

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto/Pöytäkirja

Aika 23.03.2021 klo 16:00 - 18:33**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone, Rantakatu 20, Joensuu**Käsitellyt asiat**

		Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 14	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 15	Henkilöstöraportti	5
§ 16	Työllisyyskatsaus	6
§ 17	Katsaus Joensuun kaupungin maahanmuuttajapalvelujen toimintaan ja vuoden 2021 tavoitteisiin	7
§ 18	Joensuun kaupungin rahoitusosuus Joensuun seudun kotouttamistyön keskus -hankkeeseen	8

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto/Pöytäkirja

Läsnä	Koskinen Sari Jääskeläinen Sampsa Parikka Tuula Rauma Simo Törmänen Maija Eskelinen Seppo	Vpj Jäsen Jäsen varajäsen Varajäsen Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	Läsnä sähköisesti Läsnä sähköisesti, saapui klo 16.09 16 §:n käsittelyn aikana Läsnä sähköisesti § 16 klo 16.05-16.53 Paikalla § 16 klo 16.05-16.53 Paikalla § 16 klo 16.05-16.53 Paikalla § 17 -18 klo 16.55-17.42
	Vartiainen Riikka	Esittelijä	
	Eloranta Satu-Sisko	Esittelijä	
	Turunen Kaija	Esittäjä	
	Asikainen Eija	Esittelijä	
Muu läsnäolo	Horttanainen Jari Lempiäinen Sari Eronen Marja	Vs.kehitysjohtaja, kansliapäällikkö Esittelijä, henkilöstöjohtaja Pöytäkirjanpitäjä, henkilöstösuunnittelija	
Poissa	Törmälä Anssi Ojalampi Mari	Puheenjohtaja Jäsen	

Allekirjoitukset

Sari Koskinen
varapuheenjohtaja

Marja Eronen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 23.3.2021.

Sampsa Jääskeläinen
pöytäkirjantarkastaja

Tuula Parikka
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 24.3.2021 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Marja Eronen

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto § 13

23.03.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

HETYJ 23.03.2021 § 13

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:
Totesi.

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto § 14

23.03.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

HETYJ 23.03.2021 § 14

Henkilöstöjohtajan päätösehdotus:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Sampsa Jääskeläisen ja Tuula Parikan.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteistyötoimikunta	§ 7	17.03.2021
Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 15	23.03.2021

Henkilöstöraportti

YTTK 17.03.2021 § 7

Henkilöstöjohtaja Sari Lempiäinen esittelee vuoden 2020 henkilöstöraportin.

Päätösehdotus:

Yhteistyötoimikunta päättää omalta osaltaan hyväksyä henkilöstöraportin.

Päätös:

Taulukoiden muutamia lukuja sovittiin vielä tarkennettavaksi.

Yhteistyötoimikunta hyväksyi omalta osaltaan henkilöstöraportin.

HETYJ 23.03.2021 § 15
991/02.02.00/2021

Henkilöstöjohtajan päätösehdotus:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää

- hyväksyä henkilöstöraportin 2020 ja
- esittää kaupunginhallitukselle, että se saattaa henkilöstöraportin kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Päätettiin, että henkilöstöraporttiin lisätään lisätietoa henkilöstökoulutuksista.

Muilta osin henkilöstöraportti hyväksyttiin.

Kokousasia käsiteltiin §:n 18 jälkeen.

Liitteet

- 1 Henkilöstöraportti 2020

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto § 16

23.03.2021

TyöllisyyskatsausHETYJ 23.03.2021 § 16
159/14.00.00/2020

Työllisyyskatsauksessa 3/2021 käydään läpi työllisyyden hoidon ajankohtaiset asiat sekä perehdytään kaupungin työllisyyden hoidon monialaiseen toimintaan. Monialaista työllisyyspalveluista esitellään alle 30-vuotiaille suunnattu Ohjaamo sekä työllisyyttä edistävä monialainen yhteispalvelu TYP:

Kehitysjohtajan vs. päätösehdotus:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää merkitä työllisyyskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Työllisyyspäällikkö Riikka Vartiainen, työllisyyskoordinaattori, typ-verkostojohtaja Satu-Sisko Eloranta ja valmennuspäällikkö Kaija Turunen olivat kokouksessa asiantuntijoina asian käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että esittelyt tehtiin ja pykälä käsiteltiin kokousjärjestyksestä poiketen §:n 14 jälkeen.

Liitteet

- 2 Työllisyyskatsaus 3-2021

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto § 17

23.03.2021

Katsaus Joensuun kaupungin maahanmuuttajapalvelujen toimintaan ja vuoden 2021 tavoitteisiinHETYJ 23.03.2021 § 17
1417/00.01.02.06/2021

Kotouttamispäällikkö Eija Asikainen esittelee maahanmuuttajapalvelujen toimintaa ja tavoitteita vuodelle 2021.

Kehitysjohtajan vs. päätösehdotus:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää merkitä tiedoksi.

Päätös:

Sampsa Jääskeläinen esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun lisätietojen saamisesta varten.

Keskustelun päätyttyä, puheenjohtaja totesi, että Sampsa Jääskeläisen esitystä ei ole kannatettu ja näin ollen se raukeaa.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sampsa Jääskeläinen jätti eriävän mielipiteen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokousasia käsiteltiin §:n 16 käsittelyn jälkeen.

Liitteet

- 3 Maahanmuuttajapalvelujen esittely
- 4 Sampsa Jääskeläisen eriävä mielipide § 17

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto § 18

23.03.2021

Joensuun kaupungin rahoitusosuus Joensuun seudun kotouttamistyön keskus -hankkeeseenHETYJ 23.03.2021 § 18
157/04.03.01.00/2020

Työ- ja elinkeinoministeriö myönsi 20.8.2020 tehdyllä päätöksellä Joensuun kaupungille erityisavustuksena Joensuun seudun kotouttamistyön keskus -hankkeen toteutukseen 70% hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista, kuitenkin enintään 236 329,80 euroa, ajalle 1.9.2020 – 31.8.2021. Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päätti (HETYJ 22.09.2020 § 52 157/04.03.01.00/2020) merkitä tiedoksi Joensuun seudun kotouttamistyön keskus -hankkeeseen liittyvän rahoituspäätöksen ja hyväksyi hankkeen toteuttamisen.

Valtion vuoden 2021 talousarvioon sisältyy työ- ja elinkeinoministeriön momentilla 32.50.03 (Maahanmuuttajien kotoutumisen ja työllistymisen edistäminen) kolme miljoonaa euroa maahanmuuttajien ohjaus- ja neuvontapalveluiden vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen. Avustuksen tavoitteena on tehostaa maahanmuuttajien kotoutumista ja työllistymistä kehittämällä matalan kynnyksen ohjaus- ja neuvontatoimintaa perustuen monialaiseen yhteistyöhön. Avustuksen avulla pyritään kehittämään valtakunnallisesti kattava ohjaus- ja neuvontapalveluiden verkosto, joka kunta- ja järjestöyhteistyön ja monikanavaisuuden kautta rakentuu vastaamaan erilaisiin alueellisiin ja paikallisiin tarpeisiin. Vuonna 2020 käynnistyneiden ja tästä hausta toiminnalleen jatkoa hakevien hankkeiden tukikelpoisia kustannuksia voi syntyä ajalla 1.9.2021-31.8.2022.

Avustuksella tuetaan hallitusohjelman tavoitteita, joiden mukaan maahanmuuttajien aktiivista kotoutumista suomalaiseen yhteiskuntaan vahvistetaan, tehostetaan ja nopeutetaan sekä kotoutumispalveluiden laatua, velvoittavuutta ja vaikuttavuutta parannetaan. Lisäksi avustuksen ehtojen mukaisesti toteutettavalla kehittämistyöllä on yhtymäkohtia hallitusohjelman tavoitteeseen tukea maahanmuuttajien työllistymistä ja mukaanpääsyä suomalaiseen yhteiskuntaan muun muassa rakentamalla yhden luukun moniammatillisia osaamiskeskuksia. Haku avautui 1.2.2021 ja hakuaika päättyi 26.3.2021 klo 16:15 mennessä. Jo käynnissä olevan ohjaus- ja neuvontapalvelun kehittämistä ja vakiinnuttamista varten haettava avustus voi kattaa enintään 70 prosenttia avustettavan toiminnan tai hankkeen hyväksyttävistä kustannuksista. Joensuun kaupunki, Ilovaaran kunta, Kontiolahden kunta, Liperin kunta sekä Outokummun kaupunki ovat mukana nykyisessä Joensuun kotouttamistyön keskus -hankkeessa ja neuvottelut yhteistyön jatkamisesta seutukuntien kanssa jatkohankkeen merkeissä ovat parhaillaan käynnissä.

Tarkoitus on hakea jatkorahoitusta käynnissä olevan yhteishankkeen työn eteenpäin viemiseksi. Yhteishankkeen tavoitteena on suunnitella seudullisessa yhteistyössä maahanmuuttajille suunnattu tieto-, neuvonta- ja ohjauspalveluiden kokonaisuus varmistamaan maahanmuuttoon, kansainvälistymiseen ja kotouttamistyöhön liittyvän sekä matalan kynnyksen että asiantuntijatasoisen ohjaus- ja neuvontapalveluiden saatavuuden yhteistyökuntien alueella. Hankkeen tavoitteena on myös tehdä kokeiluja seudullisiin tuotteisiin ja palveluihin sekä niiden toteutusmuotoihin ja järjestöjen kanssa tehtävän kehitysyhteistyön kautta toteuttaa kokeiluja matalan kynnyksen paikallisen vertaisneuvonnan kehittämiseksi ja maahanmuuttajien osallisuuden lisäämiseksi.

Yhteishanke jatkaa nimellä Joensuun seudun kotouttamistyön keskus ja sitä haetaan ajalle 1.9.2021 - 31.8.2022. Hankkeen kokonaiskustannus on 337 525,00 € josta haettava valtionrahoituksen osuus on 236 267,50 € ja yhteistyökuntien omavastuuosuus on 101 257,50 €. Yhteistyökuntien omavastuuosuuksien

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto § 18

23.03.2021

jakoperusteena käytetään kunnissa asuvien ulkomaan kansalaisten prosenttiosuuksia. Tilastokeskuksen mukaan Joensuussa asui 2 302 ulkomaan kansalaista 2019 vuoden lopussa. Tämä muodostaa 81 prosenttia yhteistyökuntien ulkomaalaisväestöstä. Joensuun kaupungin omavastuuosuus hankkeessa on yhteensä 82 018,58 €, josta 27 339,53 € kuuluu vuoden 2021 talousarvioon ja 54 679,05 € vuoden 2022 talousarvioon.

Kehitysjohdajan vs. päätösesitys

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää, että

Joensuun kaupunki hakee valtion erityisavustusta Joensuun seudun kotouttamistyön keskus -hankkeelle ja osallistuu Joensuun seudun kotouttamistyön keskus -hankkeen rahoitukseen vuosina 2021 - 2022 enintään 82 018,58 € eurolla sekä valtuuttaa kotouttamispäällikkö Eija Asikaisen viimeistelemään hankehakemuksen.

Rahoitusosuus maksetaan maahanmuuttajapalveluiden määrärahasta (KP1518).

Päätös:

Sampsa Jääskeläinen esitti, että hankkeeseen ei osallistuta ja esitti päätösehdotuksen hylkäämistä.

Keskustelun päätyttyä, puheenjohtaja totesi, että Sampsa Jääskeläisen esitystä ei ole kannatettu ja näin ollen se raukeaa.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kotouttamispäällikkö Eija Asikainen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Kokousasia käsiteltiin esityslistasta poiketen §:n 17 jälkeen.

Liitteet

- 5 Joensuun kotouttamistyön keskus -hankkeen esittely jaostolle
- 6 Sampsa Jääskeläisen erivä mielipide § 18

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15, § 16, § 17

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 18**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen-

JOENSUUN KAUPUNGINHALLITUS

Käyntiosoite: Kaupungintalo, Rantakatu 20, 80100 JOENSUU (kello 9.00 - 15.00)

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.