



Opetus- ja kulttuuriministeriö
PL 29
00023 Valtioneuvosto

PRIORITY
PP FINLANDE
129759
POSTI OY



Joensuun kaupunki
PL 59
80101 Joensuu



Asiakirjan nimi: Sirkkalan liikuntakeskus

Asiakirjan päivämäärä: 3.6.2022

Diaarinumero: OKM/36/628/2022

Asiakirjan tunnus / Docid: 619621

Asiakirjan allekirjoittajat: Rakennusneuvos, Mikko Helasvuo, Esittelijä, 03.06.2022 13:29:58,
Ylijohtaja, Esko Ranto, Päättäjä, 03.06.2022 15:20:07,

Tarkistesumma: e609caa3c8de320b2834bbc8a760cc91
be5245f1445398b8662d1a19e1a5965a
9cf9b4df582497c78fc7bf9f4b61b857
f6a2c01288e31a5903788814203da6d4

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu opetus- ja kulttuuriministeriön sähköisessä tietojärjestelmässä. Lisätietoja opetus- ja kulttuuriministeriön kirjaamosta (kirjaamo@minedu.fi, puh. 0295 3 30004).

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Meritullinkatu 10, Helsinki | PL 29, 00023 Valtioneuvosto
Puh. 0295 3 30004 | kirjaamo@minedu.fi

Undervisnings- och kulturministeriet

Sjötullsgatan 10, Helsingfors | PB 29, 00023 Statsrådet
Tfn 0295 3 30004 | kirjaamo@minedu.fi

www.minedu.fi

Y-tunnus 0245872-8
FO-nummer 0245872-8



OPETUS- JA
KULTTUURIMINISTERIÖ

Päätös

3.6.2022

OKM/36/628/2022

Joensuun kaupunki

PL 59

80101 Joensuu

Viite Hakemuksenne 17.2.2022

Asia **Erityisavustuksen myöntäminen**

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt seuraavan valtionavustuksen rakentamisesta aiheutuviin kustannuksiin liitteessä dnro VN/25097/2021 mainituin ehdoin ja rajoituksin.

Saaja	Joensuun kaupunki	
Käyttötarkoitus	Sirkkalan liikuntakeskus	
Myönnetty	750 000,00 euroa	
Hankkeen hakemuksessa esitetyt kustannukset	5 900 000,00 euroa	
Myönnetyn avustuksen käyttöaika	1.1.2022-31.12.2024	
Selvitys on annettava viimeistään	30.6.2025	
Maksetaan pankkitilille	FI6457700510002089	OKOYFIHH
Maksutapa	tilauksesta	
Avustus maksetaan määrärahasta	TaKP 29.90.50.06.1, Tulosityksikkö 6000003216, SEUKO2	

Avustus on myönnetty liikuntalain (390/2015), opetus- ja kulttuuritoiminnan rahoituksesta (1705/2009) annetun lain ja valtionavustuslain (688/2001) säännökset ja valtion vuoden 2022 talousarvion määrärahaperusteet (29.90.50.) huomioiden.

Asianomaiset aluehallintovirastot ja valtion liikuntaneuvosto ovat antaneet liikuntalain edellyttämät lausunnot.

Päätöksiin on sovellettu Liikuntapaikkarakentamisen suunta -asiakirjaa (Valtion liikuntaneuvoston Julkaisuja 2014:4).

Valtion talousarvion momentilla 29.90.50.06.1 on liikuntapaikkojen perustamishankkeisiin osoitettu yhteensä 28 292 000 euroa.

Perustamishankkeen valtionavusta koskevat ehdot

Avustuksen saajan tulee noudattaa hankkeen toteuttamisessa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) säännöksiä.

OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ

PL 29, 00023 Valtioneuvosto

okm.fi

p. 0295 16001
kirjaamo.okm@gov.fi

UNDERSVINGS- OCH KULTURMINISTERIET

PB 29, 00023 Statsrådet

okm.fi/sv

Tfn 0295 16001
registratorskontoret.ukm@gov.fi



Avustuksen saajan tulee huolehtia siitä, että liikuntapaikan tiedot kirjataan **liikuntapaikat.fi - järjestelmään**.

Mikäli kyseessä on jää- tai uimahallille myönnettävästä valtionavustuksesta, on perus- ja **kulutustiedot** ilmoitettava **jää- tai uimahalliportaaliin** peruskorjausta edeltävän kolmen vuoden ajalta. Uudisrakennuksista ilmoitetaan perustiedot rakentamisen jälkeen ja kulutustiedot viimeistään valmistumisajankohdan jälkeen tammikuussa.

Päätöksen liitteenä ovat avustuksen saajaa koskevat perustamishankkeiden valtionavustusta koskevat ehdot ja rajoitukset (VN/25097/2021).

Avustuksen maksatus

Ellei hankkeesta ole esitetty 31.10.2022 mennessä maksatuspyyntöä, avustuksen saajan tulee esittää edellä mainittuun ajankohtaan mennessä lyhyt selvitys hankkeen aloittamis- valmiudesta. Mikäli selvityksen perusteella hankkeen käynnistyminen avustuksen myöntövuoden aikana on vaarantunut, voi opetus- ja kulttuuriministeriö peruuttaa myönnetyn valtionavustuksen.

Avustus suoritetaan avustuksen saajan maksatuspyynnössään ilmoittamalle pankkitilille kolmessa erässä seuraavasti: 30 % myönnetystä avustuksesta, kun rakennustyöt ovat alkaneet, 50 % myönnetystä avustuksesta, kun rakennustöiden valmiusaste on 50 % ja loppuerä 20 %, kun hanke on valmis ja hankeselvitys hyväksytty. Maksatuspyyntö- ja hankeselvityslomakkeet löytyvät opetus- ja kulttuuriministeriön nettisivuilta (suora linkki: <https://okm.fi/-/liikuntapaikkojen-ja-niihin-liittyvien-vapaa-aikatilojen-perustamishankkeet>).

Ennen valtionavustuksen viimeistä maksatuspyyntöä (20%) tulee avustuksen saajan pyytää aluehallintoviraston rakennustarkastajan tarkastusta. Tarkastuksessa varmistetaan mm. esteettömyyttä koskevien suunnitelmien toteutuminen. **Hakija liittää aluehallintoviraston tarkastusasiakirjan ja aluehallintoviraston rakennustarkastajan tarkastaman ja tarkastusmerkinnällä varustetun esteettömyyslomakkeen maksatuspyynnön viimeisessä erässä vaadittaviin asiakirjoihin.**

Oikaisu

Tähän päätökseen saa siihen tyytymätön asianosainen hakea oikaisua valtionavustuslain 34 §:n mukaisesti opetus- ja kulttuuriministeriöltä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Liitteenä olevasta oikaisuvaatimusohjeesta ilmenee, miten oikaisua haettaessa on meneteltävä.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Valituskiellosta on säädetty hallintolain (434/2003) 49 b §:ssä.

Ylijohtaja

Esko Ranto

Rakennusneuvos

Mikko Helasvuo

LIITTEET

Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa (1705/2009) tarkoitettujen perustamishankkeiden valtionavustusta koskevat ehdot ja rajoitukset
Oikaisuvaatimusohje (dnro OKM/6/091/2019)



5.10.2021

OPETUS- JA KULTTUURITOIMEN RAHOITUKSESTA ANNETUSSA LAISSA (1705/2009) TARKOITETTUIEN PERUSTAMISHANKKEIDEN VALTIONAVUSTUSTA KOSKEVAT EHDOT JA RAJOITUKSET

Ehdot ja rajoitukset koskevat opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009), liikuntalain (390/2015), teatteri- ja orkesterilain (730/1992), lain kuntien kulttuuritoiminnasta (166/2019), museolain (314/2019) sekä vapaasta sivistystyöstä annetun lain (632/1998) nojalla myönnettyjä avustuksia.

Yleistä

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää valtionavustuksia valtion talousarvion määrärahoista. Ministeriö valmistelee avustuspäätökset, valvoo avustusten käyttöä ja arvioi avustusten vaikutuksia.

Valtionavustuksen saajan on noudatettava avustettavassa toiminnassa valtionavustuspäätökseen sekä tähän päätöksen liitteeseen sisältyviä ehtoja ja rajoituksia. Ehtoihin ja rajoituksiin on koottu opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetusta laista valtionavustuksen saajaa koskevia olennaisia säännöksiä ja muita valtionavustuksen käyttöä koskevia määräyksiä.

Avustuksen käyttö

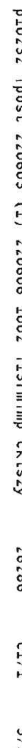
Valtionavustusta saa käyttää ainoastaan valtionavustuspäätöksen mukaiseen tarkoitukseen. Avustuksen myöntämisen edellytyksenä on, että hankittava omaisuus tulee avustuksen saajan omistukseen. Tontin osalta edellytetään lisäksi, että avustuksen saaja omistaa tai pitkäaikaisella vuokrasopimuksella (voimassa vähintään 15 vuotta avustuksen myöntämisen jälkeen) hallitsee maapohjaa, jolla avustuksen kohde sijaitsee.

Avustettavan hankkeen toteutuneita tuloja ja kustannuksia tulee seurata kirjanpidossa omalla kustannuspaikallaan tai vastaavalla, erillisellä seurantakohteellaan (jäljempänä ”kustannuspaikka”). Avustuspäätöksessä määritellään, kuinka suuren osan avustus saa kattaa avustettavan hankkeen toteutuneista, hyväksyttävistä kustannuksista.

Avustusta saadaan käyttää hankkeen toteuttamisesta aiheutuneisiin menoihin, jotka ovat toteutuneet ennen avustuksen myöntämistä sekä menoihin, jotka ovat toteutuneet avustuksen myöntämivuonna ja kahtena seuraavana vuonna, ellei avustuspäätöksessä toisin määrätä.

Hyväksyttävät kustannukset

Hyväksyttäviä kustannuksia ovat hankkeen toteuttamisen kannalta tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset kustannukset vähennettynä hankkeeseen kohdistuvien korvausten, hyvitysten ja muiden näihin verrattavien kustannuksia vähentävien tulojen määrällä.



Arvonlisävero hyväksytään avustettavaksi kustannukseksi vain, jos se jää avustuksen saajan lopullisesti maksettavaksi. Kunnille myönnetyissä avustuksissa hyväksytään vain arvonlisäverottomat kustannukset.

Hankeselvitys

Hankeselvityksen tulee sisältää:

- Avustuksen saajan tulee liittää selvitykseen kunnan rakennustarkastajan todistus tai muu luotettava selvitys hankkeen valmistumisesta.

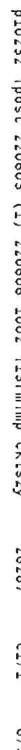
Yksityisen yhteisön tulee lisäksi liittää selvitykseen tilintarkastajan lausunto avustuksen käyttämisestä ja hankkeen toteutuneista kustannuksista.

Avustuksen saajan tulee pyydettyessä toimittaa myös muita selvityksiä, joita tarvitaan valtionavustuspäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseksi, kuten esimerkiksi kustannuspaikkaa vastaava pääkirja.

Valtionavustuksen saajan tulee antaa ministeriölle oikeat ja riittävät tiedot valtionavustuspäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseksi.

Valtionavustuksen saajan tulee ilmoittaa viipymättä ministeriölle muutoksesta, joka vaikuttaa valtionavustuksen käyttötarkoituksen toteutumiseen, avustuksen käyttöön tai muihin avustuksen käytölle asetettujen ehtojen ja rajoitusten toteutumiseen. Edellisten lisäksi avustuksen saajan tulee viipymättä ilmoittaa ministeriölle niistä olennaisista muutoksista, jotka liittyvät avustettavan hankkeen tai toiminnan toteuttamisen laatuun, laajuuteen tai rahoitukseen. Avustuksen saajan tulee arvioida muutoksia niihin tietoihin, joita avustushakemuksessa on annettu ja jotka ovat valtionavustuspäätöksen perustana.

Opetus- ja kulttuuriministeriö voi avustuksen saajan hakemuksesta perustellusta syystä muuttaa



Velvollisuus noudattaa hankintalakia

Hankinnalla tarkoitetaan tavaroiden ja palveluiden ostamista, vuokraamista tai siihen rinnastettavaa toimintaa sekä urakalla teettämistä taloudellista vastiketta vastaan. Hankintaa ei ole esimerkiksi:

- omana työnä tekeminen
- palkkaaminen työsuhteeseen
- maan, olemassa olevien rakennusten tai muun kiinteän omaisuuden hankinta tai vuokraus.
-

Yksityisen yhteisön tulee täydestä arvostaan vakuuttaa omaisuus, jonka hankkimiseen myönnetään valtionavustusta. Vakuuttamisvelvollisuus koskee myös keskeneräistä hanketta.

Selvitys toteutusajasta vakuuttamisesta on toimitettava ensimmäistä maksuerää haettaessa ja selvitys valmiin kohteen vakuuttamisesta on liitettävä hankeselvitykseen.

Avustuksen saajan on järjestettävä kirjanpito kirjanpitolaissa (1336/1997) ja -asetuksessa (1339/1997) säädetyllä tavalla. Kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan seurata kirjanpidosta luotettavasti omalla kustannuspaikallaan.

Palautusvelvollisuudesta ja korvauksen vähentämisestä päättää valtionapuviranomainen.

Valtionavustuksen saajan on ilmoitettava opetus- ja kulttuuriministeriölle kuuden kuukauden kuluessa, jos

- hankittu omaisuus luovutetaan toiselle
- toiminta lopetetaan
- omaisuuden käyttötarkoitusta muutetaan pysyvästi eikä omaisuutta käytetä muuhun valtionosuuteen oikeuttavaan toimintaan
- omaisuus tuhoutuu tai vahingoittuu ja siitä saadaan vakuutus- tai muuta korvausta.

Jos myöhemmin käy ilmi, ettei ilmoitusta ole tehty kuuden kuukauden kuluessa, on opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain 53 §:n 1 momentin mukaisesti laskettu valtionavustuksen määrä palautettava valtiolle korkolain (633/1982) 12 §:n mukaisine korkoineen, jollei valtionapuviranomainen erityisestä syystä toisin päättä. Ilmoitusvelvollisuus ei koske muutoksia, jotka tapahtuvat sen jälkeen, kun avustuksen myöntämisestä on kulunut 15 vuotta.



Avustuksen palautusvelvollisuuteen sovelletaan opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain 53 §:ää. Palautusta ei määrätä kuitenkaan suoritettavaksi, jos luovutuksesta tai muusta edellä mainitusta toimenpiteestä kulunut yli 15 vuotta. Alle 2 000 euron suuruista opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain nojalla annettuun päätökseen perustuvaa suoritusta ei makseta eikä peritä takaisin.

Palautuksen yhteydessä on mainittava päätöksen diaarinumero.

Avustus tulee palauttaa jollekin seuraavista opetus- ja kulttuuriministeriön tileistä:

Nordea Pankki Oyj
IBAN FI0616603000101306
BIC NDEAFIHH

Danske Bank Oyj
IBAN FI9180001700008031
BIC DABAFIHH

Tarkastusoikeus

Ministeriöllä on oikeus suorittaa annettujen tietojen oikeellisuuden toteamiseksi rahoituksen saajan talouteen ja toimintaan kohdistuvia tarkastuksia.

Rahoituksen saajan on korvauksetta annettava tarkastajalle kaikki tarkastuksen kannalta välttämättömät tiedot ja selvitykset, asiakirjat, tallenteet ja muu aineisto sekä muutoinkin avustettava tarkastuksessa. Tarkastajalla on oikeus päästä tarkastuksen edellyttämässä laajuudessa rahoituksen saajan hallinnassa tai käytössä oleviin rahoitettavassa toiminnassa käytettäviin tiloihin ja muille alueille. Tarkastusta ei kuitenkaan saa suorittaa kotirauhan piiriin kuuluvissa tiloissa.

Tarkastajalla on oikeus ottaa tarkastuksen kohteena oleva aineisto haltuunsa, jos tarkastaminen sitä edellyttää. Aineiston haltuunotosta on tarkastuksen yhteydessä laadittava pöytäkirja. Siinä on mainittava haltuunoton tarkoitus ja haltuun otettu aineisto. Aineisto on palautettava viipymättä, kun sitä ei enää tarvita tarkastuksessa.



Oikaisuvaatimusohje

Viranomainen, jolta oikaisua vaaditaan

Asianosainen, joka on tyytymätön tähän päätökseen saa vaatia siihen oikaisua opetus- ja kulttuuriministeriöltä. Oikaisuvaatimus osoitetaan opetus- ja kulttuuriministeriölle ja se on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa ministeriöön.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa ei päätöksen tiedoksisaantipäivää oteta lukuun. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, oikaisuvaatimusaika jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä.

Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kirjeitse seitsemäntenä päivänä siitä, kun päätös on annettu postin välitettäväksi. Päivä, jolloin kirje on annettu postin välitettäväksi, ilmenee päätöskirjeen postileimasta. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- oikaisua vaativan nimi ja yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon asiaan liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- selvitys siitä, milloin oikaisua vaativa on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisen ajankohdasta
- asiamiehen valtakirja
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu opetus- ja kulttuuriministeriölle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen perille

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa opetus- ja kulttuuriministeriön kirjaamoon henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla.



Oikaisuvaatimus on toimitettava perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille edellä mainitussa ajassa.

Opetus- ja kulttuuriministeriön yhteystiedot:

postiosoite	PL 29, 00023 Valtioneuvosto
puhelinvaihe	0295 16001
sähköposti	kirjaamo.okm@gov.fi

Asiakirjat voidaan myös jättää valtioneuvoston jakelukeskukseen Ritarikatu 2 B, 00170 Helsinki. Valtioneuvoston jakelukeskuksen aukioloaika on kello 8.00–16.15.

Valitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Opetus- ja kulttuuriministeriön oikaisuvaatimukseen antamaan päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa (808/2019) säädetään.