

Pogostan koulun järjestyssäännöt

1 Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

Järjestyssäännöillä edistetään koulutyön onnistunutta päivittäistä sujumista, kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Jokainen kouluyhteisön jäsen on osaltaan vastuussa näistä tavoitteista ja niihin vaikuttamassa omalla toiminnallaan. Jokainen kouluyhteisön jäsen on velvollinen noudattamaan koulun järjestyssääntöjä ja voimassa olevaa lainsäädäntöä.

Koulumme järjestyssääntöjä sovelletaan kouluaikaan ja koulualueeseen. Kouluaikaa on lukujärjestyksen mukainen työpäivä ja koulun vuosisuunnitelmassa hyväksytyt poikkeavat työajat. Koulualueella tarkoitetaan kiinteistöjä, jotka ovat koulun opetustiloina ja koulun piha-alueita. Järjestyssääntöjä noudatetaan myös koulun järjestämissä opiskeluun välittömästi liittyvissä tilaisuuksissa, vaikka ne järjestetään koulualueen ja/tai -ajan ulkopuolella.

2 Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet

Oppilaalla on oikeus:

- maksuttomaan perusopetukseen
- yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun
- henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen
- yksityiselämän suojaan
- saada opetusta kaikkina koulun työpäivinä
- turvalliseen opiskeluympäristöön
- oppimisen tukeen
- koulumatka- ja ruokailuetuun
- tapaturman hoitoon ja terveydenhuoltoon
- oppilashuoltoon

Oppilaalla on velvollisuus:

- osallistua opetukseen, kunnes oppivelvollisuus on suoritettu, ellei hänelle ole myönnetty lupaa poissaoloon
- opiskella tunnollisesti
- käyttäytyä asiallisesti, muita ihmisiä arvostaen ja erilaisuutta kunnioittaen

3 Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen

Hyvä käytös

- Tervehdin ja käyttäydyn toisia ihmisiä kohtaan hyviä tapoja noudattaen.
- Otan toiset huomioon.
- En hyväksy kiusaamista tai syrjimistä.
- Saavun ajoissa oppitunneille ja noudatan annettuja aikatauluja.
- Työskentelen koulussa annettujen ohjeiden mukaan.
- Edistän työ- ja opiskelurauhaa oppitunneilla.
- Osallistun oppitunneilla työskentelyyn, huolehdin opiskeluvälineistäni ja teen kotitehtäväni parhaani mukaan.
- Noudatan hyviä ruokailutapoja. En käytä kännykkää ruokaillessa. Ruokailen oikealla ruokailuvuorolla.
- Pukeudun tarkoituksenmukaisesti ja asiallisesti. En käytä päähinettä ruokalassa tai oppitunneilla.
- Huomioin muut ja vältän voimakkaiden hajusteiden käyttöä.
- Merkitsen koulutöissä käyttämäni lähteet tai käytän vain omaa tekstiäni.
- En juo energiajuomia koulupäivän aikana.
- Syön omat eväät koulun ohjeiden mukaan.

Turvallisuus, oleskelu ja liikkuminen

- Saavun kouluun liikennesääntöjä noudattaen.
- Noudatan hyviä tapoja ja annettuja ohjeita koulukyydeissä.
- Säilytän mopot, pyörät ja muut kulkuvälineet niille varatussa paikassa.
- En pyöräile tai mopoile koulun piha-alueella.
- Koulu ei vastaa kouluun kuulumattomista tavaroista, joten vältän tuomasta niitä kouluun.
- Vietän koulupäiväni koulualueella. Kysyn tarvittaessa luvan poistumiseen.
- Vietän välitunnit ulkona tai niille määritetyllä alueella.
- Käytän leikkivälineitä turvallisesti ja muut huomioiden.
- En heittele lumipalloja.
- Käyn wc:ssä yksin välituntien aikana.
- Käytän hissiä vain luvan saatuni.
- Poistun koulualueelta koulupäivän päätyttyä.
- Ilmoitan huomaamistani turvallisuuteen liittyvistä vioista tai puutteista koulun henkilökunnalle.
- Koulun ulkopuolisilla henkilöillä ei ole lupa oleskella koulun alueella tai sisätiloissa ilman koulun rehtorin/apulaisjohtajan lupaa.

Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

- Jokainen vastaa koulun viihtyisyydestä ja siisteydestä.
- Opetusryhmä jättää opetustilan ja ruokalan siistiin kuntoon.
- Säilytän ulkovaatteeni, kenkäni ja päähineeni niille varatussa paikassa. Vien ne kotiin koulupäivän jälkeen.
- Lajittelen jätteet, jos siihen on mahdollisuus.
- Kunnioitan toisten omaisuutta.
- Huolehdin yhteisessä käytössä olevista välineistä.
- Ilmoitan vahingosta välittömästi. Olen velvollinen korvaamaan tahallisesti rikkomani koulun omaisuuden.

Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö

- Saan tuoda kouluun oman mobiililaitteen (kännykkä, tabletti), mutta sen on oltava opetuksen aikana häiriötä aiheuttamattomassa tilassa (esim. repussa äänettömänä). Tuon laitteen kouluun omalla vastuullani.
- Noudatan opettajan ohjeita kännykän ja muiden laitteiden käytöstä kouluaikana.
- Toimin vastuullisesti sosiaalisessa mediassa. Kuvaan vain luvan saatuni.
- Opettajalla on oikeus ottaa haltuun häiritsevät esineet.

Päihteet ja vaaralliset esineet

- Kouluun ei saa tuoda eikä koulupäivän aikana saa pitää hallussa laissa kiellettyjä esineitä ja aineita sekä omaa ja toisten turvallisuutta vaarantavia esineitä ja aineita.
- Päihteiden käyttäminen, niiden vaikutuksen alaisena oleminen ja päihteiden välittäminen ja käytön edistäminen on kielletty.

Poissaolot

- Poissaoloista ilmoitetaan luokanohjaajalle/-opettajalle välittömästi.
- Jos sairastun kesken koulupäivän tai joudun lähtemään jonkun muun syyn takia koulusta, pyydän opettajalta luvan.
- Huoltaja anoo poissaolot Wilman kautta. Luokanopettaja/ luokanohjaaja voi myöntää vapaata koulutyöstä 1-5 päivän ajaksi, yli viiden päivän poissaolot myöntää rehtori.
- Opettajan kanssa sovitaan poissaoloajan suorituksista ja niiden tekemisestä.

Kurinpito (POL§ 35, 36)

Järjestyssääntöjen rikkomisesta seuraa perusopetuslain mukainen seuraamus, joka voi olla:

- koulun tilan tai omaisuuden puhdistaminen tai järjestäminen
- kotitehtävien tekeminen valvonnan alaisena
- luokasta tai tilasta poistaminen jäljellä olevan oppitunnin ajaksi
- kasvatusteskustelu
- jälki-istunto
- opetukseen osallistumisen evääminen
- kirjallinen varoitus
- määräaikainen erottaminen

Opettajalla ja rehtorilla on oikeus tarkastaa perustellusta syyistä opiskelijan tavarat. Rehtori tai opettaja voi ottaa häiritsevät, kielletyt ja vaaralliset esineet tai aineet tarvittaessa haltuunsa.

Oppilas on korvausvelvollinen, jos hän tahallaan tai varomattomalla käytöksellään rikkoo koulun omaisuutta tai kadottaa koulun välineistöä.

4 Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

- Järjestyssäännöt käydään opettajien ja koulunkäynninohjaajien kanssa läpi lukuvuoden alussa.
- Järjestyssäännöt käydään oppilaiden kanssa läpi lukuvuoden alussa sekä lukuvuoden aikana.
- Järjestyssäännöt ovat luettavissa Wilmassa pysyvissä tiedotteissa ja peda.net-sivuilla.
- Järjestyssäännöt tarkistetaan tarvittaessa.

Järjestyssäännöt hyväksytty hyvinvointilautakunnassa 18.5.2022 §19.