

Seudullisen joukkoliikennejaoston kokousajankohdat, pöytäkirjan tarkastus ja kokouskäytännöt

SEUJOUKJ 14.10.2021 § 23
728/00.01.02.04/2020

Seudullinen joukkoliikennejaosto kokoontuu noin 5–6 kertaa vuodessa.

Joensuun kaupungin hallintosäännön 82 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan esityslistat julkaistaan kaupungin verkkosivuilla.

Joensuun kaupungin hallintosäännön 100 §:n mukaan pöytäkirjanpitäjänä (sihteerinä) toimielimen kokouksessa toimii toimielimen määräämä viranhaltija tai toimihenkilö

Hallintosäännön 101 §:n mukaan pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 104 §:n mukaan kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin määrätään.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Joensuun kaupungin hallintosäännön 87 §:n mukaan kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus muiden toimielimien kokouksissa.

Muiden kuin hallintosäännön 87 §:ssä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Hallintosäännön 88 §:n mukaan kaupunginhallituksen edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus siinä toimielimessä, johon kaupunginhallitus on hänet valinnut.

Valmistelija: joukkoliikennelogistikko Marja-Leena Inkinen-Remes

Logistiikkapäällikön päätösehdotus:

Seudullinen joukkoliikennejaosto päättää

- että seudullisen joukkoliikennejaoston kokouskutsut lähetetään pääsääntöisesti vähintään 5 päivää ennen seudullisen joukkoliikennejaoston kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksissa,
- pitää kokouksensa torstaisin klo 17 alkaen noin 6 kertaa vuodessa kokouskutsussa ilmoitetussa paikassa. Seuraava kokouspäivä syksyllä on torstai 25.11.,
- että kokouksissa on läsnä esittelijän (logistiikkapäällikkö) lisäksi joukkoliikennesuunnittelija Timo Lappi sekä pöytäkirjanpitäjänä (sihteerinä) joukkoliikennelogistikko Marja-Leena Inkinen-Remes ja varalla tietopalvelusihteerinä Mirja Timonen ja asiakirjahallintopäällikkö Anne Lipponen.
- tarkastaa seudullisen joukkoliikennejaoston pöytäkirjat toimikaudella 2021-2025 siten, että kussakin kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka suorittavat pöytäkirjan tarkastuksen välittömästi kokouksen jälkeen sa-

mana päivänä, ellei erikseen muuta päätetä. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti,

- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden kaupunkirakennelautakunnan puheenjohtajalle Petja Vuojärvelle.
- Todetaan, että kaupunginhallituksen päätöksen 23.8.2021 § 326 mukaisesti kaupunginhallituksen edustajaksi seudulliseen joukkoliikennejaostoon toimikaudelle 2021-2023 on nimetty Anni Järvinen ja varaedustajaksi Petteri Tahvanainen.
- Todetaan, että kaupunginhallituksen päätöksen 6.9.2021 § 358 mukaisesti nuorisovaltuuston edustajaksi seudulliseen joukkoliikennejaostoon ajalle 2021-2022 on nimetty Otso Välimäki ja varajäseneksi Oskar Mannelin.
- Lisäksi seudullinen joukkoliikennejaosto toteaa, että tarkastetut pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävillä Joensuun kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä määrätään.
- Lisäksi sovitaan joukkoliikennejaoston jäsenten, varajäsenten ja kuntien joukkoliikennedyshenkilöiden ja nuorisovaltuustojen edustajien yhteiseksi koulutusajankohdaksi to 28.10. klo 17-20.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.