

Joensuun alueellinen jätelautakunta/Pöytäkirja

---

Aika 16.06.2022 klo 17:09 - 18:38

Paikka Kokoushuone Ampeeri, Muuntamontie 5/ Teams-kokous

## Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 28	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 29	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 30	Palveluasiantuntijan viran vaalin vahvistaminen	5
§ 31	Joensuun alueellisen jätelautakunnan talouden ja toiminnan seuranta 1-5-/2022	6
§ 32	Joensuun alueellisen jätelautakunnan esittelijän sijaisen valinta	7
§ 33	Jätehuoltosuunnittelijan viransijaisen valinta	8
§ 34	Valvonta-asian vireillepano jätteenkuljetustietojen saamiseksi 1.1.-31.3.2022	9
§ 35	Valvonta-asian vireillepano jätteenkuljetustietojen saamiseksi	11
§ 36	Jätehuollon palvelutaso 2022-2024	13
§ 37	Merkintöjä	17
§ 38	Viranhaltijapäätökset	18

Joensuun alueellinen jätelautakunta/Pöytäkirja

---

Läsnä	Karjunen Mervi Karppinen Markku Ruusunen Marika Asikainen Tommi Mustonen Tapio Voutilainen Reetta Pesonen Tanja Maarit Jääskeläinen Sampsa	varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja	Läsnä sähköisesti. poistu klo 17.47 §:n 36 käsittelyn aikana
Muu läsnäolo	Hämäläinen Essi Salminen Tiina	esittelijä pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Miettinen Asko Pääkkönen Iiris	puheenjohtaja jäsen	

## Allekirjoitukset

Mervi Karjunen  
varapuheenjohtaja

Tiina Salmien  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu 16.6.2022.

Markku Karppinen  
pöytäkirjantarkastaja

Reetta Voutilainen  
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 16.6.2020 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä Tiina Salminen

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 28

16.06.2022

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

JATELK 16.06.2022 § 28

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**  
Totesi.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 29

16.06.2022

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

JATELK 16.06.2022 § 29

#### **Vs. jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:**

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Markku Karppisen ja Reetta Voutilaisen.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 30

16.06.2022

**Palveluasiantuntijan viran vaalin vahvistaminen**JATELK 16.06.2022 § 30  
3364/01.01.01.01.00/2022

Joensuun alueellinen jätelautakunta päätti kokouksessaan 28.04.2022 § 21 valita palveluasiantuntijan virkaan Tuula Halttusen ehdolla, että valittu esittää hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista.

Tuula Halttunen on ilmoittanut ottavansa viran vastaan sähköpostiviestillä 6.5.2022 sekä on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen 6.5.2022.

Valmistelija: vs.jätehuoltosuunnittelija

**Vs. jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:**

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

vahvistaa palveluasiantuntijan virkavaalin.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 31

16.06.2022

**Joensuun alueellisen jätelautakunnan talouden ja toiminnan seuranta 1-5-/2022**JATELK 16.06.2022 § 31  
3250/02.02.02.01/2022

Talouden ja toiminnan tilasta sekä tulossennusteesta raportoidaan vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden ja talouspalvelujen antamien tarkempien ohjeiden mukaan lautakunnille pääsääntöisesti kuukausittain.

Viiden kuukauden toteutuman perusteella ennustetaan, että jätelautakunnan talous toteutuu talousarvion mukaisesti.

Valmistelijat: vs. jätehuoltosuunnittelija ja talouspäällikkö

**Vs. jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:**

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

merkitä lautakunnan talouden ja toiminnan seurantaraportin ajalta 1.1. – 31.5.2022 tiedokseen.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[1] Joensuun alueellisen jätelautakunnan talouden ja toiminnan seurantaraportti 1.1. - 31.5.2022

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 32

16.06.2022

**Joensuun alueellisen jätelautakunnan esittelijän sijaisen valinta**JATELK 16.06.2022 § 32  
2961/00.01.02.04/2022

Hallintosäännön 25 §:n mukaan esittelijänä lautakunnassa toimii lautakunnan tehtävään määräämä viranhaltija. Lautakunta määrää esittelijälle sijaisen.

Joensuun alueellinen jätelautakunta on päättänyt, että esittelijänä toimii jätehuoltosuunnittelija. 1.6.2022 alkaen Joensuun alueellisen jätelautakunnan alaisuudessa on aloittanut palveluasiantuntija, joka toimii jatkossa jätehuoltosuunnittelijan sijaisena. Joten on luontevaa, että hän toimii jatkossa esittelijän sijaisena. Aiemmin tehty päätös 13.1.2022 § 8, että esittelijän sijaisena voi toimia lupa- ja viranomaistoimintojen johtaja rakennustarkastaja on myös syytä pitää voimassa.

Valmistelija: rakennustarkastaja

**Vs. jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:**

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää,

että jätelautakunnan esittelijän sijaisena toimii palveluasiantuntija ja molempien ollessa estynyt esittelijän sijaisena toimii lupa- ja viranomaistoimintojen johtaja rakennustarkastaja.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 33

16.06.2022

**Jätehuoltosuunnittelijan viransijaisen valinta**JATELK 16.06.2022 § 33  
2420/01.01.01.01.02/2021

Joensuun kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaan Joensuun alueellinen jätelautakunta täyttää toimielimen virat. Jätehuoltosuunnittelija on ilmoittanut jatkavansa virkavapaata. Virkavapaus jatkuu arviolta syyskuuhun 2023 saakka.

Joensuun alueellinen jätelautakunta päätti kokouksessaan 24.02.2022 §12 valita vs. jätehuoltosuunnittelijan virkaan Essi Hämäläisen.

Valmistelija: rakennustarkastaja

**Vs. jätehuoltosuunnittelijan päätösehdostus:**

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

jatkaa jätehuoltosuunnittelijan Essi Hämäläisen virkasuhdetta 3.9. 2022 alkaen siihen saakka kunnes vakinainen jätehuoltosuunnittelija palaa hoitamaan virkaansa.

Virka on otettava vastaan viimeistään 4.7.2022.

Virkaan sovelletaan kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimusta TS.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Vs. jätehuoltosuunnittelija Essi Hämäläinen poistui esteellisenä (asianosainen) tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Asia käsiteltiin puheenjohtajan esittelystä.



Joensuun alueellinen jätelautakunta § 34

16.06.2022

**Valvonta-asian vireillepano jätteenkuljetustietojen saamiseksi 1.1.-31.3.2022**JATELK 16.06.2022 § 34  
3492/14.06.01.00/2022

Jätelain (646/2011) 39 §:n 2 momentin mukaan jätteen kuljettajan on vähintään neljännesvuosittain annettava sähköisesti muokattavassa muodossa ajantasaiset tiedot kunnan jätehuoltoviranomaiselle kiinteistöistä, joilta jätettä on noudettu, sekä jäteastioiden tyhjennyskerroista kiinteistöittäin ja jätelajeittain. Jätelain 39 §:n 2 momentin mukaan kuljettajan on lisäksi vuosittain annettava sähköisesti muokattavassa muodossa jätelajeittain tiivistelmä kiinteistöiltä kerätyn jätteen määrästä ja toimituspaikoista. Jätteistä annetun valtioneuvoston asetuksen (71/2021) 42 §:ssä on täsmennetty ilmoitettavien tietojen sisältöä.

Kiinteistöistä tulee ilmoittaa neljännesvuosittain vähintään seuraavat tiedot:

- 1) kiinteistön haltijan nimi ja yhteystiedot sekä kiinteistön osoite ja kiinteistö- tai rakennustunnus;
- 2) kuljetukseen kuuluvien jäteastioiden koko ja määrä jätelajeittain;
- 3) jäteastioiden tyhjennyspäivämäärät taikka tyhjennyskertojen lukumäärä ja tyhjennysväli jätelajeittain;
- 4) 2 ja 3 kohdassa tarkoitettujen tietojen sijasta tieto lietesäiliön tyypistä ja säiliön tyhjennyspäivämäärät, jos kysymyksessä on saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetus.

Jätelain 39 §:n 2 momentissa tarkoitettussa tiivistelmässä on oltava vähintään seuraavat tiedot:

- 1) kunnan alueella sijaitsevilta kiinteistöiltä kerätyn jätteen määrä jätelajeittain;
- 2) jätteen vastaanottajien nimet ja yhteystiedot sekä niille toimitetun jätteen määrä jätelajeittain.

Jätehuoltoviranomainen on kerännyt pakkausjäte- ja lietteenkuljetusyrityksien tiedot kuntien ja kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisilta, Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen jätehuoltorekisteristä ja kuntien vesilaitoksilta.

Seitsemän kuljetusyritystä on toimittanut jätteenkuljetustiedot ajalta 1.1.-31.3.2022 jätehuoltoviranomaisen asettamaan määräaikaan 30.4.2022 mennessä. Muistutusviesti tietojen toimittamisesta lähetettiin kirjeitse 11.5.2022. Määräaika tietojen toimittamiselle oli 5.6.2022 mennessä. Tietojen toimittamispyyntö lähti 13 kuljetusyritykselle, joista kokonaan ensimmäisen vuosineljänneksen tiedot jätti toimittamatta 10 kuljetusyritystä. Kolme kuljetusyritystä on toimittanut puutteelliset tiedot.

Kuljetustietojen saamisessa ilmenee ongelmia vuosittain. Osa yrityksistä jättää toistuvasti lain edellyttämät tiedot toimittamatta ja osa toimitetuista tiedoista on puutteellisia tai epätarkkoja. Tämän vuoksi ei jätehuoltoviranomaisella ole mahdollisuuksia huolehtia sille laissa annetusta kuljetusrekisterin ylläpitotehtävästä.

Jätehuoltoviranomaisella ei ole jätelain nojalla oikeutta antaa jätelain mukaisia määräyksiä vaadittujen tietojen luovuttamisesta. Jätelain 126 §:n nojalla jätelain 24 §:n tarkoittamalla yleisellä valvontaviranomaisella on määräysvalta asiassa. Jätelain 24 §:n

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 34

16.06.2022

mukaisia yleisiä valvontaviranomaisia ovat ELY-keskus sekä kunnan ympäristönsuojeluviranomainen. Kuljetusyrittäjät voivat toimia usean kunnan alueella, joten on tarkoituksenmukaista laittaa asia vireille ELY-keskuksessa, joka myös vastaa jätelain 96 §:n nojalla kuljetusyrittäjien hyväksymisestä jätehuoltorekisteriin.

Kirjemalli ja muistutuskirje on oheismateriaalina Cloud Meetingissä, samoin postituslista tietoja toimittamattomista jätteenkuljetusyrittäjistä ajalta 1.1.-31.3.2022.

Valmistelija: vs. jätehuoltosuunnittelija

**Vs. jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:**

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

laittaa vireille Pohjois-Karjalan ELY-keskuksessa jätelain 134 §:n nojalla jätelain 126 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaisen valvontamääräystä koskevan asian ja

pyytää, että ELY-keskus määräyksessään velvoittaisi sakon uhalla kuljetusyrittäjiä, jotka eivät ole tietoja toimittaneet, antamaan jätelain 39.2 §:n sekä jätehuoltoviranomaisen jätelain 122.3 §:n mukaisen tiedonsaantioikeuden perusteella jätelain 39.2 §:n ja jäteasetuksen 42 §:n mukaiset tiedot

sekä

lisäksi pyytää ELY-keskusta ottamaan uudelleen tarkasteluun mainittujen kuljetusyrittäjien hyväksynnän jätehuoltorekisteriin jätelain 97 §:n nojalla, jos vaikuttaa ilmeiseltä, etteivät jätelain 95 §:n mukaiset hyväksymisen edellytykset täyty, mikäli kuljetusyritys ei noudata tietojen antamisesta annettuja jätelain säännöksiä.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 35

16.06.2022

**Valvonta-asian vireillepano jätteenkuljetustietojen saamiseksi**JATELK 16.06.2022 § 35  
3028/14.06.01.00/2022

Jätelain (646/2011) 39 §:n mukaan jätteen kuljettajan on vuosittain annettava kunnan jätehuoltoviranomaiselle tiedot kiinteistöistä, joilta jätettä on noudettu, sekä jätteastioiden tyhjennyskerroista kiinteistöittäin ja jätelajeittain.

Tyhjennyskiinteistöistä ilmoitettavat tiedot.

1. kiinteistön haltijan nimi ja yhteystiedot sekä kiinteistön osoite
2. järjestämäänsä kuljetukseen kuuluvien jätteastioiden koko ja määrä jätelajeittain
3. jätteastioiden tyhjennyspäivämäärät taikka tyhjennyskertojen lukumäärä ja tyhjennysväli jätelajeittain

Jätelain mukaan kuljettajan on lisäksi vuosittain annettava jätelajeittain tiivistelmä kiinteistöiltä kerätyn jätteen määrästä ja toimituspaikoista. Jätteistä annetun valtioneuvoston asetuksen (172/2012) 26 §:ssä on täsmennetty ilmoitettavien tietojen sisältöä.

Jätelain 39 §:n mukaiseen tiivistelmään merkittävät tiedot.

1. kunnan alueella sijaitsevilta kiinteistöiltä kerätyn jätteen määrä jätelajeittain
2. jätteen vastaanottajien nimet ja yhteystiedot sekä niille toimitetun jätteen määrä jätelajeittain

Joensuun alueellisen jätelautakunnan jätehuoltomääräysten (10.12.2015 § 49) 35 §:n mukaan tiedot on toimitettava jätehuoltoviranomaiselle vuosittain seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä, jollei jätehuoltoviranomainen pyydä toimittamaan tietoja tätä useammin, kuitenkin enintään neljännesvuosittain.

Jätelain 19.7.2021 voimaan tulleen uudistuksen mukaan jatkossa tietoja on toimitettava neljännesvuosittain. Lain täydentävässä 1.12.2021 voimaan tulleessa asetuksessa on annettu tarkennuksia toimitettaviin tietoihin.

Jätehuoltoviranomainen on kerännyt pakkausjäte- ja lietteenkuljetusyritysten tiedot kuntien ja kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisilta, Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen jätehuoltorekisteristä ja kuntien vesilaitoksilta.

Yksi kuljetusyritys on toimittanut puutteelliset tiedot jätehuoltomääräysten mukaiseen määräaikaan mennessä. Jätehuoltoviranomainen on muistuttanut vuotta 2021 koskevien jätelain 39 §:n mukaisten tietojen toimittamisesta jätteenkuljettajaa kirjeitse 21.4.2022. Määräaika tietojen toimittamiselle oli 22.5.2022 mennessä.

Kuljetustietojen saamisessa ilmenee ongelmia vuosittain. Osa yrityksistä jättää toistuvasti lain edellyttämät tiedot toimittamatta ja osa toimitetuista tiedoista on puutteellisia tai epätarkkoja. Tämän vuoksi ei jätehuoltoviranomaisella ole mahdollisuuksia huolehtia sille laissa annetusta kuljetusrekisterin ylläpitotehtävästä.

Jätehuoltoviranomaisella ei ole jätelain nojalla oikeutta antaa jätelain mukaisia määräyksiä vaadittujen tietojen luovuttamisesta. Jätelain 126 §:n nojalla jätelain 24 §:n tarkoittamalla yleisellä valvontaviranomaisella on määräysvalta asiassa. Jätelain 24 §:n mukaisia yleisiä valvontaviranomaisia ovat elinkeino-, liikenne- ja

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 35

16.06.2022

ympäristökeskus sekä kunnan ympäristönsuojeluviranomainen. Kuljetusyrittäjät voivat toimia usean kunnan alueella, joten on tarkoituksenmukaista laittaa asia vireille elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksessa, joka myös vastaa jätelain 96 §:n nojalla kuljetusyrittäjien hyväksymisestä jätehuoltorekisteriin.

Kirjemalli on oheismateriaalina luottamushenkilöiden Cloud Meetingissä, samoin postituslista puutteellisesti tietoja toimittaneesta kuljetusyrytyksestä vuodelta 2021.

Valmistelija: vs. jätehuoltosuunnittelija

**Vs. jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:**

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

laittaa vireille Pohjois-Karjalan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksessa jätelain 134 §:n nojalla jätelain 126 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaisen valvontamääräystä koskevan asian ja

pyytää, että elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus määräyksessään velvoittaisi sakon uhalli kuljetusyrittäjiä, jotka eivät ole tietoja toimittaneet, antamaan jätelain 39.2 §:n sekä jätehuoltoviranomaisen jätelain 122.3 §:n mukaisen tiedonsaantioikeuden perusteella jätelain 39.2 §:n ja jäteasetuksen 26 §:n mukaiset tiedot

sekä

lisäksi pyytää elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusta ottamaan uudelleen tarkasteluun mainittujen kuljetusyrittäjien hyväksynnän jätehuoltorekisteriin jätelain 97 §:n nojalla, jos vaikuttaa ilmeiseltä, etteivät jätelain 95 §:n mukaiset hyväksymisen edellytykset täyty, mikäli kuljetusyryitys ei noudata tietojen antamisesta annettuja jätelain säännöksiä.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 36

16.06.2022

**Jätehuollon palvelutaso 2022-2024**JATELK 16.06.2022 § 36  
3421/14.06.01.01/2022

Jätehuollon palvelutasossa määritellään erityisesti kunnan asukkaille ja vapaa-ajan asukkaille järjestettävien jätehuoltopalveluiden vähimmäistaso. Kunta vastaa asumisen ja vapaa-ajan asumisen sekä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnan jätehuollosta. Tiettyjen tuoteryhmien jätehuollon järjestämisestä vastuu on lainsäädännön perusteella niiden valmistajilla ja maahantuojilla (tuottajavastuu). Kunta voi jätehuoltopalveluita järjestäessään täydentää tuottajien keräysverkostoa, mikäli se katsotaan tarpeelliseksi.

Jätehuollon palvelutason määrittely ei ole lakisääteinen velvollisuus kunnalle. Jätelaissa asetetaan kunnan jätehuoltopalveluille laatuvaatimuksia, joiden täyttyminen voidaan palvelutason määrittelyllä varmentaa kullekin toimialueelle sopivalla tavalla. Kunnan on laatuvaatimusten mukaan huolehdittava siitä, että käytettävissä on tarpeen mukaan kiinteistöittainen jätteenkuljetus ja riittävästi vaarallisen jätteen ja muun jätteen alueellisia vastaanottoaikoja, jotka ovat vaivattomasti jätteen tuottajien saavutettavissa. Lisäksi käytettävissä tulee olla riittävän monipuoliset muut jätehuoltopalvelut, kuten etusijajärjestyksen mukainen mahdollisuus jätteen erilliskeräykseen. Jätteen keräys ja kuljetus on järjestettävä ja mitoitettava siten, että ne vastaavat mahdollisimman hyvin syntyvän jätteen määrää ja laatua. Jätteenkuljetuksen ja jätteen alueellisen vastaanoton järjestelyistä on tiedotettava riittävästi ja riittävän usein. Laatuvaatimusten rinnalla on hyvä huomioida se, että kunnalle jätehuollon järjestämisestä aiheutuvat kustannukset on katettava täysimääräisesti jätemaksuista kertyvillä tuloilla. Tavoitteena on palvelutaso, jossa alueen kuntalaisten jätepalvelut ovat tarpeeksi kattavat ja samalla jätemaksut pysyvät hyväksyttävänä ja kohtuullisina.

Jätehuollon palvelutaso on laadittu edellisen kerran vuosille 2018-2021 ja se on hyväksytty Joensuun alueellisen jätelautakunnan kokouksessa 1.11.2018 § 38. Palvelutason päivivityötä on tehty loppukevään 2022 aikana. Palvelutason päivivityöhön ovat osallistuneet kuntien teknisen toimen ja kuntien ympäristönsuojeluviranomaisen viranhaltijat, kunnallisen jätehuolto-yhtiö Puhas Oy:n henkilöstöä sekä jätelautakunnan työntekijät, jotka koordinoivat valmistelutyötä.

Pääosin kuntalaisten jätepalveluiden järjestämisestä vastaa kunnallinen jätehuolto-yhtiö Puhas. Palvelutaso määritetään myös viranomaispalveluille ja palvelutasossa sivutaan informatiivisesti tuottajavastuun kuuluvia jätehuoltopalveluita, jotka on tarkoitettu kotitalouksille. Tuottajavastuuseen perustuvien palveluiden, kuten Rinki-ekopisteiden ja sähkölaitteiden myymälöiden yhteydessä tehtävän vastaanoton, järjestäminen ei kuitenkaan kuulu kunnan ohjauksen piiriin.

Alla on kerrottu keskeisimmät muutokset ja päivitykset nykyiseen voimassa olevaan palvelutasoon. Liitteissä jätehuollon palvelutaso vuosille 2022-2024. Liitteessä oleva "Jätehuollon palvelutaso 2022-2024 päivitykset" on vihreällä värillä merkitty muutokset nykyiseen palvelutasoon verrattuna.

**Poltettavan jätteen ja ja biojätteen keräys**

Poltettavan jätteen ja biojätteen kiinteistökohtaisen keräyksen osalta palvelutasossa on määritetty periaatteet kuljetusalueen kattavuudelle, kuljetuksen saatavuudelle taajamissa ja haja-asutusalueella (eli kuinka tiheällä rytmillä tyhjennyspalvelu on tarvittaessa saatavilla), sekä jäteastioiden pesupalvelulle. Pesupalvelun osalta muutokseksi esitetään, että jatkossa astiat pestään automaattisesti ilman erillistilausta kun astia on vähintään viiden asuinhuoneiston käytössä, nykyisen

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 36

16.06.2022

kolmen sijaan. Tämä on yhden mukainen tulevien jätehuoltomääräysten kanssa. Poltettavan jätteen astiat pestään myös automaattisesti silloin kun kyse on kunnan hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöstä. Muut toimijat ja pientaloasukkaat voivat halutessaan tilata pesun. Biojäteastiat pestään jatkossakin aina kaksi kertaa vuodessa, koska ne likaantuvat helpommin. Biojäteastioiden pesukustannukset sisältyvät astioiden tyhjennysmaksuihin ja maksut hyväksytään jätetaksassa.

Jäteastiapalvelu on käytössä koko jätehuoltoyhtiön toimialueella. Jäteastiapalvelulla tarkoitetaan sitä, että Puhas toimittaa kiinteistölle jätteastian kiinteistön käyttöön esimerkiksi rikkoontuneen jätteastian tilalle. Kiinteistön haltija saa astian käyttöönsä veloitusetta, mutta vastaa edelleen keräyspaikan järjestämisestä ja ylläpidosta sekä tyhjennyskustannuksista. Astian omistaa Puhas, ja jos kiinteistön hallinta muuttuu, astia tulee jättää kiinteistölle sen seuraavan haltijan käyttöön.

Poltettavan jätteen alueellisen keräyksen eli aluekeräyksen osalta palvelutason periaatteiden ehdotetaan säilyvän ennallaan. Palvelu on tarjolla jokaisessa kunnassa. Pisteiden käyttöoikeus on määritetty jätehuoltomääräyksissä: aluekeräyspisteet on tarkoitettu vapaa-ajan asuntojen ja haja-asutusalueella sijaitsevien vakinaisesti asuttujen asuntojen jätehuoltotavaksi, mikäli ne eivät liity kiinteistökohtaiseen jätteenkeräykseen. Kaikki aluekeräyspisteet ovat nyt lukittuja.

### **Ekopisteet, pakkausjätteiden keräys ja poistotekstiilit**

Ekopisteet ovat hyötyjätteiden alueellisia keräyspisteitä. Pisteillä kerättävien kartonki-, lasi-, metalli- ja muovipakkausten jätehuolto kuuluu tuottajavastuun piiriin ja Suomen Pakkauskierrätys RINKI Oy ylläpitää valtakunnallista Rinki-ekopisteverkostoa.

Ekopisteiden osalta palvelutason periaatteiden ehdotetaan säilyvän ennallaan. Rinki todennäköisesti vähentää ekopisteverkostoa tulevaisuudessa, joten ekopisteverkoston laajuutta tarkastellaan vuoden 2023 aikana.

1.7.2023 tuottajavastuualaiset pakkaukset (kartonki-, lasi-, metalli- ja muovipakkaukset) siirtyvät kunnan järjestämään kuljetukseen kerättäväksi kaikilta vähintään 5 asuinhuoneiston kiinteistöiltä. Pakkausjätteiden keräyksestä tullaan määräämään tarkemmin tulevassa jätehuoltomääräyksessä.

Poistotekstiilit ovat käyttökelvottomia tai rikkinäisiä vaatteita ja kodin tekstiilejä, jotka voidaan hyödyntää materiaalina. Poistotekstiilin keräys järjestetään vuoden 2023 alusta vähintään yhdellä vastaanottopisteellä jätelautakunnan toimialueella.

### **Jätekeskus ja jäteasemat**

Jäteasemilla ja jätekeskuksessa otetaan vastaan jätteitä, jotka eivät kokonsa, määränsä tai laatunsa vuoksi kuulu jätteastiaan tai aluekeräyspisteelle. Tällaisia jätteitä ovat esimerkiksi rakennus- ja purkujäte, huonekalut, jätelajeittain lajitellut jätekuormat, vaaralliset jätteet sekä sähkö- ja elektroniikkalaitteet.

Jäteasemilla pienkuorman maksimikokoa kasvatetaan 10 m<sup>3</sup> vuoden 2023 aikana. Liperin jäteasemalle sekä vuoden 2022 lopussa avattavalla Kontiosuon itsepalveluasemalla on käytössä massan mukaan laskutettavat kuormat. Itsepalveluasemilla henkilökuntaa on paikalla iltapainotteisesti vähintään kerran viikossa.

Enon mobiilijäteaseman jatkoa tarkastellaan vuoden 2024 aikana.

### **Vaarallisen jätteen vastaanotto**

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 36

16.06.2022

Vaarallisella jätteellä tarkoitetaan jätettä, jolla on esimerkiksi terveydelle tai ympäristölle vaarallinen ominaisuus. Vaarallisia jätteitä ovat muun muassa liuottimet, maalijätteet, loisteputki- ja energiansäästölamput, akut ja lääkkeet. Vaarallinen jäte on toimitettava sille tarkoitettuun erilliskeräykseen. Vaaralliset jätteet otetaan kotitalouksilta vastaan maksutta.

Vaarallisen jätteen vastaanoton osalta palvelutason pääperiaatteiden ehdotetaan säilyvän ennallaan.

Kunnat, joissa on käytössä itsepalveluasema, vaarallisen jätteen vastaanotto järjestetään vähintään kerran viikossa iltapainotteisesti.

Kiertävän keräyksen piiriin otetaan mukaan Enon taajama, jos sieltä poistetaan jäteasema. Kiertävään keräysautoon voi jättää vain sen, mitä yksi henkilö jaksaa käsin kantaen tuoda, max. 30 kg. Autokuormia ei oteta vastaan kiertävään keräysautoon.

### **Palveluneuvonta**

Puhas vastaa jätehuollon palveluneuvonnasta sekä jätteen synnyn ehkäisyä ja kierrätystä koskevasta neuvonnasta ja valistuksesta kuntien puolesta.

Puhas antaa asiakkaille henkilökohtaista neuvontaa jätehuollon järjestämisestä ja jätteiden lajittelusta Puhaksen asiakaspalvelusta puhelimitse, sähköpostitse, internetsivujen ja sosiaalisen median kautta. Tarvittaessa tarjotaan asiakaspalvelua toimistolla.

### **Sako- ja umpikaivolietteiden jätehuolto**

Jätelautakunta on päättänyt 24.2.2022 § 11 siirtyä kunnan järjestämään sako- ja umpikaivolietteiden kuljetusjärjestelmään, asiassa ei ole lainvoimaista päätöstä.

Sako- ja umpikaivolietteiden kuljetuksessa on tarkoitus siirtyä 1.1.2023-30.6.2024 välisenä aikana porrastetusti kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen. Lietteet toimitetaan kuntien vastaanottopaikkoihin ja käsitellään kuntien jätevedenpuhdistamoilla. Puhas Oy tiedottaa kuljetusalueista sekä kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen siirtymisen ajankohdista vuosien 2023-2024 aikana.

### **Palvelutason toteutumisen seuranta ja palvelutason päivittäminen**

Palvelutason toteutumista seurataan vuosittain. Seuranta varten kerättävistä tiedoista sovitaan erikseen jätelautakunnan ja Puhas Oy:n kesken (esim. jätemäärät jätelajeittain ja kunnittain, asiakasmäärät jätekeskuksessa ja jäteasemilla, asiakaspalaute, poltettavan jätteen aluekeräyspisteiden käyttäjä- ja jätemäärät sekä kustannukset). Puhas raportoi seurantatiedoista vuosittain jätelautakunnalle sekä alueen kunnille ja valvontaviranomaisille.

Palvelutaso vahvistetaan ajalle 2022–2024. Se on kuitenkin voimassa seuraavaan päivitykseen asti. Merkittävästä palvelutasosta poikkeamistarpeesta neuvotellaan etukäteen Puhaksen, jätelautakunnan ja kuntien kesken.

Valmistelija: vs. jätehuoltosuunnittelija

### **Vs. jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:**

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

vahvistaa palvelutason päivityksen vuosille 2022-2024.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 36

16.06.2022

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin tiedoksi, että kaupunginhallituksen edustaja Sampsa Jääskeläinen poistui klo 17.47.

## Liitteet

- [2] Jätehuollon palvelutaso 2022-2024
- [3] Jätehuollon palvelutaso 2022-2024 päivitykset



Joensuun alueellinen jätelautakunta § 37

16.06.2022

**Merkintöjä**

JATELK 16.06.2022 § 37

Jätelautakunnan puheenjohtaja Asko Miettinen osallistui Itä-Suomen alueellisen jätehuollon yhteistyöryhmän järjestäytymiskokoukseen 7.6.2022.

**Jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:**

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 38

16.06.2022

**Viranhaltijapäätökset**

JATELK 16.06.2022 § 38

Vs. jätehuoltosuunnittelija

08.06.2022 § 35-36  
10.06.2022 § 37

Päätökset ovat luettavissa Cloud Meetingissä.

**Vs. jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:**  
Joensuun alueellinen jätelautakunta

päättä merkitä tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 30, § 31, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

#### **Muutoksenhakukielto ja peruste:**

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 33****OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen:**

JOENSUUN ALUEELLINEN JÄTELAUTAKUNTA

Sähköposti: jatelautakunta@joensuu.fi

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Oikaisuvaatimuksen voi myös toimittaa henkilökohtaisesti tai lähetin välityksellä Joensuun kaupungin kirjaamoon, osoite: Rantakatu 20, 80100 JOENSUU ( avoinna klo 9.00-15.00 )

**Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.