

Kasvatus- ja koulutuslautakunta/Pöytäkirja

Aika 24.08.2021 klo 17:16 - 18:57

Paikka Tiedepuisto, rakennus 4B, 1. krs., Minerva-kokoustila

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 56	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 57	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 58	Lapsiystävällinen kunta -mallin tavoitteiden hyväksyminen vuosille 2021-2023	5
§ 59	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan esittelijän sijaisen valinta, kasvatus- ja koulutuslautakunnan kokousajat, koollekutsuminen ja päätösten nähtävinäolo	7
§ 60	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan otto-oikeuden käytön rajaaminen	8
§ 61	Joensuun kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun opetussuunnitelman hyväksyminen	10
§ 62	Stipendien jakaminen Helvi Lehtosen stipendirahastosta	13
§ 63	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan osavuositarkastus 1.1. - 31.7.2021 sekä talousarviomuutos vuodelle 2021	14
§ 64	Tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen järjestämisluvan hakeminen	19
§ 65	Tiedoksi	21
§ 66	Viranhaltijapäätökset	22

Kasvatus- ja koulutuslautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Puustinen Pekka Helander Hannu Immonen Jarkko Kaita Karita Koponen Kai Laasonen Jenni Saarinen Ninni Silvennoinen Karoliina Torni Anni Väänänen Ekaterina (Katja) Hjälmm Heli Onatsu Eemeli	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston varaedustaja	
Muu läsnäolo	Huurinainen Riitta Stedt Sisko Kaasinen Jani Kauppinen Olli Karttunen Matti Seppänen Irja Mäkinen Hilka	esittelijä, hyvinvointijohtaja pöytäkirjanpitäjä hyvinvoinnin kehittämisjohtaja koulutusjohtaja talouspäälikkö palvelujohtaja koordinaattori	Paikalla klo 17.43 - 17.48 § 58.
Poissa	Timonen Ville-Pekka Ketonen Matti Kokko Taika	jäsen kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja	
Allekirjoitukset			
	Pekka Puustinen puheenjohtaja	Sisko Stedt pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu 24.8.2021. Jenni Laasonen pöytäkirjantarkastaja	Hannu Helander pöytäkirjantarkastaja	
	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä	Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 24.8.2021 yleisessä tietoverkossa.		
	Pöytäkirjanpitäjä	Sisko Stedt	

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 56

24.08.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KAKOLK 24.08.2021 § 56

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:
Totesi.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 57

24.08.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KAKOLK 24.08.2021 § 57

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Jenni Laasosen ja Hannu Helanderin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 58

24.08.2021

Lapsiystävällinen kunta -mallin tavoitteiden hyväksyminen vuosille 2021-2023

KAKOLK 24.08.2021 § 58

2121/00.04.02/2021

Kaupunginhallitus on päättänyt (KH 03.06.2019 § 239), että kaupunki hakee Unicefin Lapsiystävällinen kunta - malliin ja nimennyt valmistelutyöhön Lapsiystävällinen kunta – koordinaatioryhmän. Unicef on 18.11.2019 hyväksynyt Joensuun mukaan malliin, jossa tavoitteellisen ja Unicefin arvioiman työskentelyn tuloksena Joensuun on mahdollista saada vuonna 2023 Lapsiystävällinen kunta – tunnustus.

Lapsiystävällisessä kunnassa lapsen oikeudet toteutuvat jokaisen alle 18-vuotiaan arjessa. Mallissa mukana oleminen edellyttää kunnalta:

- sitoutumista lapsen oikeuksien edistämiseen kunnan päätöksenteossa, hallinnossa ja palveluissa
- riittäväällä työajalla resursoitua Lapsiystävällinen kunta – koordinaattoria ja koordinaatioryhmää
- lapset ja nuoret ovat mukana sekä lapsiystävällisyyden kehittämistyössä että osallisina lapsia koskevien asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa
- sitoutumista tiedottamaan prosessin tavoitteista ja tuloksista kuntalaisille

Työskentely käynnistyi syksyllä 2020 nykytilan kartoituksella, joka valmistui kesäkuussa 2021. Nykytilan kartoitusta on ohjannut Unicefin määrittelemät, YK:n lapsen oikeuksien sopimukseen pohjautuvat teemat, joita ovat:

- lapsen oikeudet kunnan rakenteissa
- yhdenvertaisuus
- lapsen etu
- oikeus elämään ja kehittymiseen
- osallisuus
- lapsiystävällinen kunta -mallin toteuttaminen kunnassa.

Teemojen nykytilaa Joensuussa arvioitiin asteikolla 1–4 (1=ei toteudu kunnassa, 4=toteutuu erinomaisesti) eri tietolähteistä koostetun indikaattoriaineiston avulla. Lisäksi nykytilan kartoituksessa on kuultu joensuulaisia lapsia ja nuoria.

Nykytilan kartoituksen pohjalta on laadittu toimintasuunnitelma, johon valittiin indikaattoreista sellaisia, jotka kaupungin nykytilan arvioinnissa sijoittuivat tasoille 1 tai 2. Lisäksi yksi tavoite on valittu lasten ja nuorten kuulemisen perusteella. Toimintasuunnitelmaan esitetään valittavaksi seuraavat tavoitteet:

1. Kunnan viranhaltijat, työntekijät, luottamushenkilöt ja keskeiset sidosryhmät on perehdytetty lapsenoikeuksiin. Lapsen oikeudet ovat osa perehdytysohjelmia.
(Teema: Lapsen oikeudet kunnan rakenteissa, lähtötaso 2)
2. Kunnassa on tarjolla maksuttomia harrastuksia lapsille ja nuorille sekä kantakaupungissa että maaseutualueilla.
(Teema: Lasten ja nuorten kuuleminen)
3. Lapsivaikutusten arvioinnin (LAVA) käyttöönoton ja systemaattisen toteuttamisen tueksi on kunnassa käytössä selkeät ohjeistukset. Lapsivaikutusten arviointia tekee yhdessä pätevien ammattilaisten joukko.
(Teema: Lapsen etu, lähtötaso 1)

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 58

24.08.2021

4. Lapsivaikutusten arviointia (LAVA) toteutetaan kunnassa systemaattisesti (Teema: Lapsen etu, lähtötaso 1)
5. Kunta ehkäisee syrjintää vaikuttamalla kuntalaisten asenteisiin. (Teema: Yhdenvertaisuus, lähtötaso 2)

Koordinaatioryhmä ja tavoitteiden ympärille kasatut työryhmät työstävät vahvistetut tavoitteet toimenpide-ehdotuksiksi ja toimintasuunnitelmaluonnos esitetään Unicefille 28.9. Lapset ja nuoret työstävät toimintasuunnitelmaa edelleen ja se valmistuu joulukuussa 2021. Varsinainen toimintasuunnitelman mukainen työ alkaa tammikuussa 2022. Työskentelyssä hyödynnetään em. työryhmiä sekä mm. nuorisovaltuustoa, oppilaskuntia sekä lasten parlamenttia.

Lapsiystävällinen Joensuu – toimintasuunnitelma 2021 – 2023 oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Valmistelija: koordinaattori ja hyvinvoinnin kehittämisjohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:
Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

esittää kaupunginhallitukselle, että se päättää vahvistaa esitetyt tavoitteet Lapsiystävällinen kunta -mallin toimintasuunnitelman 2021-2023 rungoksi ja esiteltäväksi Unicefille syyskuussa 2021.

Päätös:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Koordinaattori Hilka Mäkinen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Oheismateriaali

Lapsiystävällinen Joensuu - toimintasuunnitelma 2021-2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 59

24.08.2021

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan esittelijän sijaisen valinta, kasvatus- ja koulutuslautakunnan kokousajat, koollekutsuminen ja päätösten nähtävinäoloKAKOLK 24.08.2021 § 59
2115/00.01.02.04/2021

Joensuun kaupungin hallintosäännön 14 §:n mukaan kasvatus- ja koulutuslautakunnan esittelijänä toimii hyvinvointijohtaja. Lautakunta päättää esittelijän sijaisesta.

Hallintosäännön 81 §:n mukaan lautakunta päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Hallintosäännön 82 §:n mukaan lautakunta päättää kokouskutsun lähettämisestä jäsenilleen ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Hallintosäännön 87 §:n mukaan kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan esityslistat julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä sekä salassa pidettävät tiedot.

Valmistelija: hyvinvointijohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:
Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

valita esittelijän sijaiseksi hyvinvoinnin kehittämisjohtaja Jani Kaasisen,

pitää kokouksensa pääsääntöisesti kuukauden neljännen viikon tiistaina klo 17 alkaen kokouskutsussa ilmoitetussa paikassa. Kokouspäivät ovat syksyllä 2021: 28.9., 26.10., 23.11. ja 21.12. sekä keväällä 2022: 25.1., 22.2., 22.3., 26.4., 24.5. ja 21.6.,

toimittaa kokouskutsun ja esityslistan lautakunnan varsinaisille jäsenille, varajäsenille ja nuorisovaltuuston edustajalle vähintään 5 päivää ennen kokousta sähköisesti,

että kokouksissa läsnä ovat esittelijän (hyvinvointijohtaja) lisäksi palvelualuejohtajat ja tarvittavat asiantuntijat sekä pöytäkirjanpitäjänä (sihteerinä) asiakirjahallintosihteeri Sisko Stedt ja varalla asiakirjahallintopäällikkö Anne Lipponen,

tarkastaa kasvatus- ja koulutuslautakunnan pöytäkirjat siten, että kussakin kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka suorittavat pöytäkirjan tarkastuksen välittömästi kokouksen jälkeen samana päivänä. Pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastetut pöytäkirjat sekä kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset pidetään yleisesti nähtävänä Joensuun kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin määrätään.

Päätös:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 60

24.08.2021

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan otto-oikeuden käytön rajaaminen

KAKOLK 24.08.2021 § 60

2114/00.02.01.01/2021

Kuntalain 92 §:ssä säädetään asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että liikelaitoksen johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen liikelaitoksen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."

Joensuun kaupungin hallintosäännön 106 §:ssä määrätään seuraavasti:

"Otto-oikeus

Asian ottamisessa ylemmän toimielimen käsiteltäväksi noudatetaan kuntalain säännöksiä. Kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettu otto-oikeus on myös lautakunnalla ja sen puheenjohtajalla lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Niin ikään otto-oikeus on liikelaitoksen johtokunnalla ja sen puheenjohtajalla liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan siirretyissä asioissa.

Lautakunnan käsiteltäväksi asian voi ottaa myös lautakunnan esittelijä ja johtokunnan käsiteltäväksi myös johtokunnan esittelijä."

Hallintosääntö 107 §:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 60

24.08.2021

"Päätöksen ilmoittaminen toimitilalle

Kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tekemistään päätöksistä, lukuun ottamatta niitä asioita tai asiaryhmiä, joista kaupunginhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan tai liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava ao. lautakunnalle tai johtokunnalle päätöksensä sellaisissa asioissa, jotka voidaan ottaa lautakunnan tai johtokunnan käsiteltäväksi, lukuun ottamatta niitä asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta tai johtokunta on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä."

Kuntalain 92 § merkitsee kasvatus- ja koulutuslautakunnan kannalta sitä, että se voi ottaa käsiteltäväkseen viranhaltijan päättämän asian. Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen päättämä asia siirtyy kokonaisuudessaan kasvatus- ja koulutuslautakunnan käsiteltäväksi. Tällöin lautakunta ei ole sidottu alemman viranomaisen tekemään ratkaisuun. Lautakunnalla on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otettavassa asiassa aiemmin tehty päätös voidaan pysäyttää, kumota tai poistaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen uudelleen käsiteltäväksi.

Valmistelija: hyvinvointijohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

hallintosäännön 107 § nojalla olla käyttämättä otto-oikeuttaan asioissa, joissa päätöksenteko kuuluu kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaisten viranhaltijoiden toimivaltaan silloin, kun päätökset koskevat

- henkilöstön alle 6 kuukauden sijaisuutta/määräaikaaisuutta,
- henkilöstön sijoittamista suostumuksen mukaisesti,
- virkavaalin vahvistamista,
- yhtä yksikköä koskevia tutkimuslupia,
- iltapäivätoiminnan maksualennuksia,
- varhaiskasvatuksen asiakasmaksupäätöksiä ja
- varhaiskasvatuksen sijoituspäätöksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 47	17.06.2021
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 61	24.08.2021

Joensuun kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun opetussuunnitelman hyväksyminen

KAKOLK 17.06.2021 § 47

Opetus- ja kulttuuriministeriö toteuttaa valtakunnallisen kokeilun kaksivuotisesta esiopetuksesta. Kokeilu kestää elokuun 2021 alusta toukokuun 2024 loppuun. Kokeiluun osallistuu arviolta yhteensä 10 000 vuosina 2016 tai 2017 syntynyttä lasta.

Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun tarkoituksena on

- vahvistaa koulutuksellista tasa-arvoa
- kehittää esiopetuksen laatua ja vaikuttavuutta
- selvittää varhaiskasvatuksen sekä esi- ja alkuopetuksen välisiä jatkumia
- selvittää perheiden palveluvalintoja
- saada tietoa kaksivuotisen esiopetuksen vaikutuksista lasten kehitys- ja oppimisedellytyksiin, sosiaalisiin taitoihin ja terveen itsetunnon muodostumiseen.

Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilu on osa opetus- ja kulttuuriministeriön Oikeus oppia –kehittämishjelmaa.

Miten kaksivuotisen esiopetuksen kokeilu toteutetaan?

Kokeiluun valittiin kaksivuotisen esiopetuksen kokeilulain (1046/2020) mukaisesti satunnaisotannalla kuntia tai kunnista koostuvia alueita. Koska kokeilu perustuu koeasetelmaan, kunnat eivät ole voineet hakeutua siihen itse. Kuntia kokeiluun valikoitui 105. Näiden kuntien lisäksi on valittu kokeilukuntia, jotka eivät järjestä kaksivuotista esiopetusta, mutta toimivat verrokkikuntina.

Kokeilua järjestävät esiopetuksen toimipaikat sekä koe- ja verrokkiryhmän lapset päätettiin otannalla. Kokeilua voidaan järjestää vain sellaisissa esiopetuksen toimipaikoissa, joissa lapset voivat osallistua myös täydentävään varhaiskasvatukseen.

Joensuussa kokeiluun osallistuu viidennes ikäluokasta eli noin 150 lasta. Joensuusta kokeiluun valikoitui Kanervalan, Marjalan, Pajakadun, Petäikkölän, Reijolan, Sinkkolan, Soutajanpuiston ja Utran päiväkodit sekä yksityisistä päiväkodeista Pilke Marjalan päiväkodit.

Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun toteutumista selvitetään seuraamalla ja arvioimalla kokeilun toimeenpanoa, kohdejoukkoa, kokeilun pedagogisia ja toiminnallisia käytäntöjä sekä kokeilun opetussuunnitelman perusteita ja paikallisia opetussuunnitelmia. Kokeilukunnan tulee osallistua ulkopuoliseen toimintansa arviointiin. Tutkimushankkeella saatua tietoa käytetään valtakunnallisen päätöksenteon pohjana.

Mitä kokeilu tarkoittaa siihen osallistuville lapsille ja perheille?

Lapsen osallistuminen kokeiluun perustuu suostumukseen. Jos lapsen halutaan osallistuvan kokeiluun kaksivuotista esiopetusta järjestävässä toimipaikassa, huoltajien tulee hakea lapselle paikka kokeilusta. Esiopetus on perheille maksutonta. Kokeiluun osallistuville lapsille kaksivuotinen esiopetus on velvoittavaa nykyisen esiopetuksen tavoin. Lapsen huoltajan on huolehdittava siitä, että lapsi osallistuu kaksi vuotta kestävään kokeilutoimipaikassa järjestettyyn esiopetukseen tai saavuttaa kaksivuotisen esiopetuksen muulla tavoin.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 47	17.06.2021
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 61	24.08.2021

Kaksivuotisen esiopetuksen opetussuunnitelma

Kaksivuotisen esiopetuksen perusteet julkaistiin 8.2.2021 ja ne otetaan käyttöön kaksivuotisen esiopetuksen kokeilussa 1.8.2021. Kaksivuotisen esiopetuksen kokeiluperusteet pohjautuvat esiopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin (2014). Niitä on tarvittavilta osin muokattu kokeiluun sopivaksi. Perusteet on laadittu niin, että sen mukainen toiminta ja opetus muodostavat luontevan osan lasten oppimisen polkua varhaiskasvatuksesta perusopetukseen.

Kaksivuotisen esiopetuksen perusteissa määritellään tavoitteet esiopetuksen järjestämiselle ja opetukselle. Perusteissa otetaan huomioon kokeilussa mukana olevat aiempaa pienemmät, 5-vuotiaat lapset. Kokeilun opetussuunnitelman perusteissa korostetaan lapsilähtöistä, leikkiä ja tutkivaan havainnointiin perustuvaa pedagogiikkaa sekä lasten hyvinvoinnista huolehtimista. Lasten osaamiselle ei aseteta tavoitteita. Kaksi vuotta kestävässä esiopetuksessa kukin lapsi saa edetä oppimisessaan omaan tahtiinsa.

Kokeilun perusteissa on vahvistettu kestävään elämäntapaan liittyvää laaja-alaista osaamista. Myös lasten monilukutaitoon ja matemaattisen osaamiseen liittyviä opetuksen tavoitteita on vahvistettu.

Jokainen kokeilukunta hyväksyy kaksivuotisen esiopetuksen opetussuunnitelman. Joensuun esiopetuksen voimassa oleva opetussuunnitelma pohjautuu seudulliseen opetussuunnitelmaan. Opetussuunnitelma on päivitetty tähän päivään ja huomioitu kaksivuotisen esiopetuksen perusteet.

Valmistelijat: päiväkodinjohtaja Mia Gröhn, palvelujohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:
Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

hyväksyä liitteen mukaisen Joensuun kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun opetussuunnitelman.

Päätös:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Päiväkodinjohtaja Mia Gröhn oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana ja poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Jaana Minkkinen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana ja Taika Kokko poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

KAKOLK 24.08.2021 § 61
1829/12.00.01.00/2021

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan kokouksessa 17.6.2021 oli liitteenä väärä Joensuun kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun opetussuunnitelma 2021 siltä osin, että opetussuunnitelmasta puuttuivat kuvat. Hyväksytyssä Joensuun kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun opetussuunnitelmassa 2021 oli kaikki tekstit oikein. Nyt liitteenä on oikea opetussuunnitelma kuvien kanssa.

Valmistelija: vs. palvelujohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:
Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 47	17.06.2021
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 61	24.08.2021

hyväksyä liitteen mukaisen kuvallisen Joensuun kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun opetussuunnitelman 2021.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[1] Joensuun kaksivuotisen esiopetuksen opetussuunnitelma 2021

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 62

24.08.2021

Stipendien jakaminen Helvi Lehtosen stipendirahastostaKAKOLK 24.08.2021 § 62
450/02.05.01.01.01/2020

Lehtosen stipendirahaston pääoma koostuu Helvi Lehtosen 20.8.2003 laatimalla testamentilla Pyhäselän kunnalle luovutetusta omaisuudesta. Pyhäselän kunnan liittyttyä kuntaliitoksella Joensuun kaupunkiin rahasto on siirtynyt Joensuun kaupungin hallintaan.

Joensuun kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Helvi Lehtosen stipendirahaston säännöt 29.3.2010 § 41. Rahaston sääntöjen 1 § mukaan rahaston tarkoituksena on Joensuun kaupungin Pyhäselän kaupunginosassa asuvien lahjakkaiden ja vähävaraisten opiskelijoiden avustaminen.

Vuonna 2020 rahastosta jaettiin kolme 500 euron suuruista stipendiä.

Valmistelija: hyvinvointijohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:
Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

1. jakaa Helvi Lehtosen stipendirahastosta stipendejä vuonna 2021 enintään 5 000 euroa siten, että yhden stipendin arvo on 500 euroa.
2. julistaa stipendit haettaviksi syyskuussa 2021.
3. stipendien jakoperusteet seuraavasti:
 - a. hakijan asuinpaikka on hakuhetkellä entisen Pyhäselän kunnan alueella tai hakija on asunut perusopetuksen ajan entisen Pyhäselän kunnan alueella
 - b. hakija on enintään 21-vuotias
 - c. hakijan omat tulot ovat vuodelta 2020 enintään 10 000 euroa ja vanhempien ansio- ja pääomatulot vuodelta 2020 yhteensä enintään 65 000 euroa
 - d. hakijan opintomenestys on ollut oman luokkansa keskiarvoa parempi. Opintomenestyksestään hakijan on esitettävä oppilaitoksen antama todistus.

Päätös:

Keskustelun aikana Hannu Helander esitti hyvinvointijohtajan päätösehdotuksesta poiketen, että yhden stipendin arvo korotetaan tuhanteen (1 000) euroon.

Ekaterina Väänänen ja Jenni Laasonen kannattivat Hannu Helanderin tekemää esitystä.

Päätettyään keskustelun puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Hannu Helanderin tekemä esitys hyväksyä yksimielisesti. Kukaan jäsenistä ei vastustanut puheenjohtajan esitystä, joten puheenjohtaja totesi kasvatus- ja koulutuslautakunnan yksimielisesti hyväksyneen Hannu Helanderin tekemän esityksen.

Muilta osin hyvinvointijohtajan päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 63

24.08.2021

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan osavuositarkastus 1.1. - 31.7.2021 sekä talousarviomuutos vuodelle 2021KAKOLK 24.08.2021 § 63
1218/02.02.02.01/2021

Talouden ja toiminnan tilasta sekä talousennusteesta raportoidaan talousarvion 2021 täytäntöönpano-ohjeiden ja talouspalvelujen antamien tarkempien ohjeiden mukaan lauta- ja johtokunnille pääsääntöisesti kuukausittain. Ensimmäinen raportti laaditaan helmikuun lopun tilanteesta. Osavuositarkastuksia seuraavien kuukausien tilanteista ei laadita kirjallista raporttia, ellei toteumaennuste ole oleellisesti muuttunut.

Osavuositarkastukset laaditaan maalisk., heinä- ja syyskuun tilanteista, joissa raportoidaan talouden, toiminnan ja tulosten lisäksi myös talousarvion toiminnallisten tavoitteiden ja yksiköiden omien käyttösuunnitelmatavoitteiden toteutumisesta.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talouden toteutumista on arvioitava kokonaisuutena ja tarvittaessa on ryhdyttävä toimenpiteisiin talousarviossa pysymiseksi. Lauta- ja johtokuntien tulee päättää talousarvion mahdollisesti esitettävistä muutoksista. Talousarviomuutos on valmisteltava lautakunnan hyväksymällä talousarvion sitovuustasolla. Muutosesityksen yhteydessä on arvioitava myös taloudellisten ja määrällisten sekä toiminnallisten tavoitteiden toteutumista ja esitettävä niihin tarpeelliset muutokset.

Talousarvion sitovuusmääräysten mukaan käyttötalouden sitovuus taso kasvatus- ja koulutuslautakuntaan nähden on vastualueiden toimintakate. Talousarviomuutokset on palveluarviotaulukossa esitetty ennuste sarakkeessa.

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan talouden toteuma tammi-heinäkuulta 2021 palvelualueittain.

	2021	2020
Talous- ja hallintopalvelut	53,3 %	66,5 %
Hyvinvoinnin edistämisen palvelut	22,9 %	-3,7 %
Koulutuspalvelut	62,9 %	58,6 %
Varhaiskasvatuspalvelut	61 %	57,9 %
Yhteensä	57,1 %	54,5 %

Tämän vuoden aiemmat ennusteet on tehty oletuksella, että syksyllä koronapandemia ei vaikuta toimintaan. Nyt pandemian vaikutus on otettu huomioon.

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan talouden ennuste on heikko, kuten jo ennen kesää arvioitiin. Kasvatus- ja koulutuslautakunnan ylityspaine on 2,8 milj. euroa. Merkittävin yksittäinen tekijä ylitykseen on henkilöstökulujen kasvu.

Talous- ja hallintopalveluissa talousarviomuutos koskee toimisto- ja hallintotyöhön liittyvää 70 000 euron kustannussiirtoa koulutuspalveluihin ja 100 000 euron siirtoa varhaiskasvatuspalveluihin.

Ylityspaine hyvinvoinnin edistämisen palvelujen osalta on oppimisen tuessa 0,1 milj. euroa. Vuoden vaihteessa siirtyi koulutuspalveluista henkilöstöä hyvinvoinnin edistämisen palveluihin. Heinäkuun ennusteen laadinnan yhteydessä on huomioitu se, että koulutuspalveluista siirtyi 1,35 milj. euroa vähemmän henkilöstökuluja hyvinvoinnin edistämisen palveluihin kuin talousarviossa on arvioitu. Talousarviomuutokseen on myös huomioitu kehittämishankkeiden

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 63

24.08.2021

jaksotukset.

Koulutuspalveluihin palautetaan 1,35 milj. euroa hyvinvoinnin edistämisen palveluista. Noin 0,5 milj. euroa muutosta tulee toisen asteen oppivelvollisuuden laajenemisesta ja noin miljoona koostuu useammasta tekijästä mm. henkilöstökuluista ja koronaan liittyvistä kustannuksista.

Varhaiskasvatuspalveluissa talousarviomuutos on noin 1,3 milj. euroa. Kustannukset ylittivät mm. henkilöstökustannusten ja palvelujen ostojen osalta, johtuen mm. ryhmä koko- sekä ryhmien määrämuutoksista. Edellä mainittujen kustannusten vaikutus on noin 1,5 milj. euroa. Lisäksi yksityisen varhaiskasvatuksen kasvun vuoksi palvelusetelimenot kasvavat yli 0,5 milj. euroa. Yksityisen kotihoidon tuen kustannukset pienenevät 0,4 milj. euroa ja perhepäivähoidon kustannukset tulevat jäämään noin 0,4 milj. euroa alle talousarvion. Varhaiskasvatusmaksujen tulorajat nousevat 1.8.2021 alkaen, jonka vaikutuksesta tulot pienyvät noin 26 % loppu vuoden aikana.

Palvelualueiden keskeisin toiminta:

Talous- ja hallintopalvelut

Toimisto- ja hallintotyön uudelleen organisointi on edennyt suunnitellusti. Yhteistyö konsernipalvelujen talouspalveluiden kanssa on tiivistynyt.

Hyvinvoinnin edistämisen palvelut

Kesäleikkikenttätoimintaa järjestettiin kesäkuussa kuudella leikkikentällä. Toimintapäiviä oli 19 ja toimintaan osallistui 261 lasta, käyntikertoja oli yhteensä 1369. Nuorisotoimen kesätoimintaa tapahtui osin samoilla toimintapaikoilla kesäleikkikenttätoiminnan kanssa. Hellekeleistä johtuen nuorisoa oli toiminnoissa edellisessä vähemmän mukana.

Yhteisötila Satama toimi kesän ajan rajoitusten puitteissa, kerhotila Rupla on ollut kesätauolla toiminnasta.

Oppimisen tuen palveluiden osalta kesä on luonnollisesti hiljainen koulujen lomaillessa.

Lapsiystävällinen kunta -prosessissa edettiin nykytilan kartoituksesta em. aineistosta nousseiden kehittämistavoitteiden hahmotteluun. Harrastamisen Suomen malliin saatiin myönteinen rahoituspäätös 148 000 euroa.

Vuoden toinen järjestötapaaminen pidettiin toukokuussa etäyhteyksin. Osallistujia oli linjoilla parhaimmillaan 77 henkilöä. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden toteutumista tarkasteltiin Siun soten ja Kontiolahden kunnan kanssa. Hyvinvointikertomuksen tavoitteista ikäihmisten kohtaamispaikoista tehty viestintäsuunnitelma, jonka toimenpiteet toteutetaan syksyllä. Lisäksi kaupunki-järjestöasiakirjaa työstetty verkkosivuille yhteistyössä järjestöjen kanssa.

Varhaiskasvatuksessa käynnistyi toukokuussa OPH:n rahoittama vuorovaikutushanke, jonka tavoitteena on kehittää vuorovaikutuksen laatua pilottipäiväkodeissa. Heinäkuussa toimintansa lopettivat varhaiskasvatuksen digitutorit ja korona-opettajat, jotka työskentelivät päiväkodeissa OKM:n erityisavustuksella. Kesäkuussa OKM asetti haettavaksi uuden avustuksen pandemian aiheuttamien oppimiseröjen kaventamiseen ja heinäkuussa haettiin erityisavustusta 2020 saadun koronatuen toimien jatkoksi rahoitusehtoihin

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 63

24.08.2021

soveltuen varhaiskasvatukseen sekä esi- ja perusopetukseen. Päätökset toisesta korona-avustuksesta tulevat elo-syyskuussa.

Nuorisopalvelut

Nuorisopalveluissa nuorisotilat sulkeutuivat koulujen päätyttyä ja painopiste työssä siirtyi lomatoimintojen järjestämiseen, jotka koostuivat tänä kesänä mahdollisimman monelle asuinalueelle kohdistetuista Pop Up-tapahtumista. Tapahtumia synkronoitiin leikkikenttätoiminnan kanssa yhteen ja pyrittiin myös yhteismarkkinointiin Vilman kautta. Varsinaista leiritoimintaa ei omana toimintana tuotettu, vaikka sitä koskien tulikin kysely, mutta leiritoimintojen toteutus jäi järjestökentän vastuulle. Pop Up toiminnot kiinnostivat lähinnä ruutukaavan ulkopuolella asuvia lapsia.

Leikkikenttien läheisyydessä toteutetuissa toiminnoissa osallistujia oli 129. Osallistujien ikärakenne oli kovin nuori valtaosan ollessa 1-8-vuotiaita. Selkeästi oli nähtävissä tarve suunnata toimintaa enemmän päiväleirityyppiseen tekemiseen, jos haluamme tavoittaa edellisvuosien kohderyhmää 10-13vuotiaat. Harrastepankin toiminnassa oli osallistumiskertoja 110 yli 16-vuotiaiden osalta. Sinkkolan kotieläinpihan toiminnoissa lähdettiin liikkeelle keväällä varovasti, mutta jo alussa päiväkotit ja koululaisryhmät kävivät aktiivisesti alueella ja kesäkuussa vieraili 18 ryhmää, joissa osallistujia 300. Kahvion avauduttua kesäkuussa kävijöitä oli 6180 ja ohjatuissa pajapäivissäkin 1426. Kokonaisuutena alkukesä oli edellisvuotta huomattavasti hiljaisempi Sinkkolaa lukuun ottamatta.

Koulutuspalvelut

Rehtorit ja hallinto viimeistelivät lukuvuoden 2021–2022 suunnitelmat. Koulujen päättäjäiset järjestettiin kaupungin valmiusjohtoryhmän linjausten mukaisesti.

- Suomen Suven avaus järjestettiin toisena vuotena peräkkäin virtuaalisena.
- Peruskoulujen kevätjuhlat 5.6. olivat koulun sisäisiä tapahtumia eli huoltajia tai muita koulun ulkopuolisia ei osallistunut juhlaan.
- Lakkiaiset järjestettiin kouluittain noudattaen AVIn päätöstä yleisötilaisuudesta.

Kieli- ja kulttuuriryhmien monipuolista kesätoimintaa järjestettiin kesä- ja heinäkuun aikana eri puolilla kaupunkia. Toiminnan toteutuksesta vastasivat kieku-henkilöstön lisäksi kesätyöntekijät. Myös uutta digitaalista opetusmateriaalia tuotettiin runsaasti.

Joensuun Mediakeskuksen koordinoimat ja Opetushallituksen rahoittamat digitutorhankkeet päättyivät 31.7.

Varhaiskasvatuspalvelut

Yksityisissä ja Joensuun kaupungin päiväkodeissa hoidossa olevien lasten määrä (keskiarvo) tammi-heinäkuun aikana kasvoi verrattuna vuoden 2020 vastaavaan ajanjaksoon. Tämä johtui siitä, että hoidon tarve väheni vuoden 2020 kevään ja kesän aikana koronatilanteen vuoksi. Avoimessa varhaiskasvatuksessa ja perhepäivähoidossa muutos ei kuitenkaan näkynyt, sillä lasten määrä tammi-heinäkuussa 2021 oli lähes sama kuin vastaavana ajanjaksona 2020.

Lasten hoidon tarve kesän aikana tuli ilmoittaa Hyvinvointipalveluihin 22.4.2021 mennessä. Kesäkuussa varhaiskasvatuspalvelut toimivat lähes normaalisti, mutta heinäkuun ajaksi toimintaa supistettiin vähentyneen hoidon kysynnän vuoksi. Varhaiskasvatuspalvelut keskitettiin alueellisesti siten, että vain osa päiväkodeista oli auki 1.-31.7.2021 välisenä aikana. Nämä päiväkodit olivat: Linnunlahden, Jukolan, Pataluodon, Pajakadun, Penttilän, Hammaslahden, Huvikummun,

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 63

24.08.2021

Reijolan, Heinävaaran, Tuupovaaran, Enon ja Uimaharjun päiväkodit sekä Niinivaaran vuoropäiväkotit. Toisesta päiväkodista siirtyvät ryhmät täytettiin kokonaan oman päiväkodin lapsilla, sillä eri päiväkodin lapsia ei haluttu sekoittaa keskenään.

Toukokuussa varhaiskasvatuspalveluihin haettiin henkilöstöä uusilla nimikkeillä: varhaiskasvatuksen opettajia, varhaiskasvatuksen sosionomeja, varhaiskasvatuksen erityisopettajia ja varhaiskasvatuksen lastenhoitajia. Kaikkia haussa olleita paikkoja ei saatu täytettyä. Vakinaisen henkilökunnan ja sijaisten saaminen on ollut edelleen vaikeaa.

Gävlenlinnan päiväkodissa toiminta päättyi 7.6.2021. Heinäkuussa Kettuvaaran siirtopäiväkodin tiloissa tapahtui vesivahinko ja Kettuvaaran molemmat ryhmät jouduttiin siirtämään Gävlenlinnan päiväkodin jo suljettuihin tiloihin.

Joensuun kaupungin kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun opetussuunnitelma hyväksyttiin Kasvatus- ja koulutuslautakunnassa 17.6.2021. Joensuussa kokeiluun osallistuvat Kanervan, Marjalan, Pajakadun, Petäikkölän, Reijolan, Sinkkolan, Soutajanpuiston ja Utran päiväkodit sekä yksityisistä päiväkodeista Pilke Marjalan päiväkotit. Kokeilukunta saa valtionavustusta esiopetukseen osallistuvien lasten ensimmäisestä esiopetusvuodesta. Kokeiluun osallistuvasta lapsesta maksetaan asiakasmaksutulojen menetys sekä kuljetuskustannukset kunnan keskimääräisten esiopetuksen kuljetuskustannusten mukaisesti, jos lapsi on osallistunut varhaiskasvatukseen jo ennen kokeilua. Jos lapsi tulee kokeilun kautta varhaiskasvatuspalveluiden piiriin ensimmäistä kertaa, hänestä maksetaan esiopetuksen kustannukset kunnan keskimääräisten esiopetuskustannusten mukaisesti. Lisäksi kokeiluun osallistuvista lapsista maksetaan oppilashuollon kuluja 30 €/lapsi ja hallinnollisia kuluja 50 €/lapsi. Verrokkiryhmään kuuluvista eli kaikista muista lapsista maksetaan hallinnollisia kuluja 50 €/lapsi. Kulut maksetaan kokeilussa kertakorvauksena.

Kesäkuun lautakunnassa merkittiin tiedoksi myös Joensuun varhaiskasvatuksen arviointiraportti 2021 ja arviointisuunnitelma 2021-2022. Raportissa tuli esille, että huoltajat olivat tyytyväisiä lapsensa varhaiskasvatuspaikan toimintaan ja kokivat, että varhaiskasvatuspaikan henkilökunta oli ammattitaitoista ja lasta huomioivaa. Varhaiskasvatuspaikan toiminta oli huoltajien mielestä tavoitteellista, monipuolista, kehittävää sekä lapsen kasvua ja kehitystä edistävää. Myös lapset jäivät mielellään päiväkotiin aamuisin. Huoltajat toivoivat, että henkilökunta kertoisi lapsen päivästä sekä toiminnan tavoitteista vielä tarkemmin ja enemmän sekä henkilökunnan pysyvyyttä.

Valmistelija: talouspäällikkö

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

- merkitä tiedokseen osavuositarkastuksen ajalta 1.1. – 31.7.2021,
- hyväksyä kasvatus- ja koulutuslautakunnan vastualueiden, talousarviomuutokset palveluarviotaulukon ennustesarakkeen mukaisina
- esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle talousarviomuutosten hyväksymistä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- [2] Hyvinvoinnin toimialan osavuositarkastus
- [3] Toiminnallisten tavoitteiden raportointi 1.1. - 31.7.2021

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 63

24.08.2021

[4] Kasvatus- ja koulutuslautakunta palveluarviotaulukko

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 64

24.08.2021

Tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen järjestämisluvan hakeminenKAKOLK 24.08.2021 § 64
2123/12.00.01.00/2021

Oppivelvollisuuden laajentamiseen liittyen nykyiset yhden lukuvuoden mittaiset perus- ja toisen asteen välissä olevat nivelkoulutukset yhdistyvät tutkintokoulutukseen valmentavaksi koulutukseksi (TUVA) 1.8.2022 alkaen. Lakimuutoksen on tarkoitus tulla voimaan 1.8.2022. Hallituksen esitysluonnos on nähtävissä osoitteessa:

<https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=aa47aeae-f1b7-4c47-ade9-e2b884e0902d>

Tämän hetken nivelkoulutuksia ovat perusopetuksen lisäopetus ("kymppiluokka") sekä lukioon valmentava koulutus (LUVA) ja ammatilliseen valmentava koulutus (VALMA).

Tällä hetkellä Joensuun kaupungin alueella Joensuun kaupunki järjestää perusopetuksen lisäopetusta ja lukioon valmentavaa koulutusta sekä Riveria ammatilliseen valmentavaa koulutusta. Ammattiopisto Luovin valmentava koulutuspolku vastaa ammatillisesti suuntautuneiden erityisoppilaiden tarpeisiin. Luovi on siirtämässä toimintansa Joensuuhun.

Joensuun kaupungin aikuislukiossa on vuosittain ollut yksi yhdistetty lisäopetuksen ja valmentavan opetuksen noin 20 opiskelijan ryhmä. Tänä syksynä aikuislukion nivelvaiheen koulutuksessa on tällä hetkellä 22 opiskelijaa. Valtionosuudet ovat kattaneet ryhmän kustannukset. Ryhmän opetusta toteutetaan aikuislukion aikuisten perusopetuksen ryhmien kanssa. Nivelvaiheen ja aikuisten perusopetuksen opiskelijat ovat sijoittuneet lähes 100-prosenttisesti ja he ovat myös pysyneet toisen asteen koulutuksessa. TUVA-koulutus ei aiheuta merkittäviä muutoksia nykyiseen toimintaan.

Joensuun kaupungin kirjaamo sai tiedon Tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen järjestämislupahaun käynnistymisestä (VN/15163/2021-OKM-1) 14.6. ja välitti sen edelleen Hyvinvoinnin hallintoon 17.6.2022. Järjestämislupa tulee hakea 31.8.2022 mennessä Järjestämisluvan hakeminen tapahtuu siis kiireellisellä aikataululla ja muun muassa valtakunnalliset perusteet olivat kesäkuussa vasta luonnosvaiheessa. Opetus- ja kulttuuriministeriön edustajan mukaan asiaa käsittelevä viranomaisen pyytää tarvittaessa täydennyksiä (sähköposti 10.8.2021).

Tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen järjestämislupa voidaan myöntää hakemuksesta lukiolaissa (714/2018) tarkoitetulle lukiokoulutuksen järjestäjälle. Järjestämisluvan myöntää opetus- ja kulttuuriministeriö. Päätöksen ministeriö pyrkii tekemään joulukuun loppuun mennessä.

Alustavan selvityksen mukaan valtionosuus on noin 8400€/opiskelija. Nivelvaiheen koulutuksen kustannukset ovat olleet noin 100 000€/opetusryhmä. Tämä tarkoittaa vähintään 12 opiskelijan opetusryhmää.

Nivelvaiheen koulutuksella on pysyvä tarve Joensuun kaupungissa. Opetus- ja kulttuuriministeriön ohjeistuksen mukaisesti Joensuun koulutuspalvelut on yhteistyössä Riverian kanssa kartoittanut alueen nivelvaiheen koulutuksen saatavuutta ja saavutettavuutta sekä opiskelijan näkökulmasta koulutuksen vaikuttavuutta. Kartoituksen pohjalta pidetään tarkoituksenmukaisena hakea järjestämislupaa myös Joensuun kaupungille, koska aikuislukion ja Riverian toimintamallit eroavat ja lisäksi kummallakin on omat vahvuutensa koulutuksen eri osa-alueissa, jolloin yhtäältä opiskelijalla on mahdollisuus saada täysipainoinen

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 64

24.08.2021

opintokokonaisuus, tarvittaessa vaihtaa nivelvaiheen koulutuspaikkaa kesken lukuvuoden sekä painottaa koulutuksen sisältöjä omien tarpeiden mukaan.

Joensuun Aikuislukion tutkintokoulutukseen valmentava koulutus tulee rakentumaan seuraavista koulutuksen osista:

- opinto- ja uraohjaus (2-10 viikkoa),
- perustaitojen vahvistaminen (1-30 viikkoa),
- lukiokoulutuksen opinnot ja niihin valmentautuminen (1-30 viikkoa),
- arjen taidot ja yhteiskunnallinen osallisuus (1-20 viikkoa),
- työelämätaidot ja työelämässä tapahtuva oppiminen (1-20 viikkoa) sekä
- valinnaiset opinnot (1-10 viikkoa).

Näistä opinto- ja uraohjaus, arjen taidot ja yhteiskunnallinen osallisuus, työelämätaidot ja työelämässä tapahtuva oppiminen sekä valinnaiset opinnot toteutetaan yhteistyössä Riverian kanssa. Tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen aikana suoritettujen perusopetuksen päättöarvioinnin arvosanat ja lukiokoulutuksen opinnot toteutetaan ja arvioidaan näiden koulutusmuotojen lainsäädännön ja opetussuunnitelmien mukaisesti Joensuun aikuislukiossa. Joensuun Aikuislukiossa on järjestämislupa sekä perusopetuksen että lukiokoulutuksen järjestämiseen, joten niiden hakeminen ei edellytä toimenpiteitä. Riverian kanssa on sovittu, että opiskelijat voivat joustavasti liikkua koulutusten välillä, mutta rahaa ei liikutella kaupungin ja Riverian välillä.

Hallintosäännön mukaan uusien palvelujen käynnistäminen tai entisten laajentaminen vaatii kaupunginhallituksen tai -valtuuston päätöksen talousarvion toimintavaltuuksissa annettujen toimivaltarajojen mukaisesti. Vuonna 2021 uusien palvelujen käynnistäminen tai entisten laajentaminen vaatii kaupunginhallituksen luvan, jos palvelujen käynnistäminen tai laajentaminen ei ole mahdollista hyväksytyn talousarvion puitteissa ja aina, jos vuosikustannus ylittää 300 000€. Järjestämislupaa haetaan käytännössä koulutukseen, jota vastaavaa opetusta kaupunki jo tällä hetkellä järjestää. Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämä toteutuneeseen oppilasmäärään perustuva valtionosuusrahoitus kattaa opetuksen järjestämisestä kaupungille aiheutuvat kustannukset.

Hallintosäännön mukaan (103§) muiden kuin toimielimien päättämissä asioissa tehtävät sopimukset, sitoumukset, toimituskirjat ja muut asiakirjat allekirjoitetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Valmistelija: koulutusjohtaja ja Joensuun aikuislukion rehtori vs.

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

1. hakea Joensuun kaupungille tutkintoon valmentavan koulutuksen järjestämislupaa 1.8.2022 alkaen.
2. hakemuksen allekirjoittajaksi hyvinvointijohtaja Riitta Huurinainen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- [5] Tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen järjestämislupahakemus
- [6] Joensuun aikuislukion tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen toteuttamissuunnitelma

Oheismateriaali

OPH kirje 2.6.2021 Tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen järjestämislupahaun käynnistäminen

Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 65

24.08.2021

Tiedoksi

KAKOLK 24.08.2021 § 65

Itä-Suomen hallinto-oikeus/päätös 01753/20/2206

Päätös oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Lautakunnan perehdytys järjestetään 21.9.2021 klo 17.00 – 19.30**Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali

Itä-Suomen hallinto-oikeus/päätös 01753/20/2206

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

§ 66

24.08.2021

Viranhaltijapäätökset

KAKOLK 24.08.2021 § 66

2142/00.02.01.01/2021

Erityisnuorisotyön koordinaattori	28.6.2021 § 1 - 4
Hyvinvointijohtaja	28.6.2021 § 5
Koulutusjohtaja	17.6.2021 § 80
Koulutusjohtaja	21.6.2021 § 85
Koulutusjohtaja	30.7.2021 § 87
Koulutusjohtaja	12.8.2021 § 88
Palvelujohtaja	1.7.2021 § 13

Viranhaltijapäätökset ja luettelo henkilöstöhallinnon päätöksistä (työsopimukset/viranhoitomääräykset) oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:
Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kasvatus- ja koulutuslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Reijolan koulun apulaisjohtaja 1.8.2021 alkaen
Tutkimuslupapäätös/SK, Jyväskylän yliopisto
Päiväkodin johtajan viran nro 00001227 täyttö 1.7.2021 alkaen, Niinivaaran päiväkot
Päätös vuoden avustuskierroksen 1/2021 toimintaryhmäavustusten jakamisesta
Kielteinen päätös avustuskierroksen 1/2021 toimintaryhmäavustukseen
Tutkimuslupapäätös/Muse-hanke
Kielteinen päätös avustuskierroksen 1/2021 toimintaryhmäavustukseen
Päätös vuoden avustuskierroksen 1/2021 toiminta-avustusten jakamisesta
Tutkimuslupapäätös/SM
Lehtorin (äidinkieli ja kirjallisuus) viran nro 52857 täyttö 1.8.2021 alkaen/Joensuun aikuislukio
Henkilöstöhallinnon päätökset/kakolk 24.8.2021

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 57, § 58, § 63, § 65, § 66

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 60, § 61, § 62, § 64

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KAUPUNGIN KASVATUS- JA KOULUTUSLAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Länsikatu 15, 4B, 2. krs., Joensuu (kello 9.00 - 15.00)

Postiosoite: Länsikatu 15, 4B, 2. krs., 80110 Joensuu

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.