

Heinäveden yläkoulun järjestysäännöt

1. Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

- Perusopetuslain (628/1998) 29 §:n 5 momentin perusteella opetuksen järjestäjän on hyväksyttävä järjestysäännöt, joilla edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.
- Lisäksi järjestysäännöillä tulee määrätä puhelimien ja muiden mobiililaitteiden säilytyksestä työpäivän aikana.
- Järjestyssäännöt ohjaavat jokaista kouluyhteisön jäsentä vastuuseen päivittäisestä työskentelystä ja kasvattavat oppilasta tulevaa elämää varten.
- Järjestyssäännöt ovat voimassa kouluajana lukujärjestyksen mukaisen päivän puitteissa ja oppilaan osallistuessa koulun toimintaan kouluajan ulkopuolella. Järjestyssääntöjä on noudatettava myös luokkaretkillä, leirikoulussa ja työssäoppimisessa.
- Näitä järjestysääntöjä sovelletaan koulualueeseen. Koulualueella tarkoitetaan niitä kiinteistöjä ja piha-alueita, jotka ovat koulun opetustiloina. Koulualueeseen kuuluu myös urheilukenttä.

2. Oppilaan oikeudet

- Perustuslain (731/1999) 16 §:n nojalla jokaisella on oikeus maksuttomaan perusopetukseen, 6 §:n nojalla yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun, 7 §:n nojalla henkilökohtaiseen vapauteen, koskemattomuuteen ja turvallisuuteen sekä 10 §:n nojalla yksityiselämän suojaan.
- Oppilaalla on oikeus
 - perusopetuslain 30 §:n nojalla saada opetussuunnitelman mukaista opetusta kaikkina koulun työpäivinä,
 - 29 §:n nojalla oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön,
 - perusopetuslain 4 a luvun nojalla oppimisen ja koulunkäynnin tukeen,
 - oppilas- ja opiskeluhuoltolain (1287/2013) nojalla opiskeluhuoltoon,
 - perusopetuslain 31 §:n nojalla maksuttomaan ruokailuun,
 - perusopetuslain 32 §:n nojalla oikeus koulukuljetukseen,
 - 34 §:n nojalla oikeus maksuttomaan tapaturman hoitoon sekä
 - muusta lainsäädännöstä johdettavissa olevaan.
- Perustuslain 6 §:n, tasa-arvolain (609/1986) 5 §:n ja yhdenvertaisuuslain (1325/2014) 6 §:n nojalla opetuksen järjestäjän on huolehdittava, että oppilaat olisivat tasavertaisia riippumatta esimerkiksi sukupuolesta, kotikielestä, kulttuurista ja uskonnollisesta vakaumuksesta.
- Oppilaan oikeuksista lisää Opetushallituksen sivustolla: <https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot>

3. Oppilaan velvollisuudet

- Perusopetuslain 26 §:n nojalla oppilaalla on velvollisuus osallistua säännöllisesti opetukseen, kunnes oppivelvollisuus on suoritettu.
- Jos oppilas ei tule kouluun, hänen huoltajansa on heti ensimmäisenä poissaolopäivänä velvollinen ilmoittamaan syyn oppilaan luokanvalvojalle.
 - Yhden tai enintään kolmen päivän luvan myöntää luokanvalvoja. Tätä pidempään poissaoloon luvan myöntää rehtori. Poissaololupa anotaan kirjallisena. Anomuskaavake on Wilmassa sähköisenä.

- Huoltaja huolehtii oppilaan koulutyön edistymisestä anotun poissaolon aikana kunnan hallintosäännön mukaisesti.
- Oppilaalla on velvollisuus suorittaa tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti perusopetuslain 35 §:n nojalla.

4. Opiskelun esteetön sujuminen

- Oppitunnit alkavat ja päättyvät täsmällisesti työjärjestyksessä ilmoitettuna ajankohtana.
- Oppitunneilla toimitaan opettajan ohjeiden mukaan.
- Oppitunnille ei tuoda omia ruokia tai juomia.
- Päähineet ja ulkovaatteet jätetään luokan ulkopuolelle niille varatuille paikoille.
- Oppitunnilla keskitytään työskentelyyn ja annetaan toisille mahdollisuus rauhalliseen opiskeluun.
- Oppituntien ulkopuolisessa toiminnassa noudatetaan erikseen sovittuja työaikoja. Välituntien aikana on poistuttava luokkatiloista.
- Koulun omaisuutta tulee käsitellä huolellisesti. Omaisuuden vahingoittumisesta tai katoamisesta aiheutuva korvausvelvollisuus määräytyy vahingonkorvauslain (412/1974) mukaan. Vahingosta ilmoitetaan oppilaan huoltajalle (2013/1267). Vioittuneista tai rikkoutuneista välineistä on ilmoitettava välittömästi koulun henkilökunnalle.

5. Puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö koulupäivän aikana

- Perusopetuslain 29 §:n mukaan puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimiseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai apuvälineenä.
- Nuorten perusopetuksen osalta toimitaan seuraavasti:
 - Oppilas vie puhelimen ja muut mobiililaitteet opettajan johdolla koulupäivän aluksi yläkoulun puhelinparkkiin, joka sijaitsee yläkoulurakennuksen näyttämötilassa lukituskaapissa.
 - Mobiililaitteet saa käyttöönsä päivän viimeiselle välitunnille siirtyessä, ja laitteita saa käyttää päivän viimeisen välitunnin.
 - Päivän viimeisen oppitunnin alkaessa mobiililaitteet tulee laittaa säilytettäväksi oppitunnin luokassa olevaan puhelinparkkiin, josta mobiililaitteet saa mukaansa oppitunnin päätteeksi.
 - Mobiililaitetta ei saa käyttää toisen henkilön kuvaamiseen, videoimiseen tai muuhun taltioimiseen ilman opettajan ja kuvattavan henkilön yksilöityä lupaa, ja samat rajoitukset koskevat myös oppilaiden oppimistarkoitukseen tarkoitettuja koulun laitteita.
- Näiden järjestyssääntöjen linjauksesta mobiililaitteiden käytöstä nuorten perusopetuksessa voidaan poiketa, mikäli mobiililaitte on henkilökohtaisen terveydenhoidon väline taikka perusopetuslain 31 §:ssä tarkoitettu apuväline. Tällaiseen käyttöön tulee hakea lupa kirjallisella hakemuksella rehtorilta.
- Mobiililaitteen välttämätön käyttö, kuten yhteydenotto huoltajaan, on sallittua henkilökunnan kautta. Oppilaalla on lisäksi aina oikeus ilman koulun henkilöstön lupaa hätätilanteessa ottaa yhteyttä viranomaiseen, esimerkiksi soittaa hätänumeroon.

6. Turvallisuus ja viihtyvyys

Oppilaat toimivat seuraavien periaatteiden mukaisesti:

- Käyttäydyn ystävällisesti, enkä loukkaa toisia sanoilla tai teoilla.
- Edistän omalla toiminnallani muiden turvallisuutta ja viihtyvyyttä koulussa.

- Käyttäydyn muita kiusaamatta ja syrjimättä.
- Pidän yhdessä muiden kanssa kouluympäristön viihtyisänä, enkä roskaa tai töhri paikkoja.
- Omat tavarani ja välineeni ovat omalla vastuullani.
- En tuo energijuomia koulualueelle, mukaan lukien liikuntapaikoille ja retkille.
- En valokuvaa tai videoi kouluaikana ketään ilman lupaa.
 - En myöskään julkaise valokuvia, videoita tai muita tallenteita internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa kanavassa ilman lupaa opettajan ja asianomaisten yksilöityä lupaa.
- Puutun mahdollisuuksien mukaan kiusaamistapauksiin, ja ilmoitan niistä välittömästi koulun henkilökunnalle.
- Ruokailuun menen ainoastaan omalla vuorollani.
 - Ruokalassa noudatan hyviä tapoja.
 - Jätän omat ruoat ja juomat, pähineen ja ulkovaatteet ruokalan ulkopuolelle.
 - Ruokailen rauhallisesti.
- Menen ulkovälitunnilla ulos ripeästi ilman eri kehotusta.
- Vietän ulkovälitunnit koulun piha-alueella, jolta turvallisuuden ja koulun vastuukysymysten takia poistuminen on koulutyön aikana kielletty.
- En oleskele vessassa tai vessaan johtavalla rappukäytävällä porukalla tai tarpeettomasti.
- En heittele lumipalloja, kiviä tai muita esineitä piha-alueella.

7. Päihteet ja vaaralliset esineet

- Oppilaiden tupakointi ja tupakkatuotteiden, mukaan lukien sähkötupakan ja kaikkien nikotiinivalmisteiden käyttö, on kielletty tupakkalain (549/2016) mukaisesti.
- Päihteiden ja huumeiden hallussapito, käyttäminen, myynti sekä näiden vaikutuksen alaisena esiintyminen koulussa ja sen järjestämissä tilaisuuksissa on kielletty huumausainelain (373/2008) mukaisesti.
 - Tällaisessa tapauksessa koulun edustaja on velvollinen tekemään tapahtuneesta viranomaisilmoituksia, kuten lastensuojeluilmoituksen.
- Laissa kiellettyjen, vaarallisten tai omaisuuden vahingoittamiseen tarkoitettujen esineiden tai aineiden tuominen kouluun on kielletty perusopetuslain 29 §:n nojalla.

