

Hyvinvointilautakunta

Aika 29.06.2026 klo 17:00 -

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Sampola

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 42	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 43	Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa	4
§ 44	Oikaisuvaatimus suomi toisena kielenä (S2) opettajan virkavaalista	5

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mononen Liisa	17:00 -	puheenjohtaja	
	Turunen Tuula	17:00 -	varapuheenjohtaja	
	Eronen Erika	17:00 -	jäsen	
	Ikonen Risto	17:00 -	jäsen	
	Kettunen Helvi	17:00 -	jäsen	
	Piitulainen Juha Ilmari	17:00 -	jäsen	
	Ronkainen Aki	17:00 -	jäsen	
	Poutanen Katja	17:00 -	MaNun edustaja	
	Pesonen Tanja	17:00 -	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Piippo Eila	17:00 -	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Kontturi Juha-Pekka	17:00 -	kunnanhallituksen edustaja	
	Ahokas Marjut	17:00 -	kunnanjohtaja	
	Jormanainen Laura	17:00 -	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Liisa Mononen
puheenjohtaja

Laura Jormanainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

42 - 44

Pöytäkirjan tarkastus Ilomantsissa 29.6.2026

Helvi Kettunen
pöytäkirjantarkastaja

Tuula Turunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla. 30.06.2026
09:00

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	3
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 42

29.06.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 29.06.2026 § 42

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	4
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 43

29.06.2026

Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa

Hyvinvointilautakunta 29.06.2026 § 43

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Helvi Kettunen ja Tuula Turunen.

Pöytäkirja tarkastetaan 29.06.2026

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Helvi Kettunen ja Tuula Turunen.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	5
------------------	------------	---	---

Hyvinvointilautakunta

§ 44

29.06.2026

Oikaisuvaatimus suomi toisena kielenä (S2) opettajan virkavaalista

Hyvinvointilautakunta 29.06.2026 § 44
274/01.01.01.01/2026

Valmistelija

yhtenäisen perusopetuksen rehtori Kaisu Saari, kaisu.saari@ilomantsi.fi ja henkilöstöpäällikkö Laura Jormanainen, laura.jormanainen@ilomantsi.fi.

Ilomantsin kunnassa oli haettavana Kuntarekry-järjestelmän kautta ajalla 18.5.-1.6. 2026 suomi toisena kielenä (S2) tuntiopettajan määräaikainen virkasuhde ajalle 1.8.2026-31.7.2027. Hakuilmoitukseen määritelty kelpoisuusvaatimus oli opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukainen kelpoisuus.

Hakuilmoituksessa kuvattiin tehtävää seuraavasti: *"Vastaat suomen kielen oppimisen tukemisesta sekä suunnittelet opetusta eri vuosiluokilla yhteistyössä luokan- ja aineenopettajien kanssa. Odotamme sinulta soveltuvaa pedagogista pätevyyttä S2-opetukseen sekä kokemusta monikielisen ja -kulttuuristen oppijoiden kanssa työskentelystä. Toivomme hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, joustavuutta ja kehittämismyönteistä työotetta sekä kykyä eriyttää opetusta oppilaiden tarpeiden mukaan."*

Avoinna ollutta määräaikaista virkasuhdetta haki yhdeksän hakijaa, joista kelpoisuusehdot täytti kolme hakijaa. Kolme hakijaa kutsuttiin haastatteluun. Haastattelut järjestettiin 3.6.2026. Haastattelutyöryhmään kuuluivat yhtenäisen peruskoulun rehtori, henkilöstöpäällikkö ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 6 §:ssä säädetään:

Virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Lisäksi virkasuhteeseen otettavalla on oltava erikseen säädetty taikka kunnan tai hyvinvointialueen päättämä erityinen kelpoisuus. [\(29.6.2021/627\)](#)

Henkilö voidaan ottaa määräaikaiseen virkasuhteeseen erityisistä kelpoisuusvaatimuksista riippumatta, jos siitä erikseen säädetään taikka kunta tai hyvinvointialue erityisestä syystä yksittäistapauksessa toisin päättää. [\(29.6.2021/627\)](#)

Virkasuhteeseen voidaan ottaa vain 18 vuotta täyttänyt henkilö.

Suomen perustuslain (731/1999) 125.2 §:n mukaiset yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Ilomantsin kunnassa suoritetaan jokaisen viran tai työsopimussuhteisen tehtävän täyttämiseksi perustuslain nimitysperusteisiin perustuva ansiovertailu, jossa hakijoiden työkokemus, tiedot ja taidot sekä soveltuvuus arvioidaan ja pisteytetään. Arvioinnissa kyky viittaa henkilön koulutukseen ja työkokemukseen, joten henkilön kykyä tarkasteltaessa kiinnitetään huomiota sellaisiin tietoihin ja taitoihin, jotka hän on saavuttanut koulutuksella ja

työkokemuksella. Lisäksi kyvyllä tarkoitetaan esimerkiksi luontaista lahjakkuutta, työkykyä, järjestelykykyä ja johtamiskykyä. Taito puolestaan viittaa henkilökohtaisiin ominaisuuksiin. Koeteltu kansalaiskunto liittyy kansalaistoimintaan sekä nuhteettomaan käytökseen.

Kelpoisuuden täytyessä ei korkeampaa koulutusta välttämättä pidetä lisäansiona. Erot palveluvuosien määrässä eivät välttämättä merkitse sitä, että kauemmin työssä ollutta pidettäisiin ansioituneempana.

Haastattelutyöryhmän suorittaman ansiovertailun perusteella työryhmä päätyi esittämään, että virkaan valittaisiin kasvatustieteen maisteri Eveliina Pirhonen. Henkilöstöpäällikkö on suorittanut virkavaalin viranhaltijapäätöksellään 5.6.2026 § 11 ja valinnut viranhaltijan haastattelutyöryhmän esityksen mukaisesti. Päätöksen perusteluna on hakijoista taitavimman ja soveliaimman valinta.

Virkavaalin oikaisuvaatimusaika päättyy 27.6.2026. [REDACTED] on tehnyt valintapäätöksestä oikaisuvaatimuksen määräajassa 15.6.2026. Oikaisuvaatimus on valmisteltu hyvinvointilautakunnalle heti oikaisuvaatimusajan päättymisen jälkeen 29.6. pidettävään kokoukseen.

Kuntalain (410/2015) 134.1 §:n mukaan kunnanhallituksen, lautakunnan ja niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137.1 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka etuun, oikeuteen tai velvollisuuteen päätös välittömästi vaikuttaa. [REDACTED] on asianosaisena oikeus tehdä oikaisuvaatimus asiassa.

Oikaisuvaatimuksessa esitetään, että hyvinvointilautakunta oikaisee viranhaltijapäätöksen ja valitsee [REDACTED] suomi toisena kielenä opettajaksi lukuvuodeksi 2026-2027. Perusteluinaan oikaisuvaatimuksen tekijä esittää muun muassa pitkän työkokemuksensa aineenopetuksesta eri luokka-asteilla sekä S2-kielen opetuskokemuksen.

Hakuilmoituksessa edellytettiin kykyä suunnitella opetusta eri vuosiluokilla yhteistyössä luokanopettajien kanssa sekä kykyä eriyttää opetusta. Virkasuhteeseen valitulla on tähän parhaat pedagogiset valmiudet. Haastattelutyöryhmä arvioi, että hänellä on muita haastateltuja huomattavasti parempi pedagoginen osaaminen eri oppiaineiden hallintaan ja niiden yhdistämiseen kielen opetukseen. Hän toi myös haastattelussa esille parempia ja käytännöllisempiä menetelmiä sekä materiaaleja eriyttämiseen ja opetuksen suunnitteluun.

Haastattelutyöryhmä teki valinnan haastateltujen hakijoiden kokonaisarvion perusteella. Kunnan käyttämän ansiovertailun maksimipistemäärä on yhdeksän (9). Koulutuksesta voi saada yhden (1) pisteen, työkokemuksesta kolme (3) pistettä, tiedoista ja taidoista kolme (3) pistettä ja soveltuvuudesta kaksi (2) pistettä.

Virkaan valittu henkilö sai kokonaisarvioinnissa korkeammat pisteet (8/9) kuin oikaisuvaatimuksen tekijä (7/9). Oikaisuvaatimuksen tekijän aiempi työkokemus kielen opettajana ja valmistavassa opetuksessa on huomioitu osana työkokemuksen arviointia.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	7
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 44

29.06.2026

Oikaisuvaatimuksen tekijää on kuultu 23.6.2026. Työnantajaa kuulemisessa edustivat henkilöstöpäällikkö, yhtenäisen perusopetuksen rehtori, hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja ja kunnanjohtaja. Oikaisuvaatimuksen tekijä osallistui kuulemistilaisuuteen tukihenkilönsä kanssa. Kuulemisesta laadittiin muistio.

Virkavalinnassa työnantajalla on laaja harkintavalta valita kelpoisuusvaatimukset täyttävistä hakijoista kokonaisharkinnan perusteella ansioituneimmaksi katsomansa henkilö. Valintapäätös on tehty työnantajan harkintavallan puitteissa, eikä se ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä. Hakumenettely on toteutettu asianmukaisesti ja kaikkia hakijoita on kohdeltu tasapuolisesti. Hakijoita on vertailtu koulutuksen, työkokemuksen sekä tehtävän hoitamisen kannalta merkityksellisen soveltuvuuden perusteella. Kokonaisarvion perusteella valittu henkilö on katsottu tehtävään ansioituneimmaksi.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia seikkoja, joiden perusteella päätöstä olisi syytä muuttaa.

Esittelijä kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

1. hylätä oikaisuvaatimuksen.

2. pitää voimassa henkilöstöpäällikön 5.6.2026 §:ssä 11 tekemän suomi toisena kielenä (S2) -opettajan virkavaalin.

Päätös

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	8
------------------	------------	---	---

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 44

Hallintovalitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle
Postiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Käyntiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	10
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmä on valittajan, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituskirjelmän laatijana on muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä ja todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä ne asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasia-kirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	11
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jonka määrästä säädetään tuomioistuinmaksulain nojalla annetulla asetuksella (1383/2018).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi

Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamo on avoinna maanantaina, tiistaina, torstaina ja perjantaina klo 9.00 – 12.00 keskiviikkona klo 9.00 – 15.00.

Päätös hallintovalitusosoituksineen on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä.

Päätös hallintovalitusosoituksineen on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla.