

Kasvatus- ja koulutuslautakunta/Pöytäkirja

Aika 19.11.2020 klo 17:02 - 19:59**Paikka** Marjalan koulu, Aurinkokatu 31**Käsitellyt asiat**

		Sivu
§ 95	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 96	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 97	Lausunto Joensuun hyvinvointikertomuksesta ja -suunnitelmasta 2021-2025	5
§ 98	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan taksat ja tilavuokrat 2021	8
§ 99	Nuorisopalkinto 2020	9
§ 100	Riskienhallinnan nykytilan ja toimenpiteiden seurantakysely	10
§ 101	Joensuun seudun opetussuunnitelman päivitys: luku 6.13 Oppimisen arviointi Joensuun seudulla	11
§ 102	Enon alueen alakoulujärjestelyt	14
§ 103	Tiedoksi	16
§ 104	Viranhaltijapäätökset	17

Kasvatus- ja koulutuslautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Kärkäs Joakim Varis Milena Karvonen Jaakko Korte Atte Kähkönen Paavo	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen varajäsen jäsen	Läsnä sähköisesti.
	Laasonen Jenni Minkkinen Jaana	jäsen jäsen	Läsnä sähköisesti. Saapui klo 17.05 § 95. Läsnä sähköisesti. Poistui klo 19.12 § 102.
	Nuutinen Jere Puhakka Antero Rämänen Pirjo Torni Anni Törmänen Maija	jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja	Läsnä sähköisesti. Poistui klo 19.12 § 102.
	Välimäki Otso	nuorisovaltuuston edustaja	
Muu läsnäolo	Huurinainen Riitta Stedt Sisko Junnilainen Juhani Kaasinen Jani	hyvinvointijohtaja pöytäkirjanpitäjä palvelujohtaja hyvinvoinnin kehittämisjohtaja	Läsnä sähköisesti.
	Kauppinen Olli Lehikoinen Heini	koulutusjohtaja hyvinvointikoordinaattori	Poistui klo 18.07 § 97.
Poissa	Roivas Maria	jäsen	

Allekirjoitukset

Joakim Kärkäs
puheenjohtaja

Sisko Stedt
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 19.11.2020.

Atte Korte
pöytäkirjantarkastaja

Jere Nuutinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 19.11.2020 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Sisko Stedt

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 95

19.11.2020

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KAKOLK 19.11.2020 § 95

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Paavo Kähkönen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 96

19.11.2020

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KAKOLK 19.11.2020 § 96

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

valita pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Atte Korte ja Jere Nuutinen.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 97

19.11.2020

Lausunto Joensuun hyvinvointikertomuksesta ja -suunnitelmasta 2021-2025KAKOLK 19.11.2020 § 97
403/00.01.02.03/2020

Hyvinvointikertomus on kuvaus hyvinvoinnista ja terveydestä sekä niiden edistämisestä kunnassa. Terveystieteiden lain (1326/2010, § 12) velvoittamana kunnassa valmistellaan laaja hyvinvointikertomus valtuustolle kerran valtuustokaudessa ja sen tavoitteita ja toimenpiteitä päivitetään vuosittain osana kuntasuunnittelua. Hyvinvointikertomuksessa tunnistettujen tavoitteiden ja niistä johdettujen toimenpiteiden tulisi ohjata kunnan hyvinvointityötä.

Joensuun hyvinvointikertomuksen- ja suunnitelman laatimisesta on vastannut kaupungin johtoryhmä, joka toimii myös hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtoryhmänä. Työskentelyä on koordinoanut hyvinvointikoordinaattori yhdessä Hyvinvoinnin toimialan edustajien kanssa.

Hyvinvointikertomuksen- ja suunnitelman valmistelu aloitettiin vuoden 2019 syksyllä käymällä läpi eri lähteistä saatavilla olevia indikaattoritietoja mahdollisimman laajasti. Indikaattoritietoa on käyty vuoden 2020 aikana läpi yhdessä seuraavien tahojen kanssa:

- Hyvinvoinnin toimialan johtoryhmä
- Kaupunkiympäristön toimialan johtoryhmä
- Nuorisovaltuusto
- Sosiaali- ja terveystieteiden neuvottelukunta (11.2.2020 § 9 ja 13.10.2020 § 36)
- Opiskelija-asioiden yhteistyöryhmä
- Vanhusneuvosto (25.2.2020 § 14 ja 10/2020 kommentointi s-postitse)
- Turvallisuussuunnittelun ohjaus- ja seurantar ryhmä
- Vammaisneuvosto (12.3.2020 § 19 ja 15.10.2020 § 54)
- Järjestöt ja seurakunnat

Tarkastelussa oli mukana satoja indikaattoreita. Kaikki tarkastelussa ollut tieto ei ole päätynyt hyvinvointikertomukseen- ja suunnitelmaan, vaan yhdessä edellä mainittujen ryhmien kanssa tehtiin valintaa mihin ilmiöihin Joensuussa tulisi erityisesti kiinnittää huomiota, hyvinvoinnin käsitteen laajuus huomioon ottaen. Joensuun indikaattoritietoa verrattiin Jyväskylän, Kuopion, Lappeenrannan, Pohjois-Karjalan sekä koko maan tietoihin siltä osin, kun vertailutietoa oli saatavilla.

Syksyllä 2020 hyvinvointikertomuksen- ja suunnitelman luonnos palautettiin kommentoitavaksi edellä mainittuihin ryhmiin. Erityisesti tavoitteiden asetteluun toivottiin kommentteja.

Hyvinvointikertomuksen- ja suunnitelman ohella on valmisteltu Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa yhdessä Siun soten keskisen alueen ja Kontiolahden kunnan kanssa. Lasten ja nuorten hyvinvointi-suunnitelma on lastensuojelulaissa (417/2007, § 12) määritelty suunnitelma lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi. Suunnitelmaa on laadittu työryhmässä, jossa on edustajia Joensuusta, Kontiolahdelta ja Siun sotesta. Organisaatioista työryhmään on kuulunut edustajia lapsi- ja nuorisotyön aloilta sekä perhe-keskusverkostosta. Lapsiin, nuoriin ja perheisiin liittyvät tavoitteet ovat samat Hyvinvointikertomuksen- ja suunnitelmassa kuin Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmassa. Lasten ja nuorten hyvinvointi-suunnitelma on käsitelty kasvatus- ja koulutuslautakunnassa (8.10.2020 §82).

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 97

19.11.2020

Hyvinvointikertomuksessa- ja suunnitelmassa on asetettu yhteensä 16 tavoitetta, joihin halutaan muutosta vuosina 2021–2025. Tavoitteiden valinnassa on huomioitu edellä mainittujen ryhmien näkemykset. Tavoitteet haluttiin asettaa siihen muotoon, että niiden toteutumista on mahdollista arvioida. Tavoitteiden määrää haluttiin rajata siten, että niihin on mahdollista keskittyä yhden valtuustokauden mittaisena ajanjaksona. Asetetuilla tavoitteilla pyritään pidemmällä aikavälillä vaikuttamaan sellaisiin laajoihin hyvinvointia uhkaaviin haasteisiin kuten kaupungin elinvoiman heikentymiseen, eriarvoisuuden kasvuun, syrjäytymisen lisääntymiseen ja ilmastomuutokseen.

Edellä mainitut hyvinvointihaasteet ovat monimutkaisia ja vaativat pitkäjänteistä yhteistyötä eikä niitä ratkaista yksittäisillä toimenpiteillä. Hyvinvoinnin edistämisessä onnistunut yhdyspintatyö, yhteiskehittäminen ja kumppanuus kuntien, Siun soten ja kolmannen sektorin toimijoiden välillä nousee keskiöön. Hyvinvointikertomuksen- ja suunnitelman prosessi etenee seuraavaksi siten, että edellä mainittujen kumppaneiden kanssa käydään keskustelua ja sovitaan yhdessä toimenpiteistä, joilla asetettuihin tavoitteisiin päästään. Toimenpiteitä tavoitteisiin pääsemiseksi kirjataan vuosittain kaupungin talousarvion- ja toimintasuunnitelman yhteyteen. Toimenpiteitä arvioidaan vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä. Tavoitteiden toteutumista arvioidaan valtuustokauden lopussa.

Valtuuston hyväksymä Hyvinvointikertomus- ja suunnitelma 2021–2025 tullaan julkaisemaan Kuntaliiton Sähköinen hyvinvointikertomus -työkalussa (www.hyvinvointikertomus.fi). Työkalusta tulostettu dokumentti on kokousasian liitteenä. Lisäksi hyvinvointikertomuksesta- ja suunnitelmasta on tehty esittelyversio, joka myös on kokousasian liitteenä. Kaupungin verkkosivuille rakennetaan oma sivu hyvinvointikertomukselle- ja suunnitelmalle ja esittelyversiota tullaan hyödyntämään viestinnän eri kanavissa.

Kaupunginhallitus käsitteli kokouksessaan 26.10.2020 § 374 Joensuun hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa ja päätti pyytää asiasta kaupunkirakenne-, kasvatus- ja koulutus- ja kulttuuri- ja liikuntalautakuntien lausunnot. Lausunnoissa otetaan kantaa kokonaisuutena hyvinvointikertomukseen- ja suunnitelmaan sekä vuoden 2021 painopistealueisiin. Lausunnot tulee olla kaupunginhallituksen käsittelyssä 23.11.2020.

Kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen Sähköinen hyvinvointikertomus -työkaluun on täydennetty kulttuuripalveluihin liittyvää indikaattoritietoa sekä kuvattu kulttuurin merkitystä hyvinvoinnille. Lisäksi tietopohjaa joensuulaisten lasten harrastamisesta on laajennettu.

Vuonna 2021 toimialoilla keskitytään erityisesti seuraaviin painopistealueisiin:

- Unicefin Lapsiystävällinen kunta -prosessin liittyvään nykytilan kartoitukseen
- ikäihmisille suunnatuista kohtaamispaikoista tiedottamiseen
- järjestöjen ja kaupungin välisen viestinnän kehittämiseen
- luetun ymmärtämisen parantamiseen koulujen, kirjastojen ja kulttuuripalvelujen yhteistyönä
- lasten ylipainon syihin selvittämällä kuntalaisten liikunta-aktiivisuutta
- EU:n vammaiskorttikohteiden lisäämiseen liikunta- ja kulttuuripalveluissa
- jalankulun ja pyöräilyn määrän kasvattamiseen Pielisjoen ylittävien siltojen mittauspisteillä
- joukkoliikenteen liikennöintisopimukseen sisällytetään vähintään EU-direktiivin mukainen puhtaan kaluston käyttö.

Valmistelijat: hyvinvointikoordinaattori, hyvinvointijohtaja ja hyvinvoinnin kehittämisjohtaja

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 97

19.11.2020

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

esittää lausuntonaan, että edellä esitetyt lisätään Sähköinen hyvinvointikertomus - työkaluun ja vuonna 2021 toimialoilla keskitytään edellä esitettyihin painopistealueisiin sekä hyväksyy osaltaan Joensuun hyvinvointikertomuksen- ja suunnitelman 2021-2025.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointikoordinaattori Heini Lehikoinen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Liitteet

- 1 Hyvinvointikertomus- ja suunnitelma 2021-2025_esittelyversio
- 2 Sähköinen hyvinvointikertomus- ja suunnitelma 2021 - 2025

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 98

19.11.2020

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan taksat ja tilavuokrat 2021KAKOLK 19.11.2020 § 98
600/02.05.00.01.00/2020

Joensuun kaupungin hallintosäännön 14 §:n mukaan kasvatus- ja koulutuslautakunnan ratkaisultaan kuuluu muun muassa päättää vastuualueella perittävistä maksuista ja taksoista kaupunginvaltuuston hyväksymän maksu- ja taksapolitiikan yleisperusteiden mukaisesti.

Vuoden 2021 talousarvion teknisten laadintaohjeiden mukaan, kaupungin määräysvallassa olevia asiakasmaksuja korotetaan lähtökohtaisesti 2 % kustannustason muutokset huomioiden.

Carelicumin auditorion ja - kokoustilan sekä Carelicumin asiakaspalveluhinnat tarkistettiin vuodelle 2020. Esitetään, että näitä hintoja ei koroteta vuodelle 2021. Tällä pyritään turvaamaan maksutuotot ja näin ollen korotukselle ei ole edellytyksiä.

Kerhotalo Ruplan taksoja sekä koulujen ja päiväkotien tilojen vuokria korotetaan. Hintoihin on lisätty keskimäärin 2 % korotus.

Nuorisopalvelujen käyttömaksujen yhteydessä hyväksytään myös vuorojen myöntämisperusteet ja käytösäännöt. Käyttömaksuja esitetään pidettäväksi pääosin ennallaan, koska tilojen käyttö ulkopuolisten taholta on romahtanut edellisen hinnan korotuksen jälkeen ja käyttöaste on ollut hyvin matala. Muutamaa hintaa on tarkasteltu uudelleen ja niissä esitetään hinnan alennusta. Tällä odotetaan tiloista saatavien maksutuottojen kasvua sekä tilojen käyttäjämäärän nousua.

Valmistelija: palvelujohtaja, taloussuunnittelija

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:
Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

hyväksyä kasvatus- ja koulutuslautakunnan maksut ja tilavuokrat sekä ehdot 1.1.2021 alkaen liitteiden mukaisesti

Päätös:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 3 Carelicumin taksat ja maksut 1.1.2021 alkaen
- 4 Kerhotalo Ruplan vuokrat 1.1. 2021 alkaen
- 5 Varhaiskasvatus- ja koulutuspalvelujen tiloista ulkopuolisilta perittävät vuokrat 1.1.2021 alkaen
- 6 Nuorisopalvelujen käyttömaksut, vuorojen myöntämisperusteet sekä nuorisotilojen käytösäännöt 1.1.2021 alkaen

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 99

19.11.2020

Nuorisopalkinto 2020KAKOLK 19.11.2020 § 99
640/00.04.03.02/2020

Nuorisotyöhön liittyvän Nuorisopalkinto on jaettu vuosittain aina vuodesta 1991 lähtien.

Palkinto on osa nuorisopalveluiden avustuskokonaisuutta ja sen perusteet määrätään avustushesäännössä. Avustusten jakaminen kuuluu kasvatus- ja koulutuslautakunnan tehtäviin hallintosäännön (kv 27.5.2019 § 69) mukaan. Nuorisopalkinto on suuruudeltaan 1.500,00 €.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta jakaa vuosittain nuorisopalkinnon, jonka suuruuden ja jakoperusteet kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää.

Säännöt

1 §: Joensuun kaupungin nuorisopalkinto on perustettu jaettavaksi vuosittain kaupungissa tapahtuvasta merkittävästä nuorisotoiminnasta tai nuorisotyön eteen tehdystä työstä. Palkinto voidaan myöntää järjestölle, ryhmälle, yhteisölle tai yksityiselle henkilölle.

2 §: Päätöksen palkinnonsaajasta tekee kasvatus- ja koulutuslautakunta.

3 §: Nuorisopalkintoon kuuluu vuosittain jaettava stipendi sekä kiertopalkinto, jonka vastaanottaja saa vuodeksi haltuunsa. Palkinnonsaajan nimi kaiverretaan kiertopalkintoon. Kaiverruksesta vastaa nuorisopalvelut.

4 §: Nuorisopalkinto luovutetaan kasvatus- ja koulutuslautakunnan päättämässä tilaisuudessa.

5 §: Mikäli kiertopalkintoa ei jostain syystä jaeta näiden sääntöjen mukaiseen tarkoitukseen, jää se Joensuun kaupungin nuorisopalveluiden haltuun säilytettäväksi omaisuudeksi.

Vuosina 1991–2019 myönnetty nuorisopalkinnot on lueteltu liitteessä.

Valmistelija: nuorisopäällikkö

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

myöntää nuorisopalkinnon vuonna 2020 kokouksessa käydyn keskustelun pohjalta ja julkaista tiedon palkinnon saajasta perjantaina 27.11.2020.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

7 Nuorisopalkinnot vuosina 1991-2019

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 100

19.11.2020

Riskienhallinnan nykytilan ja toimenpiteiden seurantakyselyKAKOLK 19.11.2020 § 100
363/00.03.01.03/2020

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Joensuun kaupungin ja kaupunkikonserniin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet 16.12.2019 § 163. Kaupunginhallitus on hyväksynyt Joensuun kaupungin riskienhallintasuunnitelman 2.12.2019 § 473. Riskienhallinnan toimenpiteiden tilannetta seurataan Joensuun kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -asiakirjassa annettujen ohjeiden mukaisesti.

Kokonaisvaltainen riskienkartoitus on laadittu vuonna 2019 vakuutusyhtiö Pohjolan asiantuntijoiden tukemana. Työn yhteydessä koottiin riskilista, jonka osalta suoritettiin riskien arviointi (vaikutus, todennäköisyys ja riskienhallinnan nykytila).

Kaupungin sisäisen tarkastuksen yksikön toimeksiannosta on hyvinvoinnin toimialalla määritelty riskilistan mukaisten, 20 suurimman tunnistetun riskin riskienhallinnan toimenpiteiden tilanne syyskuussa 2020. Tilannekatsaus on luettavissa luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Valmistelija: hyvinvointijohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:
Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

merkitä hyvinvoinnin toimialan riskienhallinnan toimenpiteiden tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös:
Merkittiin tiedoksi.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 101

19.11.2020

Joensuun seudun opetussuunnitelman päivitys: luku 6.13 Oppimisen arviointi Joensuun seudullaKAKOLK 19.11.2020 § 101
602/12.00.01.00/2020

Opetushallitus on antanut perusopetuksen järjestäjille 10.2.2020 muutosmääräyksen (OPH 281-2020) perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutoksista ja täydennyksistä lukuun 6 Oppimisen arviointi. Alun perin muutosmääräys piti toimeenpanna 1.8.2020, mutta pandemiatilanteen takia aikamääräystä on jouduttu joustamaan. Muutokset on huomioitava lukuvuoden 2020 – 2021 yhdeksännen luokan välitodistuksessa sekä muilta osin lukuvuoden aikaisessa arvioinnissa.

Arvioinnin uudistamisessa täsmennetään kaikkia vuosiluokkia koskevia linjauksia ja laaditaan päättöarvioinnin kriteerit. Uudistamistyön ensimmäisessä vaiheessa koko perusopetusta koskevat arvioinnin linjaukset selkiytetään ja arvioinnin toteutukseen liittyvää ohjeistusta tarkennetaan perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin. Lisäksi täsmennetään arvioinnin eri tehtävien ja osa-alueiden määrittelyä ja niitä koskevia periaatteita, tehdään tarkennuksia arviointiin liittyviin käsitteisiin sekä linjataan numeroarvioinnin aloittamisen ajankohta.

Seudullista opetussuunnitelmatyötä on ollut tekemässä kasvatuksen ja opetuksen seutukoordinaattorin koolle kutsuma seudullinen pedagoginen ryhmä, jossa on edustaja seudun jokaisesta kunnasta. Opetussuunnitelman paikalliset tarkennukset on lähetetty kommentoitavaksi pedagogisen ryhmän kautta, ja kommentit on otettu huomioon opetussuunnitelmaa laadittaessa.

Joensuun seudun opetussuunnitelman lukuun 6 Oppimisen arviointi on lisätty luku 6.13 Oppimisen arviointi Joensuun seudulla, jossa esitetään OPH:n määräämien muutosten paikalliset tarkennukset. Osa muutoksista tehtiin jo viime keväänä ja ne hyväksyttiin lautakunnan kokouksessa 28.5.2020 (§40). Nyt hyväksyttäväksi esitetään luvut 6.13.1 – 16.13.3. Lukujen 6.13.1. ja 6.13.3. yhdistämisestä johtuen myös sisällysluettelon rakenne ja lukujen numerointi muuttuu.

6.13 Oppimisen arviointi Joensuun seudulla

- 6.13.1. Arviointikäytännöt, sanallisen ja numeroarvioinnin antamisen periaatteet, yhteistyö huoltajien kanssa arvioinnin osalta ja arvioinnista tiedottaminen Joensuun seudulla
- 6.13.2. Käyttämisen arviointi Joensuun seudulla
- 6.13.3. Opinnoissa etenemisen, vuosiluokalle siirtymisen ja vuosiluokalle jättämisen periaatteet ja käytännöt
- 6.13.4. Valinnaisten aineiden arviointi
- 6.13.5. Erityinen tutkinto

Lukuun 6.13.1. on kirjattu OPH:n määräyksen mukaisesti yhteistyö huoltajien kanssa arvioinnin osalta-arvioinnista tiedottamisen muodot sekä sanallisen arvon ja numeroarvosanan antaminen todistuksissa eri oppiaineissa sekä käyttämisen arvioinnissa.

Lukuun 6.13.2. on kirjattu OPH:n määräyksen mukaisesti käyttämisen arviointi ja sen perustana olevat tavoitteet.

Lukuun 6.13.3. Opinnoissa etenemisen, vuosiluokalle siirtymisen ja vuosiluokalle jättämisen periaatteet ja käytännöt lisätään otsikon alle teksti:

”Vuosiluokkiin sitomaton opetus Joensuun seudulla

Perusopetuksen opinnoissa voidaan edetä vuosiluokkiin jaetun oppimäärän sijaan oman opinto-ohjelman mukaisesti vuosiluokkiin sitomattomasti. Vuosiluokkiin sitomatonta järjestelyä voidaan käyttää koko koulun, joidenkin opetusryhmien tai yksittäisten oppilaan opetuksen järjestämisessä. Koko koulun tai yksittäisen opetusryhmän kohdalla vuosiluokkiin sitomatonta opiskelua käytettäessä tuntijako sekä oppiaineiden opetuksen tavoitteet ja niihin liittyvät sisällöt määritellään opintokokonaisuuksittain.

Oman opinto-ohjelman mukaan vuosiluokkiin sitomattomasti opiskeleva saa lukuvuoden päätteeksi lukuvuositolistuksen kyseisenä lukuvuonna hyväksytysti suorittamistaan opinnoista ja siirtyy lukuvuoden koulutyön päätyttyä seuraavalle vuosiluokalle. Oman opinto-ohjelman mukaisella etenemisellä voidaan tarvittaessa välttää luokalle jättäminen, jonka myötä kaikki oppilaan opinnot kyseiseltä luokalta raukeaisivat. Yhdeksännellä vuosiluokalla oleva oppilas luetaan tämän vuosiluokan oppilaaksi, kunnes hän suorittaa perusopetuksen koko oppimäärän ja saa päättötodistuksen tai hän eroaa koulusta.”

Muutosmääräys edellyttää myös perusopetuksen todistusten, päättötodistuksen sekä todistuksen liitteiden muuttamista opetussuunnitelman perusteiden ja paikallisesti tehtyjen tarkennusten mukaisiksi.

Joensuun seudun opetussuunnitelmaan liitetään lukuun 6 perustuvat perusopetuksen todistukset luokille 1 - 9, sekä toiminta-alueittain opiskeleville oppilaille, perusopetuksen päättötodistuksen sekä todistusten liitteet. Ne korvaavat aikaisemmin käytössä olleet todistukset ja todistusten liitteet 1.12.2020 alkaen.

Näin ollen Opetushallituksen muutosmääräyksen (OPH 281-2020) mukaiset päivitykset on tehty Joensuun seudun opetussuunnitelmaan.

Muutoksella haetaan arvioinnin yhdenvertaisuuden ja vertailukelpoisuuden paranemista. Tämä edellyttää opettajien arviointiajattelun yhdenmukaistamista, minkä takia päivitykseen liittyy normaalia vahvempi tuki kouluille.

Muutosten toimeenpano ja tuki kouluille etenee seuraavasti:

- Rehtoreille ja koulujen OPS-vastaaville tiedotetaan toimeenpanon eteneminen marraskuussa 2020.
- Toimeenpanoa tukeva paikallinen arviointiopas julkaistaan joulukuussa 2020 tukemaan koulukohtaista työskentelyä.
- Koulukohtainen työskentely ja Mediakeskuksen työskentelyä tukevat koulutukset keväällä.
- Lukuvuosiarviointi 2020 – 2021 toteutetaan muutosmääräyksen mukaisilla linjauksilla ja todistuksilla.
- Syksyllä 2021 kootaan koulujen kokemukset ja täydennetään opastusta.

Valmistelija: koulutusjohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:
Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

hyväksyä Joensuun seudun opetussuunnitelman päivityksen sekä siihen liittyvät todistukset käytettäväksi Joensuun kaupungin perusopetuksessa 1.12.2020 alkaen.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 101

19.11.2020

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- | | |
|----|---|
| 8 | Joensuun seudun opetussuunnitelma, luku 6.13.1. Arviointikäytännöt, sanallisen ja numeroarvioinnin antamisen periaatteet, yhteistyö huoltajien kanssa arvioinnin osalta ja arvioinnista tiedottaminen Joensuun seudulla |
| 9 | Joensuun seudun opetussuunnitelma, luku 6.13.2 Käyttötymisen arviointi Joensuun seudulla |
| 10 | Todistukset |

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 102

19.11.2020

Enon alueen alakoulujärjestelytKAKOLK 19.11.2020 § 102
657/12.00.01.02/2020

Kaupunginvaltuusto päätti 26.2.2018 § 19 toteuttaa Eno-Uimaharju alueella yläkoulujärjestelyn siten, että yläkoulu sijoitetaan Uimaharjuun. Yläkoulun oppilaat siirtyivät Uimaharjuun vuoden 2019 syksyllä. Enon uuden alakoulun suunnittelusta kaupunginvaltuusto päätti 25.11.2019 § 146, että suunnittelu toteutetaan vuoden 2021 aikana. Ennen kuin koulun suunnittelu voidaan aloittaa, tulee ratkaista koulun koko ja tähän liittyen myös Louhiojan oppilaiden sijoittuminen tulevaisuudessa.

Joensuun syntyneiden lasten määrä on vähentynyt yhtäjaksoisesti vuodesta 2012 alkaen ja alimmillaan se oli vuonna 2019, jolloin syntyneitä lapsia oli 548. Vuonna 2020 ennustetaan syntyvien lasten määräksi noin 600 lasta. Syntyvien lasten määrän väheneminen ei ole tapahtunut kaikilla alueilla tasaisesti, vaan joillakin alueilla syntyvyyden alenema on ollut voimakkaampaa. Enon koulun oppilaaksi-ottoalueella syntyneiden määrä on vuoden 2012 jälkeen vaihdellut 8 – 19 välillä ja keskimäärin syntyneitä on ollut vuosittain 15. Louhiojan koulun oppilaaksi-ottoalueen syntyneiden määrän vaihtelu on ollut 1 – 12 välillä ja keskimäärin syntyneitä on ollut vuosittain 5.

Syntyneiden lasten määrän mukaisesti ennustetaan Enon ja Louhiojan oppilaaksiottoalueiden oppilasmäärien kehittyvän siten, että lukuvuodelle 2024 – 2025 oppilaita on E – 6-luokilla yhteensä 171. Vain esiopetukseen tulevia ja 5. luokan oppilaita on sen verran runsaasti, että tarvitaan kaksi opetusryhmää. Muiden vuosiluokkien osalta opetusryhmien koko vaihtelee 16 – 26 oppilaan välillä, joten opetus voidaan toteuttaa yhdessä opetusryhmässä. Näin ollen koulu toimisi pääsääntöisesti 1-sarjaisena kouluna. Väestörekisterin ja väestönkehityksen perusteella koulu olisi tulevaisuudessa kaikkien vuosiluokkien osalta yksisarjainen. Tulee kuitenkin vielä huomioida, että nämä luvut ovat ennusteita ja oppilaiden määrä vuonna 2024 saattaa poiketa mahdollisen muuttoliikkeen myötä suuntaan tai toiseen.

Tällä hetkellä Louhiojan koulu-toimii vajaana yksisarjaisena kouluna. Yhdysluokkana ovat luokat 1 – 2. Enon koulussa toimitaan koko koulun osalta 1-sarjaisena. Esiopetus on järjestetty Enon koulussa.

Louhiojan koulun oppilaista on tällä hetkellä kuljetuksen piirissä 37 % (31/84 oppilasta) ja Enon koulussa 38 % (43/113). Mikäli Louhiojan oppilaat sijoitetaan jatkossa Enon kouluun, ovat he kaikki kuljetuksen piirissä. Keskimäärin koulumatka pitenee oppilailla 4 km ja kuljetuksen piirissä olevilla koulumatkaan käytetty aika pitenee hieman. Yhdistetyssä koulussa kuljetuksen piirissä on noin 63 % oppilaista (110 oppilasta 174 oppilaasta).

Louhiojan oppilaille Enon kouluun siirtyminen toisi mukanaan sopeutumista hieman suurempaan kouluyhteisöön. Tämä tarkoittaa samalla myös sitä, että opiskelu tapahtuu saman ikäisten ryhmässä koko ajan eikä yhdysluokka-opetuksena. Uuden koulun tilat tarjoavat myös puitteet uudenlaiseen toiminnallisuuteen ja esim. lähiliikuntapaikat mahdollistavat monipuolisemman opetuksen. Myös kirjaston sijoittuminen koulun välittömään läheisyyteen tarjoaa mahdollisuuden omatoimiseen kirjaston käyttöön.

Louhiojan koulu on rakennettu 1950-luvulla. Rakennukseen on tehty vain välttämättömät korjaustoimenpiteet, mutta varsinaista peruskorjausta tiloihin ei ole tehty. Louhiojan koulun pihalla on myös siirtotila, jossa on 2 luokkaa (10+10

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 102

19.11.2020

oppilaalle). Siirtotilasta on toistaiseksi voimassa oleva sopimus 6 kuukauden irtisanomisajalla. Tila siirtyy kaupungin omistukseen 31.10.2022. Enon koulukampuksella on luovuttu entisistä ala- ja yläkoulurakennuksista sisäilmatekijöiden vuoksi. Tämän jälkeen Enon kampuksella on ollut käytettävissä C-rakennus (entinen lukion rakennus) sekä siirtotiloja.

Koulujen vuokratkustannukset ovat tällä hetkellä Enon osalta 374 000 euroa ja Louhiojan osalta 134 800 euroa vuodessa. Yleisopetuksen kustannukset ovat Louhiojalla 360 000 euroa ja Enossa 500 000 euroa. Mikäli Louhiojan alueen oppilaat sijoitetaan rakennettavaan Enon uuteen alakouluun, on opetuksen osalta arvioitu vuosikustannusten pienenevän noin 320 000 – 350 000 euroa. Koska käytännössä lähes kaikki Louhiojan oppilaat olisivat jatkossa kuljetuksen piirissä, tulevat kuljetuskustannukset nousemaan. Siivouskustannusten osalta puolestaan tulee säästöä.

Koska Enon ja Louhiojan koulujen oppilasmäärän kehitys on johtanut siihen, että oppilaat mahtuvat pääosin 1-sarjaiseen alakouluun, on tarkoituksenmukaista lähteä suunnittelemaan Enon uutta alakoulua siten, että myös Louhiojan oppilaat sijoitetaan sinne. Koska tämä tarkoittaa samalla Louhiojan koulun lakkauttamista ja koulujen yhdistämistä, tulee koulujen alueen oppilaita, huoltajia ja väestöä kuulla asian johdosta.

Valmistelija: hyvinvointijohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:
Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

järjestää Louhiojan koulun lakkauttamisesta ja oppilaiden siirtämisestä Enon uuteen alakouluun kuulemistilaisuuden maanantaina 30.11.2020 kello 17.30 alkaen Enon urheilutalolla.

Päätös:

Keskustelun aikana Jere Nuutinen esitti hyvinvointijohtajan päätösehdotuksesta poiketen, että kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää järjestää Enon alueen uuteen alakouluun liittyvän kuulemistilaisuuden maanantaina 30.11.2020 kello 17.30 alkaen Enon urheilutalolla

Jaana Minkkinen, Atte Korte, Paavo Kähkönen, Milena Varis ja Jaakko Karvonen kannattivat Jere Nuutisen tekemää esitystä.

Antero Puhakka esitti, että Jere Nuutisen esitykseen lisätään lause:
Kuulemistilaisuuteen voi osallistua myös etäyhteydellä.

Päätettyään keskustelun puheenjohtaja tiedusteli jäseniltä, voidaanko Jere Nuutisen ja Antero Puhakan esitykset hyväksyä yksimielisesti. Kukaan jäsenistä ei vastustanut puheenjohtajan esitystä, joten puheenjohtaja totesi kasvatus- ja koulutuslautakunnan yksimielisesti hyväksyneen Jere Nuutisen ja Antero Puhakan esitykset.

Jaana Minkkinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 103

19.11.2020

Tiedoksi

KAKOLK 19.11.2020 § 103

Ehkäisevän päihdetyön tilannekatsaus**Ajankohtaiset asiat**

Hyvinvointijohtaja ja palvelualuejohtajat kertovat ajankohtaisista asioista.

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Maija Törmänen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 104

19.11.2020

ViranhaltijapäätöksetKAKOLK 19.11.2020 § 104
215/00.02.01.01/2020

Hyvinvointijohtaja	3.11.2020 § 11
Hyvinvoinnin kehittämisjohtaja	19.10.2020 § 2
Joensuun yhteiskoulun lukion rehtori	23.10.2020 § 7
Koulutusjohtaja	21.10.2020 § 52
	10.11.2020 § 53
	12.11.2020 § 54
Palvelujohtaja	15.10.2020 § 6
	23.10.2020 § 7
	10.11.2020 § 8
Henkilöstöhallinnon päätökset (työsopimukset/viranhoitomääräykset)	
Hyvinvoinnin kehittämisjohtaja	16.9.-30.10.2020, 8 kpl
Koulutusjohtaja	9.-21.10.2020, 3 kpl
Palvelujohtaja	19.10.2020, 1 kpl
Palvelupäällikkö	14.10. – 4.11.2020, 4 kpl
Pataluodon koulun rehtori	19.10.2020, 1 kpl
Utran koulun rehtori	5.11.2020, 1 kpl

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä ota kuntalain 92 §:n nojalla kasvatus- ja koulutuslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 95, § 96, § 97, § 99, § 100, § 102, § 103, § 104

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 98, § 101

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KASVATUS- JA KOULUTUSLAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Länsikatu 15, 4B, 2. krs., Joensuu (kello 9.00 - 15.00)

Postiosoite: Länsikatu 15, 4B, 2. krs., 80110 Joensuu

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.