



**Talous- ja hallinto-osaston taksat**  
**Voimassa 1.1. - 31.12.2024**  
**Tilojen käyttömaksut**

	yksikkö	€	alv (24 %)	yht. €
<b>Kokoushuoneet</b>				
Pohjola, Tapiola ja Väinölä	kerta	28,23	6,77	<b>35,00</b>
Kalevalasali (sis. ulko-ovien avaamisen ja sulkemisen sekä kokoustekniikan ilman henkilöstöä)	kerta	129,04	30,96	<b>160,00</b>
Kunnanviraston aula Tarvittaessa henkilöstökulut	kerta/arkisin	20,16	4,84	<b>25,00</b>
Kunnanviraston yksittäinen huone	pvä/arkisin klo 9-15	20,16	4,84	<b>25,00</b>
Kokoushuoneiden käyttömaksut eivät sisällä kunnan henkilöstökustannuksia.	tunti/ arkipäivät/ hlö	28,23	6,77	<b>35,00</b>
	tunti/ pyhäpäivät ja la-su/ hlö	56,45	13,55	<b>70,00</b>

**Kopiot ja muut tarvikkeet**

**Henkilökunnan hinta**

A4 valkoinen paperi	kpl	0,20	0,05	<b>0,25</b>
A4 värillinen paperi	kpl	0,24	0,06	<b>0,30</b>
A3 valk. ja värillinen	kpl	0,28	0,07	<b>0,35</b>
A4 kartonki, lisätään norm. kopion hintaan	kpl	0,20	0,05	<b>0,25</b>
Paksu kartonki 200 tai 280 g	arkki	0,28	0,07	<b>0,35</b>
Värikopio A4	kpl	0,28	0,07	<b>0,35</b>
Värikopio A3	kpl	0,44	0,11	<b>0,55</b>

**Ulkoisen hinta**

A4, valkoinen paperi	kpl	0,65	0,15	<b>0,80</b>
A3, valkoinen paperi	kpl	0,85	0,20	<b>1,05</b>
A4 kartonki	kpl	0,69	0,16	<b>0,85</b>
A4, värikopio	kpl	1,41	0,34	<b>1,75</b>
A3, värikopio	kpl	2,70	0,65	<b>3,35</b>
asiakirjojen skannaus	skannaus- kerta	4,03	0,97	<b>5,00</b>

**Erikoispaperit Ulkoisen hinta**

Hinta lisätään kopion hintaan

Liimakannet	kpl	1,69	0,41	<b>2,10</b>
Laminointi A4	kpl	1,13	0,27	<b>1,40</b>
Laminointi A3	kpl	2,10	0,50	<b>2,60</b>
Kierresidontakampa	kpl	0,60	0,15	<b>0,75</b>
Kierresidontakansi	kpl	0,28	0,07	<b>0,35</b>



Veteraanijärjestöjen kopiot ilmaisia, Huom! Oma koodi

**Järjestöjen kopiot**

(sama kuin kirjastossa)

	yksikkö	€	alv (24%)	€
A4 valkoinen, paperi	kpl	0,28	0,07	<b>0,35</b>
A4 värillinen, paperi	kpl	0,32	0,08	<b>0,40</b>
A3 valkoinen ja värillinen	kpl	0,44	0,11	<b>0,55</b>
Kartonki, järjestöt	kpl	0,52	0,13	<b>0,65</b>
Värikopiot A4	kpl	0,36	0,09	<b>0,45</b>
Värikopiot A3	kpl	0,61	0,14	<b>0,75</b>

**Asiakirjoista perittävät lunastus- ja lähetysmaksut**

**1. Lunastus**

Pöytäkirjanote ja asiakirjajäljennös

-- ensimmäinen sivu	sivu	<b>4,50</b>		
-- seuraavat sivut	sivu	<b>1,40</b>		

Pyynnöstä annettava todistus

-- esim. jäljennöksen oikeaksi todistaminen	kpl	<b>15,00</b>		
---	-----	--------------	--	--

**2. Arkistopalvelut ja**

**työaikaperusteinen maksu**

ulkoinen hinta	tunti	28,23	6,77	<b>35,00</b>
----------------	-------	-------	------	--------------

**3. Lähetysmaksut**

Lähetysmaksu, kun asiakirja lähetetään tai palautetaan asiakirjojen lähettämisestä annetussa laissa ja asetuksessa				<b>5,00</b>
--	--	--	--	-------------



**Posti ja lähetysmaksuja ei peritä, jos asiakirjasta ei peritä lunastusta.**

**Lunastusta ei peritä:**

1. Oman kunnan viranomaisilta, laitoksilta
2. Oman kunnan luottamushenkilöiltä, viranhaltijalta ja työntekijältä asiakirjasta,
  - joka tarvitaan luottamustehtävän hoitamiseen,
  - joka tarvitaan virka- tai työsuhteesta johtuvan eläkkeen tai muun edun hakemista varten, tai
  - työtodistuksesta palvelusuhteen päättyessä
3. Asiakirjasta, joka annetaan valtion viranomaiselle kunnan hallintoon kohdistuvan, viranomaiselle säädetyn tehtävän suorittamista varten.

**Muistutuskirjeet**

	€
1. kerta	5,00
2. kerta	8,00

**Kunnan julkaisut**

	€	alv (24%)	Yht. €
1. Talousarvio	9,68	2,32	12,00
2. Toimintakertomus/ Tilinpäätös	9,68	2,32	12,00
3. Arviointikertomus	9,68	2,32	12,00
4. Muista julkaisuista hinta määrätään kussakin tapauksessa erikseen			

**Vahvistetun hinnan lisäksi peritään lähetyspalkkio ja postimaksu**

