

Kunnanvaltuusto

Aika 14.11.2022 klo 18:02 - 19:03

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali, 1.krs

Käsitellyt asiat Kokouksen aluksi Ilomantsin Museosäätiön museonjohtaja Ulla Vartiainen esitteli Ilomantsin museosäätiön toimintaa.

§	Otsikko	Sivu
§ 34	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 35	Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 36	Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys toimintavuodesta 2021	6
§ 37	Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2023	9

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hoskonen Hannu	18:02 - 19:03	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Hämäläinen Kari	18:02 - 19:03	kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Pesonen Tanja	18:02 - 19:03	kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Haaranen Arto	18:02 - 19:03	jäsen	
	Hassinen Arja	18:02 - 19:03	jäsen	
	Hassinen Heidi	18:02 - 19:03		
	Hiltunen Antti	18:02 - 19:03	jäsen	
	Ikonen Risto	18:02 - 19:03	jäsen	
	Kareinen Riitta	18:02 - 19:03	jäsen	
	Lehikoinen Irja	18:02 - 19:03	jäsen	
	Maksimainen Minna	18:02 - 19:03	varajäsen	
	Mononen Liisa	18:02 - 19:03	jäsen	
	Piippo Eila	18:02 - 19:03	jäsen	
	Piipponen Sirpa	18:02 - 19:03	jäsen	
	Piitulainen Juha Ilmari	18:02 - 19:03	jäsen	
	Puhakka Ville	18:02 - 19:03	jäsen	
	Purmonen Mika	18:02 - 19:03	jäsen	
	Purmonen Minna	18:02 - 19:03	jäsen	
	Puruskainen-Saarelainen Anna	18:02 - 19:03	jäsen	
	Turunen Tuula	18:02 - 19:03	jäsen	
	Tykkyläinen Tapio	18:02 - 19:03	jäsen	
	Ahokas Marjut	18:02 - 19:03	kunnanjohtaja	
	Saastamoinen Jarno	18:02 - 19:03	tekninen johtaja	
	Nenonen Päivi	18:02 - 19:03	sivistysjohtaja-lukion rehtori	
	Kontturi Minna	18:02 - 19:03	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Hurskainen Marika	18:02 - 19:03	jäsen	

Allekirjoitukset

Hannu Hoskonen
puheenjohtaja

Minna Kontturi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

34 - 37

Pöytäkirjan tarkastus Ilomantsissa 14.11.2022

Ptk tark.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	3
------------------	------------	---	---

Heidi Hassinen
pöytäkirjantarkastaja

Mika Purmonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla. 15.11.2022
09:00

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	4
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kunnanvaltuusto

§ 34

14.11.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 14.11.2022 § 34

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	5
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kunnanvaltuusto § 35 14.11.2022

Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa

Kunnanvaltuusto 14.11.2022 § 35

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Heidi Hassinen ja Mika Purmonen.

Pöytäkirja tarkastetaan 14.11.2022

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Heidi Hassinen ja Mika Purmonen

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	6
-------------------------	-------------------	----------	----------

Sote-neuvottelukunta	§ 12	27.09.2022
Kunnanhallitus	§ 137	10.10.2022
Kunnanvaltuusto	§ 36	14.11.2022

Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys toimintavuodesta 2021

Sote-neuvottelukunta 27.09.2022 § 12

Valmistelija kunnanjohtaja Marjut Ahokas, marjut.ahokas@ilomantsi.fi.

Siun sote kuntayhtymän yhtymähallitus on käsitellyt sosiaali- ja potilasasiamiesten selvityksen toimintavuodelta 2021 kokouksensa 20.6.2022 §:ssä 144. Hallitus on merkinnyt selvityksen tiedokseen ja päättänyt antaa sen edelleen tiedoksi jäsenkuntiensa hallituksille, yhtymävaltuustolle, tarkastuslautakunnalle ja Siun soten toimialuejohtajille.

Sosiaaliasiamiehen tehtäviin kuuluu seurata asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä ja antaa siitä selvitys vuosittain. Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000, asiakaslaki) 24 § edellyttää selvityksen tekemistä kunnanhallitukselle vain sosiaaliasiamiehen toiminnasta, mutta tämä selvitys sisältää tietoa myös potilasasiamiehen toiminnasta.

Selvitys koostuu sosiaali- ja potilasasiamiehille tulleiden yhteydenottojen sekä kuntakyselyvastausten tarkastelusta. Koska Siun soten alueella kunnat ovat luovuttaneet sote-palveluiden järjestämistä vastuun kuntayhtymälle, annetaan selvitys tiedoksi ensin Siun soten yhtymähallitukselle ja sen jälkeen jäsenkunnille. Selvitykseen kuuluu lain perusteella myös varhaiskasvatuksen palvelut, jotka ovat kuntien vastuulla. Yksityiset sote-palvelutuottajat voivat ostaa sosiaali- ja potilasasiamiespalvelun Siun sotelta. Näitä asiakkaita on noin 80.

Yhteydenottojen määrä sosiaali- ja potilasasiamiehiin tasaantui vuonna 2021 edelliseen vuoteen verrattuna, jolloin yhteydenottoja oli yhteensä 2017 kappaletta. Yhteydenottoja vuonna 2021 oli yhteensä 1934. Koronaan liittyvät yhteydenotot näkyivät edelleen tilastoissa, mutta muutoin yhteydenottojen määrä esimerkiksi sosiaalihuollon palveluissa on vähentynyt ja palannut vuoden 2019 tasolle.

Yhteydenotot koskivat pääasiassa ikäihmisten palveluja, vammaispalveluja ja lastensuojelua. Tavallisimmat yhteydenotot liittyivät päätöksiin tai sopimuksiin, palvelun toteuttamiseen tai asiakkaan saamaan kohteluun. Osa asioista liittyi myös Kelan tai apteekkien palveluihin.

Terveystieteidenhuoltoa koskevat yhteydenotot olivat suunnilleen edellisvuotisella tasolla, kuitenkin perusterveydenhuoltoa koskevien yhteydenottojen määrä kasvoi 660:stä 704:ään. Erikoissairaanhoidon koskevien yhteydenottojen määrä pysyi ennallaan. Perusterveydenhuollossa yhteydenotto koski useimmiten avosairaanhoidon ja liittyi edellisvuoden tapaan korona-asioihin. Muutoin yhteydenotoissa oli tarkasteluvuonna esillä hoitoon pääsyyn ja terveysasemilla käyttöön otettuun tiimimalliin liittyvät asiat. Erikoissairaanhoidon osalta yhteydenottoja sosiaali- ja potilasasiamiehiin

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	7
-------------------------	-------------------	----------	----------

Sote-neuvottelukunta	§ 12	27.09.2022
Kunnanhallitus	§ 137	10.10.2022
Kunnanvaltuusto	§ 36	14.11.2022

tuli selvästi eniten operatiivisen alueen palveluista, mutta kuitenkin selvästi vuoden takaista vähemmän.

Varhaiskasvatuksesta tulleiden yhteydenottojen määrä oli vähäinen, mitä osaltaan voi selittää se, etteivät henkilökunta ja asiakkaat riittävästi tunne sosiaaliasiamiehen palveluja. Palautteiden perusteella todetaan, että kuntien varhaiskasvatuksen kotisivuilla olisi hyvä tiedottaa laajemmin sosiaaliasiamiespalvelusta ja muista asiakkaiden oikeuksista.

Raportissa tarkastellaan myös asiakkaan ja potilaan oikeusturvakeinoja, joihin kuuluvat muun muassa muistutukset ja kantelut, joissa sosiaali- ja potilasasiamieht avustavat asiakkaita ja potilaita. Muistutusten määrä on ollut Siun soten alueella viime vuosina kasvava, sosiaalihuollon palveluissa ne kohdistuvat valtaosin samoihin palveluihin kuin edellä mainitut sosiaalihuollon palveluihin liittyvät yhteydenotot asiamiehiin eli lastensuojeluun, ikääntyneiden palveluihin ja vammaispalveluihin. Kanteluiden määrä on tarkastelujakson aikana pysynyt tasaisena liikkuen 20 kappaleen molemmin puolin vuosittain. Kantelut kohdistuvat pääosin samoihin palveluihin kuin muistutukset.

Terveystenhoitoa koskevien muistutusten määrä on kasvanut tasaisesti tarkastelujaksolla 2019 - 2021. Vuonna 2021 hieman aikaisempaa suurempi osa muistutuksista kohdistui erikoissairaanhoidon. Muistutukset kohdistuivat moniin eri palveluihin, eikä niissä nouse esiin selkeästi mikään yksikkö. Terveystenhoiton kanteluita tehtiin vähän ja niissäkin suunta on ollut lievästi laskeva. Potilasvahinkojenvahinkoilmoitusten määrä on laskenut viime vuodesta, ja korvattujen vahinkojen määrä on laskenut samassa suhteessa.

Raportissa on katsaus sosiaali- ja potilasasiamiesten tekemiin toimenpiteisiin, joista yleisimpiä ovat neuvonta ja muu oikeusturvaneuvonta. Lisäksi raportissa tehdään selkoa kuntakyselyn pohjalta saaduista vastauksista sosiaalihuollon eri palvelukokonaisuuksista, varhaiskasvatuksesta ja terveydenhuollosta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus Siun sote neuvottelukunta päättää

1. merkitä sosiaali- ja potilasasiamiesten selvityksen toimintavuodesta 2021 tiedokseen.

2. esittää, että sosiaali- ja potilasasiamiesten selvitys toimintavuodesta 2021 saatetaan edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

Kunnanhallitus 10.10.2022 § 137

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	8
-------------------------	-------------------	----------	----------

Sote-neuvottelukunta	§ 12	27.09.2022
Kunnanhallitus	§ 137	10.10.2022
Kunnanvaltuusto	§ 36	14.11.2022

Valmistelija kunnanjohtaja Marjut Ahokas, marjut.ahokas@ilomantsi.fi

Ilomantsin Siun sote -neuvottelukunta on käsitellyt sosiaali- ja potilasasiamiehen selvityksen toimintavuodesta 2021 kokouksessaan 27.9.2022 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja -valtuustolle.

Esittelijä Kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

1. merkitä sosiaali- ja potilasasiamiesten selvityksen toimintavuodesta 2021.

2. saattaa sosiaali- ja potilasasiamiesten selvityksen toimintavuodesta 2021 edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 14.11.2022 § 36
374/00.02.05/2022

Liitteenä sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys toimintavuodesta 2021.

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Siun soten neuvottelukunta

Liitteet

Liite [1]

Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys
toimintavuodesta 2021

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	9
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kunnanhallitus § 144 31.10.2022
Kunnanvaltuusto § 37 14.11.2022

Kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2023

Kunnanhallitus 31.10.2022 § 144

Valmistelija taloussuunnittelija Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi.

Kuntalain (410/2015) § 111 mukaan valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden kunnan verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Kiinteistöverolain (654/1992) § 11 mukaan kunnanvaltuusto määrittää kunnan kiinteistöveroprosentin suuruuden vuosittain laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrittää prosentin sadasosan tarkkuudella. Kunnan tulee ilmoittaa Verohallinnolle tulo- ja kiinteistöveroprosentit viimeistään 17.11.2022.

Kiinteistöverolain mukaan kunnanvaltuusto määrittää yleisen kiinteistöveroprosentin ja vakituisen asuinrakennuksen veroprosentin. Kunnanvaltuusto voi erikseen määrätä muun asuinrakennuksen, rakentamattoman rakennuspaikan, yleishyödyllisen yhteisön ja voimalaitoksen kiinteistöveroprosentista.

Kunnan vuoden 2021 kiinteistöveron tuotto oli 1 475 371 €.

Alla olevasta taulukosta on nähtävissä Ilomantsin kunnan vuoden 2022 kiinteistöveroprosentit sekä vuoden 2023 veroasteikko.

Kiinteistövero	Vuoden 2022 veroprosentit	Veroasteikko 2023
Yleinen kiinteistövero	1,00	0,93–2,00
Vakituinen asunto	0,45	0,41–1,00
Muu asuinrakennus	1,00	0,93–2,00
Rakentamaton rakennuspaikka	0,00	2,00–6,00
Yleishyödyllinen yhteisö	0,00	0,00–2,00
Voimalaitos	3,10	0,00–3,10

Esittelijä Kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kiinteistöveroprosentit vuodelle 2023 vahvistetaan seuraavasti:

Yleinen kiinteistövero	1,00
Vakituinen asunto	0,45
Muu asuinrakennus	1,00
Yleishyödyllinen yhteisö	0,00
Voimalaitos	3,10

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	10
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kunnanhallitus	§ 144	31.10.2022
Kunnanvaltuusto	§ 37	14.11.2022

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Verohallinto
2. Kirjanpito

Kunnanvaltuusto 14.11.2022 § 37
463/02.03.01.00/2022

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Verohallinto

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	11
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35, § 36

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	12
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 37

Kunnallisvalitusosoitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	13
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	14
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jonka määrästä säädetään tuomioistuinmaksulain nojalla annetulla asetuksella (1383/2018).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi
 Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi
 Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi
 Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin 9.00 – 15.00.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla.