

Hyvinvointilautakunta

Aika 21.02.2024 klo 17:03 – 19:17

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Sampola

Osastosihteeri Eija Laitila ja toimistosihteeri Sari Romppanen esittelivät koulukuljetusten kilpailutusta.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 10	Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 11	Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman laatiminen	6
§ 12	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat	8
§ 13	Tiedoksi esiteltävät asiakirjat	9
§ 14	Ajankohtaiset keskustelu- ja ilmoitusasiat	10

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kareinen Riitta	17:02 - 19:17	hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja	
	Turunen Tuula	17:02 - 19:17	varapuheenjohtaja	
	Hiltunen Marjatta	17:02 - 19:17	jäsen	
	Kärkkäinen Aleksi	17:02 - 19:17	jäsen	
	Purmonen Minna	17:02 - 19:17	jäsen	
	Penttinen Aino-Inkeri	17:02 - 19:17	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Ahokas Marjut	17:02 - 19:17	kunnanjohtaja	
	Nenonen Päivi	17:02 - 19:17	esittelijä	
Poissa	Ikonen Risto	17:00 -	jäsen	
	Urjanheimo Hannu	17:00 -	jäsen	
	Savolainen Milla	17:00 -	MaNun edustaja	
	Puruskainen-Saarelainen Anna	17:00 -	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Hurskainen Marika	17:00 -	kunnanhallituksen edustaja	

Allekirjoitukset

Riitta Kareinen
puheenjohtaja

Päivi Nenonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

9 - 14

Pöytäkirjan tarkastus Ilomantsissa 21.2.2024

Minna Purmonen
pöytäkirjantarkastaja

Tuula Turunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla. 22.02.2024
09:00

Ptk tark.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	3
------------------	------------	---	---

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	4
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta § 9 21.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 21.02.2024 § 9

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	5
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta § 10 21.02.2024

Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa

Hyvinvointilautakunta 21.02.2024 § 10

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Minna Purmonen ja Tuula Turunen.

Pöytäkirja tarkastetaan 21.02.2024

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Minna Purmonen ja Tuula Turunen.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	6
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 11

21.02.2024

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman laatiminen

Hyvinvointilautakunta 21.02.2024 § 11
60/00.02.09/2024

Valmistelija

sivistysjohtaja-lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi.

Lastensuojelulaki määrää kunnan tai useamman kunnan yhdessä laatimaan lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman, joka hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Suunnitelma on otettava huomioon kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaista talousarviota ja -suunnitelmaa laadittaessa.

Lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelman tulee sisältää suunnittelukaudelta tiedot

- 1) lasten ja nuorten kasvuoloista sekä hyvinvoinnin tilasta;
- 2) lasten ja nuorten hyvinvointia edistävästä sekä ongelmia ehkäisevistä toimista ja palveluista;
- 3) yhteistyön järjestämisestä eri viranomaisten sekä lapsille ja nuorille palveluja tuottavien yhteisöjen ja laitosten välillä; sekä
- 4) suunnitelman toteuttamisesta ja seurannasta.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue valmistelee omaa lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaansa. Siun soten toiminta-alueella eri yhteistyöryhmissä edistetään hyvinvointityötä pitkälle yhteisten painopistealueiden ja tavoitteiden pohjalta, koska kehitettävät asiat ja toimia kaipaavat ilmiöt ovat monessa kunnassa samoja.

Ilomantsin kunnan laajassa hyvinvointikertomuksessa, joka on laadittu valtuustokaudelle 2021 – 2025, lasten ja nuorten hyvinvoinnin tilaa kuvaaviksi ja mittaaviksi indikaattoreiksi on vallittu ylipaino, laittomien huumeiden kokeilukerrat, terveydentilan kokeminen huonoksi ja koulukiusaaminen ystävien puute. Indikaattoritietoa on saatavissa eri kyselyistä ja tiedonkeruista, muun muassa joka toinen vuosi toteutettavasta THL:n Kouluterveyskyselystä, TEA-viisari-tiedonkeruista ja terveydenhuollon tilastoista.

Ilomantsissa toimii laajahko monialainen lapsi- ja perhetyöryhmä, joka kulkee lyhennimenimellä Mopsi. Siinä ovat edustettuina kunnasta koulut, liikunta- ja nuorisotoimi sekä hyvinvointikoordinaattori, Siun sotesta neuvolatoiminta, opiskeluhoolto ja opiskeluterveydenhuolto, lapsiperhepalvelut ja lastensuojelu. Kolmatta sektoria edustavat Ilomantsin luterilainen seurakunta ja ortodoksinen kappeliseurakunta, ja mukana on myös TE-toimen edustus. Ryhmässä käsitellään lasten, nuorten ja perheiden palveluita ja heihin liittyviä ilmiöitä monesta eri näkökulmasta, mm. opiskeluhoollon sekä vapaa-ajan näkökulmasta. Ryhmä toimii Ilomantsissa myös perhekeskustoiminnan ohjausryhmänä.

Mopsi-ryhmä on monipuolisen osallistujajuokkonsa perusteella luonteva ryhmä koostamaan Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	7
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 11

21.02.2024

Suunnitelmaa varten kuullaan muita tarpeellisia tahoja. Suunnitelma laaditaan seuraavalle valtuustokaudelle 2025 – 2029, ja sitä päivitetään tarvittaessa. Suunnitelman toteutumisesta raportoidaan vuosittain.

Esittelijä

sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä, että monialainen lapsi- ja perhetyöryhmä laatii lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman vuosille 2025 - 2029.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	8
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta § 12 21.02.2024

Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat

Hyvinvointilautakunta 21.02.2024 § 12

Valmistelija sivistysjohtaja-lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi.

Hyvinvointilautakunnalle on toimitettu tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

Sivistysjohtaja - lukion rehtori 25.1. – 2.2.2024 3 - 4 §.

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin.

Päätös Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	9
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 13

21.02.2024

§ 13

Tiedoksi esiteltävät asiakirjat

Hyvinvointilautakunta 21.02.2024 § 13

Valmistelija

Asian on valmistellut sivistysjohtaja – lukion rehtori.

1.	Sopimus Celia-kirjastoyhteistyöstä
2.	Itä-Suomen Avin ratkaisu varhaiskasvatuksen valvontaohjelman mukaiseen selvityspyyntöön.
3.	Talousarviototeuma 1/2024

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	10
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta

§ 14

21.02.2024

Ajankohtaiset keskustelu- ja ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunta 21.02.2024 § 14
51/00.02.09/2024

Valmistelija sivistysjohtaja-lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi.

Hyvinvointilautakunta on saanut kokouksissaan tietoa tulevista asioista ja tilaisuuksista sekä käynyt keskustelua ajankohtaisista, myös valmisteluun tulossa olevista asioista.

Esittelijä sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta merkitsee kokouksessaan 21.2.2024 käsitellyt keskustelu- ja ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyvinvointilautakunta merkitsi kokouksessaan 21.2.2024 käsitellyt keskustelu- ja ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	11
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 13, § 14

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	12
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ilomantsin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ilomantsin hyvinvointilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi

Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamo on avoinna maanantaina, tiistaina, torstaina ja perjantaina klo 9.00 – 12.00 keskiviikkona klo 9.00 – 15.00.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	13
------------------	------------	---	----

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla.