

Kunnanvaltuusto

Aika 28.09.2026 klo 18:00 - 19:25

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali, 1.krs

Käsiteltyt asiat Kokouksen aluksi luovutettiin syntymäpäiväkukat Liisa Monoselle ja Risto Ikkoselle. Kokous keskeytettiin kahvitauon ajaksi klo 18:05 – 18:30.

§	Otsikko	Sivu
§ 19	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 20	Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 21	Sosiaali- ja potilasasiavastaavan selvitys vuodelta 2025	6
§ 22	Arviointikertomuksen 2025 käsittely toimitelmissä	9
§ 23	Osavuosikatsaus 2026	11
§ 24	Vapaa-ajan kiinteistön myyntiin asettaminen	13
§ 25	Valtuustoaloite	16

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
	Eronen Erika	18:00 - 19:25	jäsen	
	Hurskainen Marika	18:00 - 19:25	jäsen	
	Hämäläinen Kari	18:00 - 19:25	jäsen	
	Ikonen Kyösti	18:00 - 19:25	jäsen	
	Ikonen Risto	18:00 - 19:25	jäsen	
	Kettunen Helvi	18:00 - 19:25	varajäsen	
	Kontturi Juha-Pekka	18:00 - 19:25	jäsen	
	Maksimainen Minna	18:00 - 19:25	jäsen	
	Mononen Liisa	18:00 - 19:25	jäsen	
	Piippo Eila	18:00 - 19:25	jäsen	
	Piipponen Sirpa	18:00 - 19:25	jäsen	
	Piitulainen Juha Ilmari	18:00 - 19:25	jäsen	
	Purmonen Mika	18:00 - 19:25	jäsen	
	Potkonen Joonas	18:00 - 19:25	jäsen	
	Purmonen Minna	18:00 - 19:25	jäsen	
	Puruskainen- Saarelainen Anna	18:00 - 19:25	jäsen	
	Solehmainen Jonna	18:00 - 19:25	jäsen	
	Turunen Tuula	18:00 - 19:25	jäsen	
	Tykkyläinen Tapio	18:00 - 19:25	jäsen	
	Urjanheimo Hannu	18:00 - 19:25	jäsen	
	Vartiainen Ulla	18:00 - 19:25	jäsen	
	Ahokas Marjut	18:00 - 19:25	kunnanjohtaja	
	Ahponen Jari	18:00 - 19:25	toimitilapäällikkö	
	Jormanainen Laura	18:00 - 19:25	henkilöstöpäällikkö	
	Kontturi Minna	18:00 - 19:25	talouspäällikkö/pöytäkirjanpitäjä	
	Mustonen Henri	18:00 - 19:25	kuntatekniikan päällikkö	

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	3
-------------------------	-------------------	----------	----------

Nenonen Päivi 18:00 - lukion rehtori
19:25

Poissa Lehtikainen Irja 18:00 - 19:25 jäsen

Allekirjoitukset

Kari Hämäläinen
puheenjohtaja

Minna Kontturi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

19 - 25

Pöytäkirjan tarkastus Ilomantsissa 28.9.2026

Minna Purmonen
pöytäkirjantarkastaja

Anna Puruskainen-Saarelainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla. 29.09.2026
18:00

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	4
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kunnanvaltuusto

§ 19

28.09.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 19

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	5
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kunnanvaltuusto

§ 20

28.09.2026

Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 20

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Minna Purmonen ja Anna Puruskainen-Saarelainen.

Pöytäkirja tarkastetaan 28.09.2026

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Minna Purmonen ja Anna Puruskainen-Saarelainen.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	6
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kunnanhallitus	§ 116	18.08.2026
Kunnanvaltuusto	§ 21	28.09.2026

Sosiaali- ja potilasasiavastaavan selvitys vuodelta 2025

Kunnanhallitus 18.08.2026 § 116

Valmistelija kunnanjohtaja Marjut Ahokas, marjut.ahokas@ilomantsi.fi

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen - Siun soten aluehallitus on käsitellyt sosiaali- ja potilasasiavastaavan selvityksen toimintavuodelta 2025 kokouksensa 14.4.2026 §:ssä 61. Aluehallitus on merkinnyt selityksen tiedokseen ja on antanut sen edelleen tiedoksi hyvinvointialueen kuntien kunnanhallituksille, Lupa- ja valvontavirastolle sekä aluevaltuustolle.

Hyvinvointialueen on lain potilasasiavastaavista ja sosiaaliasiavastaavista (739/2023) ja sen 2 §:n mukaan vastattava potilasasiavastaavien ja sosiaaliasiavastaavien toiminnan järjestämisestä alueellaan ja nimettävä sosiaali- ja potilasasiavastaavia, joiden yhtenä tehtävänä on seurata asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä hyvinvointialueella ja antaa siitä selvitys vuosittain hyvinvointialueen aluehallitukselle.

Sosiaali- ja potilasasiavastaavatoiminnan piiriin kuuluu lain perusteella myös varhaiskasvatuksen palvelut, jotka ovat kuntien vastuulla. Vuoden 2024 alusta alkaen Siun sote on sosiaali- ja potilasasiavastaavatoiminnasta annetun lain 2 §:n nojalla vastannut koko maakunnan kaikille palveluntuottajille sosiaali- ja potilasasiavastaavapalvelujen järjestämisestä ja tuottamisesta. Siun sote tuottaa sosiaali- ja potilasasiavastaavapalvelua alueellaan toimiville yksityisille palveluntuottajille suoraan lain nojalla.

Selvityksen aineisto koostuu asiavastaaville tulleista yhteydenotoista ja myös muista asiavastaavien tietoon tulleista havainnoista koskien asiakkaiden ja potilaiden asemaa ja oikeuksien toteutumista.

Vuosi 2025 oli ensimmäinen vuosi, jolloin sosiaali- ja potilasasiavastaavilla oli kirjatessa rekisteröintivelvoite yksilöivällä tunnistetiedolla yhteydenotoista, jotka liittyivät muuhun kuin yleiseen neuvontaan. Julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain (906/2019) 27 §:n mukaan yksilöintitiedon on oltava sellainen, että kirjaukset muodostavat tietokokonaisuuden, joka on haettavissa yksilöivällä tunnuksella.

Vuoden 2025 raportoinnissa kuntakohtaiset yhteydenottomäärät eivät ole vielä luotettavalla tavalla tilastoituneet, mistä johtuen niitä ei ole tarkasteltu kuntakohtaisesti sosiaali- ja potilasvastaavien selvityksessä. Vuonna 2025 sosiaali- ja potilasvastaaviin otettiin yhteyttä erikoissairaanhoidon asioissa 589 kertaa, perusterveydenhuollon asioissa 291 kertaa ja sosiaalihuollon asioissa 261 kertaa.

Sosiaali- ja potilasvastaavien saamissa yhteydenotoissa saamaansa palveluun oli tyytymättömiä 79 % yhteyttä ottaneista. 21 % yhteydenotoista oli luonteeltaan tiedustelua. Yhteydenotoista 88 % oli yleistä neuvontaa eli ohjaamista, joka ei sisältänyt avustamista eikä useita yhteydenottoja tai laajamittaisempaa perehtymistä asiakkaan tilanteeseen. Useimmiten, 88 %:ssa tapauksia, yhteydenotto kohdistui hyvinvointialueen omaan palveluun.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	7
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kunnanhallitus	§ 116	18.08.2026
Kunnanvaltuusto	§ 21	28.09.2026

Asiakkaista 71 % otti itse yhteyttä, 27 % yhteydenotoista teki omainen tai läheinen ja 1 % oli henkilökunnan yhteydenottoja. Pääasiallinen asiointiväline oli puhelin, jota yhteydenotossaan käytti 72 % yhteyttä ottaneista. 17 % otti yhteyttä sähköpostilla. Tapaamisina hoidettiin 11 % yhteydenotoista. Yhteydenotoista 99 % oli suomenkielisiä.

Valtaosa sosiaalipalvelujen yhteydenotoista koski hyvinvointialueen omaan toimintaa. Lastensuojelussa puolestaan suurin osa yhteydenotoista kohdistui lastensuojelun avohuoltoon, jossa yhteydenoton syy oli useimmiten lastensuojelutyöntekijän menettely. Vammaispalvelun yhteydenotoista henkilökohtainen apu ja asumisen tuki olivat yleisimmät yhteydenoton kohteet.

Ikääntyneiden palveluissa suurin osa yhteydenotoista kohdistui asumispalveluihin. Työikäisten palveluissa noin joka kolmas yhteydenotto kohdistui sosiaalityöhön ja -ohjaukseen ja lähes yhtä suuri osa toimeentulotukeen. Myös mielenterveys- ja asumispalvelujen yhteydenottomäärä oli lähes kolmannes. Lapsiperhepalveluissa otettiin eniten yhteyttä lapsiperheiden sosiaalityöhön ja -ohjaukseen. Seuraavaksi eniten yhteydenottoja kohdistui perheoikeudellisiin palveluihin.

Varhaiskasvatuksen yhteydenottoja sosiaali- ja potilasvastaaville tuli vuoden 2025 aikana vain kolme kappaletta.

Sairaalapalveluita koskevat yhteydenotot lisääntyivät vuonna 2025 edellisvuoteen verrattuna 11 %. Yhteydenottoja tuli enemmän liittyen hoidon laatuun, hoitoon pääsyyn, lääkkeen määräämiseen sekä kohteluun. Myös potilasvahinkoihin liittyvät yhteydenotot kasvoivat hieman.

Vastaanottopalveluissa eniten yhteyttä otettiin terveysasemiin liittyen. Toiseksi suurimmat yhteydenottomäärät koskivat mielenterveys- ja päihdepalveluja ja kolmanneksi eniten yhteyttä otettiin suunterveydenhuollon asioissa.

Vuonna 2025 Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella tuli vireille 1459 reklamaatiota. Lukuun on laskettu mukaan muistutukset, kantelut, tietojen korjaamisvaatimukset ja potilasvahinkoilmoitukset. Reklamaatioiden määrä kasvoi edellisvuodesta 122 kappaleella.

Sosiaali- ja potilasvastaavat ovat antaneet asiakkaiden ja potilaiden aseman ja oikeuksien kehittämis ehdotuksia sekä sosiaalihuoltoon että terveydenhoitoon. Sosiaalihuollon kehittämis ehdotuksissa korostuvat toimi- ja palvelualueiden välisen yhteistyön ja koordinoinnin tiivistäminen, asiakkaiden ja läheisten osallisuuden vahvistaminen asiakasprosessissa, kirjaamiskäytäntöjen ja dokumentoinnin laadun ja läpinäkyvyyden kehittäminen sekä päätösten selkeä perustelu. Terveys huollon kehittämis ehdotuksia ovat muun muassa hoidon järjestäminen hoitotakuun puitteissa potilaan tarvetta vastaavilla palveluilla sekä hoitotilanteissa keskittyminen asianmukaiseen hoitoon, kohtaamiseen ja ohjaamiseen.

Esittelijä kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	8
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kunnanhallitus	§ 116	18.08.2026
Kunnanvaltuusto	§ 21	28.09.2026

Kunnanhallitus päättää merkitä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasvastaavan selvityksen vuodelta 2025 tietoonsa saatetuksi ja saattaa selvityksen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 21
269/00.01.02.03/2026

Sosiaali- ja potilasasiavastaavan selvitys vuodelta 2025 on liitteenä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Sosiaali-ja potilasasiavastaavan selvitys 2025

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	9
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kunnanhallitus	§ 127	07.09.2026
Kunnanvaltuusto	§ 22	28.09.2026

Arviointikertomuksen 2025 käsittely toimitelmissä

Kunnanhallitus 07.09.2026 § 127

Valmistelija kunnanjohtaja Marjut Ahokas, marjut.ahokas@ilomantsi.fi

Kunnanhallitus käsitteli kokouksensa 18.8.2026 §:ssä 115 tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2025 ja antoi arviointikertomuksen hallintokuntien käsiteltäväksi. Samalla kunnanhallitus pyysi hallintokuntia esittämään arviointikertomuksen pohjalta esille nousseet toimenpiteet.

Kunnanhallitus päätti kiinnittää vielä nykyistä vahvemmin resursseja ja huomiota tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessaan esille nostaman elinkeinopolitiikan ja elinkeinojen vahvistamiseen.

Kuntaympäristölautakunta käsitteli arviointikertomuksen kokouksensa 25.8.2026 §:ssä 49.

Kuntaympäristölautakunta päätti ottaa huomioon arviointikertomuksessa esitetyt toimialaa koskevat huomiot toiminnan ja talouden suunnittelussa. Arviointikertomuksessa oli nostettu esille myös vuoden 2024 arviointikertomuksen perusteella esiin nousseita seikkoja, muun muassa päiväkodin ja koulun piha-alueet, yläkoulun pihatelineet, pajan purunpoistoa sekä kunnan kiinteistöjen kuntokartoitukset ja niihin perustuvat korjaussuunnitelmat.

Hyvinvointilautakunta käsitteli arviointikertomuksen kokouksensa 26.8.2026 §:ssä 47.

Hyvinvointilautakunta päätti omalta osaltaan viedä eteenpäin kouluhanketta, jotta uudesta koulusta muodostuisi turvallinen ja toiminnallinen oppimisympäristö.

Esittelijä kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää saattaa arviointikertomuksen käsittelyn toimitelmissä tiedoksi kunnanvaltuustolle esittelytekstissä kuvatun mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Kunnanvaltuusto

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	11
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kunnanhallitus	§ 128	07.09.2026
Kunnanvaltuusto	§ 23	28.09.2026

Osavuositarkastus 2026

Kunnanhallitus 07.09.2026 § 128

Valmistelija

kunnanjohtaja Marjut Ahokas, marjut.ahokas@ilomantsi.fi
talouspäälikkö Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi

Osavuositarkastuksessa tarkastellaan kunnan taloudellista tilaa elokuun lopun tilanteen mukaisesti. Osavuositarkastus koostuu tuloslaskelmasta, hallintokuntien määräraharaporteista ja investointien toteutumisesta.

Valtiovarainministeriö päivitti vuoden 2026 valtionosuuslaskelmat ja Kuntaliiton veroennustekehikko päivitettiin 28.8.2026 tilannetietoihin perustuen. Kuukausitilitysennuste on suuntaa antava ja perustuu Verohallinnolta saatuihin tietoihin.

Vuoden 2026 talousarvio on hyväksytty 57 160 € ylijäämäiseksi. Osavuositarkastuksessa on huomioitu päivitettyt valtionosuuslaskelmat, opetus- ja kulttuuriministeriön rahoitus ja verotuloennuste. Kunta vuokraa suoraan Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle tarvittavat tilat, mikä muuttaa niin toimintatuottoja kuin toimintakuluja tämän vuoden osalta.

Talousarvion 2026 investointiosassa varauduttiin noin 2,9 M€:n investointeihin, joista elokuun loppuun mennessä on toteutunut noin 1,4 €. Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 8.6.2026 § 17 talousarviovuoden 2026 investointiosan muutoksesta, jossa lietelingon hankintaan varattua määrärahaa korotettiin 250 000 €:sta 400 000 €:oon. Vedenkäsittelylaitoksen investointi valmistuu syyskuun aikana.

Tilikauden ylijäämäksi näyttäisi tämänhetkisten tietojen pohjalta muodostuvan noin 44 742 €.

Esittelijä

kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. esittää kunnanvaltuustoille, että se hyväksyy osavuositarkastuksen ja siihen liittyvät käyttötalouden osan muutokset vuodelle 2026 seuraavasti:

Toimintatuotot +1 141 651 €

Toimintakulut + 1 007 635 €

Valtionosuudet – 84 934 €

Poistot ja arvonalentumiset + 37 500 €

2. se hyväksyy investointiosan muutokset vuodelle 2026 seuraavasti:

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	12
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kunnanhallitus	§ 128	07.09.2026
Kunnanvaltuusto	§ 23	28.09.2026

- koulun suunnittelu ja rakentaminen – 380 000 €
- Vunukan turvavalo- ja paloilmoitinkeskuksen vaihto + 6 000 €
- Varavoimakoneen siirto keittiö-ruokalarakennukselle + 10 000 €

3. se saattaa osavuosisikatsauksen edelleen tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Tarkastuslautakunta

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 23
301/02.02.00.01/2026

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. kirjanpito
2. talouspäällikkö

Liitteet

Liite 3 Osavuosisikatsaus 2026

Liite 4 Investointiosa, irtain ja kiinteä omaisuus

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	13
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kunnanhallitus	§ 131	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 77	01.06.2026
Kunnanhallitus	§ 126	07.09.2026
Kunnanvaltuusto	§ 24	28.09.2026

Vapaa-ajan kiinteistön myyntiin asettaminen

Kunnanhallitus 16.06.2025 § 131

Valmistelija	kunnanjohtaja Marjut Ahokas, marjut.ahokas@ilomantsi.fi Ilomantsin kunta on saanut perintönä omistukseensa Tyrjänsaaren ranta- asemakaava-alueen korttelissa numero 7 sijaitsevan Kanervakumpu 146- 434-3-47 -kiinteistön. Kiinteistön koko on 3270 m² ja sillä sijaitsevat vuonna 1998 valmistunut loma-asunto, vuonna 1994 valmistunut saunarakennus sekä vuonna 1992 valmistunut talousrakennus. Loma-asunto on kooltaan 29 m², saunarakennus 20 m² ja talousrakennus 10 m². Rakennukset ovat sähköistetyt ja kiinteistöllä on oma talousvesikaivo. Saunarakennuksen vedet imeytetään maahan.
Esittelijä	kunnanjohtaja Ahokas Marjut
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää - asettaa Kanervakumpu 146-434-3-47-kiinteistön myyntiin Kiertonet- sivustolle. - määrittää kiinteistön lähtöhinnan.
Uusi päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää - asettaa Kanervakumpu 146-434-3-47-kiinteistön myyntiin Huutokauppa.com-sivustolle. - määrittää kiinteistön lähtöhinnan.
Päätös	Kunnanhallitus päätti - asettaa Kanervakumpu 146-434-3-47-kiinteistön myyntiin Huutokaupat.com-sivustolle. - määrittää kiinteistön lähtöhinnaksi 55 000 €.

Kunnanhallitus 01.06.2026 § 77

Valmistelija	kunnanjohtaja Marjut Ahokas, marjut.ahokas@ilomantsi.fi.
--------------	--

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	14
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kunnanhallitus	§ 131	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 77	01.06.2026
Kunnanhallitus	§ 126	07.09.2026
Kunnanvaltuusto	§ 24	28.09.2026

Vapaa-ajankiinteistö Kanervakumpu 146-434-3-47-kiinteistö asetettiin myyntiin 19.6. – 3.8.2025 väliseksi ajaksi Huutokaupat.com-sivustolle. Myytävästä kiinteistöstä ei tehty yhtään tarjousta.

Kunnanhallitus asettaa Kanervakumpu 146-434-3-47-kiinteistön uudelleen myyntiin.

Esittelijä	kunnanjohtaja Ahokas Marjut
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää asettaa Kanervakumpu 146-434-3-47-kiinteistön myyntiin ja määrittää kiinteistön myyntikanavan sekä lähtöhinnan.
Uusi päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää asettaa Kanervakumpu 146-434-3-47-kiinteistön myyntiin ja määrittää kiinteistön myyntikanavaksi Kiertonet.fi-kanavan sekä lähtöhinnaksi 20 000 €.
Päätös	Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 07.09.2026 § 126

Valmistelija	talouspäällikkö Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi
	Ilomantsin kunta asetti myyntiin vapaa-ajankiinteistön Kiertonet.fi-kanavalle ajalle 22.6.-31.7.2026. Tarjoukset tuli jättää 31.7.2026 mennessä. Vapaa-ajankiinteistöstä jätettiin 63 kunnanhallituksen määrittelemän lähtöhinnan ylittävää tarjousta. Korkein tarjous oli 55 500 €.
Esittelijä	kunnanjohtaja Ahokas Marjut
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että - se myy vapaa-ajankiinteistön 55 500 €:n kauppahinnalla korkeimman tarjouksen tehneelle ostajalle. - valtuusto edellyttää kaupantekoa viimeistään 15.12.2026, muutoin kauppa raukeaa.
Päätös	Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. tarjouksen jättäjä
2. kirjanpito
3. Kiertonet.fi

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	15
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kunnanhallitus	§ 131	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 77	01.06.2026
Kunnanhallitus	§ 126	07.09.2026
Kunnanvaltuusto	§ 24	28.09.2026

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 24
246/10.00.02.00/2025

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. tarjouksen jättäjä
2. kirjanpito
3. Kiertonet.fi

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	16
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kunnanvaltuusto § 25 28.09.2026

Valtuustoaloite

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 25
329/00.01.02.02/2026

Ilomantsin Vasemmistoliiton valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen kokouksen lopuksi. Valtuustoaloite on liitteenä.

Liitteet

Liite 5 Valtuustoaloite_tyhjien_talojen_esittelypäivät_Ilomantsi

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	17
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 21, § 22, § 25

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	18
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 23, § 24

Kunnallisvalitusosoitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	19
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jonka määrästä säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi

Puhelinnumero: 040 104 3000

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	3	20
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Kirjaamo on avoinna maanantaina, tiistaina, torstaina ja perjantaina klo 9.00 – 12.00 keskiviikkona klo 9.00 – 15.00.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla.