

## Hyvinvointilautakunta

---

**Aika** 15.02.2023 klo 17:00 – 18:25

**Paikka** Kunnanvirasto, kokoushuone Sampola

### Käsitellyt asiat

| §    | Otsikko                                                                           | Sivu |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 6  | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                          | 4    |
| § 7  | Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa              | 5    |
| § 8  | Täyttölupa kansalaisopiston työsopimussuhteiseen koulutussuunnittelijan tehtävään | 6    |
| § 9  | Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuperusteiden vahvistaminen 1.3.2023 alkaen          | 8    |
| § 10 | Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat                    | 10   |
| § 11 | Tiedoksi esiteltävät asiakirjat                                                   | 11   |

---

## Osallistujat

|        | Nimi                         | Klo              | Tehtävä                                    | Lisätiedot |
|--------|------------------------------|------------------|--------------------------------------------|------------|
| Läsnä  | Kareinen Riitta              | 17:00 -<br>18:25 | hyvinvointilautakunnan<br>puheenjohtaja    |            |
|        | Turunen Tuula                | 17:00 -<br>18:25 | varapuheenjohtaja                          |            |
|        | Hiltunen Marjatta            | 17:00 -<br>18:25 | jäsen                                      |            |
|        | Ikonen Risto                 | 17:00 -<br>18:25 | jäsen                                      |            |
|        | Määttänen Toivo              | 17:00 -<br>18:25 | jäsen                                      |            |
|        | Purmonen Minna               | 17:00 -<br>18:25 | jäsen                                      |            |
|        | Penttinen Aino-Inkeri        | 17:00 -<br>18:25 | vanhus- ja<br>vammaisneuvoston<br>edustaja |            |
|        | Puruskainen-Saarelainen Anna | 17:00 -<br>18:25 | kunnanhallituksen<br>puheenjohtaja         |            |
|        | Hurskainen Marika            | 17:00 -<br>18:25 | kunnanhallituksen<br>edustaja              |            |
|        | Ahokas Marjut                | 17:00 -<br>18:25 | kunnanjohtaja                              |            |
|        | Nenonen Päivi                | 17:00 -<br>18:25 | esittelijä                                 |            |
| Poissa | Kärkkäinen Aleksi            | 17:00 -          | jäsen                                      |            |
|        | Savolainen Milla             | 17:00 -          | MaNun edustaja                             |            |

## Allekirjoitukset

Riitta Kareinen  
puheenjohtaja

Päivi Nenonen  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

6 - 11

Pöytäkirjan tarkastus Ilomantsissa 15.2.2023

Marjatta Hiltunen  
pöytäkirjantarkastaja

Minna Purmonen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

|                  |            |   |   |
|------------------|------------|---|---|
| Ilomantsin kunta | Pöytäkirja | 2 | 3 |
|------------------|------------|---|---|

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla. 16.02.2023  
09:00

---

|                         |                   |          |          |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|
| <b>Ilomantsin kunta</b> | <b>Pöytäkirja</b> | <b>2</b> | <b>4</b> |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|

Hyvinvointilautakunta

§ 6

15.02.2023

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hyvinvointilautakunta 15.02.2023 § 6

Päätösehdotus                      Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös                                      Hyväksyttiin.

|                         |                   |          |          |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|
| <b>Ilomantsin kunta</b> | <b>Pöytäkirja</b> | <b>2</b> | <b>5</b> |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|

Hyvinvointilautakunta § 7 15.02.2023

### **Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa**

Hyvinvointilautakunta 15.02.2023 § 7

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Marjatta Hiltunen ja Minna Purmonen.

Pöytäkirja tarkastetaan 15.02.2023

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Marjatta Hiltunen ja Minna Purmonen.

|                         |                   |          |          |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|
| <b>Ilomantsin kunta</b> | <b>Pöytäkirja</b> | <b>2</b> | <b>6</b> |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|

Hyvinvointilautakunta

§ 8

15.02.2023

## **Täyttölupa kansalaisopiston työsopimussuhteiseen koulutussuunnittelijan tehtävään**

Hyvinvointilautakunta 15.02.2023 § 8  
60/01.01.00/2023

Valmistelija

sivistysjohtaja-lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi.

Ilomantsin kansalaisopiston rehtorin virka on tällä hetkellä yhdistelmävirka, jonka työajasta 70 % on kansalaisopiston rehtorin tehtävää ja 30 % lukion opinto-ohjaajan tehtävää. Yhdistelmäratkaisuun päädyttiin tilanteessa, jossa kansalaisopiston tuntimäärä väheni ja opetustoimessa ei tarvittu oppilasmäärän vähenemisestä johtuen kahta oppilaanohjaajaa. Osa-aikaisen rehtorin lisäksi kansalaisopistossa työskentelee yleishallinnon alaisuudessa toimiva toimistosihteeri.

Laki vapaasta sivistystyöstä (21.8.1998/632) 5 § määrää, että vapaan sivistystyön oppilaitoksessa ja yhdistetyssä oppilaitoksessa tulee olla toiminnasta vastaava rehtori. Oppilaitoksella tulee olla koulutuksen järjestämismuoto huomioon ottaen riittävä määrä opettajan virkoja tai työsopimussuhteisia opettajia. Lisäksi oppilaitoksessa voi olla tuntiopettajia ja muuta henkilöstöä. Rehtorin ja opettajien kelpoisuusvaatimuksista säädetään valtioneuvoston asetuksella (14.12.1998/986). Ilomantsin kansalaisopistossa ei ole päätoimisia opettajia, vaan kaikki opettajat ovat tietyille kursseille opettajiksi palkattuja tuntiopettajia.

Kansalaisopiston rehtori on irtisanoutunut 1.7.2023 lähtien. Tästä johtuen kansalaisopiston on organisoiduttava uudestaan joko hakemalla osa-aikaista rehtoria tai tekemällä muita virkajärjestelyjä. Oppilaanohjaus ei tarvitse nykyistä 30 %:n resurssia lukuvuoden 2023-2024 alusta alkaen.

Rehtorin paikan täyttämiseksi ja kansalaisopiston toiminnan sujuvuuden turvaamiseksi on kartoitettu erilaisia vaihtoehtoja. Toimivin vaihtoehto näyttäisi olevan koulutussuunnittelijan työsopimussuhteisen tehtävän täyttäminen ja kansalaisopiston rehtorin tehtävien yhdistäminen sivistysjohtaja-lukion rehtorin toimenkuvaan. Yhdistämistä puoltaa hyvinvointikoordinaattorin paikan täyttäminen, jolloin osa sivistysjohtaja-lukion rehtorin tehtävistä siirtyy koordinaattorille ja mahdollistaa kansalaisopiston hallinnollisen vastuun liittäminen sivistysjohtaja-lukion rehtorin toimenkuvaan.

Kansalaisopiston kurssien suunnitteluun, markkinointiin ja niiden opetuksen järjestämiseen esitetään palkattavaksi koulutussuunnittelija toistaiseksi voimassa olevaan työsopimussuhteiseen tehtävään 1.4.2023 alkaen. Hänen tehtäviinsä kuuluisi myös verkostoyhteistyön kehittäminen, opetushenkilöstön tukena oleminen sekä opetuksen sujuvuudesta vastaaminen. Koulutussuunnittelijalle kuuluu tarvittaessa myös toimistotehtäviä. Koulutussuunnittelijalle ei kuulu opetustyötä. Muutos tuo säästöä palkkamäärärahoihin.

Esittelijä

sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

|                         |                   |          |          |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|
| <b>Ilomantsin kunta</b> | <b>Pöytäkirja</b> | <b>2</b> | <b>7</b> |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|

Hyvinvointilautakunta                      § 8                      15.02.2023

Päätösehdotus                      Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se antaa täyttöluvan kansalaisopiston työsopimussuhteisen koulutussuunnittelijan tehtävään 1.4.2023 alkaen.

Päätös                      Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

Kunnanhallitus

|                         |                   |          |          |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|
| <b>Ilomantsin kunta</b> | <b>Pöytäkirja</b> | <b>2</b> | <b>8</b> |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|

Hyvinvointilautakunta

§ 9

15.02.2023

## **Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuperusteiden vahvistaminen 1.3.2023 alkaen**

Hyvinvointilautakunta 15.02.2023 § 9  
61/12.07.00.04/2023

Valmistelija

sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) muutos alentaa asiakasmaksuja. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain muutoksen (1365/2022) maksujen perusteena olevia tulorajoja korotetaan 33 prosenttia. Maksujen perusteena oleva maksuprosentti säilyy ennallaan (10,7 prosenttia). Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia ei muuteta muilta osin. Lain muutos astuu voimaan 1.3.2023.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain edellyttämät indeksitarkistukset asiakasmaksuun ja tulorajoihin tehdään joka toinen vuosi. Uusin indeksitarkistus tuli voimaan elokuussa 2022.

Perheen nuorimman lapsen kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävä ylin kuukausimaksu on 1.3.2023 alkaen 295 euroa. Ikäjärjestyksessä seuraavan lapsen kuukausimaksu kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa on enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on enintään 20 % nuorimman lapsen maksusta. Alin perittävä maksu on 28 euroa.

Uudet tulorajat ovat seuraavat:

| Perheen koko, henkilöä | Tuloraja, euroa kuukaudessa |
|------------------------|-----------------------------|
| 2                      | 3874                        |
| 3                      | 4998                        |
| 4                      | 5675                        |
| 5                      | 6353                        |
| 6                      | 7028                        |

Yli kuusi henkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 1.3.2023 alkaen 262 euroa.

Varhaiskasvatuksen maksuista ja tulorajoista sekä päivähoidon varaamisen ja liukuman käytön ehdoista on tehty vanhemmille jaettava kooste. Koosteessa mainitut, Ilomantsin kunnassa päätettävät palvelutarpeen liukuman käytön ehdot ja kesäkauden laskutuksen periaatteet säilyvät ennallaan.

Esittelijä

sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä varhaiskasvatuksen asiakasmaksut edellä kuvatuin perustein 1.3.2023 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

|                         |                   |          |          |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|
| <b>Ilomantsin kunta</b> | <b>Pöytäkirja</b> | <b>2</b> | <b>9</b> |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|

Hyvinvointilautakunta

§ 9

15.02.2023

1. varhaiskasvatuksen esimies Iiris Kyykallio
2. toimistosihteeri Liisa Ikonen
3. viestintätiimi@ilomantsi.fi

Liitteet

Liite [1]

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut  
01032023 alkaen

|                         |                   |          |           |
|-------------------------|-------------------|----------|-----------|
| <b>Ilomantsin kunta</b> | <b>Pöytäkirja</b> | <b>2</b> | <b>10</b> |
|-------------------------|-------------------|----------|-----------|

Hyvinvointilautakunta § 10 15.02.2023

# **Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat**

Hyvinvointilautakunta 15.02.2023 § 10

Valmistelija taloussuunnittelija Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi.

Hyvinvointilautakunnalle on toimitettu tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

sivistysjohtaja - lukion rehtori 30.1.2023 § 1

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin.

Päätös Hyväksyttiin.

|                         |                   |          |           |
|-------------------------|-------------------|----------|-----------|
| <b>Ilomantsin kunta</b> | <b>Pöytäkirja</b> | <b>2</b> | <b>11</b> |
|-------------------------|-------------------|----------|-----------|

Hyvinvointilautakunta

§ 11

15.02.2023

## § 11

### Tiedoksi esiteltävät asiakirjat

Hyvinvointilautakunta 15.02.2023 § 11

Valmistelija

Asian on valmistellut osasto-/toimistosihteeri.

|    |                                                                     |
|----|---------------------------------------------------------------------|
| 1. | <a href="#">Ehkäisevän päihdetyön toimintasuunnitelma</a>           |
| 2. | <a href="#">Pohjois-Karjalan perhekeskuksen toimintasuunnitelma</a> |
| 3. | Talousarviototeuma 1/2023                                           |

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| Ilomantsin kunta | Pöytäkirja | 2 | 12 |
|------------------|------------|---|----|

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7, § 8, § 11**

### **MUUTOKSENHAKUKIELOT JA NIIDEN PERUSTEET**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ilomantsin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ilomantsin hyvinvointilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi

Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamon on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| Ilomantsin kunta | Pöytäkirja | 2 | 14 |
|------------------|------------|---|----|

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla.