Kuntaympäristölautakunta

Aika 17.05.2022 klo 17:00 - 18:47

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Sampola

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 24	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 25	Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 26	Maa-ainesluvan 2021-02 rajauksen muutos Ilomantsin Maukkulassa	6
§ 27	Maa-ainesluvan 2020-01 siirto uudelle luvanhaltijalle	9
§ 28	Poikkeamishakemus saunamökin rakentamiseen kiinteistölle 146-420-8-46	11
§ 29	Poikkeamishakemus talousrakennuksen rakentamiseen kiinteistön 146-430-4-19 määräalalle	14
§ 30	Aloite kuntopolusta Möhköntie-Markunlampi-kuntorata	17
§ 31	Aloite Koirapuisto	18
§ 32	Kuntaympäristöpalvelujen tulosaluejohtajien sijaisten määrääminen	20
§ 33	Kuntaympäristölautakunnan kokoukset 2022	21
§ 34	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat	24
§ 35	Tiedoksi esiteltävät asiakirjat	25

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Piippo Eila	kuntaympäristölautakunnan puheenjohtaja	
	Ikonen Risto	varapuheenjohtaja	
	Haaranen Arto	jäsen	
	Hassinen Arja	jäsen	
	Parviainen Mervi	jäsen	
	Hiltunen Antti	kunnanhallituksen edustaja	
	Ahokas Marjut	kunnanjohtaja	
	Saastamoinen Jarno	tekninen johtaja	
	Pirinen Esko	ympäristösihteeri	Ympäristösihteeri poistui kokouksesta asian § 27 käsittelyn jälkeen kello 17:20.
	Määttänen Toivo	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
Poissa	Piipponen Sirpa		
	Piitulainen Juha		
	Puruskainen-Saarelainen Anna		
	Lehikoinen Kim		

Allekirjoitukset

Eila Piippo
puheenjohtaja

Jarno Saastamoinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

24 - 35

Pöytäkirjan tarkastus

Ilomantsissa (pvm)

Risto Ikonen
pöytäkirjantarkastaja

Arto Haaranen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 18.05.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntaympäristölautakunta 17.05.2022 § 24

Päätösehdotus	Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa

Kuntaympäristölautakunta 17.05.2022 § 25

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Risto Ikonen ja Arto Haaranen.

Pöytäkirja tarkastetaan 17.05.2022

Päätös Hyväksyttiin.

Maa-ainesluvan 2021-02 rajauksen muutos Ilomantsin Maukkulassa

Kuntaympäristölautakunta 17.05.2022 § 26
16/11.01.00.04/2021

Valmistelija ympäristösihteeri, esko.pirinen@ilomantsi.fi.

Asian vireille tulo: Muutoshakemus on tullut vireille 28.4.2022.

Aiemmat luvat: Alueelle on myönnetty maa-ainesten ottolupa 23.3.2021 § 9. Toiminnalla on myös ympäristölupa. Luvat ovat lainvoimaisia.

Luvan hakemisen peruste ja lupaviranomainen
Maa-aineslain 4 §:n 1. momentin perusteella maa-aineslaissa tarkoitettuun ainesten ottamiseen on saatava lupa.
Maa-aineslain 7 §:n 1. momentin mukaan luvan ainesten ottamiseen myöntää kunnan määräämä viranomainen, jona Ilomantsin kunnassa toimii kuntaympäristölautakunta.

Hakemuksesta
Nyt käsiteltävä maa-ainesluvan muutoshakemus koskee Ilomantsin kunnan Maukkulassa sijaitsevan kiinteistön Murtovaara (146-406-32-31) alueelle sijoittuvan voimassa olevan maa-ainesten ottoluvan 2021-02 suunnitelma-alueen kaakkois- ja länsikulmain rajausten muuttamista.

Alueelle on tarpeen muodostaa lisää varastointialuetta paikalta jalostettavaa kiviainesta varten. Varastointialue laajenee 1,3 ha. Alue on metsämaata, josta puusto on korjattu parempaan talteen.

Alueelta on myös tarkoitus ryhtyä lastaamaan jalostettua kiviainesta suoraan juniin, minkä johdosta alueelle avataan myös uusi kuljetusväylä jalostetulle ainekselle. Tämä alue on kooltaan 1,2 ha.

Maa-ainesluvan toimintoalue laajenee 2,5 ha. Laajennukset sijoittuvat kokonaisuudessaan kiinteistölle 146-406-32-31. Muutokset eivät vaikuta maa-ainesluvan ottomääriin eivätkä varsinaiseen ottoalueeseen. Alueen käytölle tarkoitukseen on maanomistajan suostumus.

Luvanhaltija hakee lupaviranomaiselta muutosta lupaan siten, että nykytilanne-karttaan merkattu alue määritetään maa-ainesluvan 2021-02 varastointialueeksi. Samoin uusi materian siirtoreitti alueelta pois on tarpeen kirjata lupapäätökseen muutoksena.

Muilta osin lupaan ei haeta muutoksia.

Vaikutukset ympäristöön
Suunniteltu ottamisalueen laajennus ei ole ristiriidassa maa-aineslain 3 §:ssä esitettyjen rajoitusten kanssa. Ottamistoimintaan laajennuksella ei ole vaikutusta.

Ympäristön- tahi luonnonsuojelun kannalta alueella ei ole ollut havaittavissa eikä kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tietoon ole maa-

aines- tai ympäristöluvituksenkaan yhteydessä saatettu seikkoja, jotka aiheuttaisivat negatiivisia vaikutuksia kyseisen toiminnan yhteydessä.

Naapurien kuuleminen
Rajanaapurit on kuultu lupaviranomaisen toimesta varsinaisen luvituksen yhteydessä, eikä naapureilla ollut tuolloin huomautettavaa asiassa. Nyt toteutettavaksi kaavailtu rajauksen muutos ei vaikuta varsinaisen ottoalueen (kaivualue) pinta-alaan eikä siten ainesten ottomääriin eikä tällä voida katsoa olevan vaikutusta ottamistoimintoalueen ulkopuolella.

Tarkastukset
Alueella on suoritettu tarkastuksia valvontaviranomaisen toimesta 17.5.2021 ja tämän muutoshakemuksen tiimoilta 26.4.2022. Tarkastuksissa ei ole ollut määriteltävissä alueella toimitun lupamääräysten vastaisesti eikä tässä hakemuksessa käsiteltävän toimintoalueen laajennuksen työstössä ole toimittu vastoin valvontaviranomaisen määräyksiä.

Esittelijä

Ympäristösihteeri Pirinen Esko

Päätösehdotus

Maa-aineslain 7 §:n tarkoittamana lupaviranomaisena Ilomantsin kunnan kuntaympäristölautakunta vahvistaa haetun muutoksen maa-ainesluvan nro 2021-02 ottamisalueen rajaukseen ja kulkuyhteystietoihin seuraavin lupamääräyksin:

1. Rajaukseen tehdyt muutokset osoitetaan päätökseen liitettyyn suunnitelmakarttaan tehdyillä merkinnöillä.
2. Ennen maa-ainesten ottamisen jatkamista, on päätöksessä määritetyn uuden rajauksen mukainen toimintoalue merkittävä maastoon riittävän yksiselitteisesti siten, ettei kaivannaisjätteitä tai jalostettua maa-ainesta tahi muita lupaan liittyviä toimintoja tahattomasti sijoiteta luvitetun alueen ulkopuolelle.
3. Ennen ottamistoiminnan jatkamista luvanhaltijan on pyydettävä valvontaviranomaista suorittamaan alueella tarkastus. Tarkastuksessa todetaan mm. ottoalue- ja ottotasomerkintöjen maastossa olevan yksiselitteisesti luettavissa.
4. Muilta osin alkuperäisen luvan 2021-02 lupamääräykset säilyvät voimassaolevina ja velvoittavina.

Vakuus
Muutoksella ei ole vaikutusta tarvittavan vakuuden määrään. Luvanhaltija on toimittanut luvassa 2021-02 määrätyn vakuuden (24 000 €), joka on voimassa 25.3.2032 saakka.

Luvan muutospäätöksen perusteluna todetaan, että:
Maa-ainesten ottaminen uudenkaan suunnitelman mukaan ei ole ristiriidassa maa-aineslain 3 §:ssä säädettyjen rajoitusten kanssa (MAL 6 §), jolloin lupa maa-aineslain mukaan tulee myöntää. Tämä muutos ei vaikuta ottomääriin eikä ottoalueeseen eikä muutoksella voida katsoa olevan vaikutusta ympäristön tahi luonnonsuojelun kannalta. Valitusviranomainen voi kieltää päätöksen täytäntöönpanon.

Lupamääräysten perustelut
1-3. Määräyksillä selvennetään ja tarkennetaan toimintojen jatkuminen lupamääräysten edellyttämällä tavalla.
4. Määräyksellä muistutetaan alkuperäisen luvan 2021-02 voimassa oleviin määräyksiin.

Sovelletut oikeusohjeet
Maa-aineslaki (555/1981), Valtioneuvoston asetus maa-ainesten ottamisesta (926/2005), Ilomantsin kunnan maa-ainestaksa (7.12.2021 § 59).

Lupamaksu: Ilomantsin kunnan maa-ainestaksan (7.12.2021 § 59) 6 §:n mukaisesti peritään lupamaksua 242,00 €.

Päätöksen julkipano ja antaminen: Päätös annetaan 18.5.2022 olevan julkipanon jälkeen 19.5.2022.

Maa-ainesluvan viimeinen voimassaolopäivä: 25.3.2031.

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi
Destia Oy; Kiviaines ja kiertotalous
Maanomistajat
Pohjois-Karjalan ELY-keskus

ympäristösihteeri, esko.pirinen@ilomantsi.fi.

Maa-ainesluvan 2020-01 siirto uudelle luvanhaltijalle

Kuntaympäristölautakunta 17.05.2022 § 27
223/11.02/2022

Valmistelija

ympäristösihteeri, esko.pirinen@ilomantsi.fi.

Ilomantsin kuntaympäristölautakunta on myöntänyt 28.1.2020 § 3 Reino ja Maija Parppeille maa-ainesluvan nro 2020-01 Ilomantsin kunnan Haukivaaraan kiinteistölle Hirvikangas (146-406-10-91). Luvan viimeinen voimassaolopäivä on 29.1.2030.

Maija Parppei on 4.4.2022 päivättynä ilmoittanut Ilomantsin kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle maa-ainesluvan käyttöoikeuden siirrosta Harri Parppeille.

Maa-aineslain (555/1981) 13 a §:n mukaan maa-aineslupa voidaan ilmoituksella siirtää toiselle, samalla vapauttaen aiempi luvanhaltija lupaan liittyvistä velvoitteista. Uuden luvanhaltijan tulee ennen ainesten ottotoiminnan aloittamista toimittaa luvassa määrätty vakuus lupaviranomaiselle.

Esittelijä

Ympäristösihteeri Pirinen Esko

Päätösehdotus

Kuntaympäristölautakunta siirtää Reino ja Maija Parppein hallussa olleen luvan 2020-01 Harri Parppein nimiin. 28.1.2020 § 3 myönnetyn luvan lupamääräykset ja muu luvassa esitetty siirtyvät sellaisenaan uutta luvanhaltijaa velvoittavaksi.

Uuden luvanhaltijan tulee ennen toiminnan aloittamista toimittaa Ilomantsin kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle luvassa 2020-01 määrätty 6250 €:n suuruinen vakuus. Vakuus on asetettava omavelkaisena pankkitakauksena tai -talletuksena. Vakuuden on oltava voimassa vähintään kaksi vuotta kyseisen maa-ainesluvan päättymisen jälkeen. Vakuuden tultua hyväksytyksi ja tämän päätöksen saatua lainvoiman, palautetaan nykyinen vakuus.

Alueella on suoritettava aloitustarkastus, jonka jälkeen, vakuuden tultua hyväksytyksi, maa-ainesten ottotoimintaa alueella voidaan jatkaa lupamääräyksiä noudattaen jo ennen tämän luvansiirtopäätöksen lainvoimaisuutta. Valitusviranomainen (Itä-Suomen hallinto-oikeus) voi keskeyttää toiminnan jatkamisen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ympäristösihteeri poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen kello 17:20.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

Luvanhaltijat
Pohjois-Karjalan ELY-keskus

Poikkeamishakemus saunamökin rakentamiseen kiinteistölle 146-420-8-46

Kuntaympäristölautakunta 17.05.2022 § 28
184/10.03.00.02/2022

Valmistelija tekninen johtaja Jarno Saastamoinen, jarno.saastamoinen@ilomantsi.fi.

Lupanumero:

22-7-POI

Hakija:

Yksityinen

Hakemus ja hakijan perustelut:

Poikkeaminen saunarakennuksen rakentamisesta siten, että rakennuksen avokuistin pinta-ala ylittää rakennusjärjestyksen kohdassa 5.1. määritellyn pinta-alarajoitteen. Pinta-alaylitys on 12,0 m². Toisena poikkeamisena on saunarakennuksen etäisyys rantaviivaan koska yli 25 m²:n suuruinen saunarakennus tulisi sijaita vähintään 25 m:n etäisyydellä rantaviivasta. Tämän osalta poikkeaminen on noin 10 m.

Hakijan on perustellut poikkeamista sillä, ettei niillä ole haittavaikutuksia.

Kiinteistötiedot:

Kiinteistötunnus: 146-420-8-46, tilan pinta-ala 10 721 m².

Rakennushanke:

Rakennuksen käyttötarkoitus	Rakennusten lkm	Kerrosluku	Kerrosala, kem²
Sauna	1	1	29

Kaavallinen tilanne:

Alueella on ei ole voimassa olevaa kaavaa.

Rakennusjärjestys:

Alueella on voimassa kunnanvaltuuston 28.5.2007 hyväksymä Ilomantsin kunnan rakennusjärjestys, jonka määräyksiä on noudatettava.

Rakennuskiellot:

Alueella ei ole MRL 53 §:n mukaista rakennuskieltoa.

Poikkeamiset:

Haetaan poikkeamista saunarakennuksen rakentamisesta siten, että rakennuksen avokuistin pinta-ala ylittää rakennusjärjestyksen kohdassa

5.1. määritellyn pinta-alarajoitteen. Pinta-alaylitys on 12,0 m². Toisena poikkeamisena on saunarakennuksen etäisyys rantaviivaan koska yli 25 m²:n suuruinen saunarakennus tulisi sijaita vähintään 25 m:n etäisyydellä rantaviivasta. Tämän osalta poikkeaminen on noin 10 m.

Naapureiden kuuleminen:

Naapureiden kuuleminen on suoritettu.
MRL 173 §:n 1 momentissa tarkoitetuilla naapureilla tai muilla asianomaisilla ei ole ollut huomautettavaa.

Lausunnot:

Poikkeamishakemuksesta ei ole pyydetty lausuntoja.

Lupaviranomaisen toimivalta:

MRL 171 § mukaan toimivaltainen viranomainen on kunta.

Selvitykset ja lausunto:

Alla on kuvattuna poikkeamishakemukseen liittyen keskeisimmät ja merkittävimmät asiat, jotka on otettu huomioon jäljempänä perusteluita ja päätösehdotusta laadittaessa.

Kiinteistö ja rakennuspaikka

Kiinteistö sijaitsee alueella, jossa ei ole voimassa olevaa kaavaa. Kiinteistöllä sijaitsee tällä hetkellä rakennettuna asuinrakennus 178 m², talousrakennus 106 m², liiteri m² ja grillimökki 15 m².

Rakennettavan rakennelman kohdetiedot

Rakentamispaikalle on tarkoituksena rakentaa 29 m²:n suuruinen saunarakennus siten, että rakennuksen avokuistin pinta-ala ylittää rakennusjärjestyksen kohdassa 5.1. määritellyn pinta-alarajoitteen ja rakennus rakennetaan rakennusjärjestyksen mukaista vähimmäisetäisyyttä lähemmäksi rantaviivaa. Rakennukseen suunniteltua avoterassia ei oteta huomioon etäisyyksissä tarkasteltaessa koska se on ominaisuuksiltaan sellainen, ettei sillä ole maisemallisia merkittäviä vaikutuksia.

Vaikutukset kaavoitukseen ja ympäristöön

Poikkeamishakemuksen mukaisella rakentamisella ei ole haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Muutoksella ei vaikeuteta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista, eikä se johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Esittelijä Tekninen johtaja Saastamoinen Jarno

Päätösehdotus Koska luvan myöntämiselle on olemassa MRL 171 §:n mukaiset edellytykset päättää kuntaympäristölautakunta myöntää hakijalle poikkeamisluvan hakemuksen mukaiseen rakentamiseen. Varsinainen

rakentaminen vaatii vielä hyväksytyn päätöksen erikseen hakijan rakennusvalvonnalle toimittamaan rakennuslupahakemukseen

Perustelut:
Hakija on perustellut poikkeamista kuten hakemus ja hakijan perustelut kohdassa on kuvattu.

Hakemuksessa kuvattu rakentaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Saunan rakentaminen ei myöskään vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista, eikä se johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. Yksityiskohtaiset perustelut on esitetty kohdassa selvitykset ja lausunto.

Sovelletut lainkohdat:
MRL 171 §
MRL 173-174 §:t

Päätös

Hyväksyttiin.

Päätöksen antopäivä on 19.5.2022.
Päätöksen viimeinen voimassaolopäivä 19.5.2024.

Ennen rakentamisen aloittamista on säädetyssä järjestyksessä haettava ja saatava rakennuslupa ja esitettävä todistus tämän päätöksen lainvoimaisuudesta.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Hakija
2. Rakennusvalvonta
3. Pohjois-Karjalan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Poikkeamishakemus talousrakennuksen rakentamiseen kiinteistön 146-430-4-19 määräalalle

Kuntaympäristölautakunta 17.05.2022 § 29
227/10.03.00.02/2022

22-0008-POI

Valmistelija tekninen johtaja Jarno Saastamoinen, jarno.saastamoinen@ilomantsi.fi.

Lupanumero:

22-8-POI

Hakija:

Yksityinen

Hakemus ja hakijan perustelut:

Poikkeaminen rakennusjärjestyksen kohdasta 5.2 siten, että talousrakennusten yhteenlaskettu pinta-ala ja yhden yksittäisen talousrakennuksen pinta-ala ylittyvät.

Hakijan on perustellut poikkeamista sillä, ettei poikkeamisilla todeta olevan haittaa rakentamisen merkittävyydestä ja haitallisuudesta.

Kiinteistötiedot:

Kiinteistötunnus 146-430-4-19 ja vuokra-alueen laitostunnus 146-430-4-19-L1, määräalan pinta-ala 4,07 ha.

Rakennushanke:

Rakennuksen käyttötarkoitus	Rakennusten lkm	Kerrosluku	Kerrosala, kem²
Talousrakennus	1	1	144

Kaavallinen tilanne:

Ilomantsin kirkonkylän ja ympäristön osayleiskaava, jonka on hyväksynyt kunnanvaltuusto 14.12.1999 § 71.

Rakennusjärjestys:

Alueella on voimassa kunnanvaltuuston 28.5.2007 hyväksymä Ilomantsin kunnan rakennusjärjestys, jonka määräyksiä on noudatettava.

Rakennuskiellot:

Alueella ei ole MRL 53 §:n mukaista rakennuskieltoa.

Poikkeamiset:

Haetaan poikkeamista talousrakennuksen rakentamiseen siten, rakennusjärjestyksen kohdan 5.2 talousrakennusten yhteenlaskettu pinta-ala ja yhden yksittäisen talousrakennuksen pinta-ala ylittyvät.

Yhden yksittäisen rakennuksen osalta pinta-alaylitys on 94 m² (sallittu 50 m²) ja talousrakennusten yhteisen pinta-alan osalta 69 m² (sallittu kolmella talousrakennuksella enintään 100 m²).

Naapureiden kuuleminen:

Naapureiden kuuleminen on suoritettu.
MRL 173 §:n 1 momentissa tarkoitetuilla naapureilla tai muilla asianomaisilla ei ole ollut huomautettavaa.

Lausunnot:

Poikkeamishakemuksesta ei ole pyydetty lausuntoja.

Lupaviranomaisen toimivalta:

MRL 171 § mukaan toimivaltainen viranomainen on kunta.

Selvitykset ja lausunto:

Alla on kuvattuna poikkeamishakemukseen liittyen keskeisimmät ja merkittävimmät asiat, jotka on otettu huomioon jäljempänä perusteluita ja päätösehdotusta laadittaessa.

Kiinteistö ja rakennuspaikka

Kiinteistö sijaitsee alueella, jossa on voimassa Ilomantsin kirkonkylän ja ympäristön osayleiskaava, jonka on hyväksynyt kunnanvaltuusto 14.12.1999 § 71. Voimassa olevassa yleiskaavassa rakennuspaikka sijaitsee MU- eli maa- ja metsätalousvaltaisella alueella.

Kiinteistöllä sijaitsee tällä hetkellä rakennettuna saunarakennus (25 m²), jolle on myönnetty poikkeaminen kuntaympäristölautakunnan päätöksellä 23.5.2017 § 33 ja rakennuslupa lupatunnuksella 17-120-R.

Laadinnassa olevassa Ilomantsin kirkonkylän ja ympäristön osayleiskaavassa rakentamispaikaksi on osoitettu AO- eli vakituisen asumisen rantarakennuspaikka. Tuleva mahdollisesti hyväksyttävä kaavamuutos antaisi mahdollisuuden rakentaa rakentamispaikalle yhden tai kahden huoneiston enintään kaksikerroksisen asuinrakennuksen, saunan ja tarvittavia varasto-, huolto- tms. rakennuksia. Rakennuspaikan kokonaisrakennusoikeus on ranta-alueilla 350 k-m².

Rakennettavan rakennuksen kohdetiedot

Rakentamispaikalle on tarkoituksena rakentaa 144 m²:n suuruinen talousrakennus.

Vaikutukset kaavoitukseen ja ympäristöön

Poikkeamishakemuksen mukaisella rakentamisella ei ole haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Muutoksella ei vaikeuteta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista, eikä se johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Esittelijä

Tekninen johtaja Saastamoinen Jarno

Päätösehdotus

Koska luvan myöntämiselle on olemassa MRL 171 §:n mukaiset edellytykset päättää kuntaympäristölautakunta myöntää hakijalle poikkeamisluvan hakemuksen mukaiseen rakentamiseen. Varsinainen rakentaminen vaatii vielä hyväksytyn päätöksen erikseen hakijan rakennusvalvonnalle toimittamaan rakennuslupahakemukseen

Perustelut:
Hakija on perustellut poikkeamista kuten hakemus ja hakijan perustelut kohdassa on kuvattu.

Hakemuksessa kuvattu rakentaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Saunan rakentaminen ei myöskään vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista, eikä se johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. Yksityiskohtaiset perustelut on esitetty kohdassa selvitykset ja lausunto.

Sovelletut lainkohdat:
MRL 171 §
MRL 173-174 §:t

Päätös

Hyväksyttiin.

Päätöksen antopäivä on 19.5.2022.
Päätöksen viimeinen voimassaolopäivä 19.5.2024.

Ennen rakentamisen aloittamista on säädetyssä järjestyksessä haettava ja saatava rakennuslupa ja esitettävä todistus tämän päätöksen lainvoimaisuudesta.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi
1. Hakija
2. Rakennusvalvonta
3. Pohjois-Karjalan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Aloite kuntopolusta Möhköntie-Markunlampi-kuntorata

Kuntaympäristölautakunta 17.05.2022 § 30
175/00.01.02.02/2022

Valmistelija tekninen johtaja Jarno Saastamoinen, jarno.saastamoinen@ilomantsi.fi.

Ilomantsin kuntaympäristölautakunnalle on jätetty aloite, jossa esitetään kuntopolun rakentamista Vepsänmäen lähellä sijaitsevan Markunlammen ympäristöön. Aloitteessa mainitaan perusteluina, että kuntopolku hyödyntäisi lähikylien ja kirkonkylän asukkaita. Rakennettavan kuntopolun kokonaispituus olisi aloitteessa esitetyn reitin mukaisesti noin 1,5 km.

Suunniteltu reitti sijoittuisi kiinteistölle, joka ei ole Ilomantsin kunnan omistuksessa. Mikäli reitti rakennettaisiin, edellyttäisi tämä vuokrasopimuksen laatimista maanomistajan ja kunnan välille. Tämän seurauksena syntyisi vuosittain lisää maanvuokra- ja ylläpitokustannuksia.

Ilomantsin kirkonkylän alueella on tällä hetkellä virkistysreittejä jalankulkua varten noin 25 km jalkakäytävien lisäksi.

Uusien reittien rakentamiseen ei ole varauduttu talousarviossa. Reittien ylläpito vaatisi vuosittaista ylläpitoa ja huoltoa, eikä Ilomantsin kunnan liikuntatoimella ole mahdollisuutta ottaa tällä hetkellä uusia reittejä huollettavaksi taloudellisten, eikä henkilöstöresurssienkaan osalta.

Esittelijä Tekninen johtaja Saastamoinen Jarno

Päätösehdotus Kuntaympäristölautakunta päättää, että aloite ei johda toimenpiteisiin ja aloite todetaan käsitellyksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi
1. Aloitteen laatija

Aloite Koirapuisto

Kuntaympäristölautakunta 17.05.2022 § 31
80/00.01.02.02/2022

Valmistelija tekninen johtaja Jarno Saastamoinen, jarno.saastamoinen@ilomantsi.fi.

Ilomantsin kunnalle on jätetty aloite, jossa toivotaan koirapuiston rakentamista esimerkiksi Kalevanlantie-Kukkostien risteyksen kohdalla olevalle tyhjälle tontille.

Koirapuiston tarpeellisuutta perustellaan aloitteessa muun muassa sillä, että Ilomantsin taajamassa on paljon koiria mutta ei mahdollisuutta pitää koiraa vapaana turvallisesti. Tarpeellisuutta perustellaan myös sillä, että esimerkiksi lapsille ja senioreille on omat puistot. Aloitteen mukaan pelkkä aidattu alue riittäisi siihen, että koiraa voisi pitää vapaana turvallisesti. Koirapuistosta ilahtuisi varmasi moni koiranomistaja. Koirapuisto lisäisi myös yhteisöllisyyttä ihmisten ja koirien kesken.

Suomen Kennelliitto on laatinut oppaan Koira kuntalaisena – Opas kunnille ja koiranomistajille. Oppaassa on käsitelty koira-asioiden hoitamista ja kehittämistä kunnan näkökulmasta. Yhtenä osa-alueena oppaassa on annettu ohjeistus koira-aitauksen perustamisesta ja siihen liittyvistä kustannuksista.

Koira-aitaus on suositeltavaa rakentaa kaksiosaisena koska koira-aitauksiin on suositeltavaa rakentaa erikseen pienille ja suurille koirille omat aitaukset. Kaksiosaisen koira-aitauksen suositeltava koko on vähintään 3 000 m². Molempiin aitauksiin kannattaa rakentaa vain yksi käyntiportti. Koiranomistajia parhaiten palvelevassa porttimallissa on eteinen eli kaksinkertainen portti, jonka välitilassa koiranomistaja voi turvallisesti laskea koiransa irti. Näin voidaan Suomen Kennelliiton ohjeen mukaan ehkäistä jo puistossa olevien koirien kanssa tulevat konfliktit.

Vähimmäisvarustuksena koirapuistoon suositellaan sijoitettavaksi ja asennettavaksi muun muassa seuraavat:

• jäteastia vain koirien jätöksille
• tavalliset 60 l:n roska-astiat molempiin aitauksiin ja yksi ulkopuolelle
• molempiin aitauksiin kiintopenkki
• hiekoitushiekka-astia talvikautta varten
• valaisimet: vähintään yksi kahteen suuntaan osoittava valonheitin/aitaus tai kolme tavallista puistovalaisinta/aitaus sekä yksi valaisin ulkopuolelle
• molempiin aitauksiin lapioita, harava tai muita puistotyökaluja koirien jätösten keräämistä varten
• ulkopuolella tila polkupyörille ja parkkipaikka autoille kohtuuetäisyydellä
• ilmoitustaulu koirapuiston sääntöjä ja koiranomistajien ilmoituksia varten

Koirapuistojen (noin 3 000 m²) keskihinnat ovat noin 25 000-35 000 € eli noin 8-12 €/m². Keskihinnat ovat sellaisia, että niissä ei ole huomioitu

mahdollisia maa-aluehankintoja eli lähtökohtana on, että rakentaminen tapahtuu kunnan omistamalle kiinteistölle.

Esittelijä Tekninen johtaja Saastamoinen Jarno

Päätösehdotus Kuntaympäristölautakunta päättää, että

1. aloite ei johda toimenpiteisiin talousarviovuoden 2022 aikana.

2. aloite otetaan uudelleen tarkasteltavaksi vuoden 2023 investointiosassa, jolloin investointiosaan on tarkoituksena varata määräraha osallistuvaan budjetointiin.

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Aloitteen laatijat

Kuntaympäristöpalvelujen tulosaluejohtajien sijaisten määrääminen

Kuntaympäristölautakunta 17.05.2022 § 32
31/00.02.06/2022

Valmistelija	tekninen johtaja Jarno Saastamoinen, jarno.saastamoinen@ilomantsi.fi.
	Ilomantsin kunnan hallintosäännön 15 § mukaan lautakunta määrää tulosaluejohtajien sijaiset, jotka hoitavat varsinaisen tulosaluejohtajan tehtäviä silloin kun hän on esimerkiksi poissa tai esteellinen. Määräys on tarkoitettu lyhyisiin poissaolotilanteisiin.
	Kuntaympäristölautakunnan alaisuudessa tulosaluejohtajia ovat tekninen johtaja, toimitilaesimies ja kuntatekniikan esimies.
Esittelijä	Tekninen johtaja Saastamoinen Jarno
Päätösehdotus	Kuntaympäristölautakunta päättää, että
	1. teknisen johtajan sijaisena toimii toimitilaesimies 2. toimitilaesimiehen sijaisena toimii kuntatekniikan esimies 3. kuntatekniikan esimiehen sijaisena toimii toimitilaesimies.
Päätös	Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi
1. ao. viranhaltijat

Kuntaympäristölautakunnan kokoukset 2022

Kuntaympäristölautakunta 17.05.2022 § 33
368/00.01.02.00/2021

Valmistelija

tekninen johtaja Jarno Saastamoinen, jarno.saastamoinen@ilomantsi.fi

Hallintosäännön 111 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 113-114 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti ja esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Esittelijä

Tekninen johtaja Saastamoinen Jarno

Päätösehdotus

Kuntaympäristölautakunta päättää

1. että kuntaympäristölautakunnan varsinaiset kokoukset pidetään syyskaudella vuonna 2022 seuraavasti:

tiistaina 30.8.2022 klo 17.00
tiistaina 25.10.2022 klo 17.00
tiistaina 13.12.2022 klo 17.00

Tarvittaessa pidetään iltakouluja ja seminaareja erikseen päätettävinä aikoina.

2. Kevätkauden 2023 kokousajat päätetään tiistaina 13.12.2022 pidettävässä kokouksessa.

3. lähettää kokouskutsun sekä siihen liittyvän esityslistan kaikkine liitteineen ja oheismateriaaleineen sähköisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelua käyttäen (sähköinen kokoushallinta) seuraavasti:

Lautakunnan jäsenet
Kunnanhallituksen edustaja
Kunnanhallituksen puheenjohtaja
Kunnanjohtaja
Tekninen johtaja

Ympäristösihteeri
Osastosihteeri

4. lähettää ilmoituksen esityslistan valmistumisesta sähköpostitse seuraaville:

Kunnanhallituksen varapuheenjohtajat
Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Kunnanvaltuuston varapuheenjohtajat
Tarkastuslautakunnan jäsenet ja tilintarkastaja
Teknisen toimen tulosalueiden esimiehet
Osastopäälliköt
Sanomalehti Karjalainen
Sanomalehti Viikko Pohjois-Karjala
Sanomalehti Pogostan Sanomat
Pohjois-Karjalan Radio
Radio Rex
Tarkastuslautakunnan varajäsenet, mikäli he sitä pyytävät.

5. lähettää esityslistan liitteineen, paperimuodossa seuraaville:
Kohdissa 2-3 oleville henkilöille, mikäli he erikseen sitä pyytävät.
Kirjastoon.
Tarkastuslautakunnan jäsenille ja varajäsenille, mikäli he sitä pyytävät (postitetaan samassa postituksessa pöytäkirjan kanssa)

6. julkaista kokouskutsun liitteineen luottamushenkilöiden verkkosivuilla ja tieto siitä lähetetään vähintään kuusi päivää ennen kokousta. Tarvittavat paperiesityslistat postitetaan 1-luokassa samassa aikataulussa,

7. julkaista esityslistan julkisilta osiltaan tietoverkossa eli kunnan internetsivuilla,

8. julkaista asialistan julkisilta osiltaan Pogostan Sanomien kuntapalstalla,

9. tarkastaa lautakunnan pöytäkirjat yleensä heti kokouksen päätyttyä tai viimeistään seuraavana arkipäivänä, jonka jälkeen ne julkisilta osiltaan ovat kirjastossa ja tietoverkossa,

10. että kokouksissa ovat viranhaltijoista läsnä esittelijät, tarvittaessa lautakunta kutsuu asiantuntijoita kuultavakseen.

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi
1. Kunnanhallitus
2. Tekninen osasto
3. Hallinto- ja talousosasto
4. Palvelupiste
5. Ruokapalveluesimies

Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat

Kuntaympäristölautakunta 17.05.2022 § 34

Valmistelija osastosihteeri, anita.laatikainen@ilomantsi.fi.

Kuntaympäristölautakunnalle on toimitettu tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

Tekninen johtaja 23.3.-9.5.2022 § 6-9

Kuntatekniikan esimies 23.3.-9.5.2022 § 8-32

Ympäristösihteeri 29.2.-9.5.2022 § 2

Päätösehdotus Kuntaympäristölautakunta ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin.

Päätös Hyväksyttiin.

§ 35
Tiedoksi esiteltävät asiakirjat

Kuntaympäristölautakunta 17.05.2022 § 35

Valmistelija osastosihteeri, anita.laatikainen@ilomantsi.fi

1.	Eurofins Environment Testing Finland Oy, Ilomantsin jvp vesistötarkkailu 17.3.2022 tutkimustulokset 28.3.2022 AR-22-GQ-002721-01
2.	Vanhus- ja vammaisneuvosto 21.4.2022 § 3, läsnäolo- ja puheoikeuden antaminen vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalle hyvinvointilautakunnan ja kuntaympäristölautakunnan kokouksiin
3.	Tuloslaskelma 1-4/2022 10.5.2022

Päätösehdotus Kuntaympäristölautakunta merkitsee edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 24, § 32, § 33, § 34

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ilomantsin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ilomantsin kuntaympäristölautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi
Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi
Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamon on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 12.00 ja 13.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 25, § 30, § 31, § 35

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 26, § 27

Kunnallisvalitus maa-aineslupapäätöksestä

Valitusosoitus

Tähän maa-aineslupapäätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelin: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- asianosainen (se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa)
- kunnan jäsen
- rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät
- elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella sekä toiminnan vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella
- muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen ja muiden muutoksenhakuun oikeutettujen tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua päätöksen julkaisupäivästä.

Valitus

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valitus voi olla vapaamuotoinen. Siinä on kuitenkin aina ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- vaadittu muutos: mihin kohtaan päätöstä ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- mihin valitusoikeus perustuu jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan itseensä
- valittajan nimi ja yhteystiedot
- jos valittajan puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, esimerkiksi kopio saantitodistuksesta tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua 270 euroa, mikä määrä säädetään tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla annetulla asetuksella (1122/2021). Tuomioistuinmaksulaissa säädetään oikeudenkäyntimaksun perimättä jättämisestä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi
Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi
Puhelinnumero: 040 104 3000
Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin 9.00 – 15.00.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 28, § 29

Hallintovalitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)* sekä muilla Maankäyttö- ja rakennuslaissa mainituilla.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen antopäivästä sitä määräaikaan lukematta.

Päätöksen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon silloin kun se on annettu.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle
Postiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Käyntiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmä on valittajan, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituskirjelmän laatijana on muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä ja todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä ne asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasia-kirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jonka määrästä säädetään tuomioistuinmaksulain nojalla annetulla asetuksella (1383/2018).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi
Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi
Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin 9.00 – 15.00.