

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta/Pöytäkirja

Aika 29.09.2021 klo 17:02 - 18:53

Paikka Tiedepuisto, rakennus 4B, 1. krs., Minerva-kokoustila

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 66	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 67	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 68	Joensuun museoiden aineistojen käyttö Finna -hakupalvelussa	5
§ 69	Tiedoksi	7
§ 70	Hakemus kohdeavustuksen käyttötarkoituksen muutoksesta	8
§ 71	Valtuutettu Jere Nuutisen ym. valtuustoaloite Enon seniorikuntosalin säilyttämisestä	9
§ 72	SDP:n Joensuun valtuustoryhmän valtuustoaloite Multimäen liikuntaolosuhteiden parantamisesta	11
§ 73	Kuntalaisaloite Mulonmäen kohentaminen liikkumiskeskukseksi	13
§ 74	Joensuun kaupungin ja Suomen Palloliiton kumppanuuden dokumentoitu toimintamalli	13
§ 75	Viranhaltijapäätökset	14

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Eteläpää Päivi Arponen Teemu Estola Anna Kimanen Ami Kuronen Kari	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	Poissa esteellisenä § 70, klo 17.53 - 17.56
	Nuutinen Tapani Peltonen Anniina Piironen Mika Pippola Maarit Vanhanen Helmi Törmänen Maija	jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen	
	Onatsu Eemeli	kaupunginhallituksen varaedustaja nuorisovaltuuston edustaja	
Muu läsnäolo	Huurinainen Riitta Stedt Sisko Heinonen Timo Hoppania Leena Karttunen Matti Raninen-Siiskonen Tarja	esittelijä, hyvinvointijohtaja pöytäkirjanpitäjä liikuntajohtaja kulttuurijohtaja talouspäällikkö museonjohtaja	Paikalla klo 17.05 - 17.47 §:t 68 ja 69
Poissa	Honkanen Anu Mannelin Oskar Törmälä Anssi	varapuheenjohtaja jäsen kaupunginhallituksen edustaja	
Allekirjoitukset			
	Päivi Eteläpää puheenjohtaja	Sisko Stedt pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu 29.9.2021.		
	Maarit Pippola pöytäkirjantarkastaja	Teemu Arponen pöytäkirjantarkastaja	
	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä	Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 29.9.2021 yleisessä tietoverkossa.		
	Pöytäkirjanpitäjä	Sisko Stedt	

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 66

29.09.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KULILK 29.09.2021 § 66

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 67

29.09.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KULILK 29.09.2021 § 67

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri ja liikuntalautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Maarit Pippolan ja Teemu Arposen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 68

29.09.2021

Joensuun museoiden aineistojen käyttö Finna -hakupalvelussaKULILK 29.09.2021 § 68
2337/02.05.00.01.01/2021

Vuoteen 2018 asti Pohjois-Karjalan museon digitaalisia aineistoja oli selattavissa Museoviraston ylläpitämässä hakupalvelu Suomen Museot Onlinessa. Vuonna 2014 avattiin arkistojen, kirjastojen ja museoiden yhteinen hakupalvelu Finna, jota rahoittaa opetus- ja kulttuuriministeriö. Finnan myötä Museovirasto luopui Suomen Museot Onlinesta.

Pohjois-Karjalan museo on mukana Finnassa, tosin aineistoja ei ole vielä julkaistu palvelussa. Pohjois-Karjalan museolla vaihtui keväällä 2021 kokoelmanhallintajärjestelmä, joka mahdollista kokoelmatietojen viemisen Finnaan. Lisäksi Joensuun museot saivat OKM:ltä vuoden 2020 lopussa 29 700 euron avustuksen Finna museot Joensuussa -hankkeeseen, jonka puitteissa edistetään museokokoelmien digitointia.

Finna on koti Suomen miljoonille kulttuuri- ja tiedeaineistoille. Kansalliskirjasto ylläpitää ja kehittää Finna-palvelua jatkuvasti yhteistyössä arkistojen, kirjastojen, museoiden ja muiden yhteistyökumppaneiden kanssa. Tavoitteena on tehdä tiedon löytämisestä ja käyttämisestä sekä uuden oppimisesta mahdollisimman helppoa ja turvallista.

Pohjois-Karjalan museolla on valokuva-arkistossa noin 205 000 valokuvaa, joista on digitoitu 22 % ja luetteloitu 20 % museon kokoelmanhallintajärjestelmään. Museon kokoelmissa on 27 900 esinettä, joista on luetteloitu 83 %. Museon valokuva-arkistopalvelujen käyttö on maksullista kulttuuri- ja liikuntalautakunnan vuosittain hyväksymien taksojen mukaan. Pohjois-Karjalan museo perii kuvapalveluista käyttöoikeusmaksun 20 euroa / kuva ja digitointimaksun 5 euroa / kuva. Kaupallinen käyttö on 61 euroa /kuva (sis. alv 24 %). Taidemuseon kuvien kaupallinen käyttö maksaa 61 euroa ja muu käyttö 41 euroa (sis. alv. 24 %).

Joensuun taidemuseon kokoelmissa on 6 475 taideteosta. Kokoelmat sisältävät maalauksia, grafiikkaa, veistoksia, huonekaluja, itämaisia mattoja ja muuta taideteollista esineistöä. Pääpaino on kotimaisella kuvataiteella 1860-luvulta alkaen, mutta kokoelmiin kuuluu myös kiinalaista rituaali- ja käyttöesineistöä ja rullamaalauksia sekä itämaisia veistoksia, persialaista keramiikkaa ja antiikin kokoelma. Taidemuseossa on myös arkistoaineistoa: professori Onni Okkosen arkisto käsittää noin 7,5 hyllymetriä, taiteilija Oscar Parviaisen arkisto kolme hyllymetriä sekä 400 negatiivia ja taiteilija Taisto Martiskaisen arkisto kolme hyllymetriä. Arkistoaineisto on pääosin luettelomatonta.

Finna museot Joensuussa – hankkeessa on digitoitu Pohjois-Karjalan museon kokoelmista 1372 valokuvaa (mm. Joensuuhun, Laatokan Karjalaan ja oopperalaulaja Maikki Järnefelt-Palmgreniin liittyviä kuvia) ja taidemuseon kokoelmista digitoitu 1000 ja luetteloitu 615 kirjettä Onni Okkosen kirjeenvaihdosta. Mainitut aineistot on tarkoitus julkaista Finnassa syksyn 2021 aikana.

Joensuun museoiden tavoitteena lisätä sekä kokoelmien digitaalista saatavuutta ja tunnettua julkaisemalla tietoja hakupalvelu Finnassa. Pohjois-Karjalan museon valokuva-aineiston julkaisu helpottaa erityisesti asiakaspalvelua museon valokuva-arkistossa. Taidemuseon arkistoaineiston julkaiseminen edistää aineistojen saavutettavuutta tutkijoille ja muille kiinnostuneille sekä alkuperäisen aineiston säilymistä käsittelykertojen vähentyessä.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 68

29.09.2021

Monet suomalaiset museot ovat vieneet kokoelmätietojaan Finnaan luopuen samalla kuvien käyttöoikeusmaksuista ja luovuttaneet hakupalvelussa julkaistavat valokuvat vapaasti asiakkaiden käyttöön, myös kaupalliseen käyttöön. Esimerkiksi Museoviraston, Espoon kaupunginmuseon ja Puolustusvoimien kuva-arkiston kuvat ovat ilmaisia ja vapaasti käytettävissä.

Joensuun museoiden on tarkoitus seurata valtakunnallista trendiä ja avata tiettyjä aineistoja vapaaseen käyttöön Finnassa. Syksyn 2021 aikana Joensuun museot siirtävät Finnaan mainitussa hankkeessa digitoidut kuvat ja arkistoaineiston. Jatkossa Pohjois-Karjalan museon osalta viedään Finnaan sellaisia usein kysyttyjä digitaalisia kuvia, jotka aiheuttavat runsaasti kuvatilauksia sekä luovutettuun Karjalaan liittyviä kuvia. Tarkoitus on, että Finnaan viedyt Pohjois-Karjalan museon digitaaliset kuva-aineistot ovat vapaasti saatavilla, myös kaupalliseen käyttöön. Pohjois-Karjalan museon valokuva-arkistossa muutoin asioivilta peritään palveluista edelleen maksua.

Joensuun taidemuseon teoskuvia julkaistaan myöhemmin Finnassa, mutta tekijänoikeussyistä taideteosten teoskuvia ja arkistoaineistoa ei voida antaa vapaaseen, kaupalliseen käyttöön. Taidemuseon teoskuvista peritään edelleen käyttöoikeus- sekä digitointi- ja kuvankäsittelymaksua lautakunnan hyväksymien päätösten mukaisesti.

Pohjois-Karjalan museon valokuva-arkistosta kertyneiden käyttöoikeusmaksujen taloudellinen vaikutus oli vuonna 2020 noin 600 euroa ja kuluvana vuonna noin 500 euroa. Kuvasta perityn digitointi- ja kuvankäsittelymaksun tilalle ehdotetaan kuvien toimitusmaksua, joka olisi suuruudeltaan 13 euroa / kuva. Muutokset tulevat voimaan syksyn aikana, kun valokuvien julkaiseminen aloitetaan Finnassa.

Valmistelija: museonjohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

muuttaa Joensuun museoiden valokuvapalvelujen hinnoittelua niin, että hakupalvelu Finnassa julkaistavat Pohjois-Karjalan museon digitaaliset kuvat ovat vapaasti käytettävissä, myös kaupallisesti. Ehtona Pohjois-Karjalan museon valokuvien julkaisulle on, että julkaistaessa mainitaan museon nimi ja tiedossa oleva kuvaajan nimi. Kuvia ei saa muunnella ilman museon lupaa.

Samalla Pohjois-Karjalan museossa luovutaan kuvan käyttöoikeusmaksusta, digitointi- ja kuvankäsittelymaksun tilalle tulee kuvan toimitusmaksu 13 euroa / kuva. Muutokset tulevat voimaan syksyn aikana, kun valokuvien julkaiseminen aloitetaan Finnassa. Mikäli asiakas haluaa Finna-hakupalvelussa olevan valokuvan digitoitavan uudelleen, palvelusta peritään yllä mainittu kuvan toimitusmaksu. Taidemuseon arkistoaineiston käytöstä on ilmoitettava lähdeviitteissä tai kuvan yhteydessä. Kuvista peritään kulttuuri- ja liikuntalautakunnan hyväksymät taksat.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Museonjohtaja Tarja Raninen-Siiskonen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 69

29.09.2021

Tiedoksi

KULILK 29.09.2021 § 69

Museohankkeen esittely**Lapsiasiavaltuutetun kirjelmä kunnille 16.9.2021****Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:**

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Museonjohtaja Tarja Raninen-Siiskonen oli kokouksessa asiantuntijana museohankkeen esittelyn aikana

Liitteet

[1] Lapsiasiavaltuutetun kirjelmä kunnille 16.9.2021

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 70

29.09.2021

Hakemus kohdeavustuksen käyttötarkoituksen muutoksesta

KULILK 29.09.2021 § 70
2283/02.05.01.00/2021

Hakija on toimittanut kulttuuri- ja liikuntalautakunnalle päätettäväksi hakemuksen kohdeavustuksen käyttötarkoituksen muutoksesta.

Kulttuurisihteeri on myöntänyt hakijalle kohdeavustusta 500 € yksilö-opetuksen toteuttamiseen nuorille/vasta-alkajille lauluun ja orkesterisoittimille. Mahdollisuuksien mukaan bändisoiton alkeita. (31.3.2021 2/2021 §). Myönnetty avustus on vuoden 2021 määrärahaa, joka on tilitettävä 30.11.2021 mennessä. Kohdeavustuksen osuus voi olla maksimissaan 50 % toteutuneista kokonaismenoista.

Käyttötarkoituksen muutoshakemuksesta ilmenee, että myönnetyn avustuksen käyttötarkoitusta halutaan suunnata uudella tavalla. Halukkaita osallistujia ei ole löytynyt opetukseen ja myönnetty avustus halutaan käyttää Tuupovaarassa pidettävään joulukonserttiin.

On tärkeää, että koko Joensuun alueella mahdollistetaan kulttuurin kokeminen ja tekeminen. Maaseutualueella mahdollisuudet ovat huomattavasti rajatummalla kuin tiiviillä kaupunkikeskustan alueella. Suuntaamalla avustuksen käyttötarkoitusta konserttiin edesautetaan kulttuurin tarjontaa Tuupovaarassa.

Hakemus käyttötarkoituksen muutoksesta oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Valmistelija: kulttuurisihteeri

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

hyväksyä hakemuksen kohdeavustuksen käyttötarkoituksen muutoksesta.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kari Kuronen ei esteellisenä (osallisuusjäävi) osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Oheismateriaali

Hakemus kohdeavustuksen käyttötarkoituksen muuttamisesta

Kaupunginvaltuusto	§ 72	14.06.2021
Kulttuuri- ja liikuntalautakunta	§ 71	29.09.2021

Valtuutettu Jere Nuutisen ym. valtuustoaloite Enon seniorikuntosalin säilyttämisestä

KV 14.06.2021 § 72

Valtuutettu Jere Nuutinen jätti 14.6.2021 valtuuston puheenjohtajalle Enon seniorikuntosalin säilyttämisestä.

Valtuustoaloitteen olivat allekirjoittaneet myös Antti Saarelainen, Antti Ronkainen, Kikkis Mikkola, Markku Maasilta, Asko Miettinen, Hannu Holopainen, Pekka Kukkonen, Antti Kainulainen, Marjo Hämäläinen, Martti Juntunen, Marjatta Rätty, Kari Väkeväinen, Mika Piironen, Hannele Autti, Mira Pesonen, Osmo Kokko, Helena Hulmi, Ville Toivanen, Päivi Eteläpää, Atte Korte, Antero Puhakka, Jouni Porokka, Jukka Hirvonen, Anni Järvinen, Petteri Tahvanainen, Matti Pesonen, Satu-Sisko Eloranta, Anu Honkanen, Heino Rätty, Simo Rauma, Sanna Heinonen, Tuula Parikka, Heli Hjälm, Asseri Kinnunen, Eero Bogdanoff, Jussi Wihonen, Arto Pippuri, Matti Ketonen ja Paula Puhakka.

Päätös:

Lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

KULILK 29.09.2021 § 71
1934/00.02.00.03/2021

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 17.6.2021 § 271 lähettää asian hyvinvointipalveluihin valmisteltavaksi.

Vastaus:

Enon terveysaseman kunto on heikko ja siellä olevat palvelut tullaan siirtämään Enon entiseen kunnantaloon. Terveysaseman yhteydessä sijaitsee myös seniorikuntosali. Sali kuuluu nykyisin Siun Soten hallinnon alaisuuteen.

Aloitteen allekirjoittajat esittävät, että Joensuun kaupungin hyvinvointipalvelut ottaa Enon seniorikuntosalin toiminnan alaisuuteensa, kun seniorikuntosalin toiminta nykyisessä sijainnissa lakkaa.

Liikuntapalvelut selvitti yhdessä Tilakeskuksen kanssa mahdollisia tiloja Enon alueella. Selvityksen perusteella seniorikuntosalin sijaintipaikaksi esitetään Enon entisen kunnantalon valtuustosalin osaa. Kuntosalin käyttäjät voivat lisäksi käyttää kerroksen yhteiskäytössä olevia wc ja sosiaali-tiloja tarpeen mukaan.

Tilakeskuksen laskelman mukaan tilasta liikuntapalveluille kohdistuva sisäinen vuokra on 345,21 euroa kuukaudessa. Tämän lisäksi kertaluonteisia kustannuksia tulee ainakin rakentamisesta sekä laitteiden ja paineilmakompressorin siirrosta.

Liikuntapalvelut on esittänyt talousarviovalmistelun yhteydessä, että seniorikuntosalin vuokratulot huomioidaan liikuntapalveluiden vuoden 2022 talousarviossa.

Tilat on mahdollista ottaa käyttöön vuoden alusta kun Enon nykyinen terveysasema lopettaa toimintansa nykyisissä tiloissa.

Valmistelija: liikuntajohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

Kaupunginvaltuusto	§ 72	14.06.2021
Kulttuuri- ja liikuntalautakunta	§ 71	29.09.2021

esittää kaupunginhallitukselle, että se antaisi edellä olevan vastauksen Jere Nuutisen ym. valtuustoaloitteeseen Enon seniorikuntosalin säilyttämisestä.

Päätös:

Keskustelun aikana Tapani Nuutinen esitti hyvinvointijohtajan päätösehdotuksesta poiketen, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi. Anna Estola, Helmi Vanhanen ja Päivi Eteläpää kannattivat Tapani Nuutisen tekemää esitystä.

Päätettyään keskustelun puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Tapani Nuutisen tekemä esitys hyväksyä yksimielisesti. Kukaan jäsenistä ei vastustanut puheenjohtajan esitystä, joten puheenjohtaja totesi kulttuuri- ja liikuntalautakunnan yksimielisesti hyväksyneen Tapani Nuutisen tekemän esityksen.

Lisäksi todettiin, että Joensuun kaupungille 27.9.2021 luovutettu adressi lisätään oheismateriaaliksi.

Liitteet

- [2] Valtuutettu Jere Nuutisen ym. valtuustoaloite Enon seniorikuntosalin säilyttämisestä

Oheismateriaali

Adressi seniorisalitoiminnan turvaamiseksi Enossa

Allekirjoittajat _Adressi seniorisalitoiminnan turvaamiseksi Enossa

Kaupunginvaltuusto	§ 29	22.02.2021
Kulttuuri- ja liikuntalautakunta	§ 72	29.09.2021

SDP:n Joensuun valtuustoryhmän valtuustoaloite Multimäen liikuntaolosuhteiden parantamisesta

KV 22.02.2021 § 29

SDP:n Joensuun valtuustoryhmä jätti 22.02.2021 valtuuston puheenjohtajalle valtuustoaloitteen Multimäen liikuntaolosuhteiden parantamisesta.

Päätös:

Lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

KULILK 29.09.2021 § 72
1079/00.02.00.03/2021

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 1.3.2021 § 101 lähettää asian kulttuuri- ja liikuntalautakunnan valmisteltavaksi.

Aloitteessa tuodaan esille, että Multimäki on kasvava asuinalue, mutta alueen ulkoliikuntaolosuhteet ovat olemattomat. Valtuustoryhmä esittää, että alueelle laaditaan vielä tänä vuonna suunnitelma ulkoliikuntamahdollisuuksista ja sen toteutuksen aikataulu. Tarvittavat määrärahat investointeihin on varattava talousarvioon.

Vastaus:

Multimäen alueen koulun tonttia ei ole vielä asemakaavoitettu. Multimäen asuinalueen jatkoa aletaan asemakaavoittamaan tämän vuoden syksyllä. Samassa asemakaavassa osoitetaan myös koulun tontin sijainti. Koulun sijainti ratkaisee myös alueen liikuntaolosuhteiden sijainnit. Koska päätöstä koulun sijainnista eikä siis liikuntaolosuhteiden sijainnista ole vielä olemassa, on nyt varauduttava väliaikaisilla ratkaisuilla Multimäen alueen liikuntaolosuhteiden parantamiseen.

Liikuntapalvelut on sopinut alueella asuvan toimijan kanssa moottorikelkalla tehtävän latureitin ylläpidosta. Latureitti oli käytössä jo talvikaudella 20-21, ja siitä saatiin asukkailta hyvää palautetta. Latu oli suunniteltu ensisijaisesti alueen lasten käytön näkökulmasta. Lähiliikuntatyöryhmässä aloitetta on myös käsitelty ja siellä sovittiin, että kaupunkirakenneyksikkö tekee tulevalle talvikaudelle 21-22 päiväkodin vieressä olevan leikkikentän yhteyteen alueen pienimmille lapsille sopivan luistelukentän. Kentän ylläpidosta vastaa liikuntapalvelut.

Valmistelija: liikuntajohtaja, lähiliikuntatyöryhmä

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

esittää kaupunginhallitukselle, että se antaa edellä esitetyn vastauksen SDP:n Joensuun valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen Multimäen liikuntaolosuhteiden parantamisesta.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[3]

SDP:n Joensuun valtuustoryhmän valtuustoaloite Multimäen liikuntaolosuhteiden parantamisesta

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 73

29.09.2021

Kuntalaisaloite Mulonmäen kohentaminen liikkumiskeskukseksi

KULILK 29.09.2021 § 73
1891/00.02.00.04/2021

Kaupunki vastaanotti 7.6.2021 kuntalaisaloite.fi palvelusta "Mulonmäen kohentaminen liikkumiskeskukseksi" – kuntalaisaloitteen. Aloitteen on allekirjoittanut 202 henkilöä, joista joensuulaisia on 200.

Aloitteessa tuodaan esille, että Reijolan Mulonmäki, entinen mäkihyppypaikka, on nykyisin aktiivisessa asukkaiden käytössä niin kesäisin kuin talvisin. "Liikkumiskeskuksen" puitteet ovat kuitenkin päässeet pahasti rapistumaan ja peruskunnostus on unohtunut.

Aloitteessa esitetään Mulonmäen kohentamista siten, että se aidosti ja turvallisesti palvelisi asukkaita lähiliikuntapaikkana. Toimenpiteinä tulisi olla vanhojen, kapeiden, porrasjuoksuun sopimattoman askelkorkeuden, osittain sivuittaiskaltevien ja vain toiselta sivustalta suojakaiteella varustettujen portaiden uusiminen. Portaiden käyttöä ja monipuolisuutta pystyisi lisäämään integroimalla ne rinteiden reunaa laskeutuvaan vanhaan latupohjaan.

Lisäksi aloitteessa esitetään, että koko alue vaatii perushuollon – maitten tasaamista, puuston harvennusta, kivien poistoa jne. Nämä lisäävät käyttömukavuutta ja erityisesti mäenlaskun turvallisuutta talvisin. Alueelle sopisi hyvin myös ulkokuntoilulaitteita sekä grillipaikka.

Vastaus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta antoi 14.4.2021 § 40 vastauksen kuntalaisaloitteeseen koskien Reijolan ulkoliikuntapuitteita. Vastauksessa tuotiin esille, että kaupunki on varannut vuodelle 2022 suunnittelurahaa 5 000 euroa ja toteutukseen vuodelle 2023 100 000 euroa. Lisäksi vastauksessa todettiin, että suunnittelun myötä tarkentuvat toteutettavan hankkeen sisältö, aikataulu ja kustannusarvio. Tämän lisäksi lautakunta edellytti, että lähiliikuntatyöryhmä käsittelee asian kiihdyttämistä.

Mulonmäen kohentaminen tulee olemaan osa tulevaa suunnittelua. Kuten edellisessä vastauksessa mainittiin, niin hankkeen sisältö, aikataulu ja kustannusarvio tarkentuvat suunnittelun myötä. Suunnitteluun tullaan osallistamaan alueen asukkaita myöhemmin ilmoitettavalla tavalla.

Valmistelija: liikuntajohtaja, lähiliikuntatyöryhmä

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

antaa yllä olevan vastauksen kuntalaisaloitteeseen koskien Mulonmäen kohentamista liikkumiskeskukseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[4] Kuntalaisaloite Mulonmäen kohentaminen liikkumiskeskukseksi

Oheismateriaali

Kuntalaisaloite, Mulonmäen kohentaminen liikkumiskeskukseksi _osallistujat

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 74

29.09.2021

Joensuun kaupungin ja Suomen Palloliiton kumppanuuden dokumentoitu toimintamalli

KULILK 29.09.2021 § 74
2346/00.04.02/2021

Suomen Palloliitto lähestyi Joensuun kaupunkia uudella kumppanuus-ehdotuksella. Perinteisesti kansalliset lajiliitot ovat toimineet paikallisten seurojen välityksellä, mutta tässä kumppanuusehdotuksessa lajiliitto solmii kumppanuuden suoraan kaupungin kanssa.

Ennen kuin kaupunki jatkoi ehdotuksen selvittämistä, liikuntapalvelut tarkisti joensuulaisten, Palloliiton alaisten seurojen mielipiteen tällaiseen kumppanuushankkeeseen. Seurojen yhteinen mielipide oli, että Palloliiton Joensuun kaupungille esittämä kumppanuus tukisi myös paikallisten seurojen intressejä. Palloliitto on sopinut vastaavanlaisen kumppanuusmallin jo aiemmin Jyväskylän ja Turun kanssa.

Joensuun kaupungin ja Palloliiton keskusteluissa päädyttiin esittämään, että kumppanuuden vahvistamisesta ei käytetä sanaa sopimus, vaan mieluummin käytetään termiä "toimintamallin dokumentointi". Tällaiseen kirjaukseen päädyttiin syystä, että kyseessä olevassa kumppanuudessa ei varsinaisesti sitouduta mihinkään, jota mahdollisissa ristiriitatilanteissa olisi tarvetta selvittää oikeusasteissa. Kumppanuudessa ei sitouduta myöskään mihinkään taloudellisiin sitoumuksiin. Kumppanuuden toimintamallin dokumentointi on siis ennemminkin tahdonilmaus yhteisistä tavoitteista, joilla pyritään tukemaan kummankin osapuolen sekä paikallisten seurojen strategisten tavoitteiden toteutumista.

Kaupunki on valmis dokumentoimaan vastaavanlaisia kumppanuuksia myös muiden lajiliittojen kanssa, mikäli sellaisia esityksiä tulee. Lisäksi edellytyksenä on, että kumppanuuden tavoitteet ja kaupungin sitoutumisvelvoitteet ovat Palloliiton kumppanuuden kanssa samassa linjassa. Lopuksi kumppanuuden solmimiselta edellytetään, että paikalliset seurat puoltavat kumppanuuden solmimista.

Valmistelija: liikuntajohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

hyväksyä liitteenä olevan Joensuun kaupungin ja Suomen Palloliiton kumppanuuden dokumentoidun toimintamallin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[5] Kumppanuuden dokumentoitu toimintamalli - Joensuu

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 75

29.09.2021

Viranhaltijapäätökset

KULILK 29.09.2021 § 75

Kirjastopalvelujohtaja	13.9.2021 § 15
	21.9.2021 § 16
Liikuntajohtaja	23.8.2021 § 5
	30.8.2021 § 6
	13.9.2021 § 7
Museonjohtaja	1.9.2021 § 11

Viranhaltijapäätökset ja luettelo henkilöstöhallinnon päätöksistä (työsopimukset/viranhoitomääräykset) oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kulttuuri- ja liikuntalautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Lukudiplomisovelluksen laajennusosan / lukusuositteilupalvelun teknisen ratkaisun hankinta
Demokratia Vaarassa/Hankeavaus
Urheilijan terveystarkastuspalvelujen hankinta
Led- ja tulostaulujen sekä infotelevisioiden sisällönhallintajärjestelmien ja vuokratoistimien hankinta
Liikuntapalveluiden ohjaaja-avustukset ajalta 1.1. - 31.7.2021
Joensuun museoiden taksojen ja maksujen muutokset / Karjalaisen etukortti Hilmassa
Henkilöstöhallinto/Päätökset (kuliik 29.9.2021)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 66, § 67, § 69, § 71, § 72, § 73, § 75

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 68, § 70, § 74

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

JOENSUUN KAUPUNGIN KULTTUURI- JA LIIKUNTALAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Länsikatu 15, 4B, 2.krs., Joensuu (kello 9.00 - 15.00)

Postiosoite: Länsikatu 15, 4B, 2. krs., 80110 Joensuu

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.