

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta/Pöytäkirja

Aika 25.08.2021 klo 17:18 - 19:03

Paikka Tiedepuisto, rakennus 4B, 1. krs., Minerva-kokoustila

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 57	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 58	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 59	Lapsiystävällinen kunta -mallin tavoitteiden hyväksyminen vuosille 2021-2023	5
§ 60	Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan esittelijän sijaisen valinta, kulttuuri- ja liikuntalautakunnan kokousajat, koollekutsuminen ja päätösten nähtävinäolo	7
§ 61	Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan otto-oikeuden käytön rajaaminen	8
§ 62	Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan osavuosikatsaus 1.1. - 31.7.2021 sekä talousarviomuutos vuodelle 2021	10
§ 63	Areenan hinnoittelu	17
§ 64	Tiedoksi	18
§ 65	Viranhaltijapäätökset	19

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Eteläpää Päivi Honkanen Anu Arponen Teemu Häkki Maura Kimanen Ami Kuronen Kari Mannelin Oskar Nuutinen Tapani Piironen Mika Pippola Maarit Vanhanen Helmi Törmälä Anssi Onatsu Eemeli	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja	
Muu läsnäolo	Huurinainen Riitta Stedt Sisko Heinonen Timo Hoppania Leena Karttunen Matti Mäkinen Hilka	esittelijä, hyvinvointijohtaja pöytäkirjanpitäjä liikuntajohtaja kulttuurijohtaja taluspäällikkö koordinaattori	Paikalla klo 17.38 - 18.01 § 59
Poissa	Estola Anna	jäsen	
Allekirjoitukset			
	Päivi Eteläpää puheenjohtaja	Sisko Stedt pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu 25.8.2021. Anu Honkanen pöytäkirjantarkastaja	Mika Piironen pöytäkirjantarkastaja	
	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä	Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 25.8.2021 yleisessä tietoverkossa.		
	Pöytäkirjanpitäjä	Sisko Stedt	

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 57

25.08.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KULILK 25.08.2021 § 57

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 58

25.08.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KULILK 25.08.2021 § 58

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Anu Honkasen ja Mika Pirosen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 59

25.08.2021

Lapsiystävällinen kunta -mallin tavoitteiden hyväksyminen vuosille 2021-2023KULILK 25.08.2021 § 59
2121/00.04.02/2021

Kaupunginhallitus on päättänyt (KH 03.06.2019 § 239), että kaupunki hakee Unicefin Lapsiystävällinen kunta - malliin ja nimennyt valmistelutyöhön Lapsiystävällinen kunta – koordinaatioryhmän. Unicef on 18.11.2019 hyväksynyt Joensuun mukaan malliin, jossa tavoitteellisen ja Unicefin arvioiman työskentelyn tuloksena Joensuun on mahdollista saada vuonna 2023 Lapsiystävällinen kunta – tunnustus.

Lapsiystävällisessä kunnassa lapsen oikeudet toteutuvat jokaisen alle 18-vuotiaan arjessa. Mallissa mukana oleminen edellyttää kunnalta:

- sitoutumista lapsen oikeuksien edistämiseen kunnan päätöksenteossa, hallinnossa ja palveluissa
- riittävällä työajalla resursoitua Lapsiystävällinen kunta – koordinaattoria ja koordinaatioryhmää
- lapset ja nuoret ovat mukana sekä lapsiystävällisyyden kehittämistyössä että osallisina lapsia koskevien asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa
- sitoutumista tiedottamaan prosessin tavoitteista ja tuloksista kuntalaisille

Työskentely käynnistyi syksyllä 2020 nykytilan kartoituksella, joka valmistui kesäkuussa 2021. Nykytilan kartoitusta on ohjannut Unicefin määrittelemät, YK:n lapsen oikeuksien sopimukseen pohjautuvat teemat, joita ovat:

- lapsen oikeudet kunnan rakenteissa
- yhdenvertaisuus
- lapsen etu
- oikeus elämään ja kehittymiseen
- osallisuus
- lapsiystävällinen kunta -mallin toteuttaminen kunnassa.

Teemojen nykytilaa Joensuussa arvioitiin asteikolla 1–4 (1=ei toteudu kunnassa, 4=toteutuu erinomaisesti) eri tietolähteistä koostetun indikaattoriaineiston avulla. Lisäksi nykytilan kartoituksessa on kuultu joensuulaisia lapsia ja nuoria.

Nykytilan kartoituksen pohjalta on laadittu toimintasuunnitelma, johon valittiin indikaattoreista sellaisia, jotka kaupungin nykytilan arvioinnissa sijoittuivat tasoille 1 tai 2. Lisäksi yksi tavoite on valittu lasten ja nuorten kuulemisen perusteella. Toimintasuunnitelmaan esitetään valittavaksi seuraavat tavoitteet:

1. Kunnan viranhaltijat, työntekijät, luottamushenkilöt ja keskeiset sidosryhmät on perehdytetty lapsenoikeuksiin. Lapsen oikeudet ovat osa perehdytysohjelmia.
(Teema: Lapsen oikeudet kunnan rakenteissa, lähtötaso 2)
2. Kunnassa on tarjolla maksuttomia harrastuksia lapsille ja nuorille sekä kantakaupungissa että maaseutualueilla.
(Teema: Lasten ja nuorten kuuleminen)
3. Lapsivaikutusten arvioinnin (LAVA) käyttöönoton ja systemaattisen toteuttamisen tueksi on kunnassa käytössä selkeät ohjeistukset. Lapsivaikutusten arviointia tekee yhdessä pätevien ammattilaisten joukko.
(Teema: Lapsen etu, lähtötaso 1)

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 59

25.08.2021

4. Lapsivaikutusten arviointia (LAVA) toteutetaan kunnassa systemaattisesti (Teema: Lapsen etu, lähtötaso 1)
5. Kunta ehkäisee syrjintää vaikuttamalla kuntalaisten asenteisiin. (Teema: Yhdenvertaisuus, lähtötaso 2)

Koordinaatioryhmä ja tavoitteiden ympärille kasatut työryhmät työstävät vahvistetut tavoitteet toimenpide-ehdotuksiksi ja toimintasuunnitelmaluonnos esitetään Unicefille 28.9. Lapset ja nuoret työstävät toimintasuunnitelmaa edelleen ja se valmistuu joulukuussa 2021. Varsinainen toimintasuunnitelman mukainen työ alkaa tammikuussa 2022. Työskentelyssä hyödynnetään em. työryhmiä sekä mm. nuorisovaltuustoa, oppilaskuntia sekä lasten parlamenttia.

Lapsiystävällinen Joensuu – toimintasuunnitelma 2021 – 2023 oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Valmistelija: koordinaattori ja hyvinvoinnin kehittämisjohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

esittää kaupunginhallitukselle, että se päättää vahvistaa esitetyt tavoitteet Lapsiystävällinen kunta -mallin toimintasuunnitelman 2021-2023 rungoksi ja esiteltäväksi Unicefille syyskuussa 2021.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti muuten, mutta kohta 2 esitetään muutettavaksi muotoon "Kunnassa on tarjolla maksuttomia harrastuksia lapsille ja nuorille eri alueilla".

Koordinaattori Hilka Mäkinen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Oheismateriaali

Lapsiystävällinen Joensuu - toimintasuunnitelma 2021-2023

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 60

25.08.2021

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan esittelijän sijaisen valinta, kulttuuri- ja liikuntalautakunnan kokousajat, koollekutsuminen ja päätösten nähtävinäolo

KULILK 25.08.2021 § 60
2116/00.01.02.04/2021

Joensuun kaupungin hallintosäännön 14 §:n mukaan kulttuuri- ja liikuntalautakunnan esittelijänä toimii hyvinvointijohtaja. Lautakunta päättää esittelijän sijaisesta.

Hallintosäännön 81 §:n mukaan lautakunta päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Hallintosäännön 82 §:n mukaan lautakunta päättää kokouskutsun lähettämisestä jäsenilleen ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Hallintosäännön 87 §:n mukaan kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan esityslistat julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä sekä salassa pidettävät tiedot.

Valmistelija: hyvinvointijohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

valita esittelijän sijaiseksi hyvinvoinnin kehittämisjohtaja Jani Kaasisen,

pitää kokouksensa pääsääntöisesti kuukauden neljännen viikon keskiviikkona klo 17 alkaen kokouskutsussa ilmoitetussa paikassa. Kokouspäivät ovat syksyllä 2021: 29.9., 27.10., 24.11. ja 22.12. sekä keväällä 2022: 26.1., 23.2., 23.3., 27.4., 25.5. ja 22.6.,

toimittaa kokouskutsun ja esityslistan lautakunnan varsinaisille jäsenille, varajäsenille ja nuorisovaltuuston edustajalle vähintään 5 päivää ennen kokousta sähköisesti,

että kokouksissa läsnä ovat esittelijän (hyvinvointijohtaja) lisäksi palvelualuejohtajat ja tarvittavat asiantuntijat sekä pöytäkirjanpitäjänä (sihteerinä) asiakirjahallintosihteeri Sisko Stedt ja varalla asiakirjahallintopäällikkö Anne Lipponen,

tarkastaa kulttuuri- ja liikuntalautakunnan pöytäkirjat siten, että kussakin kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka suorittavat pöytäkirjan tarkastuksen välittömästi kokouksen jälkeen samana päivänä. Pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastetut pöytäkirjat sekä kulttuuri- ja liikuntalautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset pidetään yleisesti nähtävänä Joensuun kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin määrätään.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 61

25.08.2021

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan otto-oikeuden käytön rajaaminenKULILK 25.08.2021 § 61
2113/00.02.01.01/2021

Kuntalain 92 §:ssä säädetään asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että liikelaitoksen johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen liikelaitoksen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."

Joensuun kaupungin hallintosäännön 106 §:ssä määrätään seuraavasti:

"Otto-oikeus

Asian ottamisessa ylemmän toimielimen käsiteltäväksi noudatetaan kuntalain säännöksiä. Kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettu otto-oikeus on myös lautakunnalla ja sen puheenjohtajalla lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Niin ikään otto-oikeus on liikelaitoksen johtokunnalla ja sen puheenjohtajalla liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan siirretyissä asioissa.

Lautakunnan käsiteltäväksi asian voi ottaa myös lautakunnan esittelijä ja johtokunnan käsiteltäväksi myös johtokunnan esittelijä."

Hallintosääntö 107 §:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 61

25.08.2021

"Päätöksen ilmoittaminen toimielimelle

Kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tekemistään päätöksistä, lukuun ottamatta niitä asioita tai asiaryhmiä, joista kaupunginhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan tai liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava ao. lautakunnalle tai johtokunnalle päätöksensä sellaisissa asioissa, jotka voidaan ottaa lautakunnan tai johtokunnan käsiteltäväksi, lukuun ottamatta niitä asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta tai johtokunta on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä."

Kuntalain 92 § merkitsee kulttuuri- ja liikuntalautakunnan kannalta sitä, että se voi ottaa käsiteltäväkseen viranhaltijan päättämän asian. Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen päättämä asia siirtyy kokonaisuudessaan kulttuuri- ja liikuntalautakunnan käsiteltäväksi. Tällöin lautakunta ei ole sidottu alemman viranomaisen tekemään ratkaisuun. Lautakunnalla on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otettavassa asiassa aiemmin tehty päätös voidaan pysäyttää, kumota tai poistaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen uudelleen käsiteltäväksi.

Valmistelija: hyvinvointijohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

hallintosäännön 107 § nojalla olla käyttämättä otto-oikeuttaan asioissa, joissa päätöksenteko kuuluu kulttuuri- ja liikuntalautakunnan alaisten viranhaltijoiden toimivaltaan silloin, kun päätökset koskevat

- henkilöstön alle 6 kuukauden sijaisuutta/määräaikaisuutta,
- henkilöstön sijoittamista suostumuksen mukaisesti,
- virkavaalin vahvistamista,
- yhtä yksikköä koskevia tutkimuslupia,

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 62

25.08.2021

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan osavuositarkastus 1.1. - 31.7.2021 sekä talousarviomuutos vuodelle 2021KULILK 25.08.2021 § 62
1218/02.02.01/2021

Talouden ja toiminnan tilasta sekä talousennusteesta raportoidaan talousarvion 2021 täytäntöönpano-ohjeiden ja talouspalvelujen antamien tarkempien ohjeiden mukaan lauta- ja johtokunnille pääsääntöisesti kuukausittain. Ensimmäinen raportti laaditaan helmikuun lopun tilanteesta. Osavuositarkastuksia seuraavien kuukausien tilanteista ei laadita kirjallista raporttia, ellei toteumaennuste ole oleellisesti muuttunut.

Osavuositarkastukset laaditaan maaliskuun, heinä- ja syyskuun tilanteista, joissa raportoidaan talouden, toiminnan ja tulosennusteen lisäksi myös talousarvion toiminnallisten tavoitteiden ja yksiköiden omien käyttösuunnitelmataavoitteiden toteutumisesta.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talouden toteutumista on arvioitava kokonaisuutena ja tarvittaessa on ryhdyttävä toimenpiteisiin talousarviossa pysymiseksi. Lauta- ja johtokuntien tulee päättää talousarvion mahdollisesti esitettävistä muutoksista. Talousarviomuutos on valmisteltava lautakunnan hyväksymällä talousarvion sitovuustasolla. Muutosesityksen yhteydessä on arvioitava myös taloudellisten ja määrällisten sekä toiminnallisten tavoitteiden toteutumista ja esitettävä niihin tarpeelliset muutokset.

Talousarvion sitovuusmääräysten mukaan käyttötalouden sitovuus taso kulttuuri- ja liikuntalautakunnan nähdessä on vastuualueiden toimintakate. Talousarviomuutokset on palveluarviotaulukossa esitetty ennuste sarakkeessa.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan talouden toteuma tammi-heinäkuussa 2021 palvelualueittain:

	2021	2020
Kulttuuripalvelut	56,6 %	54,6 %
Liikuntapalvelut	65,4 %	59,3 %
Yhteensä	60,1 %	56,5 %

Liikuntapalveluissa talousarvion ylityspainetta on 1,05 milj. euroa, mikä johtuu pääosin tulojen menetyksistä. Tulomenetys on noin 0,9 milj. euroa ja suurin muu ylitys tulee lisäpanostuksesta ulkoliikunta- alueiden hoidossa.

Kulttuuripalveluissa on myös tulot talousarviota merkittävästi alemmat, mutta myös menot ovat pienentyneet ja ylityspaine on noin 0,1 milj. euroa.

Molempien tulosalueiden ennusteissa on huomioitu se, että koronapandemia tulee vaikuttamaan toimintaan myös loppuvuoden aikana.

Palvelualueiden keskeisin toiminta:**Kulttuuripalvelut****Yleinen kulttuurityö ja lastenkulttuurikeskus:**

Avustuksissa pääosa määrärahasta on myönnetty ja maksatuksia kohdentuu paljon loppuvuodelle. Kevään luovan alan ja tapahtumien exit-kokonaisuus on laitettu käyntiin ja haussa on ollut sekä kahden osa-aikaisen yhteisötaiteilijan työsuhteet että kulttuuritapahtumien ostopalvelut luovan alan ammattilaisilta.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 62

25.08.2021

Päätöksiä tehdään elokuussa ja toiminnot käynnistyvät loppuvuoden aikana.

Kulttuuritori järjestettiin kauppatorin lavalla heinäkuussa. Aikataulutus poikkesi hieman normaalista ja esityspäivät kohdentuivat katveajoille, jotta pystyttäisiin tarjoamaan kattavasti torille ohjelmaa. Esim. ensimmäistä kertaa moneen vuoteen maanantai oli Kulttuuritorin esityspäivä ja perinteisesti yleisömäärien kannalta parhaita päiviä oli vähemmän. Tämä yhdistettynä hellejaksoon vaikutti Kulttuuritorin kokonaisyleisömäärään, joka on noin 30 % normaalista.

Kulttuurin virta, koulujen kulttuurikasvatusohjelma sisälsi kevätkaudella Tervetuloa kirjastoon vierailuja ekaluokkalaisille, kirjavinkkaukset neljäsluokkalaisille, kuudesluokkalaisten Taidemuseovierailut sekä seiskojojen Mediapajat. Lisäksi eskarifestarit kokosivat toukokuussa kaikki eskarit kouluista ja varhaiskasvatuksesta Luovasti luonnossa toimintaan Lykynlammella.

Varhaiskasvatuksen Kulttuurin puro tarjosi Eskarifestarien lisäksi tammikuun pakkasissa Valon ja äänen polku installaation kahdella päiväkodilla ja Musiikkia päivään koulutukset ja musiikkituokiot rikastuttivat kevätkaudella kuuden päiväkodin toimintaa.

Osa toiminnasta toteutettiin virtuaalisesti. Dokkino elokuvaesitykset alakouluille ja yläkouluille toteutettiin verkossa aiemman elokuvateatterivierailun sijaan. Kaupunginorkesterin Kulttuurin virta - konsertit järjestettiin verkossa ja toteutustapa salli, että konserttisisältöjä tarjottiin yläkoulujen lisäksi myös alakoulujen käyttöön. Rytmimusiikin virtuaalikonsertti ja jousiorkesterin helmikuun helmet konsertti keräsivät ennätysmäärän kuulijoita. Uusi lastenkulttuuriverkoston verkkosisältö, kirjailija Esko-Pekka Tiitisen kirjan synnystä kertova Hyvän tahdon tarina verkkosisältö keräsi yli 900 katsojaa kouluilla.

Joensuun lastenkulttuurikeskus toteutti 100 tapahtumaa, joihin osallistui 3025 lasta ja nuorta opettajineen. Verkkosisältöjä oli 5 kappaletta ja verkkosisällöt tavoittivat 4081 osallistujaa. Yhteensä osallistujia kulttuurikasvatustoiminnassa 7106. Sisältötuotannossa yhteistyössä oli Joensuun seutukirjasto, kaupunginorkesteri, Taidemuseo, kansalaisopisto ja konservatorio.

Tapahtumat pystyttiin järjestämään pääosin livetapaamisina erikoisjärjestelyin. Esim. Taidemuseolla vierailtiin, kun museo oli suljettu muulta yleisöltä ja oppilasryhmiä ei yhdistetty kuljetuksissa, vaan jokainen luokka sai oman bussin. Eskarifestareille osallistuttiin yksiköittäin ja kuljetuskustannuksista vastasi koulutuspalvelut ja varhaiskasvatus kumpikin omien osallistujien osalta.

Lastenkulttuurin valtakunnallinen tilastointi on muuttunut vuoden 2021 alusta, ja verkkosisältöjen osallistujamäärät ilmoitetaan erikseen. Tilastointi ei välttämättä ole yhdenmukainen edellisvuoden tilastoinnin kanssa.

Kaupunginorkesteri:

Kaupunginorkesterin on konsertoinut normaalisti vuoden alusta lähtien. Koronan takia orkesterissa on jouduttu tekemään jonkin verran muutoksia mm. ohjelmiston ja vierailevien taiteilijoiden suhteen. Kaupunginorkesteri on työskennellyt monimuotoisesti ja saavuttanut pääosin asiakaskuntaansa verkon välityksellä.

Alkuvuoden Lemmenjuoma-oopperasta toteutettiin harjoitusperiodi sekä striimattu konserttiversio. Oopperan esitykset siirrettiin touko-kesäkuun vaihteeseen. Ooppera toteutui loppujen lopuksi kesäkuussa 2021. Tuotanto siirrettiin kokonaan ulkotiloihin Utran Uittoareenalle. Ooppera on valtaisa menestys. Ainoastaan Itä-Suomessa sai kuulla elävää esitystä koko Suomessa tuona aikana.

Sinfoniakonsertteja on pidetty livenä sekä verkon välityksellä. Maksavia katsojia

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 62

25.08.2021

on ollut huhtikuun loppuun saakka Carelia-salissa sallittu 15 (AVIN määräys max 20 hlöä) per konsertti. Loput 5 paikkaa menevät striimituotantohenkilöstölle. Toukokuun alussa AVI lievensi katsojamäärärajoituksia sallittuun 50 henkilöön ja saimme saliin 45 maksavaa asiakasta, 5 paikkaa varattiin striimituotantohenkilöstölle.

Alkuvuoden sinfoniakonsertit, viihdekonsertit ja lastenkonsertit olivat maksullisia myös verkossa. Mm. maksullisuuden, lipun oston ja lipunmyyntitoimijan kautta saatujen konserttilinkkien saamisen hankaluuden vuoksi orkesteri tavoitti varsin niukalti kuulijoita. Kulttuurijohtajan päätöksellä muutimme konserttimme ilmaiseksi maaliskuun loppupuolesta alkaen.

Maaliskuun loppupuolella kaupunginorkesteri kantaesitti Antti Auvisen tilausteoksen Cantus Fresco Disco. Teos oli Joensuun kaupunginorkesterin ja Jyväskylän Sinfonian kanssa yhteistilausteos.

Kaupunginorkesterin vaskisoittajat toteuttivat vappukonsertin yhteistyönä Kuopion kaupunginorkesterin vaskisoittajien kanssa Kuopiossa. Vappuinen lounaskonsertti toteutettiin Carelia-salissa orkesterimme puupuhaltajien ja jousisoittajien toimesta. Molemmat konsertit olivat saavutettavissa verkon kautta.

Nuorten solistien konsertti saatiin toteutettua toukokuussa. Saimme kuulla taitavia Pohjois-Karjalaisia lapsia ja nuoria solisteinamme Joensuun konservatoriosta, Pielisen Karjalan musiikkiopistosta sekä Keski-karjalan musiikkiopistosta.

Kulttuurin Virta –konsertit toteutettiin kouluihin verkon välityksellä keräten valtavan määrän katsojakertoja ja kuulijoita.

Orkesteri osallistui ilmastoaiheisen hyväntekeväisyysmusiikkivideon toteuttamiseen. Orkesterimme äänitti Johanna Almarkin Yes, we all need hope – kappaleen, joka saa ensiesityksensä YK:n biodiversitettipäivän aikoihin toukokuussa.

Orkesterista otettiin uusia ajantasaisia valokuvia. Henkilöstössä on tapahtunut huomattava määrä muutoksia sekä raikastimme orkesterin ilmettä.

Seutukirjasto:

Seutukirjaston toimipisteet ovat olleet alkuvuoden ajan auki. Vain omatoimikirjastot ovat olleet viikonloppuisin kiinni 31.5. asti ja pääkirjasto sekä Ylämyllyn kirjasto ovat olleet kesällä kiinni useita viikkoja. Pääkirjastolla on tehty talotekniikkaremonttia 14.6. alkaen ja Ylämyllyn kirjasto on ollut kiinni uusiin tiloihin siirtymisen vuoksi. Pääkirjasto avattaneen jälleen 16.8. Varausten nouto tällä välin on toiminut Nepenmäen kirjastolta ja lainaamaan on päässyt kirjastoautosta pääkirjaston takapihalta.

Tapahtuma- ja pedagoginen toiminta on alkuvuoden ajan ollut suurilta osin etänä tapahtuvaa. Uusia palveluita vuoden aikana ovat olleet etäkäyttöinen aikakauslehtipalvelu eMagz, verkkokirjaston chat, Vaara-kirjastojen kirjastokortti Joensuu-sovelluksessa ja lainattavat kuormapyörät. Lisäksi omatoimiaukiolo on saatu käyttöön Kontiolahden ja Polvijärven kirjastoihin. Ylämyllyn uuden kirjaston valmistelut ovat loppusuoralla.

Lainojen ja käyntien määrä on jonkin verran normaalia vuotta jäljessä. Tähän on vaikuttanut koko vuoden ajan ilmeisesti koronatilanteeseen liittyvä varovaisuus ja tapahtumien ja muun toiminnan puute tiloissa, mikä heijastuu enemmän käynteihin kuin lainoihin. Suuremmin on kuitenkin vaikuttanut kesäaikana pääkirjaston remontin aikainen sulkua ja Ylämyllyn kirjaston uusiin tiloihin siirtymiseen liittyvä sulkua, jotka ovat kesän aikana vaikuttaneet myös lainojen määriin. Erityisesti Nepenmäen kirjasto, mutta muutkin noin 10 kilometrin säteellä keskustasta olevat

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 62

25.08.2021

kirjastotoimipisteet ovat ansiokkaasti hoitaneet normaalia kävijä- ja lainamäärää suuremman palvelutarpeen, mutta silti käynnit ja lainat ovat kesällä jääneet jonkin verran vähäisemmiksi. Verkkokirjaston käyttö sen sijaan on noussut koko vuoden ajan.

Aukioloaikoja on kertynyt normaalia enemmän kahden uuden omatoimikirjaston myötä. Omatoimikirjastot tuovat aina auetessaan huomattavan kasvun aukiolotunteihin, vaikka varsinaiset palveluaukiolotunnit eivät lisäännykään. Käyttäjäkoulutuksia ja tapahtumia on ollut vähän normaaliin vuoteen verrattuna, vaikka molempia on tarjottu etänä. Varsinkin tapahtumissa yksittäinen etätapahtuma saattaa kuitenkin kerätä tavallista tapahtumaa reilusti suuremman katsojakunnan. Samoin yhdellä käyttäjäkoulutuksella on etänä tarjottuna tavoitettu useampia kouluryhmiä.

Kansalaisopisto:

Kansalaisopiston kevätlukukausi tammikuu-huhtikuu välillä toimittiin Joensuun kaupungin valmiusjohtoryhmän linjausten mukaisesti etäopetuksessa aikuisten ja vanhempi-lapsiryhmien osalta, lasten ja nuorten ryhmien kokoontuessa normaalisti lähiopetuksessa kevätlukukauden ajan.

Kesälukukausi toukokuu-kesäkuun välillä päästiin toteuttamaan lähiopetuksena ulkona toimivien ryhmien osalta, osa aikuisten ryhmistä tarjottiin etäopetuksena asiakastoiveiden perusteella sekä lastenryhmät ja -leirit kokoontuvat normaalisti lähiopetuksena.

Kansalaisopiston syyslukukautta suunnitellaan edelleen normaaliksi toimintakaudeksi lähiopetuksessa huomioiden Covid 19 epidemian johdosta voimassa olevat suositukset ja ohjeistukset, kuten turvavälit (2 m), ryhmäkoot ja hygieniä ja suojautumisvarusteiden käyttö. Suositusten ja ohjeistusten toteuttaminen, kuten OPH:n suosittamat 2 metrin turvavälien toteuttaminen edellyttää ryhmäkokojen pienentämistä ja vaikuttaa tätä kautta kurssimaksutuloihin.

Kansalaisopisto toteuttaa Opistostartin 24.8., jossa voi maksutta kokeilla eri sisältöisiä ryhmiä ja inspiroitua työnäytöksissä. Tapahtuma toteutetaan terveys-turvallisuusohjeet huomioiden osin verkossa etäopetuksena

Vuoden 2021 osalta kansalaisopisto ei tule pääsemään palveluarviotavoitteeseen opetustuntien eikä asiakasmäärien osalta, pitkän etäopetusjakson ja sen myötä huomattavasti pienemmän kurssitarjonnan sekä asiakasmäärien vuoksi.

Kansalaisopisto sai huhtikuussa 2020 opetushallitukselta 57 200 euron rahoituksen Osaava työnhakija hankkeelle, jonka tavoitteena on kohentaa työttömien tietoteknisiä taitoja. Hankekurssija pyritään jatkamaan elokuussa 2021 yhteistyössä työllisyyspalveluiden kanssa kevätlukukauden toimintakatkon jälkeen. Hankkeen alkuperäinen loppumisajankohta oli vuoden 2021 lopussa, mutta hankkeelle on mahdollista hakea jatkoaikaa.

Museot:

Joensuun museot ovat olleet normaalisti avoinna vuoden alusta lähtien. Kävijämäärät ovat yli 4300 kävijää edellistä vuotta korkeammat. Tosin vuoden 2019 tasolle ei ole tulla pääsemään. Merkittävä kävijämäärän lisäys saatiin, kun Bunkkerimuseo oli avoinna ajalla 30.6. – 30.7. yhteensä 15 päivän (ke-pe) ajan. Toiminnasta huolehtivat maanpuolustusyhdistykset vuoroviikoin. Bunkkerimuseossa vieraili aukiolon puitteissa 2274 asiakasta. Uudesta formaatista

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 62

25.08.2021

saatiin asiakkailta ja yhteistyökumppaneilta myönteistä ja kannustavaa palautetta. Kesän vaihtuvien näyttelyiden myötä Hilmassa ja Onnissa alettiin järjestää myös avoimia yleisöopastuksia.

Taidemuseo Onnissa on kesän vaihtuvana näyttelynä Henkien tarkkailijat Camilla Vuorenmaan näyttely, joka siirrettiin viime kesältä tälle kesälle. Pohjois-Karjalan museo Hilmassa on kesänäyttelynä Suomen itä valokuviissa, joka pohjautuu Riitta Raatikaisen syksyllä Itä-Suomen yliopistossa tarkastettavaan väitöskirjaan.

Kulttuuriympäristöön liittyviä viranomaislausuntoja on heinäkuun loppuun mennessä kirjoitettu 256, näistä 175 liittyi arkeologiaan, 29 rakennuslupa-asioihin ja molempiin liittyviä yhteisiä lausuntoja oli 52. Museoiden alva (alueellinen vastuumuseo) -tiimi on täydentynyt, kun alueellisesta museotyöstä vastaava amanuenssi aloitti toukokuussa ja huhtikuussa aloitti alueellisesta taidemuseotyöstä vastaava amanuenssi.

Karelia CBC EU-rahoitteinen Museums in Focus -hanke päättyi 30.7. Hankkeen näkyvimät tuotokset, äänioppaat, julkaistiin heinäkuussa. Äänioppaiden avulla esitellään bunkkerimuseo, Pohjois-Karjalan museo Hilma ja Joensuun taidemuseo Onni suomeksi, englanniksi, venäjäksi ja mandariinikiinaksi. Äänioppaista on saatu positiivista palautetta.

Joensuun museot saivat Museovirastolta 16 000 euron avustuksen Osallisuutta ja etsivää kulttuuriperintötyötä -hankkeeseen. Hanke aloitetaan syksyn 2021 aikana ja se päättyy vuoden 2022 lopussa. Opetus- ja kulttuuriministeriö myönsi Joensuun museoille Korona 3 -avustusta 30 000 euroa. Hanke päättyy vuoden 2021 lopussa.

Konservatorio:

Konservatorion kevätlukukausi pystyttiin viemään läpi normaalisti lähiopetuksena. Ainoa ero normaaliin oli konserttien toteuttaminen ilman yleisöä. Toimivan striimausjärjestelmän avulla kaikki konsertit saatiin yleisön saataville konservatorion Youtube-kanavalle.

Kevään valintakokeissa oli hakijoita ja hyväksyttyjä seuraavasti.

Musiikkiopisto: hakijoita 129, hyväksyttyjä 80 ja varasijalle hyväksyttyjä 6 (Hakijoista 13 tulee syksyllä valintakokeisiin)
Ammatillinen koulutus: hakijoita 43, hyväksyttyjä 16
(Syksyn täydennyshakuun ilmoittautunut 8 hakijaa)

Uuden konservatorion rakentaminen etenee suunnitellusti ja rakennuksen on tarkoitus valmistua marraskuussa 2021. Muutto tapahtuu joululoman aikana ja opetus alkaa uusissa tiloissa kevätlukukauden 2022 alussa.

Kesän aikana konservatorion hankkeille tuli kaksi myönteistä rahoituspäätöstä. Otsakorven säätiö antoi 35 000 € ammatillisen koulutuksen kolmeen kehittämishankkeeseen ja Opetushallitus 20 000 € musiikkiopiston West side story-musikaaliprojektiin.

Liikuntapalvelut

Ulkoliikuntapaikoilla talvikaudesta kesäkauteen siirtyminen tapahtui koronarajoitusten varjostamana. Kenttiä saatiin vähitellen käyttökuntoon huhtikuun alkupuolella ja alkuvaiheessa käyttö oli sallittua vain lasten ja nuorten sekä edustusjoukkueiden harjoittelulle. Touko-kesäkuun vaihteessa toiminta saatiin avattua myös kaikelle muulle ulkona tapahtuvalle aikuisurheilulle ja -liikunnalle, ottelutapahtumille sekä Areenan kentalippujen ja kausikorttien käyttäjille. Samassa

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 62

25.08.2021

yhteydessä otettiin käyttöön Areenan kertalipun ostomahdollisuus Tilava-verkkokaupan kautta.

Kesäkuun alussa palattiin koronarajoitusten osalta ns. normaaliin toimintaan ja myös sisäliikuntatilat avattiin aikuisten ryhmäliikunnalle.

Ulkoliikunnassa vuosittaisia huolto- ja kunnostustöitä tehtiin kenttien ohella reiteillä ja niiden yhteydessä olevilla tulipaikoilla ja laavuilla.

Virallinen uimakausi alkoi 16.6. ja loppuu 15.8. Kaupungin ylläpitämällä uimarannoilla ja –paikoilla säännölliset rantakierrokset tehdään toukokuun alusta elokuun loppuun saakka. Uimarantojen päivittäiseen siistimiseen saatiin myös kaupungin kesätyöntekijöitä. Lämpimän kesän johdosta uimarantojen käyttö on ollut runsasta.

Kesä-heinäkuussa pidettiin uimakouluja uimahalleissa sekä maaseutualueen viidellä eri rannalla. Uimakouluihin osallistui lähes 300 lasta 31 eri ryhmässä. Koronatilanteen vuoksi uimakoulut toteutettiin aiempia kesiä pienemmissä ryhmissä ja ryhmien väliin oli jätetty aiempaa pidempi aika ryhmien kohtaamisen minimoimiseksi. Uimakoulupaikan ostaminen tapahtui verkkokaupan kautta. Kysyntää uimakouluille oli hyvin, sillä kaikki halukkaat eivät ryhmiin mahtuneet.

Uusina liikuntapaikkarakentamisen hankkeina aloitettiin Hammaslahden yleisurheilukentän sekä Koillispuiston tekonurmikentän remontti. Koillispuistosta poistettiin vanha nurmi ja parkkialueita laajennettiin. Hankkeen seuraavassa vaiheessa Mehtimäen tekonurmi siirretään Koillispuistoon. Mehtimäen tekonurmen ympäristön kohentamista jatkettiin pystyttämällä kentälle katsomorakenteet. 29.7.2021 jäähallissa oli tulipalo, joka aiheutti huomattavia korjaus- ja ennen kaikkea siivoustarpeita.

Tapahtumarajoitusten vuoksi helmikuulta siirtyneet Vanhojen tanssit tanssittiin Areenassa toukokuussa. Tanssit toteutettiin ilman yleisöä ja voimassa olevat koronarajoitukset huomioiden. Muita kevään ja kesään tapahtumia olivat laulurinteellä pidetyt maastojuoksun SM-kisat sekä keskusurheilukentällä pidetyt yleisurheilun Motonet GP-kisat.

Urheiluakatemia 2. asteen valintahaastattelut toteutettiin huhtikuussa. Toiselle asteelle pyrkimässä olevia hakijoita oli yhteensä 101 ja urheiluakatemiaan valittiin yhteensä 88 urheilijaa.

Valmistelija: talouspäällikkö

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

- merkitä tiedokseen osavuosisikatsauksen ajalta 1.1. – 31.7.2021,
- hyväksyä kulttuuri- ja liikuntalautakunnan vastualueiden talousarviomuutokset palveluarviotaulukon ennustesarakkeen mukaisina,
- esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle talousarviomuutosten hyväksymistä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- [1] Hyvinvoinnin toimialan osavuosisikatsaus
- [2] Toiminnallisten tavoitteiden raportointi 1.1. - 31.7.2021
- [3] Kulttuuri- ja liikuntalautakunta palveluarviotaulukko

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 63

25.08.2021

Areenan hinnoitteluKULILK 25.08.2021 § 63
600/02.05.00.01.00/2020

Kun Motonet Areena valmistuu, on tullut tarve yhdenmukaistaa Areenan tilojen (pulastic-kentät ja parketti) hinnoittelua muiden liikuntasalien/urheiluhallien tilavuokrien kanssa. Hinnoittelun yhdenmukaistaminen koskee joensuulaisten yhdistysten junioritoiminnan harjoitusvuorojen hinnoittelua.

Motonet Areenan valmistuminen mahdollistaa parketin poistamisen Joensuu Areenan perus set-upista. Tämä taas helpottaa ja nopeuttaa Joensuu Areenan muuntautumista, koska parketin purkamiseen ja kokoamiseen käytettävä aikaa (yht. n. 10 tuntia) ei tarvitse enää huomioida järjestelyissä. Parketin poistuminen tarkoittaa myös, että ns. parkettilajit eivät voi enää harjoitella Joensuu Areenassa.

Joensuulaiset sisäpalloilulajit ovat pitkään toivoneet, että vuorojaossa huomioitaisiin paremmin se, että eri lajeilla olisi ns. omat kotisalit. Kotisali tarkoittaa, että lajien vuorot keskitettäisiin entistä selkeämmin yhteen tilaan, jolloin toimiminen saman lajin seurojen ja joukkueiden välillä tuo synergiaetuja mm. kenttäjärjestelyjen, varastojen, pukuhuoneiden ja vuorojen vaihtojen kohdalle.

Uudessa vuorojaossa, joka otettiin käyttöön jo kesäkaudelle 2021, salibandytoimintaa keskitetään entistä vahvemmin Joensuun Areenan pulastic-kentille. Joensuu Areenan pulastic- ja parkettikentän hinnoittelu poikkeaa muista kaupungin sisäpalloilutilojen hinnoittelusta. Muissa liikuntasaleissa ja urheiluhalleissa joensuulaisten liikunta- ja urheiluseurojen junioriseurojen sekä muiden joensuulaisten rekisteröityjen yhdistysten ja seurakuntien alle 18-vuotiaiden vuorot ovat maksuttomia, mutta Joensuu Areenassa vastaavilta vuoroilta peritään maksu. Tämä asettaa sisäpalloiluun soveltuvia saleja/urheiluhalleja käyttävät junioriseurat eriarvoiseen asemaan.

Edellä mainituilla perusteilla on tullut tarve muuttaa Joensuu Areenan tila- ja kenttävuorojen hinnoittelua Pulastic-kenttien 1–4 sekä parketin osalta alla esitetyllä tavalla.

3.1.1 Liikunnan harjoituskäytön ja kokoustilojen hintaluokat

I-hintaluokka (maksuttomat vuorot)

Poikkeukset

Muutetaan kirjattua Areenan kohdalta

- Areenan Pulastic-kenttien 1–4 ja parketin joensuulaisten junioreiden harjoitusvuorot sekä muiden joensuulaisten rekisteröityjen yhdistysten ja seurakuntien alle 18-vuotiaiden vuorot ovat maksuttomia. Muiden Areenan tilojen vastaavat arkivakiovuorot hintaluokka II, muina aikoina hintaluokka III.

3.1.2 Joensuu Areenan tila- ja kenttävuokrat*Poistetaan taulukosta II-hintaluokka Pulastic-kenttien ja parketin osalta.*

Valmistelija: varaussuunnittelija, liikuntajohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

muuttaa liikuntapalveluiden taksoja siten, että Joensuu Areenan joensuulaisten liikunta- ja urheiluseurojen junioreiden vuorot sekä muiden joensuulaisten

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 63

25.08.2021

rekisteröityjen yhdistysten ja seurakuntien alle 18-vuotiaiden pulastic- ja parkettivuorot ovat maksuttomia hintaluokan I-mukaisesti 07.06.2021 alkaen. Hinnoittelua sovelletaan elokuussa tapahtuvassa kesäkautta 2021 koskevassa laskutuksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 64

25.08.2021

Tiedoksi

KULILK 25.08.2021 § 64

Lautakunnan perehdytys järjestetään ma 13.9.2021 klo 17 – 19.30**Lautakunnan jäsenillä on mahdollisuus osallistua ”Poliitikon museoharjoitteluun”** museonjohtaja Tarja Raninen-Siiskosen johdolla tutustumiskäyntinä Joensuun museoiden kokoelmakeskukseen**Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:**

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 65

25.08.2021

Viranhaltijapäätökset

KULILK 25.08.2021 § 65
2143/00.02.01.01/2021

Kirjastopalvelujohtaja	5.8.2021 § 13
Liikuntajohtaja	12.8.2021 § 4
Museonjohtaja	30.7.2021 § 7
	19.8.2021 § 8-10

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kulttuuri- ja liikuntalautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Joensuun taidemuseon museokaupan tuotteet

Joensuun museoiden Korona 3 -hanke

Joen Yö

Joensuun kaupungin liikuntapalvelujen hallinnoimien urheiluyhäkoulutoiminnan käyttöön varattujen liikuntatilojen vuokrat kaudella 2021-2022

Joensuun seutukirjaston aukioloajat talvikaudella 16.8.2021 - 1.5.2022

Joensuun taidemuseon kokoelmahankinnat 2021/Oinonen

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 57, § 58, § 59, § 62, § 64, § 65

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 60, § 61, § 63

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

JOENSUUN KAUPUNGIN KULTTUURI- JA LIKUNTALAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Länsikatu 15, 4B, 2.krs., Joensuu (kello 9.00 - 15.00)

Postiosoite: Länsikatu 15, 4B, 2. krs., 80110 Joensuu

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.