

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta/Pöytäkirja

Aika 16.12.2021 klo 10:30 - 11:59

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Rantakatu 20, Joensuu

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 34	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 35	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 36	Osallisuus- ja maaseutuohjelmien hyväksyminen	5
§ 37	Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan käyttösuunnitelma	7
§ 38	Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan tilinkäyttäjät vuodelle 2022	8
§ 39	Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan kevään 2022 kokousten ajankohdat	9
§ 40	Viranhaltijapäätökset	10
§ 41	Muut asiat	11

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Tielinen Ari Holopainen Hannu Karhapää Henna	puheenjohtaja jäsen jäsen	Poissa esteellisenä § 40 klo 11.55-11.56 Saapui klo 10.34 § 36 aikana
	Laitila Sami	jäsen	
	Leppänen Jaakko Liuski Tiia Maasilta Markku Majoinen Kaija Mara Outi Partanen Ella Pitko Jarno Väistö Matti	jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varapuheenjohtaja jäsen kaupunginhallituksen edustaja	
	Petrelius Martta	nuorisovaltuuston edustaja	
Muu läsnäolo	Lempiäinen Sari Lehikoinen Heini Koskeli-Ratamaa Anni Eronen Marja	esittelijä, henkilöstö- ja yhteysjohtaja hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö aluekoordinaattori pöytäkirjanpitäjä, henkilöstösuunnittelija	Läsnä sähköisesti

Allekirjoitukset

Ari Tielinen
puheenjohtaja

Marja Eronen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 17.12.2021.

Outi Mara
pöytäkirjantarkastaja

Tiia Liuski
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 17.12.2021 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Marja Eronen

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 34

16.12.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

OSVETLK 16.12.2021 § 34

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:
Totesi.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 35

16.12.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

OSVETLK 16.12.2021 § 35

Henkilöstö- ja yhteysjohtajan päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Outi Maran ja Tiia Liuskin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 32	17.11.2021
Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 36	16.12.2021

Osallisuus- ja maaseutuohjelmien hyväksyminen

OSVETLK 17.11.2021 § 32

Joensuussa tehdään ensimmäistä kertaa osallisuusohjelmaa. Edellinen maaseutuohjelma on tehty vuosille 2017-2020. Osallisuus- ja vetovoimalautakunta vastaa ohjelmien valmistelun ja täytäntöönpanon ohjauksesta ja seurannasta.

Toimielimiltä pyydetään evästyksiä ohjelmien valmisteluun marraskuun aikana, jonka jälkeen ohjelmat tulevat osallisuus- ja vetovoimalautakuntaan päätettäväksi.

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö Heini Lehikoinen esittelee kokouksessa ohjelmien luonnoksia.

Osallisuus- ja maaseutuohjelman luonnokset ovat kokouksen oheismateriaaleissa.

Henkilöstö- ja yhteysjohtajan päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta

1. käsittelee osaltaan osallisuus- ja maaseutuohjelmien luonnoksia
2. pyytää toimielimiltä evästyksiä ohjelmista marraskuun aikana.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Outi Mara saapui kokoukseen esittelyn aikana.

OSVETLK 16.12.2021 § 36
2648/00.01.02.05/2021

Osallisuus- ja maaseutuohjelmia on valmisteltu keväästä 2021 lähtien. Kaupunkilaisten ja eri sidosryhmien osallistumismahdollisuudet ohjelmien valmisteluun on kuvattu ohjelmissa.

Ohjelmien tekstit on muotoiltu tarkoituksella sen verran avoimiksi, että toimenpiteiden työstämistä voidaan jatkaa yhdessä kaupunkilaisten ja sidosryhmien kanssa. Toimenpiteet konkretisoituvat joensuulaisten todellisten tarpeiden mukaisiksi, siksi niitä ei ole ohjelmissa päätetty kaupunkilaisten puolesta. Yhdessä kaupunkilaisten ja sidosryhmien kanssa testataan esimerkiksi millainen osallistuvan budjetoinnin malli Joensuun eri alueille rakennetaan tai millaisin uusin menetelmin alueellista osallisuutta edistetään. Ohjelmien toimenpiteiden käytäntöön vieminen yhdessä kaupunkilaisten ja sidosryhmien kanssa on osallisuustyötä parhaimmillaan.

Ohjelmissa huomioidaan joensuulaiset yhdenvertaisesti, mikä tarkoittaa sitä, että kaikki joensuulaiset otetaan mukaan ohjelmatyöhön riippumatta heidän iästään, elämäntilanteestaan tai muusta henkilöön liittyvästä syystä. Haavoittuvassa asemassa olevien ja hiljaisten ryhmien tavoittamisessa tehdään laajasti yhteistyötä eri verkostotoimijoiden kanssa, kuten järjestöt ja oppilaitokset. Ohjelmien toimenpiteiden toteutuksessa hyödynnetään kaupungin rahoituksen ohella ulkopuolista rahoitusta ja hankkeita. Toimenpiteistä käydään keskustelua kaupungin eri toimialojen kanssa pitkin vuotta ja valtuustokautta. Ohjelmat

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 32	17.11.2021
Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 36	16.12.2021

kytketään tiiviisti muihin kaupungin strategiaa toteuttaviin ohjelmiin (esim. asuntopoliittinen ohjelma, henkilöstöohjelma), joten osallisuuteen ja maaseudun kehittämiseen liittyviä toimenpiteitä edistetään varsin laajasti varsinaisten substanssiohjelmien lisäksi. Ohjelmien ulkoasu muokataan niiden hyväksymisen jälkeen yhteneväiseksi kaupungin strategian kanssa.

Henkilöstö- ja yhteysjohtajan päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

1. hyväksyä osaltaan osallisuusohjelman
2. hyväksyä osaltaan maaseutuohjelman
3. ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle osallisuusohjelman ja maaseutuohjelman hyväksymistä.

Päätös:

Kokouksen aikana molempiin ohjelmiin lisättiin uusi kohta ohjelmien toteutus, muokattiin toimenpiteiden sanoituksia sekä lisättiin toimenpiteitä.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sami Laitila saapui kokoukseen esittelyn aikana.

Liitteet

- [1] Osallisuusohjelma 2021-2025
- [2] Maaseutuohjelma 2021-2025

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 37

16.12.2021

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan käyttösuunnitelmaOSVETLK 16.12.2021 § 37
2810/02.02.00.00/2021

Hyväksyessään kaupungin talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2022–2025 hyväksyy kaupunginvaltuusto myös kokouksessaan 13.12.2021 osallisuus- ja vetovoimalautakunnan toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2022. Hyväksytyt talousarvion pohjalta laaditaan käyttösuunnitelma, josta päättää osallisuus- ja vetovoimalautakunta. Kaupunginhallituksen käsittelyssä 29.11.2021 lautakunnan toiminnallisiin tavoitteisiin tuli lisäys 'Opiskelijakaupunki Joensuu ohjelma' valmistellaan ja hyväksytään vuonna 2022.

Käyttösuunnitelmassa lautakunta asettaa tarpeen mukaan tarkempia toiminnallisia tavoitteita ja päättää talousarvion seurannasta.

Lautakuntaan nähden sitovia ovat menot tai toimintakate toimielimen valinnan mukaisesti. Lautakunnalle esitetään käyttötalousosan sitovuudeksi vastualueen toimintakatetta. Lautakuntaan nähden sitovia ovat myös taloudelliset ja määrälliset tavoitteet.

Henkilöstö- ja yhteysjohtajan päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

1. hyväksyä käyttösuunnitelman vuodelle 2022 liitteen mukaisesti
2. määrätä, että lautakuntaan nähden sitovaa on käyttötalousosan vastualueen toimintakate
3. että toiminnasta ja taloudesta raportoidaan raportointiohjeistuksen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[3]

Käyttösuunnitelma 2022_ osallisuus- ja vetovoimalautakunta

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 38

16.12.2021

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan tilinkäyttäjät vuodelle 2022OSVETLK 16.12.2021 § 38
2809/00.01.01.02/2021

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan osallisuus- ja vetovoimalautakunnan on määrättävä toimialansa tilinkäyttäjät ennen vuoden alkua.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan alaisuuteen siirtyneiden kustannuspaikkojen hyväksymisoikeus on henkilöstö- ja yhteysjohtajalla koko osallisuus- ja vetovoimalautakunnan osalta ja lisäksi tulosalueiden vastuuhenkilöillä liitteessä tarkennetulla tavalla.

Henkilöstö- ja yhteysjohtajan päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää osallisuus- ja vetovoimalautakunnan tilinkäyttäjät vuodelle 2022 oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[4] Tilinkäyttäjät_ osallisuus- ja vetovoimalautakunta

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 39

16.12.2021

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan kevään 2022 kokousten ajankohdat

OSVETLK 16.12.2021 § 39

2824/00.01.02.04/2021

Henkilöstö- ja yhteysjohtajan päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

kevään 2022 kokouspäiviksi

27.1.2022 kello 15

24.2.2022 kello 15

22.3.2022 kello 15

21.4.2022 kello 15

17.5.2022 kello 18

16.6.2022 kello 15

Kokouspaikka on kaupunginhallituksen kokoushuone.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 40

16.12.2021

Viranhaltijapäätökset

OSVETLK 16.12.2021 § 40

Henkilöstö- ja yhteysjohtaja	25.11.2021 § 17, 18
Henkilöstö- ja yhteysjohtaja	29.11.2021 § 19

Viranhaltijapäätökset ovat luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Henkilöstö- ja yhteysjohtajan päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla osallisuus- ja vetovoimalautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Henna Karhapää ei esteellisenä (Parafest ry:n hallituksen varajäsen) osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 41

16.12.2021

Muut asiat

OSVETLK 16.12.2021 § 41
2316/00.01.02.06/2021

Päätös:
Muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35, § 36, § 37, § 39, § 40, § 41

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 38**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen-

JOENSUUN KAUPUNGINHALLITUS

Käyntiosoite: Kaupungintalo, Rantakatu 20, 80100 JOENSUU (kello 9.00 - 15.00)

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.