8. Seuraukset sääntöjen rikkomisesta

- Kotitehtävien laiminlyönnin seurauksena oppitunnin opettaja voi määrätä oppilaan suorittamaan tehtäviään koulupäivän jälkeen enintään tunnin ajaksi perusopetuslain 36 §:n mukaisesti.
- Rehtori tai opettaja voi kasvatuksellisista syistä määrätä oppilaan puhdistamaan tai uudelleen järjestämään oppilaan tahallaan tai huolimattomuuttaan likaaman tai epäjärjestykseen saattaman koulun omaisuuden tai tilan perusopetuslain 35 §:n mukaisesti.
- Rehtorilla tai opettajalla on oikeus ottaa haltuunsa opetusta tai oppimista häiritsevä esine tai aine perusopetuslain 36 d §:n mukaisesti.
- Rehtorilla tai opettajalla on oikeus tarkastaa oppilaan mukana olevat tavarat ja säilytystilat sekä vaatteet päällisin puolin perusopetuslain 36 e §:n mukaisesti niin, että paikalla on vähintään kaksi henkilökunnan jäsentä.
- Rehtori tai opettaja voi määrätä perusopetuslain 36 b §:n mukaisesti oppilaan poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi valvottuun tilaan, jos tämä häiritsee opetusta tai on uhaksi turvallisuudelle.

- Häiritsevän tai turvallisuutta vaarantavan oppilaan poistamiseen luokasta opettajalla ja rehtorilla on oikeus käyttää välttämättömiä voimakeinoja.
- Oppilaan osallistuminen opetukseen voidaan evätä perusopetuslain 36 c §:n mukaisesti enintään jäljellä olevan työpäivän ajaksi väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi tai silloin, jos opetus hänen häiritsevän käyttäytymisensä vuoksi kohtuuttomasti vaikeutuu.
 - Oppilaan osallistuminen opetukseen voidaan edellä mainitulla perusteella evätä myös seuraavaksi työpäiväksi, mikäli opetuksen järjestäjä tarvitsee aikaa suunnitella oppilaan paluuta takaisin opetukseen ja tarjota oppilaalle oppilashuollon palveluita sekä tukea paluuta opetukseen.
 - Epäämisen aikana oppilaalle on järjestettävä 36 h §:ssä tarkoitettuna oppilashuoltona mahdollisuus keskustella henkilökohtaisesti oppilashuollon psykologin tai kuraattorin kanssa.
 - Lisäksi oppilaalle on järjestettävä muu hänen tarvitsemansa tuki epäämisen aikana ja oppilaan palatessa opetukseen.
 - Oppilaalle tehdään suunnitelma opetukseen palaamisen tukemiseksi.
- Kasvatuskeskustelu perusopetuslain 35 a §:n mukaisesti opettajan määräämänä.
 - Kasvatuskeskustelun määrää opettaja tai rehtori.
 - Kasvatuskeskustelun määrää välittömästi tunnin päätteeksi oppitunnin opettaja, jos tunnilla ilmenee fyysisen väkivallan uhkaa tai uhkaavaa puhetta.
- Jälki-istunto perusopetuslain 36 §:n mukaisesti opettajan määräämänä.
- Kirjallinen varoitus perusopetuslain 36 §:n mukaisesti rehtorin antamana.
- Rikkeen ollessa vakava oppilas voidaan erottaa määräajaksi, kuitenkin enintään kolmeksi kuukaudeksi, perusopetuslain 36 a §:n ja kunnan hallintosäännön mukaisesti.
- Oppilaan kuulemisesta kasvatuskeskusteluun ja kurinpitoon liittyvissä asioissa sekä huoltajan oikeudesta tiedonsaantiin on säädetty perusopetuslaissa 36 a—h §:ssä.
- Koulun rehtori voi tarvittaessa virkavelvollisuutensa perusteella antaa järjestyssääntöihin tarkennuksia tai lisäohjeita, joita tulee noudattaa kuten järjestyssääntöjä.
- Kiusaamistilanteiden ehkäisemiseksi ja selvittämiseksi Heinäveden yläkoulussa on käytössä kiusaamisen vastainen suunnitelma eli KiVa-suunnitelma.
 - Suunnitelma ja sen toteutuminen tarkistetaan vuosittain.
 - Suunnitelman mukaisesta toiminnasta on vastuussa henkilökunnan jäsenistä koostuva KiVa-tiimi.

9. Järjestyssääntöjen noudattaminen ja valvonta

- Jokaisen velvollisuus on huolehtia omalta osaltaan järjestyssääntöjen noudattamisesta.
- Henkilökunta seuraa oman tehtävänsä mukaisesti järjestyssääntöjen noudattamista.
- Välituntivalvonnat noudattavat erillistä valvontalistaa.
- Koulun alueella on tallentava videovalvonta.

10. Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

- Järjestyssääntöjen pääkohdat käydään läpi jokaisen lukuvuoden alussa luokanvalvojan tunneilla.
- Järjestyssäännöt ovat voimassa toistaiseksi.
- Järjestyssäännöt tarkistetaan vuosittain yhdessä oppilaskunnan edustajien kanssa.

Nämä järjestyssäännöt on hyväksytty 2.6.2026, ja ne astuvat voimaan 1.8.2026.