
Valtuusto

Aika 12.12.2022 klo 17:05 - 18:10

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 55	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 56	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 57	Vesihuollon taksojen korotus 1.4.2023 alkaen	5
§ 58	Talousarvio vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-25	6
§ 59	Määrärahamuutos talousarvio 2022	8
§ 60	Pakollinen varaus Siun sote	10
§ 61	Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys toimintavuodesta 2021, Siun sote	12
§ 62	Hallintosäännön päivittäminen	15
§ 63	Kevätkauden 2023 kokouspäivät	17
§ 64	Valtuustoaloite, Kiinteistövero yleishyödyllisille yhdistyksille 0 %	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hokka Mervi Hottinen Timo Juvonen Sari Karvinen Anssi Keinonen Mikko Kolari Teuvo Koponen Leo Mäkinen Jari Puustinen Jari Puustinen Osmo Silvennoinen Esa Särkkämäki Riitta Tanttu Tuija Tuovinen Aki Vauhkonen Anna Venäläinen Markku Vihma Matti	puheenjohtaja valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu I varapuheenjohtaja valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu valtuutettu II varapuheenjohtaja	Etäyhteys
Poissa	Kinnunen Sara		
Muu	Kukkonen Konsta Kasonen Maarika Räsänen Kristiina Eskelinen Anna-Kaisa Hämäläinen Tiina	nuorisovaltuuston edustaja kunnanjohtaja talousjohtaja tekninen johtaja pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri	

Allekirjoitukset

Mervi Hokka
puheenjohtaja

Tiina Hämäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

55 - 64

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Tarkastusaika 16.12.2022
Allekirjoitukset

Riitta Särkkämäki

Tuija Tanttu

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa 19.12.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuusto 12.12.2022 § 55

KuntaL 94.3 §: Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Hallintosääntö 79.3 §: Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Valtuusto on päättänyt 16.8.2021 § 60, että valtuusto kutsutaan koolle vähintään viisi päivää ennen kokousta.

KuntaL 103 §: Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on julkaistu kunnan verkkosivuilla ja ilmoitustaululla 2.12.2022 ja Heinäveden Lehdessä 8.12.2022.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2022	4
------------------	------------	--------	---

Valtuusto	§ 56	12.12.2022
-----------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valtuusto 12.12.2022 § 56

Hallintosäännön 100 § 2 mom: Valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Päätös Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riitta Särkkämäki ja Tuija Tanntu.

Kunnanhallitus	§ 230	28.11.2022
Valtuusto	§ 57	12.12.2022

Vesihuollon taksojen korotus 1.4.2023 alkaen

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 230

Valmistelija: tekninen johtaja Anna-Kaisa Eskelinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 3556 320, email: anna-kaisa.eskelinen@heinavesi.fi

Vesihuoltolain mukaan vesihuoltolaitoksen menot tulee kattaa perus- ja käyttömaksuilla. Vesihuoltolaitoksen menot ovat kasvaneet energiakustannusten noustua sekä ikääntyneen vesihuoltoverkoston investointitarpeiden johdosta. Vesi- ja jätevesimaksuja on edellisen kerran korotettu 1.4.2016, Sako- ja lietekaivomaksuja 29.3.2010.

Nykyiset maksut:

Puhdasvesi 2,13 €/m³ (alv. 0 %)

Jätevesi 2,80 €/m³ (alv. 0 %)

Umpi- ja sakokaivolietemaksu 8,50 €/m³ (alv. 0 %)

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi puhdas- ja jäteveden korotuksen 0,2 €/m³ ja umpi- ja sakokaivolietemaksun korotuksen 2,00 €/m³ 1.4.2023 alkaen.

Uudet maksut (alv 0%)

Puhdasvesi 2,33 €/m³

Jätevesi 3,00 €/m³

Umpi- ja sakokaivolietemaksu 10,50 €/m³

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 12.12.2022 § 57
234/02.05.00.00/2022

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi puhdas- ja jäteveden korotuksen 0,2 €/m³ ja umpi- ja sakokaivolietemaksun korotuksen 2,00 €/m³ 1.4.2023 alkaen.

Uudet maksut (alv 0%)

Puhdasvesi 2,33 €/m³

Jätevesi 3,00 €/m³

Umpi- ja sakokaivolietemaksu 10,50 €/m³

Päätös

Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2022	6
------------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 206	07.11.2022
Kunnanhallitus	§ 217	21.11.2022
Valtuusto	§ 58	12.12.2022

Talousarvio vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-25

Kunnanhallitus 07.11.2022 § 206

Valmistelija kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi, talousjohtaja Kristiina Räsänen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 936, email: kristiina.rasanen@heinavesi.fi

Hallintokuntien valmisteleva talousarvio vuodelle 2023 ja vuosien 2024 - 2025 taloussuunnitelma on koottu asiakirjaksi. Tiimivastaavat on kutsuttu esittelemään oman hallinnonalansa talousarvio- ja taloussuunnitelmaesitys.

Talousarvion esittelyssä ovat talousarvion ulkoiset erät. Sisäiset erät ja suunnitelman mukaiset poistot sekä tunnuslukujen laskenta ovat talousarvion 2.käsittelyssä 21.11.2022.

Esityslistan liitteenä on talousarvio- ja taloussuunnitelma-asiakirja sekä tuloslaskelmavertailu.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus kuulee hallintokuntien esitykset tiimivastaavien esittelemänä ja antaa mahdolliset lisäohjeet jatkovalmisteluun. Kunnanhallitus käsittelee talousarviota seuraavan kerran 21.11.2022, jolloin tehdään esitys valtuustolle.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus kuuli kunnanjohtaja Maarika Kasosen, tekninen johtaja Anna-Kaisa Eskelisen ja talousjohtaja Kristiina Räsänen esitykset.

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 217

Valmistelija kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi, talousjohtaja Kristiina Räsänen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 936, email: kristiina.rasanen@heinavesi.fi

Talousarvioon 2023 ja vuosien 2024 - 2025 taloussuunnitelmaan on tehty muutoksia, vuoden 2023 alijäämä osoittaa -741.609 euroa.

Tiimivastaavat on kutsuttu esittelemään oman hallinnonalansa talousarvio- ja taloussuunnitelmaesitystä ja tehtyjä muutoksia.

Talousarvioinfo pidetään tiistaina 22.11.2022 klo 9.00.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2022	7
------------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 206	07.11.2022
Kunnanhallitus	§ 217	21.11.2022
Valtuusto	§ 58	12.12.2022

Päivitetty talousarvio- ja taloussuunnitelma-asiakirja sekä tuloslaskelmavertailu toimitetaan 18.11.2022

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtajan esityksen vuoden 2023 talousarvioksi ja vuosien 2024 - 2025 taloussuunnitelmaksi ja esittää sen valtuuston hyväksyttäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 12.12.2022 § 58
229/02.02.00/2022

Valtuuston esityslistan liitteenä on talousarvio- ja taloussuunnitelma-asiakirja sekä tuloslaskelmavertailu.

Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2024 - 2025 taloussuunnitelman.
Päätös	Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

Kunnanhallitus	§ 231	28.11.2022
Valtuusto	§ 59	12.12.2022

Määrärahamuutos talousarvio 2022

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 231

Valmistelija Talousjohtaja Kristiina Räsänen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 936, email: kristiina.rasanen@heinavesi.fi

Hallintosäännön 57§ mukaisesti talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa. Tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen valtuustolle ei voi enää tehdä talousarvion muutosehdotusta.

Määrärahamuutoksia haetaan seuraavasti:

Käyttötalouteen henkilöstökuluihin -75.000 euroa.

Rahoitukseen verotuloihin 280 000 euroa.

Ravintokeskuksen keittiölaitteisiin kp 94808 on varattu 25 000,00 €. Yhdistelmäuuni jätetään hankkimatta ja investointirahasta jää 10 000,00 € käyttämättä.

Liikennemerkkit ja tiemaalaukset investointien kustannuspaikalle 94718 on varattu 30 000,00 €, liikennemerkkit on hankittu ja toteutuneet kustannukset ovat n. 15 000,00 €. Liikennemerkkit ja tiemaalaukset investoinneista jää 15 000,00 € käyttämättä.

Vesihuoltolaitoksen investointeihin kp 95523 Kirkonkylän viemäriverkoston kuntokartoitukseen on varattu 40 000,00 €. Vuoden 2022 viemäriverkoston kartoitukset on tehty. Vuoden 2022 investointimäärärahasta jää käyttämättä 17 000,00 €. Kartoitukseen on varattu vuodelle 2023 20 000,00 €.

Muutoksen jälkeen investoinnit vuodelle 2022 on:

Investoinnit menot: 1.406.135 euroa

Investoinnit tulot: 0 euroa

Investoinnit netto: 1.406.135 euroa.

Esityslistan liitteenä määrärahamuutokset ja lisämäärärahat.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää vuoden 2022

1. määrärahanmuutokset investointien menoihin seuraavasti:

Kp 94808 Ravintokeskuksen keittiölaitteet -10.000 euroa

Kp 94718 Liikennemerkkit ja tiemaalaukset -15.000 euroa

Kp 95523 KK viemäriverkoston kuntokartoitus -17.000 euroa

Kunnanhallitus	§ 231	28.11.2022
Valtuusto	§ 59	12.12.2022

2. määrärahamuutokset liitteen mukaan käyttötalouden toimintakuluihin – 75.000 euroa ja lisämäärärahoja liitteen mukaan rahoituksen verotuloihin 280.000 euroa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 12.12.2022 § 59
249/02.02.02/2022

Valtuuston esityslistan liitteenä määrärahamuutokset ja lisämäärärahat.

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää vuoden 2022

1. määrärahanmuutokset investointien menoihin seuraavasti:

Kp 94808 Ravintokeskuksen keittiölaitteet -10.000 euroa
Kp 94718 Liikennemerkkit ja tiemaalaukset -15.000 euroa
Kp 95523 KK viemäriverkoston kuntokartoitus -17.000 euroa

2. määrärahamuutokset liitteen mukaan käyttötalouden toimintakuluihin – 75.000 euroa ja lisämäärärahoja liitteen mukaan rahoituksen verotuloihin 280.000 euroa.

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

Kunnanhallitus	§ 232	28.11.2022
Valtuusto	§ 60	12.12.2022

Pakollinen varaus Siun sote

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 232

Valmistelija

Talousjohtaja Kristiina Räsänen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 936, email: kristiina.rasanen@heinavesi.fi

Kirjanpitolain (30.12.1997/133614§) mukaisesti tuloslaskelmassa on vähennettävä velvoitteista vastaisuudessa aiheutuvat menot ja menetykset, jos:

- 1) ne kohdistuvat päättyneeseen tai aikaisempaan tilikauteen;
- 2) niiden toteutumista on tilinpäätöstä laadittaessa pidettävä varmana tai todennäköisenä;
- 3) niitä vastaava tulo ei ole varma eikä todennäköinen; sekä
- 4) ne perustuvat lakiin tai kirjanpitovelvollisen sitoumukseen sivullista kohtaan.

Jos 1 momentissa tarkoitetun menon tai menetyksen täsmällinen määrä ja toteutumisajankohta tiedetään, merkitään se taseessa luonteensa mukaiseen vieraan pääoman erään tai siirtovelkoihin. Muussa tapauksessa se merkitään pakolliseksi varaukseksi.

Edellä 1 momentissa tarkoitetut menot ja menetykset sekä 2 momentissa tarkoitetut pakolliset varaukset merkitään tuloslaskelmaan ja taseeseen niiden todennäköiseen määrään.

Siun soten perussopimuksen mukaan talousarviovuoden maksuosuudet ovat lopulliset eikä kuntayhtymän ali-/ylijäämää tasata vuosittain. Perussopimus ei myöskään sisällä säännöksiä, joka mahdollistaisi ylimääräisten maksuosuuksien keräämisen alijäämän kattamiseksi.

Siun soten ennusteen mukaan vuoden 2022 alijäämä on noin 32 milj.euroa ja johon lisätään palkkaharmonisointiin arvioitu kuluerä noin 20 milj.euroa, tulee alijäämääennusteeksi kokonaisuudessaan noin 52 milj.euroa.

Heinäveden kunta vastaa omalta osaltaan Siun soten alijäämästä.

Heinäveden kunnanvaltuuston päätös 13.6.2022 § 28, Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymän perussopimuksen muutos, johon lisätään 24 b §, joka kuuluu seuraavasti:

24b § Alijäämän kattaminen tai ylijäämän palauttaminen vuonna 2022. Poiketen siitä, mitä 24 §:ssä on sovittu alijäämän kattamisesta ja mitä 30 §:ssä on sovittu kuntayhtymän purkautumisesta, kuntayhtymän toiminnan lakkautuessa 31.12.2022 hyvinvointialueiden perustamisen myötä kuntayhtymän alijäämä jaetaan tai ylijäämä palautetaan palvelujen käytön mukaisessa suhteessa. Vuoden 2021 tilinpäätöksen mukainen alijäämä katetaan vuoden 2021 kuntakohtaisten sosiaali- ja terveyspalvelujen toteutuneiden nettokustannusten mukaisessa suhteessa ja vuodelta 2022

Kunnanhallitus	§ 232	28.11.2022
Valtuusto	§ 60	12.12.2022

kertyvä ali-ylijäämä jaetaan vuoden 2022 kuntakohtaisten sosiaali- ja terveyspalvelujen toteutuneiden nettokustannusten mukaisessa suhteessa.

Pakolliset varaukset kirjataan tuloslaskelmaan luonteensa mukaisiin kulueriin. Pakollinen varaus heikentää vuoden 2022 tulosta. Kun vastaisuudessa varauksella katettava meno realisoituu, se ei enää vaikuta tulokseen, koska varaus puretaan toteutuneen menon katteeksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunta tekee pakollisen varauksen ja varaa siihen määrärahan vuoden 2022 talousarvioon kuntakohtaisten sosiaali- ja terveyspalvelujen toteutuneiden nettokustannusten mukaisessa suhteessa. Heinäveden kunnan osuus 2,8 % on 1 456 000 euroa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 12.12.2022 § 60
244/02.02.02/2022

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunta tekee pakollisen varauksen ja varaa siihen määrärahan vuoden 2022 talousarvioon kuntakohtaisten sosiaali- ja terveyspalvelujen toteutuneiden nettokustannusten mukaisessa suhteessa. Heinäveden kunnan osuus 2,8 % on 1 456 000 euroa.

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2022	12
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 222	21.11.2022
Valtuusto	§ 61	12.12.2022

Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys toimintavuodesta 2021, Siun sote

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 222

Valmistelija

kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Sosiaaliasiamiehen tehtäviin kuuluu seurata asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä ja antaa siitä selvitys vuosittain. Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000, asiakaslaki) 24 § edellyttää selvityksen tekemistä kunnanhallitukselle vain sosiaaliasiamiehen toiminnasta, mutta tämä selvitys sisältää tietoa myös potilasasiamiehen toiminnasta.

Selvitys koostuu sosiaali- ja potilasasiamiehille tulleiden yhteydenottojen sekä kuntakyselyvastausten tarkastelusta. Koska Siun soten alueella kunnat ovat luovuttaneet sote-palveluiden järjestämistä vastuun kuntayhtymälle, annetaan selvitys tiedoksi ensin Siun soten yhtymähallitukselle ja sen jälkeen jäsenkunnille. Selvitykseen kuuluu lain perusteella myös varhaiskasvatuksen palvelut, jotka ovat kuntien vastuulla. Yksityiset sote-palvelutuottajat voivat ostaa sosiaali- ja potilasasiamiespalvelun Siun sotelta. Näitä asiakkaita on noin 80.

Yhteydenottojen määrä sosiaali- ja potilasasiamiehiin tasaantui vuonna 2021 edelliseen vuoteen verrattuna. Yhteydenottoja oli yhteensä 1934 kappaletta. Koronaan liittyvät yhteydenotot näkyivät edelleen tilastoissa, mutta muutoin yhteydenottojen määrä esim. sosiaalihuollon palveluja koskien on vähentynyt palaten vuoden 2019 tasolle (513 yhteydenottoa).

Yhteyden otot koskevat pääasiassa ikäihmisten palveluja, vammaispalveluja ja lastensuojelua, mikä vastaa myös valtakunnallista tilastointi aiheesta. Tavallisimmat syyt yhteydenottoihin liittyivät päätöksiin tai sopimuksiin, palvelun toteuttamiseen tai asiakkaan saamaan kohteluun. Osa asioista liittyi myös Kelan tai apteekkien palveluihin.

Terveystieteidenhuoltoa koskevat yhteydenotot olivat suunnilleen edellisvuotisella tasolla perusterveydenhuoltoa koskevien kontaktien määrän lisääntyessä (660 -> 704kpl) ja erikoissairaanhoidon palveluiden pysyessä ennallaan. Pth:ssa yhteydenotto koski useimmiten avosairaanhoidon liittyen edellisvuoden tapaan korona-asioihin. Muutoin yhteydenotoissa oli tarkasteluvuonna esillä hoitoon pääsyyn ja terveysasemilla käyttöön otettuun tiimimalliin liittyvät asiat. Erikoissairaanhoidon osalta yhteydenottoja sosiaali- ja potilasasiamiehiin tuli selvästi eniten operatiivisen alueen palveluista, mutta jotka vähenivät kuitenkin selvästi vuoden takaisesta. Käytetty tilastointi ei vastaa täysin sairaalan kilinikkajakoa. Yhteydenotot liittyvät valtaosiltaan julkisiin palveluihin, yksityispuolen palveluihin liittyvät kontaktit ovat pieni osa.

Varhaiskasvatuksesta tulleiden yhteydenottojen määrä oli vähäinen, jota osaltaan voi selittää se, etteivät henkilökunta ja asiakkaat riittävästi tunne sosiaaliasiamiehen palveluja. Palautteiden perusteella todetaan, että

Kunnanhallitus	§ 222	21.11.2022
Valtuusto	§ 61	12.12.2022

kuntien varhaiskasvatuksen www-sivuilla olisi hyvä tiedottaa laajemmin sosiaaliasiamiespalvelusta ja muista asiakkaiden oikeuksista.

Raportissa tarkastellaan myös asiakkaan ja potilaan oikeusturvakeinoja, joihin kuuluvat mm. muistutukset ja kantelut, joissa sosiaali- ja potilasasiamiehit avustavat asiakkaita ja potilaita. Muistutusten määrä on ollut Siun sotien alueella viime vuosina kasvava, sosiaalihuollon palveluissa ne kohdistuvat valtaosin samoihin palveluihin kuin edellä mainitut sosiaalihuollon palveluihin liittyvät yhteydenotot asiamiehiin eli lastensuojeluun, ikääntyneiden palveluihin ja vammaispalveluihin. Kanteluiden määrä on tarkastelujakson aikana pysynyt tasaisena liikkuen 20 kappaleen molemmin puolin vuosittain. Nämä kohdistuvat pääosin samoihin palveluihin kuin muistutukset.

Terveystenhoitoa koskevien muistutusten määrä on kasvanut tasaisesti tarkastelujaksolla (2019 - 2021). Vuonna 2021 hieman aikaisempaa suurempi osa muistutuksista kohdistui erikoissairaanhoidon. Muistutukset kohdistuivat moniin eri palveluihin, eikä niissä nouse esiin selkeästi mikään yksikkö. Terveystenhoiton kanteluita tehtiin vähän, ja niissäkin suunta on ollut lievästi laskeva Siun sotien aikana. Potilasvahinkojen vahinkoilmoitusten määrä on laskenut viime vuodesta ja korvattujen vahinkojen määrä on laskenut samassa suhteessa.

