

Keskusvaalilautakunta/Pöytäkirja

---

Aika 16.06.2021 klo 18:00 - 19:20

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Rantakatu 20, Joensuu

Käsitellyt asiat

| Pykälä | Otsikko                                              | Sivu |
|--------|------------------------------------------------------|------|
| § 54   | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus             | 3    |
| § 55   | Pöytäkirjantarkastajien valinta                      | 4    |
| § 56   | Kuntavaalien tuloksen määrittäminen ja vahvistaminen | 5    |
| § 57   | Kuntavaalien tuloksesta tiedottaminen                | 7    |

Keskusvaalilautakunta/Pöytäkirja

---

Läsnä

Jeskanen Reijo  
Huovinen Tuija  
Orava Joni  
Ronkainen Eila  
Tolkki Jaanapuheenjohtaja  
varapuheenjohtaja  
Jäsen  
Jäsen  
Jäsen

Muu läsnäolo

Himanka Riitta  
  
Lipponen Anne  
  
Myllys IlkkaPöytäkirjanpitäjä,  
keskusvaalilautakunnan  
sihteeri  
Asiakirjahallintopäällikkö,  
vaalivirkailija  
Kuntavaalien ICT-  
vastaava

Allekirjoitukset

Reijo Jeskanen  
puheenjohtajaRiitta Himanka  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 16.06.2021

Tuija Huovinen  
pöytäkirjantarkastajaJoni Orava  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 17.06.2021 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Riitta Himanka

Keskusvaalilautakunta

§ 54

16.06.2021

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KESKVLK 16.06.2021 § 54

Joensuun kaupungin hallintosäännön mukaan kokouskutsu lähetetään toimitilimen päättämällä tavalla. Keskusvaalilautakunnan kokouskutsut lähetetään sähköpostitse. Tämän kokouksen kokouskutsu on lähetetty sähköpostitse 15.6.2021.

Vaalilain mukaan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Totesi.

Keskusvaalilautakunta

§ 55

16.06.2021

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KESKVLK 16.06.2021 § 55

**Ehdotus:**

Keskusvaalilautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Tuija Huovisen ja Joni Oravan.

Lisäksi keskusvaalilautakunta päättää, että pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen, ellei erikseen muuta päätetä. Pöytäkirjat julkaistaan kaupungin verkkosivuilla 17.6.2021.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Keskusvaalilautakunta

§ 56

16.06.2021

**Kuntavaalien tuloksen määrittäminen ja vahvistaminen**

KESKVLK 16.06.2021 § 56  
381/00.00.00.02/2020

Vaalien tuloksen määrittämiseksi kirjoitetaan kaikkien ehdokkaiden nimet heidän vertauslukujensa suuruuden mukaiseen järjestykseen ja kunkin ehdokkaan nimen kohdalle merkitään hänen vertauslukunsa. Tästä nimisarjasta valitaan sarjan alusta alkaen 59 valtuutettua.

Valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen puolueen ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi.

Jos äänimäärät tai vertausluvut ovat yhtä suuret, niiden keskinäinen järjestys ratkaistaan arpomalla.

Keskusvaalilautakunnan on vahvistettava vaalien tulos tässä kokouksessa.

Liitteenä ehdokkaiden äänet ja vertausluvut ennen arvontoja.

**Ehdotus:**

Keskusvaalilautakunta päättää

suorittaa vaalilain 90 §:n edellyttämät arvonnat,

vahvistaa kuntavaalien tuloksen ja

liittää pöytäkirjaan oikeusministeriön antamien ohjeiden mukaiset tuloslaskentajärjestelmästä otettavat raportit.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritetut arvonnat käyvät ilmi liitteestä äänimäärä- ja vertaustasalukutilanteet arvontojen jälkeen.

Keskusvaalilautakunta vahvisti arvontojen jälkeen vaalin tuloksen pöytäkirjan liitteinä olevien tuloslaskentajärjestelmän raporttien mukaisesti:

- KT 26 Valitut ja varamiehet vertausluvuittain
- KT 23 Ehdokkaat vertausluvuittain

Keskusvaalilautakunta julisti valtuutetuiksi ja varavaltuutetuiksi raportin KT26 mukaiset henkilöt.

Lisäksi pöytäkirjan liitteenä ovat seuraavat tuloslaskentajärjestelmän raportit:

- KT10 Äänestysaktiivisuus kunnassa
- KT11 Äänestysaktiivisuus sukupuolen mukaan äänestysalueittain
- KT21 Ehdokkaiden äänet, koko kunta
- KT29 Ryhmittäin ehdokkaiden äänet
- KT32 Ryhmien kannatus ja muutos edellisistä vaaleista
- KT90 Mitättömät äänestysliput perusteittain

Liitteet

[1]

Äänimäärä- ja vertauslukutasatilanteet, ennen arvontoja

Keskusvaalilautakunta

§ 56

16.06.2021

- [2] Äänimäärä- ja vertaustasalukutilanteet arvontojen jälkeen KT41
- [3] Valitut valtuutetut ja varavaltuutetut vertausluvuihin KT26
- [4] Ehdokkaat vertausluvuihin KT23
- [5] Äänestysaktiivisuus kunnassa KT10
- [6] Äänestysaktiivisuus sukupuolen mukaan äänestysalueittain KT11
- [7] Ehdokkaiden äänet, koko kunta KT21
- [8] Ryhmittäin ehdokkaiden äänet KT29
- [9] Ryhmien kannatus ja muutos edellisistä vaaleista KT32
- [10] Mitättömät äänestysliput perusteittain KT90

Keskusvaalilautakunta

§ 57

16.06.2021

**Kuntavaalien tuloksesta tiedottaminen**

KESKVLK 16.06.2021 § 57

381/00.00.00.02/2020

**Ehdotus:**

Keskusvaalilautakunta päättää

- 1) julkaista vaalien tuloksen laittamalla sen sisältävä pöytäkirja valitusosoituksineen kaupungin internetsivuille kohtaan kuulutukset seitsemän päivän ajaksi ja laittamalla vaalien tuloksen sisältämä pöytäkirja liitteineen kaupungin internetsivuille kohtaan pöytäkirjat ja esityslistat
- 2) antaa valtuustolle luettelon valtuutetuiksi valituista ja heidän varajäsenistään sekä tiedottaa siitä sillä tavalla kuin kaupungin ilmoitukset saatetaan tiedoksi sekä
- 3) antaa oikeusministeriölle tiedon vaalien tuloksesta sen määräämällä tavalla.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja julkaistaan kaupungin internetsivulla kohdassa kuulutukset ja kohdassa esityslistat ja pöytäkirjat 17.6.2021.

Kaupunginvaltuustolle annetaan raportti KT26, joka laitetaan myös kaupungin internetsivuille kohtaan kuulutukset. Sanomalehtiin Karjalainen, Karjalan Heili ja Viikko Pohjois-Karjala laitetaan valtuutettujen osalta KT26 raportissa olevat tiedot ja varavaltuutettujen osalta kirjataan nimen perään arvo, ammatti tai toimi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 54, § 55**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

### **Muutoksenhakukielto ja peruste:**

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.



**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 56****VALITUSOSOITUS**

Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella (hallintovalitus).

**Valitusoikeus ja valitusperusteet:**

Valitusoikeus on sillä, jonka etua tai oikeutta päätös loukkaa, sekä jokaisella vaaleissa ehdokkaana olleella henkilöllä ja ehdokashakemuksen antaneella puolueella ja yhteislistalla sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Lisäksi saavat päätöksestä valittaa sillä perusteella, että vaalit on toimitettu virheellisessä järjestyksessä ja että se on saattanut vaikuttaa vaalien tulokseen: 1) jokainen asianomaisessa vaalipiirissä tai kunnassa äänioikeutettu henkilö; 2) kuntavaaleissa kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun vaalien tulos on julkaistu.

Valitusviranomainen, käyntiosoite, postiosoite, telefaksi ja sähköpostiosoite:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin: 029 56 42500 (vaihe)

Faksi: 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

**Valituskirjelmä**

Valituksessa on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle ja maksut**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Tällöinkin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

**Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava valitusajassa toimivaltaiselle hallintotuomioistuimelle.

Suljetussa laitoksessa oleva voi antaa valituksen valitusajassa myös sille henkilölle, joka on määrätty tätä tehtävää laitoksessa hoitamaan, tai laitoksen johtajalle.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 57****OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen-**

Joensuun keskusvaalilautakunta  
Käyntiosoite: Penttilänkatu 7-9  
Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU  
Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

**Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

**Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.