

Sosiaali- ja terveystalvelujen neuvottelukunta/Pöytäkirja

Aika 10.05.2022 klo 17:04 - 19:33

Paikka Tiedepuisto, rakennus 4B, 1. krs., Minerva-kokoustila

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 23	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 24	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 25	Ikäihmisten palvelujen kehittäminen Siun sotessa	6
§ 26	Kulttuuria arkeen -hankkeen loppuraportti	7
§ 27	Joensuulaisten liikunta-aktiivisuus	9
§ 28	Sosiaali- ja terveystalvelujen neuvottelukunnan syksyn 2022 kokousajat	11
§ 29	Tiedoksi	12
§ 30	Ennalta ehkäisevä päihdetyö -hankkeeseen osallistuminen	13

Sosiaali- ja terveystalvelujen neuvottelukunta/Pöytäkirja

Läsnä	Dannenberg Alia Huovinen Sari Karvonen Jaakko Korhonen Jari Majasalmi Janne Mikkonen Virve Vatanen Lahja-Elina Virta Sampsa Voutilainen Jukka Jääskeläinen Sampsa	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja	Läsnä sähköisesti. Läsnä sähköisesti. Läsnä sähköisesti. Poistui klo 18.24 § 27.
Muu läsnäolo	Huurinainen Riitta Stedt Sisko Lehikoinen Heini Aalto Heli Halonen Jenni Ollila Tuuli Kiiala Tomi Hirvonen Tarja Suvanto Sari Mononen Olga	esittelijä, hyvinvointijohtaja pöytäkirjanpitäjä hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö Siun soten edustaja Siun soten edustaja Siun soten edustaja Siun soten edustaja projektiasiantuntija, Siun sote kulttuurisihteeri liikuntakoordinaattori	Läsnä sähköisesti. Poistui klo 18.21 § 27. Läsnä sähköisesti. Läsnä sähköisesti. Läsnä sähköisesti. Läsnä sähköisesti. Poistui klo 17.48 § 25. Läsnä sähköisesti. Paikalla klo 17.49 - 18.18 § 26. Poistui klo 18.57 § 27.
Poissa	Savolainen Terhi Pyöriäinen Jasmin Rutanen Martti Jaatinen Alisha	varapuheenjohtaja jäsen jäsen nuorisovaltuuston edustaja	
Allekirjoitukset			
	Alia Dannenberg puheenjohtaja		Sisko Stedt pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu 10.5.2022.		
	Lahja-Elina Vatanen pöytäkirjantarkastaja		Janne Majasalmi pöytäkirjantarkastaja
	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 10.5.2022 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Sisko Stedt

Sosiaali- ja terveyspalvelujen
neuvottelukunta

§ 23

10.05.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SOTENK 10.05.2022 § 23

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Sosiaali- ja terveystalvelujen
neuvottelukunta

§ 24

10.05.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

SOTENK 10.05.2022 § 24

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Sosiaali- ja terveystalvelujen neuvottelukunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Lahja-Elina Vatasen ja Janne Majasalmen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen
neuvottelukunta

§ 25

10.05.2022

Ikäihmisten palvelujen kehittäminen Siun sotessa

SOTENK 10.05.2022 § 25
3543/00.01.02.06/2022

Siun soten projektisuunnittelija Tarja Hirvonen kertoo kokouksessa ikäihmisten palvelujen kehittämisestä osana Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskushanketta.

Valmistelija: hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Sosiaali- ja terveyspalvelujen neuvottelukunta päättää

merkitä asian tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Projektisuunnittelija Tarja Hirvonen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana ja poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Sosiaali- ja terveystalvelujen
neuvottelukunta

§ 26

10.05.2022

Kulttuuria arkeen -hankkeen loppuraportti

SOTENK 10.05.2022 § 26
1163/00.01.05.00/2021

Sosiaali- ja terveystalvelujen neuvottelukunta myönsi Perustalvelujen tukirahastosta rahoitusta 13 221 € Kulttuuria arkeen - Pilotointi Siun Soten kotihoidon asiakkaille tuotettavasta kulttuurihyvinvoinnista” toteuttamiseen (SOTENK 9.2.2021 § 11).

Hankkeen tarkoituksena oli viedä kulttuurihyvinvoinnin sisältöjä kotihoidon asiakkaille. Yhteistyökumppaneina olivat Kontiolahden kulttuuritalvelut ja Siun Soten keskisen alueen (Joensuu ja Kontiolahti) kotihoito. Rahoitus jakaantui Joensuun ja Kontiolahden kesken suhteutettuna kotihoidon asiakkaiden määrään.

Rahoitussuunnitelma:

Joensuu	
758 kotihoidon asiakasta 88%	
Perustalvelujen tukirahasto	13 221 €
Kontiolahti	
102 kotihoidon asiakasta 12%	
Testamenttilahjoitus	1 779 €
Yhteensä	15 000 €

Pilotin talous toteutui hankesuunnitelman mukaisesti lukuunottamatta henkilöstökuluja. Ohjausryhmässä on käyty taloussuunnitelma läpi ja loppuraportissa on esitetty tarkempi toteuma. Muutos alkuperäiseen rahoitussuunnitelmaan oli, että rekrytoinnin yhteydessä avautui mahdollisuus palkata projektikoordinaattori 100% työajalla suunnitellun 50% työajan sijaan. Pilotille tuli Joensuun ja Kontiolahden myöntämän rahoituksen lisäksi palkkatukea kattamaan projektikoordinaattorin palkkakustannuksia.

Hankkeen kesto oli kuusi kuukautta ja toteutusaika 24.5.-23.11.2021. Pilotin ylätavoite oli kehittää kotihoidon asiakkaille kulttuurihyvinvointitalvelujen sisältöjä niihin ajankohtiin, kun he ovat yksin kotona. Kotihoito toimi asiantuntijana ja välittäjänä.

Alatavoitteita olivat:

- Luoda yhteistyömalli Siun Soten kotihoidon kanssa
- Selvittää kulttuuritalveluissa jo valmiina olevien kulttuurihyvinvointiin liittyvien sisältöjen soveltuvuutta kotihoidon asiakkaille
- Luoda uusia tapoja, hyödyntää uusia tekniikoita tai innovaatioita kulttuurihyvinvointiin liittyen
- Osallistaa kuntalaisia ja järjestöjä tulemaan mukaan
- Esiselvittää pilotoinnin jatkoksi pitempikestoisen hankkeen mahdollisuudet.

Hankesuunnitelman mukaiset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti. Siun Soten keskisen alueen kotihoidon kanssa valittiin yhdessä pilottialueiksi Joensuusta Niinivaara ja Kontiolahdelta kaikki kunnan kotihoidon asiakkaat. Pandemia aiheutti omia haasteita ja niihin oli sopeuduttava. Pilotin oli suunniteltava toimet siten, että

Sosiaali- ja terveystalvelujen
neuvottelukunta

§ 26

10.05.2022

asioita voitiin viedä asiakkaiden koteihin mutta sinne ei voinut mennä paikan päälle. Pilotti tuotti suunnitelman mukaisesti erikseen kotihoidon asiakkaille suunnitellun tuotteen, joka jaettiin Siun Soten kautta asiakkaille. Pilotissa tehtiin lisäksi kartoitusta sekä pohjaselvitystä eri tyyppisistä vaihtoehdoista toteuttaa kulttuurihyvinvointia kotihoidon asiakkaille. Kartoitusten ja pohjaselvitysten kautta pystyttiin myös hahmottamaan ne katvealueet, jotka muodostavat esteitä ja ne ovat arvokasta pohjatietoa jatkoa ajatellen.

Kartoituksen avulla selvitettiin myös jatkohankkeen mahdollisuutta. Pilotin toteutusaika oli tässä suhteessa ajallisesti haasteellisessa nivelkohdassa ja sillä oli omat vaikutuksensa. Toteutusaikana useampi eri ohjelma tai strategia oli vasta valmistumassa ja hyvinvointialueen asiat ovat valmistelussa. Nämä keskeneräisyydet vaikuttivat linjauksiin ja myös rahoituksen näkökulmaan.

- Joensuun kaupungin strategia (KH 8.11.2021 § 438) sekä kulttuuriohjelma (KH 13.12.2021 § 495) jotka ohjaavat jatkossa kaupungin hanketoiminnan painotuksia.
- Pohjois-Karjalan maakuntaliiton kulttuurihyvinvoinnin maakunnallinen suunnitelma on valmistumassa osana opetusministeriön myöntämää alueellista kehittämistehtävää ja se tuo lisää ulottuvuuksia hankkeistusten suhteen.
- On myös huomioitava millaisia kehittämistarpeita Siun Sotella on ja miten tulevan hyvinvointialueen valmistelussa linjautuu esim. maakunnallinen kulttuurihyvinvointintisuunnitelma.

Koska niin monta tärkeää kokonaisuutta oli vielä keskeneräisenä, pilotissa päädyttiin yksittäisen hankevalmistelun sijaan kartoittamaan rahoittajatahoja sekä yleisellä tasolla ehdottamaan tuleviin hankkeistuksiin ideoita tai aihioita kulttuurihyvinvoinnin näkökulmasta.

Lyhyessä kuuden kuukauden ajassa Kulttuuria arkeen pilotti pystyi täyttämään kaikki hankesuunnitelman tavoitteet. Pilotti tuotti suoraan kotihoidon asiakkaille palveluja ja kartoitti paljon pohjatietoa tulevaisuutta varten ja jatkoon kulttuurihyvinvoinnin eri mahdollisuuksista.

Kulttuurisihteeri Sari Suvanto esittelee kokouksessa Kulttuuria arkeen -pilotin loppuraporttia. Loppuraportti on oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Valmistelija: kulttuurisihteeri

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Sosiaali- ja terveystalvelujen neuvottelukunta päättää

merkitä pilotin loppuraportin tiedokseen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kulttuurisihteeri Sari Suvanto oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Oheismateriaali

Kulttuuria arkeen hankkeen loppuraportti

Sosiaali- ja terveystalvelujen
neuvottelukunta

§ 27

10.05.2022

Joensuulaisten liikunta-aktiivisuus

SOTENK 10.05.2022 § 27
3407/00.01.02.06/2022

Liikuntalain 5 §:n 3 momentin mukaan kunnan tulee arvioida asukkaittensa liikunta-aktiivisuutta osana terveydenhuoltolain (1326/2010) 12 §:ssä tarkoitettua terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä.

UKK-instituutti on laatinut valtakunnallisesti hyväksytyt viikoittaisen liikkumisen suositukset eri ikäisille suomalaisille; kouluikäisille (7-17 v), työssäkäyville (18-64 v) sekä 65 + ikäisille. <https://ukkinstituutti.fi/liikkuminen/liikkumisen-suositukset/>

Valtakunnan tasolla liikunta-aktiivisuuden seuranta näyttöytyy hieman sekavana. Kansalaisten liikunta-aktiivisuutta on kyllä Suomessa tutkittu (mm. FinSote -kysely, FinTerveys -kysely ja UKK-instituutin KunnonKartta -tutkimus). Näiden tutkimusten heikkoutena kunnan näkökulmasta on, että niiden toistettavuudesta ei ole varmuutta eikä niiden tulosten hyödyntäminen kuntatasolla ole aina mahdollista. Tämän lisäksi näiden tutkimusten ongelmana on niiden tulosten keskinäinen vertailtavuuden puute. Edellä mainittujen kyselyiden ongelmana on myös, että viikoittaista liikkumista selvittävät kysymykset ovat erilaisia, jolloin jo pelkästään tästä syystä vastaukset ilmaisevat viikoittaista liikkumista eri tavoilla.

Kaupunginvaltuuston hyväksymään Joensuun uuteen strategiaan 2021 – 2025 on kirjattu yhdeksi avainmittariksi joensuulaisten liikunta-aktiivisuus. Koska kansallisesti ei ole saatavilla liikunta-aktiivisuutta seuraavaa mittaustutkimusta, oli sellainen luotava itse. Pohjois-Karjalan Liikunta Ry:n (Pokali) johdolla Pohjois-Karjalan kunnat tuottivat liikunta-aktiivisuuden seurantaan oman mittarin. Mittarin tietolähteenä hyödynnetään valtakunnallista Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen toteuttamaa kouluterveyskyselyä ja Pokalin toteuttamaa maakunnallista liikuntakyselyä. Mittarin laadinta oli lopulta melko yksinkertainen toimenpide.

Koska kouluterveyskyselyyn vaikuttaminen on melko hankalaa, muotoiltiin maakunnallisen liikuntakyselyn liikunta-aktiivisuutta mittaavat kysymykset yhteismitalliseksi kouluterveyskyselyn kysymysten kanssa. Tämän lisäksi synkronoitiin kyselyjen aikataulut ja sovittiin kuntien kanssa tietojen purkamiseen ja hyödyntämiseen liittyvät käytänteet.

Vuonna 2021 kaikkien joensuulaisten yhdistetty liikunta-aktiivisuus (= viikoittain liikuntasuosituksen mukaan liikkuvien osuus) oli 18,4 %. Koska aikaisempaa ja vertailukelpoista mittaustietoa oli käytettävissä erittäin niukasti, päädyttiin kaupungin strategiaan vuodelle 2025 kirjaamaan tavoitetasoksi maltillinen 19,5 %. Tähän päädyttiin, koska erilaiset liikuntatottumuksia selvittävät tutkimukset ennustavat kansalaisten liikkumisen polarisoitumista ja jopa kokonaisliikkumisen vähentymistä. Ne tiedot, joita aiemmista kouluterveyskyselyistä ja maakunnallisesta liikuntakyselystä on käytettävissä eivät täysin tue tätä näkemystä joensuulaisten kohdalla. Joskaan mitään selkeää kasvuaakaan ei voida ennustaa.

Vuoden vaihteessa julkaistiin valtakunnalliset Move! -tulokset. Move! on perusopetuksen 5. ja 8. vuosiluokkien oppilaille tarkoitettu fyysisen toimintakyvyn valtakunnallinen mittaus- ja palautejärjestelmä, jonka keskeisenä tarkoituksena on kannustaa omaoimiseen fyysisestä toimintakyvystä huolehtimiseen. Tulosten julkaisun otsikointi ”Lasten ja nuorten fyysinen toimintakyky huolestuttavalla tasolla” aiheutti mittavan keskustelun tilanteesta. Tulosten mukaan noin 40 prosentilla 5. ja 8. luokan oppilaista fyysinen toimintakyky on tasolla, joka voi vaikeuttaa arjessa jaksamista. Huolestuttavin löytö on, että kestävyyttä ja

Sosiaali- ja terveyspalvelujen
neuvottelukunta

§ 27

10.05.2022

liikkumistaitoja mittaavassa 20 metrin viivajuoksussa tulokset jatkavat laskua valtakunnallisesti muutamia yksittäisiä poikkeuksia lukuun ottamatta.

Lasten ja nuorten liikkumisessa ja fyysisessä kunnossa on havaittavissa muutostrendejä, jotka ovat keskenään hieman ristiriitaisia. Liikkumissuositusten mukaan liikkuvien osuus on kasvanut 2010 -luvulla, mutta samaan aikaan Move! -tulokset kertovat etenkin kestävyyskunnan laskusta. Taustalla saattaa olla kysymys epäedullisesta painon kehityksestä ja liikkumisen kokonaismäärän asteittaisesta heikkenemisestä. (Liikkumissuositus 7-17 -vuotiaille lapsille ja nuorille. 2021. Opetus- ja kulttuuriministeriön julkaisusarja 2021:19.)

Liikunta-aktiivisuuden lisääminen on haasteellinen tehtävä. Sen lisäämiseksi on tehty valtavasti työtä jo vuosien ajan. Tästä huolimatta liikkumisen polarisoitumisen myötä terveytensä kannalta liian vähän liikkuvien osuus jatkaa kasvuaan. Suomalainen liikuntakenttä perustuu vahvasti urheilu- ja liikuntaseurojen ympärille rakennettuun malliin. Liikkumattomien aktivointi ei ole pelkästään urheiluseurojen vastuulla, vaan yleisen näkemyksen mukaan yhteiskunnan ja yksittäisen kunnan tulisi ottaa entistä vahvempi rooli tämän joukon liikkumisen lisäämisessä.

Joensuun strategiaan kirjatun tavoitteen saavuttamiseksi liikunta-aktiivisuuden lisääminen edellyttää toimenpiteitä myös kaikilla kunnan toimivallan piirissä olevilla alueilla. Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan vuosittaisilla toimenpiteillä tavoitetta ei ole mahdollista saavuttaa. Pykälän liitteenä olevaa oheismateriaalia hyödyntäen laaditaan mm. lautakunnan talousarvion 2023 toiminnalliset tavoitteet, joilla liikunta-aktiivisuutta pyritään lisäämään. Sen lisäksi lautakunnan jäsenten vaikutusmahdollisuuksia jäsenten omissa verkostoissa pyritään hyödyntämään.

Valmistelija: liikuntakoordinaattori, hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö, liikuntajohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Sosiaali- ja terveyspalvelujen neuvottelukunta päättää

merkitä tiedokseen joensuulaisten liikunta-aktiivisuutta mittaavan selvityksen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Heli Aalto ja Sampsa Jääskeläinen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Liikuntakoordinaattori Olga Mononen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana ja poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen..

Liitteet

[1] Joensuulaisten liikunta-aktiivisuus -selvitys

Sosiaali- ja terveystalvelujen
neuvottelukunta

§ 28

10.05.2022

Sosiaali- ja terveystalvelujen neuvottelukunnan syksyn 2022 kokousajat

SOTENK 10.05.2022 § 28
3541/00.01.02.04/2022

Joensuun kaupungin hallintosäännön 81 §:n mukaan toimitelin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Sosiaali- ja terveystalvelujen neuvottelukunta päättää

kokoontua syyskaudella 2022 seuraavasti:

- 16.8. klo 17
- 6.9. klo 17
- 11.10. klo 17
- 8.11. klo 17
- 13.12. klo 17

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen
neuvottelukunta

§ 29

10.05.2022

Tiedoksi

SOTENK 10.05.2022 § 29

Nuorisovaltuuston ajankohtaiset asiat

Nuorisovaltuuston edustaja kertoo kokouksessa Nuorisovaltuuston ajankohtaisista asioista.

Siun soten ajankohtaiset asiat

Siun soten edustajat kertovat kokouksessa toimialueensa ajankohtaisista asioista.

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Sosiaali- ja terveyspalvelujen neuvottelukunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen
neuvottelukunta

§ 30

10.05.2022

Ennalta ehkäisevä päihdetyö -hankkeeseen osallistuminen

SOTENK 10.05.2022 § 30
3600/00.01.05.00/2022

Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymä - Siun sote on aanut Euroopan unionin rakennerahastosta Ennalta ehkäisevä päihdetyö Pohjois-Karjalassa -hankkeelle rahoitusta vuosille 2022 - 2023. Hanke toteutetaan yhteistyössä Pohjois-Karjalan Sosiaaliturvayhdistys ry:n kanssa ja alueen kuntien kanssa, mutta hankkeen päätoteuttaja on Siun sote. Hankkeen kokonaisbudjetti on 900 850 euroa, ja hankkeella on 20 %:n omavastuu.

Joensuun kaupunki on sitoutunut osallistumaan hankkeeseen ja maksamaan 20 688 euron omavastuuosuuden vuosina 2022 ja 2023 eli yhteensä Joensuun kaupungin osuus on 41 376 euroa.

Sote-neuvottelukunta on Joensuussa ehkäisevästä päihdetyöstä vastaava elin, joten hanke sijoittuu kaupungin hallinnossa hyvinvointitoimialalle. Hankkeen omavastuu osoitetaan hyvinvointitoimialalle kaupunginhallituksen hankkeisiin varatusta määrärahasta, koska sote-neuvottelukunnalla ei ole talousarviossa osoitettu varausta omarahoitusosuuteen.

Hankkeen ohjausryhmään on Joensuun edustajaksi nimetty hyvinvointijohtaja ja hankkeen toteuksen yhteyshenkilönä toimii koordinaattori Hilikka Mäkinen, jonka vastuulle kuuluu ehkäisevä päihdetyö Joensuussa.

Hankkeen toimenpiteistä ja edistymisestä raportoidaan sote-neuvottelukunnalle.

Valmistelija: hyvinvointijohtaja

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Sosiaali- ja terveyspalvelujen neuvottelukunta päättää

merkitä tiedoksi Joensuun kaupungin osallistumisen Siun soten Ennalta ehkäisevä päihdetyö -hankkeeseen.

Päätös:

Asia päätettiin ottaa lisälistalta käsittelyyn.

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 29, § 30

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 28**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

JOENSUUN SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUJEN NEUVOTTELUKUNTA

Käyntiosoite: Länsikatu 15, 4B, 2. krs., 80110 Joensuu (kello 9.00 - 15.00)

Postiosoite: Länsikatu 15, 4B, 2. krs., 80110 Joensuu

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksiänto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksiänto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksiänto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.