Raportissa on katsaus sosiaali- ja potilasasiamiesten tekemiin toimenpiteisiin, joista yleisimpiä ovat neuvonta ja muu oikeusturvaneuvonta. Lisäksi raportissa tehdään selkoa ns. kuntakyselyn pohjalta saaduista vastauksista sosiaalihuollon eri palvelukokonaisuuksista, varhaiskasvatuksesta ja terveystenhoitosta.

Raportin alussa olevasta tiivistelmästä ja lopussa tehtävästä pohdinnasta saa hyvän kuvan sosiaali- ja terveystenhoiton palvelujen tilasta sosiaali- ja potilasasiamiehiin yhteyttä ottaneiden asiakkaiden näkökulmasta (1.934 kpl). On kuitenkin huomattava, että raportissa ei tarkastella niitä asiakas- ja potilaskontakteja, joissa ei ole kontaktoiduttu sosiaali- ja potilasasiamiehiin. Siun sotien asiakkaiden määrä vuonna 2021 oli lähes 181.000 ja palvelusuoritteiden määrä lähes 4,2 miljoonaa kappaletta.

Sosiaalihuoltoa koskevat yhteydenotot kunnittain vuosina 2019–2021

Kunta	2019	2020	2021
Heinävesi	14	19	15

Perusterveystenhoitoa koskevien yhteydenottojen määrät kunnittain 2019–2021

Kunta	2019	2020	2021
Heinävesi	16	22	9

Lastensuojeluilmoitusten määrät vuosina 2019–2021

Kunta	2019	2020	2021
-------	------	------	------

Kunnanhallitus	§ 222	21.11.2022
Valtuusto	§ 61	12.12.2022

Heinävesi 65 42 74

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee sosiaali- ja potilasasiamiehen selvityksen toimintavuodesta 2021 tiedokseen, ja antaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 12.12.2022 § 61
241/00.04.02/2022

Valtuuston esityslistan liitteenä sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys toimintavuodesta 2021.

Päätösehdotus Kunnanhallitus antaa valtuustolle tiedoksi sosiaali- ja potilasasiamiehen selvityksen toimintavuodesta 2021.

Päätös Valtuusto merkitsi tiedoksi sosiaali- ja potilasasiamiehen selvityksen toimintavuodesta 2021.

Kunnanhallitus	§ 236	28.11.2022
Valtuusto	§ 62	12.12.2022

Hallintosäännön päivittäminen

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 235

Valmistelija

kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Hallintosäännöstä poistetaan 2 luku toimielinorganisaatio kohta 13 § ja 25 neuvottelukunnan tehtävät

Siun sote - neuvottelukunta

Siun sote –neuvottelukunnassa on viisi (5) valtuuston valitsemaa jäsentä, joista yksi valitaan puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Siun sote – neuvottelukunnan esittelijänä toimii kunnanjohtaja. Siun sotea pyydetään nimeämään asiantuntijajäsen neuvottelukuntaan.

25 §

Siun sote – neuvottelukunnan tehtävät

Neuvottelukunta tuo esille paikallista asiantuntemusta Siun soteen ja toimii hallinnollisesti kunta-lain mukaisena toimikuntana. Neuvottelukunnan tehtävänä on,

1. Esityksen tekeminen kunnanhallitukselle Siun soten tuottamien palvelujen kehittämisestä;

2. Käsitellä Siun soten toimintakatsaukset ja seurata sote-palvelujen toteutumista;

3. Siun soten ja Heinäveden kunnan palvelujen rajapintaan liittyvien toimintojen koordinointi ja yhteensovittaminen;

4. Lausuntojen valmisteleminen kunnanhallitukselle kuntalaisten terveyteen ja hyvinvointiin liittyvissä asioissa;

5. Osallistua hyvinvointikertomuksen laadintaan ja seurata hyvinvointikertomuksen tavoitteiden toteutumista;

6. Kutsua tarvittaessa kokouksiinsa asiantuntijoita ja järjestöjen /yhdistysten edustajia;

7. Asettaa tarvittaessa työryhmiä valmistelemaan asioita neuvottelukunnalle.

Poistamisen perusteena on sosiaali- ja terveyspalvelujen siirtyminen Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle, jolloin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen rakenne muuttuu.

Varhaiskasvatusjohtajan ratkaisuvallaltaan lisätään kohta

Kunnanhallitus	§ 236	28.11.2022
Valtuusto	§ 62	12.12.2022

15. Tehostetun ja erityisen tuen antamisesta sekä yleisen tuen tukipalveluista varhaiskasvatuksessa olevalle lapselle huoltajan suostumuksella (Varhaiskasvatuslaki 15 e §).

liittyen varhaiskasvatuslain muutoksiin lapsen tukeen liittyen.

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyisi liitteenä olevan päivitetyn hallintosäännön hallintosäännöksi 1.1.2023 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 12.12.2022 § 62
246/00.01.01.00/2022

Valtuuston esityslistan liitteenä hallintosääntö 1.1.2023 alkaen.

Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyisi liitteenä olevan päivitetyn hallintosäännön hallintosäännöksi 1.1.2023 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

Kunnanhallitus	§ 239	28.11.2022
Valtuusto	§ 63	12.12.2022

Kevätkauden 2023 kokouspäivät

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 238

Valmistelija

Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokoukset kevätkaudella 2023 on suunniteltu pidettäväksi seuraavasti:

Kunnanhallitus klo. 16.00	Valtuusto klo. 17.00
16.1.2023	
30.1.2023	
	6.2.2023
13.2.2023	
27.2.2023	
13.3.2023	
	20.3.2023
27.3.2023 klo. 14 Tilinpäätös	
17.4.2023	
8.5.2023	
	15.5.2023
22.5.2023	
5.6.2023	
	12.6.2023 Tilinpäätös
19.6.2023	

Jos valtuuston kokous on samana päivänä, kunnanhallituksen kokous alkaa klo 15.00.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus

1. päättää pitää kunnanhallituksen kokoukset kevätkaudella 2023 maanantaisin yllä esitetyn aikataulun mukaisesti,

2. esittää valtuustolle, että valtuuston kokousaikataulu hyväksytään yllä esitetyn aikataulun mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 12.12.2022 § 63
233/00.01.02.02/2022

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuuston kokousaikataulu hyväksytään yllä esitetyn aikataulun mukaisesti.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2022	18
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 239	28.11.2022
Valtuusto	§ 63	12.12.2022

Päätös

Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

Valtuustoaloite, Kiinteistövero yleishyödyllisille yhdistyksille 0 %

Valtuusto 12.12.2022 § 64
261/02.03.01.01/2022

Valtuutettu Tuija Tanttu jätti valtuustoaloitteen:
Kiinteistövero yleishyödyllisille yhdistyksille 0 %.

Heinävedellä on kylätaloja, joiden tulot ovat pienet ja kiinteistöjen ylläpitokulut koko ajan kasvavat.

Kunnanvaltuusto voi määrätä tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentin yleistä kiinteistöveroprosenttia alhaisemmaksi, jos kiinteistöllä sijaitseva rakennus on pääasiallisesti yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä. Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistön kiinteistöveroprosentiksi voidaan määrätä myös 0,00.

Teen aloitteen, että Heinäveden kunta määräisi seuraavan kerran yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentiksi 0,00 %.

Päätös

Valtuusto merkitsi valtuustoaloitteen tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56, § 61, § 63, § 64

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 57, § 58, § 59, § 60, § 62

VALITUSOSOTUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502

Faksinumero: 029 56 42501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);

2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä tuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tuleksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaku sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite:	Kermanrannantie 7
Sähköpostiosoite:	kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero:	040 1844 000
Kirjaamon aukioloaika:	ma-pe 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00