

Kunnanvaltuusto

Aika 10.06.2024 klo 18:00 - 21:15

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali, 1.krs

Käsiteltyt asiat Hyvinvointikoordinaattori Taru Rätty esitteli hyvinvointikertomuksen vuosiraporttia. Kokous keskeytettiin 20:18 – 20:24 väliseksi ajaksi.

§	Otsikko	Sivu
§ 8	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 9	Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 10	Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti	6
§ 11	Ilomantsin kunnan vuoden 2023 tilinpäätös	8
§ 12	Arviointikertomus 2023	13
§ 13	Talousarviomuutokset vuodelle 2024	15
§ 14	Vanhan apteekin myynti	16
§ 15	Eronpyyntö luottamustehtävistä	17
§ 16	Eronpyyntö luottamustoimesta	19
§ 17	Joensuun alueellisen jätelautakunnan varajäsenen vaali vuosille 2021 - 2025	21
§ 18	Valtuustoaloitteet	22

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hoskonen Hannu	18:00 - 21:15	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Hämäläinen Kari	18:00 - 21:15	kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Pesonen Tanja	18:00 - 21:15	kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Haaranen Arto	18:00 - 21:15	jäsen	
	Hassinen Arja	18:00 - 21:15	jäsen	
	Hiltunen Antti	18:00 - 21:15	jäsen	
	Hurskainen Marika	18:00 - 21:15	jäsen	
	Ikonen Risto	18:00 - 21:15	jäsen	
	Kareinen Riitta	18:00 - 21:15	jäsen	
	Lehikoinen Irja	18:00 - 21:15	jäsen	
	Mononen Liisa	18:00 - 21:15	jäsen	
	Piippo Eila	18:00 - 21:15	jäsen	
	Piipponen Sirpa	18:00 - 21:15	jäsen	
	Piitulainen Juha Ilmari	18:00 - 21:15	jäsen	
	Puhakka Olli	18:00 - 21:15	varajäsen	
	Puhakka Ville	18:00 - 21:15	jäsen	
	Purmonen Minna	18:00 - 21:15	jäsen	
	Tykkyläinen Tapio	18:00 - 21:15	jäsen	
	Urjanheimo Hannu	18:00 - 21:15	jäsen	
	Ahokas Marjut	18:00 - 21:15	kunnanjohtaja	
	Nenonen Päivi	18:00 - 21:15	sivistysjohtaja-lukion rehtori	
	Mustonen Henri	18:00 - 21:15	kuntatekniikan esimies	
	Kontturi Minna	18:00 - 21:15	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Purmonen Mika	18:00 - 21:15	jäsen	
	Puruskainen-Saarelainen Anna	18:00 - 21:15	jäsen	
	Turunen Tuula	18:00 - 21:15	jäsen	
	Ahponen Jari	18:00 - 21:15	tekninen johtaja	

Allekirjoitukset

Hannu Hoskonen
puheenjohtaja

Minna Kontturi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	3
-------------------------	-------------------	----------	----------

Pöytäkirjan tarkastus Ilomantsissa 10.6.2024

Tapio Tykkyläinen
pöytäkirjantarkastaja

Arto Haaranen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla. 11.06.2024
09:00

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	4
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kunnanvaltuusto

§ 8

10.06.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 10.06.2024 § 8

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	5
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kunnanvaltuusto

§ 9

10.06.2024

Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa

Kunnanvaltuusto 10.06.2024 § 9

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Mika Purmonen ja Tuula Turunen.

Pöytäkirja tarkastetaan 10.06.2024

Uusi päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Tapio Tykkyläinen ja Arto Haaranen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	6
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kunnanhallitus	§ 91	27.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 10	10.06.2024

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti

Kunnanhallitus 27.05.2024 § 91

Valmistelija kunnanjohtaja Marjut Ahokas, marjut.ahokas@ilomantsi.fi

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (2021/612) 6 § velvoittaa kuntia edistämään asukkaidensa terveyttä ja hyvinvointia. Strategisessa suunnittelussa kuntien tulee asettaa terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi tavoitteet sekä toimenpiteet tavoitteisiin pääsemiseksi. Kunnan tulee raportoida näiden tavoitteiden toteutumisesta sekä kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin tilasta valtuustolle vuosittain.

Ilomantsin kunnan laaja hyvinvointikertomus vuosille 2021–2025 on hyväksytty kunnanvaltuuston kokouksen 29.11.2021 §:ssä 62.

