
Valtuusto

Aika 20.03.2023 klo 17:00 - 18:39

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 6	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 7	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 8	Sähköinen hyvinvointikertomus, vuosiraportti 2022	5
§ 9	Sivistystoimen tilojen käytösäännöt ja maksut 1.4.2023 alkaen	6
§ 10	As. Oy Vihantolan A-rapun uusi vesijohtolinja	7
§ 11	Määräraha vesihuoltolaitoksen laitetekniikan uusimista varten	8
§ 12	Sopimus kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä	9
§ 13	Palveluasumisen vuokran määräytyminen Hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen	11
§ 14	Vuoden 2022 aloitteet	13
§ 15	Ilmoitusasiat	15
§ 16	Valtuustoaloite, Heinäveden Asunnot Oy:n Karvion rivitalojen E-talon purkupäätöksen kumoamiseksi	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hokka Mervi	puheenjohtaja	
	Juvonen Sari	valtuutettu	
	Karvinen Anssi	valtuutettu	Etäyhteys
	Keinonen Mikko	valtuutettu	
	Kolari Teuvo	I varapuheenjohtaja	
	Koponen Leo	valtuutettu	
	Mäkinen Jari	valtuutettu	
	Puustinen Jari	valtuutettu	
	Puustinen Osmo	valtuutettu	
	Silvennoinen Esa	valtuutettu	
	Tanttu Tuija	valtuutettu	
	Vauhkonen Anna	valtuutettu	
	Venäläinen Markku	valtuutettu	
	Vihma Matti	II varapuheenjohtaja	Etäyhteys
	Al Ahmad Ibrahim	varavaltuutettu	
Räsänen Mauno	varavaltuutettu		
Salstela Maarika	varavaltuutettu		
Poissa	Hottinen Timo		
	Särkkämäki Riitta		
	Tuovinen Aki		
	Kinnunen Sara		
Muu	Kukkonen Konsta	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kasonen Maarika	kunnanjohtaja	
	Räsänen Kristiina	talousjohtaja	
	Eskelinen Anna-Kaisa	tekninen johtaja	
	Hämäläinen Tiina	pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri	

Allekirjoitukset

Mervi Hokka
puheenjohtaja

Tiina Hämäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

6 - 16

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Tarkastusaika 24.3.2023
Allekirjoitukset

Markku Venäläinen

Matti Vihma

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa 27.03.2023

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2023	3
------------------	------------	--------	---

Valtuusto	§ 6	20.03.2023
-----------	-----	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuusto 20.03.2023 § 6

KuntaL 94.3 §: Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Hallintosääntö 79.3 §: Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Valtuusto on päättänyt 16.8.2021 § 60, että valtuusto kutsutaan koolle vähintään viisi päivää ennen kokousta.

KuntaL 103 §: Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on julkaistu kunnan verkkosivuilla ja ilmoitustaululla 14.3.2023 ja Heinäveden Lehdessä 16.3.2023.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2023	4
------------------	------------	--------	---

Valtuusto	§ 7	20.03.2023
-----------	-----	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valtuusto 20.03.2023 § 7

Hallintosäännön 100 § 2 mom: Valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Venäläinen ja Matti Vihma.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2023	5
------------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 25	13.02.2023
Valtuusto	§ 8	20.03.2023

Sähköinen hyvinvointikertomus, vuosiraportti 2022

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 25

Valmistelija kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä tehdään vähintään kerran valtuustokaudessa laajempi hyvinvointikertomus sekä hyvinvointisuunnitelma. Hyvinvointikertomuksen vuosiraportissa 2022 arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista vuoden aikana. Arviointi perustuu pääosin sähköisestä hyvinvointikertomuksesta ja kunnan omasta seurannasta saatuihin indikaattoritietoihin. Vuosisuunnitelma on käyty läpi kunnan hyvinvointiryhmässä = johtoryhmässä sekä tulosyksiköiden esimiesten kanssa analysoitu raportin tuloksia ja toimenpiteitä hallinnonaloittain.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi hyvinvointikertomuksen vuosiraportin vuodelta 2022.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 20.03.2023 § 8
15/00.01.02.01/2023

Valtuuston esityslistan liitteenä hyvinvointikertomuksen vuosiraportti vuodelta 2022.

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi hyvinvointikertomuksen vuosiraportin vuodelta 2022.

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

Kunnanhallitus	§ 26	13.02.2023
Valtuusto	§ 9	20.03.2023

Sivistystoimen tilojen käyttösäännöt ja maksut 1.4.2023 alkaen

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 26

Valmistelija kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Sivistystoimessa on päivitetty kunnan hallinto-, koulu- ja vapaa-aikatilojen käyttösäännöt ja taksat. Käyttösäännöillä selkeytetään tilojen varaajien vastuukysymyksiä sekä mm. erityistilojen ja keittiötilojen tilavarausehtoja, koska kunnan keittiötiloissa toimii vuokralaisena Polkka Oy.

Kunnan tilojen käytöstä peritään maksu tilaisuuden järjestäjältä, mikäli tilaisuus on osallistujille maksullinen tai tilaisuuden järjestäjä on kunnan ulkopuolinen toimija. Kunnan yhdistyksille, järjestöille ja toimijoille sivistystoimen tilat ovat maksuttomia.

Kunnan hallintosäännön 59 § mukaisesti valtuusto päättää kunnan palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista ja kunnanhallitus päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä.

Kunnan hallintosäännön 25§ mukaisesti tulosityksiköiden esimies päättää tilojen käyttövuoroista.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi sivistystoimen tilojen käyttösäännöt ja maksut liitteen mukaisesti 1.4.2023 alkaen käyttöotettavaksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 20.03.2023 § 9
19/02.05.00.00/2023

Valtuuston esityslistan liitteenä sivistystoimen tilojen käyttösäännöt ja maksut 1.4.2023 alkaen.

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi sivistystoimen tilojen käyttösäännöt ja maksut liitteen mukaisesti 1.4.2023 alkaen käyttöotettavaksi.

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2023	7
------------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 30	13.02.2023
Valtuusto	§ 10	20.03.2023

As. Oy Vihantolan A-rapun uusi vesijohtolinja

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 30

Valmistelija kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

As. Oy Heinäveden Vihantolan yhtiökokouksessa 3.2.2023 käsiteltiin kiinteistön A-rapun vesijohtojen runkolinjan korjausta. Vanhassa runkolinjassa on vuoto, joka vaatii pikaisesti uuden runkolinjan teon. Kunnanjohtaja Maarika Kasonen on kunnan yhtiökokousedustaja. Kokonaiskustannus remontista on noin 35.000 euroa. Taloyhtiöllä ei ole säästöjä näin yllättävään remontiin ja summa katetaan ylimääräisellä vastikkeella tai lainan kautta. Heinäveden kunnan omistamien huoneistojen 9 kpl osuus kokonaiskustannuksista on 21.595,14 euroa huoneistoluettelon mukaisesti. Kunta maksaa kustannukset ylimääräisellä remonttivistikkeella 17.2.2023.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi runkolinjan korjaukseen remonttivistikkeeseen lisämäärärahan talousarvioon 2023 teknisen toimen kustannuspaikalle 5590 ta/osakehuoneistot 21.596 euroa

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Leo Koponen poistui kokouksesta esteellisenä (intressijäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Timo Hottinen toimi pöytäkirjantarkastajana tämän asian osalta.

Valtuusto 20.03.2023 § 10
31/10.03.02.00/2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi runkolinjan korjaukseen remonttivistikkeeseen lisämäärärahan talousarvioon 2023 teknisen toimen kustannuspaikalle 5590 ta/osakehuoneistot 21.596 euroa.

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

Leo Koponen poistui kokouksesta esteellisenä (intressijäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanhallitus	§ 45	27.02.2023
Valtuusto	§ 11	20.03.2023

Määräraha vesihuoltolaitoksen laitetekniikan uusimista varten

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 45

Valmistelija tekninen johtaja Anna-Kaisa Eskelinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 3556 320, email: anna-kaisa.eskelinen@heinavesi.fi

Vuonna 2022 laitetekniikan uusimiseen kp:lle 95518 on myönnetty määrärahaa 27 000 €. Vuonna 2022 käytetty osuus oli n. 17 000 €. Kokonaishankinnan kustannusarvio on 50 000 €. Hankinnan toimittajalla on ollut vaikeuksia toimittaa tilattuja tuotteita poikkeuksellisen maailman tilanteen vuoksi. Määrärahaa haetaan vuoden 2023 laitetekniikan uusimiseen 10 000 €. Vuoden 2023 investointeihin ei varattu KP 95518, koska hankkeen oli tarkoitus valmistua viimeistään joulukuussa 2022. Alunperin hankkeen olisi pitänyt valmistua jo vuonna 2021.

Muutoksen jälkeen investoinnit vuodelle 2023 on:

Investoinnit menot yhteensä	1 437 050 €
Investoinnit tulot yhteensä	251 350 €
Investoinnit netto yhteensä	1 185 700 €

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi määrärahan 10 000 € vuodelle 2023 investointien kustannuspaikalle 95518 Laitetekniikan uusiminen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 20.03.2023 § 11
40/02.02.02/2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi määrärahan 10 000 € vuodelle 2023 investointien kustannuspaikalle 95518 Laitetekniikan uusiminen.

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

Kunnanhallitus	§ 52	13.03.2023
Valtuusto	§ 12	20.03.2023

Sopimus kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 52

Valmistelija kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Kotoutumisen edistämisestä annetun lain 1386/2010, 41 §:n mukaan kunta voi tehdä ELY-keskuksen kanssa sopimuksen lain 2 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettujen henkilöiden kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä. Pohjois-Karjalan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus ja Heinäveden kunta ovat laatineet pykälän liitteenä olevan sopimuksen kotoutumislain 2 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettujen henkilöiden kuntaansoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä aiheutuvien kustannusten korvaamisesta.

Kunnan vuosittainen vastaanottamien kotoutumislain 2 §:n 2 ja 3 momentin piiriin kuuluvien henkilöiden määrä on sopimuksen mukaisesti 20 kiintiöpakolaista sekä kunnassa asuvat tilapäistä suojelua saavat henkilöt, jotka ovat saaneet kotikuntamerkin.

Sopimuksen mukaisesti ELY-keskus ja kunta yhdessä arvioivat vuosittain kuntaan osoitettavien ja sijoittuvien henkilöiden määrät, henkilöiden kuntaan muuton alkuvaiheen palveluihin, asumiseen sekä muihin kotoutumista edistäviin ja peruspalveluiden käyttöön kohdistuvat tarpeet.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi Heinäveden kunnan ja Pohjois-Karjalan ELY-keskuksen välisen sopimuksen kuntaan osoittamisen ja kotouttamisen osalta.

Päätös Leo Koponen esitti, että sopimuksen kohtaan 2. Henkilöpiiri: Kunnan vuosittain vastaanottamien kotoutumislain 2 §:n 2 ja 3 momentin piiriin kuuluvien henkilöiden määräksi laitetaan 0. Esitystä ei kannatettu.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Valtuusto 20.03.2023 § 12
45/00.04.00/2023

Valtuuston esityslistan liitteenä sopimusluonnos kuntaansoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä.

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi Heinäveden kunnan ja Pohjois-Karjalan ELY-keskuksen välisen sopimuksen kuntaan osoittamisen ja kotouttamisen osalta.

Kunnanhallitus	§ 52	13.03.2023
Valtuusto	§ 12	20.03.2023

Päätös

Leo Koponen esitti Mauno Räsäsen kannattamana, että Heinäveden kunnan ja Pohjois-Karjalan ELY-keskuksen väliseen sopimukseen kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä kohtaan 2. Henkilöpiiri: Kunnan vuosittain vastaanottamien kotoutumislain 2 §:n 2 ja 3 momentin piiriin kuuluvien henkilöiden määräksi laitetaan 0. Sen sijaan laaditaan tilalle kuntamallisopimus kunnan ja maahanmuuttoviraston välille, jolla voimme suunnata avunantomme Ukrainasta suuntautuvaan pakolaisvirtaan.

Jari Puustinen esitti Esa Silvennoisen kannattamana, että päätösesitykseen lisätään teksti: Kunnanhallitus käsittelee vuosittain maaliskuun loppuun mennessä kuntaan osoitettavien ja sijoitettavien henkilöiden määrät.

Puheenjohtaja totesi, oli tehty 2 kunnanhallituksen esityksestä poikkeavaa kannatettua esitystä, joten on suoritettava äänestys.

Puheenjohtaja esitti, että ne jotka kannattavat kunnanhallituksen esitystä, äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Leo Koposen esitystä, äänestävät EI. Äänestystapa hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritettuna äänestyksessä kunnanhallituksen esitys sai 14 ääntä ja Leo Koposen esitys 3 ääntä.

Puheenjohtaja esitti, että ne jotka kannattavat kunnanhallituksen esitystä, äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Jari Puustisen esitystä, äänestävät EI. Äänestystapa hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritettuna äänestyksessä kunnanhallituksen esitys sai 6 ääntä ja Jari Puustisen esitys 11 ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että valtuusto on hyväksynyt Heinäveden kunnan ja Pohjois-Karjalan ELY-keskuksen välisen sopimuksen kuntaan osoittamisen ja kotoutumisen osalta sekä Jari Puustisen esityksen päätösesitykseen lisättävästä tekstistä: Kunnanhallitus käsittelee vuosittain maaliskuun loppuun mennessä kuntaan osoitettavien ja sijoitettavien henkilöiden määrät.

Kunnanhallitus	§ 53	13.03.2023
Valtuusto	§ 13	20.03.2023

Palveluasumisen vuokran määräytyminen Hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 53

Valmistelija

tekninen johtaja Anna-Kaisa Eskelinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 3556 320, email: anna-kaisa.eskelinen@heinavesi.fi

Hallintosäännön 56 § mukaisesti kunnan omaisuuden luovuttamisesta ja vuokraamisesta päättää kunnanhallitus valtuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti. Kunnanhallitus voi siirtää toimivaltaansa muille toimielimille ja viranhaltijoille.

Valtioneuvosto on tehnyt asetuksen kunnan ja hyvinvointialueen välisen siirtymäkauden vuokrasopimuksen vuokran määräytymisestä vuosina 2023 – 2026. Asetuksessa on määritelty 2 § Vuokran määräytyminen, vuokrasopimuksessa kuukausittain maksettava vuokra on kokonaisvuokra, joka koostuu pääomavuokrasta ja ylläpitovuokrasta. Asetuksen 3 §:ssä mainitaan seuraavaa. Pääomavuokra muodostetaan vuokrattavan rakennuksen tai toimitilan teknisen arvon perusteella. Pääomavuokrassa käytetään kuuden prosentin tuottovaatimusta laskettuna 4 §:n mukaiselle rakennuksen tekniselle arvolle. Trellum on määritellyt kunnan kiinteistöjen arvot terveydenhuoltorakennusten osalta vuonna 2016. Kiinteistöihin tehdyt investoinnit on päivitetty kiinteistöjen arvoihin tammikuussa 2023. Palveluasumisen yksiköt ovat Helmikoti, Lehmuskoti, Pihlajakoti sekä Sinikello, joita vuokran määräytyminen koskee. Palveluasumisen vuokratuissa kiinteistöissä on yksi Ara kohde, jonka vuokra määräytyy omakustannusvuokralaskurin mukaan ja näin ollen poikkeaa muista palveluasumisen vuokrasta. Ensimmäisen kierroksen jälkeen Hyvinvointialue ei hyväksynyt Valtioneuvoston asetuksen mukaisesti laskettuja vuokria. Pääomavuokran tuottoprosentti alennettiin 3 % yksikköön ja näin ollen Hyvinvointialue hyväksyi vuokraesityksen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle vahvistettavaksi hyvinvointialueen maksamat vuokrat palveluasumisen tiloista takautuvasti 1.1.2023 alkaen liitteiden mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen johtaja Anna-Kaisa Eskelinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Valtuusto 20.03.2023 § 13
49/02.05.00.00/2023

Valtuuston esityslistan liitteenä vuokrataulukot sekä pohjapiirroksset.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle vahvistettavaksi hyvinvointialueen maksamat vuokrat palveluasumisen tiloista takautuvasti 1.1.2023 alkaen liitteiden mukaisesti.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2023	12
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 53	13.03.2023
Valtuusto	§ 13	20.03.2023

Päätös

Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys ja HVA vuokrat liitteen muutos.

Kunnanhallitus	§ 60	13.03.2023
Valtuusto	§ 14	20.03.2023

Vuoden 2022 aloitteet

Kunnanhallitus 13.03.2023 § 60

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

KuntaL 23 §: Kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Jos 1 momentissa tarkoitetun aloitteen tekijänä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta.

Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Hallintosääntö 141 §: Kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa.

Hallintosääntö 111 §: Valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Esityslistan liitteenä on vuoden 2022 aloitteet ja toimenpiteet, mihin niiden johdosta on ryhdytty, sekä vuosien 2020-2021 aloiteluettelossa olleet keskeneräiset asiat.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle tiedoksi liitteen mukaiset vuonna 2022 jätetyt aloitteet sekä vuosien 2020-2021 aloiteluettelossa olleet keskeneräiset asiat ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 20.03.2023 § 14
52/00.01.02.02/2023

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2023	14
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 60	13.03.2023
Valtuusto	§ 14	20.03.2023

Valtuuston esityslistan liitteenä on vuoden 2022 aloitteet ja toimenpiteet, mihin niiden johdosta on ryhdytty, sekä vuosien 2020-2021 aloiteluettelossa olleet keskeneräiset asiat.

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle tiedoksi liitteen mukaiset vuonna 2022 jätetyt aloitteet sekä vuosien 2020-2021 aloiteluettelossa olleet keskeneräiset asiat ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2023	15
------------------	------------	--------	----

Valtuusto	§ 15	20.03.2023
-----------	------	------------

Ilmoitusasiat

Valtuusto 20.03.2023 § 15
55/00.01.02.02/2023

Valtuuston tietoon saatetaan seuraavat asiat:

1. Talusjohtaja Kristiina Räsäsen talouskatsaus.
2. Heinäveden kunnan talousarvion toteutumaraaportti 1.1.-31.1.2023.
3. Business Joensuun esitys vuoden 2022 toteutumista ja vuoden 2023 suunnitelmista.

Päätös

Valtuusto merkitsi asiat tietoonsa saatetuiksi.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2023	16
------------------	------------	--------	----

Valtuusto	§ 16	20.03.2023
-----------	------	------------

Valtuustoaloite, Heinäveden Asunnot Oy:n Karvion rivitalojen E-talon purkupäätöksen kumoamiseksi

Valtuusto 20.03.2023 § 16
58/00.01.02.02/2023

Valtuutettu Teuvo Kolari jätti 20.3.2023 valtuustoaloitteen, Heinäveden Asunnot Oy:n Karvion rivitalojen E-talon purkupäätöksen kumoamiseksi.

Päätös Valtuusto merkitsi aloitteen tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7, § 14, § 15, § 16

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502

Faksinumero: 029 56 42501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);

2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä tuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tuleksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaku sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite:	Kermanrannantie 7
Sähköpostiosoite:	kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero:	040 1844 000
Kirjaamon aukioloaika:	ma-pe 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00