



HEINÄVEDEN KUNTA

Yleishallinnon taksat ja vuokraussäännöt 1.1.2024 alkaen

TILAVARAUKSET

Kunnan tilat ja paikat ovat savuttomia ja päihteettömiä.

Avaimet, siivous ja tilojen käyttösäännöt

Vastaava valvoja

Jokaisella varauksella on oltava vastaava valvoja, jonka yhteystiedot ilmoitetaan varauksen tekemisen yhteydessä. Vastuuhenkilö vastaa avaimesta, järjestyksestä, siisteydestä ja tilojen käyttösääntöjen noudattamisesta varauksen aikana sekä huolehtii ettei kiinteistöön pääse asiattomia henkilöitä. Vastuuhenkilö huolehtii, että tila jää sellaiseen kuntoon kuin se oli saavuttaessa.

Siivous, talonmies, kalustosiirrot

Siivous, talonmies, kalustosiirrot eivät sisälly vuokraan ja niistä sovitaan tarvittaessa erikseen. Mikäli käyttäjän tekemä siivous ei vastaa vaadittua tasoa, voi kunta ottaa vastatakseen tilojen siivouksen ja periä aiheutuneet siivouskustannukset tilojen varaajalta.

Avaimen luovutus

Avaimen luovutuksen yhteydessä vastaanottaja kuittaa sen vastaanotetuksi ja samalla sovitaan avaimen palautusajankohta. Avaimen palauttamatta jättämisestä aiheutuvat kulut 100 euroa (alv. 0%) veloitetaan käyttäjältä.

Avaimien luovuttaminen kolmansille osapuolille on ehdottomasti kielletty.

Käyttöaika

Käytettävissä on vain se tila tai paikka, kalusto ja välineet, joihin on saatu lupa. Oleskelu muissa kuin vuokratuissa tiloissa on kielletty. Käyttöaika määritetään vuokrauksen yhteydessä.

Tiloihin ja paikkoihin päästetään ainoastaan käyttäjäryhmään kuuluvat henkilöt.

Tilojen ja paikkojen ulko-ovet tulee olla lukittuna.

Tilan käyttäjät vastaavat käytön aikana mahdollisesta kunnan omaisuuden rikkoutumisesta ja ovat velvollisia ilmoittamaan siitä viipymättä varaajalle. Kunta ei vastaa käyttäjien tiloihin jättämistä tavaroista.

Varaajan on toiminnassaan noudatettava tilojen turvallisuusohjeita ja huolellisuutta sekä huolehdittava toimintansa edellyttämistä viranomaisluvista.

Hinnat:

Tilojen vuokraaminen johonkin muuhun kuin liikuntakäyttöön esim. yleisötilaisuuteen tai kulttuuritoimintaan sisältää arvonlisäveroa 24 %.

	Perushinta (alv 0%)	alv 24%
Valtuustosali	€/h	€/h
Sali, aula	20,00	24,80
Hallituksen huone	8,00	9,92
Lautakuntien huone ja keittiö	12,00	14,88
Neuvotteluhuone	5,00	6,20

Tilojen käytöstä peritään maksu tilaisuuden järjestäjältä, mikäli tilaisuus on osallistujille maksullinen tai tilaisuuden järjestäjä on kunnan ulkopuolinen toimija. Kunnan yhdistyksille, järjestöille ja toimijoille tilat ovat maksuttomia.

Tarjottavat toimitilat

Kunnanvirasto,

Kermanrannantie 7:

valtuustosali 30 – 50 henk., kunnanhallituksen tai lautakuntien huoneet 12 – 15 henk., varaukset
Heinäveden Kunta, puh. 040 1844 000

TILOJEN KÄYTTÖ

Kunnan hallintosäännön (25§) mukaan tulosyksikön esimies päättää hallintaansa kuuluvien huonetilojen ja piha-alueiden tilapäisestä käytöstä ja niistä perittävistä korvauksista kunnanhallituksen mahdollisesti vahvistamien perusteiden mukaisesti.

Tilojen käyttäjä		
Käyttöaika		
Mitkä tilat?		
Käyttötarkoitus		
Varaajatyyppi	<input type="checkbox"/> Järjestö <input type="checkbox"/> Yritys, työporukka <input type="checkbox"/> Yksityishenkilö <input type="checkbox"/> Soisalo-opisto <input type="checkbox"/> Kunnan yksikkö	
Vastuuhenkilö/yhteystiedot	Nimi:	Osoite:
	Puhelinnumero:	Sähköposti:
Järjestelyt		
Lisätietoja		
Päätös §	Käyttömaksu	
Myönnetään <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Ei peritä <input type="checkbox"/> Peritään Soisalo-opiston perustamista koskevan sopimuksen mukaan <input type="checkbox"/> Peritään _____ euroa	
Ei myönnetä <input type="checkbox"/>		