Hyvinvointikertomuksen painopistealueet valtuustokaudelle ovat:

- työllisyyden parantaminen
- luontaisille vahvuuksille perustuva yritystoiminta
- kunnossa oleva infra ja elinympäristön turvallisuus
- hyvinvoiva ja osallistuva ikäihminen
- matala kynnys lapsiperhepalveluihin
- liikkuva ja harrastava kuntalainen.

Ilomantsin kunnan hyvinvoinnin vuosiraportissa 2023 tarkastellaan, miten laajaan hyvinvointikertomukseen ja vuoden 2023 talousarvioon asetettuihin tavoitteisiin on päästy. Raportti perustuu seurantaindikaattoreiden lisäksi toimenpiteisiin, joita kunnassa on hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tehty.

Esittelijä kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

1. merkitä hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2023 tietoonsa saatetuksi.
2. saattaa vuosiraportin edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 10.06.2024 § 10
138/00.01.02.01/2024

Liitteenä on hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2023

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Hyvinvointilautakunta

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	7
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kunnanhallitus	§ 91	27.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 10	10.06.2024

2. Kuntaympäristölautakunta

Liitteet

Liite 1 VUOSITTAINEN RAPORTTI 2023

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	8
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kunnanhallitus	§ 39	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 35	08.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 42	22.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 11	10.06.2024

Ilomantsin kunnan vuoden 2023 tilinpäätös

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 39

Valmistelija

kunnanjohtaja Marjut Ahokas, marjut.ahokas@ilomantsi.fi.
taloussuunnittelija Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Mikäli kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, on kunnan kuntalain 115 §:n mukaan esitettävä toimintakertomuksessaan selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Palvelujen järjestämisessä suurin muutos on tulossa työllisyys- ja elinvoimapalveluihin vuoden 2025 alusta. Tätä muutosta valmisteltiin Pohjois-Karjalan kuntien alkuvuonna 2023 perustamassa yhteisessä TE2024-valmisteluyksikössä. Syksyllä 2023 kunnat tekivät yhtenäiset ratkaisut työvoimapalvelujen järjestämisestä 1.1.2025 alkaen maakunnallisena työllisyysalueena siten, että Joensuu toimii kuntalain 8 §:n mukaisena vastuukuntana, ja työllisyysalueen työvoimaviranomaiseksi hyväksyttiin Joensuun kaupunginhallituksen alaisuuteen sijoittuva lautakunta.

Kunnalle vuodeksi 2023 asetetut toiminnalliset tavoitteet toteutuivat hyvin. Kuntastrategia ja kotoutumisohjelma päivitettiin vuonna 2023.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	9
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kunnanhallitus	§ 39	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 35	08.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 42	22.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 11	10.06.2024

Kuntaorganisaation toimivuudesta pidetään huolta muuttamalla ja muokkaamalla sitä suunnitelmallisesti ja pitkäjänteisesti palvelutarpeita vastaavaksi. Viime vuonna organisaatiota muutettiin sivistystoimessa yhdistämällä kansalaisopiston rehtorin tehtävä sivistysjohtaja-lukion rehtorin toimenkuvaan. Kansalaisopiston kurssien suunnitteluun, markkinointiin ja opetuksen perustettiin koulutussuunnittelijan työsopimussuhteinen tehtävä huhtikuun alusta alkaen. Valtuuston vuoden 2023 talousarvioon linjaaman mukaisesti kunnan tekemään terveyden ja hyvinvoinnin edistämistyöhön perustettiin hyvinvointikoordinaattorin työsopimussuhteinen tehtävä kesäkuun alusta alkaen. Molemmat ratkaisut osoittautuivat toimiviksi.

Siun Työterveys Oy:n siirryttyä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen yhtiöksi vuoden 2023 alusta kunta kilpailutti henkilöstönsä työterveyshuollon palvelut. Palveluntuottajaksi valittiin Mehiläinen Oy, joka on tuottanut kunnan henkilöstölle sekä lakisääteisen että sairaanhoitopainotteisen työterveyshuollon 1.4.2023 alkaen.

Osavuosikatsauksessa kunta ennakoi verotulojen kasvavan 0,8 M€. ja valtionosuuksien kaavailtiin toteutuvan noin 21 876 € talousarviota pienempinä. Verotulot kertyivät vuoden 2023 osalta ennakoitua pienempinä ja kertymä oli vuoden loppuun mennessä muutettuun talousarvioon nähden miinuksella lähes 0,8 M€ ollen reilut 10,5 M€. Valtionosuudet kertyivät lähes muutetun talousarvion mukaisesti ja verotulokertymä oli 88 824 € pienempi ollen kuitenkin lähes 5 M€. Kertymää pienensi opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuteen tekemä vuositarkastus.

Kunnan toimintatuotot toteutuivat 99,7 %:sti ollen 5 188 269, 04 €. Pääosin kaikki tulolajit kertyivät odotettua paremmin tukia ja avustuksia lukuun ottamatta. Toimintakulut toteutuivat 95,6 %:sti ollen 17 822 454, 08 €. Rahoitustuotot toteutuivat ennakoitua paremmin arvonalennusten peruutuksen myötä. Rahoituskulut toteutuivat ennakoidun mukaisesti. Kunnanhallituksen toimintakate toteutui 85,3 % alittuen 404 706,74 €. Hyvinvointilautakunnan toimintakate toteutui 95 % alittuen 488 885,56 € ja kuntaympäristölautakunnan toimintakate puolestaan toteutui 114,1 % ylittyen 95 924,61 €.

Kunnan vuosikatteen muodostui 3 139 031, 67 €. Tilikauden poistojen määrä on 1 111 334,60 €. Suunnitelman mukaiset poistot ja arvoalentumiset tiliryhmä sisältää Pogostan yläkoulun alaskirjauksen 257 570,03 €. Kun vuosikatteesta vähennetään poistot, pakolliset varaukset ja lisätään poistoero, tilikauden ylijäämäksi muodostui 1 780 683,24 €. Kunnan kumulatiivisen ylijäämä kasvaa reiluun 9,5 M€:oon.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	10
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kunnanhallitus	§ 39	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 35	08.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 42	22.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 11	10.06.2024

Kunnan alkuperäinen talousarvio oli laadittu 1 705 062,94 € ylijäämäiseksi ja muutettu talousarvio 1 787 664,94 € ylijäämäiseksi. Tilikauden tulos oli lähes muutetun talousarvion mukainen, erotus 6 981,70 €.

Konsernin tilikauden ylijäämä on 2 225 193,83 €. Konsernin kumulatiivinen ylijäämä on 3 768 242,39 €. Konsernin yhteiset investointimenot olivat 1 131 245,68 €. Rahavarojen muutos on 553 865,45 € ja konsernivelkaa on 3 217 €/asukas.

Esittelijä kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

1. esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 2023 ylijäämän 1 780 683,24 € lisäämistä kunnan yli-/alijäämätilille,
2. hyväksyä Ilomantsin kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 ja saattaa ne kunnanvaltuustolle tiedoksi,
3. hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen,
4. antaa tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
5. antaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi ja
6. saattaa tilinpäätöksen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 08.05.2024 § 35

Tilintarkastajan on tilintarkastuskertomuksessaan otettava kantaa, voidaanko tilinpäätös hyväksyä sekä vastuuvapaus myöntää tilivelvollisille. Tilintarkastuskertomus luovutetaan tarkastuslautakunnan kokouksessa. Merkitään vuoden 2023 johdon vahvistusilmoituskirje tiedoksi.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Merkitään vuoden 2023 johdon vahvistusilmoituskirje tiedoksi. Tarkastuslautakunta toteaa, että tilintarkastaja
- esittää tilinpäätöksen hyväksymistä
- vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 2023

Päätös Siirretään asian käsittely seuraavaan tarkastuslautakunnan kokoukseen.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	11
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kunnanhallitus	§ 39	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 35	08.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 42	22.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 11	10.06.2024

Tarkastuslautakunta 22.05.2024 § 42

Tilintarkastajan on tilintarkastuskertomuksessaan otettava kantaa, voidaanko tilinpäätös hyväksyä sekä vastuuvapaus myöntää tilivelvollisille. Tilintarkastuskertomus luovutetaan tarkastuslautakunnan kokouksessa. Merkitään vuoden 2023 johdon vahvistusilmoituskirje tiedoksi.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Merkitään vuoden 2023 johdon vahvistusilmoituskirje tiedoksi. Tarkastuslautakunta toteaa, että tilintarkastaja
- esittää tilinpäätöksen hyväksymistä
- vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 2023

Päätös Päätösehdotuksen mukainen.

Kunnanvaltuusto 10.06.2024 § 11
87/02.06.01.03/2024

Liitteenä on tilinpäätös ja toimintakertomus 2023 sekä tilintarkastuskertomus 2023.

