

## Puhas Oy:n yhtiökokous 22.4.2021

Puhas Oy:n yhtiökokous pidetään 22.4.2021 klo 10 etäkokouksena Microsoft Teamsilla.

Pyydämme ilmoittamaan kuntienne yhtiökokousedustajat sekä Puhas Oy:n hallituksen edustajat. Laitamme kalenterikutsun kuntienne yhtiökokousedustajille ilmoituksenne jälkeen.

Polvijärven ja Ilomantsin kuntien tulee ilmoittaa Puhas Oy:n hallitukseen varsinainen jäsen. Kontiolahden ja Liperin kuntien tulee ilmoittaa Puhas Oy:n hallitukseen varajäsen.

Pyydämme lähettämään etukäteen pöytäkirjaotteet edustajien valinnoista tai kunnanjohtajan valtakirjan.

Eeva Ryyänen  
[eeva.ryynanen@puhas.fi](mailto:eeva.ryynanen@puhas.fi)  
p. 050 513 1121

## Puhas Oy

### Kutsu varsinaiseen yhtiökokoukseen

Puhas Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään torstaina 22.4.2021 klo 10.00. Yhtiökokous järjestetään etäkokouksena Microsoft Teamsin välityksellä.

Kokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 11 §:n mukaiset varsinaisessa yhtiökokouksessa käsiteltävät asiat.

Joensuussa 6.4.2021

Puhas Oy



Kristiina Vesama  
hallituksen puheenjohtaja

#### Litteet

Liite 1 asialista

Liite 2 ääniluettelo

Liite 3 tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen, toimintakertomuksen ja tilintarkastuskertomuksen

## PUHAS OY:N VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

Aika 22.4.2021 klo 10.00

Paikka Etäkokouksena Microsoft Teamsilla

1§

Kokouksen avaus

2§

Valitaan yhtiökokouksen puheenjohtaja ja sihteeri

3§

Laaditaan ja hyväksytään ääniluettelo, liite 2

4§

Valitaan pöytäkirjantarkastajat

5§

Tarkastetaan yhtiökokouksen laillisuus

”Yhtiöjärjestys 12§: Varsinainen yhtiökokous on pidettävä vuosittain hallituksen määräämänä päivänä toukokuun loppuun mennessä Joensuun kaupungissa. Kutsu yhtiökokoukseen on toimitettava todisteellisesti kirjallisesti osakkeenomistajille aikaisintaan neljä (4) viikkoa ja viimeistään kymmenen (10) päivää ennen kokousta.”

Kutsu yhtiökokoukseen on lähetetty liitteineen 6.4.2021 kirjattuna kirjeenä postitse osakkeenomistajille.

6§

Esitetään vuoden 2020 tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen ja toimintakertomuksen, liite 3

7§

Esitetään tilintarkastuskertomus, liite 3

8§

Päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta

9§

Päätetään toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen voitto tai tappio antaa aihetta

10§

Päätetään vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle

11§

Päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiosta ja matkakustannusten korvauserusteista

12§

Päätetään yhtiön maksupoliittisista perusteista

Yhtiö kattaa toimintakustannuksensa tuloilla, jotka se hankkii ensisijaisesti toiminnasta perittävillä maksuilla ja hyödynnettävien jätejakeiden myynnillä. Yhtiö noudattaa yhtenäisiä maksuperusteita koko toiminta-alueellaan.

Yhtiö ei jaa osinkoa. Tulojen ja kustannusten vastaavuus voidaan todeta useamman vuoden ajanjakson yhteenlaskettujen tulojen ja kustannusten perusteella.

Yhtiö pyrkii maksuillaan ohjaamaan asiakkaitaan jätteen määrän vähentämiseen ja jätteiden hyötykäyttöön. (Osakkaiden yhteistoimintasopimus 27.9.1996 kohta 8).

13§

Päätetään sellaisista investoinneista, jotka ovat enemmän kuin 30 % viimeisen vahvistetun tilinpäätöksen mukaisen liikevaihdon loppusummasta

14§

Valitaan hallituksen jäsenet, varajäsenet, puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja

15§

Valitaan tilintarkastajat ja varatilintarkastajat

Yhtiöjärjestyksen 10 §:n mukaan yhtiöllä on kaksi varsinaista tilintarkastajaa sekä kaksi varatilintarkastajaa. Yhden varsinaisen tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tulee olla keskuskauppa-kamarin hyväksymä tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö ja toisen varsinaisen tilintarkastajan ja toisen varatilintarkastajan tulee olla ainakin kauppa-kamarin hyväksymä tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.

1.7.2021 alkaen vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi esitetään valittavaksi JHT, KHT Ulla-Maija Tuomela ja vastuunalaisen tilintarkastajan varahenkilöksi JHT, KHT Tiina Lind. Varatilintarkastajaksi esitetään valittavaksi KHT Pasi Tuuva ja varahenkilöksi KHT Marko Tiilikainen.

6§

Kokouksen päättäminen

Puhas Oy:n hallitus

## Yhtiökokouksen 22.4.2021 ääniluettelo

Luettelo saapuvilla olleista osakkaista, heidän merkitsemiensä osakkeiden lukumäärä ja äänimäärä ja osakkaan puhevaltaa käyttänyt edustaja/asiamies

Kunta tai kaupunki	Osakkeet/Merkitsijän edustaja tai asiamies äänimäärä	
Illomantsi	69	-----
Joensuu	685	-----
Kontiolahti	94	- -----
Liperi	101	-----
Polvijärvi	51	-----

**Puhas Oy**

Y-tunnus 1067047-0

**Tilinpäätös ja toimintakertomus**

**1.1.2020 - 31.12.2020**

Puhas Oy  
Joensuun Tiedepuisto, Linnunlahdentie 2, rak. 4 A  
80110 Joensuu  
Kotipaikka Joensuu  
Y-tunnus 1067047-0

## Tilinpäätös tilikaudelta 1.1.2020 – 31.12.2020

Sisällysluettelo	Sivu
Toimintakertomus	1-4
Tuloslaskelma	5
Tase	6-7
Liitetiedot	8-11
Tilinpäätöksen allekirjoitus	12
Tilintarkastusmerkintä	12
Kirjanpitoaineisto	13

Tilinpäätöksen laatija:  
Meita Oy

Tilinpäätöskirja (KPL3:8.1§) on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1§) ja tilikauden tositemaineisto vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt (KPL 2:10.2§).

Tämä tilinpäätöskirja on säilytettävä 31.12.2030 asti.

## Hallituksen toimintakertomus 2020

Puhas Oy perustettiin 27.9.1996, merkittiin kaupparekisteriin 17.12.1996 Joensuun Seudun Jätehuolto Oy:n nimellä, ja sen varsinainen toiminta alkoi 1.1.1997. Yhtiön nimi vaihdettiin joulukuussa 2011 Puhas Oy:ksi. Tilikausi oli yhtiön kahdeskymmenesneljäs.

### OLENNAISET TAPAHTUMAT TILIKAUDELLE

Vuoden aikana kehitettiin sähköisiä palveluita asiakkaiden käyttöön. Sähköinen asiointipalvelu otettiin käyttöön tammikuussa. Sen avulla asiakkaat voivat hoitaa jätehuoltoasioitaan silloin kun heille parhaiten sopii. Marraskuussa lanseerattiin Puhas-mobiilisovellus. Sovelluksen avulla asiakkaat löytävät helposti keskeisimmät tiedot kierrätyksestä ja kierrätyspisteistä, saavat jätehuoltoa koskevat uutiset, voivat vuokrata peräkärriä ja vaihtolavaa sekä pystyvät kirjautumaan sähköiseen asiointipalveluun sekä chat-palveluun.

Uudet nettisivut otettiin käyttöön joulukuun loppupuolella. Nettisivut uudistettiin saavutettavuusdirektiivin mukaisiksi ja niistä tehtiin selkeämmät. Myyntireskontran hoito ja laskujen perintä siirrettiin kesäkuun alusta Ropo Capital Oy:lle. Ko. toimija on jo aiemmin hoitanut laskujen lähetysohjelman.

Kontiosuon jätekeskukselle rakennettavan itsepalvelujäteaseman suunnittelu aloitettiin. Jäteaseman rakentaminen kilpailutetaan alkuvuodesta 2021 ja rakentaminen on tarkoitus aloittaa keväällä 2021.

Teknitaloudellinen selvitys tehtiin liikennekaasuaseman sijoittamisesta Joensuuhun. Nähtiin, että investoinnissa on liiit suuret riskit, ja se päätettiin jättää toteuttamatta. Ulkopuolinen toimija jatkaa selvityksiä.

Koronapandemia vaikutti yhtiön toimintaan vähän. Jätekeskuksella ja jäteasemilla oli vilkas kevät, kun asiakkaat siivosivat kiinteistöjään. Pandemian takia jouduttiin rajoittamaan noutopalvelun toimintaa ja jätekeskuksen sekä jäteasemien lauantaiavioitukset jouduttiin perumaan touko- ja lokakuulta. Lisäksi touko-kesäkuun vaihteeseen suunniteltu Ilokaasurock peruttiin. Kaikessa toiminnassa huomioitiin poikkeusolojen vaatima turvallisuus.

Uuden jätelain käsittely on venynyt suunnitellusta aikataulusta. Hallituksen esitys odottaa edelleen eduskunnan käsittelyä. Jos laki hyväksytään eduskunnassa esityksen mukaisesti, erilliskeräysveloitteet biojätteen ja pakkausjätteiden osalta kasvavat ja tulevat kunnan lakisääteiseksi toiminnaksi.

### ARVIO JA TUNNUSLUVUT TALOUDELLISESTA ASEMASTA JA TULOKSESTA SEKÄ MUISTA LIIKETOIMINNAN KEHITTÄMISEEN VAIKUTTAVISTA SEIKOISTA

Vuoden 2020 liikevaihto oli 9 401 812,66 euroa. Yhtiön tilikauden voitoksi muodostui 573 126,68 euroa.

Yhtiö investoi ohjelmistoihin, aluekeräyspisteiden uusimiseen ja jätekeskusalueen maisemointiin 370 469,64 euroa.

Yhtiön rahoitus rakenne ja maksuvalmius olivat hyvät. Perustamisasiakirjojen ja jätelain mukaisesti yhtiö pystyi kattamaan kaikki toiminnasta aiheutuvat kulut keräämillään kuljetus- ja käsittelymaksuilla sekä muilla tuloilla.

Talouden tunnusluvut	2018	2019	2020
Liikevaihto (1000 €)	10 226	9 756	9 402
Liikevoitto (1000 €)	1 266	197	730
Liikevoitto % liikevaihdosta	12,4	2,0	7,8
Omavaraisuusaste %	57,5	54,9	56,3
Oman pääoman tuotto	8,1	0,75	5,7



## HENKILÖSTÖ

Henkilökuntaa yhtiön palveluksessa oli keskimäärin 20 henkilöä. Vuoden lopussa henkilöstön määrä oli 17, joista naisia oli 53 % ja miehiä 47 %.

Henkilöstötunnusluvut	2018	2019	2020
Henkilöstön määrä keskimäärin	21	20	20
Palkat ja palkkiot (1000 €)	818	869	832

## YMPÄRISTÖVASTUU

Kontiosuon jätekeskuksen toiminta perustuu Pohjois-Karjalan ympäristökeskuksen 30.3.2007 myöntämään ympäristölupaan ja kahdeksaan sitä täydentävään muutoslupaan. Uusi ympäristölupahakemus on tekeillä, ja tarkoituksena on saada alkuperäinen ympäristölupa ja sen muutokset päivitettyä yhteen lupaan.

Yhtiö on varautunut jätteiden loppusijoitusalueen maisemointiin, poltettavan jätteen välivaraston purkamiseen ja jätekeskusalueen jälkihoitotöihin tekemällä pakollisen varauksen. Maisemointivaruksella katetaan pintarakenteen tekoa jätteiden loppusijoitusalueelle. Jälkihoitovaruksella katetaan jätekeskusalueen infran hoitokustannukset, jätevesien käsittelykustannukset, jätekeskusalueen tarkkailukustannukset ja kaatopaikkakaasun käsittelykustannukset 30 vuodeksi jätekeskusalueen sulkemisen jälkeen. Jälkihoitovaruksen tekemistä jatketaan suunnitelman mukaisesti vuoteen 2023, jolloin varaus on 6 660 000,00 euroa.

Lisäksi ELY-keskukselle on annettu lakien mukainen jätevakuus. Varauksen ja vakuuden suuruutta tarkastellaan vuosittain. Yhtiön toiminnassa ei tapahtunut vahinkoja, joiden seurauksena olisi tapahtunut hallitsemattomia ympäristövaikutuksia. Kontiosuon jätekeskuksen ympäristövaikutuksia tarkkailtiin voimassa olevan tarkkailuohjelman mukaisesti. Vesinäytteiden näytteenotokustannukset olivat 35 706,66 euroa.

Ympäristötunnusluvut	2018	2019	2020	Yksikkö
Metaanituotto (FOD-menetelmä)	905	820	846	t CH <sub>4</sub>
Kaatopaikkakaasu, tuotto	1 815	1 923	1 735	1000 Nm <sub>3</sub>
Kaatopaikkakaasu, hyötykäyttöön	6 411	5 568	4 235	MWh
Kaatopaikkakaasu, talteen otettu	7 485	7 723	5 795	MWh
Käsitellyn jäteveden typpipitoisuus, keskiarvo näytteenottopäiviltä	22	25,5	20,3	mg/l
Käsitellyn jäteveden fosforipitoisuus, keskiarvo näytteenottopäiviltä	0,11	0,05	0,05	mg/l
Käsitellyn jäteveden kiintoainepitoisuus, keskiarvo näytteenottopäiviltä	38,1	3,8	5,6	mg/l
Käsitellyn jäteveden BOD-pitoisuus, keskiarvo näytteenottopäiviltä	3,8	2,2	2,3	mg/l
Sähkön kulutus	617	570	510	MWh
Veden kulutus	112	229	301	m <sup>3</sup>
Hajuvalitukset	2	2	2	kpl

## ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ 2021

### Lakimuutokset

Uusi jätelaki odottaa edelleen eduskunnan käsittelyä. Hallituksen esityksen mukaisesti jätelaki muuttaisi yhtiön toimintaa siten, että erilliskeräysveloitteet biojätteen ja pakkausjätteiden osalta kasvaisivat ja tulisivat kunnan lakisääteiseksi toiminnaksi. Jätelain tuomat muutokset yhtiön toimintaan ja talouteen selviävät, kun jätelaki hyväksytään.

### Vakuutukset

Yhtiö tarkistaa säännöllisesti vakuutuksensa osana riskien kokonaishallintaa. Yhtiön ympäristövakuutuksesta huolehti IF Vahinkovakuutus Oy ja muista vakuutuksista huolehti OP Vakuutus Oy.

## OLENNAISET TAPAHTUMAT TILIKAUDEN PÄÄTTYMISEN JÄLKEEN

Olenaisia tapahtumia tilikauden päättymisen jälkeen ei ole.

## ARVIO JA TUNNUSLUVUT TALOUDELLISESTA ASEMASTA JA TULOKSESTA SEKÄ MUISTA LIIKETOIMINNAN KEHITTÄMISEEN VAIKUTTAVISTA SEIKOISTA VUONNA 2021

Vuoden 2021 liikevaihdon on arvioitu olevan 8 884 900,00 euroa. Investointirahaa on varattu itsepalvelujäteasteen rakentamiseen Kontiosuon jätekeskukselle, aluekeräyspisteiden uusimiseen, tietotekniikkainvestointeihin sekä koneiden ja kaluston hankintaan yhteensä noin 853 000,00 euroa.

## HENKILÖSTÖ VUONNA 2021

Henkilöstömäärään ei ole suunnitteilla muutoksia. Määräaikaista henkilökuntaa palkataan jäteneuvontatyöhön, jos koronapandemiatilanne sallii. Lisäksi tarjotaan harjoittelupaikkoja ja kesätöitä ensisijaisesti ympäristöalan opiskelijoille.

## YHTIÖN ORGANISAATIO, JOHTO JA TILINTARKASTAJAT

Yhtiökokous 15.4.2019 päätti valita yksimielisesti hallitukseen seuraavat varsinaiset jäsenet:

VARSINAISET JÄSENET		HENKILÖKOHTAISET VARAJÄSENET	
<b>Vesama Kristiina, pj</b>	JOENSUU	<b>Pääkkönen Iiris</b>	JOENSUU
<b>Puhakka Asko, vpj</b>	JOENSUU	<b>Tervala Timo</b>	JOENSUU
<b>Keskisalo Pentti</b>	JOENSUU	<b>Kuronen Kari</b>	JOENSUU
<b>Suhonen Hanna</b>	JOENSUU	<b>Kärnä-Välimäki Arja</b>	JOENSUU
<b>Tahvanainen Petteri</b>	JOENSUU	<b>Timonen Ari</b>	JOENSUU
<b>Asikainen Antti</b>	KONTIOLAHTI	<b>Puhakka Jari</b>	ILOMANTSI
<b>Hirvonen Tommi</b>	LIPERI	<b>Soikkeli Ari</b>	POLVIJÄRVI

Antti Asikainen ilmoitti eroavansa yhtiön hallituksesta 14.12.2019 alkaen. Asia käsiteltiin 19.12.2019 pidetyssä hallituksen kokouksessa.

Yhtiökokous 28.4.2020 päätti valita yksimielisesti hallitukseen seuraavat varsinaiset jäsenet:

VARSINAISET JÄSENET		HENKILÖKOHTAISET VARAJÄSENET	
<b>Vesama Kristiina, pj</b>	JOENSUU	<b>Pääkkönen Iiris</b>	JOENSUU
<b>Puhakka Asko, vpj</b>	JOENSUU	<b>Tervala Timo</b>	JOENSUU
<b>Keskisalo Pentti</b>	JOENSUU	<b>Kuronen Kari</b>	JOENSUU
<b>Suhonen Hanna</b>	JOENSUU	<b>Kärnä-Välimäki Arja</b>	JOENSUU
<b>Tahvanainen Petteri</b>	JOENSUU	<b>Timonen Ari</b>	JOENSUU
<b>Hirvonen Tommi</b>	KONTIOLAHTI	<b>Moquilli Jasmin</b>	ILOMANTSI
<b>Tanskanen Kari</b>	LIPERI	<b>Soikkeli Ari</b>	POLVIJÄRVI

Varsinaiseksi tilintarkastajaksi valittiin KPMG Oy Ab ja toiseksi tilintarkastajaksi JHT, HT Kaisa Lappalainen. Varatilintarkastajiksi valittiin KHT Annina Mäkinen ja KHT Heikki Tuomi.

Toimitusjohtajana on ollut Jarmo Junttanen.

## HALLITUKSEN ESITYS TULOSTA KOSKEVIKSI TOIMENPITEIKSI

Hallitus esittää yhtiökokoukselle, ettei osinkoa jaeta ja tilikauden voitto 573 126,68 euroa, kirjataan vapaaseen omaan pääomaan voittojen ja tappioiden tilille.

## YHTIÖN OSAKKEET

Yhtiön osakepääomasta ja osakkeista merkittiin kaikki 1 681 879,26 euroa perustamiskokouksessa. Osakkaina on viisi kuntaa, joilla on yhteensä 1000 osaketta. Joensuun kaupunki on yhtiön suurin osakas (685 osaketta/68,5 %). Näin yhtiö on samalla Joensuun kaupunkikonserniin kuuluva tytäryhtiö.

Kaikilla osakkailla on samanlainen oikeus osinkoon ja yhtiön varoihin. Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiö ei jaa osinkoa. Yhtiön osakkeita koskevat yhtiöjärjestyksen lunastus- ja suostumuslausekkeet. Lunastuslausekkeen perusteella muilla osakkeenomistajilla on lunastusoikeus, jos osake vaihtaa omistajaa. Suostumuslausekkeen perusteella muu kuin yhtiön osakkeenomistaja tarvitsee osakkeen hankkimiseen luovutustoimin yhtiön hallituksen antaman suostumuksen.

## LÄHIPIIRILAINAT

Yhtiö on antanut lainoja osakkuusyhtiölle. Lainojen yhteismäärä on 314 500,00 euroa ja laina-aika on enintään 7 vuotta. Lainoja lyhennetään tasaosuuksin ja korko maksetaan kaksi kertaa vuodessa. Lainojen korko on 3,5 %. Lainat ovat vakuudettomia.

<b>TULOSLASKELMA</b>	<b>1.1.-31.12.2020</b>	<b>1.1.-31.12.2019</b>
<b>LIKEVAIHTO</b>	<b>9 401 812,66</b>	<b>9 756 028,09</b>
Liiketoiminnan muut tuotot	298 263,78	166 777,07
Materiaalit ja palvelut		
Ulkopuoliset palvelut	-5 923 090,49	-6 112 611,84
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-832 824,82	-868 936,79
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-122 095,38	-152 210,11
Muut henkilösivukulut	-39 606,82	-17 506,23
Henkilöstökulut yhteensä	-994 527,02	-1 038 653,13
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-476 091,34	-479 317,16
Liiketoiminnan muut kulut	-1 576 048,07	-2 095 181,69
<b>LIKEVOITTO / -TAPPIO</b>	<b>730 319,52</b>	<b>197 041,34</b>
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot	42 443,23	44 143,02
Korko- ja muut rahoituskulut	-34,35	-101,46
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	42 408,88	44 041,56
<b>VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖS- SIIRTOJA JA VEROJA</b>	<b>772 728,40</b>	<b>241 082,90</b>
Tuloverot	-199 601,72	-169 667,52
<b>TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO</b>	<b>573 126,68</b>	<b>71 415,38</b>

TASE	1.1.-31.12.2020	1.1.-31.12.2019
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
Aineettomat hyödykkeet	200 489,70	79 096,34
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet		
Omistettut	115 316,68	115 316,68
Vuokraoikeudet	21 151,81	21 151,81
Rakennukset ja rakennelmat	995 281,84	1 043 804,70
Koneet ja kalusto	407 406,34	506 865,02
Muut aineelliset hyödykkeet	1 227 468,50	1 187 809,43
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankkeet	0,00	120 772,40
<b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>	<b>2 766 625,17</b>	<b>2 995 720,04</b>
Sijoitukset		
Osuudet omistusyhteisyrityksissä	15 397,60	15 397,60
Muut osakkeet ja osuudet	683 672,00	683 672,00
Muut saamiset	2 364 245,00	2 434 245,00
<b>Sijoitukset yhteensä</b>	<b>3 063 314,60</b>	<b>3 133 314,60</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>6 030 429,47</b>	<b>6 208 130,98</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	1 304 626,89	1 375 749,54
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	9 427 142,02	8 753 030,33
Saamiset omistusyhteisyrityksiltä	13 055,59	9 128,52
Muut saamiset	366 392,07	176 446,27
Siirtosaamiset	14 244,32	14 400,54
<b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>	<b>11 125 460,89</b>	<b>10 328 755,20</b>
Rahoitusarvopaperit		
Omat osakkeet ja osuudet	100,00	100,00
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>842 073,83</b>	<b>872 126,58</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>11 967 634,72</b>	<b>11 200 981,78</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>17 998 064,19</b>	<b>17 409 112,76</b>

TASE	1.1.-31.12.2020	1.1.-31.12.2019
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Osakepääoma	1 681 879,26	1 681 879,26
Edellisten tilikausien voitto	7 871 372,93	7 799 957,55
Tilikauden voitto	573 126,68	71 415,38
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>10 126 378,87</b>	<b>9 553 252,19</b>
<b>VARAUKSET</b>		
Muut pakolliset varaukset		
Jälkihoitovaraus	6 753 317,32	6 525 211,00
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Lyhytaikainen		
Ostovelat	763 427,66	1 090 452,32
Velat saman konsernin yrityksille		
Ostovelat	32 864,52	3 809,08
Ostovelat omistusyhteisyrietyksille		
Muut velat	185 503,97	87 947,87
Siirtovelat	136 571,85	148 440,30
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	1 118 368,00	1 330 649,57
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>1 118 368,00</b>	<b>1 330 649,57</b>
<b>VASTAAVAA</b>	<b>17 998 064,19</b>	<b>17 409 112,76</b>

## Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu valtioneuvoston asetuksen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksistä esitettävistä tiedoista säädettyjen 2 ja 3 lukujen pienyrittysäännöstöä noudattaen.

Yhtiön arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät ovat PMA 3:1:2§ ja 3§ mukaiset, jonka vuoksi näistä ei esitetä erillisiä liitetietoja.

## Liikevaihto

### Liikevaihdon jakautuminen

Myyntituotot	2020	2019
Järjestetty jätteenkuljetus	5 906 047,08	5 891 827,29
Jätteiden vastaanotto	1 454 918,30	1 376 902,54
Perusmaksut	829 839,18	795 533,19
Muut myyntituotot	<u>1 211 008,10</u>	<u>1 691 765,07</u>
<b>LIIKEVAIHTO</b>	<b>9 401 812,66</b>	<b>9 756 028,09</b>

### Poikkeukselliset erät

Varaukset	31.12.2020	31.12.2019
Muut pakolliset varaukset		
Jälkihoitovaraus	6 753 317,32	6 525 211,00

Varaus on Kontiosuon jätekeskuksen nykyisen jätetäyttöalueen pintarakenteiden tekemistä, poltettavan jätteen käsittelyä ja koko jätekeskusalueen jälkihoitotöitä varten. Tilikauden 2020 aikana pakollisten varausten lisäystä on kirjattu 600 000,00€ sekä purkua -371 893,68€, yhteensä tilikauden muutos 228 106,32€.

Sijoitukset	31.12.2020	31.12.2019
Osuudet omistusyhteisyhteisöissä		
Biokymppi Oy:n osakkeet	<u>15 397,60</u>	<u>15 397,60</u>
Muut osakkeet		
Riikinvoima Oy:n osakkeet	<u>683 672,00</u>	<u>683 672,00</u>
Muut saamiset		
Pääomalinasaamiset Biokymppi Oy:ltä	314 500,00	384 500,00
Pääomalinasaamiset Riikinvoima Oy:ltä	<u>2 049 745,00</u>	<u>2 049 745,00</u>
	<u>2 364 245,00</u>	<u>2 434 245,00</u>

<b>Vakuudet ja vastuusitoumukset</b>	<b>31.12.2020</b>	<b>31.12.2019</b>
Vuokravastuut	512 780,74	660 870,18
Leasingsopimuksista maksettavat määrät		
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	17 155,17	16 993,08
Myöhemmin maksettavat	<u>7 814,87</u>	<u>19 179,42</u>
Leasingsopimusvastuut yhteensä	<u>24 970,04</u>	<u>36 172,50</u>
Muut omasta puolesta annetut vakuudet		
Jätevakuutus (Yrityskiinitys Nordea)	1 250 000,00	1 250 000,00

### Tiedot emoyrityksestä

Yhtiö kuuluu konserniin, jonka emoyhtiö on Joensuun kaupunki.

Konsernia koskevat tilinpäätösasiakirjat ovat saatavissa osoitteessa Rantakatu 20, 80110 Joensuu

	<b>31.12.2020</b>	<b>31.12.2019</b>
Konsernisaamiset		
Konsernilainasaamiset	9 303 861,68	8 556 000,56
Konsernimyyntisaamiset	123 280,34	197 256,64
Konsernivetat		
Ostovelat konserniyhtiöille	32 864,52	3 809,08
Liiketoimet intressitahojen kanssa		
Myyntit Joensuun kaupunki-konsernille	1 235 889,95	1 248 791,69
Ostot Joensuun kaupunki-konsernilta	198 552,14	201 804,99
Ostot Biokymppi Oy:ltä	221 249,35 alv 0%	302 536,76
Ostot Riikinvoima Oy:ltä	1 801 223,54 alv 0%	1 848 683,25

### Henkilöstö

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä	2020	2019
Toimihenkilöitä	20	20
Työntekijöitä	0	0
Yhteensä	20	20



### Oman pääoman muutokset

Oma pääoma	2020	2019
Osakepääoma 1.1.	1 681 879,26	1 681 879,26
Osakepääoma 31.12.2020	1 681 879,26	1 681 879,26
Vapaa oma pääoma		
Edellisten tilikausien voitto	7 871 372,93	7 799 957,55
Tilikauden voitto/tappio	573 126,68	71 415,38
Vapaa oma pääoma 31.12.	8 444 499,61	7 871 372,93
Oma pääoma yhteensä	10 126 378,87	9 553 252,19

### Selvitys yhtiön osakepohjasta

Kunkin osakkeen nimellisarvon on tuhatkuusisataakahdeksankymmentäyksi ja kahdeksankymmentäkahdeksan (1681,88) euroa.

Yritys	Omistus- osuus-%	Äänivalta- osuus-%	kpl	1681,87926 Nimellis- arvo €
Ilomantsi	6,9	6,9	69	116 049,67
Joensuu	68,5	68,5	685	1 152 087,29
Kontiolahti	9,4	9,4	94	158 096,65
Liperi	10,1	10,1	101	169 869,81
Polvijärvi	5,1	5,1	51	85 775,84
	<u>100</u>	<u>100</u>	<u>1000</u>	<u>1 681 879,26</u>

Osakepääoma on täysin maksettu.

**Muut eriteltyt tuloslaskelmat****MARKKINAEHTOISEN TOIMINNAN ERITTELY 2020**

LIKEVAIHTO	447 067,76
LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT	1 943,76
MATERIAALIT JA PALVELUT	-239 258,22
HENKILÖSTÖKULUT	-81 551,22
POISTOT JA ARVONLALENTUMISET	-24 540,18
LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT	-105 227,62
LIIKEVOITTO(-TAPPIO) YHTEENSÄ	-1 565,72
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	
MUUT KORKO- JA RAH.TUOTOT MUILTA	3 477,53
KORKOKULUT JA MUUT RAH.KULUT MUILLE	-2,82
VOITTO(TAPPIO) ENNEN TP-SIIRTO YHTEENSÄ	1 908,99
TULOVEROT	0,00
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	1 908,99

**Eriyttämislaskelman laadintaperiaate**

Toiminnan tuotot kohdistetaan suoraan kustannuspaikoille. Käsittely- ym. maksujen ja tulojen jako liikevaihdon alkuperän mukaan toteutetaan jätteen alkuperän mukaan. Alkuperä määritellään punnituksen yhteydessä vaakasovelluksessa ja kiinteistöittäisessä jätteenkuljetuksessa tuote- ja asiakaskohtaisesti.

Toiminnan kustannukset ja poistot kohdistetaan mahdollisimman pitkälti suoraan kustannuspaikoille, jossa ne jaetaan lakisääteiseen ja markkinaehtoiseen toimintaan aiheuttamisperiaatteen mukaisesti. Osa kustannuksista jaetaan lakisääteiseen ja markkinaehtoiseen kustannuslaskennan avulla. Loput kustannuksista ovat sellaisia, jotka jaetaan lakisääteiseen ja markkinaehtoiseen toimintaan lakisääteisten ja markkinaehtoisten jätemäärien suhteessa. Verot kohdistetaan kustannuspaikoille kertyneen toiminnallisen tuloksen suhteessa.

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Hallituksen ja toimitusjohtajan allekirjoitukset

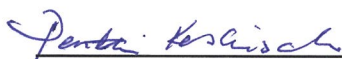
Joensuussa 11.pnä helmikuuta 2021



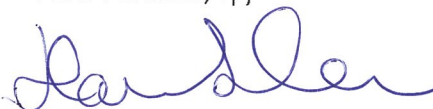
Kristiina Vesama, pj



Asko Puhakka, vpj



Pentti Keskisalo



Hanna Suhonen



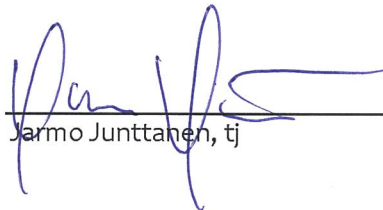
Tommi Hirvonen



Petteri Tahvanainen



Kari Tanskanen



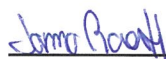
Jarmo Junttanen, tj

Tilintarkastusmerkintä

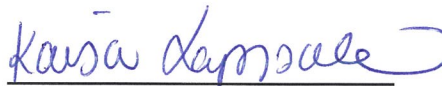
Suoritetusta tilintarkastuksesta on annettu tänään kertomus.

Joensuussa 9.pnä <sup>maaliskuuta</sup> helmikuuta 2021

ISEMG Oy Ab



Jarmo Raati, KHT, JHT



Kaisa Lappalainen HT, JHT

## Kirjanpitoaineisto

## Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista ja tositelajeista

## Kirjanpitokirjat

Tilinpäätös sidottuna paperidokumenttina  
 Tilinpäätöserittelyt sidottuna paperidokumenttina  
 Ostoreskontra sähköisessä muodossa  
 Myyntireskontrat sähköisessä muodossa  
 Palkkortisto ATK-tulosteena ja palkanlaskenta sähköisessä muodossa  
 Päivä- ja pääkirjat sähköisessä muodossa  
 Käyttöomaisuus sähköisessä muodossa

## Tositelajit

## Raindance

1001	-1001	Avaava tase	sähkömuodossa
2001	-2001	Talousarvio	sähkömuodossa
112001	-112356	CPU-kassa	sähkömuodossa
101001	-101511	Pankki	sähkömuodossa
8000001	-8002007	Ostolaskut	sähkömuodossa
8990001	-8990334	Ostomaksut	sähkömuodossa
911001	-911445	Laskutukset	sähkömuodossa
10001	-10309	Muistiotositteet	sähkömuodossa
34001	-34049	Käyttöomaisuus	sähkömuodossa

## Populus

100001	-100027	Palkat	sähkömuodossa
--------	---------	--------	---------------

Kirjanpitoaineiston säilytyksestä vastaa Puhas Oy.

# Tilintarkastuskertomus

Puhas Oy -nimisen yhtiön yhtiökokoukselle

## **Tilinpäätöksen tilintarkastus**

### **Lausunto**

Olemme tilintarkastaneet Puhas Oy -nimisen yhtiön (y-tunnus 1067047-0) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2020. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

### **Lausunnon perustelut**

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

### **Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet**

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

### **Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa**

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esittäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntonamme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

### **Muut raportointivelvoitteet**

#### **Muu informaatio**

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntonne ei kata muuta informaatiota.


Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettävien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettävien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Joensuussa 9. maaliskuuta 2021

KPMG OY AB

  
Jarmo Raati  
KHT, JHT

  
Kaisa Lappalainen  
JHT