

Kunta ympäristö lautakunta

Aika 26.03.2024 klo 17:02 - 21:04

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Sampola

Käsiteltyt asiat Kokous keskeytettiin klo 17.57 – 20:17 väliseksi ajaksi.

§	Otsikko	Sivu
§ 14	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 15	Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 16	Maa-aineslupahakemus kiinteistölle Savilahti 146-420-0010-0098	6
§ 17	Poikkeamishakemus matkailuajoneuvoalueen perustaminen kiinteistön Alakontu määräalalle 146-406-3-222-M611	7
§ 18	Kuittila-Korvilansuo osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma	12
§ 19	Rakennusjärjestyksen uusiminen ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman käsittely	14
§ 20	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat	16
§ 21	Tiedoksi esiteltävät asiakirjat	17
§ 22	Ajankohtaiset keskustelu- ja ilmoitusasiat	18

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Piippo Eila	17:02 - 21:04	kuntaympäristölautakunnan puheenjohtaja	
	Ikonen Risto	17:02 - 21:04	varapuheenjohtaja	
	Haaranen Arto	17:02 - 17:57	jäsen	
	Hassinen Arja	17:02 - 21:04	jäsen	
	Parviainen Mervi	17:02 - 21:04	jäsen	
	Piipponen Sirpa	17:02 - 21:04	jäsen	
	Piitulainen Juha Tapani	17:02 - 21:04	jäsen	
	Hiltunen Antti	17:02 - 20:11	kunnanhallituksen edustaja	
	Ahokas Marjut	17:02 - 21:04	kunnanjohtaja	
	Kuusisto Tiina	17:06 - 17:11	ympäristösihteeri	
	Kontturi Minna	17:02 - 21:04	pöytäkirjanpitäjä	
	Ahponen Jari	17:02 - 21:04	Ahponen Jari	
Poissa	Puruskainen-Saarelainen Anna	17:02 - 21:04	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Kiema Pirjo	17:02 - 21:04	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Pesonen Arttu	17:02 - 21:04	nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Eila Piippo
puheenjohtaja

Minna Kontturi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

14 - 22

Pöytäkirjan tarkastus Ilomantsissa 26.3.2024

Sirpa Piipponen
pöytäkirjantarkastaja

Juha Tapani Piitulainen
pöytäkirjantarkastaja

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	3
------------------	------------	---	---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 27.03.2024
09:00

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	4
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kuntaympäristölautakunta § 14 26.03.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntaympäristölautakunta 26.03.2024 § 14

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	5
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kuntaympäristölautakunta § 15 26.03.2024

Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa

Kuntaympäristölautakunta 26.03.2024 § 15

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Arto Haaranen ja Sirpa Piipponen.

Pöytäkirja tarkastetaan 26.03.2024

Uusi päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Sirpa Piipponen ja Juha Tapani Piitulainen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Sirpa Piipponen ja Juha Tapani Piitulainen.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	6
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kuntaympäristölautakunta

§ 16

26.03.2024

Maa-aineslupahakemus kiinteistölle Savilahti 146-420-0010-0098

Kuntaympäristölautakunta 26.03.2024 § 16
506/11.02/2023

Valmistelija	ympäristösihteeri Tiina Kuusisto, tiina.kuusisto@ilomantsi.fi Arskan Kone Oy hakee maa-ainesten ottolupaa kiinteistölle Savilahti 146-420-0010-0098. Lupaa haetaan 10 vuodeksi 40 000 kuution ottomäärälle.
Esittelijä	ympäristösihteeri Kuusisto Tiina
Päätösehdotus	Maa-aineslain mukaisena lupaviranomaisena kuntaympäristölautakunta myöntää Arskan Kone Oy:lle maa-aineslupan kiinteistölle Savilahti 146-420-0010-0098. Lupa myönnetään liitteessä esitetyin lupamääräyksiin. Uuden luvan tunnus on 2024-02 ja luvan viimeinen voimassaolopäivä on 28.3.2034.
Päätös	Hyväksyttiin. Ympäristösihteeri Tiina Kuusisto oli läsnä kokouksessa pykälän käsittelyn ajan.
Toimenpiteitä varten ja tiedoksi	Hakija, toimisto@arskankoneoy.fi Pohjois-Karjalan ELY-keskus, kirjaamo.pohjois-karjala@ely-keskus.fi
Liitteet	Liite 1 Lupa-asiakirja 2024-02

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	7
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kuntaympäristölautakunta

§ 17

26.03.2024

Poikkeamishakemus matkailuajoneuvoalueen perustaminen kiinteistön Alakontu määräalalle 146-406-3-222-M611

Kuntaympäristölautakunta 26.03.2024 § 17

23/10.03.00.02/2024

24-0001-POI

Valmistelija

tekninen johtaja Jari Ahponen, jari.ahponen@ilomantsi.fi

Hakija:

Hotelli Pogostan Hovi Oy

Hakemus ja hakijan perustelut:

Poikkeaminen asemakaavatontin pääasiallisen käyttötarkoituksen mukaisesta rakentamisesta.

Hakijan perustelut poikkeamiseen: Viereisellä tontilla sijaitsevan hotellin toiminnan molemmin puoleinen hyödyntäminen sekä Ilomantsin matkailulle tärkeä ja tarpeellinen matkailuajoneuvoalue.

Hakija on täydentänyt poikkeamishakemustaan 6.3.2024 esittäen haettujen toimintojen järjestämisestä muun muassa seuraavaa: Karavaanialueelle tulevien ja lähtevien ajoneuvojen liikkumista säädetään suljettavalla puomilla, alueella on voimassa asiakkaiden käyttäytymistä ohjaava Hotelli Pogostan Hovin järjestyssääntö, karavaanialue aidataan naapuritontteihin rakennettavalla aidalla, tontin arvokas iältään vanha mäntypuusto tullaan säilyttämään ja tontille rakennettavan huoltorakennukseen tullaan sijoittamaan jätevesien laskupaikka kunnalliseen viemäriin sekä wc-tilat.

Hakija on toimittanut Ilomantsin Matkailuyhdistys Ry:n hallituksen pöytäkirjaotteen, jossa hallitus lausuu:

Ilomantsin Matkailuyhdistys toteaa, että tarve karavaanialueelle on välitön. Paikkoja ei talvella ole lainkaan ja kesäaikaan niitä on vain Petkeljärven kansallispuistossa, joka sijaitsee 20 km:n päässä Ilomantsin keskustasta. Kun huollettuja ja valvottuja paikkoja ei ole, käytössä ovat luvattomat puskaparkit Ilomantsin keskustaaajamassa. Niihin liittyy runsaasti lieveilmiöitä.

Rakennushanke:

12 matkailuajoneuvopaikkaa ja 25 m² huoltorakennus, jossa on ajoneuvojen jätevesien laskupaikka kunnalliseen viemäriin ja asiakkaiden wc-tilat.

Kiinteistö- ja tonttitiedot:

Kiinteistötunnus: 146-406-3-222 M611

tontin pinta-ala on n. 3180 m².

Tontti sijaitsee aivan Ilomantsin kirkonkylän keskustan läheisyydessä.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	8
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kuntaympäristölautakunta

§ 17

26.03.2024

Tontilla sijaitisi aiemmin kerrostalo, jonka purkamisen jälkeen hakija osti tontin.

Kaavallinen tilanne:

Kirkonkylän asemakaava (hyväksytty 1979), asuinkerrostalojen korttelialue (AK), kortteli 78, tontti 3
Kirkonkylän ja ympäristön yleiskaava (hyväksytty 2022), keskustoimintojen alue (C).

Rakennusjärjestys:

Alueella on voimassa kunnanvaltuuston 28.5.2007 hyväksymä Ilomantsin kunnan rakennusjärjestys, jonka määräyksiä on noudatettava.

Rakennuskiellot:

Alueella ei ole MRL 53 §:n mukaista rakennuskieltoa.

Poikkeamiset:

Matkailuajoneuvoalueen perustaminen asemakaavan mukaiselle asuinkerrostalo (AK) rakentamispäikalle.

Naapureiden kuuleminen ja tiedot:

Naapureiden kuuleminen on suoritettu 18.1.-8.2.2024.
Kiinteistörajanaapurina oleva asunto-osakeyhtiö jätti huomautuksen puutteellisten selvitysten takia ja että kyseessä on oleva poikkeaminen on asemakaavasta on merkitykseltään vähäistä suurempi, koska käyttötarkoituksen muutoksella muutetaan tontin pääasiallista käyttötarkoitusta. Huomautuksen mukaan asia tulisi ratkaista uudella asemakaavalla, jossa matkailuajoneuvoalueen toiminnan vaikutukset selvitetään.

Asunto-osakeyhtiö lähetti 19.3.2024 uuden kannanoton, jossa todetaan että uudetkaan täydennysselvitykset ei tuo selvennystä toiminnan aiheuttamasta häiriöstä naapureille, vaikutuksista liikennemääriin, liikenneturvallisuuteen ja miten estetään mahdolliset järjestyshäiriöt.

Lausunnot:

P-K:n ELY:n 6.2.2024 annetun lausunnon mukaan hakemus on puutteellinen ja sitä tulee täydentää.

P-K:n ELY:n 14.3.2024 annettu lausunto:

ELY-keskus viittaa poikkeamishakemusta koskevien maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999, MRL) sekä maankäyttö- ja (895/999, MRA) säännösten soveltamisen osalta aiemmin 6.2.2024 antamaansa lausuntoon.

ELY-keskuksen tiedossa on yhden naapurikiinteistön omistajan jättämä mielipide poikkeamishakemuksen johdosta. Mielipiteessä naapuri on esittänyt, että poikkeamishakemuksessa ei ole selvitetty, miten esimerkiksi mahdollisia meluhaittoja tai häiriökäyttäytymistä pyritään estämään. Edelleen naapuri on todennut, että kyseessä oleva poikkeaminen

asemakaavasta on merkitykseltään vähäistä suurempi ja käyttötarkoituksen muutoksella muutetaan kyseessä olevan asuinkerrostalojen rakentamiseen varatun tontin pääasiallista käyttötarkoitusta. Tämän johdosta tontin maankäyttöratkaisua ei tulisi tehdä poikkeamisella, vaan alueelle tulisi laatia asemakaava, jossa mm. edellä mainitut häiriöseikat selvitettäisiin.

Poikkeamistoimivallasta ja poikkeamisen edellytyksistä säädetään MRL 171 §:ssä (196/2016). Kunta voi myöntää poikkeamisen MRL:ssä säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta (1 mom). Poikkeamista ei saa myöntää, jos MRL 171.2 §:n mukaiset edellytykset eivät täyty:

"Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:

1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;

2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;

3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai

4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia."

MRL 171.1 §:n sanamuodon mukaan kunnalla ei ole pakkoa myöntää poikkeamista silloinkaan, kun poikkeamisen edellytykset täyttyvät vaan kunnalla on harkintavaltaa (*"voi myöntää"*). Harkintaperusteiden pitää kuitenkin olla hallinnon oikeusperiaatteiden mukaisia (hallintolaki 6 §, 434/2003, HL) ja päätös on perusteltava (HL 45 §) siten, että perusteluista käy ilmi, mitkä seikat ja selvitykset ovat vaikuttaneet ratkaisuun.

Tässä tapauksessa MRL 171 §:n mukaisten poikkeamisen edellytysten täyttymisen osalta on erityisesti arvioitava, aiheuttaako poikkeaminen haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle sekä aiheuttaako poikkeaminen merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Matkailuajoneuvoilla tapahtuva leiriytymistoiminta poikkeaa merkittävästi asemakaavan sallimasta kerrostalorakentamisesta tavanomaiseen asumiseen sekä siihen liittyvistä toiminnoista.

Edellä esitetyn nojalla Pohjois-Karjalan ELY-keskus ei puolla poikkeamisen myöntämistä ja katsoo, että poikkeamisen edellytykset eivät täyty ainakaan MRL 171.2 §:n kohdan 1 osalta.

Lupaviranomaisen toimivalta:

MRL 171 § mukaan toimivaltainen viranomainen on kunta.

Esittelijä

tekninen johtaja Ahponen Jari

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Perustelut:

Hakija on ilmoittanut toimittavansa vielä lisätietoa kokoukseen mennessä.

Sovelletut lainkohdat:

MRL 171 §

MRL 173-174 §:t

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	10
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kuntaympäristölautakunta

§ 17

26.03.2024

Uusi päätösehdotus

Kuntaympäristölautakunta päättää, ettei se myönnä poikkeamislupaa matkailuajoneuvoalueen perustamiseen kiinteistön Alakontu määräalalle 146-406-3-222-M611.

Perustelut: Hakija on toimittanut lisäselvitykset 22.3.2024 mennessä. Naapurin huomautus ja ELY-keskuksen lausunto huomioon ottaen luvan myöntämiselle ei ole olemassa MRL 172 §:n mukaisia edellytyksiä. Poikkeaminen aiheuttaisi haittaa kaavoitukselle ja alueiden käytön muulle järjestämiselle. Poikkeamisen myöntämiseen ei ole MRL 171 §:n 1 momentin edellyttämää erityistä syytä.

Sovelletut lainkohdat:

MRL 171 §

MRL 173-174 §:t

Päätös

Keskustelun aikana kuntaympäristölautakunnan puheenjohtaja Eila Piippo esitti, että poikkeamislupa myönnetään matkailuajoneuvoalueen perustamiseen.

Kuntaympäristölautakunnan jäsenet Juha Tapani Piitulainen, Sirpa Piipponen, Arja Hassinen ja Mervi Parviainen kannattivat puheenjohtaja Eila Piipon esitystä.

Puheenjohtaja Eila Piipon tehtyä kannatettu esitys, puheenjohtaja totesi, että asia on ratkaistava äänestämällä.

Äänestysjärjestykseksi puheenjohtaja esitti seuraavaa: ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat puheenjohtaja Eila Piipon esitystä äänestävät EI.

Äänestysjärjestys hyväksyttiin. Äänestys suoritettiin nimenhuutoäänestyksenä, jossa JAA ääniä annettiin 0 kappaletta, EI ääniä 6 kappaletta ja tyhjää äänesti 1.

Puheenjohtaja totesi puheenjohtaja Eila Piipon esityksen tulleen kuntaympäristölautakunnan päätökseksi.

Päätöksen perustelut:

1. Asemakaava on vanhentunut.
2. Poikkeamislupa ei tule estämään mahdollisia tulevia asemakaava muutoksia.
3. Ilomantsin taajamassa ei ole asuntovaunualuetta, eikä septitankkien tyhjennys mahdollisuutta, minkä tällä poikkeamisluvalla rakennettava alue mahdollistaa.
4. Tällä hetkellä alue on hakijan omistuksessa oleva hiekkakenttä.
5. Matkailuelinkeinon ja sen kerrannaisvaikutusten kannalta matkailuajoneuvoalue on tärkeä.

Päätöksen saatua lainvoiman on hakijan haettava vielä erikseen MRL:n mukainen rakennuslupa.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	11
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kuntaympäristölautakunta § 17 26.03.2024

Kuntaympäristölautakunnan jäsen Arto Haaranen poistui kokouksesta
pykälän käsittelyn jälkeen.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Hakija
2. Rakennusvalvonta
3. Pohjois-Karjalan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Liitteet

Liite 2 ÄÄNESTYSLUETTELO § 17

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	12
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kuntaympäristölautakunta

§ 18

26.03.2024

Kuittila-Korvilansuo osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Kuntaympäristölautakunta 26.03.2024 § 18
34/10.02.02/2024

Valmistelija

tekninen johtaja Jari Ahponen, jari.ahponen@ilomantsi.fi

Kuntaympäristölautakunta on kokouksessaan 23.01.2024 10 § käynnistänyt kaivoslain mukaisen Kuittila-Korvilansuon osayleiskaavan laatimisen Endomines Oy:n kaavoitusaloitteesta. Kokouksessa hyväksyttiin myös Endomines Oy:n esittämä kustannustenjako niin, että yhtiö vastaa selvitysten ja suunnitelmien laatimisesta ja niiden kustannuksista sekä kunnan hallinnollisista kustannuksista osayleiskaavan käsittelyvaiheisiin liittyvissä lakisääteisissä tehtävissä.

Kunnan vastattaviksi jää lakisääteiset hallinnolliset tehtävät. Endomines Oy:n toimeksiannosta Sitowise Oy on laatinut kaavaprosessiin liittyvän osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) ja pyytää Ilomantsin kuntaa asettamaan osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville lausuntoja ja mielipiteitä varten.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma kuvaa selkeästi maankäyttö- ja rakennuslain (1.1.2025 alkaen alueidenkäyttölaki) 62 §:n mukaisen kaavaprosessin valmistelun vuorovaikutuksen ja prosessin osalliset, joilla on oikeus ottaa kantaa kaavan valmisteluun sekä arvioida sen vaikutuksia ja lausua kaavasta mielipiteitä.

Sitowisen laatimassa Kuittila-Korvilansuo osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa on kattavasti kuvattu, mitä ja missä on suunnitteilla, ketkä ovat kaavatyön osalliset sekä milloin ja miten alueen suunnitteluun voi vaikuttaa. Suunnitelmassa käy esille myös kaavahankkeen arvioitu aikataulu, suunnittelutyön lähtökohdat, tavoitteet ja työn aikana tehtävät selvitykset sekä vaikutusten arvioinnit.

Kuittila-Korvilansuo osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma siihen liittyvine asiakirjoinen on kuulutettu nähtäville kunnan palvelupisteellä ja kunnan kotisivuilla ajalle 13.3.-12.4.2024 ilman lautakunnan päätöstä, ja kirjalliset mielipiteet on pyydetty kunnanhallitukselle. Kunnanvaltuuston 28.11.2022 §:ssä 41 hyväksymän hallintosäännön 4. luvun 20 n§:n mukaan kaavoitusasioiden valmistelu kuuluu kuntaympäristölautakunnan toimivaltaan, joka siis kuuluttaa kaavavalmistelun osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja pyytää siitä kirjalliset muistutukset itselleen.

Esittelijä

tekninen johtaja Ahponen Jari

Päätösehdotus

Kuntaympäristölautakunta päättää

1. asettaa Kuittila-Korvilansuon osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville kunnan virallisiin ilmoituskanaviin ajalle 27.3-26.4.2024.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	13
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kuntaympäristölautakunta

§ 18

26.03.2024

2. että tämä päätös korvaa 14.3.2024 paikallislehti Pogostan Sanomissa julkaistun kuulutuksen.

3. ottaa huomioon myös 14.3.2024 julkaistun kuulutuksen mukaisena kuulutusaikana 13.3.-12.4.2024 jätetyt mielipiteet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

Itä-Suomen aluehallintovirasto
Maakuntaliitto
Pohjois-Karjalan ELY
Pohjois-Savon ELY
Museovirasto
Pohjois-Karjalan alueellinen vastuumuseo
Turvallisuus- ja kemikaalivirasto
Säteilyturvakeskus
Geologian tutkimuskeskus
Finngrid
Pohjois-Karjalan Sähkö
Pohjois-Karjalan Pelastuslaitos
Itä-Suomen poliisi
Puolustusvoimat
Pohjois-Karjalan Rajavartiosto

Liitteet

Liite 3 Kuittila-Korvilansuo_OYK_OAS

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	14
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kuntaympäristölautakunta

§ 19

26.03.2024

Rakennusjärjestyksen uusiminen ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman käsittely

Kuntaympäristölautakunta 26.03.2024 § 19
119/10.03.00.00/2024

Valmistelija

tekninen johtaja Jari Ahponen, jari.ahponen@ilomantsi.fi

1.1.2025 voimaan tuleva rakentamislaki edellyttää rakennusjärjestyksen uusimista uuden lain mukaiseksi viimeistään kahden vuoden sisällä uuden lain voimaantulosta.

Rakentamislain 17 § mukaan kunnassa on oltava rakennusjärjestys. Rakennusjärjestyksen määräykset voivat olla erilaisia kunnan eri alueilla. Rakennusjärjestyksessä voidaan antaa paikallisista oloista johtuvat suunnitelmallisen ja sopivan rakentamisen, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamisen sekä hyvän elinympäristön toteutumisen ja säilyttämisen kannalta tarpeelliset määräykset. Rakennusjärjestyksen määräykset eivät saa olla kiinteistönomistajalle tai muulle oikeuden haltijalle kohtuuttomia.

Rakennusjärjestyksen määräykset voivat koskea rakennuspaikkaa ja muita alueita, rakennuksen kokoa ja sen sijoittamista, rakennuksen sopeuttamista ympäristöön, rakentamistapaa, istutuksia, aitoja ja muita rakennusta pienempiä rakennuskohteita, rakennetun ympäristön hoitoa, vesihuollon järjestämistä, sekä muita niihin rinnastettavia paikallisia rakentamista koskevia seikkoja.

Rakennusjärjestyksessä olevaa määräystä ei saa soveltaa, jos yleis- tai asemakaavassa taikka Suomen rakentamismääräyskokoelmassa julkaistussa määräyksessä määrätään asiasta toisin.

Rakentamislaki vastaa rakennusjärjestyksen osalta pääpiirteissään nyt voimassa olevaa maankäyttö- ja rakennuslakia.

Nykyisin voimassa oleva rakennusjärjestys on hyväksytty vuonna 2007, eikä se sovellu käytettäväksi uuden rakentamislain kanssa.

Esittelijä

tekninen johtaja Ahponen Jari

Päätösehdotus

Kuntaympäristölautakunta päättää käynnistää rakennusjärjestyksen uusimistyön, sekä hyväksyy liitteenä olevan rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja asettaa sen julkisesti nähtäväksi virallisiin ilmoituskanaviin ajalle 27.3-26.4.2024 mielipiteitä ja tarvittavia lausuntoja varten.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

Kunnan kiinteistönomistajat, asukkaat ja työntekijät
Kunnassa toimivat yritykset, yhdistykset, seurakunnat, järjestöt, yhteisöt ja kylätoimikunnat

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	15
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kuntaympäristölautakunta

§ 19

26.03.2024

Kunnan eri hallintokunnat ja yhtiöt
Naapurikunnat ja kaupungit
Itä-Suomen Aluehallintovirasto
Pohjois-Karjalan maakuntaliitto
Pohjois-Karjalan ELY-keskus
Pohjois-Savon ELY-keskus
Museovirasto (Pohjois-Karjalan alueellinen vastuumuseo)
Väylävirasto
Pohjois-Karjalan pelastuslaitos
Puolustusvoimat
Pohjois-Karjalan Rajavartiosto
Itä-Suomen poliisilaitos
Metsähallitus
Maanmittauslaitos
Finavia Oyj
Vesialueitten haltijat
Teknisten verkkojen haltijat

Liitteet

Liite 4 Rakennusjärjestyksen uusiminen2024

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	16
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kuntaympäristölautakunta § 20 26.03.2024

Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat

Kuntaympäristölautakunta 26.03.2024 § 20

Valmistelija	Osastosihteeri Anita Laatikainen, anita.laatikainen@ilomantsi.fi Kuntaympäristölautakunnalle on toimitettu tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset: Tekninen johtaja 22.2.-1.3.2024 § 1-3 Kuntatekniikan esimies 19.3.2024 § 1 Ympäristösihteeri 7.2.2024 § 2, 12.2.2024 § 3, 27.2.2024 § 4 Osastosihteeri 28.2.2024 § 1-3
Päätösehdotus	Kuntaympäristölautakunta ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin.
Päätös	Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	17
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kuntaympäristölautakunta § 21 26.03.2024

§ 21

Tiedoksi esiteltävät asiakirjat

Kuntaympäristölautakunta 26.03.2024 § 21

Valmistelija Osastosihteeri Anita Laatikainen, anita.laatikainen@ilomantsi.fi

1.	Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy, Ilomantsin jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailu 5.-6.2.2024 kertaraportti 23.2.2024
2.	Joensuun kaupungin rakennus- ja ympäristölautakunta, ote 21.2.2024 § 7 Joensuun kaupungin rakennusjärjestyksen uudistaminen, osallistumis- ja arviointisuunnitelma
3.	Tuloslaskelma 1-3/2024

Päätösehdotus Kuntaympäristölautakunta merkitsee edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	18
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kuntaympäristölautakunta § 22 26.03.2024

§ 22

Ajankohtaiset keskustelu- ja ilmoitusasiat

Kuntaympäristölautakunta 26.03.2024 § 22

Kuntaympäristölautakunta on saanut kokouksissaan tietoa tulevista asioista ja tilaisuuksista sekä käynyt keskustelua ajankohtaisista, myös valmisteluun tulossa olevista asioista.

Päätösehdotus Kuntaympäristölautakunta merkitsee käsitellyt keskustelu- ja ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös Kuntaympäristölautakunta merkitsi käsitellyt keskustelu- ja ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	19
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 18, § 19, § 21, § 22

MUUTOKSENHAKUKIELOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	20
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 16

Kunnallisvalitus maa-aineslupapäätöksestä

Valitusosoitus

Tähän maa-aineslupapäätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelin: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- asianosainen (se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa)
- kunnan jäsen
- rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät
- elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella sekä toiminnan vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella
- muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	21
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Asianosaisen ja muiden muutoksenhakuun oikeutettujen tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua päätöksen julkaisupäivästä.

Valitus

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valitus voi olla vapaamuotoinen. Siinä on kuitenkin aina ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- vaadittu muutos: mihin kohtaan päätöstä ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- mihin valitusoikeus perustuu jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan itseensä
- valittajan nimi ja yhteystiedot
- jos valittajan puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, esimerkiksi kopio saantitodistuksesta tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua 270 euroa, mikä määrä säädetään tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla annetulla asetuksella (1122/2021). Tuomioistuinmaksulaissa säädetään oikeudenkäyntimaksun perimättä jättämisestä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi

Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamo on avoinna maanantaina, tiistaina, torstaina ja perjantaina klo 9.00 – 12.00 keskiviikkona klo 9.00 – 15.00.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	22
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 17

Hallintovalitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä muilla Maankäyttö- ja rakennuslaissa mainituilla.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen antopäivästä sitä määräaikaan lukematta.

Päätöksen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon silloin kun se on annettu.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle
Postiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Käyntiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	23
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmä on valittajan, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituskirjelmän laatijana on muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä ja todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä ne asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasia-kirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	24
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jonka määrästä säädetään tuomioistuinmaksulain nojalla annetulla asetuksella (1383/2018).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi

Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamo on avoinna maanantaina, tiistaina, torstaina ja perjantaina klo 9.00 – 12.00 keskiviikkona klo 9.00 – 15.00.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	25
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 20

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ilomantsin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ilomantsin kuntaympäristölautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi

Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamon on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 12.00 ja 13.00 – 15.00.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	26
------------------	------------	---	----

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla.