

Hyvinvointilautakunta

Aika 06.11.2024 klo 17:00 - 19:46

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Sampola

Kokouksen alussa taloussuunnittelija Minna Kontturi esitteli sivistisosaston talousarviota.

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|---|-------------|
| § 54 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| § 55 | Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa | 5 |
| § 56 | Ilomantsin kunnan perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma | 6 |
| § 57 | Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026 - 2027 | 8 |
| § 58 | Tiedoksi esiteltävät asiakirjat | 11 |
| § 59 | Ajankohtaiset keskustelu- ja ilmoitusasiat | 12 |

Osallistujat

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|---------------|---------------------------------|------------------|--|---------------------------------------|
| Läsnä | Kareinen Riitta | 17:17 - 19:46 | hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja | |
| | Turunen Tuula | 17:17 - 19:46 | varapuheenjohtaja | |
| | Hiltunen Marjatta | 17:17 - 19:46 | jäsen | |
| | Ikonen Risto | 17:17 - 19:46 | jäsen | |
| | Kärkkäinen Aleks | 17:17 - 19:46 | jäsen | |
| | Purmonen Minna | 17:17 - 19:46 | jäsen | |
| | Urjanheimo Hannu | 17:17 - 19:46 | jäsen | Osallistui Teamsin välityksellä |
| | Hurskainen Marika | 17:17 - 19:46 | kunnanhallituksen edustaja | |
| | Ahokas Marjut | 17:17 - 19:46 | kunnanjohtaja | |
| | Nenonen Päivi | 17:17 - 19:46 | esittelijä | |
| Poissa | Savolainen Milla | 17:00 - 19:46 | MaNun edustaja | |
| | Penttinen Aino-Inkeri | 17:00 - 19:46 | vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja | |
| | Puruskainen-Saarelainen Anna | 17:00 - 19:46 | kunnanhallituksen puheenjohtaja | |

Allekirjoitukset

Riitta Kareinen
puheenjohtaja

Päivi Nenonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

54 - 59

Pöytäkirjan tarkastus Ilomantsissa 6.11.2024

Alexi Kärkkäinen
pöytäkirjantarkastaja

Minna Purmonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Ptk tark.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla. 07.11.2024
09:00

| | | | |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|
| Ilomantsin kunta | Pöytäkirja | 7 | 4 |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|

Hyvinvointilautakunta § 54 06.11.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 06.11.2024 § 54

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

| | | | |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|
| Ilomantsin kunta | Pöytäkirja | 7 | 5 |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|

Hyvinvointilautakunta § 55 06.11.2024

Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa

Hyvinvointilautakunta 06.11.2024 § 55

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Aleksi Kärkkäinen ja Minna Purmonen.

Pöytäkirja tarkastetaan 06.11.2024

Päätös Hyväksyttiin.

| | | | |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|
| Ilomantsin kunta | Pöytäkirja | 7 | 6 |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|

Hyvinvointilautakunta

§ 56

06.11.2024

Ilomantsin kunnan perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma

Hyvinvointilautakunta 06.11.2024 § 56
342/12.00.01/2024

Valmistelija

yhtenäisen perusopetuksen rehtori Kaisu Saari, kaisu.saari@ilomantsi.fi
sivistysjohtaja-lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi.

Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma koskee maahanmuuttajille järjestettävää opetusta. Pogostan koulussa on ollut ja on parhaillaan maahanmuuttajataustaisia lapsia ja nuoria, joilla kouluun tullessaan ei ole ollut suomen kielen taitoa tai sen oppiminen on ollut ihan alussa, mutta aiemmin Ilomantsin kunnassa ei ole ollut valmistavan opetuksen opetussuunnitelmaa.

Perusopetukseen valmistavan opetuksen tavoitteena on antaa oppilaalle tarvittavat valmiudet suomen tai ruotsin kielessä ja tarpeelliset muut valmiudet esiopetukseen tai perusopetukseen siirtymistä varten sekä edistää oppilaiden tasapainoista kehitystä ja kotoutumista suomalaiseen yhteiskuntaan.

Perusopetuslain 628/1998 5 §:n mukaan kunta voi järjestää perusopetukseen valmistavaa opetusta. Se koskee esi- ja perusopetusikäisiä maahanmuuttotauksia lapsia ja nuoria. Kunta ei tarvitse järjestämislupaa valmistavan opetuksen järjestämiseen. Opetukseen voivat osallistua sekä vasta maahan muuttaneet että Suomessa syntyneet maahanmuuttotauksiset lapset ja nuoret. Valmistavassa opetuksessa opitaan opetuskielen – suomen tai ruotsin - perusteet, eri oppiaineiden kielten alkeita sekä opiskelutaitoja.

Perusopetukseen valmistavaa opetusta annetaan 6–10-vuotiaille vähintään 900 tuntia ja tätä vanhemmille vähintään 1000 tuntia. Opetukseen osallistuvalla on oikeus siirtyä perusopetukseen tai esiopetukseen jo ennen edellä todettujen tuntimäärien täyttymistä, jos hän pystyy seuraamaan perusopetusta tai esiopetusta. Perusopetuslain mukaan opetukseen osallistuvalla on työpäivinä oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta, oppilaanohjausta sekä riittävää oppimisen ja koulunkäynnin tukea heti tuen tarpeen ilmetessä.

Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetusryhmien muodostamisesta päättää opetuksen järjestäjä. Valmistavaa opetusta voidaan järjestää myös yhdelle oppilaalle. Opetusryhmät muodostetaan oppilaiden ikäkauden ja edellytysten mukaisesti siten, että ryhmäjako edistää oppilaiden tervettä kasvua ja kehitystä sekä varmistaa opetussuunnitelman mukaisten ja oppilaiden omissa opinto-ohjelmissä asetettujen tavoitteiden saavuttamisen. Perusopetukseen valmistavaa opetusta suunniteltaessa, järjestettäessä ja siitä päätettäessä on ensisijaisesti huomioitava lapsen etu.

Valmistavaa opetusta voidaan järjestää ryhmämuotoisesti perusopetukseen integroituna tai inklusiivisesti perusopetuksen ryhmissä.

Hyvinvointilautakunta

§ 56

06.11.2024

Oppilaalle laaditaan oma opinto-ohjelma, jossa määritellään opetuksen tavoitteet, opiskeltavat oppiaineet, tuntimäärät ja sisällöt, oppilaan integroiminen esi- tai perusopetuksen opetusryhmiin sekä ohjauksen järjestäminen ja oppilaan mahdollisesti tarvitsemat tukitoimet.

Valmistavan opetuksen aikana oppilaita integroidaan esi- tai perusopetukseen, oppilaan ikätasoa vastaaviin suomen- tai ruotsinkielisiin opetusryhmiin oman opinto-ohjelman mukaan oppilaan omassa opinto-ohjelmassa määritellyllä tavalla. Integroinnin tavoitteena on edistää kotoutumista, opiskeluvälineiden ja suomen tai ruotsin kielen taidon kehittymistä sekä laaja-alaisen osaamisen ja eri oppiaineiden sisältöjen omaksumista.

Valmistavassa opetuksessa oppilas voi myös suorittaa opintoja ns. erityisessä tutkinnossa, jolloin luokan- tai aineenopettaja arvioi hänen osaamisensa kyseisessä oppiaineessa. Erityisessä tutkinnossa voidaan suorittaa oppiaineen koko oppimäärä tai osia siitä, kuten jonkin vuosiluokan oppimäärä.

Opetushallitus on päättänyt perusopetuksen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteet. Opetuksen järjestäjän tulee laatia ja hyväksyä opetusta varten perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma noudattaen, mitä opetussuunnitelman perusteissa ja muutosmääräyksissä on määrätty.

Esittelijä

sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Ilomantsin kunnan perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

Liitteet

Liite 1 Ilomantsin kunnan perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma

| | | | |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|
| Ilomantsin kunta | Pöytäkirja | 7 | 8 |
|-------------------------|-------------------|----------|----------|

Hyvinvointilautakunta

§ 57

06.11.2024

Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026 - 2027

Hyvinvointilautakunta 06.11.2024 § 57
347/02.02.00.00/2024

Valmistelija

taloussuunnittelija Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi

Ilomantsin kunnan vuoden 2024 alkuperäinen talousarvio on hyväksytty siten, että tilikausi on alijäämäinen 322 741 €. Osavuosikatsauksen yhteydessä tehtyjen talousarviomuutosten myötä tilikausi on muodostumassa hieman paremmaksi, ollen 209 298 € alijäämäinen. Verotulokertymä on kasvanut kuitenkin ennustettua paremmin, mikä vaikuttaa tilikauden lopullisen tuloksen muodostumiseen.

Valtiovarainministeriö päivitti syyskuussa ennakkolliset valtionosuuksien laskentatiedot vuodelle 2025. Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu työ- ja elinkeinotoimistoilta siirtyy kunnille 1.1.2025. TE-palveluista tulee vuoden 2025 alussa osa jokaisen kunnan lakisääteisiä tehtäviä ja sitä kautta osa jokaisen kunnan peruspalveluja. Uudistuksessa kunnille muodostuu uusi valtionosuustehtävä, jonka rahoitus on yleiskatteisessa valtionosuudessa. Työttömyysetuusmenojen laajeneva rahoitusvastuu korvataan kunnille valtionosuuden yhteydessä maksettavana korvauksena. Edellisten lisäksi uusi kotoutumislaki astuu voimaan 1.1.2025, jonka rahoitus on yleiskatteista ja rahoitus kohdennetaan kuntiin vieraskielisten perusteella.

Kunta-alalle solmittu virka- ja työehtosopimus on voimassa ajalla 1.5.2022 – 30.4.2025. Viisivuotisen palkkaohjelman 2023 - 2027 korotuksista on sovittu työehtosopimuksittain. Yleiskorotuksista ei ole päätetty ja henkilöstökuluihin varataan 2 % korotus. Teknisen osaston henkilöstömäärä on laskenut osavuosikatsauksen mukaan kolmella (3) henkilöllä vuoden 2024 aikana, mikä näkyy henkilöstökulujen pienentymisenä.

Pogostan koulun oppilasmääräennuste on tehty lukuvuoteen 2030 - 2031 saakka ja ennusteen mukaan oppilasmäärä laskee lähes 30 %:lla siihen mennessä. Oppilasmäärän väheneminen tulee ottaa huomioon suunnitellusti opetuksen järjestämisessä tulevina vuosina. Hallitusohjelmaan on kirjattu perusopetuslakia koskevat muutokset opetussuunnitelmien perusteisiin. Opetushallitus tulee pyytämään lausuntoja oppimisen ja esiopetuksen osallistumisen tuen sekä perusopetuksen oppimisen ja koulunkäynnin tuen päivitetyistä opetussuunnitelmien perusteluonnoksista loppuvuoden 2024 aikana. Lainsäädäntömuutokset ja päivitetyt opetussuunnitelmat astuvat voimaan 1.8.2025.

Varhaiskasvatuksen henkilöstörakenteeseen haetaan muutosta siten, että henkilöstörakenne vastaa varhaiskasvatustalain (540/2018) ja varhaiskasvatusasetusta (753/2018) vuoteen 2030 mennessä. Lain voimaantulosta vuoteen 2030 saakka päiväkodin henkilöstön mitoittamiseen laskettavasta henkilöstöstä vähintään kolmanneksella tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus ja muilla

Hyvinvointilautakunta

§ 57

06.11.2024

vähintään lastenhoitajan kelpoisuus. Henkilöstörakennetta muutettaessa on huomioitava myös tulevien vuosien lapsimääräennusteet.

Opetus- ja kulttuuriministeriö myönsi 59 000 € erityisavustuksen varhaiskasvatukseen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024 - 2027. Avustus maksetaan vuosina 2025 ja 2026 sillä ehdolla, että eduskunta myöntää tarkoitukseen määrärahat.

Kirjasto sai AVI:lta 10 000 € avustuksen sähköisen palveluauton suunnitteluun. Suunnitteluavustus on käytettävä 31.12.2025 mennessä.

Kunnanhallitus päätti käynnistää 7.10.2024 § 145 yhteistoimintaneuvottelut teknisen osaston ja sivistysosaston johtamisesta ja rakenteista sekä liikuntatoimen henkilöstön sijoittumisesta organisaatiossa. Neuvottelut käydään ajalla 14.10. - 25.11.2024.

Hyvinvointilautakunnan painopisteiksi ja kehittämiskohteiksi vuodelle 2025 on kirjattu uuden koulun suunnittelutyöhön osallistuminen, kotouttamispalvelujen kehittäminen uudistuvaa lainsäädäntöä vastaavaksi ja sivistysosaston organisaatiomuutoksen käytäntöön vieminen. Talousarvio on laadittu esihenkilöiden kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta.

Lautakunnan toimintatuotoiksi on arvioitu 457 560 €, ollen + 19,77 % vuoden 2024 muutettuun talousarvioon nähden. Toimintakuluiksi on arvioitu 10 447 011 €, ollen +3,6 % vuoden 2024 muutettuun talousarvioon nähden. Toimintatuotot kertyvät talousarvioraamin mukaisesti +2 %. Toimintakulut ovat raamissa määriteltyä tavoitetta suuremmat, mutta toimintatuottojen parempi kertymä tasapainottaa tilannetta.

Kunnanhallituksen talousarvion yhteyteen liitetään koko kunnan tavoitteet, jotka sisältävät myös lautakunnille asetetut tavoitteet. Toimielinten suunnitelmavuosien 2026 - 2027 määrärahat varataan kunnanhallituksen talousarvion yhteydessä keskitetysti.

Kokonaisuutena lautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2025 on seuraava:

| | | |
|----------------|---|------------|
| Toimintatuotot | + | 457 560 |
| Toimintakulut | - | 10 447 011 |
| Toimintakate | - | 9 989 451 |

Esittelijä

sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää esittää liitteenä olevan talousarvion vuodeksi 2025 kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

| | | | |
|-------------------------|-------------------|---|----|
| Ilomantsin kunta | Pöytäkirja | 7 | 10 |
|-------------------------|-------------------|---|----|

Hyvinvointilautakunta

§ 57

06.11.2024

Liitteet

Liite 2 Hyvinvointilautakunnan talousarvio 2025

| | | | |
|-------------------------|-------------------|----------|-----------|
| Ilomantsin kunta | Pöytäkirja | 7 | 11 |
|-------------------------|-------------------|----------|-----------|

Hyvinvointilautakunta

§ 58

06.11.2024

§ 58

Tiedoksi esiteltävät asiakirjat

Hyvinvointilautakunta 06.11.2024 § 58

Valmistelija

sivistysjohtaja-lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi.

| | |
|----|--|
| 1. | Aluehallintoviraston päätös varhaiskasvatuksen valvontaohjelman mukaisesta valvonnasta ISAVI/8986/2024 |
| 2. | Talousarviototeuma 10/2024 |

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

| | | | |
|-------------------------|-------------------|----------|-----------|
| Ilomantsin kunta | Pöytäkirja | 7 | 12 |
|-------------------------|-------------------|----------|-----------|

Hyvinvointilautakunta

§ 59

06.11.2024

§ 59

Ajankohtaiset keskustelu- ja ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunta 06.11.2024 § 59

Hyvinvointilautakunta on saanut kokouksissaan tietoa tulevista asioista ja tilaisuuksista sekä käynyt keskustelua ajankohtaisista, myös valmisteluun tulossa olevista asioista.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee käsitellyt keskustelu- ja ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55, § 57, § 58, § 59

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 56

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ilomantsin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ilomantsin hyvinvointilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi

Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamo on avoinna maanantaina, tiistaina, torstaina ja perjantaina klo 9.00 – 12.00 keskiviikkona klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla.