

Kaupunkirakennelautakunta/Pöytäkirja

---

Aika 27.09.2022 klo 16:30 - 17:50

Paikka Kokoushuone Ampeeri, Muuntamontie 5, Joensuu

## Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 125	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 126	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 127	Merkintöjä	5
§ 128	Kaupunginvaltuuston päätös 29.8.2022	6
§ 129	Yhdyskuntatekniikan investointiohjelman muutos	7
§ 130	Seudullisen joukkoliikennejaoston esittelijän ja esittelijän sijaisen nimeäminen	8
§ 131	Viranhaltijapäätökset	9

Kaupunkirakennelautakunta/Pöytäkirja

---

Läsnä	Puustinen Timo Kuivalainen Maija Mutanen Jukka Myller Juuso Poutanen Wilma Väänänen Päivi Korhonen Jari Korpela Suvi Minkkinen Jaana Naumanen Jorma Kärkäs Joakim	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen varajäsen varajäsen kaupunginhallituksen edustaja	saapui klo 16.32
Muu läsnäolo	Varonen Ari  Salminen Tiina Toivanen Tero	esittelijä, kaupunkiympäristöjohtaja pöytäkirjanpitäjä kaupungininsinööri	Paikalla klo 16.30 - 17.33
Poissa	Vuojärvi Petja Bogdanoff Eero Ikonen Enni Puhakka Paula Vornanen Timo Mannelin Oskar	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen nuorisovaltuuston edustaja	

## Allekirjoitukset

Timo Puustinen  
puheenjohtaja

Tiina Salminen  
pöytäkirjanpitäjä

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 27.9.2022.

Maija Kuivalainen  
pöytäkirjantarkastaja

Päivi Väänänen  
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 27.9.2022 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Tiina Salminen

Kaupunkirakennelautakunta § 125

27.09.2022

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KRAKLIK 27.09.2022 § 125

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Totesi.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 126

27.09.2022

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KRAKLIK 27.09.2022 § 126

**Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunkirakennelautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Maija Kuivalaisen ja Päivi Väänäsen.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin tiedoksi, että jäsen Maija Kuivalainen saapui tämän asian käsittelyn aikana klo 16.32.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 127

27.09.2022

**Merkintöjä**

KRAKLIK 27.09.2022 § 127

Kaupungininsinööri Tero Toivanen tulee kertomaan ulkovalaistuksen asioista.

**Kuulutus:** julkisesti nähtävillä 22.9. - 6.10.2022 kaupungin internetsivuilla osoite [www.joensuu.fi/katusuunnitelmat](http://www.joensuu.fi/katusuunnitelmat) seuraavat katu- ja yleisten alueiden suunnitelmat:

Karsikon kaupunginosa; Pohjolankatu-Mielikinkatu, korotettu suojatie

Hukanhaudan kaupunginosa; Karjamäentie Jk+pp tie jatko

Marjalan kaupunginosa; Tuokkoskadun käänköpaikka, liikennejärjestelyjen muutos

**Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunkirakennelautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

## Liitteet

- [1] Kuulutus: Pohjolankatu-Mielikinkatu, korotettu suojatie; Karjamäentie Jk+pp tie jatko; Tuokkoskadun käänköpaikka, liikennejärjestelyjen muutos

Kaupunkirakennelautakunta

§ 128

27.09.2022

**Kaupunginvaltuuston päätös 29.8.2022**

KRAKLIK 27.09.2022 § 128

§ 89

Suvantokatu 21 ja ympäristö asemakaavan muutos

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Suvantokatu 21 ja ympäristön asemakaavan muutoksen.

**Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunkirakennelautakunta päättää

merkitä kaupunginvaltuuston päätöksen tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 129

27.09.2022

**Yhdyskuntatekniikan investointiohjelman muutos**KRAKLIK 27.09.2022 § 129  
3250/02.02.02.01/2022

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi yhdyskuntatekniikan investointiohjelman vuodelle 2022 kokouksessaan 18.1.2022.

Vuoden 2022 talousarvion sitovuusmääräysten mukaan lautakuntaan nähden sitovaa on yhdyskuntatekniikan investointiosan hankeryhmän nettomenot.

Investointiohjelman toteutumisesta on raportoitu lautakunnalle kuukausittain. Osavuositarkastusraporttien yhteydessä on esitetty myös investointiohjelman hankekohtainen toteutuma ja ennuste sekä hyväksytyt mahdolliset hankeryhmätasoiset muutokset.

Investointiohjelman hankkeiden kustannusennusteet on tarkentuneet. Suurin muutos on osan ratapihan melusuojauksen kustannusten siirtymisestä vuodelle 2023. Muutoksen vuoksi on mahdollista mm. aikaistaa Multimäen vuoden 2023 alueen rakentamista. Kokonaisuutena yhdyskuntatekniikan investointien ennustetaan vielä toteutuvan talousarvion mukaisena.

Hankekohtainen investointiohjelman toteutuminen on esitetty sähköisen kokouksen oheismateriaalina. Lisäykset ohjelmaan on esitetty punaisella värillä.

Valmistelijat: kaupungininsinööri, talouspäällikkö

**Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunkirakennelautakunta päättää

hyväksyä yhdyskuntatekniikan investointiohjelmaan tehdyt muutokset hankeryhmätasolla.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunkirakennelautakunta

§ 130

27.09.2022

**Seudullisen joukkoliikennejaoston esittelijän ja esittelijän sijaisen nimeäminen**KRAKLIK 27.09.2022 § 130  
4291/00.01.02.04/2022

Joensuun kaupungin hallintosäännön 20 §:n 3 momentin mukaan jaoston esittelijän määrää kaupunkirakennelautakunta. Kaupunkirakennelautakunta päättää esittelijöiden sijaisista.

Kaupunkirakennelautakunnan päätöksen 31.3.2020 § 60 mukaisesti joukkoliikenne ja logistiikka -tulosalueen vastuuhenkilönä toimiva logistiikkapääällikkö toimii joukkoliikennejaoston esittelijänä. 1.10.2022 alkaen logistiikkatoiminnot siirtyvät Polkka - Pohjois-Karjalan tukipalvelut Oy:hyn ja samalla logistiikkapääällikkö siirtyy pois Joensuun kaupungin palveluksesta.

Valmistelija: joukkoliikennelogistikko Marja-Leena Inkinen-Remes

**Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunkirakennelautakunta päättää, että

1.10.2022 alkaen joukkoliikennejaoston esittelijänä toimii joukkoliikennelogistikko ja esittelijän sijaisena kaupunkiympäristöjohtaja.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.



Kaupunkirakennelautakunta

§ 131

27.09.2022

**Viranhaltijapäätökset**

KRAKLIK 27.09.2022 § 131

2918/00.02.01.01/2022

**Viranhaltijapäätökset:**

Kaavoituspäällikkö	31.08.2022 § 35
	22.09.2022 § 36, 37
Kaupungeingeodeetti	02.09.2022 § 136
	05.09.2022 § 137
	06.09.2022 § 138
	09.09.2022 § 139
	14.09.2022 § 140
	15.09.2022 § 141
	19.09.2022 § 142, 143, 145 - 147
	20.09.2022 § 148 - 151
	21.09.2022 § 152 - 156
	22.09.2022 § 157 - 174, 176, 177
Kaupungininsinööri	23.09.2022 § 178 - 186
	26.09.2022 § 187 - 189
	07.09.2022 § 54
	08.09.2022 § 55
Kaupunkiympäristöjohtaja	12.09.2022 § 56
	15.09.2022 § 57
	05.09.2022 § 26
Tilakeskuksen johtaja	21.09.2022 § 27
	22.09.2022 § 28
Tonttipäällikkö	15.09.2022 § 48, 49
	22.09.2022 § 50
Tonttipäällikkö	07.09.2022 § 61, 62
	09.09.2022 § 63 - 98
	13.09.2022 § 99
	14.09.2022 § 100 - 112
	19.09.2022 § 113

Viranhaltijapäätökset liitteineen ovat luettavissa Cloud Meetingissä Kaupunkirakennelautakunnan Tiedostot kohdassa Viranhaltijapäätökset kansiossa.

**Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunkirakennelautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunkirakennelautakunnan käsiteltäväksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 125, § 126, § 127, § 128, § 129, § 131**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

### **Muutoksenhakukielto ja peruste:**

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 130**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

JOENSUUN KAUPUNGIN KAUPUNKIRAKENNELAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Muuntamontie 5, 80100 JOENSUU

Postiosoite: PL 148, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

#### **Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

#### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.