

Hyvinvointilautakunta

Aika 10.12.2025 klo 15:02 - 16:42

Paikka Ilomantsin uimahalli

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 58	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 59	Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 60	Pogostan koulun ja Ilomantsin lukion työ- ja loma-ajat	6
§ 61	Hyvinvointilautakunnan kokoukset vuonna 2026	9
§ 62	Palvelu- ja käyttökorvausmaksut vuodelle 2026	10
§ 63	Laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2026	11
§ 64	Tiedoksi esiteltävät asiakirjat	12
§ 65	Ajankohtaiset keskustelu- ja ilmoitusasiat	13

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mononen Liisa	15:02 - 16:42	puheenjohtaja	
	Turunen Tuula	15:02 - 16:42	varapuheenjohtaja	
	Eronen Erika	15:06 - 16:42	jäsen	
	Ikonen Risto	15:02 - 16:42	jäsen	
	Kettunen Helvi	15:02 - 16:42	jäsen	
	Piitulainen Juha Ilmari	15:02 - 16:42	jäsen	
	Ronkainen Aki	15:02 - 16:42	jäsen	
	Poutanen Katja	15:02 - 16:42	MaNun edustaja	
	Pesonen Tanja	15:02 - 16:42	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Kontturi Juha-Pekka	15:02 - 16:42	kunnanhallituksen edustaja	
	Piippo Eila	15:02 - 16:42	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Ahokas Marjut	15:02 - 16:42	kunnanjohtaja	
	Kontturi Minna	15:02 - 16:42	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Liisa Mononen
puheenjohtaja

Minna Kontturi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

58 - 65

Pöytäkirjan tarkastus Ilomantsissa 10.12.2025

Juha Ilmari Piitulainen
pöytäkirjantarkastaja

Aki Ronkainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Ptk tark.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	3
------------------	------------	---	---

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla. 11.12.2025
09:00

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	4
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta § 58 10.12.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 10.12.2025 § 58

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	5
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 59

10.12.2025

Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa

Hyvinvointilautakunta 10.12.2025 § 59

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Juha Ilmari Piitulainen ja Aki Ronkainen.

Pöytäkirja tarkastetaan 10.12.2025

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Juha Ilmari Piitulainen ja Aki Ronkainen.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	6
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 60

10.12.2025

Pogostan koulun ja Ilomantsin lukion työ- ja loma-ajat

Hyvinvointilautakunta 10.12.2025 § 60
392/12.00.01/2025

Valmistelija

yhtenäisen perusopetuksen rehtori Kaisu Saari, kaisu.saari@ilomantsi.fi

Perusopetuslain (628/1998) 23 §:n mukaan perusopetuksessa lukuvuosi alkaa 1 päivänä elokuuta ja päättyy 31 päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Asianomaisen ministeriön luvalla työpäivien määrä voi erityisestä syystä olla säädettyä suurempi. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä.

Perusopetusasetuksen (852/1998) 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Jos perusopetuslain 23 §:n 3 momentin perusteella joudutaan korvaamaan menetettyjä työpäiviä, koulutyö päätetään kuitenkin opetuksen järjestäjän päättämänä ajankohtana.

Seuraavien lukuvuosien työ- ja loma-aikojen esityksessä on huomioitu koulukuljetusten järjestämismahdollisuudet sekä kokonaisuus.

TYÖ- JA LOMA-AJAT LV. 2026 – 2027

Syyslukukausi

Koulu alkaa ke 12.8.2026.

Syysloma viikko 42 ma - pe 12.10. - 16.10.2026.

Itsenäisyyspäivä su 6.12.2026.

Syyslukukausi päättyy ti 22.12.2026.

Kevätlukukausi

Koulu alkaa to 7.1.2027.

Talviloma viikko 10, ma - pe 8.3.–12.3.2027.

Koulu päättyy la 5.6.2027.

Koulupäiviä syyslukukaudella 90 ja kevätlukukaudella 99, yhteensä 189.

TYÖ- JA LOMA-AJAT LV. 2027 – 2028

Syyslukukausi

Koulu alkaa ke 11.8.2027.

Syysloma viikko 42 ma - pe 18.10. - 22.10.2027.

Itsenäisyyspäivä ma 6.12.2027.

Syyslukukausi päättyy ke 22.12.2027.

Kevätlukukausi

Koulu alkaa ma 10.1.2028.

Talviloma viikko 10, ma - pe 6.3.–10.3.2028.

Vappupäivä ma 1.5.2028.

Helatorstai to 25.5.2028.

Koulu päättyy la 3.6.2028.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	7
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 60

10.12.2025

Koulupäiviä syyslukukaudella 90 ja kevätlukukaudella 97, yhteensä 187.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	8
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 60

10.12.2025

TYÖ- JA LOMA-AJAT LV. 2028 – 2029

Syyslukukausi

Koulu alkaa to 10.8.2028.

Syysloma viikko 42 ma - pe 16.10. - 20.10.2028.

Itsenäisyyspäivä ke 6.12.2028.

Koulu päättyy pe 22.12.2028.

Kevätlukukausi

Koulu alkaa ma 8.1.2029.

Talviloma viikko 10, ma - pe 5.3.–9.3.2029.

Koulu päättyy la 2.6.2029.

Koulupäiviä syyslukukaudella 91 ja kevätlukukaudella 97, yhteensä 188.

Esittelijä

kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä kolmen seuraavan lukuvuoden 2026 - 2027, 2027 - 2028 ja 2028 - 2029 työ- ja loma-ajat ja päättää seuraavan kerran työ- ja loma-ajoista lautakunnassa syksyllä 2028.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Yhtenäisen perusopetuksen rehtori
2. Lukion rehtori
2. Päiväkodin johtaja
3. Kirjastotoimenjohtaja
5. Nuoriso-ohjaaja
6. Toimistosihteerit

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	9
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 61

10.12.2025

Hyvinvointilautakunnan kokoukset vuonna 2026

Hyvinvointilautakunta 10.12.2025 § 61
437/00.02.09/2025

Valmistelija

kunnanjohtaja Marjut Ahokas, marjut.ahokas@ilomantsi.fi

Ilomantsin kunnan hallintosäännön 111 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Esittelijä

kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päätää pitää kevään 2026 kokouksensa seuraavasti: keskiviikkona 28.1.2026 klo 17, keskiviikkona 25.3.2026 klo 17, keskiviikkona 20.5.2026 klo 17 ja seminaarinsa 12.-13.2.2026. Lisäksi lautakunta voi pitää tarvittaessa iltakouluja.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Kunnanjohtaja
2. Yhtenäisen perusopetuksen rehtori
3. Lukion rehtori
4. Päiväkodin johtaja
5. Kirjastotoimenjohtaja
6. Talouspäällikkö
7. Henkilöstöpäällikkö

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	10
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta

§ 62

10.12.2025

Palvelu- ja käyttökorvausmaksut vuodelle 2026

Hyvinvointilautakunta 10.12.2025 § 62
421/02.09.00/2025

Valmistelija

talouspäälikkö Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi

Hyvinvointilautakunnan palvelu- ja käyttökorvausmaksut vahvistetaan vuosittain.

Hyvinvointilautakunnan palvelu- ja käyttökorvausmaksuja korotetaan vähintään 2 %:lla kunnanhallituksen antaman talousarvio-ohjeen mukaisesti.

Käyttökorvausmaksuissa noudatetaan kulloinkin voimassa olevaa arvonlisäverokantaa.

Esittelijä

kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää vahvistaa palvelu- ja käyttökorvausmaksut vuodelle 2026 liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Yhtenäisen perusopetuksen rehtori
2. Päiväkodin johtaja
3. Kirjastotoimenjohtaja
4. Kunnanviraston osastot
5. Talouspäälikkö
6. Sivistysosaston toimistosihteeri
7. Kirjanpito

Liitteet

Liite 1 Hinnasto vuodelle 2026

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	11
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta

§ 63

10.12.2025

Laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2026

Hyvinvointilautakunta 10.12.2025 § 63
422/02.06.01.05/2025

Valmistelija

talouspäälikkö Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi

Lautakunta päättää laskujen hyväksyjistä ja asiatarkastajista vuosittain. Samalla kun päätetään laskujen hyväksyjistä tulee määrätä, mistä talousarvion osasta hyväksyjä on vastuussa.

Esittelijä

kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää valita laskujen hyväksyjiksi ja asiatarkastajiksi vuodelle 2026 seuraavat henkilöt liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Hallinto- ja talousosasto
2. Asianomaiset hyväksyjät ja asiatarkastajat
3. Palvelupiste
4. Kirjanpito

Liitteet

Liite 2 Laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	12
-------------------------	-------------------	---	----

Hyvinvointilautakunta

§ 64

10.12.2025

§ 64

Tiedoksi esiteltävät asiakirjat

Hyvinvointilautakunta 10.12.2025 § 64

Valmistelija

talouspäälikkö Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi

1.	Aluehallintovirasto: Valtionavustuksen muutospäätös ISAVI/11179/2023
2.	Opetus- ja kulttuuriministeriö: Lukiokoulutuksen yksikkö hinnat vuodelle 2026
3.	Talousarviototeuma 1-11 / 2025

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	13
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta § 65 10.12.2025

§ 65

Ajankohtaiset keskustelu- ja ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunta 10.12.2025 § 65

Hyvinvointilautakunta on saanut kokouksessaan tietoa tulevista asioista ja tilaisuuksista sekä käynyt keskustelua ajankohtaisista, myös valmisteluun tulossa olevista asioista.

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta merkitsee käsitellyt keskustelu- ja ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	14
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 58, § 59, § 64, § 65

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	15
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 62, § 63

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ilomantsin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ilomantsin hyvinvointilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi

Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamo on avoinna maanantaina, tiistaina, torstaina ja perjantaina klo 9.00 – 12.00 keskiviikkona klo 9.00 – 15.00.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	6	16
------------------	------------	---	----

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla.