

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta/Pöytäkirja

Aika 18.03.2021 klo 17:00 - 17:50**Paikka** Kokoushuone Ampeeri, Muuntamontie 5 / Teams-kokous**Käsitellyt asiat**

		Sivu
§ 9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 10	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 11	Joensuun Veden tiedoksi merkittävät asiat	5
§ 12	Viranhaltijapäätökset	6
§ 13	Jätevedenpuhdistamoiden osavuosisiraportit ja velvoitetarkkailujen vuoden 2020 yhteenvedot	7
§ 14	Joensuun Vesi -liikelaitoksen tilinpäätös vuodelta 2020	8
§ 15	Joensuun Veden talouskatsaus ajalta 1.1. - 28.2.2021	9
§ 16	Papinkankaan teollisuusalueen vesihuolto- ja hulevesisuunnitelmien hyväksyminen	10
§ 17	Joensuun Vesi -liikelaitoksen perintäpalveluiden järjestäminen	11

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta/Pöytäkirja

Läsnä	Räty Heino Arponen Teemu	puheenjohtaja jäsen	Läsnä sähköisesti. Poistui kokouksesta klo 17:38 § 14 käsittelyn jälkeen. Läsnä sähköisesti.
	Kurki Eeva Koljonen Teuvo Majasalmi Janne Veikkolainen Katri Korpela Suvi Reijonen Juha-Pekka	varajäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen	Läsnä sähköisesti. Läsnä sähköisesti.
Muu läsnäolo	Autti Hannele Lemmetyinen Juha Lipponen Anne	kaupunginhallituksen edustaja esittelijä, Joensuun Veden johtaja pöytäkirjanpitäjä	Läsnä sähköisesti.
Poissa	Porokka Jouni Korhonen Eeva Ignatius Merja Hokkanen Päivi Reko Timo Turunen Helena	varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	

Allekirjoitukset

Heino Räty
puheenjohtaja

Anne Lipponen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 18.03.2021

Janne Majasalmi
pöytäkirjantarkastaja

Suvi Korpela
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 18.3.2021 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Anne Lipponen

Joensuun Vesi -liikelaitoksen § 9
johtokunta

18.03.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

JVJK 18.03.2021 § 9

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta § 10

18.03.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

JVJK 18.03.2021 § 10

Joensuun Veden johtajan päätösehdotus:

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Janne Majasalmen ja Suvi Korpelan.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 11

18.03.2021

Joensuun Veden tiedoksi merkittävät asiat

JVJK 18.03.2021 § 11
328/00.02.02.09/2020

1. Joensuun Vesi -liikelaitoksen valitus Kontiolahden kunnan ympäristölautakunnan (17.2.2021, § 6) myöntämästä maa-ainesluvasta tilalle Sorala 276-404-28-169.

Valitus esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja: Joensuun Veden johtaja Juha Lemmetyinen

Joensuun Veden johtajanpäätösehdotus
Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta päättää

merkitä Joensuun Vesi -liikelaitoksen tekemän valituksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali

Joensuun Veden valitus Kontiolahden ympäristölautakunnan maa-ainesluvasta 17.2.2021 § 6
Joensuun Vesi -liikelaitoksen valitus Kontiolahden kunnan ympäristölautakunnan myöntämästä maa-ainesluvasta

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 12

18.03.2021

Viranhaltijapäätökset

JVJK 18.03.2021 § 12
339/00.02.01.01/2020

Viranhaltijapäätökset

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtaja

24.2.2021 § 11, 13

25.2.2021 § 14

3.3.2021 § 15

8.3.2021 §16

9.3.2021 § 17 - 18

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtajan päätösehdotus:

Joensuun Vesi – liikelaitoksen johtokunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Pielisjoen vesistöalitus Sirkkalan kohdalla, suunnitelmien hyväksyminen
Multimäen vesihuoltokaivantojen tuennat
Kuhasalon jätevedenpuhdistamon palautuslietepumppujen varaosien hankinta
Kuhasalon jätevedenpuhdistamon mädättämöiden ovien uusiminen
Kuhasalon jätevedenpuhdistamon lämmönsiirtimen asennustyö
Tiaisenkadun jätevesipumppaamon saneeraus
Uimaharju; Harjunraitin vesihuoltosuunnitelman hyväksyminen
Viranhaltijapäätökset liitteineen

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 13

18.03.2021

Jätevedenpuhdistamoiden osavuosisiraportit ja velvoitetarkkailujen vuoden 2020 yhteenvedot

JVJK 18.03.2021 § 13
11/02.02.02.01/2020

Vuonna 2020 Kuhasalon jätevedenpuhdistamon puhdistustulos oli kokonaisuudessaan hyvä. Ensimmäisellä ja toisella tarkkailujaksolla lähtevän jäteveden keskimääräinen BHK7-pitoisuus ylitti lievästi ympäristöluvan pitoisuusvaatimuksen. Muilta osin puhdistustulos täytti kaikki Itä-Suomen ympäristölupaviraston asettamat vaatimukset. Lisäksi kaikki valtioneuvoston yhdyskuntajätevesiasetuksen (888/2006) mukaiset vaatimukset täyttyivät.

Enon jätevedenpuhdistamolla puhdistustulos täytti ympäristöluvan vaatimukset kaikilta muilta osin paitsi kokonaisfosforin puhdistustehon osalta, joka jäi ensimmäisellä puolivuosisijaksolla hieman vaatimustasoa heikommaksi. Kaikki valtioneuvoston yhdyskuntajätevesiasetuksen (888/2006) mukaiset vaatimukset täyttyivät.

Tuupovaaran jätevedenpuhdistamon puhdistustulos täytti kertomusvuonna kaikki ympäristöluvan mukaiset vaatimukset molemmilla laskentajaksoilla.

Jätevedenpuhdistamoiden osavuosisiraportit ja velvoitetarkkailujen vuoden 2020 yhteenvedot ovat esityslistan liitteenä.

Lisätietoja: Joensuun Veden johtaja Juha Lemmetyinen

Joensuun Veden johtajan päätösehdotus:

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta merkitsee jätevedenpuhdistamoiden osavuosisiraportit ja velvoitetarkkailujen vuoden 2020 yhteenvedot tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- 1 Kuhasalon jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailujen yhteenvedo 2020
- 2 Kuhasalon jätevedenpuhdistamon seurantaraportti 4/4 2020
- 3 Tuupovaaran jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailujen yhteenvedo 2020
- 4 Tuupovaaran jätevedenpuhdistamon seurantaraportti 2/2 2020
- 5 Enon jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailujen yhteenvedo 2020
- 6 Enon jätevedenpuhdistamon seurantaraportti 2/2 2020

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 14

18.03.2021

Joensuun Vesi -liikelaitoksen tilinpäätös vuodelta 2020

JVJK 18.03.2021 § 14
991/02.02.02.00/2021

Liitteenä oleva Joensuun Vesi -liikelaitoksen vuoden 2020 tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja liitetiedot. Toimintakertomus sisältää selvityksen johtokunnan asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Liikelaitos huolehtii hulevesien viemäröinnistä kaupungin kanssa sovitun mukaisesti ja näin ollen eriyttää huleveden kirjanpidossaan. Hulevesien viemäröinnistä on tehty erillinen tilinpäätös, joka sisältää tuloslaskelman, taseen ja rahoituslaskelman.

Joensuun Veden johtaja esittää tilikauden 2020 tuloksen käsittelyä siten, että

- poistoeron vähennystä tehdään suunnitelman mukaan 320 138,80 euroa
- Kerolan alkointilaitoksen laajennuksen ja peruskorjauksen osalta puretaan vuonna 2017 tehtyä 450 000 euron investointivarausta loput eli 145 000 euroa
- tehdään edellä mainittuun investointiin kohdistuva poistoeron lisäys 145 000 euroa
- tehdään investointivarausta 3 000 000 euroa Niinivaaran vesitornin toteuttamiseen
- tilikauden ylijäämä 322 674,47 euroa siirretään taseen ylijäämätilille.

Lisätietoja: Joensuun Veden johtaja Juha Lemmetyinen

Joensuun Veden johtajan päätösehdotus:

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta päättää

hyväksyä Joensuun Veden johtajan ehdotuksen kokonaisuudessaan, päivätä ja allekirjoittaa Joensuun Vesi -liikelaitoksen vuoden 2020 erillistilinpäätöksen, antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja kaupunginhallitukselle yhdisteltäväksi kaupungin tilinpäätökseen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Teemu Arponen poistui kokouksesta klo 17:38 pykälän käsittelyn jälkeen.

Liitteet

7 Korjattu Joensuun Vesi -liikelaitoksen tilinpäätös 2020

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 15

18.03.2021

Joensuun Veden talouskatsaus ajalta 1.1. - 28.2.2021

JVJK 18.03.2021 § 15
1218/02.02.02.01/2021

Liitteen perusteella on arvioitavissa, että Joensuun Veden talousarvio toteutuu suunnitellulla tavalla ja laitos tulee saavuttamaan sille asetetut taloudelliset tavoitteet.

Lisätietoja: Joensuun Veden johtaja Juha Lemmetyinen

Joensuun Veden johtajan päätösehdotus:
Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta päättää

merkitä tiedoksi talouskatsauksen ajalta 1.1. – 28.2.2021.

Päätös:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

8 Joensuun Vesi -liikelaitoksen tuloslaskelma helmikuu 2021

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 16

18.03.2021

Papinkankaan teollisuusalueen vesihuolto- ja hulevesisuunnitelmien hyväksyminen

JVJK 18.03.2021 § 16
1349/10.03.01.06/2021

Joensuun Veden ja kaupunkirakennepalveluiden yhdyskuntatekniikan yhteiseen investointiohjelmaan sisältyy Papinkankaan teollisuusalueen kunnallistekniikan rakentamista. Kyseisen alueen rakentaminen ajoittuu useammalle vuodelle.

Sitowise Oy on laatinut kohteen vesihuolto- ja hulevesisuunnitelmat, joiden kustannusarviot ovat Joensuun Veden osalta yhteensä 945 000,00 euroa (alv 0 %). Kustannukset sisältävät 221 000 euroa hulevesijärjestelmiä.

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta hyväksyy toimialaa koskevat suunnitelmat, mikäli hankkeen kustannusarvio ei ylitä 1 500 000 euroa. (Joensuun kaupungin hallintosääntö 25 §, talousarvion toimintavaltuudet).

Suunnitelmakartat 42034-204, 42034-206, 42034-208, 42034-209, 42034-210, 42034-211 ja 42034-212, pituusleikkaukset 42034-303, 42034-304, 42034-306, 42034-307, 42034-308 sekä kustannusarvioyhteenveto ovat esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja: Joensuun Veden johtaja Juha Lemmetyinen.

Joensuun Veden johtajan päätösehdotus:

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta päättää

hyväksyä liitteen mukaiset Papinkankaan teollisuusalueen vesihuolto- ja hulevesisuunnitelmat kustannusarvioineen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Vesihuollon kustannuslajittelu, Papinkankaan teollisuusalueen vesihuolto- ja hulevesisuunnitelmien hyväksyminen

Suunnitelmakartat, Papinkankaan teollisuusalueen vesihuolto- ja hulevesisuunnitelmien hyväksyminen

Pituusleikkaukset, Papinkankaan teollisuusalueen vesihuolto- ja hulevesisuunnitelmien hyväksyminen

Joensuun Vesi -liikelaitoksen
johtokunta

§ 17

18.03.2021

Joensuun Vesi -liikelaitoksen perintäpalveluiden järjestäminen

JVJK 18.03.2021 § 17
1359/02.01.00.00/2021

Joensuun Vesi -liikelaitos on hoitanut saatavien perintää tähän saakka itsenäisesti. Joensuun kaupungin perinnästä on vastannut sopimusperusteisesti Sarastia Kuntaperintä Oy nykyisin Suomen Kuntaperintä Oy vuodesta 2019 alkaen (KH 25.11.2019 § 455), joten on perusteltua, että liikelaitos siirtyy toimimaan samoin kuin peruskaupunki. Joensuun kaupungin 1.3.2020 voimaan astuneen hallintosäännön (KV 24.2.2020 § 19) §:n 25 mukaan Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunnan tehtäviin ja ratkaisuvaltaan kuuluu mm. toiminnan organisoinnista ja ohjeistuksesta vastaaminen.

Perintäpalvelujen siirto edellyttää valmisteluja ja käytännössä palvelujen siirto olisi mahdollista tehdä noin kolmen kuukauden sisällä siirtopäätöksen lainvoimaisuudesta. Siirtyvät palvelut kattaisivat perintätehtävät ensimmäisestä maksumuistutuksesta lähtien sekä mahdollisesti jo perinnässä sekä jälkiperinnässä olevat saatavat.

Perintäpalvelujen sisältöä tarkennetaan Joensuun Vesi -liikelaitoksen ja Suomen Kuntaperintä Oy:n välisessä palvelukuvauksessa. Palvelukuvaus on asiakirja, jota päivitetään esimerkiksi yhteyshenkilöiden vaihtuessa tai prosessien päivittyessä.

Siirron helpottamiseksi olisi perusteltua jättää perintään lähtevä aineisto siirtämättä perintään siitä lähtien, kun siirtopäätös on saanut lainvoiman. Tästä aineistosta lähetettäisiin maksumuistutukset Joensuun Vesi -liikelaitoksen toimesta, mutta varsinaiset perintätoimet (1. maksuvaatimuksesta lähtien) aloitettaisiin perinnän siirryttyä Suomen Kuntaperintä Oy:lle.

Perinnän palvelukuvaus/tarjous on sähköisen kokouksen oheismateriaalina.

Lisätietoja: Joensuun Veden johtaja Juha Lemmetyinen

Joensuun Veden johtajan päätösehdotus:

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta päättää

hyväksyä Joensuun Vesi -liikelaitoksen perintäpalveluiden siirtämisen Suomen Kuntaperintä Oy:n hoidettavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Perinnän palvelukuvaus/tarjous, Joensuun Vesi -liikelaitoksen perintäpalveluiden järjestäminen

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 17

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

JOENSUUN VESI -LIIKELAITOKSEN JOHTOKUNTA
Käyntiosoite: Muuntamontie 5 80100 JOENSUU
Postiosoite: PL 148 80101 JOENSUU
Sähköposti: joensuunvesiliikelaitoksenjohtokunta@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.