijäämä olisi katettu vuoden 2028 loppuun mennessä. Tämä valmistelu on toteutettu ennakkoiden tulevaa hyvinvointialuelain muutosta, joka on mahdollisesti jatkumassa vielä yhdellä vuodella syksyn 2025 aikana vallinneesta käsityksestä.

Konserniin liittyvissä kriteereissä arviointimenettelyn kriteerit eivät enää täyty, koska molemmat tunnusluvut ovat tavoitteen yläpuolella vuoden 2025 tilinpäätöksessä. Lisälainanottovaltuuteen tai lisärahoitukseen liittyvä kriteeri on ainoa kriteeri, joka täyttyy tällä hetkellä, koska Pohjois-Karjalan hyvinvointialue sai lisärahoitusta 2,6 milj. euroa vuoden 2025 aikana. Kokonaisuutena tämä tarkoittaa, että periaatteessa vuoden 2025 tilinpäätöksen perusteella valtiovarainministeriö voi halutessaan käynnistää arviointimenettelyn, vaikka hyvinvointialueemme tilanne on parantunut edellisen tilinpäätöksen tilanteesta.

Vuodelle 2026 on suunniteltu 20 milj. euroa tehostamistoimet vuoden 2025 lopussa pidettyjen yhteistoimintaneuvottelujen yhteydessä. Tarvittaessa vuoden 2026 aikana toteutetaan lisää tehostamistoimenpiteitä, jotta lainsäädännön noudattaminen mahdollistuu myös talouden osalta.

Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelmavuodet 2027–2029 on muodostettu siten, että vuoden 2025 lopussa oleva kumulatiivinen alijäämä 58,4 milj. euroa tulee katetuksi vuoden 2028 loppuun mennessä aluehallituksen hyväksymien talousarvion valmisteluperiaatteiden mukaisesti. TA26-kirjan mukaisesti tuottavuusohjelma sisältää merkittävimmät palvelukokonaisuudet lakisääteisyys- ja turvaamiseksi, rakenteelliset muutokset toiminnan uudistamiseksi ja talouden sopeuttamisohjelman taloustavoitteen saavuttamiseksi.

Tuottavuusohjelmalla ja strategisilla kehittämishankkeilla vastataan ministeriöiden hyvinvointialueelle asettamiin toimenpidesuosituksiin ja alueelle myönnetyn lisärahoituksen ehtoihin sekä varmistetaan kumulatiivisen alijäämän kattaminen määräaikaan mennessä.

3 Talousarvion toteutuminen

3.1 SEURANTAA KOSKEVA SÄÄNTELY

Hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota (Laki hyvinvointialueesta 115.5 §). Toteutumisvertailussa seurattavia asioita ovat toiminnallisten tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Investointiosasta on ilmentävä hyvinvointialueen investointien lisäksi hyvinvointialuekonsernin toiminnallisesti ja taloudellisesti merkittävimmät investoinnit ja sen on perustuttava hyvinvointialuelain 16 §:ssä tarkoitettuun investointisuunnitelmaan. Hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota (Laki hyvinvointialueesta 115 §). Toteutumisvertailussa on noudatettu vastaavaa rakennetta kuin talousarviossa.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla (Laki hyvinvointialueesta 125 §).

3.2 TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Hyvinvointialueiden toimintaa ohjaavat ministeriöt voivat antaa hyvinvointialueille toimenpidesuosituksia lakisääteisten vuosineuvottelujen yhteydessä. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen ja ministeriöiden välinen vuosineuvottelu pidettiin 5.11.2024 Helsingissä, jonka yhteydessä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle annettiin toimenpidesuosituksukset vuodelle 2025.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella annettujen toimenpidesuositusten toteuttamiseksi on jatkettu strategisen uudistusohjelman toteuttamista. Toimialueet ovat ottaneet huomioon ministeriöiltä saadut toimipidesuosituksukset omassa toiminnassaan.

3.2.1 Perhe- ja sosiaalipalvelut

Toiminta

Vuonna 2025 perhe- ja sosiaalipalvelujen toimialueella tehtiin palvelualuemuutoksia. Vuoden 2025 aikana aloitettiin sosiaalipalvelujen toimialueen valmistelu yhdessä ikääntyneiden palvelujen kanssa. Sosiaalipalvelut aloittivat uutena toimialueena vuoden 2026 alusta. Strategista uudistusohjelmaa toteutettiin talouden ja toiminnan tasapainottamiseksi vuonna 2025 ja sitä jatketaan vuonna 2026. Ostopalvelujen strategisen uudistamisen tavoitteet lähivuosille asetettiin.

Sosiaaliturvan heikennykset muun muassa työttömyys- ja asumisetuuksissa näkyvät lisääntyneenä sosiaalipalvelujen tarpeena. Palvelujen kehittämiseksi kerätään säännöllisesti asiakaspalautetta Roidu - palautteenantojärjestelmällä.

Lapsiperhepalvelujen ja lastensuojelun asiakkuuksissa korostuvat sosiaalihuollollisten tuen tarpeiden lisäksi mielenterveyteen liittyvät hoidolliset tarpeet, jotka painottuvat sosiaalihuollon lakisääteisten tavoitteiden rinnalla. Perhe- ja sosiaalipalvelut ovat mukana LaNuPe -kehittämisessä, mikä vastaa tulevana vuosina osaltaan tähän haasteeseen. Lastensuojelun työtä kehitetään vahvasti vuosina 2024–2027 Turvaverkkoja nuorten tulevaisuuteen- hankkeessa. Lastensuojelussa on kehitetty perhehoitoa ja on perustettu perhehoitotiimi, jolla pyritään vähentämään laitossijoituksia. Opiskeluhoollon psykologipalveluissa kehitetään edelleen klinikkaopetusyhteistyötä yhdessä Itä-Suomen yliopiston kanssa.

Tuetun asumisen välivuokrauksen toimintamallia ja palvelukokonaisuutta laajennettiin, jolloin voidaan tarjota asiakkaille asunto ja siihen liittyvää asumisen ohjausta ja elämänhallinnan tukea. Vuoden 2025 aikana tehtiin yhteistyötä työllisyysalueiden kanssa, joka kehittyy lakimuutosten myötä. Uudistuksen myötä kaikki Pohjois-Karjalan 13 kuntaa muodostavat yhteisen työllisyysalueen. Työikäisten sosiaalipalveluissa yhdyspinta työllisyyspalveluihin on asiakastyössä laaja. Kuntouttavan työtoiminnan kehittäminen on jatkunut hanketyön vauhdittamana edelleen vuonna 2025.

Vammaispalvelussa tapahtui kaksi merkittävää muutosta vuonna 2025: Uusi vammaispalvelulaki ja kahden palvelutehtävääalueen yhdistyminen. Vammaispalvelulain toimeenpano aloitettiin mm. laatimalla lastentalon suunnitelma ja uusien palveluiden järjestäminen. Kuntoutuspalveluiden kanssa suunniteltiin kehitysvammaisten lasten kuntoutusjaksot lääkinällisenä kuntoutuksena 1.1.2026 alkaen. Yhteistyössä terveys- ja sairaanhoitopalvelujen kanssa tehtiin palvelu- ja hoitopolku hengityslaitteen varassa eläville henkilöille.

Hyvinvointialueen kuntien kanssa sovittiin lasten aamu- ja iltapäivätoiminnan palvelujen toteuttamisesta sekä aloitettiin kirjaamisen käytännön selvittelyt. Outokummussa ja Ilomantsissa alkoi pilotointi yhdessä työikäisten kanssa arjen toiminnallisten palvelujen osalta. Joensuussa työ- ja päivätoiminnat yhdistettiin yhden yksikön alle 1.8.2025. Viherkallion yhteisöllinen asumisyksikkö siirtyi yt-menettelyssä ikäalueen kotihoidolle.

Vammaispalvelujen asumisen henkilöstömitoituksen ja rakenteen tarkastelu aloitettiin osana yt-menettelyä.

Yhteistyössä Varsinais-Suomen hyvinvointialueen ja Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa suunniteltiin yhteinen etäpäivätoiminnan pilotti, jota jatketaan yhteistyösopimuksella vuonna 2026. Perhehoidon

keskittämissuunnitelma tehtiin syksyllä 2025. Lisäksi olemme mukana "Lähellä perhettä ratkaisuja lasten yksilölliseen asumiseen" - hankkeessa vuosina 2024–2026, jonka tavoitteena on vähentää kehitysvammaisten lasten pitkäaikaista laitosasumista ja tukea heidän asumistaan lähiyhteisöissä.

Talous

1000 EUR	TA2025	MTA2025	TP2025	Poikkeama	Poikkeama %
Toimintatuotot	11 767	13 445	15 007	1 562	11,6 %
Toimintakulut	170 188	179 858	180 855	997	0,6 %
Toimintakate	-158 421	-166 413	-165 848	565	-0,3 %
Valtion rahoitus	156 481	156 874	156 861	-13	0,0 %
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	-1	-1	
Vuosikate	-1 941	-9 539	-8 988	550	-5,8 %
Poistot ja arvonalentumiset	77	77	66	-12	-15,0 %
Tilikauden tulos	-2 018	-9 616	-9 054	562	-5,8 %
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-2 018	-9 616	-9 054	562	-5,8 %

Taulukko 12. Perhe- ja sosiaalipalvelujen lyhennetty tuloslaskelma

Perhe- ja sosiaalipalvelujen tuloslaskelmassa tilikauden alijäämä on noin 9 milj. euroa. Toimintakulujen toteuma ylittyi muutettuun talousarvioon nähden 1 milj. euroa. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna toimintakuluja toteutui 10,7 milj. enemmän. Toimintatuottoja saatiin 11,6 % enemmän kuin muutetussa talousarviossa oli suunniteltu ja noin 3,2 milj. enemmän kuin alkuperäisessä talousarviossa. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna toimintakulujen ylitys koostui muun muassa asiakaspalvelujen ostoista, avustuksista ja psykologipalvelujen ostosta.

Operatiivinen mittaristo

Perhe- ja sosiaalipalvelut										
Operatiiviset tavoitteet	Operatiiviset mittarit	Mittarin tavoite	Tavoitearvo	Muutettu tavoitearvo ovk1	Muutettu tavoitearvo ovk2	Muutettu tavoitearvo TA muutos	Toteuma ovk1	Toteuma ovk2	Toteuma ovk3	Tilinpäätös
Toimialueen asiakkaat ovat tyytyväisiä	NPS	Kuinka todennäköisesti asiakkaat suosittelevat toimialueen palveluja muille?	75	35	35	35	25	30	35	53
Lapsiperhepalvelujen ja lastensuojeluilmoitusten käsittely määräajassa	Lastensuojeluilmoitusten käsittelyaika 7 arkipäivää	Ilmoitukset käsitellään lakisääteisen määräajan puitteissa.	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	99 %	98 %	98 %
Palvelutarpeen arviointien valmistuminen määräajassa	Palvelutarpeen arviointien käsittelyaika 3 kk	Palvelutarpeen arvioinnit laaditaan lakisääteisen määräajan puitteissa.	100 %	100 %	100 %	100 %	96 %	100 %	99 %	99 %
Toimeentulotukihakemusten käsittely määräajassa	Toimeentulotukihakemusten käsittelyaika 7 arkipäivää	Hakemukset käsitellään lakisääteisen määräajan puitteissa.	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	99 %	99 %	100 %
Vammaispalveluhakemusten käsittely määräajassa	Vammaispalveluhakemusten käsittelyaika 7 arkipäivää	Hakemukset käsitellään lakisääteisen määräajan puitteissa.	100 %	100 %	100 %	100 %	96 %	94 %	90 %	96 %
Vammaispalvelun asumisen asiakkaiden kaatumisten vähentäminen	RAI-ID -arviointi	Turvallisuus: kaatunut 5 RAI ID -palauteraportissa	10 %	10 %	10 %	10 %	Ei tietoa	Ei tietoa	Ei tietoa	Ei tietoa
Toimialueella on hyvinvoiva henkilöstö	Henkilöstön lähtövaihtuvuus	Henkilöstön lähtövaihtuvuus alittaa tavoitearvon	6 %	6 %	6 %	6 %	6,4 %	5,5 %	5,1 %	5,8 %
Toimialueen talous on tasapainossa	Toimintakate	Toimialueen toimintakate on enintään talousarvion mukainen	-158,4 M€	-156,1 M€	-156,1 M€	-166,4 M€	-161,3 M€	-165,6 M€	-165,8 M€	-165,8 M€
Toimialueen luottamus ja maine ovat kunnossa	eNPS	Kuinka todennäköisesti toimialueen työntekijät suosittelevat Siun sotea työnantajana muille?	20	20	20	20	7	13	5	1

Taulukko 13. Perhe- ja sosiaalipalvelujen operatiivinen mittaristo

Lapsi- ja perhepalvelujen operatiivinen mittaristo taulukko 13 koostuu sekä koko hyvinvointialueen strategisista tavoitteista että muutamasta merkittävimmästä oman toimialueen tärkeimmistä seurattavista asioista.

Toimintavuoden aikana asiakaskokemus saatiin loppuvuodesta asetettuun tavoitteeseen samoin henkilöstön pysyvyys. Toimialueen henkilöstön suosittelemiseksi jäi asetetusta tavoitteesta. Perhe- ja sosiaalipalvelujen palvelut pystyttiin toteuttamaan lakisääteisessä ajassa. Talous toteutui muutetun talousarvion mukaisesti.

Strategista uudistusohjelmaa (SUO) toteutettiin talouden ja toiminnan tasapainottamiseksi vuonna 2025 ja sitä jatketaan vuonna 2026. Ostopalvelujen strategisen uudistamisen tavoitteet lähivuosille asetettiin.

Työkykyperäisten poissaolojen määrä henkilötyövuosiin suhteutettuna laski lähes 6 % edellisvuoteen verrattuna ja poissaolot painottuivat lyhyisiin 1–3 päivän poissaoloihin. Henkilöstön rekrytointiin sekä pitovoiman kasvattamiseen on panostettu eri tavoin, muun muassa sitouttamislisiä käyttämällä. Henkilöstön lähtövaihtuvuus on ollut 5,3 % ilman eläköityneitä (strateginen tavoite alle 6 %), jonka osalta ollaan myös tavoitteessa.

Lastensuojelussa erityisesti sosiaalityöntekijöiden saatavuus on parantunut, mutta lapsiperheiden palveluissa psykologien rekrytointihaasteet ovat edelleen olemassa. Rekrytoinnin edistämiseksi käytettiin muun muassa sitouttamislisiä sekä rekrytointirytysten palveluja.

Asiakaspalvelujen ostot ylittyivät lastensuojelussa ja työikäisten asumispalveluissa. Lisäksi lapsiperheiden palveluissa opiskeluhuollon psykologit pysyivät korkeina. Ostopalveluja ei pystytty vähentämään

palvelutarpeen ollessa korkea, lisäksi hintojen korotukset vaikuttivat ylitykseen. Lastensuojelussa asiakasmäärät ja laitossijoitusten tarve kasvoivat vuoden 2025 aikana verrattuna edelliseen vuoteen.

3.2.2 Ikääntyneiden palvelut

Toiminta

Vuoden 2025 aikana aloitettiin sosiaalipalvelujen toimialueen valmistelu yhdessä perhe- ja sosiaalipalvelujen kanssa. Sosiaalipalvelut aloittivat uutena toimialueena vuoden 2026 alusta. Strategista uudistusohjelmaa toteutettiin talouden ja toiminnan tasapainottamiseksi vuonna 2025 ja sitä jatketaan vuonna 2026.

Perhehoidon kehittämistä ja laajentamista tehtiin osana palvelurakenteen keventämistä. Asiakkaiden kodissa toteutettavaa kiertävää perhehoitoa sekä perhehoitajan kodissa tapahtuvaa lyhtyaikaista perhehoitoa onnistuttiin lisäämään ja perhehoidon eri muotojen lisäämistä jatketaan edelleen.

Ikääntyneiden palvelutarve kasvaa hyvinvointialueen väestörakenteesta johtuen voimakkaasti. Tähän on pyritty vastaamaan lisäämällä henkilöstöä kotihoitoon sekä kotona asumista tukeviin palveluihin. Asumispalveluissa henkilöstömitoitus laski 0,6. Toimialueella tulee olemaan lähivuosina paljon eläköitymisiä. Vuoden 2025 aikana ikääntyneiden toimialueelle ei tullut kansainvälisen rekrytoinnin kautta työntekijöitä, koska asumispalveluiden henkilöstömitoitus laski ja sieltä vapautui henkilöstöä muihin tehtäviin.

Ikääntyneiden toimintakyvyn edistämisen suunnitelman 2023–2026 toimeenpano on toteutunut osana palvelualueiden toimintaa. Suunnitelma päivitettiin vuodelle 2025.

Talous

1000 EUR	TA2025	MTA2025	TP2025	Poikkeama	Poikkeama %
Toimintatuotot	44 455	46 448	46 467	19	0,0 %
Toimintakulut	191 791	198 738	198 887	149	0,1 %
Toimintakate	-147 336	-152 290	-152 420	-130	0,1 %
Valtion rahoitus	145 822	146 346	146 326	-20	0,0 %
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	-2	-2	
Vuosikate	-1 514	-5 944	-6 096	-152	2,6 %
Poistot ja arvonalentumiset	366	366	372	6	1,6 %
Tilikauden tulos	-1 881	-6 310	-6 468	-158	2,5 %
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-1 881	-6 310	-6 468	-158	2,5 %

Taulukko 14. Ikääntyneiden palvelujen lyhennetty tuloslaskelma

Ikääntyneiden palvelujen tuloslaskelmassa tilikauden alijäämä on noin 6,5 milj. euroa. Toimintakulujen toteuma ylittyi muutettuun talousarvioon nähden noin 0,1 milj. euroa. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna toimintakuluja toteutui noin 7,1 milj. enemmän. Toimintatuottoja saatiin hieman enemmän kuin muutetussa talousarviossa oli suunniteltu ja myös noin 2 milj. euroa enemmän kuin alkuperäisessä talousarviossa. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna toimintakulujen ylitys koostui muun muassa asiakaspalvelujen ostoista asumisesta, työvoiman vuokrauksesta ja omaishoidon tuesta.

Operatiivinen mittaristo

Ikääntyneiden palvelut										
Operatiiviset tavoitteet	Operatiiviset mittarit	Mittarin tavoite	Tavoitearvo	Muutettu tavoitearvo ovk1	Muutettu tavoitearvo ovk2	Muutettu tavoitearvo TA muutos	Toteuma ovk1	Toteuma ovk2	Toteuma ovk3	Tilinpäätös
Toimialueen asiakkaat ovat tyytyväisiä	NPS	Kuinka todennäköisesti asiakkaat suosittelevat toimialueen palveluja muille?	75	55	55	55	63,9	64,2	67,7	50,0
Palvelutarve todennetaan oikea-aikaisesti	Palvelutarpeen arvioinnin aloittaminen määräajassa yli 75 vuotta täyttäneille	7 arkipäivää	100 %	100 %	100 %	100 %	72 %	65 %	81 %	73 %
Toimialueen palvelut ovat tarvetta vastaavat	Omaishoidontuen saatavuus määräajassa	3 kk	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Toimialueen palvelut ovat tarvetta vastaavat	Kotihoitopalvelun saatavuus määräajassa	7 arkipäivää	100 %	100 %	100 %	100 %	60 %	46 %	56 %	41 %
Toimialueen palvelut ovat tarvetta vastaavat	Asumispalvelujen saatavuus määräajassa	3 kk	100 %	100 %	100 %	100 %	58 %	52 %	44 %	34 %
Toimialueella on hyvinvoiva henkilöstö	Henkilöstön lähtövaihtuvuus	Henkilöstön lähtövaihtuvuus alittaa tavoitearvon	6 %	6 %	6 %	6 %	7 %	7 %	5 %	4 %
Toimialueen talous on tasapainossa	Toimintakate	Toimialueen toimintakate on enintään talousarvion mukainen	-147,3 M€	-142,4 M€	-142,5 M€	-152,3 M€	-144,0 M€	-151,2 M€	-152,9	-152,4
Toimialueen luottamus ja maine ovat kunnossa	eNPS	Kuinka todennäköisesti toimialueen työntekijät suosittelisivat Siun sotea työntantajana muille?	20	20	20	20	6	19	14	9

Taulukko 15. Ikääntyneiden palvelujen operatiivinen mittaristo

Ikääntyneiden palvelujen operatiivinen mittaristo taulukko 15 koostuu sekä koko hyvinvointialueen strategisista tavoitteista että muutamasta merkittävimmästä oman toimialueen tärkeimmistä seurattavista asioista.

Toimialueella oli haasteita tuottaa lakisääteiset palvelut. Työntekijöiden pysyvyys parani vuoden aikana, mutta henkilöstö suosittelussa jäätään asetetusta tavoitteesta. Kotihoidossa tavoitteeksi oli asetettu lakisääteistä tiukempi tavoitetaso. Suurimmat haasteet lakisääteisyyden toteuttamisessa on ikääntyneiden asumispalveluissa. Toiminnallisena tavoitteena oli asumispalvelujen saatavuuden parantaminen ja palvelurakenteen keventäminen. Vuoden 2025 lopussa keskimääräinen odotusaika ylittyi lakisääteisyyden osalta ja heikkeni vuonna 2025 verrattuna vuoteen 2024.

Lakisääteisessä ajassa saatiin tuotettua omaishoidon tuki. Muutettu talousarvio ei toteutunut. Asiakaskokemus on ollut toimialueen tavoitetasolla. Ikääntyneiden toimialueella on asiakaskokemusta kerätty kaikista toimialueen palveluista.

Kotona asumisen mahdollisuuksien tukeminen on ollut tärkeää. Kotona asui yli 75-vuotiaista henkilöistä vuoden lopussa 92,9 % (tavoite 92 %). Kotihoitopalvelujen peittävydessä oli tavoitteeksi asetettu yli 75-vuotiaiden osalta yli 12 %, joka saavutettiin. Omaishoidon tuen saajia oli yli 75-vuotiaista 4,5 %, peittävyys laski hiukan edellisvuoteen verrattuna. Asumispalvelujen peittävydessä saavutettiin asetetut tavoitteet. Ympäri vuorokautisen palveluasumisen kattavuudessa päästiin tavoitteeseen, sen peittävyys oli 7,1 %. Yhteisöllisen palveluasumisen peittävydessä jäätin asetetusta tavoitteesta (2,5 %), peittävyys oli 2 %. Palvelurakenteen uudistaminen jatkuu. Omassa toiminnassa asumispalveluja kehitettiin monimuotoistamalla asumispalveluita. Yhteisöllisen asumisen yksiköitä siirrettiin suunnitelmallisesti kotihoitopalveluihin.

Henkilöstön osalta oli asetettu tavoitteeksi työkykyisten päivien lisääminen hyvinvointialueen tavoitteen mukaisesti. Tässä ei onnistuttu ja työkykyperäisiä poissaolopäiviä oli +3,6 %. Henkilöstön rekrytointi helpottui, mutta hyvinvointialueella oli alueellisia eroja. Henkilöstön veto- ja pitovoimaa saatiin paranemaan ja henkilöstön tulovaihtuvuus oli suurempi kuin lähtövaihtuvuus.

Lisämäärärahoitusta saatiin lakisääteisten palveluiden toteuttamiseen (asuminen, palvelujen tarpeen arviointi) ja korjaaviin toimenpiteisiin ryhdyttiin heti loppuvuodesta 2025.

3.2.3 Terveys- ja sairaanhoitopalvelut

Toiminta

Toimialue jakaantui vuonna 2025 seuraaviin palvelualueisiin: sairaalapalvelut, vastaanottopalvelut, kuntoutumisen palvelut, hoitotyön palvelut sekä terveys- ja sairaanhoitopalvelujen yhteiset palvelut.

Toimialueen omat painopisteet strategiaan liittyen ovat olleet 2025 talousarvion toteutuminen, henkilöstön riittävyyden turvaaminen, palvelujen saatavuus, potilasturvallisuus- ja laatu sekä omavalvontaohjelmat. Palvelustrategian toimeenpanoa konkretisoivat alueelliset järjestämissuunnitelmat hyväksyttiin aluehallituksen toimesta joulukuussa 2024 ja niiden toimeenpano toteutettiin vuoden 2025 aikana painottuen pääsääntöisesti vastaanottopalvelujen ja kuntoutuksen toimintaan.

Työvoiman saatavuus on parantunut, mutta paikallisia puutteita on erityisesti erikoissairaanhoidossa psykiatrialla, keuhkosairauksissa ja ortopedialla. Silmätautien lääkäri työvoima on kokonaan ostopalvelua, lähetekäsittelyä lukuun ottamatta. Perusterveydenhuollossa lääkäritilanne on parantunut edelleen ja ostopalveluja on kyetty merkittävästi vähentämään. Ikääntyneiden asumisyksiköiden lääkäripalvelujen tuottamista on jatkettu ostopalveluna niin kutsutun vastuulääkärin mukaisesti. Ajoittaisia ja paikallisia haasteita erityisesti reuna-alueilla on edelleen. Hammaslääkäreissä omaa toimintaa kalliimpia lääkäripalvelujen ostoja on myös kyetty vähentämään. Hoitotyövoiman saatavuus on selvästi parantunut.

Terveyspalveluissa edistettiin omavalvontaa, laatua sekä asiakas- ja potilasturvallisuutta laatimalla ja pilotoimalla palvelutuottajavalvonnan ohjauksen ja valvonnan malli. Malli otetaan käyttöön terveyspalveluissa vuonna 2026.

Valvira oli 20.3.2024 määrännyt Siun soten saattamaan kiireettömän erikoissairaanhoidon pääsyn lainmukaiseksi 31.3.2025 mennessä. Vuonna 2024 hoitoon pääsyyn panostettiin talousarvion puitteissa. Vuoden 2025 alussa talousarvion ylitysmahdollisuutta ei ollut. Valvira velvoitti päätöksessään 8.10.2025 (V/14924/2025) hyvinvointialuetta saattamaan erikoissairaanhoidon hoitoon pääsyn lakisääteiselle tasolle 30.4.2026 mennessä kahden miljoonan euron uhkasakon uhalla. Jonoja ryhdyttiin purkamaan heti lokakuusta 2025 alkaen valtion myöntämän lisärahoituksen turvin. Lääkäreiden päiväaikaista virkатыötä on tehostettu ja lisätöitä on tehty. Hyvinvointialueiden välisiä sopimuksia on tehty jonojen purkamisesta Etelä-Savon ja Etelä-Karjalan kanssa. Lisäksi yhteistyötä tehdään myös yksityisten toimijoiden, Pihlajalinnan ja Terveystalon kanssa. Loppuvuodesta 2025 jonot kääntyivätkin selvään laskuun ja tavoitteena on saada hoitoon pääsy erikoissairaanhoidossa mahdollisimman hyvälle tasolle 30.4.2026 mennessä. Tilannetta tulee helpottamaan huomattavasti kesällä 2026 valmistuvat kolme uutta leikkaussalia, joiden avulla leikkauskapasiteettia saadaan merkittävästi lisättyä.

Digitaalisia palveluja on laajennettu vuoden 2025 aikana ottamalla käyttöön digitaalisen palvelualustan toiminnallisuuksia eri yksiköissä ja palveluissa. Käyttöön on otettu kiireettömän asioinnin mahdollisuuksia sekä erilaisia etä- ja ryhmävastaanottoja. Palveluun on lisätty myös lomakkeita, kyselyitä ja digipolkuja. Digitaalisissa palveluissa rekisteröityneiden käyttäjien määrä on kasvanut tasaisesti ja digitaaliset palvelut alkavat vakiinnuttaa paikkansa osana asiakasprosesseja. Rekisteröityneitä käyttäjiä oli vuoden 2025 loppuun mennessä yhteensä yli 49 000 ja käyttäjämäärien kasvaessa myös käydyt keskustelut ovat lisääntyneet ja samalla avosairaanhoidon puhelinpalvelun puheluiden määrissä on ollut havaittavissa merkittävää vähentymistä vuoden 2024 tasoon nähden.

Mielenterveys- ja päihdepalveluissa on jatkettu uusien toimintatapojen hyödyntämistä ja palvelu- sekä hoitoketjujen kehittämistä. Kiireetöntä hoitoon pääsyä on tehostettu hyödyntämällä myös digitaalisia työkaluja, kuten esimerkiksi terapianavigaattoria.

Vuonna 2025 kuntoutumisen palvelualueella saavutettiin vahvaa kehitystä erityisesti asiakaskokemuksessa ja palveluprosessien yhtenäistämässä. NPS nousi tasolle 82, ja apuvälinepalveluissa otettiin käyttöön uudet yhteiset toimitilat, mikä tulee tehostamaan apuvälineprosessia varastoinnin, yhteistyön ja päivittäisjohtamisen näkökulmista. Kuntoutumiskeskuksessa jatkettiin osaamisen ja tilojen pitkäjänteistä kehittämistä, kotisairaala laajeni koko alueelle ja geriatrisen keskuksen toimintaa uudistettiin asiakaslähtöisemmäksi. Neurologisen kuntoutuksen kehittämistyö tuotti uuden ATLA-mittarin, vaikka vuoden lopulla kasvaneet jatkohoitojonot kuormittivat palveluja. Henkilöstön osaamista vahvistettiin säännöllisellä koulutuksella.

Asiantuntija- ja terapiapalveluissa yhtenäistettiin palvelurakenteita ja hoitopolkuja koko hyvinvointialueella samalla kun tilojen käyttöä tehostettiin ja uusia toimintamalleja valmisteltiin, kuten Nightingale-riskiarviota, työttömien terveystarkastusprosessin uudistusta ja muistikoordinaattoritoiminnan aloitusta. Lasten kuntoutusta, erityisesti fysio- ja toimintaterapiaa, kehitettiin varhaisen tuen vahvistamiseksi. Koko henkilöstölle suunnatut valmennukset tukivat yhdenmukaisten toimintatapojen jalkauttamista, ja niiden tulokset näkyivät muun muassa Mieli-yksikön vakiintumisena sekä lasten toimintaterapian parantuneena saatavuutena, mikä vahvisti palvelualueen kykyä tuottaa asiakasarvoa.

Kotisairaalan laajentaminen on edennyt suunnitellusti maakunnassa koko alueelle.

Talous

1000 EUR	TA2025	MTA2025	TP2025	Poikkeama	Poikkeama %
Toimintatuotot	38 303	40 111	39 178	-932	-2,3 %
Toimintakulut	353 337	345 312	343 289	-2 023	-0,6 %
Toimintakate	-315 033	-305 201	-304 110	1 091	-0,4 %
Valtion rahoitus	316 528	318 599	318 572	-27	0,0 %
Rahoitustuotot ja -kulut	0	-2	-6	-4	
Vuosikate	1 495	13 396	14 456	1 060	7,9 %
Poistot ja arvonalentumiset	5 577	5 842	5 452	-390	-6,7 %
Tilikauden tulos	-4 082	7 554	9 004	1 450	19,2 %
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-4 082	7 554	9 004	1 450	19,2 %

Taulukko 16. Terveys- ja sairaanhoitopalvelujen lyhennetty tuloslaskelma

Hyvinvointialueella toteutettiin kahdet yhteistoimintaneuvottelut vuoden 2025 aikana. Toiminnassa on kiinnitetty huomiota erityisesti henkilöstömitoitukseen sekä omaa toimintaa kalliimpiin ostopalveluihin erityisesti lääkäri työvoiman osalta. Tämä mahdollisti tilinpäätöksen suunnitellun toteutumisen.

Toimialueen ylijäämä on 19 % suunniteltua suurempi. Yksi selittävä tekijä oli, että valtioneuvoston myöntämästä lisärahoituksesta ei ehditty käyttämään kaikkea vuoden 2025 puolella, mikä näkyy kulujen pienempänä toteutmana suhteessa muutettuun talousarvioon. Lisäksi tarvikehankinnat minimoitiin loppuvuonna kautta linjan.

Operatiiviset mittarit

Terveys- ja sairaanhoitopalvelut										
Operatiiviset tavoitteet	Operatiiviset mittarit	Mittarin tavoite	Tavoitearvo	Muutettu tavoitearvo ovk1	Muutettu tavoitearvo ovk2	Muutettu tavoitearvo TA muutos	Toteuma ovk1	Toteuma ovk2	Toteuma ovk3	Tilinpäätös
Toimialueen asiakkaat ovat tyytyväisiä	NPS	Kuinka todennäköisesti asiakkaat suosittelevat toimialueen palveluja muille?	75	75	75	75	79,5	79,3	82,1	83,2
Hoitoon pääsy erikoissairaanhoidossa (hoidon tarpeen arvio)	Hoitoonpääsy esh hoidontarpeenarvio	Hoitotakuun mukainen	100 %	100 %	100 %	100 %	89 %	83 %	77 %	80 %
Hoitoon pääsy erikoissairaanhoidossa (hoitojono)	Hoitoonpääsy ESH hoitojono	Hoitotakuun mukainen	100 %	100 %	100 %	100 %	77 %	69 %	60 %	66 %
Hoitoon pääsy perusterveydenhuollossa (suun terveydenhuolto)	Hoitoonpääsy suun terveydenhuolto	Hoitotakuun mukainen	100 %	100 %	100 %	100 %	98 %	98 %	97 %	99 %
Hoitoon pääsy perusterveydenhuollossa (avosairaanhoito)	Hoitoonpääsy PTH	Hoitotakuun mukainen	100 %	100 %	100 %	100 %	93 %	89 %	96 %	95 %
Toimialueella on hyvinvoiva henkilöstö	Henkilöstön lähtövaihtuvuus	Henkilöstön lähtövaihtuvuus alittaa tavoitearvon	6 %	6 %	6 %	6 %	4,6 %	3,9 %	3,2 %	3,4 %
Toimialueen talous on tasapainossa	Toimintakate	Toimialueen toimintakate on enintään talousarvion mukainen	-315,0 M€	-303,6 M€	-303,6 M€	-305,2 M€	-307,6 M€	-308,2 M€	-304,9 M€	-304,1 M€
Toimialueen luottamus ja maine ovat kunnossa	eNPS	Kuinka todennäköisesti toimialueen työntekijät suosittelevat Siun sotea työnantajana muille?	20	20	20	20	-7	-1	-6	-6

Taulukko 17. Terveys- ja sosiaalipalvelujen operatiivinen mittaristo

Terveys- ja sairaalapalvelujen operatiivinen mittaristo taulukko 17 koostuu sekä koko hyvinvointialueen strategisista tavoitteista että muutamasta merkittävimmästä oman toimialueen tärkeimmistä seurattavista asioista.

Erikoissairaanhoidon hoitopääsy ei toteudu lakisääteisessä ajassa. Vuonna 2024 jonoja purettiin talousarvion puitteissa, mutta talousarvioylitykset eivät olleet enää mahdollista vuonna 2025. Pisimmillään elokuussa 2025 kuuden kuukauden hoitotakuujonossa oli 2168 potilasta ja joulukuussa 1230 potilasta oli odottanut hoitoon pääsyä yli lakisääteisen ajan. Jononpurku käynnistyi ripeästi valtioneuvoston myöntämän lisärahoituksen turvin.

Toimialueella vakituisen henkilöstön lähtövaihtuvuus oli 5,8 % ja 3,3 % ilman eläkkeelle jääneitä. Työkykyperäisten poissaolopäivien henkilötyövuosiin suhteutettu määrä laski 10,8 % verrattuna edelliseen vuoteen (2024: 21,2, pv/HTV – 2025: 18,9 pv/HTV).

Perusterveydenhuollon kiireettömän hoitopääsyn määräajat muuttuivat 1.1.2025 alkaen, joten hoitopääsyn tilastot eivät ole suoraan vertailukelpoisia vuosien 2024 ja 2025 välillä. Kiireettömään hoitoon pääsi avoterveydenhuollossa terveysasemilla vuonna 2024 terveydenhuollon ammattilaiselle 14 päivän sisällä 95,3 % asiakkaista. Suun terveydenhuollossa neljän kuukauden sisällä hoitoon pääsi 96,0 % asiakkaista ja marras-joulukuussa 2024 kolmen kuukauden sisällä 92,7 % asiakkaista. Kiireettömään hoitoon pääsi mielenterveys- ja päihdepalveluissa vuonna 2024 terveydenhuollon ammattilaiselle 14 päivän sisällä 88,1 % asiakkaista. Vuonna 2025 hoitotakuun mukaiseen kiireettömään hoitoon pääsi perusterveydenhuollon avosairaanhoidossa vuonna 95,3 % potilaista ja suun terveydenhuollossa 93,9 % potilaista.

Suun terveydenhuollossa hoitoon pääsy on pysynyt hyvänä koko hyvinvointialueen alueella eikä uusia hoitojonoja ole syntynyt. Virka-ajan ulkopuolisen päivystystoiminnan ulkoistaminen hammaslääkäri - hammashoitaja - työparimallilla on jatkunut. Suun terveydenhuollon palveluseteli on turvannut hoitopääsyä erityisesti puolikiireellisessä hoidontarpeessa. Kaksi liikkuvaa hammashoitola otettiin käyttöön loka-marraskuussa 2025 täydentämään palvelutuotantoa. Liikkuviissa hammashoitoloissa on tehty pääsääntöisesti koululaisten hammastarkastuksia koulujen pihalla. Suuhygienistit ovat kiertäneet myös säännöllisesti ikäihmisten palvelutaloissa liikkuvan välineistön avulla.

Leikkausten määrä vuonna 2025 oli 11 528 kpl, joka on 6 % vähemmän kuin vuonna 2024 (12 260). Vuonna 2024 jonoja purettiin aktiivisesti, 2025 jonojen purku pääsi vauhtiin vasta syksyllä.

Yhteispäivystyksessä käyntejä oli 51 354 kpl, joka on 0,4 % vähemmän kuin edellisenä vuonna (51 545 kpl). Perusterveydenhuollon käyntejä oli 1 131 107 kpl, vuonna 2024 käyntejä oli 1 169 772, laskua käynneissä oli 3,3 %.

3.2.4 Pelastuslaitos ja turvallisuuspalvelut

Toiminta

Toimintavuosi oli toiminnan ja talouden näkökulmasta tarkasteltuna haasteellinen. Haasteet liittyivät lakisääteisten palvelujen järjestämiseen ja talouden tasapainottamiseen. Voimavaroja suunnattiin kansalaisten tarvitsemien operatiivisten palveluiden turvaamiseen ja säästötoimenpiteet mm. kohdentuivat ennaltaehkäisevän toiminnan ja väestönsuojelun sekä varautumisen resurssointiin. Lisärahoitusneuvottelujen tuloksena myönnettiin valtion lisärahoitusta pelastustoimen palveluiden turvaamiseen lakisääteisellä tasolla.

Toimintavuoden aikana hyväksyttiin pelastustoimen ja ensihoitopalveluiden palvelutasopäätökset vuosille 2026–2029. Palvelutasopäätökset sisältävät myös toiminnan kehittämissuunnitelmat ko. vuosille.

Talous

1000 EUR	TA2025	MTA2025	TP2025	Poikkeama	Poikkeama %
Toimintatuotot	5 462	5 198	5 281	83	1,6 %
Toimintakulut	34 277	33 897	34 366	469	1,4 %
Toimintakate	-28 815	-28 699	-29 085	-386	1,3 %
Valtion rahoitus	30 082	30 268	30 261	-7	0,0 %
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	-1	0	
Vuosikate	1 266	1 569	1 175	-394	-25,1 %
Poistot ja arvonalentumiset	1 654	1 654	1 642	-12	-0,7 %
Tilikauden tulos	-388	-85	-467	-382	449,0 %
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-388	-85	-467	-382	449,0 %

Taulukko 18. Pelastuslaitos ja turvallisuuspalvelujen lyhennetty tuloslaskelma

Pelastuslaitos ja turvallisuuspalvelujen tuloslaskelmassa tilikauden alijäämä on noin 0,4 milj. euroa. Toimintakulut toteutuivat lähes 0,5 milj. euroa muutettua talousarviota suurempana. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna toimintakulut toteutuivat kuitenkin noin 0,1 milj. euroa budjetoitua suurempana. Toimintatuottoja saatiin 1,6 % enemmän kuin muutetussa talousarviossa oli suunniteltu, mutta toteuma oli lähes 0,2 milj. euroa alkuperäistä talousarviota pienempi. Muutettuun talousarvioon verrattuna toimintakulujen ylitykset koostuivat muun muassa henkilöstökulujen ylittymisestä muutettuun talousarvioon nähden noin 0,4 milj. eurolla. Henkilöstökulujen ylitykseen vaikuttivat ennakoitua suurempi lomapalkkavelan muodostuminen, takautuvasti maksetut 0,2 milj. euron hälytys- ja haittarahakorvaukset sekä ensihoitopalvelun ennakoitua suurempi sijaisten tarve. Lisäksi kesän aikana tapahtuneista metsäpaloista aiheutui noin 0,2 milj. euron ennakoimattomat kustannukset. Toimintatuotot alittuivat alkuperäiseen talousarvioon nähden ensihoitopalvelujen ulkoisten tulojen vähenemisen vuoksi.

Operatiiviset mittarit

Pelastuslaitos ja turvallisuuspalvelut										
Operatiiviset tavoitteet	Operatiiviset mittarit	Mittarin tavoite	Tavoitearvo	Muutettu tavoitearvo ovk1	Muutettu tavoitearvo ovk2	Muutettu tavoitearvo TA muutos	Toteuma ovk1	Toteuma ovk2	Toteuma ovk3	Tilinpäätös
Toimialueen asiakkaat ovat tyytyväisiä	NPS	Kuinka todennäköisesti asiakkaat suosittelevat toimialueen palveluja muille?	75	75	75	75	92	Ei tietoa	Ei tietoa	92
Palvelujen saatavuus	Ensimmäisen pelastusyksikön toimintavalmiuserä (mediaani)	Pelastustoimen ensimmäisen yksikön onnettomuuskohteen tavoittamisaika (min:ss)	9:00 min	9:00 min	9:00 min	9:00 min	100 %	97 %	90 %	92 %
Viranomaisvalvonnan suunnitelman toteutuminen	Valvontasuunnitelman toteutuminen A1-A6 kohteissa	Riski-kohteiden palotarkastukset % asetetusta tavoitteesta	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	80 %	80 %	85 %
Toimialueiden välisen integraation toteutuminen	Palveluintegraation kehittyminen	Yhteistyötehtävien lukumäärät muiden toimialueiden kanssa (virka-aputehtävät ja kotiin vietävät palvelut).	3000 tehtävää	3000 tehtävää	3000 tehtävää	3000 tehtävää	99 %	100 %	100 %	100 %
Palvelujen saatavuus	Ensihoitoyksikön potilaan tavoittamisaika ydintaajama	Tavoittamisaika 50 % A-B kiireellisyysluokan tehtävissä sekä tavoittamisaika 90 % A-B kiireellisyysluokan tehtävissä.	8:00 min/ 12:00 min	8:00 min/ 12:00 min	8:00 min/ 12:00 min	8:00 min/ 12:00 min	97 %	Ei tietoa	Ei tietoa	100 %
Palvelujen saatavuus	Ensihoitoyksikön potilaan tavoittamisaika muu taajama	Tavoittamisaika 50 % A-B kiireellisyysluokan tehtävissä sekä tavoittamisaika 90 % A-B kiireellisyysluokan tehtävissä.	10:00 min/ 25:00 min	10:00 min/ 25:00 min	10:00 min/ 25:00 min	10:00 min/ 25:00 min	96 %	Ei tietoa	Ei tietoa	100 %
Palvelujen saatavuus	Ensihoitoyksikön potilaan tavoittamisaika asuttu maaseutu	Tavoittamisaika 50 % A-B kiireellisyysluokan tehtävissä sekä tavoittamisaika 90 % A-B kiireellisyysluokan tehtävissä.	20:00 min/ 35:min	20:00 min/ 35:min	20:00 min/ 35:min	20:00 min/ 35:min	96 %	Ei tietoa	Ei tietoa	100 %
Toimialueella on hyvinvoiva henkilöstö	Henkilöstön lähtövaihtuvuus	Henkilöstön lähtövaihtuvuus alittaa tavoitearvon	6 %	6 %	6 %	6 %	3 %	3 %	1 %	1 %
Toimialueen talous on tasapainossa	Toimintakate	Toimialueen toimintakate on enintään talousarvion mukainen	-28,8 M€	-28,3 M€	-28,3 M€	-28,7M€	-28,5 M€	-28,4M€	-28,7M€	-29,1M€
Toimialueen luottamus ja maine ovat kunnossa	eNPS	Kuinka todennäköisesti toimialueen työntekijät suosittelevat Siun sotea työnantajana muille?	20	20	20	20	-10	-10	-24	-9

Taulukko 19. Pelastuslaitos ja turvallisuuspalvelujen operatiivinen mittaristo

Pelastuslaitos ja turvallisuuspalvelujen operatiivinen mittaristo taulukko 19 koostuu sekä koko hyvinvointialueen strategisista tavoitteista että muutamasta merkittävimmästä oman toimialueen tärkeimmistä seurattavista asioista.

Onnettomuuksien ehkäiseminen

Yritys- ja laitospalveluiden valvonnassa saavutettiin kokonaisuutena määrälliset tavoitteet (tarkastus 400 kohteeseen). Toimintavuoden aikana valvontatarkastukset tehtiin 375 kohteessa. Tavoitteen saavuttaminen kaikkien kuntien alueella oli haasteellista, koska valvontaa suorittavaa henkilöstöä ei ollut käytettävissä resurssisuunnitelman mukaisesti. Pitkät poissaolot ja yhteistoimintaneuvottelujen vaatimat muutokset rekrytointiin aiheuttivat työtehtävien hoitamiseen merkittävän vajeen koko maakunnan alueella.

Asuinrakennuksien paloturvallisuuden itsearviointi teki 1 385 asukasta (tavoite 1 500 arviointia). Arvioinnin jätti palauttamatta noin 24 % kotitalouksista. Näihin kohteisiin kohdistetaan valvontaa vuoden 2025 ensimmäisen

puoliskon aikana. Muita valvontatehtäviä oli 2 026 kpl, jotka koostuvat pääosin maakunnan asukkaiden ja yritysten ja yhteisöjen tilaamista valvontakäynneistä.

Ikäihmisten asuntoihin tehtiin 375 turvallisuuskatselmusta ja paloriski-ilmoitusten perusteella suoritettiin tarkastuksia 59 kappaletta. Paloriskikohteiden tunnistamiseen ja ilmoituksen tekemiseen liittyvää ohjeistusta ja koulutusta on annettu sisäisesti painottaen ensihoitajia sekä kotihoidossa toimivia tahoja. Tämä on selkeästi näkynyt ilmoitusten kohonneena määränä.

Turvallisuusviestinnässä oli käytössä pisteytysmalli, jossa viestintä suoritteet pisteytetään pisteillä 1–4 tilaisuuden vaikuttavuuden perusteella. Tavoitteena oli saavuttaa 32 000 pisteen raja. Vuoden toteuma oli 40 792 pistettä ja turvallisuuskoulutukseen osallistui yhteensä 30 082 henkilöä.

Pelastuslaitos seuraa myös ihmisten toiminnasta johtuvien onnettomuuksien määrää kaikissa tulipaloissa prosentteina tehtävistä. Tavoitteena on, että lukema vähenee viiden vuoden keskiarvosta. Edellisen viiden vuoden keskiarvo on 35,1 % ja vuoden 2025 toteuma oli 35,6 %, joten ihmisten toiminnasta aiheutuvien tulipalojen määrä nousi hieman. Tämä aiheuttaa haasteita valtakunnallisten strategisten tavoitteiden kanssa, joilla pyritään puolittamaan tulipalot 2030 mennessä.

Operatiivinen toiminta

Pelastustoimella oli hälytystehtäviä yhteensä 3 165 kappaletta, joista pelastustoimen yksiköillä tuettiin ensihoitopalveluja ja kotiin vietäviä palveluja 821 kertaa. Hälytystehtävät vähentyivät 6,1 % edelliseen toimintavuoteen verrattuna. Pelastustoimen tehtävät lisääntyivät kemikaalivahingoissa ja muissa kiireettömissä tehtävissä. Tulipalojen määrän väheneminen johtuu pääosin rakennuspalojen ja liikennevälinepalojen vähenemisestä. Suurimmat tehtävämäärien määrälliset ja prosentuaaliset vähentymiset olivat vahingontorjunta-tehtävissä ja avunantotehtävissä. Palveluintegraatioon liittyviä tukitehtäviä muille toimialueille oli yhteensä 645 kappaletta.

Pelastustoimen tehtävät luokittain eriteltyinä:

Tulipalot/rakennuspalovaarat	433 kpl	-5,80 %
Liikenneonnettomuudet	345 kpl	-2,50 %
Pelastustehtävät	124 kpl	+2,50 %
Vahingontorjunta	286 kpl	-25,10 %
Öljy- ja vaarallisten aineiden onnettomuudet	112 kpl	+38,20 %
Tarkastustehtävät	994 kpl	+2,70 %
Virka-aputehtävät	240 kpl	-13,80 %
Avunantotehtävät	88 kpl	-31,70 %
Ensivastetehtävät	359 kpl	-16,70 %
Muut kiireettömät tehtävät	186 kpl	+8,40 %

Onnettomuuksissa, joissa tarvittiin pelastuslaitoksen apua, loukkaantui yhteensä 203 henkilöä ja menehtyi 24 henkilöä. Pelastuslaitoksen toimesta pelastettiin 91 henkilöä onnettomuuksien aiheuttamista vaaratilanteista. Pelastuslaitoksen pelastaman omaisuuden arvioidaan olevan noin 92 milj. euroa. Maastoa ja metsää paloi 123 maastopalossa yli 80 hehtaarin verran.

Pelastustoimen palvelutaso toteutui pääsääntöisesti palvelutasopäätöksen mukaisena, mutta palvelutasossa on edelleen toimintavalmiuden pitkäaikainen puute kahdessa riskiryhmässä. Riskiryhmäkohtaisia tavoiteaikoja ei ole saavutettu Joensuussa Rantakylän ja Penttilän alueilla yksittäisissä 1. riskiryhmän ryhmissä. Lakisääteisyteen tehtyjen panostusten ansiosta pitkäaikaiset toimintavalmiuden puutteet poistuivat kolmesta riskiryhmästä.

Vuonna 2025 ensihoitoyksiköillä oli kokonaisuudessaan 33 928 tehtävää. Tämän lisäksi pelastustoimen suorittamia ensivastetehtäviä oli vuoden aikana 359 kappaletta. Hätäkeskus välitti ensihoitopalvelulle yhteensä 26 046 tehtävää, mikä on 3 105 tehtävää vähemmän kuin edeltävänä vuonna. Kotiin vietävien palvelujen tukitehtäviä sekä nostoaputehtäviä oli ensihoitopalvelulla yhteensä 2 439 kappaletta. Kiireettömiä potilassiirtoja oli yhteensä 1 096 kappaletta. Ensihoidon etäarviointi tehtäviä oli 2 886 kappaletta.

Palvelutasopäätöksessä annettuihin aikatavoitteisiin tehtävien tavoittamisajoissa päästiin vuonna 2025 kiireellisten tehtävien (AB) osalta kaikissa riskiryhmäluokissa. Tavoittamisajojen parantamiseen tehdyt toimenpiteet ovat osoittautuneet tarkoituksenmukaisiksi. Palvelutasopäätöksen tavoittamisajaksi ei toteutunut C 90 % -tehtävien osalta. Tavoiteaika näiden tehtävien osalta on 30 minuuttia ja Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella kyseisten tehtävien tavoittamisviive oli 34:01 minuuttia. Aika on kuitenkin parantunut vuodesta 2024, jolloin kyseinen aika oli 35:43 minuuttia. Kiireettömien D tehtävien osalta 90 % tavoite toteutui hyvin.

24/7 valmiudessa olevien yksiköiden tehtäväsidonaisuus ensihoitotehtäville oli vuonna 2024 keskimäärin 21,3 %, vaihteluvälin ollessa 16,8–30,2 %.

Varautuminen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin

Kansallisen ja alueellisen riskiarvion pohjalta sekä palvelutasopäätösten tavoitteiden mukaisesti vuonna 2025 on saatettu loppuun hyvinvointialueen yleisen valmiussuunnitelman operatiivinen osa. Valmiussuunnitelmassa ohjataan materiaalisen varautumisen tasoa ja jatkuvuuden hallintaa sekä kuvataan hyvinvointialueen yhteisten resurssien käyttöä.

Pelastuslaitos ja turvallisuuspalvelut toimialue on vastannut konsernin yleisen valmiussuunnittelun käytännön toteutuksesta yhteistyössä toimialueiden linjajohdon kanssa sekä koordinoitua toimialuekohtaisten valmiussuunnitelmien yhteensovittamista.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella on toimivat hyvinvointialueen sisäisen varautumisen rakenteet sekä Pohjois-Karjalan alueellisen yhteisen varautumisen rakenteet, joihin liittyvät toimijat kokoontuivat säännöllisen kokousrytmissä mukaisesti vuoden 2025 aikana. Varautumista ja valmiussuunnittelua hyvinvointialueen sisäisesti on tehostettu uudistamalla, sisäiset varautumisen rakenteet on organisoitu uudelleen ohjausryhmän ja asiantuntijaryhmän osalta. Toimialuekohtaiset valmiussuunnitelmat ovat valmistuneet vuoden 2025 loppuun mennessä ja valmiussuunnittelua kehitetään edelleen palvelualuekohtaisten valmiussuunnitelmien

toteuttamisella. Toimialuekohtaista varautumista on vuoden 2025 aikana kehitetty myös toimialuekohtaisten harjoitusten avulla.

Hyvinvointialueen johtoa ja varautumisen sisäisten rakenteiden henkilöitä on koulutettu vuoden 2025 aikana varautumisen teemoihin yhteistyössä muiden turvallisuusviranomaisten kanssa. Koulutukset jatkuvat vuoden 2026 aikana.

Polttoainehuoltovarmuutta parantavat kehittämistoimenpiteet oli suunniteltu toteutuvan jo vuoden 2024 aikana. Toimenpiteet siirtyivät vuodelle 2025 polttoainehuoltovarmuuden kehittämisen vaatimien toimien vuoksi ja lopulta nämä kehittämistoimenpiteet tulevat toteutumaan kevään 2026 aikana hyvinvointialueesta riippumattomista syistä.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen yhteistä etupainotteista varautumista tukee Tilannekeskus toiminta. Tilannekeskus toimii hyvinvointialueen sisäisenä tilannekuvan tuottajana ja rajapintana toimialueiden, yhteistoimintaviranomaisten ja muiden sidosryhmien suuntaan. Tilannekuvaa tuotetaan viikoittain osana hyvinvointialueen johtamisen tukitehtäviä. Toimintaa kehitetään edelleen tulevien vuosien aikana.

3.2.5 Hallintopalvelut

Toiminta

Hyvinvointialueen organisaation ja johtamisjärjestelmän uudistaminen aiheutti muutoksia myös hallintopalvelujen toimialueella. Aluevaltuusto päätti toukokuussa uuden toimielinjaon, ja vuoden 2026 alusta hallintopalvelut eivät ole enää toimialue, vaan osa hyvinvointialueen johtoa. Uutta rakennetta valmisteltiin vuoden edetessä, ja aluehallitus päätti johdon toimialueen palvelualuejaon elokuussa. Tässä hallintopalvelujen alla olevat viestintä ja kehittämispalvelut ryhmiteltiin niin, että ensin mainitusta tulee oma palvelualue ja jälkimmäisen toiminnot sisältyvät uuteen Strategia- ja TKIO-palvelujen palvelualueeseen. Hanketyö organisoitiin uudelleen niin, että hanketyötä tekevät henkilöt siirtyvät vaiheittain substanssitoimialueiden alle ja vain hanketoimisto jää uuteen Strategia- ja TKIO-palvelualueeseen. Hallintopalvelujen palvelualueelle kuuluvat vuoden 2026 alusta valvontapalvelut, tiedonhallinta- ja hallintopalvelut, toimielimet ja tietyt asiantuntijapalvelut.

Talous

1000 EUR	TA2025	MTA2025	TP2025	Poikkeama	Poikkeama %
Toimintatuotot	4 032	4 147	4 983	836	20,2 %
Toimintakulut	9 292	8 729	9 181	452	5,2 %
Toimintakate	-5 261	-4 581	-4 198	384	-8,4 %
Valtion rahoitus	5 194	5 201	5 200	-1	0,0 %
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	
Vuosikate	-67	619	1 002	382	61,7 %
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	
Tilikauden tulos	-67	619	1 002	382	61,7 %
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-67	619	1 002	382	61,7 %

Taulukko 20. Hallintopalvelujen lyhennetty tuloslaskelma

Hallintopalvelujen toimialueen ylijäämä oli n. miljoona euroa, mikä on n. 380 tuhatta euroa muutettua talousarviota enemmän. Hankkeiden tuotot ja kulut muodostivat toimialueen rahamääristä yli puolet. Hanketoiminta oli selvästi ylijäämäinen, Hyke-hankkeen tilitykseen voitiin kirjata hankkeen aikana kertyneet lomapalkkavelat, mikä kasvatti tuottoja, lisäksi uusiin hankkeisiin varatut määrärahat alittuivat. Menolajeittain toteutumissa oli ylittymistä ja alittumista, jotka johtuivat pitkälti teknisistä talousarvion muutoskirjauksista tai talousarvion ja toteutumien kohdentamisen epätarkkuuksista. Talouden sopeuttamisohjelman tavoitteet pääsääntöisesti toteutuivat.

Operatiiviset mittarit

Hallintopalvelut										
Operatiiviset tavoitteet	Operatiiviset mittarit	Mittarin tavoite	Tavoitearvo	Muutettu tavoitearvo ovk1	Muutettu ovk2 tavoitearvo ovk2	Muutettu tavoitearvo TA muutos	Toteuma ovk1	Toteuma ovk2	Toteuma ovk3	Joulukuun
Valvontatyöllä ja -havainnoilla edistetään palvelujen laadun ja vaikuttavuuden parantamista	Raportointi osana laadun ja omavalvonnan kvartaaliraportointia.	Valvontatyö tukee toiminnan jatkuvaa parantamista, toiminnan ennaltaehkäisevyyden ja turvallisuuden edistämisen periaatteita	4 krt/vuosi	4 krt/vuosi	4 krt/vuosi	4 krt/vuosi	Raportti julkaistaan OVK1 yhteydessä	Raportti julkaistaan OVK2 yhteydessä	Raportti julkaistaan OVK yhteydessä	Raportti julkaistaan OVK yhteydessä
Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnitelmaan kirjattujen toimintamallien vahvistaminen ja integraatio.	Toimenpiteiden toteutumisen arviointi 1 krt/vuosi yhte-lautakunnassa.	Ehkäisevä päihdetyö, elintapaohjaus ja lähisuhdeväkivallan ehkäisytoimet tukevat toimialueiden toimintaa.	Toimenpiteiden toteutuminen elintapaohjauksen, ehkäisevän päihdetyön ja lähisuhdeväkivallan ehkäisyn osalta	Toimenpiteiden toteutuminen elintapaohjauksen, ehkäisevän päihdetyön ja lähisuhdeväkivallan ehkäisyn osalta	Toimenpiteiden toteutuminen elintapaohjauksen, ehkäisevän päihdetyön ja lähisuhdeväkivallan ehkäisyn osalta	Toimenpiteiden toteutuminen elintapaohjauksen, ehkäisevän päihdetyön ja lähisuhdeväkivallan ehkäisyn osalta	Ei tietoa	Ei tietoa	Toteutunut	Toteutunut
Verkkosivujen uudistaminen asiakaslähtöisesti, käytettävyyden ja saavutettavuuden edellä: sisällöllinen uudistus vuoden 2025 aikana.	Verkkosivujen käyttäjäkysely	Verkkosivukävijöiden kokonaistyytyväisyys paranee uudistusta edeltävästä (kokonaistyytyväisyys 3,15/5)	3,5	3,5	3,5	3,5	Ei tietoa	Ei tietoa	Ei tietoa	Ei tietoa
Toimialueella on hyvinvoiva henkilöstö	Henkilöstön lähtövaihtuvuus	Henkilöstön lähtövaihtuvuus alittaa tavoitearvon	6 %	6 %	6 %	6 %	7 %	7 %	7 %	10 %
Toimialueen talous on tasapainossa	Toimintakate	Toimialueen toimintakate on enintään talousarvion mukainen	-5,3 M€	-4,8 M€	-4,8 M€	-4,58M€	-4,8 M€	-4,8M€	-4,6M€	-4,197M€
Toimialueen luottamus ja maine ovat kunnossa	eNPS	Kuinka todennäköisesti toimialueen työntekijät suosittelisivat Siun sotea ystävilleen?	20	20	20	20	4	-19	-30	-36

Taulukko 21. Hallintopalvelujen operatiiviset mittarit

Hallintopalvelujen operatiivisista tavoitteista toteutui 3/6. Laadun ja omavalvonnan kvartaaliraportointi on ollut käytössä reilun vuoden, ja raportti julkaistaan osavuositarkastusten yhteydessä sekä erikseen vuoden lopun tilanteesta. Vuositason raportti kootaan tilinpäätöstä tukeväksi dokumentiksi. Ehkäisevän päihdetyön, elintapaohjauksen ja lähisuhdeväkivallan ehkäisytoimien nimettyjä toimenpiteitä hyödynnetään toiminnassa, ja niiden toteutumista on arvioitu tavoitteen mukaisesti hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnassa. Verkkosivujen käyttäjäkysely ei toteutunut resurssihaasteiden vuoksi. Kysely siirtyy vuonna 2026 tehtäväksi. Lähtövaihtuvuus oli 4 %-yksikköä tavoitetta korkeampi. Hallintopalvelujen toimintakate oli n. 380 000 euroa muutettua talousarviota parempi, taloudesta kerrottu tarkemmin edellä. Henkilöstön suositteluindeksi oli merkittävästi tavoitetta heikompi. Tähän vaikuttivat mm. niin yt-neuvottelut kuin uuden organisaatorakenteen pitkäkö suunnittelujänne, jotka aiheuttivat henkilöstölle epävarmuutta tulevasta.

3.2.6 Konsernipalvelut

Toiminta

Konsernipalvelujen tavoitteena on auttaa palveluja tuottavia toimialueita menestymään omassa tehtävässään. Käytännössä tämä tarkoittaa, että jokaisen palvelualueen ja sitä kautta myös työntekijän on kehitettävä toimintaansa siten, että sisäiset asiakkaamme (= muut palvelualueet sekä hyvinvointialuejohtaja) arvostavat konsernipalvelujen päivittäistä tekemistä. Vuonna 2025 merkittävimpiä strategisia uudistushankkeita olivat uuden APTJ-järjestelmän hankinta ja käyttöönoton valmistelu, kotoa kotiin -projekti ja ostopalvelujen strateginen ohjaus -projekti, joiden koordinoituvastuu on konsernipalveluissa. Lisäksi tavoittelimme suunnitelmallisuuden lisäämistä, osallistuimme alueellisten järjestämissuunnitelmien toteuttamiseen ja avustimme talouden sopeuttamisohjelman tavoitteiden saavuttamista koko organisaatiossa. Loppuvuoden aikana konsernipalvelut neuvotteli kuntien uusista vuokrasopimuksista.

Talous

Konsernipalvelujen tuloslaskelmassa (taulukko 20) tilikauden toteumaa verrataan sekä alkuperäiseen että muutettuun talousarvioon. Konsernipalvelujen talousarvio sisälsi myös ympäristöterveydenhuollon sisäiset erät, jotka katetaan ympäristöterveydenhuollon ylijäämäisellä tilikauden tuloksella.

1000 EUR	TA2025	MTA2025	TP2025	Poikkeama	Poikkeama %
Toimintatuotot	27 879	21 858	22 142	284	1,3 %
Toimintakulut	199 544	181 737	177 107	-4 630	-2,5 %
Toimintakate	-171 665	-159 880	-154 965	4 914	-3,1 %
Valtion rahoitus	181 804	181 871	181 939	68	0,0 %
Rahoitustuotot ja -kulut	-2 986	-1 377	182	1 559	
Vuosikate	7 152	20 614	27 156	6 542	31,7 %
Poistot ja arvonalentumiset	9 523	10 464	10 631	167	1,6 %
Tilikauden tulos	-2 371	10 150	16 525	6 375	62,8 %
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-2 345	10 176	16 551	6 375	62,6 %

Taulukko 22. Konsernipalvelujen lyhennetty tuloslaskelma

Konsernipalvelujen tuloslaskelmassa tilikauden ylijäämä on noin 16,6 milj. euroa. Toimintakulujen toteuma alittui muutettuun talousarvioon nähden noin 4,6 milj. euroa (2,5 %) hyvin onnistuneen loppuvuoden kuluhallinnan ansiosta. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna toimintakuluja toteutui noin 22,4 milj. euroa vähemmän, mikä johtui mm. talouden sopeuttamistoimenpiteiden onnistumisesta. Taulukossa 8 on koostettu toimialueiden sopeuttamistoimenpiteiden onnistuminen, konsernipalvelujen tehostamistoimenpiteet toteutuivat 3,7 milj. euroa tavoitetasoa paremmin. Toimintatuottoja toteutui 0,3 milj. euroa (1,3 %) enemmän kuin muutetussa talousarviossa oli suunniteltu, mikä on kuitenkin lähes 6 milj. euroa alkuperäisestä talousarviosta vähemmän. Muutos johtuu konsernipalveluihin budjetoidusta hyvinvointialueen omaisuuden myynnistä, joka ei toteutunut tilinpäätösvuoden aikana. Kokonaisuutena konsernipalvelut saavutti asetetun taloustavoitteen selkeästi.

Operatiiviset mittarit

Konsernipalvelut										
Operatiiviset tavoitteet	Operatiiviset mittarit	Mittarin tavoite	Tavoitearvo	Muutettu tavoitearvo ovk1	Muutettu tavoitearvo ovk2	Muutettu tavoitearvo TA muutos	Toteuma ovk1	Toteuma ovk2	Toteuma ovk3	Tilinpäätös
Toimitilojen määrä tukee palvelutuotannon muutoksia	Toimitilojen kokonaismäärä ja kustannukset	Toimitilojen kustannukset alenevat edellisvuoteen verrattuna	5 %	5 %	5 %	5 %	2 %	2 %	3 %	4 %
Konserniohjauksen toimivuus	Konsernipalvelujen vastuulla olevien tytä-/osakkuusyhteisöjen talousarvion seuranta	Konsernipalvelujen vastuulla olevien tytä-/osakkuusyhteisöjen kustannukset ovat enintään talousarvion mukaisia	Talousarvion (ylitys/alitus)	Talousarvion (ylitys/alitus)	Talousarvion (ylitys/alitus)	Talousarvion (ylitys/alitus)	Kumulatiivinen alitus 0,6 M€	Ennuste koko vuodelle noin 1 M€ alitus	Ennuste koko vuodelle noin 1,6 M€ alitus	Noin 2,2 M€ alitus
Hyvinvointialueen ostaminen tehostuu	Sopimuksiin perustuvien laskujen määrä ostolaskudatassa	Sopimuksiin perustuvan ostamisen määrä kasvaa	70 %	70 %	70 %	70 %	Ei tietoa	Ei tietoa	70 %	70 %
Toimialueella on hyvinvoiva henkilöstö	Henkilöstön lähtövaihtuvuus	Henkilöstön lähtövaihtuvuus alittaa tavoitearvon	6 %	6 %	6 %	6 %	4 %	4 %	5 %	5 %
Toimialueen talous on tasapainossa	Toimintakate	Toimialueen toimintakate on enintään talousarvion mukainen	-171,7 M€	-163,2 M€	-163,2 M€	-159,9 M€	-161,2 M€	-155,6 M€	-160,1 M€	-155,0 M€
Toimialueen luottamus ja maine ovat kunnossa	eNPS	Kuinka todennäköisesti toimialueen työntekijät suosittelevat Siun sotea työnantajana muille?	20	20	20	20	10	12	7	2

Taulukko 23. Konsernipalvelujen operatiiviset mittarit

Konsernipalvelujen operatiivinen mittaristo taulukko 23 koostuu sekä koko hyvinvointialueen strategisista tavoitteista että muutamasta merkittävimmästä oman toimialueen tärkeimmistä seurattavista asioista.

Tavoitteemme on, että toimitilojen kustannukset alenevat 5 % edellisvuoteen verrattuna. Tavoite oli kova, sillä aleneman olisi pitänyt olla merkittävästi enemmän kuin 5 %, koska toimitilojen vuokratkustannukset kasvavat vuosittain sopimuskorotusten verran. Kuntien kanssa käytävien vuokraneuvottelujen siirtyminen loppuvuoteen vaikeutti tavoitteen toteutumista, joka oli vuoden lopussa 4 %. Vuokratkustannuksia saatiin alennettua loppuvuoden aikana, mutta ei riittävästi. Kaiken kaikkiaan kuntien kanssa käytävät vuokraneuvottelut saatiin päätettyä vuoden 2025 aikana, vuokrasopimusten (yli 130 kpl) yksityiskohtien hiominen jäi 2026 puolelle.

Tavoitteemme on, että konsernipalvelujen vastuulla olevien tytä-/osakkuusyhteisöjen kustannukset ovat enintään talousarvion mukaisia. Tämä tavoite toteutui, yhtiöiden talousarviot alittuivat noin 2,2 milj. euroa. Varsinkin Polkka Oy:n osalta talouskehitys oli arvioita tuloksekkaampaa.

Tavoitteenamme on, että hyvinvointialueen ostaminen tehostuu. Ostamisen tehostamisen seurantamittarina on 3. osavuositarkastuksesta lähtien käytetty sopimuksellisen ostamisen prosenttiosuutta kaikesta ostamisesta. Muutetun operatiivisen mittarin tavoite on 70 % vuonna 2025, koska osa hyvinvointialueen ostamisesta muodostuu kertaluonteisista pienhankinnoista. Tämä tavoite toteutui.

Tavoitteenamme on, että toimialueella on hyvinvoiva henkilöstö. Tavoittelimme henkilöstön lähtövaihtuvuuden pienenemistä vuoden 2024 tasosta. Vuoden 2025 tavoitteena oli, että henkilöstön lähtövaihtuvuus on enintään 6 %. Vuoden lopussa lähtövaihtuvuus oli 5,0 %, joten tavoite toteutui.

Tavoitteenamme on, että toimialueen talous on tasapainossa. Vuoden 2025 muutetun talousarvion tavoitteena oli, että toimintakate on vähintään -159,9 milj. euroa. Toimintakate oli lopulta -155,0 milj. euron tasolle, joten taloustavoite toteutui, vaikka alkuperäisessä talousarviossa mukana ollut omaisuuden realisointi ei toteutunutkaan.

Tavoitteenamme on, että toimialueen luottamus ja maine ovat kunnossa. Työntekijäkokemusta mitataan eNPS suositteluindeksin avulla. Ensimmäistä kertaa toteutettavan mittauksen tavoitearvoksi asetettiin luku 20, joka määräytyi hyvinvointialueiden aikaisempien tuloksien perusteella. Tätä mittaria oli mahdollista tarkastella kvartaaleittain. Vuoden viimeisimmän mittauksen tunnusluku konsernipalveluissa oli 2, joten tavoite ei toteutunut.

3.2.7 Hyvinvointialueen johto

Toiminta

Hyvinvointialuejohtaja johtaa aluehallituksen alaisena hyvinvointialueen toimintaa ja taloutta sekä vastaa koko organisaatiota koskevasta toiminnan uudistamisesta. Strateginen kehittäminen toteutetaan toimialuerajat ylittävillä strategisina uudistushankkeina. Johtoryhmä toimii strategisten hankkeiden ohjausryhmänä ja toimialueiden henkilöstö osallistuu laajasti moniammatillisissa projektiryhmissä tapahtuvaan kehittämistyöhön.

Pitkäjänteiseen toiminnan ja palvelutuotannon uudistamiseen keskittyvät strategiset hankkeet ulottuvat koko taloussuunnittelukaudelle ja niiden toteutumista on analysoitu tarkemmin luvussa 3.2.9. Koko hyvinvointialueen toimintaa arvioidaan lisäksi hyvinvointialueen strategisten mittareiden avulla, jotka on analysoitu tarkemmin kohdassa 3.3.5.

Hyvinvointialueen johdon uudelleen organisointi valmisteltiin vuoden 2025 aikana osana hyvinvointialueen johtamisjärjestelmän uudistamista. Hyvinvointialueen johdon toimialue sisältää vuoden 2026 alusta alkaen koko organisaatiota palvelevat hallintopalvelut, strategia- ja TKIO (tutkimus, kehittäminen, innovaatiot, oppiminen) palvelut sekä viestintäpalvelut.

Talous

Alkuperäisessä talousarviossa hyvinvointialueen johtoon yhdelle kustannuspaikalle oli kohdennettu 30 milj. euron talouden sopeuttamistarve, joka on muutetussa talousarviossa kohdennettu kaikille toimialueille helmikuussa 2025 päättyneiden yhteistoimintaneuvottelujen tulosten perusteella. Toimintavuosi toteutui lopulta miltei muutetun talousarvion mukaisesti.

1000 EUR	TA2025*	MTA2025	TP2025	Poikkeama	Poikkeama %
Toimintatuotot	0	0	0	0	
Toimintakulut	-29 097	1 003	1 023	20	2,0 %
Toimintakate	29 097	-1 003	-1 023	-20	2,0 %
Valtion rahoitus	891	892	892	0	0,0 %
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	
Vuosikate	29 989	-111	-131	-20	17,9 %
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	
Tilikauden tulos	29 989	-111	-131	-20	17,9 %
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	29 989	-111	-131	-20	17,9 %

*Strateginen uudistusohjelma 30M€ mukana toimintakuluissa

Taulukko 24. Hyvinvointialueen johdon lyhennetty tuloslaskelma

3.2.8 Ympäristöterveydenhuolto

Toiminta

Ympäristöterveydenhuollon toimialueen tehtävänä on tuottaa kunnalliset ympäristöterveydenhuollon palvelut Pohjois-Karjalan 13 kunnalle/kaupungille hyvinvointialueen ja kuntien/kaupunkien välisen sopimuksen mukaisesti. Toimialue jakaantuu kolmeen vastuualueeseen eläinlääkintähuoltoon, terveysvalvontaan ja yhteisiin palveluihin.

Talous

1000 EUR	TA2025	MTA2025	TP2025	Poikkeama	Poikkeama %
Toimintatuotot	5 548	5 548	5 810	263	4,7 %
Toimintakulut	4 739	4 757	4 572	-185	-3,9 %
Toimintakate	809	791	1 239	448	56,7 %
Valtion rahoitus	0	0	0	0	
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	
Vuosikate	809	791	1 239	448	56,7 %
Poistot ja arvonalentumiset	18	18	14	-3	-18,8 %
Tilikauden tulos	791	773	1 224	452	58,4 %
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	791	773	1 224	452	58,4 %

Taulukko 25. Ympäristöterveydenhuollon lyhennetty tuloslaskelma

Ympäristöterveydenhuollon talousarvio oli valmisteltu ylijäämäiseksi, jolloin on mahdollista kattaa sisäiset kuluerät. Tämä tarkoittaa, että toimintakatteella on katettava ympäristöterveydenhuoltoon kohdistuvat lähinnä konsernipalvelujen toimintakuluina olevat toimitilojen kulut, ICT- sekä hallinto-, tuki- ja henkilöstöpalvelut.

Ympäristöterveydenhuollon tuloslaskelman ulkoisten erien tilikauden ylijäämä on noin 1,2 milj. euroa. Ulkoiset toimintatuotot ylittyivät 0,26 milj. euroa muutettuun talousarvioon nähden, joka pitää sisällään kunnilta perittävän lisälaskutuksen 0,28 milj. euroa.

Ulkoiset toimintakulut jäivät alle muutetun talousarvion noin 0,2 milj. euroa. Sisäisten erien ja vyörytysten toteuma ylitti muutetun talousarvion 0,45 milj. euroa ja alkuperäiseen talousarvioon nähden 0,43 milj. euroa. Talousarvion valmistelussa sisäisten erien ja vyörytysten talousarviota jouduttiin pienentämään niukan rahoituksen vuoksi, eikä tavoitteeseen päästy niiden osalta.

Operatiiviset mittarit

Ympäristöterveydenhuolto										
Operatiiviset tavoitteet	Operatiiviset mittarit	Mittarin tavoite	Tavoitearvo	Muutettu tavoitearvo ovk1	Muutettu ovk2 tavoitearvo ovk2	Muutettu tavoitearvo TA muutos	Toteuma ovk1	Toteuma ovk2	Toteuma ovk3	Tilinpäätös
Toimialueen asiakkaat ovat tyytyväisiä	NPS	Kuinka todennäköisesti asiakkaat suosittelevat toimialueen palveluja muille?	75	75	75	75	100	Ei tietoa	Ei tietoa	90
Saavutamme tarkastussuunnitelman tavoitteen	Terveysvalvonnan tarkastuksien lukumäärä	Miten tarkastussuunnitelman kokonaistavoitemäärä toteutuu?	Kuukausitavoite 128	384	384	384	383	416	315	515
Hoidamme terveysvalvonnan viranomaistehtävää	Sairastumis- ja haittaepäilyilmoitusten lukumäärä (SaHa-ilmoitukset)	Miten paljon SaHa-ilmoituksia esiintyy?	Mahdollisimman vähän SaHa-ilmoituksia	0	0	0	17	12	8	24
Hoidamme eläinlääkintähuollon viranomaistehtävää, vastaanotto	Eläinlääkintähuollon vastaanottokäynnit	Miten paljon käyntimääriä eläinlääkäriin vastaanotolla virka- ja päivystysaikaan	kk-tavoite 2040	6120	6120	6120	6123	6513	7578	6163
Hoidamme eläinlääkintähuollon viranomaistehtävää, tilat	Eläinlääkintähuollon tilakäynnit	Miten paljon tilakäyntejä virka-aika- ja päivystysaikaan	kk-tavoite 516	1548	1548	1548	1123	1071	1027	1192
Toteutamme eläinten hyvinvointilainsäädännön tehtäviä	Eläinten hyvinvointitarkastuksien lukumäärä	Miten paljon eläinten hyvinvointitarkastuksia?	kk-tavoite 23	69	69	69	41	51	26	37
Toimialueella on hyvinvoiva henkilöstö	Henkilöstön lähtövaihtuvuus	Henkilöstön lähtövaihtuvuus alittaa talousarvion mukainen	6 %	6 %	6 %	6 %	6 %	2 %	8 %	8 %
Toimialueen talous on tasapainossa	Toimintakate	Toimialueen toimintakate on enintään talousarvion mukainen	+0,8 M€	+0,8 M€	+0,8 M€	+0,8 M€	0,8 M€	0,8M€	0,8M€	1,2M€
Toimialueen luottamus ja maine ovat kunnossa	eNPS	Kuinka todennäköisesti toimialueen työntekijät suosittelisivat Siun sotea työntantajana muille?	20	20	20	20	-7	4	-15	-4

Taulukko 26. Ympäristöterveydenhuollon operatiivinen mittaristo

Ympäristöterveydenhuollon keskeisiä toiminnan tunnuslukuja tavoitteineen vuonna 2025 on kuvattu taulukossa 26.

Elintarvikehuoneistojen osalta tarkastussuunnitelma toteutui 73 %. Elintarvikevalvonnan tarkastustehokkuus oli 99 tarkastusta/hvt. Elintarvikevalvonnan kohteiden Oiva-tarkastusten arvosanat olivat jonkin verran parempia kuin valtakunnallisella tasolla. Oiva-arvosanojen jakauma oli seuraava: Oivallinen A 59 %; Hyvä B 33 %; Korjattavaa C 8 %; Huono D 0 % tarkastuksista (valtakunnallinen taso A 46 %, B 36 %, C 16 %, D 1 %).

Terveysuojeluvälvonta toteutui kokonaistarkastusmääriin suhteutettuna 98 %. Suunnitelmallisten tarkastusten osuus kaikista tarkastuksista oli 57 %. Suunnitelmalliseen valvontaan kuuluvien valvontakohteiden

tarkastuksista 89 % oli suunnitelman mukaisia. Tarkastusten arvosanojen jakauma oli seuraava: A 85 %, B 13 % ja C 2 %. Valtakunnallisesti vastaavat luvut olivat 78 %, 20 % ja 2 %.

Terveysvalvontaan tuli kaikkiaan 61 sairastumis- ja haittailmoitusta (SaHa-ilmoitus), joista 53 elintarvikkeiden tarjoiluun liittyen ja 8 elintarvikkeiden myyntiin liittyen.

Tupakkalain suunnitelmallinen valvonta toteutui täysin. Tupakkavalvonnan painopisteet vuodelle 2025 olivat savuttomat nikotiinituotteet, laittoman kaupan ehkäisy ja jäljitettävyyys, etämyynti, markkinointi sekä yhteistyö ehkäisevän päihdetyön kanssa. Myös lääkelain suunnitelmallinen valvonta toteutui täysin. Lääkelain valvonnan painopisteenä vuodelle 2025 oli nikotiinivalmisteiden esillepano ja myyntiluvat.

Eläinlääkintähuollon lakisääteiset tehtävät pystyttiin hoitamaan maakunnan alueella. Kokonaisuutena eläinlääkärikäyntien määrä nousi hieman edellisestä vuodesta (2 %). Sairaskäynnit tuotantoeläintiloilla palautuivat vuoden 2023 tasolle (vuoden 2024 luvussa on virheellisesti mukana lääkeluovutuksia johtuen tietojärjestelmämuutoksesta, eikä luvut siksi ole vertailukelpoisia). Maatalouden rakennemuutoksen myötä tuotantoeläintilojen määrä vähenee, mutta tilakoot kasvavat ja samalla käynnillä hoidetaan useampia eläimiä ja toisaalta tuotantoeläinten terveydenhuoltotyön tarve kasvaa. Tuotantoeläintilojen terveydenhuoltokäyntien määrä nousi (44 %) edelliseen vuoteen verrattuna. Kaikkiaan maakunnassa oli 394 tilaa, jossa oli terveydenhuoltosopimus.

Pieneläinvastaanottokäyntien määrässä on vuosittaista vaihtelua. Virka-ajan käyntimäärä vuonna 2025 nousi vuodesta 2024 yhdeksällä prosentilla (1975 kpl). Pieneläinten päivystyskäyntien määrä kasvoi puolestaan 11 % (267 kpl). Syynä on lemmikkien määrän jatkuva kasvu.

Eläinten hyvinvoinnin valvonnan osalta resurssivajetta pystyttiin paikkaamaan vuonna 2025, sillä käytössä oli 4,1 htv suunnittelun 4 sijaan. Eläinsuojelutarkastuksia tehtiin yhteensä 155 kpl. Eläinten hyvinvointilain mukaisia 93 § ja 95 § mukaisia määräyksiä tai kieltoja annettiin 51 kpl ja eläinten hyvinvointilain 97 § mukaisia kiireellisiä, välittömiä toimenpiteitä toteutettiin 16 tapauksessa.

Ympäristöterveydenhuollon toimintaa kehitetään jatkuvasti paikalliset olosuhteet huomioiden. Vuonna 2025 terveysvalvonnan suurin kehittämisasia oli uuden työnjaon käyttöönotto maakunnalliseen valvontayksikköön. Eläinlääkintähuolto keskittyi puolestaan uuden eläinlääkintähuoltolainsäädännön tuomiin muutoksiin ja valmistumiseen niihin. Molemmat kehittämistyöt jatkuvat myös vuonna 2026 yksikön laatuprojektin toteuttamisen ja talouden tasapainottamisen lisäksi.

Toiminta	Toteutuma lukumäärä	Tavoite
Eläinlääkintähuollon sairaskäynti tilalla virka-aikana	3379	4900
Eläinlääkintähuollon sairaskäynti tilalla päivystysaikana	1034	1300
Terveystarkastuskäynnit tuotantotiloilla	715	Toteutetaan kaikissa suunnitelman mukaisissa kohteissa
Pieneläinvastaanottokäynnit virka-aikana	23653	22 000
Pieneläinvastaanottokäynnit päivystysaikana	2724	2500
Valvontaeläinlääkäreiden tarkastuskäynnit	155	270
Terveysvalvonnan tarkastukset	1629	1530
SaHa-ilmoitukset	61	Mahdollisimman vähän

Taulukko 27. Ympäristöterveydenhuollon toiminnan tunnuslukuja vuodelta 2025

3.2.9 Strateginen uudistusohjelma

Strateginen uudistusohjelma sisältää merkittävimmät strategiset uudistushankkeet toiminnan ja palvelujen uudistamiseksi sekä 30 milj. euron talouden sopeuttamisohjelman toteuttamisen. Talouden sopeuttamisohjelman toteutuminen on kuvattu kohdassa 2.7.3 (talouden tasapainottamistoimenpiteet). Kohdassa 3.2.9 kuvataan hyvinvointialueen strategisten uudistushankkeiden eteneminen.

Asiakas- ja potilastietojärjestelmä -projekti

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella käynnistettiin vuoden 2024 aikana uuden asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinnan valmistelu. Tavoitteena oli hankkia yksi asiakas- ja potilastietojärjestelmä sosiaali- ja terveydenhuoltoon yhdeltä kokonaisvastuulliselta toimittajalta. Vuoden 2024 aikana toteutettiin suunnitelman mukaisesti 1) suunnittelu- ja 2) hankintaprojektit ja tehtiin hankintapäätös. Vuoden 2025 alussa oli tarkoitus edetä 3) käyttöönottoprojektiin, mutta tässä ei ole voitu edetä alkuperäisen suunnitelman mukaisesti, koska hankinnasta tehtiin valitus markkinaoikeuteen lokakuun 2024 lopussa. Elokuussa 2025 markkinaoikeus hylkäsi tehdyn valituksen ja syyskuussa korkeimmasta hallinto oikeudesta tuli päätös, ettei se myönnä valituslupaa, joten hankintapäätöksestä tuli samalla lainvoimainen. APTJ käyttöönottoprojekti pääsi siten käynnistymään vasta syyskuussa 2025 eli 10 kk alkuperäisestä aikataulusta myöhässä.

Käyttöönottoprojekti koostuu kolmesta projektista: 1) infraprojekti, 2) sosiaalipalvelujen projekti ja 3) terveystietojärjestelmän projekti. Kaksi jälkimmäistä jakautuu vielä osaprojekteihin. Projektin resurssointi on etenemässä ja projektisuunnitelman täsmentäminen on käynnissä yhteistyössä toimittajan edustajien kanssa. Tällä hetkellä APTJ-käyttöönottoprojekti etenee suunnitellusti. Uuden asiakas- ja potilastietojärjestelmän on tarkoitus olla kokonaisuudessaan tuotantokäytössä vuoden 2027 loppuun mennessä.

Kotoa kotiin -projekti

Kotoa kotiin projektissa paneudutaan ikääntyneiden asiakkaiden hoitoketjun toimivuuteen ja virtaukseen. Vuoden 2025 aikana kartoitettiin nykytila. Kartoituksessa havaittiin rakenteellinen ongelma ikäihmisten palveluissa. Vuosien aikana on syntynyt ongelmallinen tilanne, jossa suuri osa (noin 100-150) ikäihmisistä odottaa asumispalveluihin pääsyä erikoissairaanhoidon tai kuntoutussairaaloiden vuodeosastoilla. Ajoittaista ruuhkautumista näkyy myös päivystyksessä, kun tarkoituksen mukaista jatkohoitopaikkaa ei aina ole saatavilla. Kaikkiaan asumispalveluihin pääsyä odottaa noin 300 ikäihmistä, näistä puolet odottaa kotona. Reilu kolmasosa asiakkaista joutui odottamaan asumispalveluun pääsyä yli lakisääteisen ajan.

Lasten, nuorten ja perheiden (LaNuPe) -palveluintegraatio projekti

LaNuPe kehittämisen osana vuonna 2025 perustetun Mieli-yksikön toiminta käynnistettiin ja sen rakenteet vakiinnutettiin osaksi kuntoutuksen palvelualueen kokonaisuutta. Mieli-yksikkö tuottaa moniammatillisesti perusterveydenhuollon tasoista psykiatrasta hoitoa lapsuus- ja nuoruusiän (0–18 v) yleisimpiin psyykkisiin vaikeuksiin sekä lieviin ja keskivaikeisiin psykiatrisiin häiriöihin. Toimintaa ohjaa perhelähtöinen työskentelyote.

Syksyllä 2025 Mieli-yksikkö osallistui myös Siun soten Perhepuhelimen valmisteluun yhteistyössä perhe- ja sosiaalipalvelujen kanssa. Vuonna 2025 Mieli-yksikön palveluissa oli noin 800 asiakasta ja asiakaskäyntejä kertyi noin 5 500.

Perhepuhelimen toiminnan pilotti valmisteltiin vuoden 2025 aikana. Perhepuhelimen taustalla toimivat perhepalvelujen palvelutarpeen arvioinnin sekä Mieli yksikön työntekijöistä koottu henkilöstöresurssi. Henkilöstön perehdyttäminen toimintaan tehtiin syksyn 2025 aikana. Syksyllä luotiin rakenne yhteensovittavan johtamisen toteuttamiselle ja aloitettiin säännölliset johdon viikkotapaamiset.

Ostopalvelujen strateginen ohjaus -projekti

Ostopalvelujen strateginen ohjaus -projektin tavoitteena oli tukea ja varmistaa vuodelle 2025 asetetun strategisen uudistusohjelman palveluostojen vähentämistä koskevien tavoitteiden toteutumista sekä parantaa ostopalvelujen strategista ohjausta sekä kulujen hallittavuutta pidemmällä aikavälillä.

Kehittämiskäytännön ensimmäisessä vaiheessa vuonna 2025 keskityttiin talouden sopeutusohjelman palveluostojen koskevien tavoitteiden toteutumisen seurantaan, täsmentämiseen ja niitä koskevien käytännön toimenpiteiden tukemiseen. Koska projektissa tunnistettiin riskejä kyseessä olevien tavoitteiden saavuttamisessa erityisesti perhe- ja sosiaalipalvelujen toimialueella, tuotettiin projektissa asiantuntijapalveluna 25 toimenpide-ehdotusta perhe- ja sosiaalipalvelujen palveluostojen kustannusten hallitsemiseksi. Toimenpiteinä tunnistettiin erityisesti palvelurakenteen keventämiseen, oman tuotannon vahvistamiseen, palvelutarpeen arvioinnin käytäntöihin ja palvelujen kilpailutuksiin liittyviä kehittämistoimenpiteitä.

Vuoden 2025 aikana projektissa keskityttiin tarkastelemaan myös hyvinvointialueen ostopalvelujen johtamisen käytäntöjä. Nykytilaa ja haasteita selvitettiin mm. johdon haastatteluin. Lopputuloksena valmistui analyysi niistä keskeisistä kehittämistoimista, joilla vahvistetaan ostopalvelujen entistä strategisempaa ja suunnitelmallisempaa johtamista hyvinvointialueella.

Ostopalvelujen johtamisen uudistamiseksi nousi esiin seuraavat keskeisimmät toimenpidekokonaisuudet:

1. Ostopalvelujen strategisen kehityssuunnitelman laatiminen
2. Ostopalvelujen avainmittareiden määrittely ja käyttöönotto
3. Ostopalvelujen hankintojen ja sopimushallinnan toimintamallien kehittäminen
4. Hinnankorotusten hallinta
5. Asiakasohjaus
6. Ostopalvelujen johtamiskulttuuri

Tunnistettujen toimenpidekokonaisuuksien osalta toteutettiin mm. toimialueilla käytössä olevien ostopalvelujen koskevien avainmittareiden tarkastelu, laadittiin tarkennettu työohje hinnanmuutosesitysten käsittelyyn, tarkasteltiin ostopalvelujen hinnanmuutoksia koskevat vakiosopimusehdot sekä käynnistettiin strategisen kehityssuunnitelman laatiminen. Ostopalvelujen strategisen ohjauksen kehittämistyö jatkuu vuoden 2026 aikana.

Yhteenveto strategisten uudistushankkeiden toteutumisesta

Strateginen hanke	Tavoite	Eteneminen TP25
Asiakas- ja potilastietojärjestelmä (APTJ-projekti)	Tavoitteena on hankkia yksi asiakas- ja potilastietojärjestelmä sosiaali- ja terveydenhuollon yhdeltä kokonaisvastuulliselta toimittajalta	Käyttöönottoprojekti etenee valitusprosessin päättymisen jälkeen päivitetystä aikataulusuunnitelmassa
Lasten, nuorten ja perheiden (LaNuPe) palveluintegraatio -projekti	Palveluintegraatio Painopisteen siirtäminen raskaista palveluista ennaltaehkäisyyn ja kevyempään tukeen Lastensuojelun sijaishuollon kustannusten nousun taittuminen	Toimintojen yhteensovittaminen etenee ja perhepuhelimen pilottisuunnitelma valmistui ja pilotointi on aikataulussaan. Yhteensovittavan johtamisen rakenne luotiin vuonna 2025 ja sen toiminta alkoi syksyllä. Toimintaympäristö muutokset ovat luoneet lähtötilanteeseen uusia haasteita. Valtion talouden haasteet heijastuvat lapsiperheiden talouteen ja kuntataloudet haastavat mm. lasten- ja nuorten paikallisia tukimuotoja kuten harrastustoiminnan mahdollisuuksia. Toimintaympäristö muutokset haastavat tavoitteen saavuttamista vaikkakin LaNuPe palveluintegraatio -projekti etenee suunnitellusti.
Kotoa kotiin -projekti	Tavoitteena on ikääntyneen asiakkaan sujuva hoitopolku sekä hodon vaikuttavuuden ja asiakastyytyväisyyden lisääntyminen.	Nykytilan kartoitus saatiin aikaiseksi ja nyt on yhteinen näkemys hoitopolun haasteista.
Ostopalvelujen strateginen ohjaus -projekti	Tavoitteena on ostopalvelujen strategisen ohjauksen keinoja parantamalla hillitä ostopalvelujen kustannuksia ja parantaa kustannusten hallittavuutta.	Ostopalvelujen strategisen ohjauksen keinoja onnistuttiin täsmentämään. Ostopalvelujen kustannusten hillitseminen vuoden 2025 sopeuttamisohjelmaan kirjatuissa tavoitteissa jäi osittain tavoitetasosta.

Taulukko 28. Yhteenveto strategisten uudistushankkeiden tavoitteiden toteutumisesta.

3.3 MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMINEN

3.3.1 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen tilikausi muodostui 11,7 milj. euroa ylijäämäiseksi. Taulukossa 29 on vertailtu hyvinvointialueen muutetun talousarvion toteutumista. Talousarviomuutos tehtiin joulukuun aluevaltuustossa.

Toimintatuotot toteutuivat noin 2,1 milj. euroa (1,5 %) muutettua talousarviota suurempina. Suurempi tuottojen kertymä muodostui enimmäkseen myyntituotoista, jossa ero oli 1,6 milj. euroa (4,5 %). Myyntituottojen sisällä suurin ero muutettuun talousarvioon tuli pakolaisten toimeentulokorvauksista (1,2 milj. euroa). Maksutuotot jäivät 0,4 milj. euroa alle muutetun talousarvion. Tuet ja avustukset (0,5 milj. euroa) sekä muut toimintatuotot (0,4 milj. euroa) toteutuivat suurempina muutettuun talousarvioon verrattuna.

Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna toimintatuottojen toteuma ylitti talousarvion 1,4 milj. euroa (1 %). Alkuperäisessä talousarviossa toimintatuottoihin sisältyi hyvinvointialueen omaisuuden realisointia (reilut 7 milj. euroa), joka lopulta jäi toteutumatta, mutta toteutumatta jäänyttä realisointia kompensoi myyntituotot, jotka toteutuivat 5,6 milj. euroa (17,3 %) alkuperäistä talousarviota suurempina.

Toimintakuluissa muutettu talousarvio alittui noin 4,8 milj. euroa (0,5 %), joten tilikauden aikana ennustettu toimintakulujen toteuma osui hyvin. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna toimintakulut ylittyivät 15,2 milj. euroa (1,6 %).

Henkilöstökulujen lopullinen toteuma alitti muutetun talousarvion 0,01 milj. eurolla (0,02 %), ja jäi samalla 0,3 milj. euroa (0,1 %) alle alkuperäisen talousarvion. Palvelujen ostojen toteuma ylitti muutetun talousarvion 2,9 milj. euroa (0,8 %). Palvelujen ostojen alkuperäinen talousarvio oli noin 24,8 milj. euroa (6,9 %) edellisvuoden toteumaa pienempi. Kokonaisuutena palvelujen ostot ylittivät alkuperäisen talousarvion 19,2 milj. euroa (5,7 %). Alkuperäisen talousarvion ylitys koostui asiakaspalvelujen ostoista. Kaikki muut palvelujen ostot toteutuivat alkuperäisen talousarvion mukaisina. Aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa muutettu talousarvio alittui 1,5 milj. euroa. Avustuksissa muutettu talousarvio ylittyi 0,1 milj. eurolla (0,8 %) ja muissa toimintakuluissa alittui 0,4 milj. eurolla (1 %).

Toimintakate toteutui 6,9 milj. euroa parempana muutettuun talousarvioon verrattuna, mutta alkuperäiseen talousarvioon verrattuna toimintakate toteutui 13,9 milj. euroa alle tavoitteen.

Valtionrahoitus oli vuonna 2025 840,0 milj. euroa, joka on 86 % hyvinvointialueen tuloista.

Rahoituskulut toteutuivat aktiivisen rahoitussuunnittelun ansiosta kasvaneesta lainasalkusta huolimatta 1,5 milj. euroa pienempinä muutettuun talousarvioon verrattuna.

Poistot ja arvonalentumiset erän ero alkuperäiseen talousarvioon johtuu suurelta osin tiloihin liittyvistä alaskirjauksista.

1000 EUR	TP2024	TA2025	MTA2025	TP2025	Poikkeama	Poikkeama %
Toimintatuotot	127 626	137 445	136 754	138 869	2 114	1,5 %
Myyntituotot	34 023	32 724	36 734	38 370	1 636	4,5 %
Maksutuotot	61 460	66 507	67 989	67 585	- 405	-0,6 %
Tuet ja avustukset	17 344	15 813	16 623	17 152	529	3,2 %
Muut toimintatuotot	14 799	22 402	15 408	15 762	354	2,3 %
Toimintakulut	938 388	934 071	954 031	949 279	- 4 752	-0,5 %
Henkilöstökulut	452 092	474 845	474 628	474 543	- 85	0,0 %
Palvelujen ostot	359 339	334 565	356 662	353 773	- 2 890	-0,8 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	62 867	63 085	63 603	62 131	- 1 472	-2,3 %
Avustukset	15 269	14 371	15 490	15 614	124	0,8 %
Muut toimintakulut	48 821	47 206	43 647	43 218	- 429	-1,0 %
Toimintakate	- 810 762	- 796 626	- 817 277	- 810 411	6 866	-0,8 %
Valtion rahoitus	779 982	836 801	840 051	840 051	0	0,0 %
Rahoitustuotot ja -kulut	1 263	- 2 986	- 1 379	171	1 551	-112,4 %
Vuosikate	- 29 517	37 189	21 395	29 812	8 417	39,3 %
Poistot ja arvonalentumiset	16 709	17 215	18 421	18 177	- 244	-1,3 %
Tilikauden tulos	- 46 226	19 974	2 974	11 635	8 661	291,2 %
Poistoeron muutos	26	26	26	26		0,0 %
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	- 46 200	20 000	3 000	11 661	8 661	288,7 %

Taulukko 29. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen tuloslaskelma

3.3.2 Investointien toteutuminen

Investointiosan menojen kokonaistoteuma vuonna 2025 oli 16,2 milj. euroa (45 %). Investointiosan nettototeuma alitti talousarvion 20 milj. eurolla (55 %).

Rakennushankkeet

Rakennusinvestointien toteuma oli vuonna 2025 10,9 milj. euroa ja talousarvio 22,9 milj. euroa, joten toteumaprosentti oli 48 %. Useiden kohteiden toteutus on viivästynyt alkuperäisestä suunnitelmasta. Suurin poikkeama oli Joensuun sotokeskuksen kohdalla, kun vuoden 2025 talousarviovaraus oli 5 milj. euroa ja toteuma 0,2 milj. euroa. Aluehallitus päätti kokouksessaan 27.8.2025, että Joensuun alueellinen sotokeskus rakennetaan hyvinvointialueen omalle tontille Tikkamäen sairaalakampukselle. Alueellisen sotokeskuksen alustavan tarveselvityksen mukaan rakennuksen kokonaiskustannukset pysyvät jo hyväksytyyn investointisuunnitelman mukaisina alle 30 milj. euron suuruisina. Vanhan rakennuskannan purkamisen myötä toimitilojen nettokasvu tulisi olemaan merkittävästi pelkän uudisrakennuksen toteuttamista pienempi. Uudisrakennuksen sijoittuminen keskussairaalan välittömään läheisyyteen edellyttää kahden peruskorjausta vaativan rakennusosan täydellistä tai

osittaista purkamista. Näissä rakennusosissa sijaitseville toiminnoille tullaan osoittamaan korvaavat tilat muualta pääsairaalaista.

Vuonna 2025 merkittävin rakennusvaiheessa ollut rakennushanke oli keskussairaalan E-siiven laajennus- ja peruskorjaushanke. Hankkeen on määrä valmistua huhtikuussa 2026. Vuoden 2025 toteuma oli 8,8 milj. euroa. Hanke toteutuu vuoden 2023 lainanottovaltuuden puitteissa, mikäli ei isoja yllätyksiä enää tule.

Pieniin rakennushankkeisiin oli varattu vajaa 0,5 milj. euroa, josta toteutui noin 0,3 milj. euroa (74 %).

Laitehankkeet

Laite- ja kalustohankinnoissa talousarvio oli 5,0 milj. euroa ja toteuma 4,3 milj. euroa (86 %). Vuosien 2023–2024 lainanottovaltuuksilla toteutetut investoinnit olivat 2,9 milj. euroa ja vuoden 2025 kassavaroin toteutetut investoinnit olivat 1,4 milj. euroa.

Hankintojen näkökulmasta vuoden 2025 laite- ja kalustoinvestointien toteutumiseen vaikuttivat useat samanaikaiset rakenteelliset tekijät. Vuoden 2025 alussa tapahtui hankintapalveluissa osittainen liikkeenluovutus ja kynnysarvon ylittävien hankintojen toteuttaminen siirtyminen pääosin Sansia Oy:n suoritettavaksi. Toimintamallien muutos, omien resurssien vähentäminen ja aluksi epäselvänäkin näyttäytynyt vastuunjako heijastui jossain määrin investointihankintojenkin hallintaan ja aikatauluihin. Haasteista huolimatta laite- ja kalustoinvestoinnit toteutuvat hankintojen näkökulmasta pääasiassa odotusten mukaisesti. Kaikkiaan laite- ja kalustoinvestointisuunnitelma 2025 sisälsi n. 200 erillistä hankintariviä.

Suurimpana kokonaisuutena vuonna 2025 (alkaen jo vuonna 2024) oli E-siiven laite- ja kalustoinvestointien toteuttaminen. Näiden osalta hankinnat ovat edenneet aikataulussa ja osa jopa hieman etupainotteisesti.

Yksittäisiä vuodelle 2025 hyväksytyjä ja suunniteltuja laiteinvestointeja siirtyi vuodelle 2026 32 kappaletta. Siirtymiseen johtaneita syitä on ollut esimerkiksi toiminnalliset muutokset, jolloin tarve on lakannut kyseiseltä vuodelta ja siirtynyt myöhempään ajankohtaan. Myös kilpailutusten käynnistyminen vuoden loppupuolella sekä joissakin tapauksissa hankintaprosessien venyminen resurssikysymysten takia joko hyvinvointialueella tai yhteishankintayksikössä. Lisäksi yksittäisissä tapauksissa (2 laitehankintaa) siirtymiseen on vaikuttanut markkinaoikeuskäsittely, mikä on keskeyttänyt hankinnan täytäntöönpanon. Huomioitavaa on myös se, että investointikohde aktivoidaan suoriteperusteisesti, joten syitä kohteen siirtymiselle seuraavalle vuodelle voi olla myös esimerkiksi laitetoimituksen tai laskutuksen ajankohta, vaikka hankintojen näkökulmasta rivi olisi valmis.

ICT-hankkeet

ICT-hankkeiden talousarvio oli noin 0,6 milj. euroa ja toteuma noin 0,1 milj. euroa (16 %). Valtaosa talousarviosta koostui teho-osaston tietojärjestelmästä, jonka toteutus siirtyi vuodelle 2026, joten toteuma jäi vähäiseksi.

Asiakas- ja potilastietojärjestelmän osalta saatiin elokuussa 2025 markkinaoikeudelta päätös, jonka mukaan tehty valitus oli hylätty ja samassa yhteydessä kumoutui myös toimeenpanokielto. Syyskuussa 2025 tuli tieto, että korkein hallinto-oikeus ei myöntänyt valituslupaa, joten 11/2024 tehty hankintapäätös tuli lainvoimaiseksi. Käyttöönottoprojekti käynnistyi syyskuussa 2025 suunnittelu- ja määrittelyvaiheella ja projekti eteni loppuvuoden

suunnitelman mukaisesti. Vuodelle 2025 oli varattu 7,7 milj. euroa, josta toteutui oikeuskäsittelyjen viivästymisten takia 0,9 milj. euroa (12 %).

Investointiosa, 1000 €	Kustannusarvio ja sen muutokset	Ed.vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio TA 2025	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutoksen jälkeen TA2025	Toteutuma TP2025	Poikkeama TA2025	Poikkeama % TA2025	Toteuma % TA2025
Tulot									
Rahoitusosuudet investointeihin			0	0	0	0	0		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot			0	0	0	0	0		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot (Pela)			0	0	0	0	0		
Hyvinvointialue yhteensä			0	0	0	0	0	0 %	0 %
Menot									
Rakennushankkeet			22 935	0	22 935	10 901	12 034	52 %	48 %
Sosiaali- ja terveydenhuolto			22 935	0	22 935	10 901	12 034	52 %	48 %
joista									
E-hanke (2024)	59 369	42 737	10 200	0	10 200	8 784	1 416	14 %	86 %
Joensuun sote-keskus (2024)	30 000	37	5 000	0	5 000	227	4 773	95 %	5 %
Palveluverkon muutostyöt (2024)	4 000	0	1 000	0	1 000	0	1 000	100 %	0 %
Psykiatriarvointi- ja kuntoutusosasto (2024)	2 100	27	1 800	0	1 800	158	1 642	91 %	9 %
Lasten 7-paikk. ryhmäkoti + 7-paik. lyhytaikainen hoito (2024)	2 000	13	1 500	0	1 500	222	1 278	85 %	15 %
HL Metsälä 3+3 (2024)	1 000	0	1 000	0	1 000	34	966	97 %	3 %
Vahingonkorvaus rakennushankkeista (L-talo)	0	0	0	0	0	-170	170		
Ylläpito- ja perusparannusinvestoinnit	0	0	2 435	0	2 435	1 646	789	32 %	68 %
Pelastustoimi			0	0	0	0	0		
Laitehankkeet			4 975	0	4 975	4 288	687	14 %	86 %
Sosiaali- ja terveydenhuolto			4 395	0	4 395	3 572	823	19 %	81 %
Pelastustoimi			580	0	580	716	-136	-24 %	124 %
ICT-hankkeet			626	0	626	102	524	84 %	16 %
Sosiaali- ja terveydenhuolto			626	0	626	102	524	84 %	16 %
Pelastustoimi			0	0	0	0	0		
Laajakantoiset investoinnit			7 700	0	7 700	893	6 807	88 %	12 %
Sosiaali- ja terveydenhuolto			7 700	0	7 700	893	6 807	88 %	12 %
Pelastustoimi			0	0	0	0	0		
Sijoitukset			0	0	0	0	0		
Hyvinvointialue yhteensä (sitovuustaso)			36 236	0	36 236	16 184	20 052	55 %	45 %
Investointiosa yhteensä									
Tulot			0	0	0	0	0		
Menot			36 236	0	36 236	16 184	20 052	55 %	45 %
Netto			36 236	0	36 236	16 184	20 052	55 %	45 %

Taulukko 30. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen investointiosa

3.3.3 Lainanottovaltuuksien käyttö investointien rahoittamiseen

Valtioneuvosto päättää vuosittain valtiovarainministeriön esityksestä hyvinvointialueen tilikausittaisen valtuuden määrästä pitkäaikaisen lainan ottamiseksi. Valtioneuvosto päätti 6.6.2024 hyvinvointialueiden ja HUS-yhtymän lainanottovaltuuksista vuodelle 2025, yksikään hyvinvointialue ei saanut uutta lainanottovaltuutta vuodelle 2025. Vuosien 2025–2028 investointisuunnitelmassa vuoden 2025 noin 6,9 milj. euron investoinnit suunniteltiin

rahoitettaviksi kassavaroilla. Vuodelle 2025 investointeja toteutui 5,2 milj. euroa (75 %), josta 1,6 milj. euroa oli pysyvien vastaavien investointeja ja 3,6 milj. euroa investointeja vastaavia sopimuksia.

Vuonna 2025 lainanottovaltuuksia vuosilta 2023–2024 käytettiin investointisuunnitelman mukaisten investointien toteuttamiseen 14,6 milj. eurolla. Koko summa liittyi pysyvien vastaavien investointeihin.

Vuoden 2023 lainanottovaltuutta on käyttämättä 21,8 milj. euroa. Summalla tullaan vuoden 2026 aikana toteuttamaan E-hankkeen rakentamis- ja kalustamisinvestoinnit. Hankkeen on määrä valmistua vuoden 2026 ensimmäisen vuosipuoliskon aikana.

Vuoden 2024 lainanottovaltuutta on käyttämättä 121,9 milj. euroa. Summalla tullaan toteuttamaan asiakas- ja potilastietojärjestelmä ja Joensuun alueellinen sotekeskus. Kohteiden osuus summasta on noin 65 milj. euroa. Lisäksi lainanottovaltuutta käytetään myös pienempiin rakennus- ja laiteinvestointeihin, joiden toteutus on viivästynyt. Vuoden 2024 lainanottovaltuudella toteutetaan myös kaksi asumiskohdetta Joensuuhun, joiden arvo on 15 milj. euroa. Asumisyksiköt on kilpailutettu ja toteutusvaiheessa Rantakylään suunnitelluille tonteille. Heinäveden pelastusaseman tarveselvitys on valmis ja rakennuspaikka on sovittu Heinäveden keskustan alueelta. Kohteen toteuttamiseen on varattu 1,5 milj. euroa ja hanke tullaan toteuttamaan hyvinvointialueen omistukseen. Karvion pelastusaseman osalta jäädytään nykyisiin tiloihin toistaiseksi, koska korvaavien tilojen muutostöiden kustannukset nousivat liian korkeiksi. Karvion pelastusasemaan suunniteltu määräraha 0,5 milj. käytetään Heinäveden pelastusasemaan. Investointisuunnitelman tekninen muutos edellä mainittujen pelastusasekokohteiden kohdalla investointeja vastaavista sopimuksista pysyviin vastaaviin viedään aluehallituksen päätettäväksi vuonna 2026.

Lainanottovaltuudet	Lainanottovaltuus	Valtuudella käynnistettävät investoinnit	Valtuutta käytetty aiemmillä tilikausilla		Valtuutta käytetty tilikaudella 2025	Valtuutta käyttämättä
			2023	2024		
2023	93 272 596	93 272 300	20 810 843	41 366 522	9 311 336	21 783 895
2024	139 004 076	138 063 500	-	11 785 752	5 300 490	121 917 834
2025	0	0	0	0	0	0

Taulukko 31. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen lainanottovaltuuden käyttö

3.3.4 Rahoitusosan toteutuminen

Vuosikate muodostui 29,8 milj. euroa ylijäämäiseksi, joka on noin 8,4 milj. euroa parempi kuin muutettu talousarvio.

Talousarviossa pitkäaikaisten lainojen lisäykseen oli varattu lähes 31,6 milj. euroa, joka määräytyi vuoden 2025 investointisuunnitelman perusteella aikaisempien vuosien lainanottovaltuuksien perusteella. Vuodelle 2025 hyvinvointialueelle ei myönnetty uutta lainanottovaltuutta. Talousarviolaina nostettiin joulukuussa, joten pitkäaikaiset lainat lisääntyivät kertomusvuonna 31,5 milj. eurolla ja lainoja lyhennettiin 16,2 milj. eurolla, joka on noin 2,4 milj. euroa vähemmän kuin muutettu talousarvio.

Rahoituslaskelma, 1000 €	TA2025	MTA2025	TP2025	Poikkeama	Poikkeama%
Toiminnan ja investointien rahavirta					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	37 189	21 395	29 812	8 417	39 %
Satunnaiset erät	0	0			
Tulorahoituksen korjauserät	0	0	-721	-721	
Toiminnan rahavirta	37 189	21 395	29 091	7 696	36 %
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-36 236	-36 236	-16 184	20 052	-55 %
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0	0	0	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0	0	11	11	
Investointien rahavirta	-36 236	-36 236	-16 173	20 063	-55 %
Toiminnan ja investointien rahavirta	953	-14 841	12 918	27 759	-187 %
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäys					
Antolainasaamisten vähennys			25	25	
Lainakannan muutokset				0	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	31 578	31 578	31 500	-78	0 %
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-18 601	-18 601	-16 241	2 360	-13 %
Lyhytaikaisten lainojen muutos			518	518	
Oman pääoman muutokset	0	0		0	
Muut maksuvalmiuden muutokset	0	0	840	840	
Rahoituksen rahavirta	12 977	12 977	16 642	3 665	28 %
				0	
Rahavarojen muutos	13 930	-1 864	29 560	31 424	-1686 %

Taulukko 32. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen rahoitusosan toteutuminen

3.3.5 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Taulukossa 33 on esitetty hyvinvointialueen strategiset aluevaltuustoon nähden sitovat mittarit talousarviovuodelle. Nämä mittarit on johdettu hyvinvointialueen strategisen uudistusohjelman viidestä menestystekijästä.

Strateginen tavoite	Strateginen mittari	Tavoite	Tavoitearvo	Arvo	Status
HYTE, kotona pärjääminen, palvelujen laatu ja vaikuttavuus, asiakas- ja potilasturvallisuus	Asiakaskokemus NPS	NPS \geq 75	\geq 75	76,4	Tavoitteessa
Yhteydenaanti, palvelutarpeen arviointi, riittävät peruspalvelut, palvelujen jatkuvuus ja integraatio	Palvelujen saatavuus	Punainen < 90%, keltainen 90% - 95%, Vihreä >95 %	\geq 95	85,0%	Ei tavoitteessa
Hyvinvointialueella on riittävä, osaava ja hyvinvoiva henkilöstö	Lähtövaihtuvuus%	Lähtövaihtuvuus \leq 6%	\leq 6%	3,9%	Tavoitteessa
Toiminta on taloudellisesti kestäväällä pohjalla	Vuosikate	Vuosikate \geq 21,4 M€	\geq 21,4 M€	29,8M€	Tavoitteessa
Luotettava ja vastuullinen organisaatio asiakkaille ja työntekijöille	Henkilöstön eNPS	eNPS \geq 20	\geq 20	3	Ei tavoitteessa

Taulukko 33. Hyvinvointialueen strategiset tavoitteet ja aluevaltuustoon nähden sitovat mittarit hyvinvointialueen tasolla

- 1) Tavoitteenamme on, että toimintamme on asiakaslähtöistä ja laadukasta. Asiakaskokemusta mitataan NPS-suosittelemisindeksin avulla kaikilla palvelutuotannon toimialueilla. Organisaatiotasoisesti tavoitetasoksi on asetettu, että NPS \geq 75. Tätä mittaria oli mahdollista tarkastella kuukausittain. Koko organisaation toteumaluku vuoden lopussa oli 76,4 eli tavoite toteutui.
- 2) Tavoitteenamme on järjestää asukkaillemme heidän tarvitsemansa palvelut oikea-aikaisesti ja lakisääteisissä ajoissa. Palvelujen saatavuutta arvioidaan "liikennevalomallin" avulla: punainen < 90 %, keltainen 90–95 % ja vihreä 95–100 % palveluista toteutuu lakisääteisessä ajassa. Tätä mittaria oli mahdollista tarkastella kuukausittain. Hyvinvointialuetasolla toimialueiden mittareiden keskiarvo oli vuoden lopussa 85,0 %, joten tavoite ei toteutunut.
- 3) Tavoitteenamme on, että hyvinvointialueella on riittävä, osaava ja hyvinvoiva henkilöstö. Tavoittelimme henkilöstön lähtövaihtuvuuden pienentämistä vuoden 2024 tasosta. Vuoden 2025 tavoitteena on, että henkilöstön lähtövaihtuvuus on enintään 6 %. Tätä mittaria oli mahdollista tarkastella kuukausittain. Vuoden lopussa tunnusluku oli 3,9 %, joten tavoite toteutui.
- 4) Tavoitteenamme on, että toimintamme on taloudellisesti kestäväällä pohjalla. Hyvinvointialueen rahoitusmallissa vuosikate on tunnusluku, jonka perusteella tulevien vuosien lainanottovaltuudet määritellään. Vuoden 2025 muutetun talousarvion tavoitteena oli, että vuosikate on enintään 21,4 milj. euroa. Tilinpäätöksen perusteella vuosikate oli 29,8 milj. euroa, joten muutettu taloustavoite toteutui.
- 5) Tavoitteenamme on, että olemme luotettava organisaatio asiakkaillemme ja työntekijöillemme. Työntekijäkokemusta mitataan eNPS (employee Net Promoter Score) suosittelemisindeksin avulla. Ensimmäistä kertaa toteutettavan mittauksen tavoitearvoksi asetetaan luku 20, joka määräytyy

hyvinvointialueiden aikaisempien tuloksien perusteella. Tätä mittaria oli mahdollista tarkastella kvartaaleittain. Koko vuotta koskevan yhteenvedon tunnusluku oli 3, joten tavoite ei toteutunut.

4 Tilinpäätöslaskelmat

4.1 TILINPÄÄTÖSLASKELMIA KOSKEVAT SÄÄNNÖKSET JA OHJEET

Tilinpäätöslaskelmia ovat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase, konsernituloslaskelma ja -tase sekä konsernin rahoituslaskelma. Tilinpäätöslaskelmien laatimisessa on sovellettu kirjanpitolakia ja noudatettu asetusta hyvinvointialueen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston yleisohjeiden mukaisesti.

4.2 TULOSLASKELMA

	2025	2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	38 370 259,74	34 022 641,88
Maksutuotot	67 584 614,63	61 460 277,18
Tuet ja avustukset	17 152 057,48	17 344 484,98
Muut toimintatuotot	15 761 585,13	14 798 792,29
Toimintatuotot yhteensä	138 868 516,98	127 626 196,33
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	384 914 143,98	367 904 183,33
Henkilösivukulut yhteensä	89 629 141,81	84 187 428,29
Eläkekulut	78 428 827,08	74 954 468,56
Muut henkilösivukulut	11 200 314,73	9 232 959,73
Palvelujen ostot	353 772 683,39	359 339 407,50
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	62 130 973,28	62 866 985,30
Avustukset	15 614 382,28	15 268 841,43
Muut toimintakulut	43 218 042,66	48 821 191,05
Toimintakulut yhteensä	949 279 367,40	938 388 036,90
Toimintakate	-810 410 850,42	-810 761 840,57
Valtion rahoitus	840 051 388,00	779 981 798,09
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	3 415 154,56	4 890 001,06
Muut rahoitustuotot	519 483,24	211 625,78
Korkokulut	-3 724 842,71	-3 692 207,84
Muut rahoituskulut	-38 464,36	-146 555,15
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	171 330,73	1 262 863,85
Vuosikate	29 811 868,31	-29 517 178,63
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-16 780 265,64	-15 087 260,28
Arvonalentumiset	-1 397 000,19	-1 621 376,01
Tilikauden tulos	11 634 602,48	-46 225 814,92
Poistoeron muutos	26 206,41	26 206,41
Tilikauden ylijäämä	11 660 808,89	-46 199 608,51

Taulukko 34. Hyvinvointialueen tuloslaskelma

4.3 RAHOITUSLASKELMA

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	29 811 868,31	-29 517 178,63
Tulorahoituksen korjaukset	-721 239,61	-2 457 329,11
	29 090 628,70	-31 974 507,74
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-16 183 804,97	-24 945 104,71
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	21 927,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	10 798,41	85 811,29
	-16 173 006,56	-24 837 366,42
Toiminnan ja investointien rahavirta	12 917 622,14	-56 811 874,16
Rahoituksen rahavirta		
Antolainaukset muutokset		
Antolainasaamisten vähennys	25 158,90	0,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	31 500 000,00	39 000 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-16 241 145,52	-16 316 145,52
Lyhytaikaisten lainojen muutos	517 807,11	5 264 208,32
	15 776 661,59	27 948 062,80
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	326 098,57	-14 652,07
Vaihto-omaisuuden muutokset	-219 790,12	285 226,44
Saamisten muutos	3 514 245,37	63 926 733,49
Korottomien velkojen muutos	-2 780 656,00	-32 055 080,06
	839 897,82	32 142 227,80
Rahoituksen rahavirta	16 641 718,31	60 090 290,60
Rahavarojen muutos	29 559 340,45	3 278 416,44
Rahavarat 31.12.	107 694 451,34	78 135 110,89
Rahavarat 1.1.	78 135 110,89	74 856 694,45
	29 559 340,45	3 278 416,44

Taulukko 35. Hyvinvointialueen rahoituslaskelma

4.4 TASE

VASTAAVAA	2025	2024
A PYSYVÄT VASTAAVAT	209 234 247,42	211 252 867,18
I Aineettomat hyödykkeet	2 826 565,71	3 010 899,42
2. Muut pitkävaikutteiset menot	2 826 565,71	3 010 899,42
II Aineelliset hyödykkeet	197 357 830,61	199 166 957,76
1. Maa- ja vesialueet	3 639 447,92	3 639 447,92
2. Rakennukset	148 400 602,84	157 664 534,15
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 372 970,05	2 003 242,10
4. Koneet ja kalusto	25 080 392,02	28 060 312,34
6. Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	17 864 417,78	7 799 421,25
III Sijoitukset	9 049 851,10	9 075 010,00
1. Osakkeet ja osuudet	9 021 251,10	9 021 251,10
3. Muut lainasaamiset	28 600,00	28 600,00
4. Muut saamiset	0,00	25 158,90
B VAIHTUVAT VASTAAVAT	146 179 605,30	119 914 720,10
I Vaihto-omaisuus	3 742 941,84	3 523 151,72
1. Aineet ja tarvikkeet	3 742 941,84	3 523 151,72
II Saamiset	34 742 212,12	38 256 457,49
Lyhytaikaiset saamiset	34 742 212,12	38 256 457,49
1. Myyntisaamiset	19 801 056,11	19 751 576,52
2. Lainasaamiset	3 000,00	0,00
3. Muut saamiset	6 128 417,73	7 297 424,17
4. Siirtosaamiset	8 809 738,28	11 207 456,80
IV Rahat ja pankkisaamiset	107 694 451,34	78 135 110,89
VASTAAVAA YHTEENSÄ	355 413 852,72	331 167 587,28

VASTATTAVAA		2025	2024
A	OMA PÄÄOMA	-29 300 911,84	-40 961 720,73
I	Peruspääoma	28 629 731,03	28 629 731,03
II	Muut omat rahastot	504 563,78	504 563,78
III	Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-70 096 015,54	-23 896 407,03
IV	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	11 660 808,89	-46 199 608,51
B	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	336 078,89	362 285,30
	1. Poistoero	336 078,89	362 285,30
	PAKOLLISET VARAUKSET	3 295 604,24	4 006 045,44
C	1. Eläkevaraukset	77 924,24	85 347,44
	2. Muut pakolliset varaukset	3 217 680,00	3 920 698,00
	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	600 000,00	273 901,43
D	1. Valtion toimeksiannot	600 000,00	273 901,43
	VIERAS PÄÄOMA	380 483 081,43	367 487 075,84
E	Pitkäaikainen	210 700 300,44	198 591 445,96
I	2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	210 700 300,44	198 591 445,96
	Lyhytaikainen	169 782 780,99	168 895 629,88
II	1. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	19 391 145,52	16 241 145,52
	4. Lainat muilta luotonantajilta	14 961 214,65	14 443 407,54
	6. Ostovelat	35 365 603,39	37 866 810,07
	7. Muut velat	14 669 832,68	13 997 356,63
	8. Siirtovelat	85 394 984,75	86 346 910,12
	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	355 413 852,72	331 167 587,28

Taulukko 36. Hyvinvointialueen tase

4.5 KONSERNILASKELMAT

	2025	2024
Toimintatuotot	171 346 071,79	160 381 996,74
Toimintakulut	-979 325 181,52	-967 434 313,44
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	60 626,17	-87 546,49
Toimintakate	-807 918 483,56	-807 139 863,19
Valtion rahoitus	840 051 388,00	779 981 798,09
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	3 417 209,52	4 925 340,59
Muut rahoitustuotot	541 833,73	213 925,00
Korkokulut	-3 892 447,20	-3 784 590,28
Muut rahoituskulut	-51 343,16	-152 383,55
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	15 252,89	1 202 291,76
Vuosikate	32 148 157,33	-25 955 773,34
Poistot ja arvonalentumiset	-20 101 109,55	-18 615 589,48
Suunnitelman mukaiset poistot	-18 700 788,80	-16 965 834,47
Arvonalentumiset	-1 400 320,75	-1 649 755,01
Tilikauden tulos	12 047 047,78	-44 571 362,82
Tilinpäätössierrot	17 639,49	67 231,16
Tilikauden verot	-47 590,22	-24 535,01
Laskennalliset verot	-53 462,20	-40 915,75
Vähemmistöosuudet	-103 870,90	-715 784,49
Tilikauden ylijäämä	11 859 763,95	-45 285 366,91

Taulukko 37. Hyvinvointialuekonsernin tuloslaskelma

Toiminnan rahavirta	2025	2024
Vuosikate	32 148 157,33	-25 955 773,34
Tilikauden verot	-47 590,22	-24 535,01
Tulorahoituksen korjauserät	-752 991,90	-2 230 594,44
	<u>31 347 575,21</u>	<u>-28 210 902,79</u>
Investointien rahavirta		
Investointimenot (-)	-16 610 453,96	-25 565 032,91
Rah.osuudet inv.menoihin	0,00	21 927,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot (+)	11 198,41	86 361,29
	<u>-16 599 255,55</u>	<u>-25 456 744,62</u>
Toiminnan ja investointien rahavirta	14 748 319,65	-53 667 647,41
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennykset	25 158,90	0,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	31 500 000,00	39 000 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-17 511 943,58	-17 660 655,28
Lyhytaikaisten lainojen muutos, lis(+),väh(-)	511 998,93	0,00
	<u>14 500 055,35</u>	<u>21 339 344,72</u>
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	329 795,83	-136 633,10
Vaihto-omaisuuden muutos	-223 017,39	288 519,75
Saamisten muutokset	3 449 510,17	64 619 144,60
Korottomien velkojen muutokset	-3 339 543,25	-29 356 470,40
	<u>216 745,36</u>	<u>35 414 560,85</u>
Rahoituksen rahavirta	14 741 959,61	56 753 905,57
Rahavarojen muutos	29 490 279,26	3 086 258,16
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	109 490 306,94	80 075 584,05
Rahavarat 1.1.	80 000 027,68	76 989 325,89
	<u>29 490 279,26</u>	<u>3 086 258,16</u>

Taulukko 38. Hyvinvointialuekonsernin rahoituslaskelma

VASTAAVAA	31.12.2025	31.12.2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	227 239 322,28	230 820 251,05
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	285 026,87	375 034,27
Muut pitkävaikutteiset menot	3 031 179,97	3 143 331,15
	3 316 206,84	3 518 365,42
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	4 112 780,51	4 112 780,51
Rakennukset	168 216 150,91	178 758 558,81
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 385 853,16	2 018 132,95
Koneet ja kalusto	26 567 843,22	29 779 180,22
Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	17 919 625,24	7 824 497,53
	219 202 253,04	222 493 150,02
Sijoitukset		
Osakkuusyhteisöosuudet	90 624,31	147 731,25
Osakkeet ja osuudet	4 624 648,98	4 630 256,35
Muut lainasaamiset	5 589,11	0,00
Muut saamiset	0,00	30 748,01
	4 720 862,40	4 808 735,61
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Lahjoitusrahastojen varat	706 840,65	727 047,01
VAIHTUVAT VASTAAVAT	149 069 710,31	122 819 603,84
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	3 755 237,37	3 532 219,98
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	20 797 273,74	20 288 012,68
Lainasaamiset	3 000,00	687 768,33
Muut saamiset	5 917 842,54	7 019 678,83
Siirtosaamiset	9 106 049,72	11 216 339,97
	35 824 166,00	39 211 799,81
Rahat ja pankkisaamiset	109 490 306,94	80 075 584,05
VASTAAVAA YHTEENSÄ	377 015 873,24	354 366 901,90

VASTATTAVAA	31.12.2025	31.12.2024
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	28 629 731,03	28 629 731,03
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääoma	50 000,00	50 000,00
Muut omat rahastot	504 563,78	504 024,51
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-65 761 272,51	-20 343 956,69
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	11 859 763,95	-45 285 367,51
	-24 717 213,75	-36 445 568,66
VÄHEMMISTÖOSUUDET	1 212 674,07	1 109 276,80
PAKOLLISET VARAUKSET		
Eläkevaraukset	77 924,24	85 347,44
Muut pakolliset varaukset	3 217 680,00	3 985 698,00
	3 295 604,24	4 071 045,44
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 383 594,39	1 074 004,92
Valtion toimeksiannot	600 000,00	273 901,43
Muut toimeksiantojen pääomat	783 594,39	800 103,49
VIERAS PÄÄOMA	395 841 214,29	384 558 143,40
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	228 068 241,75	217 109 334,65
Lainat julkisyhteisöiltä	117 400,00	141 399,80
	228 185 641,75	217 250 734,45
Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	20 608 996,20	17 585 655,26
Lainat julkisyhteisöiltä	24 000,00	0,00
Saadut ennakot	48 009,88	41 986,39
Ostovelat	37 463 441,00	40 220 410,68
Muut velat	16 476 516,56	15 699 127,33
Siirtovelat	92 249 149,37	93 028 231,95
Laskennalliset verovelat	785 459,54	731 997,34
	167 655 572,54	167 307 408,95
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	377 015 873,24	354 366 901,90

Taulukko 39. Hyvinvointialuekonsernin tase

5 Tilinpäätöksen liitetiedot

Tilinpäätöksen liitetiedot

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.

Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät.

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelmanmukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Pysyvät vastaavat on pääsääntöisesti aktivoitu välittömään hankintamenoon. Hankkeissa, joissa kiinteidenkulujen osuus kokonaishankintamenoista on olennainen, myös kiinteät kulut on aktivoitu Kirjanpitolausokunnan antaman yleisohjeen mahdollistamissa puitteissa.

Kuluvien pysyvien vastaavien poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu pysyvien vastaavien hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan. Mikäli poistonalainen hyödyke on tuhoutunut tai hyödykkeen tulonodotukset ovat muuttuneet olennaisesti tai poistuneet kokonaan käyttötarkoituksen muutoksesta johtuen, on kulukirjaus esitetty tuloslaskelmassa erikseen arvonalentumisena.

Pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa ja jotka on tarkoitettu käytettäväksi hyvinvointialueen toiminnassa alle kolme vuotta, on kirjattu vuosikuluiksi.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen FIFO-periaatteen mukaisesti.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuus on arvostettu hankintahintaan tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Johdannaissopimusten käsittely

Johdannaiset sisältävät koronvaihtosopimuksia. Kaikki koronvaihtosopimukset on tehty suojaamistarkoituksessa. Hyvinvointialue on sitonut pitkäaikaisten lainojen vaihtuvan koron koronvaihtosopimuksilla kiinteään korkoon. Korkojohdannaisista aiheutuneet kassavirrat on kirjattu tilikauden aikana korkokulujen oikaisuksi.

Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintameno vähennykseksi.

Tuloslaskelman ja taseen esittämistapa

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen tuloslaskelma ja tase esitetään verrattuna v. 2024 tuloslaskelmaan ja taseeseen. Vertailutietoja edelliseltä tilikaudelta on oikaistu siten, että erässä Muut velat aiemmin esitetyt konsernitilin tytäryhtiöiden saldot on siirretty erään Lainat muilta luotonantajilta, jotta hyvinvointialueen vuoden 2024 tase on saatettu vertailukelpoiseksi vuoden 2025 esittämistavan kanssa.

Peruspääoma on 28.629.731,03 €.

5.1 KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty 6 tytäryhteisöä, 1 hyvinvointiyhtymä ja 1 osakkuusyhtiö.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konsernitilinpäätöstä laadittaessa on eliminoitu yhtiöiden keskeiset tuotot ja kulut sekä yhtiöiden keskinäiset saamiset ja velat.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernissa ei esitetä poistoeroa, poistoero on oikaistu taseen voittovaroihin. Konsernissa esitetty laskennallinen verovelka, joka on osa tyttären poistoeron ja vapaaehtoisten varausten (muun muassa asuintalovaraukset) muutosta.

Hyvinvointialueen ja sen tytäryhteisöjen sekä hyvinvointiyhtymän keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessa hankintakaudelle.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Konsernissa ei tehty suunnitelmapoistojen oikaisuja.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistetty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

5.2 TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Liitetieto 6.) Hyvinvointialueen toimintatuotot

Toimintatuotot	Konserni	PK Hyvinvointialue	Konserni	PK Hyvinvointialue
	2025	2025	2024	2024
Sosiaali- ja terveyspalvelut	100 652 612,09	100 652 612,09	90 565 980,00	90 565 980,00
Pelastustoimi	5 280 680,20	5 280 680,20	5 653 094,67	5 653 094,67
Ympäristöterveydenhuolto	5 810 448,48	5 810 448,48	5 443 581,89	5 443 581,89
Yleishallinto ja muut palvelut	59 602 331,02	27 124 776,21	58 719 340,18	25 963 539,77
Hyvinvointialueen toimintatuotot yhteensä	171 346 071,79	138 868 516,98	160 381 996,74	127 626 196,33

Toimintatuotot palvelualueittain	PK Hyvinvointialue	Palvelualueittain	PK Hyvinvointialue	Palvelualueittain
	2025	yhteensä	2024	yhteensä
110 Lapsiperheiden palvelut	0,00	110 Lapsiperheiden palvelut	199 690,28	
160 Perhepalvelut	10 756 743,50	130 Lastensuojelu	2 946 222,86	
171 Vammaispalvelut	4 249 901,55	150 Työikäisten palvelut	5 564 386,46	
185 Vammaispalvelujen asuminen sek	0,00	170 Vammaispalvelut	1 619 239,52	
190 Perhe- ja sos.palv. yht. palv.	65,00	185 Vammaispalvelujen asuminen sek	2 575 617,91	
240 Kotihoitopalvelut	9 939 441,58	240 Kotihoitopalvelut	9 785 514,67	
250 As.palvelut ympärivri palv.as	8 831 199,72	250 As.palvelut ympärivri palv.as	8 592 928,18	
260 As.palv. yhteisöllinen asuminen	10 943 867,11	260 As.palv.yhteisöllinen asuminen	10 933 083,15	
280 Kotona asumista tukevat palvel	5 298 409,39	280 Kotona asumista tukevat palv.	5 710 033,48	
290 Ikääntyneiden palvelut yhteise	11 454 529,54	290 Ikääntyneiden palvelut yhteiset	9 657 531,38	
300 Sairaalapalvelut	22 779 756,79	300 Sairaalapalvelut	18 523 923,26	
400 Vastaanottopalvelut	11 610 228,51	400 Vastaanottopalvelut	10 627 258,79	
500 Kuntoutumisen palvelut	4 601 279,03	500 Kuntoutumisen palvelut	3 669 655,46	
610 Hoitotyön palvelut	46 484,90	610 Hoitotyön palvelut	35 090,80	
650 Terv- ja sair.hoitopalv. yht.	140 705,47	650 Terv. ja sair.hoitopalv. yht.	125 803,80	90 565 980,00
700 Viranomaispalvelut	137 935,90	700 Viranomaispalvelut	83 110,28	
740 Pelastustoiminta	131 524,40	740 Pelastustoiminta	141 496,09	
750 Turvallisuuspalvelut	30 480,00	750 Turvallisuuspalvelut	30 480,00	
760 Ensihoitopalvelut	4 954 912,77	760 Ensihoitopalvelut	5 358 025,44	
770 Pelastuslaitos palvelujen yht.	25 827,13	770 Pelastuslaitos palvelujen yht.	39 982,86	5 653 094,67
800 Ympäristöterveydenhuolto	5 810 448,48	800 Ympäristöterveydenhuolto	5 443 581,89	5 443 581,89
912 Toimielimet	4 540,00	900 Tiedonhallinta ja hallintopalvelut	27 065,56	
917 Valvontapalvelut	1 806,00	917 Valvontapalvelut	4 056,00	
918 Tiedonhallinta- ja hallintopa	45 703,50	920 Tukipalvelut	749 886,26	
920 Palvelutuotannon tukipalvelut	686 966,52	927 Hankinta ja logistiikkapalvelu	309 291,59	
927 Hankinta- ja sopimuspalvelut	312 156,30	930 Henkilöstöpalvelut	2 990 820,39	
930 Henkilöstöpalvelut	2 714 488,23	940 Konsernipalvelujen yhteiset	3 389 109,12	
940 Konsernipalvelujen yhteiset	3 350 132,43	950 Kehittämispalvelut	4 180 535,35	
950 Kehittämispalvelut	4 931 068,89	960 Talouspalvelut	147 323,36	
960 Talouspalvelut	133 652,35	961 ICT-palvelut	759 145,68	
961 ICT- ja digipalvelut	946 788,40	970 Toimitilapalvelut	13 568 322,46	
970 Toimitilapalvelut	13 899 919,62	990 Hyvinvointialueen hallinto	-162 016,00	25 963 539,77
990 Hyvinvointialueen johto	0,00		127 626 196,33	127 626 196,33
960 Talouspalvelut	97 553,97			
	138 868 516,98	27 124 776,21		

Liitetieto 7.) Valtion rahoitus

	PK Hyvinvointialue	PK Hyvinvointialue
	2025	2024
Sosiaali ja terveyshuollon tehtävien rahoitus	818 719 609,00	763 516 380,73
Pelastustoimen tehtävien rahoitus	18 731 779,00	16 465 417,36
Lisärahoitus	2 600 000,00	0,00
Valtion rahoitus yhteensä	840 051 388,00	779 981 798,09

Liitetieto 8.) Palvelujen ostojen erittely

	PK Hyvinvointialue	PK Hyvinvointialue
	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	215 331 490,22	207 172 891,17
Muiden palvelujen ostot	138 441 193,17	152 166 516,33
Hyvinvointialueen palvelujen ostot yhteensä	353 772 683,39	359 339 407,50

Liitetieto 9.) Valtuustoryhmille annetut tuet

	PK Hyvinvointialue 2025	PK Hyvinvointialue 2024
Savo-Karjalan Sosiaalidemokraatit ry	25 800,55	27 165,24
Savo-Karjalan Kokoomus ry	21 458,00	20 000,00
Keskustan Pohjois-Karjalan Piiri ry	45 683,91	46 942,44
Savo-Karjalan vasemmisto ry	13 906,46	11 145,58
Savo-Karjalan Vihreät ry	7 036,36	7 274,73
Suomen Kristillisdemokraattien Pohjois-Karjalan piiri ry	3 172,39	4 040,69
Valtuustoryhmille annetut tuet yhteensä	117 057,67	116 568,68

Liitetieto 10.) Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista

Aluehallitus 30.11.2023 § 270

Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista hyvinvointialueen tilinpäätöksessä

Arvioidut poistoajat sekä poistomenetelmät ovat:

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen poistosuunnitelma 1.1.2024 alkaen

PYSYVÄT VASTAAVAT

HVA poistoaika, tasapoisto

Aineettomat hyödykkeet

Aineettoma oikeudet

Tietokoneohjelmistojen lisenssimaksut	
tietokoneohjelmistojen lisenssimaksut 10 000 -300 000	2
tietokoneohjelmistojen lisenssimaksut 300 001 - 1 000	5
tietokoneohjelmistojen lisenssimaksut 1 000 000 ->	12

Konserniliikearvo

10

Muut pitkävaikutteiset menot

Muut pitkävaikutteiset menot 5

Kehittämismenot 2

Tietokoneohjelmistot (pl. Lisenssimaksut)

tietokoneohjelmistot 10 000 - 300 000 2

tietokoneohjelmistot 300 001 - 1 000 000 5

tietokoneohjelmistot 1 000 000 - > 12

Osake- ja vuokrahuoneistojen peruserämenot

Vuokrasopimuksen kestoaika, enintään 10

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet Ei poistoaikaa

Kiinteistöjen liittymismaksut Ei poistoaikaa

Kiinteistöjen vuokraoikeudet ja niihin liittyvät Ei poistoaikaa

Rakennukset ja rakennelmat

Asuinrakennukset 30

Uudisrakentaminen

uudisrakentaminen, sairaalakiinteistöt 30

uudisrakentaminen, muut sote-kiinteistöt 24

uudisrakentaminen, vapaa-ajanrakennukset 24

Laajennus rakentaminen

laajennus rakentaminen, sairaalakiinteistöt 30

laajennus rakentaminen, , muut sote-kiinteistöt 24

laajennus rakentaminen, , vapaa-ajanrakennukset 24

Korjausrakentaminen

korjausrakentaminen, sairaalakiinteistöt 24

korjausrakentaminen, muut sote-kiinteistöt 18

korjausrakentaminen, vapaa-ajanrakennukset 12

Kiinteät rakenteet ja laitteet

Kadut, tiet, torit ja puistot 18

Muut maa- ja vesirakenteet 18

Vedenjakeluverkko, viemäriverkko 20

Kaukolämpöverkko 20

Puhelinverkko 15

ICT-verkko 15

Muut putki- ja kaapeliverkot 18

Muuntoasemat 18

Varavoimalaitteistot 12

Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet 12

Koneet ja kalusto

Rautaiset alukset, veneet ja alukset 18

Kuljetusvälineet 5

Raskaat koneet 12

Ambulanssit 4

Muut työkoneet 6

Tietokonelaitteet (ICT-laitteet) 4

Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet

Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet 10 000 - 300 6

Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet 300 001 - 8

Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet 600 000 -> 12

Muut laitteet ja kalusteet 4

Ensikertakalustaminen > 500 000 5

Muut aineelliset hyödykkeet

Luonnonvarat Käytön mukaan

Taide- ja arvoesineet Ei poistoaikaa

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat

Ei poistoaikaa

Pysyvien vastaavien sijoitukset

Osakkuusyhteisöosuudet

Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet Ei poistoaikaa

Yhteisyhteisöosakkeet ja -osuudet Ei poistoaikaa

Muut osakkeet ja osuudet Ei poistoaikaa

Osakkeet ja osuudet

Osakkeet ja osuudet tytäryhteisöissä Ei poistoaikaa

Asunto-osakkeet tytäryhteisöissä Ei poistoaikaa

Hyvinvointiyhtymäosuudet Ei poistoaikaa

Liikelaitosten peruspääomaosuudet Ei poistoaikaa

Muiden taseyksiköiden peruspääomaosuudet Ei poistoaikaa

Muut osakkeet ja osuudet Ei poistoaikaa

Muut asunto-osakkeet Ei poistoaikaa

Osakkeiden ja osuuksien arvonorotukset Ei poistoaikaa

Hyödykkeen poistoaika määritellään hyödykkeen taloudellisesta pitoajasta.

Liitetieto 11.) Pakollisten varausten muutokset

	Konserni 2025	PK Hyvinvointialue 2025	Konserni 2024	PK Hyvinvointialue 2024
Eläkevastuuvaraus 1.1	85 347,44	85 347,44	92 674,16	92 674,16
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	-7 423,20	-7 423,20	-7 326,72	-7 326,72
Eläkevastuuvaraus 31.12.	77 924,24	77 924,24	85 347,44	85 347,44
Potilasvahinkovastuuvaraus 1.1.	3 920 698,00	3 920 698,00	4 427 977,00	4 427 977,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	-703 018,00	-703 018,00	-507 279,00	-507 279,00
Potilasvahinkovastuuvaraus 31.12	3 217 680,00	3 217 680,00	3 920 698,00	3 920 698,00
Palkkaharmonisointi 1.1.	0,00	0,00	1 899 578,36	1 899 578,36
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00	-1 899 578,36	-1 899 578,36
Palkkaharmonisointi 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Ruokakulj.palvelu/Polkka Oy 1.1.	65 000,00	0,00	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	65 000,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	-65 000,00	0,00	0,00	0,00
Ruokakulj.palvelu/Polkka Oy 1.1.	0,00	0,00	65 000,00	0,00
Muut pakolliset varaukset yhteensä	3 295 604,24	3 295 604,24	4 071 045,44	4 006 045,44

Liitetieto 12.) Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot

	Konserni 2025	PK Hyvinvointialue 2025	Konserni 2024	PK Hyvinvointialue 2024
Muut toimintatuotot	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
	10 798,41	10 798,41	51 288,14	51 288,14
	10 798,41	10 798,41	51 288,14	51 288,14
Muut toimintakulut	0,00	0,00	8 143,11	8 143,11
	0,00	0,00	8 143,11	8 143,11

Liitetieto 13.) Yhteismäärät (olennaiset) muihin rahoitustuottoihin sisällyvistä tuotoista, jotka on saatu osuuksista muissa yhteisöissä
Ei olennaisia

Liitetieto 14.) Erittely poistoeron muutoksista

	PK Hyvinvointialue 2025	PK Hyvinvointialue 2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	-26 206,41	-26 206,41
Suunnitelman mukaisten poistojen ja verotuspoistojen erotus (-/+)	0,00	0,00
Suunnitelman mukaisten poistojen ja verotuspoistojen erotus (-/+)	0,00	0,00
ISLABin palautus	0,00	0,00
Poistoeron muutokset yhteensä	-26 206,41	-26 206,41

5.3 TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

5.3.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Liitetieto 15.) Kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset

Ei ole tietoja

Liitetieto 16.) Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue

	Aineettomat hyödykkeet				Yhteensä	Aineelliset hyödykkeet					Ennakkomaksut ja keskeneneräiset hankinnat	Yhteensä
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaik. menot	Ennakkomaksut			Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rak. ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineell. hyödykkeet		
Poistamaton hankintameno 1.1.	0,00	3 010 899,42	0,00	3 010 899,42	3 639 447,92	157 664 534,15	2 003 242,10	28 060 312,34	0,00	7 799 421,25	199 166 957,76	
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	194 953,76	0,00	194 953,76	0,00	-56 164,91	484 430,00	4 102 287,38	0,00	11 458 298,74	15 988 851,21	
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Siirrot erien välillä	0,00	185 080,51	0,00	185 080,51	0,00	28 691,60	173 621,41	896 647,38	0,00	-1 284 040,90	-185 080,51	
Tilikauden poisto	0,00	-564 367,98	0,00	-564 367,98	0,00	-8 218 302,45	-288 323,46	-7 709 271,75	0,00	0,00	-16 215 897,66	
Arvonlenn. ja niiden palautukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1 018 155,55	0,00	-269 583,33	0,00	-109 261,31	-1 397 000,19	
Poistamaton hankintameno 31.12.	0,00	2 826 565,71	0,00	2 826 565,71	3 639 447,92	148 400 602,84	2 372 970,05	25 080 392,02	0,00	17 864 417,78	197 357 830,61	
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	2 826 565,71	0,00	2 826 565,71	3 639 447,92	148 400 602,84	2 372 970,05	25 080 392,02	0,00	17 864 417,78	197 357 830,61	
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Maanalainen hiekkakuoppa							12 395,58					
Erittely olennaisista lisäpoistoista	0,00	0,00			0,00	0,00	12 395,58	0,00	0,00	0,00	12 395,58	
Tikkamäen E-osa						832 656,58						
Keskussairaalan päärakennus						118 570,42						
Muut rakennusten alaskirjaukset						66 928,55						
Angiolaitteet 2 kpl Allura Clarity Proj. 5368 ja 5374 alaskirjaukset								269 583,33				
Erittely olennaisista arvonalentumiset	0,00	0,00	0,00		0,00	1 018 155,55	0,00	269 583,33	0,00	109 261,31	1 397 000,19	

Maa- ja vesialueet erittely

	PK Hyvinvointialue 2025	PK Hyvinvointialue 2024
Maa- ja vesialueet		
Kiinteistöjen liittymismaksut	0,00	0,00
Muut maa- ja vesialueet	3 639 447,92	3 639 447,92
Maa- ja vesialueet yhteensä	3 639 447,92	3 639 447,92

	Osakkeet ja osuudet					Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet konserni- yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Hyvinvointi- yhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	JVK-laina saamiset	Saamiset konserni- yhteisöt	Saamiset hyv.- yhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	3 554 017,90	301 000,00	548 646,10	4 617 587,10	9 021 251,10	0,00	28 600,00	0,00	25 158,90	53 758,90
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	3 554 017,90	301 000,00	548 646,10	4 617 587,10	9 021 251,10	0,00	28 600,00	0,00	25 158,90	53 758,90
Arvonlennukset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-25 158,90	-25 158,90
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	3 554 017,90	301 000,00	548 646,10	4 617 587,10	9 021 251,10	0,00	28 600,00	0,00	0,00	28 600,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Liitetieto 17-20.) Omistukset muissa yhteisöissä

	Y-tunnus	Hyvinvointialueen omistus- osuus-%	Konsernin omistus- osuus-%	Hyvinvointialue konsernin osuus, €		
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta / tappiosta
Tytäryhteisöt						
Kiinteistö Oy Paiholankoski	0169077-9	57,10	57,10	8 407,43	104 974,67	8,84
Siun Työterveys Oy	2950539-5	99,91	99,91	1 890 375,22	747 374,27	-96 381,08
Polkka Pohjois-Karjalan tukipalvelut Oy	2775939-1	60,00	60,00	1 701 780,28	5 685 950,96	132 127,41
Tikkamäen Palvelut Oy	1798809-4	100,00	100,00	142 886,14	18 943 775,55	34 437,08
Kiinteistö Oy Tikkamäen vuokratilat	0350063-3	100,00	100,00	57 541,36	89 707,25	0,00
Siun säätiö sr	2821061-6	100,00	100,00	829 305,93	37 907,42	-2 523,96
Hyvinvointiyhtymät						
ISLAB hyvinvointiyhtymä	2126106-6	17,49	17,49	605 991,69	1 576 728,86	97 932,52
Osakkuusyhtiöt						
Järvi-Suomen Terveys Oy	3180984-9	25,00	25,00	23 165,77	505 632,50	60 626,17
Valtion ja hyvinvointialueiden yhteiset yhtiöt						
Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy	3324881-1	4,16				

Liitetieto 21.) Saamisten erittely	PK Hyvinvointialue		PK Hyvinvointialue	
	2025	2025	2024	2024
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	274 035,90	0,00	96 820,87
Lainasaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	590 390,65	0,00	465 331,56
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	312 679,21
Yhteensä	0,00	864 426,55	0,00	874 831,64
Saamiset hyvinvointiyhtymä, joissa hyv.alue on jäsenenä				
Myyntisaamiset	0,00	23 301,29	0,00	97 813,66
Lainasaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	561,54	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	23 862,83	0,00	97 813,66
Saamiset osakkuus- ja muilta omistusyhteisyyksiltä				
Myyntisaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainasaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset muilta				
Myyntisaamiset	0,00	19 503 718,92	0,00	19 556 941,99
Lainasaamiset	0,00	3 000,00	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	5 565 460,96	0,00	6 832 092,61
Siirtosaamiset	0,00	8 809 176,74	0,00	10 894 777,59
Yhteensä	0,00	33 881 356,62	0,00	37 283 812,19
Saamiset yhteensä	0,00	34 769 646,00	0,00	38 256 457,49

Liitetieto 22.) Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

Lyhytaikaiset siirtosaamiset	Konserni		Konserni	
	2025	2025	2024	2024
Tulojäämät				
Ely-keskus, pakolaiskorvaukset	996 748,94	996 748,94	1 255 889,99	1 255 889,99
Kelan korvaus työterveydenhuollosta	2 000 000,00	2 000 000,00	2 748 443,83	2 748 443,83
Potilasvakuutuskeskus, potilasvakuutus	392 950,00	392 950,00	771 917,00	771 917,00
Erikoistuvien lääkäreiden koul.saavatav eritysvaltionos. (EVOT)	540 897,38	540 897,38	467 908,00	467 908,00
BeeHealth	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00
Hermes Medical	51 450,00	51 450,00	0,00	0,00
Kela EH	241 360,80	241 360,80	0,00	0,00
Kela SAKU	190 705,72	190 705,72	0,00	0,00
Hankkeiden jaksotukset	3 026 922,59	3 026 922,59	3 947 372,65	3 947 372,65
Koulutuskorvaukset	299 823,50	299 823,50	307 710,88	307 710,88
Tikkamäen palvelut tulojaksotus	0,00	0,00	312 495,00	312 495,00
Ely maahanmuuttokorvaus 2024	0,00	0,00	94 975,68	94 975,68
Ely kotokunta	424 780,91	424 780,91	170 592,55	170 592,55
Sotainv. Tasaus	53 124,36	53 124,36	125 415,17	125 415,17
Maksuliikennekorvaus 2024	0,00	0,00	309 243,20	309 243,20
epassi Payments Oy	36 725,76	36 725,76	249 779,32	249 779,32
epassi Payments Oy	88 333,82	88 333,82	0,00	0,00
THL/Turvakoti TP 2024 jaksotus	0,00	0,00	65 834,00	65 834,00
YMP tasauslasku	282 738,84	282 738,84	184 917,39	184 917,39
Muut tulojäämät	379 487,10	83 175,66	203 845,31	194 962,14
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	9 106 049,72	8 809 738,28	11 216 339,97	11 207 456,80

5.3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Liitetieto 23.) Oman pääoman erittely

	Konserni 2025	PK Hyvinvointialue 2025	Konserni 2024	PK Hyvinvointialue 2024
Peruspääoma 1.1.	28 629 731,03	28 629 731,03	28 629 731,03	28 629 731,03
Peruspääoma 31.12.	28 629 731,03	28 629 731,03	28 629 731,03	28 629 731,03
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääoma 1.1.	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00
Lisäys	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennys	0,00	0,00	0,00	0,00
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääoma 31.12.	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00
Muut omat rahastot 1.1.	504 024,51	504 563,78	505 810,28	504 563,78
Lisäys	539,27	0,00	0,00	0,00
Vähennys	0,00	0,00	-1 785,77	0,00
Muut omat rahastot 31.12.	504 563,78	504 563,78	504 024,51	504 563,78
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	-65 629 324,20	-70 096 015,54	-23 962 129,29	-23 896 407,03
Tytäryhteisöt	185 879,04		2 616 486,75	
Eliminoinnit	928 570,00		1 393 391,79	
Ed. vuosien oikaisut	-1 246 397,35		-391 705,94	
Yhteensä	-65 761 272,51		-20 343 956,69	
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	11 859 763,95	11 660 808,89	-45 285 367,51	-46 199 608,51
Oma pääoma yhteensä	-24 717 213,75	-29 300 911,84	-36 445 568,66	-40 961 720,73

Kertynyt yli/alijäämä 31.12., jossa on huomioitu tuloksenjärjestelyerät	PK Hyvinvointialue 2025	PK Hyvinvointialue 2024
Kertynyt yli/alijäämä 31.12.	-70 096 015,54	-23 896 407,03
Tilikauden yli/alijäämä	11 660 808,89	-46 199 608,51
Rahastot	504 563,78	504 563,78
Kertynyt poistoero	336 078,89	362 285,30
Kattamaton alijäämä	-57 594 563,98	-69 229 166,46

Liitetieto 24.) Erittely poistoerosta

	PK Hyvinvointialue 2025	PK Hyvinvointialue 2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoero	336 078,89	362 285,30
Verotuspoistoihin liittyvä poistoero	0,00	0,00
Poistoero yhteensä	336 078,89	362 285,30

Liitetieto 25.) Pitkäaikaiset velat

Tarkoitetaan velkoja, jotka erääntyvät 1.1.2031 tai sen jälkeen.

	PK Hyvinvointialue 2025	PK Hyvinvointialue 2024
Joukkovelkakirjalainat	0,00	0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	134 797 241,36	134 534 552,88
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
Lainat muita luononantajilta	0,00	0,00
Saadut ennakot	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	0,00
Muut velat	0,00	0,00
Siirtovelat	0,00	0,00
Pitkäaikaiset velat	134 797 241,36	134 534 552,88

Liitetieto 26.) Erittely liikkeeseen lasketuista joukkovelkakirjalainoista

Ei tietoja

Liitetieto 27.) Pakolliset varaukset

	Konserni 2025	PK Hyvinvointialue 2025	Konserni 2024	PK Hyvinvointialue 2024
Muut pakolliset varaukset				
Eläkevastuuvaraus	77 924,24	77 924,24	85 347,44	85 347,44
Potilasvahinkovakuutusmaksuvastuu (ky)	3 217 680,00	3 217 680,00	3 920 698,00	3 920 698,00
Palkkaharmonisointi	0,00	0,00	0,00	0,00
Ruokapalvelukulj./Polkka OY	0,00	0,00	65 000,00	0,00
Muut pakolliset varaukset yhteensä	3 295 604,24	3 295 604,24	4 071 045,44	4 006 045,44

Liitetieto 28.) Vieras pääoma	PK Hyvinvointialue 2025		PK Hyvinvointialue 2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	210 700 300,44	19 391 145,52	198 591 445,96	16 241 145,52
Joukkovelkakirjalainat	0,00	0,00	0,00	0,00
Velat tytäryhteisöille				
Lainat	0,00	14 961 214,65	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	401 811,95	0,00	302 002,08
Muut velat	0,00	0,00	0,00	14 008 776,58
Siirtovelat	0,00	12 607,02	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	15 375 633,62	0,00	14 310 778,66
Konsernitilin saldot 31.12.2025 Lainat muilta luotonantajilta, 31.12.2024 Muut velat				
Velat hyvinvointiyhtymältä				
Ostovelat	0,00	1 332 141,93	0,00	1 291 706,90
Yhteensä	0,00	1 332 141,93	0,00	1 291 706,90
Velat osakkuus- ja muille omistusyhteisöille				
Ostovelat	0,00	157 659,08	0,00	374 372,40
Yhteensä	0,00	157 659,08	0,00	374 372,40
Velat muille				
Ostovelat	0,00	33 501 424,31	0,00	35 898 728,69
Muut velat	0,00	14 669 832,68	0,00	14 431 987,59
Siirtovelat	0,00	85 382 377,73	0,00	86 346 910,12
Yhteensä	0,00	133 553 634,72	0,00	136 677 626,40
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	210 700 300,44	169 810 214,87	198 591 445,96	168 895 629,88
Vieras pääoma yhteensä	380 510 515,31		367 487 075,84	

Liitetieto 29.) ei luotollisen sekkitilin limiitti 31.12.

Ei ole tietoja.

Liitetieto 30.) Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni 2025	PK Hyvinvointialue 2025	Konserni 2024	PK Hyvinvointialue 2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Menojäämät				
Korkojaksotukset	618 810,83	618 810,83	824 529,78	824 529,78
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulujen jaksotukset	67 070 393,70	61 951 647,99	58 731 606,63	58 731 606,63
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	11 392 372,52	11 392 372,52	11 109 791,40	11 109 791,40
Potilasvakuutuskeskus,potilasvakuutus	404 850,00	404 850,00	639 750,20	639 750,20
Valtioavustus, toim. vak. ja keh.	0,00	0,00	3 342 702,43	3 342 702,43
Tulojaksotus projekti 9588	135 621,81	135 621,81	135 621,81	135 621,81
Valtiokonttori/rintamaveteraanit tasaus 2024	1 375 147,54	1 375 147,54	1 146 029,97	1 146 029,97
Veteraanikuntoutus pal 2025	132 069,45	132 069,45	0,00	0,00
Hankejaksotus 2025	434 034,95	434 034,95	0,00	0,00
Tulojaksotus prpjekti 9622	0,00	0,00	140 488,44	140 488,44
Tulojaksotus prpjekti 9623	0,00	0,00	81 466,85	81 466,85
Tutkimushankejaks. 2025	60 258,79	60 258,79	0,00	0,00
Menojäämäpalkat	7 362 764,88	7 362 764,88	6 760 021,56	6 760 021,56
Sitoutumislisä anast. ja leikk.henk. 2024	111 749,67	111 749,67	111 749,67	111 749,67
Helmikuu 2025 pros.palkalisä KT	0,00	0,00	861 949,40	861 949,40
Protcetor ennakkotieto aj. 01/21-03/21	0,00	0,00	221 102,24	221 102,24
Tapaturmavak. tasaus	460 813,00	460 813,00	960 000,00	960 000,00
Muut menojäämät	2 690 262,23	954 843,32	7 961 421,57	1 280 099,74
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	92 249 149,37	85 394 984,75	93 028 231,95	86 346 910,12

5.4 VAKUUKSIA, VASTUUSITOUUMUKSIA JA TASEEN ULKOPUOLISIA JÄRJESTELYJÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT

Liitetieto 31.) Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin

	Konserni 2025	Konserni 2024
Lainat julkisyhteisöiltä (Koy Paiholankoski)	120 000,00	149 807,98
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	526 091,83	526 094,83
Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä	526 091,83	526 094,83

Liitetiedot 32-34.) Ei ole tietoja

Liitetieto 35.) Vuokravastuut

	Konserni 2025	PK Hyvinvointialue 2025	Konserni 2024	PK Hyvinvointialue 2024
Vuokravastuut tilat	75 689 814,69	95 227 316,05	96 188 731,85	105 229 584,19
Seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	50 720 177,14	26 718 467,37	3 411 813,52	30 587 524,78
Vuokravastuut koneet ja laitteet	0,00	0,00	687 385,98	
Seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	0,00	0,00	82 194,98	
Leasingvastuut yhteensä, koneet ja laitteet	9 430 689,54	9 139 504,11	11 193 142,24	7 879 515,95
- seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	3 569 147,99	3 441 981,33	8 043 275,48	3 066 065,40
	0,00		0,00	
Vuokravastuut ja leasingvastuut yhteensä	85 120 504,23	104 366 820,16	108 069 260,07	113 109 100,14

Korttivastuut

Yrityskorttivastuut	35 915,00	35 915,00	33 166,56	33 166,56
---------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

Liitetieto 36-37.) Vastuusitoumukset

Takaukset saman konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta

	PK Hyvinvointialue 2025	PK Hyvinvointialue 2024
Kiinteistö Oy Paiholankoski, sop.. Eräpv 29.10.2025		
Alkuperäinen pääoma	0,00	277 510,08
Jäljellä oleva pääoma	0,00	5 808,19
Kuntayhtymän osuus 57 %	0,00	3 310,67
Tikkamäen Palvelut Oy		
Alkuperäinen pääoma/Kuntarahoitus	15 000 000,00	34 200 000,00
Jäljellä oleva pääoma/Kuntarahoitus	9 085 792,00	19 832 590,25
Alkuperäinen pääoma/Osuuspankki	10 000 000,00	
Jäljellä oleva pääoma/Osuuspankki	9 499 999,99	

Yhteensä

18 585 791,99 19 835 900,92

	Konserni 2025	PK Hyvinvointialue 2025	Konserni 2024	PK Hyvinvointialue 2024
Takaukset muiden puolesta				
Sakupe Oy				
Alkuperäinen pääoma	4 000 000,00	4 000 000,00	4 000 000,00	4 000 000,00
Jäljellä oleva pääoma	2 760 000,00	2 760 000,00	3 180 000,00	3 180 000,00

Liitetieto 38.) Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt

Muut vastuut	Konserni 2025	PK Hyvinvointialue 2025	Konserni 2024	PK Hyvinvointialue 2024
Arvonlisäveron palautusvastuu	113 939,18	0,00	567 008,28	567 008,28
Kiinteistöinvestointien arvonlisäveron palautusvastuu	3 374 968,83	3 374 968,83	3 392 909,04	3 392 909,04
Muut sopimukset, esim. yhteistyö ja kumppanuusopimukset (Islab)				
Yhteensä	1 171 882,21		962 428,52	
Seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	699 023,94		729 467,06	

Valtionavustuksiin ja kehittämisprojektien rahoitukseen liittyvä palautusvastuu

Valtionavustusta ja projektirahoitusta saatu esimerkiksi rahoittajatahoilta Itla, STM, Kela, Aluekehitysrachasto (EAKR) STM/EU, KEVA, STEA, ESR, Sitra, Euroopan maaseuturahasto, THL, Työ- ja elinkeinoministeriö ja Ympäristöministeriö. Rahoituksiin liittyvä palautusvastuita. Palauttamattomat realisoituneet palautusvastuut esitetään taseen siirtovelloissa.

	Konserni 2025	PK Hyvinvointialue 2025	Konserni 2024	PK Hyvinvointialue 2024
Koronvaihtosopimukset				
Koronvaihtosopimus	Sopimusnumero vaihtunut HVA	Sopimusnumero vaihtunut HVA	Sopimusnumero vaihtunut HVA	Sopimusnumero vaihtunut HVA
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)				
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo				
Sopimuksen eräpäivä				
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)				
Koronvaihtosopimus	1858069/4645259	1858069/4645259	1858069/4645259	1858069/4645259
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	250 000,00	250 000,00	750 000,00	750 000,00
Sopimuksen eräpäivä	25.5.2026	25.5.2026	25.5.2026	25.5.2026
Vaihtuva korko	2,123	2,123	2,778	2,778
Kiinteä korko	1,85	1,85	1,85	1,85
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	340,00	340,00	4 227,00	4 227,00
Koronvaihtosopimus	12660031	12660031	12660031	12660031
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	250 000,00	250 000,00	750 000,00	750 000,00
Sopimuksen eräpäivä	25.5.2026	25.5.2026	25.5.2026	25.5.2026
Kiinteä korko				
Vaihtuva korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	-340,34	-340,34	-4 156,67	-4 156,67
Koronvaihtosopimus	1824614/4645241	1824614/4645241	1824614/4645241	1824614/4645241
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	333 340,61	333 340,61	666 674,00	666 674,00
Sopimuksen eräpäivä	27.10.2026	27.10.2026	27.10.2026	27.10.2026
Vaihtuva korko	2,10	2,10	2,92	2,92
Kiinteä korko	1,85	1,85	1,85	1,85
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	655,00	655,00	4 653,00	4 653,00
Koronvaihtosopimus	12660023	12660023	12660023	12660023
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	333 340,61	333 340,61	666 673,95	666 673,95
Sopimuksen alkupäivä	27.4.2020	27.4.2020	27.4.2020	27.4.2020
Sopimuksen eräpäivä	27.10.2026	27.10.2026	27.10.2026	27.10.2026
Vaihtuva korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	-651,14	-651,14	-4 548,27	-4 548,27
Koronvaihtosopimus	1858036/4645257	1858036/4645257	1858036/4645257	1858036/4645257
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	875 000,00	875 000,00	1 050 000,00	1 050 000,00
Sopimuksen eräpäivä	12.8.2027	12.8.2027	12.8.2027	12.8.2027
Vaihtuva korko	2,083	2,083	3,488	3,488
Kiinteä korko	1,85	1,85	1,85	1,85
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	4 477,00	4 477,00	14 266,00	14 266,00

Koronvaihtosopimus	12660041	12660041	12660041	12660041
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen 1858036/4645257 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen 1858036/4645257 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen 1858036/4645257 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen 1858036/4645257 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	875 000,00	875 000,00	1 050 000,00	1 050 000,00
Sopimuksen eräpäivä	12.8.2027	12.8.2027	12.8.2027	12.8.2027
Kiinteä korko				
Vaihtuva korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	-4 398,19	-4 398,19	-13 839,46	-13 839,46
Koronvaihtosopimus				
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo			
Sopimuksen eräpäivä				
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)				
Koronvaihtosopimus	1824615/4645243	1824615/4645243	1824615/4645243	1824615/4645243
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	400 000,00	400 000,00	600 000,00	600 000,00
Sopimuksen eräpäivä	13.8.2027	13.8.2027	13.8.2027	13.8.2027
Vaihtuva korko	2,085	2,085	3,437	3,437
Kiinteä korko	1,85	1,85	1,85	1,85
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	1 413,00	1 413,00	7 057,00	7 057,00
Koronvaihtosopimus	12660021	12660021	12660021	12660021
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen 1824615/4645243 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen 1824615/4645243 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen 1824615/4645243 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen 1824615/4645243 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	400 000,00	400 000,00	600 000,00	600 000,00
Sopimuksen alkamispäivä	13.2.2020	13.2.2020	13.2.2020	13.2.2020
Sopimuksen eräpäivä	13.8.2027	13.8.2027	13.8.2027	13.8.2027
Kiinteä korko				
Vaihtuva korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	-1 402,34	-1 402,34	-6 883,81	-6 883,81
Koronvaihtosopimus				
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo			
Sopimuksen eräpäivä				
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)				
Koronvaihtosopimus	1824621/4645253	1824621/4645253	1824621/4645253	1824621/4645253
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	2 216 671,22	2 216 671,22	2 683 338,00	2 683 338,00
Sopimuksen eräpäivä	24.9.2027	24.9.2027	24.9.2027	24.9.2027
Vaihtuva korko	2,018	2,018	2,731	2,731
Kiinteä korko	1,85	1,85	1,85	1,85
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	7 704,00	7 704,00	15 355,00	15 355,00
Koronvaihtosopimus	12659910	12659910	12659910	12659910
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen 1824621/4645253 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen 1824621/4645253 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen 1824621/4645253 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen 1824621/4645253 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	2 216 671,22	2 216 671,22	2 683 337,90	2 683 337,90
Sopimuksen eräpäivä	24.9.2027	24.9.2027	24.9.2027	24.9.2027
Kiinteä korko				
Vaihtuva korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	-7 638,48	-7 638,48	-14 949,05	-14 949,05
Koronvaihtosopimus				
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo			
Sopimuksen eräpäivä				
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)				
Koronvaihtosopimus	1824617/4645245	1824617/4645245	1824617/4645245	1824617/4645245
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	1 100 000,00	1 100 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
Sopimuksen eräpäivä	18.10.2027	18.10.2027	18.10.2027	18.10.2027
Vaihtuva korko	2,016	2,016	3,215	3,215
Kiinteä korko	1,85	1,85	1,85	1,85
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	3 336,00	3 336,00	11 629,00	11 629,00

Koronvaihtosopimus	12659934	12659934	12659934	12659934
	Kumoa Nordean	Kumoa Nordean	Kumoa Nordean	Kumoa Nordean
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	koronvaihtosopimuksen 1824617/4645245 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	koronvaihtosopimuksen 1824617/4645245 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	koronvaihtosopimuksen 1824617/4645245 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	koronvaihtosopimuksen 1824617/4645245 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	1 100 000,00	1 100 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
Sopimuksen eräpäivä	17.10.2027	17.10.2027	17.10.2027	17.10.2027
Kiinteä korko				
Vaihtuva korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	-3 385,03	-3 385,03	-11 405,90	-11 405,90
Koronvaihtosopimus				
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)				
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo				
Sopimuksen eräpäivä				
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)				
Koronvaihtosopimus	1824618/4645247	1824618/4645247	1824618/4645247	1824618/4645247
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	1 000 004,61	1 000 004,61	1 333 338,00	1 333 338,00
Sopimuksen eräpäivä	18.10.2027	18.10.2027	18.10.2027	18.10.2027
Vaihtuva korko	2,103	2,103	3,057	3,057
Kiinteä korko	1,85	1,85	1,85	1,85
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	4 753,00	4 753,00	12 905,00	12 905,00
Koronvaihtosopimus	12659933	12659933	12659933	12659933
	Kumoa Nordean	Kumoa Nordean	Kumoa Nordean	Kumoa Nordean
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	koronvaihtosopimuksen 1824618/4645247 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	koronvaihtosopimuksen 1824618/4645247 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	koronvaihtosopimuksen 1824618/4645247 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	koronvaihtosopimuksen 1824618/4645247 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	1 000 004,61	1 000 004,61	1 333 337,95	1 333 337,95
Sopimuksen eräpäivä	17.10.2027	17.10.2027	17.10.2027	17.10.2027
Kiinteä korko				
Vaihtuva korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	-4 688,64	-4 688,64	-12 501,14	-12 501,14
Koronvaihtosopimus				
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)				
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo				
Sopimuksen eräpäivä				
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)				
Koronvaihtosopimus	1824620/4645251	1824620/4645251	1824620/4645251	1824620/4645251
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	1 160 000,00	1 160 000,00	1 450 000,00	1 450 000,00
Sopimuksen eräpäivä	18.10.2027	18.10.2027	18.10.2027	18.10.2027
Vaihtuva korko	2,103	2,103	3,057	3,057
Kiinteä korko	1,85	1,85	1,85	1,85
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	6 081,00	6 081,00	14 707,00	14 707,00
Koronvaihtosopimus	12659927	12659927	12659927	12659927
	Kumoa Nordean	Kumoa Nordean	Kumoa Nordean	Kumoa Nordean
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	koronvaihtosopimuksen 1824620/4645251 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	koronvaihtosopimuksen 1824620/4645251 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	koronvaihtosopimuksen 1824620/4645251 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon	koronvaihtosopimuksen 1824620/4645251 kassavaikutuksen sekä markkina-arvon
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	1 160 000,00	1 160 000,00	1 450 000,00	1 450 000,00
Sopimuksen eräpäivä	17.10.2027	17.10.2027	17.10.2027	17.10.2027
Kiinteä korko				
Vaihtuva korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	-5 992,31	-5 992,31	-14 217,85	-14 217,85
Koronvaihtosopimus				
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)				
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo				
Sopimuksen eräpäivä				
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)				

Koronvaihtosopimus	1824619/4645249	1824619/4645249	1824619/4645249	1824619/4645249
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	1 066 674,00	1 066 674,00	1 333 340,00	1 333 340,00
Sopimuksen eräpäivä	7.12.2027	7.12.2027	7.12.2027	7.12.2027
Vaihtuva korko	2,055	2,055	2,881	2,881
Kiinteä korko	1,85	1,85	1,85	1,85
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	4 045,00	4 045,00	8 420,00	8 420,00
Koronvaihtosopimus	12659929	12659929	12659929	12659929
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	1824619/4645249	1824619/4645249	1824619/4645249	1824619/4645249
Sopimuksen eräpäivä	kassavaikutuksen	kassavaikutuksen	kassavaikutuksen	kassavaikutuksen
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	sekä markkina-arvon	sekä markkina-arvon	sekä markkina-arvon	sekä markkina-arvon
Sopimuksen eräpäivä	1 066 674,00	1 066 674,00	1 333 340,00	1 333 340,00
Kiinteä korko	7.12.2027	7.12.2027	7.12.2027	7.12.2027
Vaihtuva korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	-3 983,68	-3 983,68	-7 973,03	-7 973,03
Koronvaihtosopimus				
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)				
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo				
Sopimuksen eräpäivä				
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)				
Koronvaihtosopimus	1824622/4645255	1824622/4645255	1824622/4645255	1824622/4645255
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	1 666 668,61	1 666 668,61	2 000 002,00	2 000 002,00
Sopimuksen eräpäivä	16.12.2027	16.12.2027	16.12.2027	16.12.2027
Vaihtuva korko	2,170	2,170	2,656	2,656
Kiinteä korko	1,85	1,85	1,85	1,85
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	10 273,00	10 273,00	16 244,00	16 244,00
Koronvaihtosopimus	12659893	12659893	12659893	12659893
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	1824622/4645255	1824622/4645255	1824622/4645255	1824622/4645255
Sopimuksen eräpäivä	kassavaikutuksen	kassavaikutuksen	kassavaikutuksen	kassavaikutuksen
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	sekä markkina-arvon	sekä markkina-arvon	sekä markkina-arvon	sekä markkina-arvon
Sopimuksen eräpäivä	1 666 668,61	1 666 668,61	2 000 001,95	2 000 001,95
Kiinteä korko	16.12.2027	16.12.2027	16.12.2027	16.12.2027
Vaihtuva korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	-10 326,85	-10 326,85	-15 669,87	-15 669,87
Koronvaihtosopimus				
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)				
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo				
Sopimuksen eräpäivä				
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)				
Koronvaihtosopimus	1864789/4645261	1864789/4645261	1864789/4645261	1864789/4645261
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus	Yksittäisen lainan suojaus
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	775 512,00	775 512,00	1 085 716,00	1 085 716,00
Sopimuksen eräpäivä	30.12.2027	30.12.2027	30.12.2027	30.12.2027
Vaihtuva korko	2,018	2,018	2,715	2,715
Kiinteä korko	1,85	1,85	1,85	1,85
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	2 656,00	2 656,00	5 813,00	5 813,00
Koronvaihtosopimus	12660025	12660025	12660025	12660025
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen	Kumoa Nordean koronvaihtosopimuksen
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	1864789/4645261	1864789/4645261	1864789/4645261	1864789/4645261
Sopimuksen alkupäivä	kassavaikutuksen	kassavaikutuksen	kassavaikutuksen	kassavaikutuksen
Sopimuksen eräpäivä	sekä markkina-arvon	sekä markkina-arvon	sekä markkina-arvon	sekä markkina-arvon
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	775 512,00	775 512,00	1 085 716,00	1 085 716,00
Sopimuksen alkupäivä	30.6.2020	30.6.2020	30.6.2020	30.6.2020
Sopimuksen eräpäivä	30.12.2027	30.12.2027	30.12.2027	30.12.2027
Kiinteä korko				
Vaihtuva korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	-2 619,17	-2 619,17	-5 520,47	-5 520,47

Koronvaihtosopimus	35246587	35246587		
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus		
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	45 000 000,00	45 000 000,00		
Sopimuksen alkupäivä	15.10.2025	15.10.2025		
Sopimuksen eräpäivä	15.10.2027	15.10.2027		
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	72 180,88	72 180,88		
Koronvaihtosopimus	SIUNSOITE12	SIUNSOITE12		
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus		
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	20 000 000,00	20 000 000,00		
Sopimuksen alkupäivä	17.4.2031	17.4.2031		
Sopimuksen eräpäivä	17.4.2051	17.4.2051		
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	1 643 098,53	1 643 098,53		
Koronvaihtosopimus	SIUNSOITE13	SIUNSOITE13		
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus		
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	45 000 000,00	45 000 000,00		
Sopimuksen alkupäivä	15.10.2027	15.10.2027		
Sopimuksen eräpäivä	15.10.2050	15.10.2050		
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	-183 659,02	-183 659,02		
Koronvaihtosopimus	SIUNSOITE8	SIUNSOITE8	SIUNSOITE8	SIUNSOITE8
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo			12 000 000,00	12 000 000,00
Sopimuksen alkupäivä			8.10.2024	8.10.2024
Sopimuksen eräpäivä	Päättynyt 24.2.2025	Päättynyt 24.2.2025	8.10.2030	8.10.2030
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)			-838 386,87	-838 386,87
Koronvaihtosopimus	SIUNSOITE9	SIUNSOITE9	SIUNSOITE9	SIUNSOITE9
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo			20 000 000,00	20 000 000,00
Sopimuksen alkupäivä			18.9.2024	18.9.2024
Sopimuksen eräpäivä	Päättynyt 24.2.2025	Päättynyt 24.2.2025	18.3.2031	18.3.2031
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)			-2 368 007,45	-2 368 007,45
Koronvaihtosopimus	SIUNSOITE10	SIUNSOITE10	SIUNSOITE10	SIUNSOITE10
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	16 000 000,00	16 000 000,00	17 000 000,00	17 000 000,00
Sopimuksen alkupäivä	19.11.2024	19.11.2024	19.11.2024	19.11.2024
Sopimuksen eräpäivä	19.11.2031	19.11.2031	19.11.2031	19.11.2031
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	-1 509 171,43	-1 509 171,43	-1 589 696,26	-1 589 696,26
Koronvaihtosopimus	SIUNSOITE11	SIUNSOITE11	SIUNSOITE11	SIUNSOITE11
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo			45 000 000,00	45 000 000,00
Sopimuksen alkupäivä			15.10.2024	15.10.2024
Sopimuksen eräpäivä	Päättynyt 7.10.2025	Päättynyt 7.10.2025	15.10.2044	15.10.2044
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)			-3 500 886,89	-3 500 886,89
Koronvaihtosopimus	SIUNSOITE7	SIUNSOITE7	SIUNSOITE7	SIUNSOITE7
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	25 000 000,00	25 000 000,00	25 000 000,00	25 000 000,00
Sopimuksen alkupäivä	14.12.2022	14.12.2022	14.12.2022	14.12.2022
Sopimuksen eräpäivä	14.12.2052	14.12.2052	14.12.2052	14.12.2052
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	3 521 620,01	3 521 620,01	-253 684,57	-253 684,57
Koronvaihtosopimus	SIUNSOITE6	SIUNSOITE6	SIUNSOITE6	SIUNSOITE6
Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus	Kynnyksellinen koronvaihtosopimus
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo			20 000 000,00	20 000 000,00
Sopimuksen alkupäivä			17.10.2022	17.10.2022
Sopimuksen eräpäivä	Päättynyt 24.2.2025	Päättynyt 24.2.2025	17.10.2050	17.10.2050
Vaihtuva korko				
Kiinteä korko				
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)			3 101 960,42	3 101 960,42

Tikkamäen Palvelut Oy

V. 2025

V. 2024

Koronvaihtosopimus

Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	113 989,18
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	
Sopimuksen eräpäivä	
Vaihtuva korko	
Kiinteä korko	
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	

Koronvaihtosopimus

Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Op 24972449	Op 24972449
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	korkosuojaus	korkosuojaus
Sopimuksen eräpäivä	4 340 000,00	4 620 000,00
Vaihtuva korko	29.9.2028	29.9.2028
Kiinteä korko	Euribor 6kk (3,162)	Euribor 6kk (3,162)
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	0,08	0,08
	258 704,58	351 929,29

Koronvaihtosopimus

Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Op 24972562	Op 24972562
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	korkosuojaus	korkosuojaus
Sopimuksen eräpäivä	2 966 120,00	3 135 610,00
Vaihtuva korko	24.7.2026	24.7.2026
Kiinteä korko	EURIBOR 6kk (2,585)	EURIBOR 6kk (2,585)
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	1,34	1,34
	21 664,68	72 441,15

Koronvaihtosopimus

Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Op 24972571	Op 24972571
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	korkosuojaus	korkosuojaus
Sopimuksen eräpäivä	1 779 672,00	1 881 366,00
Vaihtuva korko	24.7.2026	24.7.2026
Kiinteä korko	EURIBOR 6kk (2,585)	EURIBOR 6kk (2,585)
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	1,34	1,34
	12 998,80	43 464,70

Koronvaihtosopimus

Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)	Op 24972583	Op 24972583
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	korkosuojaus	korkosuojaus
Sopimuksen eräpäivä	8 877 550,72	9 489 795,60
Vaihtuva korko	20.7.2029	20.7.2029
Kiinteä korko	EURIBOR 3kk (2,744)	EURIBOR 3kk (2,744)
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)	1,02	1,02
	354 978,29	438 103,84

Koronvaihtosopimus Nordea

Järjestelyn tarkoitus (kuvaus)
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo
Sopimuksen eräpäivä
Vaihtuva korko
Kiinteä korko
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan yrityksen näkökulmasta)

Yhteenveto sopimuksista:

	PK hyvinvointialue	Tikkamäen palvelut Oy		2024
Lainat	230 091 446	18 585 791,99		
	Nimellisarvo	Suojatun lainapääoman määrä	Käypä arvo	Käypä arvo
Siun sote	151 000 000	66 %	3 544 376	-5 445 091
Tikkamäen palvelut	17 963 343	97 %	648 346	905 939
Yhteensä	168 963 343		4 192 722	-4 539 152

5.5 HENKILÖSTÖÄ, TILINTARKASTAJAN PALKKIOITA JA INTRESSITAHOTAPAHTUMIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Liitetieto 39.) Henkilöstön lukumäärä 31.12.2025 palvelualueittain

Palvelualue	2025		Yht.	2024		Yht.
	Vakinainen	Määräaikainen		Vakinainen	Määräaikainen	
110 LAPSIPERHEIDEN PALVELUT				159	25	184
130 LASTENSUOJELU				137	38	176
150 TYÖIKÄISTEN PALVELUT				142	9	151
160 PERHEPALVELUT	477	63	539			
170 VAMMAISPALVELUT				82	17	99
171 VAMMAISPALVELUT	476	66	542			
185 VAMMAISPALV. ASUMINEN SEKÄ TYÖ- JA PÄIVÄTOIMINTA				385	69	454
190 PERHE- JA SOSIAALIPALVELUJEN YHTEISET PALVELUT	7		7	4		4
240 KOTIHOITOPALVELUT	650	81	731	626	75	702
250 ASUMISPALVELUT, YMPÄRIVUOROKAUTINEN PALV.ASUMINEN	428	76	504	473	86	559
260 ASUMISPALVELUT, YHTEISÖLLINEN ASUMINEN	538	87	624	574	103	677
280 KOTONA ASUMISTA TUKEVAT PALVELUT	95	11	106	82	10	93
290 IKÄÄNTYNEIDEN PALVELUT YHTEISET	14		14	14		14
300 SAIRAALAPALVELUT	1257	176	1433	1251	177	1429
400 VASTAANOTTOPALVELUT	826	155	981	842	161	1003
500 KUNTOTUMISEN PALVELUT	507	89	595	472	82	554
610 HOITOTYÖN PALVELUT	15	1	16	14	1	16
650 TERVEYS- JA SAIRAANHOITOPALVELUJEN YHTEISET PALV	13		13	12	1	13
800 YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO	50	7	57	47	9	56
900 TIEDONHALLINTA JA HALLINTOPALVELUT	20	1	21	19	2	21
912 TOIMIELIMET		0	0			
917 VALVONTAPALVELUT	6	0	6	6	1	7
918 TIEDONHALLINTA- ja HALLINTOPALVELUT	1		1			
919 VIESTINTÄPALVELUT	5	1	6	6	2	8
920 PALVELUTUOTANNON TUKIPALVELUT	338	17	355	345	24	369
927 HANKINTA- JA SOPIMUSPALVELUT	13	0	14	14	3	17
930 HENKILÖSTÖPALVELUT	206	4	210	209	10	219
940 KONSERNIPALVELUJEN YHTEISET	4	1	5	9	1	10
950 KEHITTÄMISPALVELUT	24	23	47	25	24	48
960 TALOUSPALVELUT	15		15	13		13
961 ICT- PALVELUT	42	2	43	27	1	28
970 TOIMITILAPALVELUT	50	1	51	55	5	60
980 HALLINTOPALVELUT YHTEISET	4		4	4		4
990 HYVINVOINTIALUEEN JOHTO	4		4	5		5
PELASTUSLAITOS	350	58	408	312	92	404
Yhteensä	6432	920	7352	6367	1028	7395

Liitetieto 40.) Henkilöstökulut	PK Hyvinvointialue	PK Hyvinvointialue
	2025	2024
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	384 914 143,98	367 904 183,33
Palkat	390 253 071,10	373 767 191,46
Palkkiot	1 035 486,78	1 005 490,23
Henkilöstökorvaukset ja muut henk.menojen korj.erät	-6 374 413,90	-6 868 498,36
Henkilösivukulut	89 629 141,81	84 187 428,29
Eläkekulut	78 428 827,08	74 954 468,56
Muut henkilösivukulut	11 200 314,73	9 232 959,73
Yhteensä tuloslaskelman mukaan	<u>474 543 285,79</u>	<u>452 091 611,62</u>
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	1 404 508,67	887 693,71
Henkilöstökulut yhteensä	<u>475 947 794,46</u>	<u>452 979 305,33</u>

Vertailuvuosi 2024 sivukulut lisätty

Liitetieto 41.) Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut

	PK Hyvinvointialue	PK Hyvinvointialue
	2025	2024
Kokoomus	10 036,00	10 844,00
Kristillisdemokraatit	1 122,00	1 266,00
Keskusta	22 488,00	24 148,00
SDP	14 056,00	15 006,00
Vasemmistoliitto	6 065,00	5 115,00
Vihreät	1 904,00	1 864,00
Perussuomalaiset	2 623,00	3 302,00
Liike Nyt Kitee	0,00	160,00
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	<u>58 294,00</u>	<u>61 705,00</u>

Liitetieto 42.) Tilintarkastajan palkkiot Tilintarkastusyhteisö	PK Hyvinvointialue	PK Hyvinvointialue
	2025	2024
Tilintarkastuspalkkiot/ Bdo Audiator Oy, lakisääteinen tarkastus	54 594,52	46 822,15
Tilintarkastuspalkkiot/ Bdo Audiator Oy, erillisohjeitus	0,00	22 200,00
Tilintarkastuspalkkiot/ Bdo Audiator Oy, turvakotitoiminnan tarkastus	0,00	1 455,61
Tilintarkastuspalkkiot/ Bdo Audiator Oy, valtionavustuksen tarkastus	0,00	2 338,81
Tilintarkastuspalkkiot/ Bdo Audiator Oy, hanketarkastus	0,00	0,00
Tilintarkastuspalkkiot/ Bdo Audiator Oy, STM Tulkoti-hanke	1 432,06	1 599,44
Tilintarkastuspalkkiot/ Bdo Audiator Oy, STM Tulevaisuuden sotekeskus (Tulsote)	0,00	2 449,43
Tilintarkastuspalkkiot/ Bdo Audiator Oy, STM Lastenasiainalo/Barnahus-hanke	880,28	1 055,18
Tilintarkastuspalkkiot/ Bdo Audiator Oy, VN Palliatiivisen hoidon palv. tuottaminen	0,00	976,93
Tilintarkastuspalkkiot/ Bdo Audiator Oy, STM Vauras	0,00	699,36
Tilintarkastuspalkkiot/ Bdo Audiator Oy, VN Sote- ja pala ICT valmistelu	0,00	1 333,40
Tilintarkastuspalkkiot/ Bdo Audiator Oy, STM Päihteitä käyttävien äitien palv. tuk	0,00	799,36
Palkkiot yhteensä	56 906,86	81 729,67

Liitetieto 43.) Selvitys hyvinvointialueen ja sen intressitahojen välisistä liiketoimista

Intressitahotapahtumat	PK Hyvinvointialue	PK Hyvinvointialue
	2025	2024
Hyvinvointialuejohtaja Kirsi Leivonen		
Hyvinvointialuejohtajan kanssa on solmittu johtajasopimus 1.7.2022 aluehallituksen päätöksellä § 90, siinä on 12 kk erokorvaus.		
Pääomalinasaamiset		
Koy Paiholankoski, Yhtymävaltuusto 10.10.2019 § 40	28 600,00	28 600,00
Ostot intressitahoilta yhteensä	66 301 217,77	68 279 860,44
Hyvinvointiyhtymiltä	16 823 811,32	17 318 375,03
Islab hyvinvointiyhtymä	16 823 811,32	17 318 375,03
Tytäryhteisöiltä	48 077 011,39	48 981 565,68
Polkka - Pohjois-Karjalan tukipalvelut oy	42 464 946,81	43 149 213,51
Tikkamäen Palvelut Oy	1 540 649,07	1 850 987,32
Siun Työterveys Oy	4 071 415,51	3 981 364,85
Osakkuusyhteisöiltä	1 400 395,06	1 979 919,73
Järvi-Suomen terveyspalvelut	1 400 395,06	1 979 919,73
Oikeushenkilöt yhteensä	115 076 285,82	110 892 846,78
Eero Reijonen, hallitus pj.	108 073 785,95	
Anna Puruskainen-Saarelainen, hallitus 1. vpj/henkilöstöjaoston pj.	1 676 851,18	
Tarja Hyykky, valtuuston 1. vpj	49 337,23	
Jarmo Tanninen, tulevaisuuslautakunta, pj	5 169 117,00	
Eila Heinonen, turvallisuuden ja varautumisen ltk pj.	107 194,46	
Timo Elo, hallitus 2. vpj	0,00	1 431 644,45
Merja Mäkisalo-Ropponen, valtuuston pj.	0,00	286 139,54
Matti Kämäräinen, valtuuston 2. vpj	0,00	28 858,88
Eero Reijonen, valtuustoryhmän pj.	0,00	109 146 203,91
Myynnit intressitahoille yhteensä	4 879 608,81	4 371 050,48
Hyvinvointiyhtymä	1 442 605,29	1 338 023,34
Islab hyvinvointiyhtymä	1 442 605,29	1 338 023,34
Tytäryhteisöiltä	3 437 003,52	3 033 027,14
Polkka - Pohjois-Karjalan tukipalvelut oy	2 339 984,46	2 374 567,33
Tikkamäen Palvelut Oy	611 749,62	216 200,67
Siun Työterveys Oy	485 269,44	442 259,14

6 Muut eriytetyt laskelmat

Laskelma markkinoille kohdistuneesta myynnistä:	6152 -						
	3611 - Fysiologia ja neurofysiologia	3613 - Radiologia	Sairaala- apteekki	9232 ja 9233 Välinehuolto	9282 - Varasto	9276 - Kuljetus	9727 - Asunnot
Toimintatuotot	87 637	216 662	251 075	61 374	215 513	225 188	180 091
Myyntituotot	87 637	216 662	251 075	61 374	215 513	225 188	180 091
Toimintakulut	-70 464	-199 208	-245 479	-54 468	-209 017	-188 690	-207 090
Henkilöstökulut	-33 566	-99 000	-24 495	-35 707	-10 083	-99 541	-10 000
Palvelujen ostot	-23 946	-61 570	-19 615	-6 414	-4 323	-83 345	-25 515
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 389	-26 073	-195 959	-4 943	-188 097	-1 182	-18 386
Muut toimintakulut	-5 563	-12 564	-5 410	-7 404	-6 514	-4 621	-153 189
Toimintakate	17 173	17 454	5 596	6 906	6 496	36 499	-26 999
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	-12	0	0
Vuosikate	17 173	17 454	5 596	6 906	6 483	36 499	-26 999
Poistot ja arvonalentumiset	-8 156	-18 366	-157	-2 973	-1 491	0	0
Tilikauden tulos 2025	9 017	-911	5 439	3 933	4 993	36 499	-26 999

Markkinoille kohdistunut myynti perustuu myyntireskontraan. Ulkoisesta myynnistä aiheutuneet kulut on johdettu ulkoisen myynnin suhteellisen osuuden perusteella. Ulkoisesta myynnistä aiheutuneiden kulujen laskennassa on ulkoisten toimintatuottojen ja -kulujen sekä poistojen lähteenä käytetty kirjanpitoa. Sisäisten toimintatuottojen ja -kulujen lähteenä on käytetty kirjanpidon sisäisiä eriä. Tuloslaskelman kuluerät on johdettu ulkoisten erien tuloksen talousarviototeumaprosentilla.

7 Allekirjoitukset ja merkinnät

Tilinpäätös 2025 allekirjoitetaan sähköisesti hyvinvointialuejohtaja Kirsi Leivosen sekä aluehallituksen toimesta.

Aluehallituksen jäsenet Joensuussa 31.3.2026

Eero Reijonen, puheenjohtaja

Eeva-Liisa Auvinen

Karita Kaita, 2. varapuheenjohtaja

Paavo Korhonen (Hilkka Tirkkosen varajäsen)

Sanna Kosonen

Outi Mara

Pekka Nuutinen

Anna Puruskainen-Saarelainen, varapuheenjohtaja

Erik Reinikka

Elina Pajula (Tapio Hämäläisen varajäsen)

Ari Tielinen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Joensuussa sähköisen allekirjoituksen päiväyksellä

BDO Auditor Oy,

tilintarkastusyhteisö

Ulla-Maija Tuomela

JHT, KHT

8 Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat

LUETTELO KÄYTETYISTÄ TILIKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA

Tilinpäätös		Sidottuna	
Päiväkirja		Sähköinen arkistointi	
Pääkirja		Sähköinen arkistointi	
Osakirjanpidot		Sähköinen arkistointi	
Tase-erittelyt		Sähköinen arkistointi	
Tositeaineisto		Tallennettu yht. kansioon Siun sote/Meita	
Kirjanpito			
Avaava tase	ALKUSA	Tallennettu yht. kansioon Siun sote/Meita	1001-
Muistiotositteet, ulkoiset	MUIST1	Tallennettu yht. kansioon Siun sote/Meita	10001-
Muistiotositteet, sisäiset	MUISIS	Tallennettu yht. kansioon Siun sote/Meita	20001-
Muistiotositteet, sisäiset	MUIVYO	Tallennettu yht. kansioon Siun sote/Meita	31001-
Ulkoiset muistiot Raindance	MUISRD	Sähköinen arkistointi	15001-
Sisäiset muistiot Raindande	MUISRS	Sähköinen arkistointi	25001-
Ulkoiset muistiot Raindance	MUISPA	Sähköinen arkistointi	630001-
Ulkoiset muistiot Raindance	MUISEU	Sähköinen arkistointi	660001-
Ulkoiset muistiot Raindance	MUIJAK	Sähköinen arkistointi	30001-
Ulkoiset muistiot Raindance	MUISTP	Sähköinen arkistointi	32001-
Maksuliikenne Tiliotteet	PANKKI	Sähköinen arkistointi	101001-
Sisäiset siirrot ja oikaisut			
Sosiaalityö, ProConsona	SOSTYO	Sähköinen arkistointi	80001-
Sisäiset tiedostosiirrot	LIISIS	Sähköinen arkistointi	75001-
Käyttösuunnitelma	BUD	Tallennettu yht. kansioon Siun sote/Meita	2001-
Talousarvion muutosten tallennus	BUDL	Tallennettu yht. kansioon Siun sote/Meita	3001-
Palkat			
Atk-palkkatositteet	PALKAT	Sähköinen arkistointi	100001-
Matkalaskut	PALKAT	Sähköinen arkistointi	
Ostoreskontra			
Ostoreskontra, Rondo	ORPRO	Sähköinen arkistointi	8000001-
Ostoreskontramaksut	ORPMAK	Sähköinen arkistointi	8990001-
Ostoreskontra, käsinmaksu	ORPMAK	Sähköinen arkistointi	
Myyntireskontra			
Laskutuskaadot	MRP12-MRP96	Sähköinen arkistointi	12000001-96000001
Manuaalikirjaukset	MRPMAN	Sähköinen arkistointi	5110001
Viiteaineisto	MRPVII	Sähköinen arkistointi	5210001
Hyvityskuitit	MRPHYV	Sähköinen arkistointi	5310001
Varastot			
Täsmäytystositteet	VARAST	Tallennettu yht. kansioon Siun sote/Meita	70001
Käyttöomaisuus			
Hankinnat, myynnit/romutukset	KOMTOS	Tallennettu yht. kansioon Siun sote/Meita	36001-
Suunnitelman mukaiset poistot	KOMTOS	Tallennettu yht. kansioon Siun sote/Meita	
Käyttöomaisuusmuistiot	KOMMUI	Tallennettu yht. kansioon Siun sote/Meita	39001-
Laiteaktiivoinnit	KOMKOR	Tallennettu yht. kansioon Siun sote/Meita	390001-