

Hyvinvointilautakunta

Aika 18.05.2022 klo 17:00 – 18:58

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Sampola

Kokouksen alussa OP Private Pohjois-Karjalan varainhoitaja Olli-Pekka Pirhonen esitteli Kalevalan juhluvuoden rahaston tilannetta.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 14	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 15	Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 16	Yleisavustukset 2022	6
§ 17	Perusopetuksen seudullinen ohjaussuunnitelma	8
§ 18	Joensuun seudun TVT-opetuskäytön suunnitelma 2022 – 2024	10
§ 19	Pogostan koulun järjestyssäännöt	12
§ 20	Kansalaisopiston opetusohjelman yleisohjeet lukuvuodeksi 2022 - 2023	14
§ 21	Sivistyspalvelujen tulosaluejohtajien sijaisten määrääminen	15
§ 22	Palvelu- ja käyttökorvausmaksut	16
§ 23	Toimielimen kokoukset vuonna 2022	18
§ 24	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat	20
§ 25	Tiedoksi esiteltävät asiakirjat	21

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kareinen Riitta	17:00 - 18:58	puheenjohtaja	Poistui 16 §:n käsittelyn ajaksi klo 17:30 - 17:41.
	Turunen Tuula	17:00 - 18:58	varapuheenjohtaja	
	Hiltunen Marjatta	17:00 - 18:58	jäsen	
	Ikonen Risto	17:00 - 18:58	jäsen	Poistui 16 §:n käsittelyn ajaksi klo 17:30 - 17:41.
	Kärkkäinen Aleksi	17:00 - 18:58	jäsen	
	Määttänen Toivo	17:00 - 18:58	jäsen	
	Purmonen Minna	17:00 - 18:58	jäsen	
	Savolainen Milla	17:00 - 17:52	MaNun edustaja	
	Hurskainen Marika	17:00 - 18:58	kunnanhallituksen edustaja	
	Ahokas Marjut	17:00 - 17:30	kunnanjohtaja	
	Nenonen Päivi	17:00 - 18:58	sivistysjohtaja-lukion rehtori	
Poissa	Penttinen Aino-Inkeri	17:00 -	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Puruskainen-Saarelainen Anna	17:00 -	kunnanhallituksen puheenjohtaja	

Allekirjoitukset

	Riitta Kareinen puheenjohtaja	Päivi Nenonen pöytäkirjanpitäjä
--	----------------------------------	------------------------------------

Käsitellyt asiat

	14 - 25
--	---------

Pöytäkirjan tarkastus	Ilomantsissa 18.5.2022
-----------------------	------------------------

	Aleksi Kärkkäinen pöytäkirjantarkastaja	Tuula Turunen pöytäkirjantarkastaja
--	--	--

Pöytäkirjan nähtävilläpito

	Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla. 19.05.2022 09:00
--	---

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	3
------------------	------------	---	---

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	4
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta § 14 18.05.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 18.05.2022 § 14

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	5
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta § 15 18.05.2022

Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa

Hyvinvointilautakunta 18.05.2022 § 15

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Aleksi Kärkkäinen ja Tuula Turunen.

Pöytäkirja tarkastetaan 18.05.2022

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Aleksi Kärkkäinen ja Tuula Turunen.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	6
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 16

18.05.2022

Yleisavustukset 2022

Hyvinvointilautakunta 18.05.2022 § 16
204/02.05.01.02/2022

Valmistelija

sivistysjohtaja-lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi
liikuntasihteeri Eini Ikonen, eini.ikonen@ilomantsi.fi

Hyvinvointilautakunta on hyväksynyt käyttösuunnitelmansa vuodeksi 2022 kokouksessaan 26.1.2022 § 3. Yleisavustuksina jaettavaksi on varattu 15 000 euroa.

Yleisavustukset julistettiin haettaviksi 1.5.2022 mennessä. Ilmoitus avustushausta julkaistiin Pogostan Sanomissa sekä kunnan kotisivuilla.

Yleisavustuksia voivat hakea järjestöt, vapaat toimintaryhmät ja yksityishenkilöt. Yleisavustusten myöntämisen peruseriaatteena on, että kunta tukee matalan kynnyksen toimintaa, joka edistää kuntalaisten hyvinvointia ja on avointa kaikille toiminnasta kiinnostuneille. Tavoitteena ovat myös harrastajien määrän kasvattaminen, harrastuslajien ohjaajien määrän lisääminen sekä harrastamisen tason kohottaminen paikkakunnalla.

Avustuksen tarvetta arvioitaessa lautakunta ottaa huomioon hakijan varat ja velat, oman varainhankinnan, toimintasuunnitelman ja talousarvion. Avustusta ei voida myöntää enempää kuin hakijan talousarvioon on ennakoitu. Avustus ei voi olla hakijan ainoa varainhankintamuoto eikä järjestön talous saa perustua ainoastaan yleisavustuksen varaan. Lautakunta arvioi myös hakijayhteisön jäsenistön aktiivisuuden ja toiminnan kehittymisen sekä uudistumisen muiden jakoperusteiden lisäksi. Jos hakija saa tukea kunnan muulta hallintokunnalta, hyvinvointilautakunta ei avusta hakijaa.

Yksityishenkilölle ja toimintaryhmälle avustus maksetaan jälkikäteen hyväksyttäviä tositteita vastaan. Järjestöille avustus maksetaan lautakunnan päätöksen saatua lainvoiman.

Liike- ja ammattimainen toiminta ei kuulu hyvinvointilautakunnan avustettavan toiminnan piiriin. Avustusta ei myönnetä julkaisuihin eikä matkoihin. Harrastusvälineiden hankintaa tai kurssi- ja koulutuskuluja ei tueta. Toimintaansa käynnistävä yhdistys voi saada ensimmäisenä toimintavuonna käynnistysavustuksen. Jos hakijan kotipaikka ei ole Ilomantsi, on hakijan perusteltava toimintansa paikallisvaikutus.

Yleisavustusten hakemuksia tuli määrääkaikaan eli 1.5.2022 mennessä 18 kappaletta, joista kaikki olivat järjestöjä. Hakemusten yhteissumma oli 20 390 euroa.

Esittelijä

sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää jakaa yleisavustuksina vuonna 2022 yhteensä 15 000 euroa liitteen mukaisesti.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	7
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 16

18.05.2022

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti jakaa yleisavustuksina vuonna 2022 yhteensä 15 000 euroa liitteen mukaisesti.

Marjatta Hiltunen poistui asian käsittelyn ajaksi esteellisyyden takia.

Peruste: SPR:n Ilomantsin yhdistyksen hallituksen jäsen.

Toivo Määttänen poistui asian käsittelyn ajaksi esteellisyyden takia.

Peruste: Eläkeliitto Ilomantsin yhdistys ry:n hallituksen puheenjohtaja.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Avustuksia hakeneet, 18 kpl

2. Liikuntas sihteeri Eini Ikonen

3. Taloussuunnittelija Minna Kontturi/avustusten maksatus

Liitteet

Liite [1]

Yleisavustusliite 2022

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	8
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 17

18.05.2022

Perusopetuksen seudullinen ohjaussuunnitelma

Hyvinvointilautakunta 18.05.2022 § 17
234/12.00.01/2022

Valmistelija

sivistysjohtaja-lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi.

Oppilaanohjauksen järjestämisen pääperiaatteet sekä keskeisimmät tavoitteet ja sisällöt eri luokka-asteilla kuvataan perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa (2014) sekä Opetushallituksen antamassa muutosmääräyksessä koskien perusopetuksen järjestäjän ohjaussuunnitelmaa sekä oppilaanohjausta (2021). Ohjaussuunnitelma täydentää opetussuunnitelmaa. Ohjaussuunnitelmassa on kuvattava oppilaanohjauksen järjestämisen rakenteet, toimintatavat, työn ja vastuunjako sekä työskentely monialaisissa verkostoissa, kodin ja koulun yhteistyö ohjauksessa, tehostettu henkilökohtainen oppilaanohjaus, jatko-ohjaus perusopetuksen jälkeisiin opintoihin, työelämäyhteistyö sekä työelämään tutustumisen järjestelyt.

Käytännössä perusopetuksen ohjaussuunnitelma on ohjaustyötä tekevien työkalu. Se on tarkoitettu opinto-ohjaajien lisäksi muulle koulun henkilökunnalle, opetuksenjärjestäjälle sekä opiskeluholloille. Tavoitteena on selkeyttää ohjaustyön käytänteitä ja toimintamalleja sekä antaa tietoa ja tukea ohjaustyötä tekeville.

Liitteenä oleva seudullinen ohjaussuunnitelma on tehty yhteistyössä Ilomantsin, Joensuun, Juuan, Kontiolahden, Liperin, Outokummun ja Polvijärven kuntien sekä Itä-Suomen yliopiston Rantakylän ja Tulliportin normaalikoulujen kanssa. Ohjaussuunnitelman valmisteluun ovat osallistuneet Ohjus-hankkeen koordinaattori Heli Vatasen lisäksi seudun kuntien opinto-ohjaajista Jari Laukkanen, Fiia Söderholm, Saara Hartikainen, Pihla Kiiskinen, Aila Määtänen, Sirpa Uski, Janne Antikainen, Lisa Nyholm, Hanna Näätänen ja Mikko Varis. Ohjaussuunnitelmassa linjataan seudun oppilaanohjauksen suuntaviivat. Kunnat/koulut tämentävät omia käytäntöjään koulukohtaisissa ohjaussuunnitelmissa.

Oppilas- ja opiskeluholto lakiin perustuen Joensuun seudun opetussuunnitelman lukuun kahdeksan on lisätty seuraava teksti: "Oppilas- ja opiskeluholto lain 3§ mukaan opiskeluhollolla tarkoitetaan opiskelijan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa oppilaitosyhteisössä. Opiskeluholtoa on sekä perusopetuslaissa tarkoitettu oppilashuolto että lukiolaissa ja ammatillisesta koulutuksesta annetussa laissa tarkoitettu opiskelijahuolto. Jatkossa seudullisessa opetussuunnitelmassa käytetään oppilashuollosta termiä opiskeluholto."

Esittelijä

sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä edellä esitetyt Joensuun seudun perusopetuksen opetussuunnitelman päivitykset 1.8.2022 alkaen.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	9
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta § 17 18.05.2022

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Yhtenäisen perusopetuksen rehtori

Liitteet

Liite [2]

Seudullinen ohjaussuunnitelma

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	10
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta

§ 18

18.05.2022

Joensuun seudun TVT-opetuskäytön suunnitelma 2022 – 2024

Hyvinvointilautakunta 18.05.2022 § 18
235/12.00.01/2022

Valmistelija

sivistysjohtaja-lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi,
yhtenäisen perusopetuksen rehtori Kaisu Saari, kaisu.saari@ilomantsi.fi

Hallituksen kärkihankkeen Uusi peruskoulu – ohjelmaan sekä Joensuun seudun esiopetuksen ja perusopetuksen opetussuunnitelmiin sisältyi tieto- ja viestintäteknologian osaamisen tavoitteet. Joensuun seudun kasvatuksen ja koulutuksen toimintaohjelmassa (sivistyslautakunta 18.5.2016, 55 §) tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen oli yksi keskeinen kehittämiskohde. Tähän liittyen Joensuun seudulle laadittiin TVT-opetuskäytön suunnitelma.

Uudet lukutaidot -kehittämishjelma on osa opetus- ja kulttuuriministeriön laajempaa Oikeus oppia -kehittämishjelmaa (2020–2022). Sen tavoitteena on vahvistaa lasten ja nuorten medialukutaitoja, tieto- ja viestintäteknologista osaamista sekä ohjelmoinnin osaamista varhaiskasvatuksessa sekä esi- ja perusopetuksessa. Seudun TVT-opetuskäytön suunnitelman päivitys tuli tämän kehittämissuunnitelman myötä ajankohtaiseksi.

Suunnitelman päivittämistä ovat johtaneet seudun kuntien sivistysjohtajat. Syksyllä 2022 perustettiin suunnitelman päivittämiseen työryhmä, johon kuuluivat luokanopettaja Jari Kukkonen (Kontiolahti), luokanopettaja Ulla Pajarinen (Joensuu), aineenopettaja Joni Jääskeläinen (Outokumpu), digipedagogi Anna Lauttajärvi-Pietarinen/Irinja Silvennoinen (Liperi), pedagoginen ICT-ohjaaja Johanna Lakka (Joensuun Mediakeskus), luokanopettaja Mikko Tanskanen (Polvijärvi), aineenopettaja Anniina Lindholm (Heinävesi) ja seutukoordinaattori Anu-Helena Turtiainen. Joensuun Mediakeskuksen johtaja Mari Levyltä on saatu asiantuntija-apua suunnitelman päivittämiseen.

Aiempaa suunnitelmaa arvioitiin syksyllä 2022 kyselyillä, joka lähetettiin kaikkien seudun kuntien kolmannen, kuudennen ja kahdeksannen luokan oppilaille sekä kaikille opettajille että esihenkilöille. Suunnitelmaa on päivitetty kyselyn tulosten perusteella ja keskiössä on oppija, joka saa yhdenvertaiset ja riittävät valmiudet TVT:n käyttöön opinpolkunsu aikana sekä saa jatko-opiskelun kannalta tarvittavia monipuolisia digitaalisia opiskelutaitoja.

Digitaalinen toimintakulttuuri on osa jokaisen kouluarkea. Se edistää ja tehostaa oppimista, tarjoaa uusia mahdollisuuksia tehdä oppijan oppimista ja osaamista näkyväksi, ja on luonteva osa jokapäiväistä työskentelyä sekä lähi- että etäopetuksessa. Tieto- ja viestintäteknologian välineitä hyödynnetään tarkoituksenmukaisesti ja kaikkia oppijoita osallistaen. Etäopetusta kehitetään vastaamaan tulevaisuuden tarpeisiin ja sitä hyödynnetään eri oppiaineiden opetuksessa silloin, kun se on tarpeellista ja edistää oppijoiden tasa-arvoisia oppimismahdollisuuksia.

Hyvinvointilautakunta

§ 18

18.05.2022

Oppimisessa hyödynnetään digitaalisia oppimisympäristöjä ja sitä tapahtuu kokonaisvaltaisesti oppiainerajoja ylittäen, myös luokkahuoneen ulkopuolella. Oppimisympäristöt tukevat yksilöllistä ja yhteisöllistä oppimista sekä oman osaamisen jakamista niin oppijoiden kuin opetushenkilöstönkin taholla. Opetushenkilöstöllä ja oppijoilla on käytössään pedagogiikkaa tukeva ajanmukainen teknologia ja tietoverkot. Ne mahdollistavat ja kehittävät koulun digitaalista toimintakulttuuria. Opettaja kykenee valitsemaan ja hallitsee tarkoituksenmukaisimmat pedagogiset ratkaisut digitaalisen teknologian hyödyntämiseksi opettamisessa ja osana oppimisprosesseja. Näiden tavoitteiden toteuttamiseksi opetushenkilöstön digiosaamista päivitetään jatkuvasti.

Kunnissa opetuksen järjestäjä päättää, millä tavalla kouluissa TVT-osaamista arvioidaan. Yhteistyössä Mediakeskuksen kanssa valmistellaan seudun oppijoille, henkilöstölle ja rehtoreille seudullinen arviointikyselypohja lukuvuonna 2022–2023.

Seudun TVT-opetuskäytön suunnitelma

[ThingLink](#) julkaistaan Joensuun seudun OPS 2016 Pedanet-sivuilla (<https://peda.net/opetusuunnitelma/ops2016>)

Esittelijä

sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä päivitetyn Joensuun seudun TVT-opetuskäytön suunnitelman 1.8.2022 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Yhtenäisen perusopetuksen rehtori

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	12
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta

§ 19

18.05.2022

Pogostan koulun järjestyssäännöt

Hyvinvointilautakunta 18.05.2022 § 19
221/12.00.01/2022

Valmistelija

Yhtenäisen perusopetuksen rehtori Kaisu Saari, kaisu.saari@ilomantsi.fi

Pogostan koulun järjestyssääntöjä on uudistettu keväällä 2022 koulun pedagogisessa tiimissä, jossa on opettajia sekä ala- että yläkoulusta. Järjestyssääntöjen uudistustyössä on ollut mallina Opetushallituksen ohjeet kouluille järjestyssääntöjen laatimiseen.

Järjestyssääntöjä tulee laatia yhteistyössä koulun henkilökunnan, oppilaiden ja huoltajien kanssa. Ehdotusta uusista järjestyssäännöistä käsiteltiin joka luokassa, jolloin oppilaat pääsivät ilmaisemaan oman mielipiteensä tuleviin järjestyssääntöihin ja vaikuttamaan niihin. Huoltajille uudet järjestyssäännöt lähetettiin luettavaksi Wilman kautta, ja heillä oli mahdollisuus kommentoida niitä vastaamalla Forms-kyselyyn. Opettajien kanssa järjestyssääntöjä käsiteltiin opettajainkokouksissa. Saatujen palautteiden pohjalta Pogostan koulun johtoryhmä työsti järjestyssäännöt lopulliseen muotoonsa.

Järjestyssäännöillä edistetään koulutyön onnistunutta päivittäistä sujumista, kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Jokainen kouluyhteisön jäsen on osaltaan vastuussa näistä tavoitteista ja niihin vaikuttamassa omalla toiminnallaan. Jokainen kouluyhteisön jäsen on velvollinen noudattamaan koulun järjestyssääntöjä ja voimassa olevaa lainsäädäntöä.

Pogostan koulun järjestyssääntöjä sovelletaan koulu-aikaan ja koulualueeseen. Koulu-aikaa on lukujärjestyksen mukainen työpäivä ja koulun vuosisuunnitelmassa hyväksytyt poikkeavat työajat. Koulualueella tarkoitetaan kiinteistöjä, jotka ovat koulun opetustiloina, ja koulun piha-alueita. Järjestyssääntöjä noudatetaan myös koulun järjestämissä opiskeluun välittömästi liittyvissä tilaisuuksissa, vaikka ne järjestetään koulualueen ja/tai -ajan ulkopuolella.

Järjestyssäännöt tulevat voimaan 1.8.2022.

Esittelijä

sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Pogostan koulun järjestyssäännöt 1.8.2022 lähtien.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Yhtenäisen perusopetuksen rehtori Kaisu Saari

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	13
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta

§ 19

18.05.2022

Liitteet

Liite [3]

Pogostan koulun uudet järjestyssäännöt

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	14
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta § 20 18.05.2022

Kansalaisopiston opetusohjelman yleisohjeet lukuvuodeksi 2022 - 2023

Hyvinvointilautakunta 18.05.2022 § 20
205/12.08.00/2022

Valmistelija sivistysjohtaja-lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi.
kansalaisopiston rehtori Saara Immonen, saara.immonen@ilomantsi.fi

Kansalaisopiston opetusohjelman yleisohjeet laaditaan ja hyväksytään vuosittain seuraavaksi työvuodeksi. Yleisohjeissa määritellään muun muassa opinto-oikeus, ryhmien minimikoot, opintomaksut, työttömien tukeminen opintosetelillä, opiston toiminta-aika ja toteutettavaksi suunnitellut tuntimäärät.

Esittelijä sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Ilomantsin kansalaisopiston opetusohjelman yleisohjeet työvuodeksi 2022 - 2023 liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. kansalaisopiston rehtori

Liitteet

Liite [4]

kansalaisopiston yleisohjeet 2022-2023

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	15
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta

§ 21

18.05.2022

Sivistyspalvelujen tulosaluejohtajien sijaisten määrääminen

Hyvinvointilautakunta 18.05.2022 § 21
206/01.00.02/2022

Valmistelija

sivistysjohtaja-lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi.

Ilomantsin kunnan hallintosäännön 15 § mukaan lautakunta määrää tulosaluejohtajien sijaiset, jotka hoitavat varsinaisen tulosaluejohtajan tehtäviä silloin kun hän on esimerkiksi poissa tai esteellinen. Määräys on tarkoitettu lyhyisiin poissaolotilanteisiin.

Hyvinvointilautakunnan alaisuudessa tulosaluejohtajia ovat yhtenäisen perusopetuksen rehtori, kirjastotoimenjohtaja, liikuntasihteeri, kansalaisopiston rehtori ja varhaiskasvatuksen esimies. Sivistysjohtaja-lukion rehtori toimii samalla myös toimialajohtajana.

Esittelijä

sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että

1. yhtenäisen perusopetuksen rehtorin sijaisena toimii perusopetuksen apulaisjohtaja
2. varhaiskasvatuksen esimiehen sijaisena toimii virassa oleva varhaiskasvatuksen opettaja
3. kansalaisopiston rehtorin sijaisena toimii sivistysjohtaja-lukion rehtori
4. liikuntasihteerin sijaisena toimii sivistysjohtaja-lukion rehtori
5. kirjastotoimenjohtajan sijaisena toimii kirjastonhoitaja.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. ao. viranhaltijat

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	16
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta	§ 41	08.12.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 22	18.05.2022

Palvelu- ja käyttökorvausmaksut

Hyvinvointilautakunta 08.12.2021 § 41

Valmistelija sivistysjohtaja-lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi.

Hyvinvointilautakunnan palvelu- ja käyttökorvausmaksut vahvistetaan vuosittain.

Maksuissa on uutena vuokrattavana mukana uimahallin rantakota.

Sivistysjohtaja - lukion rehtori voi hakemuksesta myöntää yleishyödylliselle yhdistykselle opetuskeittiön käyttöluvan ilman maksua ja kohtuullistaa tilojen palvelu- ja käyttökorvausmaksuja lautakunnan antamien ohjeiden mukaisesti.

0 – 2.-luokkalaisten aamu- ja iltapäivätoiminta jaetaan perusopetuslain 8 a luvun (19.12.2003/1136) mukaiseen, koulun työvuoden aikana tarjottavaan aamu- ja iltapäivätoimintaan sekä kesäajan toimintaan. Kesäajan toimintaa järjestetään viikon 23 alusta juhannuksen aatonaattoon sekä elokuun alusta koulun alkuun asti. Koulun työvuoden aikaisen aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut ovat ennallaan: osallistuminen 1 - 9 pv/kk maksaa 60,00 € /kk ja vähintään 10 pv/kk maksaa 120,00 €/kk. Kertamaksu on 10 €. Peruuttamattomasta paikasta peritään 40 €/kk. Kesäajan toimintaan haetaan erikseen, ja siihen esitetään samoja maksuja kuin työvuoden toimintaan.

Esittelijä sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää vahvistaa palvelu- ja käyttökorvausmaksut vuodelle 2022 liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Yhtenäisen perusopetuksen rehtori
2. Varhaiskasvatuksen esimies
3. Kirjastotoimenjohtaja
4. Liikuntas sihteeri
5. Kansalaisopiston rehtori
6. Kunnanviraston osastot, 3 kpl
7. Sivistysosaston toimistosihteeri, 3 kpl
8. Osastosihteeri
9. Kirjanpito

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	17
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta	§ 41	08.12.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 22	18.05.2022

Hyvinvointilautakunta 18.05.2022 § 22
337/02.05.00.00/2021

Valmistelija sivistysjohtaja-lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi.

Hyvinvointilautakunnan palvelu- ja käyttökorvausmaksut vahvistetaan vuosittain. Vuodelle 2022 lautakunta hyväksyi maksut 8.12.2021 §:ssä 41.

Maksujen hyväksymisen jälkeen rantakota on siirtynyt uimahallin kahvioyrittäjän vuokrattavaksi, ja siihen liittyvät taksat on poistettu listalta. Samoin on poistettu uimahallin siivouksen hinta kesä- ja talvitaukojen ajalta, koska siivous on siirtynyt teknisen toimeen ja sen laskutettavaksi.

Esittelijä sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tiedokseen muutokset palvelu- ja käyttökorvausmaksuihin vuodelle 2022 liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Yhtenäisen perusopetuksen rehtori
2. Varhaiskasvatuksen esimies
3. Kirjastotoimenjohtaja
4. Liikuntasihteeri
5. Kansalaisopiston rehtori
6. Kunnanviraston osastot, 3 kpl
7. Sivistysosaston toimistosihteeri, 3 kpl
8. Osastosihteeri
9. Kirjanpito

Liitteet

Liite [5]

Hinnasto 2022

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	18
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta	§ 40	08.12.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 23	18.05.2022

Toimielimen kokoukset vuonna 2022

Hyvinvointilautakunta 08.12.2021 § 40

Valmistelija	Sivistysjohtaja – lukion rehtori
	Ilomantsin kunnan hallintosäännön 111 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.
	Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.
Esittelijä	sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää pitää kevään 2022 kokouksensa seuraavasti: keskiviikkona 26.1.2022 klo 17.00 keskiviikkona 30.3.2022 klo 17.00 keskiviikkona 18.5.2022 klo 17.00
Uusi päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää pitää kevään 2022 kokouksensa seuraavasti: keskiviikkona 26.1.2022 klo 17.00 keskiviikkona 30.3.2022 klo 17.00 keskiviikkona 18.5.2022 klo 17.00 Tarvittaessa pidetään iltakouluja ja seminaareja erikseen päätettävänä aikoina.
Päätös	Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Hyvinvointilautakunta ja läsnäolo-oikeutetut, 11 kpl
2. Varhaiskasvatuksen esimies
3. Yhtenäisen perusopetuksen rehtori
4. Kansalaisopiston rehtori
5. Kirjastotoimenjohtaja
6. Liikuntasihteeri

Hyvinvointilautakunta 18.05.2022 § 23

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	19
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta	§ 40	08.12.2021
Hyvinvointilautakunta	§ 23	18.05.2022

368/00.01.02.00/2021

Valmistelija Sivistysjohtaja – lukion rehtori

Ilomantsin kunnan hallintosäännön 111 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Esittelijä sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää pitää syksyn 2022 kokouksensa seuraavasti:
keskiviikkona 31.8.2022 klo 17.00
keskiviikkona 26.10.2022 klo 17.00 ja
keskiviikkona 14.12.2022 klo 17.00.

Uusi päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää pitää syksyn 2022 kokouksensa seuraavasti:
keskiviikkona 31.8.2022 klo 17.00
keskiviikkona 26.10.2022 klo 17.00 ja
keskiviikkona 14.12.2022 klo 17.00.

Tarvittaessa pidetään iltakouluja ja seminaareja erikseen päätettävänä aikoina.

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Hyvinvointilautakunta ja läsnäolo-oikeutetut, 11 kpl
2. Varhaiskasvatuksen esimies
3. Yhtenäisen perusopetuksen rehtori
4. Kansalaisopiston rehtori
5. Kirjastotoimenjohtaja
6. Liikuntas sihteeri

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	20
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta § 24 18.05.2022

Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat

Hyvinvointilautakunta 18.05.2022 § 24

Valmistelija taloussuunnittelija Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi.

Hyvinvointilautakunnalle on toimitettu tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

sivistysjohtaja-lukion rehtori 4.5.2022 § 8

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin.

Päätös Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	21
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta

§ 25

18.05.2022

§ 25

Tiedoksi esiteltävät asiakirjat

Hyvinvointilautakunta 18.05.2022 § 25

Valmistelija

taloussuunnittelija Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi.

1.	AVI: Päätös varhaiskasvatuksen valvontaohjelman mukaisesta valvonnasta
2.	ELY-keskus: Pohjois-Savon ELY-keskuksen käyttöoikeus- ja liikennöintisopimusten ylimääräiset indeksitarkastukset vuonna 2022
3.	MLL:n vuosikertomus ja tilinpäätös 2021
4.	Opetus- ja kulttuuriministeriö: Päätös oppivelvollisuuden tarkastuspäivästä 2022
5.	Talousarviototeuma 3/2022

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	22
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 25

MUUTOKSENHAKUKIELOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	23
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ilomantsin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ilomantsin hyvinvointilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi

Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamon on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	24
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	25
------------------	------------	---	----

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla.