

Joensuun alueellinen jätelautakunta/Pöytäkirja

Aika 25.02.2021 klo 17:04 - 17:51

Paikka Kokoushuone Ampeeri, Muuntamontie 5. / Teams kokous.

Käsitellyt asiat

		Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Joensuun alueellisen jätelautakunnan toimintakertomus vuodelta 2020	5
§ 4	Tietosuoja sopimuksen hyväksyminen	6
§ 5	Selvitys Pohjois-Karjalan Ely-keskukselle	7
§ 6	Aluekeräyspisteverkoston tarkastelu Liperissä ja Joensuussa	9
§ 7	Viranhaltijapäätökset	11
§ 8	Merkintöjä	12

Joensuun alueellinen jätelautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Mainonen Jenni	puheenjohtaja	
	Pesonen Tanja Maarit	varapuheenjohtaja	Läsnä sähköisesti
	Hokkanen Päivi	jäsen	
	Deleanu Claudia	jäsen	Läsnä sähköisesti
	Könönen Jorma	jäsen	
	Mutanen Jukka	jäsen	Läsnä sähköisesti
	Räty Suvi	jäsen	Läsnä sähköisesti
	Örn Paavo	jäsen	
	Järvinen Anni	kh:n edustaja	Läsnä sähköisesti
	Kettunen Anna	esittelijä	
	Salminen Tiina	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Mäkinen Ville	jäsen	

Allekirjoitukset

Jenni Mainonen puheenjohtaja	Tiina Salminen pöytäkirjanpitäjä
---------------------------------	-------------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu 25.2.2021.

Jorma Könönen pöytäkirjantarkastaja	Päivi Hokkanen pöytäkirjantarkastaja
--	---

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 25.2.2021 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä	Tiina Salminen
-------------------	----------------

Joensuun alueellinen
jätelautakunta

§ 1

25.02.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

JATELK 25.02.2021 § 1

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Joensuun alueellinen
jätelautakunta

§ 2

25.02.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

JATELK 25.02.2021 § 2

Jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Jorma Könönen ja Päivi Hokkanen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Joensuun alueellinen
jätelautakunta

§ 3

25.02.2021

Joensuun alueellisen jätelautakunnan toimintakertomus vuodelta 2020

JATELK 25.02.2021 § 3
991/02.02.00/2021

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen on kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston tehtävä.

Joensuun kaupungin hallintosäännön mukaan Joensuun alueellinen jätelautakunta hyväksyy vastuualueensa toimintakertomuksen.

Toimintakertomuksessa tulee

- esittää valtuuston asettamien strategiaa koskevien sekä strategiasta johdettujen toiminnallisten tavoitteiden sekä taloudellisten ja määrällisten tavoitteiden toteutum tiedot,
- sisältää katsaus toimintavuoteen 2020 ja
- antaa selvitys mahdollisesta kaupunginvaltuuston asettaman sitovuustason ylityksestä.

Jätelautakunnan toimintakate toteutui kaupunginvaltuuston sitovuustason mukaisena. Toimintamenot toteutuivat hieman talousarviovarausta pienempinä. Toimintamenojen katteeksi purettiin siirtovelaksi kirjattua aikaisempien vuosien ylijäämää noin 17 000 euroa.

Valmistelijat: jätehuoltosuunnittelija ja talouspäällikkö

Jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:
Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

hyväksyä liitteenä olevan lautakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2020.

Päätös:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

1 Joensuun alueellisen jätelautakunnan toimintakertomus vuodelta 2020

Joensuun alueellinen
jätelautakunta

§ 4

25.02.2021

Tietosuojasopimuksen hyväksyminen

JATELK 25.02.2021 § 4
1250/07.03.03/2021

Joensuun alueellisen jätelautakunnan ja Puhas Oy:n välillä on voimassa 23.4.2015 solmittu palvelusopimus, jossa on sovittu tehtävistä, jotka kunnat voivat jätelain mukaan antaa kunnallisen jätehuoltoyhtiön hoidettavaksi. Sopimuksen mukaan Puhas Oy vastaa jätehuollon asiakasrekisterin ylläpidosta. Tietosuojaa koskeva sääntely on uudistunut EU:n yleisen tietosuojaa-asetuksen tultua voimaan vuonna 2018 ja kansallisen tietosuojalain tultua voimaan 2019. Puhas Oy:n kanssa on valmisteltu palvelusopimuksen liitteeksi tarkoitettu tietosuojasopimus. Siinä määritellään aikaisempaa tarkemmin henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevat ehdot ja nykylainsäädännön mukaiset henkilötietojen käsittelyä koskevat sopimusosapuolten roolit.

Valmistelija: jätehuoltosuunnittelija

Jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:
Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

hyväksyä jätelautakunnan ja Puhas Oy:n välisen tietosuojasopimuksen liitteen mukaisesti.

Päätös:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

2 Tietosuojasopimus 20210215

Joensuun alueellinen
jätelautakunta

§ 5

25.02.2021

Selvitys Pohjois-Karjalan Ely-keskukselle

JATELK 25.02.2021 § 5
1175/00.01.06/2021

Pohjois-Karjalan Ely-keskus pyytää Joensuun alueelliselta jätelautakunnalta selvitystä Asunto Oy Joensuun Koskikaran tekemässä kantelussa esitetyistä seikoista. Selvitystä pyydetään erityisesti siitä, onko biojäteastioiden tyhjennyskäytäntöjen osalta tehty alueellisen jätelautakunnan toimialueella muutoksia tai väliaikaisia kokeiluja. Jos on, niin koska ja miten niistä on osapuolten kesken sovittu ja miten muutos/kokeilu on käytännössä toteutettu.

Selvitys Pohjois-Karjalan Ely-keskukselle:

Voimassa olevien Joensuun alueellisen jätelautakunnan jätehuoltomääräysten 25 §:n 7 momentin mukaan biojäteastiassa on käytettävä biohajoavaa suojasäkkiä ja biojäte on pakattava biohajoavaan pussiin tai kääreeseen ennen sen sijoittamista biojäteastiaan. Biojäteastiaan ei saa laittaa nestemäistä biojätettä. Biojätteet on tarvittaessa valutettava ennen keräysvälineeseen laittamista.

Toimialueen jätehuoltomääräysten uudistaminen on tarpeellista ja se aiotaan tehdä, kun jätelainsäädäntöön jo pitkään valmisteilla olleet muutokset selviävät. Kuntajätehuollon operatiivisesta toiminnasta vastaava jätehuolto-yhtiö Puhas Oy on esittänyt jätelautakunnalle, että biojäteastioissa käytettävän suojasäkin tarpeellisuutta selvitettäisiin ennen jätehuoltomääräysten uudistamista. Suojasäkki vähentää jätteen likautumista, mutta sen käyttöön liittyy toisaalta haasteita. Biohajoavasta materiaalista valmistetut suojasäkit hajoavat helposti talvipakkasella, ja muunakin aikana valahtavat usein astian pohjalle biojätteitä astiaan laitettaessa. Biohajoava muovi ei jätteenkäsittelyssä biokaasulaitoksessa ole prosessissa hyödyksi. Säkin materiaalista riippuen osa säkeistä päätyy mädätyskäsittelyn sijasta käsiteltäväksi rejektinä jätteenpolttolaitoksessa. Jos kokeilun kautta selviää, ettei merkittäviä haittoja ja astioiden likautumisen lisääntymistä ilmene, suojasäkeistä luopumista voitaisiin harkita jätehuoltomääräyksiä uudistettaessa.

Ehdotettua kokeilua suunniteltiin elo-syyskuussa 2020 jätelautakunnan ja Puhaksen normaalin yhteistyön yhteydessä. Tämän jälkeen syyskuussa kokeilusuunnitelmasta ja sen perusteista tiedotettiin Joensuun ja Liperin kuntien ympäristönsuojelun viranhaltijoita, koska kokeilu oli suunniteltu näissä kunnissa toteutettavaksi ja kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on jätelain mukainen valvontaviranomainen. Näin valvontaviranomaisille varattiin mahdollisuus esittää huomioita suunnitelmasta. Kokeilun järjestäminen saatettiin tiedoksi Joensuun alueelliselle jätelautakunnalle 8.10.2020 § 19. Puhas toteutti kokeilun 1.11.–31.12.2020. Kokeilu koski vain suojasäkin käyttämistä biojäteastiassa – ei biojäteastioiden tyhjennyskäytäntöjä muuten. Kokeilussa oli mukana noin 200 kiinteistöä ja siitä tiedottamisesta, havainnoinnista ja raportoinnista vastasi Puhas (ks. raportti tämän selvityksen liitteenä). Puhakselta saadun tarkentavan tiedon mukaan kokeilusta on tiedotettu yhtiön nettisivuilla, mediatiedotteella ja sosiaalisessa mediassa sekä isännöintisijatapaamisissa.

Jätelaissa (646/2011) ja jäteasetuksessa (179/2012) ei aseteta velvoitetta käyttää jäteastioissa suojasäkkiä, mutta lain 91 §:n nojalla annettavissa kunnan jätehuoltomääräyksissä tästä voidaan määrätä. Esimerkiksi Pohjois-Savossa ja Pielisen karjalassa Jätekuukko Oy:n toimialueella sekä pääkaupunkiseudulla HSY:n toimialueella ei biojäteastioissa edellytetä suojasäkin käyttämistä. Vaikka tiedetään, että joissakin kunnissa säkin käyttämisestä biojäteastioissa on luovuttu,

Joensuun alueellinen
jätelautakunta

§ 5

25.02.2021

on järkevää kerätä siitä kokemuksia omalla toimialueella ennen kuin säkin käyttöä koskevaa jätehuoltomääräystä uudistettaisiin. Jätehuoltoviranomainen arvioi syksyllä 2020, ettei kokeilua varten voinut tehdä jätehuoltomääräyksistä poikkeamispäätöstä, koska sen tulkinnan mukaan kyse ei ole jätelain 91.3 §:ssa määräyksistä poikkeamisen edellytyksenä esitetystä yksittäistapauksesta. Toisenlainenkin lain soveltamistulkinta lieenee mahdollinen.

Jätehuoltomääräykset ohjaavat paikallisesti kuntajätehuollon toteuttamista ja määräyskokoelma uudistetaan harvakseltaan. On tärkeä pystyä keräämään käytännön kokemuksia vaihtoehtoisista toimintatavoista etukäteen, jätehuollon toimijoiden yhteistyönä suunnittelemilla rajatuilla kokeiluilla. Näin voidaan välttää toimimattomaksi havaittavien käytäntöjen laaja käyttöönotto.

Valmistelija: jätehuoltosuunnittelija Anna Kettunen

Jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:
Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

antaa edellä esitetyn selvityksen Pohjois-Karjalan Ely-keskukselle.

Päätös:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 3 Asunto Oy Koskikaran kantelu
- 4 Raportti biopussittomuuskokeilusta

Joensuun alueellinen
jätelautakunta

§ 6

25.02.2021

Aluekeräyspisteverkoston tarkastelu Liperissä ja Joensuussa

JATELK 25.02.2021 § 6
1242/14.06.00.08/2021

Puhas Oy on tehnyt Liperin kunnalle 5.1.2021 esityksen aluekeräyspisteiden uudistamisesta ja joidenkin pisteiden poistamisesta. Liperin kunnan elinympäristölautakunta on käsitellyt asiaa ja päätös Puhaksen muutosehdotuksen osittaisesta hyväksymisestä on lähetetty tiedoksi ja toteutettavaksi jätelautakunnalle.

Aluekeräysverkosto Liperin kunnassa on tiivis ja kustannukset pysyneet korkeina vuodesta toiseen. Jätelautakunnan toimialueella aluekeräysverkostoa on uudistettu pääosin vuosina 2018-2020 Ilomantsin ja Polvijärven kunnissa, missä säiliöt olivat vanhimmat. Pisteiden määrää vähennettiin ja käyttöön jäävien pisteiden säiliöt uusittiin pikakonteista lukituiksi syväkeräyssäiliöiksi. Myös Liperin kunnassa on uusittu muutamia pisteitä lukituiksi syväkeräyssäiliöiksi, samoin Joensuussa yksi piste. Muutoksen myötä pisteiden tyhjennyskustannukset ovat pienentyneet. Verkoston seurantatiedon perusteella luvaton käyttö eli aluekeräysmaksua maksamattomien asukkaiden ja yritysten pisteille tuoma jäte on vähentynyt lukituksen myötä. Verkoston kiinteät kustannukset ovat kuitenkin merkittävät ja sitä suuremmat, mitä kattavampi verkosto on. Pisteiden lukitus vähentää luvatonta ja asiatonta pisteiden käyttöä ja siten tyhjennyskustannuksia, mutta kiinteisiin kuluihin sillä ei ole vaikutusta.

Liperin sekä Joensuun aluekeräysverkoston tarkastelu ja säiliöiden tai niiden kansien uusiminen on jätelautakunnankin mielestä tarpeellista. Lautakunta esittää, että muutosten suunnittelu tehtäisiin yhteistyössä Puhaksen, jätelautakunnan ja kyseisten kuntien kesken.

Mikäli Liperin kunta haluaa jatkossakin säilyttää nykyisenkaltaisen muita toimialueen kuntia tiiviimmän ja palvelutasoltaan paremman aluekeräysverkoston, jätemaksujen määrittämisessä on harkittava siirtymistä kuntakohtaisiin maksuihin aluekeräyksen osalta, tai verkoston kustannusten kattamista Liperissä osittain kunnan toimesta, esimerkiksi perusmaksun kuntaosalla.

Pinta-alaltaan Liperiä suuremman Joensuun alueella pisteitä on harvemmassa (Liperissä 14 vs. Joensuussa 10). Verkoston seurannassa tarkasteltavien jätemäärien ja tyhjennyskustannusten perusteella on tarve mitoituksen tarkistamiseen ja todennäköisesti pisteiden muuttamiseen lukituiksi myös Joensuussa.

Valmistelua varten keräysverkostoa ylläpitävältä Puhakselta pyydetään esitystä uudistamissuunnitelmaksi ja kustannusarvioksi, jonka pohjalta suunnittelua voidaan jatkaa yhdessä.

Valmistelija: jätehuoltosuunnittelija Anna Kettunen

Jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:
Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

pyytää Puhas Oy:ltä suunnitelman Liperin kunnan ja Joensuun kaupungin aluekeräyspisteiden uudistamisesta sekä kustannusarvion siitä aiheutuvista kuluista 31.3.2021 mennessä.

Päätös:

Joensuun alueellinen
jätelautakunta

§ 6

25.02.2021

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 5 Esitys jätteen keräyspaikoista Liperin kunta

Joensuun alueellinen
jätelautakunta

§ 7

25.02.2021

Viranhaltijapäätökset

JATELK 25.02.2021 § 7
1262/00.02.01.01/2021

Jätehuoltosuunnittelija

12.1.2021 § 1-6
13.1.2021 § 7
16.2.2021 § 14
17.2.2021 § 15
22.2.2021 § 16
23.2.2021 § 17-19

Jätehuoltosuunnittelija, salainen

05.2.2021 § 8-11
16.2.2021 § 12-13

Jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:
Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

merkitä tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Joensuun alueellinen
jätelautakunta

§ 8

25.02.2021

Merkintöjä
JATELK 25.02.2021 § 8

Sisäisen tarkastuksen raportti 2020 ja suunnitelma 2021

Kaupungin sisäisen valvonnan toimintaohjeen mukaan hallintokuntien on laadittava oma sisäisen tarkastuksen suunnitelma, joka hallintokunnan toimielimen tulee hyväksyä. Joensuun alueellinen jätelautakunta on osa lupa- ja viranomaistoimintoja, jonka osalta suunnitelmasta ja raportoinnista vastaa rakennus- ja ympäristölautakunta. Jätelautakunnan osalta vuoden 2020 raportti ja suunnitelma vuodelle 2021 esitellään kokouksessa.

Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa 2020 tehtävä selkoa, miten sisäinen valvonta ja siihen liittyvä riskienhallinta on kaupungissa järjestetty. Selonteon laatimisvelvollisuus perustuu kuntalakiin ja Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeeseen kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta. Lupa- ja viranomaistoimintojen osalta sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteon on laatinut rakennustarkastaja, joka johtaa yksikköä.

Jätelautakunnalle selonteko esitellään kokouksessa. Selonteko on toimitettu sisäisen tarkastuksen yksikölle, joka tekee hallintokuntien antamien selontekojen pohjalta koosteselonteon kaupunginhallitukselle liitettäväksi vuoden 2020 tilinpäätösasiakirjan toimintakertomusosaan.

Puhas Oy:n raportti ”Biojäteastioiden säkittämättä jättäminen”

Puhas Oy toteutti 1.11.–31.12.2020 kokeilun, jossa selvitettiin biojäteastian suojasäkin käyttämättä jättämisen vaikutuksia jätteenkeräykseen. Raportti kokeilusta on esityslistan 5 §:n liitteenä.

Puhas Oy:n raportti ”Lajitteluselvitys”

Puhas Oy teki lokakuussa 2020 selvityksen poltettavan jätteen koostumuksesta. Siinä tutkittiin poltettavan jätteen kuljetuskuormista toimialueen eri puolilta otettuja näytteitä. Poltettava jäte sisältää edelleen paljon hyötyjätteitä, erityisesti biojätettä. Sen osuus oli kuitenkin vähentynyt edelliseen selvitykseen (v. 2016) verrattuna lähes kymmenen prosenttiyksikköä. Keittiö- ja muuta biojätettä oli poltettavasta jätteestä yhä 30 %. Selvitys on oheismateriaalina.

Päätösehdotus:

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 6, § 7, § 8

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen:

JOENSUUN ALUEELLINEN JÄTELAUTAKUNTA

Sähköposti: jatelaentakunta@joensuu.fi

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Oikaisuvaatimuksen voi myös toimittaa henkilökohtaisesti tai lähetin välityksellä Joensuun kaupungin kirjaamoon, osoite: Rantakatu 20, 80100 JOENSUU (avoinna klo 9.00-15.00)

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.