

Hyvinvointilautakunta

Aika 01.11.2023 klo 17:00 – 20:01

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Sampola

Kokouksen alussa perusopetuksen rehtori Kaisu Saari esitteli Pogostan koulun lukuvuosisuunnitelmaa. Taloussuunnittelija Minna Kontturi esitteli hyvinvointilautakunnan talousarviota.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 32	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 33	Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 34	Pogostan koulun lukuvuosisuunnitelma lukuvuodelle 2023 - 2024	6
§ 35	Ilomantsin lukion lukuvuosisuunnitelma lukuvuodelle 2023 - 2024	7
§ 36	Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025 - 2026	9
§ 37	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat	12
§ 38	Tiedoksi esiteltävät asiakirjat	13

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kareinen Riitta	17:00 - 20:01	hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja	
	Turunen Tuula	17:00 - 20:01	varapuheenjohtaja	
	Hiltunen Marjatta	17:00 - 20:01	jäsen	
	Ikonen Risto	17:00 - 20:01	jäsen	
	Kärkkäinen Aleksi	17:00 - 20:01	jäsen	
	Hurskainen Marika	17:00 - 20:01	kunnanhallituksen edustaja	
	Nenonen Päivi	17:00 - 20:01	esittelijä	
	Potkonen Joonas	17:00 - 20:01	jäsen	
Poissa	Purmonen Minna	17:00 -	jäsen	
	Urjanheimo Hannu	17:00 -	jäsen	
	Savolainen Milla	17:00 -	MaNun edustaja	
	Penttinen Aino-Inkeri	17:00 -	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Puruskainen-Saarelainen Anna	17:00 -	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Ahokas Marjut	17:00 -	kunnanjohtaja	

Allekirjoitukset

Riitta Kareinen
puheenjohtaja

Päivi Nenonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

32 - 38

Pöytäkirjan tarkastus Ilomantsissa 1.11.2023

Tuula Turunen
pöytäkirjantarkastaja

Marjatta Hiltunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	3
------------------	------------	---	---

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla. 02.11.2023
09:00

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	4
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta § 32 01.11.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 01.11.2023 § 32

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	5
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta § 33 01.11.2023

Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa

Hyvinvointilautakunta 01.11.2023 § 33

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Marjatta Hiltunen ja Tuula Turunen.

Pöytäkirja tarkastetaan 01.11.2023

Päätös Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	6
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 34

01.11.2023

Pogostan koulun lukuvuosisuunnitelma lukuvuodelle 2023 - 2024

Hyvinvointilautakunta 01.11.2023 § 34
471/12.00.01/2023

Valmistelija yhtenäisen perusopetuksen rehtori Kaisu Saari, kaisu.saari@ilomantsi.fi.

Perusopetusasetuksen 9 §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Pogostan koulun lukuvuoden 2023 - 2024 teema on Yhdessä. Tavoitteena on yhtenäisen toimintakulttuurin, kouluyhteisön hyvinvoinnin ja vuorovaikutuksen vahvistaminen ja yhteisten pelisääntöjen kehittäminen.

Lukuvuoden aikana kiinnitetään huomiota positiivisen pedagogiikan käyttämiseen opetuksessa, jossa korostuu jokaisen lapsen ja nuoren arvostava kohtaaminen, vaikeuksissa auttaminen sekä hyvän huomaaminen. Positiivinen pedagogiikka opettaa opiskelijoille tunnetaitoja ja omien vahvuuksien tunnistamista. Viime lukuvuonna alakoululla aloitetut säännölliset tunne- ja vuorovaikutustunnit laajenevat tänä vuonna yläkoulun opiskelijoille.

Kehittämiskohteita ovat myös oppilaiden läsnäolon tukeminen koulupäivän aikana sekä poissaolojen vähentäminen.

Esittelijä sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Pogostan koulun lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2023 – 2024.

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

Yhtenäisen perusopetuksen rehtori Kaisu Saari

Liitteet

Liite 1 Pogostan koulun vuosisuunnitelma 2023 - 2024

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	7
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 35

01.11.2023

Ilomantsin lukion lukuvuosisuunnitelma lukuvuodelle 2023 - 2024

Hyvinvointilautakunta 01.11.2023 § 35
470/12.00.01/2023

Valmistelija

sivistysjohtaja-lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi.

Lukion työsuunnitelman laatimisesta määrää Lukiolain (2018/714) 13 §. Koulutuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista, työajoista, yhteistyöstä eri oppilaitosten kanssa ja koulutuksen hankkimisesta, itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Ilomantsin lukiossa opiskellaan 75 minuutin oppitunneilla pääosin klo 8:n ja 15.30:n välillä. Osa opetuksesta voi tapahtua koulutilojen ulkopuolella ja opetusta voidaan järjestää myös etäopetuksena. Kodin ja koulun yhteistyössä käytetään monia viestintäkanavia, muun muassa vanhempainiltoja ja muita yhteisiä tilaisuuksia, Wilma-järjestelmää. Koulun tapahtumat kootaan vuosikertomukseen, joka sisältää lukiotoiminnan arviointia.

Lukio tekee yhteistyötä muun muassa kirjaston, seurakuntien, yrittäjien sekä korkeakoulujen kanssa. Hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystoimi järjestää opiskeluterveydenhuollon, hammashuollon sekä koulukuraattori- ja psykologipalvelut. Lukiossa toimii yhteisöllisen opiskeluhoollon ryhmä, jossa on myös opiskelijaedustus.

Ilomantsin lukion lukuvuoden 2023 - 2024 teemana on Jokainen joukkoon. Pyrimme järjestämään yhteisiä tilaisuuksia kaikille ja järjestämään opetuksen niin, että jokainen opiskelija voi tuntea kuuluvansa joukkoon.

Lukiolaiset voivat osallistua muiden oppilaitosten opetukseen - muun muassa Pielisen Karjalan musiikkiopiston, Ilomantsin kansalaisopiston, Karelia Ammattikorkeakoulun ja Itä-Suomen yliopiston opetukseen.

Opinto-ohjausta järjestetään kurssimuotoisena, henkilökohtaisena ja ryhmäohjauksena. Opinto-ohjauksen sisältöihin kuuluu työelämään tutustumista. TET-päivien aikana opiskelija tutustuu itseään kiinnostavaan ammattiin, toimialaan, työ- ja jatkokoulutuspaikkaan. Syys- ja kevätlukukausi sisältävät opintoretkiä ja tapahtumia.

Lukion oppilaskunnan toiminta jatkuu oppilaskunnan kokouksen hyväksymän toimintasuunnitelman mukaan. Opiskelua ja opetusta arvioidaan opiskelijoiden antamien kurssipalautteiden avulla. Opettajakunta arvioi koulutyötä arviointipalavereissa syys- ja kevätlukukauden lopulla.

Ilomantsin kansalaisopiston kurssitarjontaa voi hyödyntää lukio-opinnoissa. Seurakuntien kanssa on sovittu päiväavauksista ja muista tilaisuuksista, joihin osallistumisesta opiskelija päättää lukuvuoden alussa.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	8
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 35

01.11.2023

Lukio on jäsenenä Isoverstaassa, jonka tehtävänä on tuottaa, jakaa ja ylläpitää verkko-opetuspalveluja. Isoversta täydentää lukion omaa kurssitarjontaa ja mahdollistaa oppituntien tallentamisen.

Asian on valmistellut sivistysjohtaja - lukion rehtori.

Esittelijä

sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Ilomantsin lukion lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2023 - 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

Liitteet

Liite 2 Ilomantsin lukion työsuunnitelma 2023 - 2024

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	9
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 36

01.11.2023

Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025 - 2026

Hyvinvointilautakunta 01.11.2023 § 36
476/02.02.00.00/2023

Valmistelija

sivistysjohtaja-lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi.
taloussuunnittelija Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi.

Ilomantsin kunnan vuoden 2023 alkuperäinen talousarvio on hyväksytty siten, että tilikausi on ylijäämäinen 1,7 M€. Osavuosikatsauksen yhteydessä tehtyjen talousarviomuutoksien myötä tilikausi on jäämässä 1,7 M€ ylijäämäiseksi.

Valtiovarainministeriö on päivittänyt lokakuussa 2023 ennakollisen kunnan peruspalvelujen valtionosuuslaskelman vuodelle 2024. Lopulliset valtionosuuslaskelmat lähetetään kuntaan joulukuussa. Ennakollisen laskelman mukaan kunnan vuoden 2024 valtionosuudet olisivat noin 4,1 M€. Laskelmassa ei ole huomioitu opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuutta, mikä on ollut viime vuosina miinusmerkinen, ja siten vähentää kunnan saamaa valtionosuutta.

Valtiovarainministeriö on tarkastellut kuntien rahoituslaskelmia kuluvan vuoden aikana. Laskelmiin on päivitetty vuoden 2022 tilinpäätösten mukaiset tiedot siirtyvistä kustannuksista ja tuloista. Tarkastuksesta aiheutuva valtionosuuden vähennys huomioidaan kunnan valtionosuudessa vuodesta 2024 eteenpäin.

Vuoden 2024 tuloveroprosentti on vuoden 2022 tuloveroprosentti vähennettynä uudistuksessa siirtyneellä kunnallisveroprosentilla 12,64 %, jolloin kunnallisveroprosentiksi jää 8,36 %. Verohallinnon ohjeen mukaan vuoden 2024 tuloveroprosentti ilmoitetaan kymmenyksen tarkkuudella, jolloin tuloveroprosentiksi tulee 8,40. Lokakuun 2023 verotuloarvion mukaan kunnan vuoden 2024 verotulot olisivat noin 5,8 M€.

Kunta-alalle solmitun työehtosopimuksen mukaan vuoden 2024 palkkakustannukset nousevat keskimäärin 2,6 %. Korotuksessa on huomioitu KVTES:n lisäksi erillisen palkkaohjelman vaikutukset, jotka tulevat vuosittaisten palkankorotusten lisäksi vuosina 2023–2027.

Kunnalla on taseeseen kertynyttä kumulatiivista ylijäämää noin 7,7 M€. Vuoden 2023 muutetun talousarvioennusteen mukaan taseen ylijäämä kasvaisi noin 9,1 M€:oon.

Vuosien 2024 - 2025 investointitasoksi on arvioitu 1,4 M€ ja vuoden 2026 on 0,8 M€.

Hallintokuntien tulee antaa talousarvioesityksensä 3.11.2023 mennessä.

Kunnan voimassa olevan strategian yhtenä menestystekijänä on tasapainoinen ja joustava talous.

Hyvinvointilautakunta

§ 36

01.11.2023

Valmisteluohjeen laskelmat perustuvat syyskuun tilanteen tietoihin ja arvioihin verorahoituksesta, valtionosuuksista, väestön muutoksista, hallitusohjelmasta ja valtion talousarviosta. Tiedot täsmentyvät

talousarvioprosessin aikana. Hallintokuntien tulee sovittaa talousarvioehdotuksensa annettujen ohjeiden ja kokonaiskehityksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunnan painopistealueet ja kehittämiskohteet on tiivistetty neljään tavoitteeseen:

1. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman laatiminen
2. Yhtenäisessä perusopetuksessa varautuminen koulutuspalveluiden muutokseen sekä palveluiden järjestäminen oppilasmäärää vastaavaksi
3. Varhaiskasvatuksen pedagogisen kirjaamisen ja yhteisöllisyyden kehittäminen
4. Vapaa-ajan palveluiden matalan kynnyksen saavutettavuus

Hyvinvointilautakunnan tehtäviin kuuluu kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen. Vuoden 2024 aikana laaditaan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, jota päivitetään seuraavan valtuustokauden aikana.

Perusopetuksessa siirrytään oppilasennusteen mukaan asteittain yksisarjaiseen opetukseen. Varhaiskasvatuksessa vuosi 2024 on maksuttoman varhaiskasvatuksen kokeiluvuosi, jonka aikana kerätään kokemukset ja taloudelliset vaikutukset.

Hyvinvointilautakunnan vuoden 2024 talousarviossa on varattu määräraha sivistyksen toimitilojen laitoshuoltopalvelulle. Tänä vuonna kyseinen määräraha on varattu kuntaympäristölautakunnan talousarvioon. Hyvinvointilautakunnan talousarvion käyttöosa mahdollistaa latukoneen uusimisen hiihtokauden 2024 - 2025 alusta.

Vapaa-aikatoimessa aikuisten uimalipun hintaan esitetään pientä korotusta joulukuussa käsittelyyn tulevassa palvelu- ja käyttökorvausmaksuissa.

Kunnanhallituksen talousarvion yhteyteen liitetään koko kunnan tavoitteet, jotka sisältävät myös lautakunnille asetetut tavoitteet.

Kokonaisuutena hyvinvointilautakunnan talousarvioesitys vuodeksi 2024 on seuraava:

Toimintatuotot	296 900
Toimintakulut	- 10 330 689
Toimintakate	-10 033 789

Esittelijä

sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	11
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta § 36 01.11.2023

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää esittää liitteenä olevan talousarvion vuodeksi 2024 kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Kunnanhallitus

Liitteet

Liite 3 Talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025-2026 valmisteluohjeet

Liite 4 Raami 2024-2026

Liite 5 Hyvinvointilautakunnan talousarvio 2024

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	12
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta

§ 37

01.11.2023

Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat

Hyvinvointilautakunta 01.11.2023 § 37

Valmistelija

sivistysjohtaja-lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi.

Hyvinvointilautakunnalle on toimitettu tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

Sivistysjohtaja - lukion rehtori 1.9. – 2.10.2023 34 – 36 §:t

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	13
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta

§ 38

01.11.2023

§ 38

Tiedoksi esiteltävät asiakirjat

Hyvinvointilautakunta 01.11.2023 § 38

Valmistelija

Asian on valmistellut sivistysjohtaja – lukion rehtori.

1.	Valtionavustuspäätös Jokainen kohtaaminen on tärkeä -hankkeesta
2.	Talousarviototeuma 9/2023

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuksi.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	14
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 33, § 36, § 37, § 38

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	15
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ilomantsin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ilomantsin hyvinvointilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi

Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamon on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	16
------------------	------------	---	----

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla.