

Tarkastuslautakunta/Pöytäkirja

Aika 15.12.2020 klo 12:00 - 14:20**Paikka** Koskikatu 7 A, 3. kerroksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

		Sivu
§ 103	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 104	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 105	Kaupungin vuokraustoiminta	5
§ 106	Tarkastuslautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2021	6
§ 107	Tarkastuslautakunnan tilinkäyttäjän määrääminen vuodelle 2021	7
§ 108	Tarkastuslautakunnan hankintavaltuudet vuodelle 2021	8
§ 109	Arviointikertomukseen vuodelta 2019 annetut vastaukset	9
§ 110	Muut asiat	10

Tarkastuslautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Kukkonen Pekka Räty Marjatta Dannenberg Alia	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen	Läsnä sähköisesti. Saapui § 104 aikana klo 12.02
	Malinen Juho Pitko Jarno Pulkinen Hilka	Jäsen Jäsen Jäsen	Läsnä sähköisesti Saapui § 105 aikana klo 12.24
	Tielinen Ari	Jäsen	
Muu läsnäolo	Sorjonen Joni	Tilapäällikkö	Läsnä § 105 aikana klo 12.05 -13.06
	Lappalainen Kaisa	jht, ht, vastuunalainen tilintarkastaja	
	Lappalainen-Metsälä Kaisa	cisa, crisc, tarkastaja	Läsnä sähköisesti § 110 aikana 13.22 - 13.52
	Manninen Timo	Sihteeri, pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Pekka Kukkonen
puheenjohtaja

Timo Manninen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 15.12.2020

Marjatta Räty
pöytäkirjantarkastaja

Juho Malinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 16.12.2020 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Timo Manninen

Tarkastuslautakunta

§ 103

15.12.2020

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TARKLK 15.12.2020 § 103

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Tarkastuslautakunta

§ 104

15.12.2020

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

TARKLK 15.12.2020 § 104

Puheenjohtajan muutettu päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Marjatta Rädyn ja Juho Malisen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta

§ 105

15.12.2020

Kaupungin vuokraustoiminta

TARKLK 15.12.2020 § 105

75/02.02.02.01/2020

Tarkastuslautakunnan työohjelman mukaisesti lautakunta kutsui tilapäällikkö Joni Sorjosen antamaan selvityksen kaupungin vuokraustoiminnasta. Lautakunta pyysi selvityksessä kuulevansa muun muassa:

- sisäisen vuokran laskentaperiaate
- ulkoisille maksettavat/perittävät vuokrat suhteessa yleiseen vuokratasoon
- vuokrasopimukset: toistaiseksi ja määräaikaisesti voimassa olevat, irtisanomispöytäkirja yms.
- Konservatorion uusi vuokrasopimus.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää merkitä kuulemansa selvityksen kaupungin vuokraustoiminnasta tiedokseen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Tarkastuslautakunta

§ 106

15.12.2020

Tarkastuslautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2021TARKLK 15.12.2020 § 106
680/02.02.00.00/2020

Kaupunginvaltuusto on 7.12.2020 § 120 hyväksynyt vuoden 2021 talousarvion.

Talousarvion sitovuusmääräysten mukaan peruskaupungin toimielimet hyväksyvät käyttösuunnitelmat vuosittain joulukuussa kaupunginvaltuuston hyväksymän talousarvion pohjalta.

Em. sitovuusmääräysten mukaan lautakuntaan nähden sitovaa on sen toimialalla käyttötalousosan vastuualueen menot tai toimintakate toimielimen valinnan mukaisesti.

Talouden ja hallinnon tarkastuksen tulosalueen 110 käyttösuunnitelma 2021 liitteenä.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä vuoden 2021 tulosalueen 110 käyttösuunnitelman ja määrää, että tarkastuslautakuntaan nähden sitovaa on käyttötalousosan vastuualueiden 1110 lautakunta ja 1120 tilintarkastus toimintakate.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta

§ 107

15.12.2020

Tarkastuslautakunnan tilinkäyttäjän määrääminen vuodelle 2021

TARKLK 15.12.2020 § 107

681/00.01.01.02/2020

Kaupunginhallituksen antamien talousarvion täytäntöpano-ohjeiden mukaan lautakuntien on määrättävä oman toimialansa tilinkäyttäjät ennen tilivuoden alkua.

Tilinkäyttäjäksi on määrättävä henkilö, jolla on tosiasialliset mahdollisuudet vastata talousarvion noudattamisesta ja varojen käytöstä sekä seurannasta.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää määrätä talouden ja hallinnon tarkastuksen tulosalueen 110 tilinkäyttäjäksi vuodelle 2021 tarkastuspäällikön ja sijaiseksi tarkastajan.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta

§ 108

15.12.2020

Tarkastuslautakunnan hankintavaltuudet vuodelle 2021

TARKLK 15.12.2020 § 108

681/00.01.01.02/2020

Talousarvion täytäntöpano-ohjeiden mukaan mikäli on tarpeen päättää muiden kuin hallintosäännössä mainittujen viranhaltijoiden hankintavaltuuksista, tulee kunkin toimielimen tehdä tästä erillinen päätös.

Valtuusportaat ovat 100 000, 50 000 ja 25 000. Valtuusportailta tarkoitetaan kertahankinnan euromääräistä arvoa ja hankintavaltuuksilla hankintapäätöksen hankintarajaa.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä tarkastuspäällikön vuoden 2021 hankintavaltuudeksi yksittäisissä hankinnoissa enintään 25 000 € (alv 0%) 110 tulosalueella Talouden ja hallinnon tarkastus.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta

§ 109

15.12.2020

Arviointikertomukseen vuodelta 2019 annetut vastaukset

TARKLK 15.12.2020 § 109

87/00.03.00.01/2020

Kaupunginvaltuusto merkitsi arviointikertomukseen 2019 annetut vastaukset tiedokseen kokouksessaan 28.9.2020 § 88.

Tarkastuslautakunta jatkaa keskustelua arviointikertomukseen 2019 annetuista vastauksista sekä käy lautakunnan jäsenten huomiot niistä läpi.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee lautakunnan jäsenten huomiot arviointikertomuksen 2019 vastineista tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Tarkastuslautakunta

§ 110

15.12.2020

Muut asiat

TARKLK 15.12.2020 § 110

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää mahdollisten muiden asioiden ottamisesta kokouskäsitelyyn.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi tilintarkastaja Kaisa Lappalaisen ja tarkastaja Kaisa Lappalainen-Metsälän esittely arviointikertomuksen tulevasta laadintaehdotuksesta.

Tämä pykälä käsiteltiin pykälän 105 jälkeen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 103, § 104, § 105, § 109, § 110

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 106, § 107, § 108

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Tarkastuslautakunta

Käyntiosoite: Kaupungintalo, Rantakatu 20, 80100 JOENSUU (kello 9.00 - 15.00)

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: tarkastuslautakunta@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.