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi tilinpäätöksen vuodelta 2023 ja myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 2023.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Kirjanpito/Meita
2. Tilivelvolliset

Liitteet

- Liite 2 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2023 (14.5.2024)
- Liite 3 Tilintarkastuskertomus 2023

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	12
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Tarkastuslautakunta	§ 29	25.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 36	08.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 43	22.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 12	10.06.2024

Arviointikertomus 2023

Tarkastuslautakunta 25.04.2024 § 29

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös Päätösehdotuksen mukainen.

Tarkastuslautakunta 08.05.2024 § 36

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2023 arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunta 22.05.2024 § 43

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2023 arviointikertomuksen loppuun, allekirjoitti sen ja luovuttaa valtuustolle tiedoksi.

Kunnanvaltuusto 10.06.2024 § 12
108/00.02.02/2024

Liitteenä on Arviointikertomus 2023

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Kunnanhallitus
2. Hyvinvointilautakunta
3. Kuntaympäristölautakunta

Liitteet

Liite 4 Arviointikertomus 2023

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	13
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kunnanhallitus	§ 92	27.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 13	10.06.2024

Talousarviomuutokset vuodelle 2024

Kunnanhallitus 27.05.2024 § 92

Valmistelija kunnanjohtaja Marjut Ahokas, marjut.ahokas@ilomantsi.fi
taloussuunnittelija Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi

Kunnan on toiminnassaan ja taloudenhoidossaan noudatettava talousarviota, johon on otettava kunnan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt Ilomantsin kunnan talousarvion vuodeksi 2024 sekä taloussuunnitelman vuosiksi 2025-2026 kokouksensa 4.12.2023 §:ssä 37. Kuntalain (410/2015) mukaan talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto.

Opetus- ja kulttuuriministeriö tarkisti 29.12.2023 antamallaan päätöksellä opetus- ja kulttuuritoimen varten kunnille myönnettävän valtionosuuden vuoden 2023 taikka vuosien 2022 ja 2023 keskimääräisen oppilas- ja opiskelijamäärien mukaiseksi. Päätöksen mukaan opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuden miinus kasvaa 153 267 eurosta 258 045 euroon. Kunta varautui talousarviossaan -153 267 euroon. Talousarviomuutoksena tehtävä opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksen muutos on – 104 778 euroa.

Hyvinvointilautakunta sisällytti vuoden 2024 talousarvioonsa latukoneen hankinnan leasingilla syksyllä 2024. Koneet ovat kuuluneet kunnan tekniselle toimelle, myös käytössä oleva latukone. Hyvinvointilautakunnan talousarvioon sisällytetystä latukoneen leasingvuokraan varatusta määrärahasta esitetään siirrettävän yhden kuukauden määrärahan, 2 600 € kuntaympäristölautakunnan talousarvioon. Tekninen toimi suunnittelee hankkivansa latukoneen siten, että se otetaan käyttöön joulukuussa.

Ilomantsin kunta tarjoaa yhdessä paikallisten yrittäjien ja yhdistysten kanssa kesätyötä nuorille. Kesätyö on tarkoitettu ennen työjakson alkamista 15 vuotta täyttäneille ja 14-vuotiaille huoltajan suostumuksella sekä Ilomantsin lukiossa opiskeleville, ilomantsilaisille keskiasteen opiskelijoille, joilta puuttuu ammattitutkinto ja ilomantsilaisille peruskoululaisille. Kunnanhallitus varasi vuoden 2024 talousarvioonsa nuorten kesätyöllistämiseen 16 006 euron määrärahan, jolla kunta pystyy työllistämään kesäaikana 40 nuorta. Kesätyöhakemuksia tuli määrällisesti enemmän kuin mihin oli talousarviossa varauduttu ja kesätyöllistämisen tehtävä määrärahaan lisäystarve on 5 000 €.

Esittelijä kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus Kunnahallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy

1. opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuden valtionosuudeksi – 258 045 €.
2. hyvinvointilautakunnan talousarvioon latukoneen leasingvuokraan varatun yhden kuukauden määrärahan, 2 600 € siirron

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	14
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kunnanhallitus	§ 92	27.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 13	10.06.2024

kuntaympäristölautakunnan vuoden 2024 talousarvioon.

3. kunnanhallituksen talousarvioon 5000 €:n lisämäärärahan kesätyöllistämiseen.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 10.06.2024 § 13
190/02.02.00.01/2024

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Kirjanpito/Meita
2. Taloussuunnittelija

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	15
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kunnanhallitus	§ 102	27.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 14	10.06.2024

Vanhan apteekin myynti

Kunnanhallitus 27.05.2024 § 102

Valmistelija tekninen johtaja Jari Ahponen, jari.ahponen@ilomantsi.fi

Kunnanhallitus päätti 14.8.2023 § 118 asettaa vanhan apteekin kiinteistön Rohtola 146-406-17-60 julkiseen myyntiin Kiertonet-verkkosivustolle. Kiinteistön lähtöhinnaksi kunnanhallitus määrittä yhden (1) euron. Tarjousajan päättymisaikaan 30.9.2023 mennessä vanhan apteekin tontista jätettiin viisi kunnanhallituksen määrittelemän lähtöhinnan ylittävää tarjousta. Korkein tarjous oli 3 950 €.

Ostaja ilmoitti haluavansa ostaa sekä Rohtola 146-406-17-60 että Pilleri 146-406-2-122 kiinteistöt, jotka yhdessä muodostavat vanhan apteekin asemakaavan mukaisen tontin nro 10 korttelissa 45, kaavamerkinnällä Alk II (asuin- ja liikerakennus). Tontin koko on 3 699 m². Ostaja tarjosi tontista 3 € / neliö. Tontin hinnaksi muodostuu 11 097 € ja rakennuksen hinnaksi muodostuu 3 950 €, yhteensä 15 047 €.

Esittelijä kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se myy Rohtola 146-406-17-60 ja Pilleri 146-406-2-122 kiinteistöt 15 047 eurolla Maukero Oy:lle. Hinta muodostuu vanhan apteekin hinnasta 3 950 € ja tontin hinnasta 11 097 €.

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Maukero Oy
2. Kirjanpito

Kunnanvaltuusto 10.06.2024 § 14
320/10.00.02.00/2023

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Maukero Oy
2. Kirjanpito

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	16
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kunnanhallitus	§ 74	06.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 15	10.06.2024

Eronpyyntö luottamustehtävistä

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 74

Valmistelija taloussuunnittelija Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi

Vesa-Pekka Sorola on 2.4.2024 saapuneella sähköpostilla ilmoittanut pyytävänsä eroa luottamustoimistaan, keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja Ilomantsin Museosäätiö sr:n hallituksen jäsenyydestä. Kunnanhallitus on nimennyt Vesa-Pekka Sorolan kunnan edustajaksi Ilomantsin Museosäätiön hallitukseen, jossa Ilomantsin kunnan edustajilla on kaksi hallituspaikkaa. Eronpyynnön syynä on paikkakunnalta pois muutto.

Kuntalain (410/2015) 78 §:n mukaan luottamushenkilö voi menettää vaalikelpoisuutensa kesken toimikautensa, jolloin hänen luottamustoimensa päättyy. Tavallisin syy vaalikelpoisuuden menettämiseen on muutto toiseen kuntaan.

Kuntalain 70 §:n mukaan eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kunnanvaltuusto valitsi 16.8.2021 § 31 keskusvaalilautakunnan toimikaudekseen 2021-2025, johon kuuluu viisi jäsentä ja viisi varajäsentä, jotka on asetettu kutsumisjärjestykseen ottaen huomioon lain naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 4a §:n.

Esittelijä kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

1. myöntää Vesa-Pekka Sorolalle eron Ilomantsin Museosaatiö sr:n hallituksen jäsenyydestä.
2. nimetä edustajan Ilomantsin Museosäätiö sr:n hallitukseen jäljellä olevan vaalikauden 2021 – 2025 loppuun saakka.
3. esittää valtuustolle, että se myöntää Vesa-Pekka Sorolalle eron keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä
4. se valitsee keskusvaalilautakunnan jäsenen ottaen huomioon lain naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 4a §:n.
5. että valtuuston päätös pannaan täytäntöön heti.

Päätös Kunnanhallitus päätti

1. myöntää Vesa-Pekka Sorolalle eron Ilomantsin Museosaatiö sr:n hallituksen jäsenyydestä.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	17
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kunnanhallitus	§ 74	06.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 15	10.06.2024

2. nimetä edustajaksi Ritva Purhosen Ilomantsin Museosäätiö sr:n hallitukseen jäljellä olevan vaalikauden 2021 – 2025 loppuun saakka.

3. esittää valtuustolle, että se myöntää Vesa-Pekka Sorolalle eron keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä

4. se valitsee keskusvaalilautakunnan jäsenen ottaen huomioon lain naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 4a §:n.

5. että valtuuston päätös pannaan täytäntöön heti.

Kunnanvaltuusto 10.06.2024 § 15
139/00.00.01.04/2024

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti

1. myöntää Vesa-Pekka Sorolalle eron keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä

2. valita Eeva-Liisa Salovaaran keskusvaalilautakunnan jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2021-2025 ottaen huomioon lain naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 4a §:n

3. panna päätöksen täytäntöön heti.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Keskusvaalilautakunta
2. Nimetty
3. Vesa-Pekka Sorola

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	18
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kunnanhallitus	§ 93	27.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 16	10.06.2024

Eronpyyntö luottamustoimesta

Kunnanhallitus 27.05.2024 § 93

Valmistelija	taloussuunnittelija Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi Elina Sorola on 7.5.2024 saapuneella sähköpostilla ilmoittanut pyytävänsä eroa luottamustoimestaan, tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä. Kuntalain (410/2015) 78 §:n mukaan luottamushenkilö voi menettää vaalikelpoisuutensa kesken toimikautensa, jolloin hänen luottamustoimensa päättyy. Tavallisin syy vaalikelpoisuuden menettämiseen on muutto toiseen kuntaan. Kuntalain 70 §:n mukaan eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.
Esittelijä	kunnanjohtaja Ahokas Marjut
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että - se myöntää Elina Sorolalle eron tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä. - se valitsee tarkastuslautakunnan varajäsenen ottaen huomioon lain naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 4a §:n. - että valtuuston päätös pannaan täytäntöön heti.
Päätös	Hyväksyttiin.
Kunnanvaltuusto 10.06.2024 § 16 200/00.00.01.02/2024	
Päätös	Kunnanvaltuusto päätti - myöntää Elina Sorolalle eron tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä - valita Pia Määttästä tarkastuslautakunnan varajäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2021-2025 ottaen huomioon lain naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 4a §:n - panna päätöksen täytäntöön heti.
Toimenpiteitä varten ja tiedoksi	- Tarkastuslautakunta - Nimetty - Elina Sorola

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	19
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kunnanhallitus	§ 94	27.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	10.06.2024

Joensuun alueellisen jätelautakunnan varajäsenen vaali vuosille 2021 - 2025

Kunnanhallitus 27.05.2024 § 94

Valmistelija taloussuunnittelija Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi

Kunnanvaltuusto nimesi 11.4.2022 kokouksessaan Joensuun alueelliseen jätelautakuntaan varsinaiseksi jäseneksi Tanja Pesosen ja varajäseneksi Antti Hiltusen jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2021-2025.

Antti Hiltunen pyytää eroa Joensuun alueellisesta jätelautakunnan varajäsenyydestä. Antti Hiltunen on valittu Puhas Oy:n hallituksen jäseneksi, jonka vuoksi hän olisi esteellinen useaan Joensuun alueellisen jätelautakunnan asian käsittelyyn.

Joensuun kaupungin hallintosäännön 23 §:n mukaan Joensuun kaupungin kaupunginvaltuusto asettaa alueellisen jätelautakunnan toimikaudekseen sopijakuntien valtuustojen nimeämistä jäsenistä ja henkilökohtaisista varajäsenistä.

Esittelijä kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se nimeää henkilökohtaisen varajäsenen Joensuun alueelliseen jätelautakuntaan 2021 – 2025 jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Nimetty
2. Joensuun alueellinen jätelautakunta

Kunnanvaltuusto 10.06.2024 § 17
213/00.00.01.04/2024

Päätös Kunnanvaltuusto päätti nimetä Sirpa Piipposen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Joensuun alueelliseen jätelautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2021-2025.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Nimetty
2. Joensuun alueellinen jätelautakunta

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	20
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kunnanvaltuusto § 18 10.06.2024

Valtuustoaloitteet

Kunnanvaltuusto 10.06.2024 § 18
258/00.01.02.02/2024

Ilomantsin vasemmistoliiton valtuustoryhmä jätti liitteenä olevat valtuustoaloitteet.

Liitteet

- Liite 5 Ilomantsin vasemmistoliiton valtuustoryhmän aloite, nro 1
- Liite 6 Ilomantsin vasemmistoliiton valtuustoryhmän aloite, nro 2

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	21
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 12, § 18

MUUTOKSENHAKUKIELOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	22
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17

Kunnallisvalitusosoitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	23
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	24
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jonka määrästä säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi
 Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi
 Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi
 Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamo on avoinna maanantaina, tiistaina, torstaina ja perjantaina klo 9.00 – 12.00 keskiviikkona klo 9.00 – 15.00.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla.