



## KULTTUURIPALVELUJEN AVUSTUSOHJEET

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta 27.10.2021 § xx

## Sisällysluettelo

|          |                                                        |           |
|----------|--------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b>JOHDANTO .....</b>                                  | <b>4</b>  |
| 1.1      | Avustuksen myöntäjän näkyminen tiedotuksessa .....     | 4         |
| <b>2</b> | <b>AVUSTUSTEN VUOSIKELLO .....</b>                     | <b>5</b>  |
| <b>3</b> | <b>KOHDEAVUSTUKSET .....</b>                           | <b>6</b>  |
| 3.1      | Perustiedot avustuksesta .....                         | 6         |
| 3.2      | Hakeminen .....                                        | 7         |
| 3.3      | Avustuksen käyttö, tilittäminen ja raportointi .....   | 7         |
| <b>4</b> | <b>VUOSIAVUSTUS KULTTUURIKESKUKSILLE .....</b>         | <b>8</b>  |
| 4.1      | Perustiedot avustuksesta .....                         | 8         |
| 4.2      | Hakeminen .....                                        | 8         |
| 4.3      | Kriteerit .....                                        | 9         |
| 4.4      | Tilitys ja raportointi .....                           | 10        |
| <b>5</b> | <b>TAITEILIJAN TYÖSKENTELYAVUSTUS .....</b>            | <b>10</b> |
| 5.1      | Perustiedot avustuksesta .....                         | 10        |
| 5.2      | Hakeminen .....                                        | 11        |
| 5.3      | Raportointi .....                                      | 11        |
| <b>6</b> | <b>TAITEILIJAN TYÖTILA-AVUSTUS .....</b>               | <b>11</b> |
| 6.1      | Perustiedot avustuksesta .....                         | 11        |
| 6.2      | Hakeminen .....                                        | 11        |
| 6.3      | Kriteerit .....                                        | 12        |
| 6.4      | Huomioitavaa avustuksesta .....                        | 12        |
| <b>7</b> | <b>JOENSUUN KULTTUURIPALKINTO .....</b>                | <b>12</b> |
| <b>8</b> | <b>KIIHTELYSVAARAN KULTTUURIRAHASTON AVUSTUS .....</b> | <b>13</b> |
| 8.1      | Perustiedot avustuksesta .....                         | 13        |
| 8.2      | Hakeminen .....                                        | 13        |
| 8.3      | Raportointi .....                                      | 13        |
| <b>9</b> | <b>TAITEEN PERUSOPETUKSEN AVUSTUS .....</b>            | <b>14</b> |
| 9.1      | Perustiedot avustuksesta .....                         | 14        |
| 9.2      | Hakeminen .....                                        | 14        |



|           |                                                                    |           |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|-----------|
| 9.3       | Kriteerit .....                                                    | 14        |
| 9.4       | Raportointi .....                                                  | 14        |
| <b>10</b> | <b>JOENSUUN KAUPUNGIN LAHJOITUSRAHASTON AVUSTUS .....</b>          | <b>15</b> |
| 10.1      | Perustiedot avustuksesta .....                                     | 15        |
| 10.2      | Hakeminen .....                                                    | 15        |
| 10.3      | Kriteerit.....                                                     | 15        |
|           | <b>LIITE 1 HAKEMUKSEN YHTEYDESSÄ TOIMITETTAVAT LIITTEET .....</b>  | <b>16</b> |
|           | <b>LIITE 2 MIHIN EI MYÖNNETÄ KOHDEAVUSTUSTA JA KIIHTELYSVAARAN</b> |           |
|           | <b>KULTTUURIRAHASTON AVUSTUSTA .....</b>                           | <b>18</b> |



## 1 JOHDANTO

Kunnan kulttuuritoiminta määritellään kunnan kulttuuritoiminnasta säädetyssä laissa seuraavasti: "Kunnan kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan toimintaa, jolla kunta edistää kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatusta ja kulttuuriperintöä." (Laki kuntien kulttuuritoiminnasta 166/2019)

Monipuolinen kulttuuritarjonta on kaupungille tärkeää. Avustustoiminnan tavoitteena on monipuolistaa kuntalaisten hyvinvointia edistäviä toimintoja, mahdollistaa eri toimijoiden välistä yhteistyötä ja korostaa vapaan kansalaistoiminnan merkitystä ja moniarvoisuutta.

Avustustoiminnan keskeisiä tehtäviä ovat yhteisöllisyyden, osallisuuden ja vapaaehtoistoiminnan vahvistaminen, aktiivisen harrastustoiminnan, hyvinvoinnin ja kumppanuuden lisääminen (Hyvinvoinnin toimialan yleiset periaatteet yhdistysten avustamisesta).

Avustusjärjestelmän kautta voidaan myös kannustaa hakijoita kehittämään omia toimintamallejaan. Kulttuuripalvelujen avustustoiminta on aina kohdennettua ja pääosin harkinnanvaraista.

Avustuksia myönnettäessä kulttuuri- ja liikuntalautakunta voi jakaa avustukset toisin kuin jäljempänä on mainittu ja asettaa avustukselle muitakin ehtoja, esimerkiksi kohdentaa avustuksen käyttöä tiettyyn tarkoitukseen.

### 1.1 Avustuksen myöntäjän näkyminen tiedotuksessa

Lisätietoja <https://www.joensuu.fi/viestintaohjeistus>

Tukemassa  
J • ENSUU



## 2 AVUSTUSTEN VUOSIKELLO

| Avustus                                               | Hakuaika vuodelle 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Kuka voi hakea?                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kohdeavustukset<br>yli 2 000 euroa                    | 16.11.–16.12.2021 klo 15.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Rekisteröity yhdistys tai osuuskunta, joka ei toimi liiketaloudellisin perustein                                                 |
| Kohdeavustukset<br>2 000 euroa tai alle               | 18.1.–17.2.2022 klo 15.00<br>1.9.2022 lähtien jatkuva haku<br>30.11.2022 klo 15 saakka.<br><br><ul style="list-style-type: none"> <li>Pääosa avustuspääsumasta myönnetään alkuvuoden haussa.</li> <li>Loppuvuoden jatkuvan haun aikana tehdään jo avustuspäätöksiä.</li> <li>Mikäli avustusrahaa vapautuu jo aiemmin myönnettyistä avustuksista, sitä myönnetään uusille hakijoille jatkuvan haun yhteydessä.</li> </ul> | Yksityishenkilö<br>Työryhmä<br>Rekisteröity yhdistys tai osuuskunta, joka ei toimi liiketaloudellisin perustein                  |
| Vuosiavustus<br>kulttuurikeskuksille                  | 16.11.–16.12.2021 klo 15.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Rekisteröity kulttuuri - tai taideyhdistys tai osuuskunta, joka ei toimi liiketaloudellisin perustein<br>Ylikunnallinen yhdistys |
| Taiteilijan<br>työskentelyavustus                     | 16.11.–16.12.2021 klo 15.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ammattitaiteilija                                                                                                                |
| Taiteilijan<br>työtila-avustus                        | 18.1.–17.2.2022 klo 15.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Päätoiminen ammattitaiteilija                                                                                                    |
| Kiihtelysvaaran<br>kulttuurirahaston<br>avustus       | <b>Yli 1 000 € hakemukset:</b><br>16.11.–16.12.2021 klo 15.00<br><br><b>1 000 euroa tai alle hakemukset:</b><br>18.1.–17.2.2022 klo 15.00<br>1.9.-30.9.2022 klo 15.00                                                                                                                                                                                                                                                    | Yksityishenkilö<br>Rekisteröity yhdistys tai osuuskunta, joka ei toimi liiketaloudellisin perustein                              |
| Joensuun<br>kaupungin<br>lahjoitusrahaston<br>avustus | 1.9. – 30.9.2022 klo 15.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Päätoiminen taide- tai kulttuurialan opiskelija                                                                                  |
| Taiteen<br>perusopetuksen<br>avustus                  | 16.11.–16.12.2021 klo 15.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Rekisteröity yhdistys, osuuskunta tai yritys, joka toimii Joensuun kaupungin opetustoimiluvalla                                  |



### 3 KOHDEAVUSTUKSET

Kohdeavustusten kautta tuetaan taiteen ja kulttuurin kentän toimintaa. Myönnettävien avustusten painopiste on kulttuurin ja taiteen ammattilaisten tuottamassa toiminnassa ja tarjonnassa.

Kulttuuripalveluilta haetaan kohdeavustusta monenlaisiin käyttötarkoituksiin ja hakemusta tehdessä kannattaa aina tarkastaa millaisiin kohteisiin avustusta ei myönnetä (s. 18). Alla olevissa ohjeissa löytyy kohdeavustuksista yksityiskohtaisempaa tietoa.

Kulttuuripalvelujen kohdeavustus voi olla korkeintaan puolet (50 %) toteutuneista kokonaismenoista. Hakijan on varauduttava seuraaviin asioihin:

- Itse tai muuta kautta rahoittamaan puuttuva osa rahoituksesta.
- Myönnetty avustukset maksetaan jälkikäteen tilityksen perusteella.

Kohdeavustukset ovat harkinnanvaraisia ja niitä myönnettäessä kiinnitetään huomiota avustuksen tarpeeseen, toiminnan laatuun ja laajapohjaisuuteen sekä hakijan muualta saamaan tukeen.

#### 3.1 Perustiedot avustuksesta

- Yli 2 000 euron kohdeavustukset
  - Avustusta voi hakea **rekisteröity yhdistys tai osuuskunta**, joka ei toimi liiketaloudellisin perustein, jonka kotikunta on Joensuu ja joka on toiminut vähintään yhden toimintavuoden
- 2 000 euroa tai alle kohdeavustukset
  - Avustusta voi hakea
    - **Yksityishenkilö**, koti- ja verotuskunta on Joensuu
    - **Ammattitaiteilijoista koostuva työryhmä**, yhteyshenkilön koti- ja verotuskunta on Joensuu
      - Hakemusasiaa hoitavaksi yhteyshenkilöksi (hakijaksi) voidaan merkitä yksi henkilö ja hänen osoitteensa.
      - Yhteyshenkilö hakee avustusta työryhmälle henkilökohtaisilla pankkitunnuksilla.
      - Yhteyshenkilön tulee olla joensuulainen (koti- ja verotuskunta). Työryhmän muut jäsenet ja kotipaikka on hakemuksessa kuitenkin aina mainittava nimeltä.
      - Haettavan avustuksen tulee kohdentua Joensuuhun.
    - **Rekisteröity yhdistys tai osuuskunta**, joka ei toimi liiketaloudellisin perustein, jonka kotikunta on Joensuu ja joka on toiminut vähintään yhden toimintavuoden.





### 3.2 Hakeminen

- Hakuajat
  - Yli 2 000 euron kohdeavustukset: 16.11.–16.12.2021 klo 15.00
    - Avustuksista päättää kulttuuri- ja liikuntalautakunta.  
Vuoden 2022 avustuksista pyritään päättämään vuonna 2022 alkuvuoden aikana.
  - 2 000 euroa tai alle kohdeavustukset
    - 18.1.–17.2.2022 klo 15.00  
1.9.2022 lähtien jatkuva haku 30.11.2022 klo 15 saakka.
    - Pääosa avustusmäärärahasta myönnetään alkuvuoden haussa.
    - Loppuvuoden jatkuvan haun aikana tehdään jo avustuspäätöksiä.
    - Mikäli avustusrahaa vapautuu jo aiemmin myönnettyistä avustuksista, sitä myönnetään uusille hakijoille jatkuvan haun yhteydessä.
    - Avustuksista päättää kulttuurisihteeri.
- Hakemuksen mukana toimitettavat liitteet s. 16
- Mihin kohdeavustusta ei myönnetä s. 18
- Hakemukset tehdään sähköisesti <https://www.joensuu.fi/sahkoinen-asiointi> -> Kulttuuri ja vapaa-aika

### 3.3 Avustuksen käyttö, tilittäminen ja raportointi

- Avustusta voidaan käyttää vain myönnettyyn tarkoitukseen ja sen kalenterivuoden aikana, jolloin avustus on myönnetty.
- Kulttuurisihteeri voi sopia vähäisistä avustuksen käyttötarkoituksen muutoksista esim. ajankohdan tai paikan muutoksesta tai tiliselvityksen ajankohdasta.
- Vapaamuotoisella hakemuksella voi hakea olennaista muutosta avustuksen käyttöön.
  - Kulttuuri- ja liikuntalautakunta käsittelee ja päättää myöntämiensä avustusten käyttötarkoituksen muutoksista.
  - Kulttuurisihteeri vastaavasti päättää myöntämiensä avustusten käyttötarkoituksen muutoksista viranhaltijapäätöksellä.
- Kohdeavustuksen saajan ei enää tarvitse lähettää kuittikopioita tai vastaavia tilityslomakkeen mukana. Ne on kuitenkin säilytettävä mahdollista tarkastusta tai lisäselvitystä varten.
  - Tilityksen hyväksymisen jälkeen kohdeavustus maksetaan avustuksen saajan tilille.
  - **Huom.** Työryhmän yhteyshenkilön on annettava henkilökohtainen tilinumero avustuksen maksua varten! Työryhmälle myönnettyä avustusta ei voi maksaa esim. yhdistyksen tilille



- **Tiliselvitys ja raportti on tehtävä viimeistään 30.11.2022** mennessä sähköisellä lomakkeella <https://www.joensuu.fi/sahkoinen-asiointi> -> Kulttuuri ja vapaa-aika.
- Yli 1 000 euron suuruisista kohdeavustuksista on mahdollista sopia erillisellä sopimuksella tilitys kahdessa erässä.
- **Avustuspäätökset raukeavat ilman eri päätöstä jos:**
  - Tilityslomaketta ja raporttia ei ole toimitettu määräaikaan mennessä
  - Tilitys ei ole täysin kunnossa (raportti, tilityslomake ja liitemateriaalit)

## 4 VUOSIAVUSTUS KULTTUURIKESKUKSILLE

### 4.1 Perustiedot avustuksesta

- Avustusta voi hakea **rekisteröity yhdistys tai osuuskunta**, joka ei toimi liiketaloudellisin perustein, jonka kotikunta on Joensuu ja joka on toiminut vähintään yhden toimintavuoden.
- Avustusta voi saada myös **ylikunnallinen yhdistys**, mikäli ylikunnallinen yhteistyö on perusteltua ja toiminnan piirissä on joensuulaisia. Avustusta saavan ylikunnallisen järjestön jäsenistöstä vähintään yli 50 % tulee olla joensuulaisia tai toiminnan kohdistua Joensuuhun.
- Avustuksen käyttötarkoitukset
  - Yhdistyksen tai osuuskunnan vuokraaman/omistaman tilan peruskustannukset
    - Tila sijaitsee Joensuun kaupungin alueella
    - On kulttuurin harrastamisen tai harjoittamisen mahdollistava tila
    - Tilan on oltava ympärivuotisessa käytössä ja avoin yleisötila jossa järjestetään esim. tapahtumia, näyttelyitä jne.
    - Toiminta ei saa olla kaupallisella pohjalla
    - Peruskustannuksiin ei voi sisällyttää esim. peruskorjaukseen tmv. liittyviä kuluja
    - Tämä vuosiavustus ei koske asukas- ja kyläyhdistysten tiloja
  - OKM:n avustuksen kautta pääosin toimivien aluekeskusten toiminta Joensuussa
    - Keskuksella ei välttämättä tarvitse olla toimitilaa Joensuussa
    - Toiminnan kustannuksiin, jotka kohdentuvat Joensuuhun

### 4.2 Hakeminen

- Hakuaika
  - 16.11.–16.12.2021 klo 15.00
- Avustuksista päättää kulttuuri- ja liikuntalautakunta. Vuoden 2022 avustuksista pyritään päättämään vuoden 2022 alkuvuoden aikana.
- Hakemuksen mukana toimitettavat liitteet **s. 16**





- Hakemukset tehdään sähköisesti <https://www.joensuu.fi/sahkoinen-asiointi> -> Kulttuuri ja vapaa-aika

#### 4.3 Kriteerit

- **Tilakustannukset tai aluekeskuksen Joensuuhun kohdentuvat toimintakustannukset**

- Hyväksyttäviä tilaan liittyviä kustannuksia ovat:
  - Tilavuokra, sähkö, lämmitys, vesi, siivous, tilan hankintaan liittyvät lainakustannukset ja kiinteistövero.
- Hyväksyttäviä aluekeskuksen Joensuuhun kohdentuvia toimintakustannuksia ovat: Tuotantoihin liittyvät kustannukset (esim. tilavuokra, markkinointi, esiintymispalkkiot jne.)
- Tilakustannusten tai aluekeskuksen Joensuun toimintakustannusten pisteytys
  - 5 p. yli 20 000 €
  - 3 p. 10 000 – 19 999 €
  - 1 p. 5 000-9 999 €

- **Jäsenmäärä**

- Jäsenmäärään hyväksytään jäsenmaksun maksaneiden jäsenten määrä
- Mikäli yhdistyksellä tai osuuskunnalla on sekä henkilö- että yhteisöjäseniä, molemmista lasketaan pisteet.
- Henkilöjäsenten pisteytys
  - 5 p. yli 300 hlöjäsentä
  - 3 p. 100-299 hlöjäsentä
  - 1 p. 50-99 hlöjäsentä
- Yhteisöjäsenten pisteytys
  - 5 p. 6- yhteisöjäsentä
  - 3 p. 3-5 yhteisöjäsentä
  - 1 p. 1-2 yhteisöjäsentä

- **Palkattu henkilökunta, yhteenlasketut henkilötyövuodet**

- Huomioitavaa: Aluekeskukset laskevat tässä yhteydessä henkilötyövuodet Joensuuhun kohdentuneiden palkkakustannusten perusteella.
- Henkilötyövuosi kuvaa kokoaikaiseksi muutetun henkilön työpanosta. Yrityksen (yhteisön) kaikki palkatut tunnit (säännöllinen työaika + ylityötunnit) jaetaan yrityksen (yhteisön) kokoaikaisten palkansaajien keskimääräisillä palkatuilla tunneilla vuodessa.  
<http://www.stat.fi/meta/kas/henkilotyovuosi.html>
- Pisteytys palkatun henkilökunnan henkilötyövuosista
  - 5 p. yli 5 henkilötyövuotta
  - 3 p. 3-5 henkilötyövuotta
  - 1 p. 1-2 henkilötyövuotta



- **Tilassa järjestetyt tai aluekeskuksen järjestämät tapahtumat, näyttelyt jne.**
  - Kaikki avoimet yleisötapahtumat, -tilaisuudet tai näyttelyt ,jotka on järjestetty kalenterivuoden aikana.
  - Suljettujen tilaisuuksien määriä ei oteta huomioon (esim. harjoitusvuorot, koulutustilaisuudet, kokoukset tai työpajat).
  - Pisteytys tapahtumista tai näyttelyistä
    - 5 p. yli 200 kpl
    - 3 p. 100-200 kpl
    - 1 p. 50-99 kpl
- **Avoimien yleisötapahtumien, -tilaisuuksien tai näyttelyiden yleisömäärän pisteytys**
  - 5 p. yli 5 000
  - 3 p. 3 000-4 999
  - 1 p. 1 000-2 999

#### 4.4 Tilitys ja raportointi

- Myönnetty avustus maksetaan sen jälkeen, kun yhdistys tai osuuskunta on toimittanut **16.5.2022** mennessä kulttuuripalveluihin tilitys- ja raportointilomakkeen, edellisen vuoden toimintakertomuksen, tilinpäätöksen ja tilin- tai toiminnantarkastajien lausunnon.
- Tilitys ja raportointi tehdään liitteiden kera sähköisen asiointin kautta <https://www.joensuu.fi/sahkoinen-asiointi> -> Kulttuuri ja vapaa-aika
- Hakemuksen arviointikriteereinä ovat vuoden 2021 toiminnan luvut, jotka hakuajasta johtuen ovat arvioita. Tilityksen yhteydessä toimitettujen materiaalien pohjalta arvioidaan, onko hakemuksessa esitetty arvio ollut oikeasuuntainen. Mikäli arvion ja toteuman välillä on huomattavia eroja, avustus voidaan tarvittaessa pisteyttää uudestaan ja tämän perusteella jo myönnettyjen avustusten summat muuttuvat. Uuden pisteytyspäätöksen tekee kulttuurisihteeri.

## 5 TAITEILIJAN TYÖSKENTELYAVUSTUS

### 5.1 Perustiedot avustuksesta

- Avustusta voi hakea **ammattitaiteilija**, jonka koti- ja verotuskunnan on oltava Joensuu 1.1.2022 alkaen.
- Avustuksen käyttötarkoitus on kulttuuri- ja taideprojektien toteuttaminen
  - Hakijalta edellytetään työsuunnitelmassa arviota työskentelyn kestosta.Onko työskentely yhtäjaksoista ja montako kuukautta vai sijoittuuko työskentely tasaisesti koko kalenterivuodelle.



- Jaettavana on yksi työskentelyavustus 10 000 €

## 5.2 Hakeminen

- 16.11.–16.12.2021 klo 15.00
- Avustuksesta päättää kulttuuri- ja liikuntalautakunta.  
Vuoden 2022 avustuksesta pyritään päättämään 2022 alkuvuoden aikana.
- Hakemuksen mukana toimitettavat liitteet s. 16
- Hakemukset tehdään sähköisesti <https://www.joensuu.fi/sahkoinen-asiointi> -> Kulttuuri ja vapaa-aika

## 5.3 Raportointi

- Työskentelyavustuksen avustuksen saajan on raportoitava avustuksen käytöstä **30.11.2022** mennessä.
  - <https://www.joensuu.fi/sahkoinen-asiointi> -> Kulttuuri ja vapaa-aika -> Kulttuuriavustushakemusten liitteiden toimitus (jotka eivät hakemusvaiheessa valmiita)
- Raportti voi olla vapaamuotoinen, mutta sen tulee sisältää seuraavat tiedot:
  - Kuvaus työsuunnitelman toteutumisesta
  - Hakemuksessa esitetyn kustannusarvion toteutuminen
  - Arviointi vaikuttavuudesta
  - Raportoinnissa arvioidaan hakemuksessa esitetyn työsuunnitelman toteutumista.

# 6 TAITEILIJAN TYÖTILA-AVUSTUS

## 6.1 Perustiedot avustuksesta

- Avustusta voi hakea **päätoiminen ammattitaiteilija**, jonka koti- ja verotuskunta on Joensuu 1.1.2022 alkaen.
- Avustuksen käyttötarkoitus ovat vuokrakustannukset, jotka kohdentuvat Joensuussa sijaitsevaan, ei asuntona toimivaan työtilaan.

## 6.2 Hakeminen

- Hakuaika 18.1.–17.2.2022 klo 15.00
- Avustuksista päättää kulttuurisihteeri viranhaltijapäätöksellä.  
Vuoden 2022 avustuksista pyritään päättämään 2022 alkuvuoden aikana.
- Hakemuksen mukana toimitettavat liitteet s. 16
- Hakemukset tehdään sähköisesti <https://www.joensuu.fi/sahkoinen-asiointi> -> Kulttuuri ja vapaa-aika



### 6.3 Kriteerit

- Päätoiminen ammattitaiteilija
- Tulotaso: Vuosittaiset tulot (palkka- ja apurahatulot) eivät saa ylittää valtion taiteilijoille myöntämän vuosittaisen työskentelyapurahan määrää
- Huomioitavan vuosivuokran maksimimäärä on 2 000 €
- Työtilan vuokrasopimuksen kesto on oltava vähintään kalenterivuosi

### 6.4 Huomioitavaa avustuksesta

- Avustuksen myöntämisen laskentamenetelmänä käytetään suhteellista ositusta (huomioitava vuokra / yhteenlaskettu huomioitujen vuokrien summa x jaettavana oleva summa).
- Mikäli hakija irtisanoo työtilan kalenterivuoden 2022 aikana, asiasta on ilmoitettava kulttuuripalveluihin. Kulttuuripalveluilla on oikeus periä avustusta takaisin koskien niitä kuukausia, jolloin hakijalla ei työtila ole enää käytössä.
- Mikäli hakijan tulotaso kohoaa avustusvuoden aikana niin, että vuosittaiset tulot (palkka- ja apurahatulot) ylittävät valtion taiteilijoille myöntämän vuosittaisen työskentelyapurahan määrän, asiasta on ilmoitettava kulttuuripalveluihin.
- Kulttuuripalveluilla on oikeus periä avustusta takaisin koskien niitä kuukausia, joilta hakijan tulotaso on ylittänyt valtion taiteilijoille myöntämän vuosittaisen työskentelyapurahan määrän.
- Kulttuuripalveluilla on oikeus tarkastaa avustuksen saajan tulotaso avustusvuoden osalta.

## 7 JOENSUUN KULTTUURIPALKINTO

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta jakaa vuosittain Joensuun kulttuuripalkinnon, jonka suuruus on 3 000 euroa. Taidepalkinnon perusteet on hyväksytty kulttuuri- ja liikuntalautakunnan kokouksessa 26.11.2002 § 105. Palkinnon nimi on muutettu kulttuuripalkinnoksi kulttuuri-, liikunta- ja nuorisolautakunnassa 27.9.2006 § 124 ja Joensuun kulttuuripalkinnoksi kulttuuri- ja liikuntalautakunnan kokouksessa 21.10.2020 §84.

- Joensuun kaupungin kulttuuri- ja liikuntalautakunta voi vuosittain myöntää Joensuun kulttuuripalkinnon yhdelle tai useammalle joensuulaiselle ammattitaiteilijalle, taiteen harrastajalle tai kulttuurijärjestölle tai -ryhmälle.
- Palkinnon myöntämisen perustana on aktiivinen toiminta jollakin taiteen alalla, saavutettu erinomainen taso tai taiteellisella toiminnalla kaupungille tuotettu valtakunnallinen julkisuus.
- Joensuun kulttuuripalkinnon saajan valitsee kulttuuri- ja liikuntalautakunta.



- Joensuun kulttuuripalkinnon myöntämisaikakohdan ja palkinnon suuruuden päättää kulttuuri- ja liikuntalautakunta.

## 8 KIIHTELYSVAARAN KULTTUURIRAHASTON AVUSTUS

### 8.1 Perustiedot avustuksesta

- Avustusta voi hakea
  - **Yksityishenkilö**, jonka koti- ja verotuskunta on Joensuu
  - **Rekisteröity yhdistys tai osuuskunta**, joka ei toimi liiketaloudellisin perustein, jonka kotikunta on Joensuu ja joka on toiminut vähintään yhden toimintavuoden.
- Avustuksen käyttötarkoitus on Kiihtelysvaaran kulttuuritoiminnan edistäminen.
  - Tarkoitus on kuvattu yksityiskohtaisesti Kiihtelysvaaran kulttuurirahaston säännöissä <https://www.joensuu.fi/saannot-ohjeet-ja-yhteistoimintasopimukset>

### 8.2 Hakeminen

- Yli 1 000 € hakemukset: 16.11.–16.12.2021 klo 15.00
- 1 000 euroa tai alle hakemukset:
  - 18.1.–17.2.2022 klo 15.00
  - 1.9.–30.9.2022 klo 15.00
- Yli 1 000 € avustuksista päättää kulttuuri- ja liikuntalautakunta ja 1 000 € tai alle avustuksista kulttuurisihteeri viranhaltijapäätöksellä.
- Hakemuksen mukana toimitettavat liitteet **s. 16**
- Mihin Kiihtelysvaaran kulttuurirahaston avustusta ei myönnetä **s. 18**
- Hakemukset tehdään sähköisesti <https://www.joensuu.fi/sahkoinen-asiointi> -> Kulttuuri ja vapaa-aika

### 8.3 Raportointi

- Kiihtelysvaaran kulttuurirahaston avustuksen saajan on raportoitava avustuksen käytöstä **30.11.2022 mennessä**.
- Raportti voi olla vapaamuotoinen, mutta sen tulee sisältää seuraavat tiedot: kuvaus työsuunnitelman toteutumisesta, hakemuksessa esitetyn kustannusarvion toteutuminen ja arviointi vaikuttavuudesta.
- Raportti toimitetaan sähköisesti <https://www.joensuu.fi/sahkoinen-asiointi> -> Kulttuuri ja vapaa-aika  
-> Kulttuuriavustushakemusten liitteiden toimitus (jotka eivät hakemusvaiheessa valmiita)



## 9 TAITEEN PERUSOPETUKSEN AVUSTUS

### 9.1 Perustiedot avustuksesta

- Avustusta voi hakea **rekisteröity yhdistys, osuuskunta tai yritys**, joka toteuttaa Joensuun kaupungin opetustoimiluvalla taiteen perusopetusta.
- Avustuksen käyttötarkoitus on taiteen perusopetuksen tukeminen ja tuki kohdentuu alle 18-vuotiaiden taiteen perusopetuksen oppilaiden opetukseen.

### 9.2 Hakeminen

- Hakuaika 16.11.–16.12.2021 klo 15.00
- Avustuksista päättää kulttuuri- ja liikuntalautakunta. Vuoden 2022 avustuksista pyritään päättämään 2022 alkuvuoden aikana.
- Hakemuksen mukana toimitettavat liitteet **s. 16**
- Hakemukset tehdään sähköisesti <https://www.joensuu.fi/sahkoinen-asiointi> -> Kulttuuri ja vapaa-aika

### 9.3 Kriteerit

- Vuosisuunnitelmien ja vuosisuunnitelmien arviointien toimittaminen määräaikaan mennessä. Kulttuurijohtaja tekee niistä päätöksen viranhaltijapäätöksellä.
- Osallistuminen Taiteen perusopetuksen ohjausryhmän toimintaan.
- Alla mainitut määrälliset tiedot kalenterivuodelta 2021 ja niiden on oltava kirjattu myös vuosisuunnitelmien arviointeihin.
  - Alle 18-vuotiaiden oppilaiden määrä
  - Alle 18-vuotiaiden opetustuntien (45 min) määrä
  - Opettajien kelpoisuudet
    - Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 14.12.1998 § 19-20

### 9.4 Raportointi

- Raportoinnin materiaaleina toimivat vuosisuunnitelmien arvioinnit.



## 10 JOENSUUN KAUPUNGIN LAHJOITUSRAHASTON AVUSTUS

### 10.1 Perustiedot avustuksesta

- Avustusta voi hakea **joensuulainen vähävarainen, päätoiminen kulttuuri- tai taidealan ammattitutkintoa opiskeleva opiskelija, joka on edistynyt opinnoissaan erityisen hyvin.**
- Opiskeltavan tutkinnon tulee olla perustutkinto esim. 2. asteen ammatillinen perustutkinto, ammattikorkeakoulututkinto, alempi tai ylempi korkeakoulututkinto.
- Kulttuuri- ja taidealan tutkinnon määrittelyssä käytetään perusteena Tilastokeskuksen luokitusta [http://tilastokeskus.fi/tk/tt/luokitukset/lk/koulutus\\_07\\_tuloste.html](http://tilastokeskus.fi/tk/tt/luokitukset/lk/koulutus_07_tuloste.html)
- Valmistaviin tai jatko- ja erikoistumisopintoihin ei voi hakea avustusta ja näitä ovat esim. kansanopistojen opintolinjat tai erikoisammattitutkinto, ylempi ammattikorkeakoulututkinto.
- Avustus on kulttuuri- tai taidealan ammattitutkinnon opintojen tukemiseen. Avustus on mahdollista myöntää samalle hakijalle vain yhden kerran.

### 10.2 Hakeminen

- Hakuaika 1.9.- 30.9.2022 klo 15.00
- Avustuksista päättää kulttuurisihteeri viranhaltijapäätöksellä.
- Hakemuksen mukana toimitettavat liitteet **s.18**
- Hakemukset tehdään sähköisesti <https://www.joensuu.fi/sahkoinen-asiointi> -> Kulttuuri ja vapaa-aika

### 10.3 Kriteerit

- päätoiminen kulttuuri- tai taidealan ammattitutkinto-opiskelija (esim. 2. asteen ammatillinen perustutkinto, ammattikorkeakoulututkinto, alempi tai ylempi korkeakoulututkinto)
- opiskelijan verotuskunnan tulee olla Joensuu 1.1.2022 alkaen ja hakuhetkellä





## LIITE 1 HAKEMUKSEN YHTEYDESSÄ TOIMITETTAVAT LIITTEET

| Hakija                                                        | Avustusmuoto                                                                                                                                 | Liitteet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Rekisteröity yhdistys</b>                                  | Kohdeavustukset<br>Kiihtelysvaaran<br>kulttuurirahaston avustus<br>Vuosiavustus<br>kulttuurikeskuksille<br>Taiteen perusopetuksen<br>avustus | <p><b><u>Huom.</u></b> Nämä toiminnan ja talouden liitteet toimitetaan hakemuksen mukana tai toimitetaan jälkikäteen sähköisen asioinnin kautta.</p> <p><u>Hakemuksen täytön yhteydessä</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Selvitys sääntöjen mukaisista nimenkirjoittajista</li> <li>Säännöt (ensimmäisellä hakukerralla tai jos sääntöihin on tullut muutoksia).</li> </ul> <p><u>Tilityksen yhteydessä:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Edellisen kauden toimintakertomus</li> <li>Edellisen kauden tilinpäätös</li> <li>Edellisen kauden tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto</li> </ul> <p><u>Heti asiakirjojen valmistuttua:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kuluvan kauden toimintakertomus</li> <li>Kuluvan kauden tilinpäätös</li> <li>Kuluvan kauden tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto</li> </ul> |
| <b>Osuuskunta, joka ei toimi liiketaloudellisin perustein</b> | Kohdeavustukset<br>Kiihtelysvaaran<br>kulttuurirahaston avustus<br>Vuosiavustus<br>kulttuurikeskuksille<br>Taiteen perusopetuksen<br>avustus | <p><b><u>Huom.</u></b> Nämä toiminnan ja talouden liitteet toimitetaan hakemuksen mukana tai toimitetaan jälkikäteen sähköisen asioinnin kautta.</p> <p><u>Hakemuksen täytön yhteydessä</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Selvitys sääntöjen mukaisista nimenkirjoittajista</li> <li>Säännöt (ensimmäisellä hakukerralla tai jos sääntöihin on tullut muutoksia).</li> </ul> <p><u>Tilityksen yhteydessä:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Edellisen kauden toimintakertomus</li> <li>Edellisen kauden tilinpäätös</li> <li>Edellisen kauden tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto</li> </ul> <p><u>Heti asiakirjojen valmistuttua:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kuluvan kauden toimintakertomus</li> <li>Kuluvan kauden tilinpäätös</li> <li>Kuluvan kauden tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto</li> </ul> |



|                            |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Rekisteröity yritys</b> | Taiteen perusopetuksen avustus                                      | <p><b>Huom.</b> Nämä toiminnan ja talouden liitteet toimitetaan hakemuksen mukana tai toimitetaan jälkikäteen sähköisen asioinnin kautta.</p> <p><u>Hakemuksen täytön yhteydessä</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Todistus YEL-vakuutuksen maksamisesta</li> <li>▪ Edellisen kauden toimintakertomus</li> <li>▪ Edellisen kauden tilinpäätös</li> <li>▪ Edellisen kauden tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto</li> </ul> <p><u>Heti asiakirjojen valmistuttua:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kuluva kauden toimintakertomus</li> <li>▪ Kuluva kauden tilinpäätös</li> <li>▪ Kuluva kauden tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto</li> </ul> |
| <b>Yksityis - henkilö</b>  | Kohdeavustus alle 2 000 € Kiihtelysvaaran kulttuurirahaston avustus | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ansioluettelo (CV)</li> <li>▪ Työsuunnitelma</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                            | Taiteilijan työskentelyavustus                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ansioluettelo (CV)</li> <li>▪ Työsuunnitelma, joka sisältää kustannusarvion.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                            | Joensuun kaupungin lahjoitusrahaston avustus                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ansioluettelo (CV)</li> <li>▪ Kopio verotustodistuksesta, viimeksi valmistuneesta verotuksesta, tulotaso määritellään puhtaasta ansiotulosta ja pääomatulosta yhteensä.</li> <li>▪ Luotettava selvitys mikäli hakijan tulotaso on huomattavasti muuttunut verrattuna viimeksi valmistuneeseen verotukseen, esim. palkkatodistus</li> <li>▪ Opintorekisteriote tai oppilaitoksen todistus opiskelusta</li> <li>▪ Oppilaitoksen suositus</li> </ul>                                                                                                                                                                                             |
|                            | Taiteilijan työtila-avustus                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ansioluettelo (CV)</li> <li>▪ Verotodistus viimeksi valmistuneesta verotuksesta</li> <li>▪ Luotettava selvitys hakijan palkkatuloista vuodelta 2021, palkkatodistus tms.</li> <li>▪ Luotettava selvitys apurahatuloista vuodelta 2021.</li> <li>▪ Luotettava selvitys työtilasta (kopio vuokrasopimuksesta, isännöitsijätodistus tms).</li> <li>▪ Kopio nykyisen vuokran maksukuitista</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Työryhmä</b>            | Kohdeavustus alle 2 000 €                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Työryhmän jäsenten ansioluettelot (CV)</li> <li>▪ Työsuunnitelma</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



## LIITE 2 MIHIN EI MYÖNNETÄ KOHDEAVUSTUSTA JA KIIHTELYSVAARAN KULTTUURIRAHASTON AVUSTUSTA

- Jälkikäteen tapahtumiin tai muihin haettaviin kohteisiin.
- Mikäli hakija on jo saanut avustusta tai muuta tukea samaan tarkoitukseen Joensuun kaupunkikonsernilta (esim. rahoitusta, tilankäyttöä tai kalustoa veloituksetta tai alennettuun hintaan, työpanosta jne.).
- Tallenteisiin tai painotuotteisiin, sisältäen myös esituotannon (esim. äänitteet tai julkaisut jne.).
- Peruskoulutukseen eikä ammatilliseen koulutukseen tai opinnäytetöihin. (esim. opintomatkat, opinnäytteisiin liittyvät hankinnat tai tuotannot).
- Alkoholi-, elintarvike- ja ruokailukustannuksiin.
- Hankkeisiin, joiden pääasiallinen tarkoitus on voiton tuottaminen, mainonta tai muu liiketaloudellinen toiminta.
- Kaluston hankintaan (esim. tietokoneet, äänitekniikka, soittimet tai suuret kertahankinnat pientarvikkeita, tilojen kalustaminen jne.).
- Joensuun kaupunkikonserniin kuuluville yksiköille.
- Ulkomaille suuntautuvan matkan kustannuksiin.
- Talkootyön laskennallisiin kustannuksiin.
- Harrastus- ja virkistysmatkoihin
- Toimi-, työ- tai harrastustilan vuokrakustannuksiin

