

Omistajaohjausjaosto/Pöytäkirja

Aika 21.11.2022 klo 12:10 - 14:54

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, kaupungintalo, Rantakatu 20

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 96	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 97	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 98	Pielisjoen koulun ulkoliikkumiskeskuksen huoltorakennuksen hankesuunnitelman ja kustannusarvion hyväksyminen	5
§ 99	VisitKarelia Oy:n ylimääräinen yhtiökokous 29.11.2022	7
§ 100	Omistajaohjausjaoston kokoontuminen kevätkaudella 2023	8

Omistajaohjausjaosto/Pöytäkirja

Läsnä	Nuutinen Jere Eskelinen Seppo	puheenjohtaja varapuheenjohtaja	Poistui kokouksesta klo 13:33, saapui kokoukseen § 98 klo 14:41
	Hjälmi Heli Koskinen Sari Wihonen Jussi	jäsen jäsen jäsen	
Muu läsnäolo	Karjalainen Kari	esittelijä, kaupunginjohtaja	
	Himanka Riitta	pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja	
	Jokela Jenni Korhonen Janne	kansliapäällikkö Joensuun Satama Oy, toimitusjohtaja	Paikalla klo 12:12- 13:15
	Laakkonen Sami	strategiajohtaja	Paikalla klo 12:12- 13:15
	Huikuri Satu	talousjohtaja	Paikalla klo 13:19- 14:30
	Sorjonen Joni	tilakeskuksen johtaja	Paikalla § 98 klo 14:32-14:46

Allekirjoitukset

Jere Nuutinen puheenjohtaja	Riitta Himanka pöytäkirjanpitäjä
--------------------------------	-------------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu 21.11.2022

Sari Koskinen pöytäkirjantarkastaja	Jussi Wihonen pöytäkirjantarkastaja
--	--

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 21.11.2022 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä	Riitta Himanka
-------------------	----------------

Omistajaohjausjaosto

§ 96

21.11.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

OMOHJ 21.11.2022 § 96

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Lisäksi omistajaohjausjaosto päätti, että kokouksen alussa listan ulkopuolisina asioina kuullaan seuraavat infot:

- Satamatoiminnot ja satamatoiminnan haasteet, Joensuun Satama Oy:n toimitusjohtaja Janne Korhonen ja Joensuu Satama Oy:n hallituksen puheenjohtaja Sami Laakkonen
- Rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteiden päivitys ja tulevaisuus- ja elinkeinorahastojen säännöt, talousjohtaja Satu Huikuri

Omistajaohjausjaosto

§ 97

21.11.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

OMOHJ 21.11.2022 § 97

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Omistajaohjausjaosto päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Sari Koskisen ja Jussi Wihosen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Omistajaohjausjaosto

§ 98

21.11.2022

Pielisjoen koulun ulkoliikkumiskeskuksen huoltorakennuksen hankesuunnitelman ja kustannusarvion hyväksyminenOMOHJ 21.11.2022 § 98
4558/10.03.02.00.01/2022**Yleistä**

Liikuntapalvelut teki joulukuussa 2021 valtuuston hyväksymän liikuntapaikkasuunnitelman mukaisen kyselyn Joensuun liikuntaolosuhteista kuntalaisille. Kaupunkirakenneyksikkö toteutti syksyllä 2022 kyselyn Niinivaaran alueen asukkaille ja palveluiden käyttäjille. Lisäksi hanketyöryhmässä on kuultu Pielisjoen koulun liikunnanopettajia ja Joensuun Mailan edustajia. Näiden kyselyjen ja kuulemisten perusteella tehdään aikanaan ehdotus "Niinivaaran liikuntapuiston" uudesta kokonaisuudesta.

Niinivaaran urheilukenttä tarjoaa keväästä syksyyn puitteet erilaisille hiekkatekonurmella pelattaville joukkuepeleille. Muut olosuhteet ovat tällä hetkellä erittäin alkeellisia ja huonokuntoisia. Kentän huoltorakennuksesta käsin pidetään yllä talvikausilla myös jääkiekkokaukaloa, jääkenttää ja alueen latuverkostoa.

Hankkeen tarkoituksena on rakentaa Niinivaaralle uusi huoltorakennus, joka uudistetun urheilukentän kanssa palvelee lähialueen asukkaiden ja koulujen liikunnan harrastamista niin kesä- kuin talvikaudella ja samalla täydentää alueen yleissuunnitelmassa suunniteltavaa kokonaisuutta.

Hankkeen sisältö ja laajuus

Uudisrakennus tullaan rakentamaan nykyisen vanhan huoltorakennuksen paikalle osoitteeseen Pielisensuunkatu 24, 80200 Joensuu. Sijainti on todettu optimaaliseksi niin kentän huoltotöiden, lähialueen liikuntaverkoston ylläpidon ja urheilutapahtumien osalta. Kalustohallin sijoituksessa on huomioitu kaluston joustava liikennöinti ylläpitokohteisiin (mm. latuverkko, kaukalo).

Henkilökunnan taukotila on mitoitettu neljälle henkilölle ja se on suunniteltu monikäyttötilaksi. Sitä voivat käyttää liikuntatoimen henkilökunnan lisäksi myös opettajat, urheilutapahtumien järjestäjät ja kuuluttajat. Opettajat pystyvät käyttämään tilaa työtilana silloin kun oppilailla on ulkoliikkuntakausi menossa (mm. Wilma, luokanohjaajan yhteydenpito, ICT laitteilla tehtävä suunnittelutyö).

Pukuhuoneissa on paikkavaraus 86 henkilölle. Rakennuksen päädyssä oleva varasto on ensisijaisesti varattuna koulun tarpeisiin. Kalustohallin vapaa korkeus on 4,5 metriä ja siinä on tilat jäänhoitokoneelle, traktorille ja latukoneelle. Hallissa varataan tilat myös koulujen liikuntavälinehuoltoa varten.

Kustannukset

Rakennusosa-arvioon perustuva kustannusarvio on 861 000 euroa (alv. 0%). Lisäksi hankkeelle kohdistetaan varauksia 17 000 euroa (alv. 0%). Haahtelaindeksi on 99,0/1.2022 ja hintataso 104,3/8.2022. Kustannukset jakaantuvat seuraavasti:

Rakennuttajan kustannukset	93 000 €
Rakennustekniset työt	604 000 €
LVI-työt	104 000 €
Sähkötyöt	70 000 €
Varaukset	17 000 €

Omistajaohjausjaosto

§ 98

21.11.2022

Yhteensä

888.000 €

Kustannusarvioon ei sisälly vanhan kohteen purkukustannus, joka on arviolta 15.000 € (alv. 0%). Purkukustannus tullaan kattamaan tilakeskuksen käyttötalousmenoista. Uudisrakennuksen tontin omistaa Joensuu kaupunki, joten maa-alueen hankkimiskuluja ei muodostu.

Rahoitus

Joensuun kaupungin investointisuunnitelmassa vuosille 2023–2026 on esitetty vuodelle 2023 hankkeelle rahoitusta 888 000 €.

Irtaimisto-, kalusto- ja laitehankinnat ovat liikuntatoimen osalta n. 20 000 euroa (alv. 0%). Liikuntatoimen käyttötalousmenoista katettavat toimintavarustushankinnat kohdistuvat vuodelle 2023.

Vuokra

Niinivaaran urheilukentän uudisrakennuksen investoinnit tullaan poistamaan 20 vuoden poistoajalla. Käyttäjien kanssa tullaan tekemään vuokrasopimus, jossa kiinteä vuokra-aika on 20 vuotta. Vuokra määräytyy kaupungin sisäisten vuokrien periaatteiden mukaisesti.

Kustannusarvion perusteella liikuntatoimelle kohdistuvat toimitilavuokra on 71 048 euroa/vuosi. Lopullinen vuokra määräytyy investointiin toteutuman mukaisesti.

Valmistelija: Tilakeskuksen johtaja

Kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus:

Omistajaohjausjaosto päättää ehdottaa, että

kaupunginhallitus päättää hyväksyä Pielisjoen koulun ulkoliikkumiskeskuksen huoltorakennuksen hankesuunnitelman ja kustannusarvion siten muutettuna, että nimeksi vaihdetaan Niinivaaran kentän ulkoliikkumiskeskus.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Seppo Eskelinen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Tilakeskuksen johtaja Joni Sorjonen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Liitteet

[1]

Hankesuunnitelma Pielisjoen koulun urheilukeskuksen huoltorakennus

Omistajaohjausjaosto

§ 99

21.11.2022

VisitKarelia Oy:n ylimääräinen yhtiökokous 29.11.2022OMOHJ 21.11.2022 § 99
4546/00.00.01.02.00/2022

VisitKarelia Oy:n ylimääräinen yhtiökokous pidetään tiistaina 29.11.2022 klo 15:00 Joensuun Teatteriravintolan tornikabinetissa, Rantakatu 20, 4. krs sekä Teams-yhtedellä.

Yhtiökokouksessa käsitellään mm.:

- Visit Karelia Sales Oy:n purkaminen ja lopputilitys
- Yhtiöjärjestyksen muuttaminen

Yhtiökokouskutsu, kokouksen esityslista ja ilmoittautumisohjeet on julkaistu 11.11.2022 VisitKarelia Oy:n internetsivuilla.

Ennen kokousta pidetään VisitKarelian omistajatilaisuus klo 13–15:00 Teatteriravintolan tornikabinettiin. Tilaisuudessa esitellään ajankohtaiskatsaus yhtiön toimintaan ja meneillä oleviin kehittämishankkeisiin. Aikaa on varattu myös yhteiselle keskustelulle maakunnan matkailun kehittämisestä.

Yhtiökokouskutsu on oheismateriaalina.

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Omistajaohjausjaosto päättää

nimetä kaupungin edustajan VisitKarelia Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen ja antaa hänelle tarvittavat evästyksset.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Omistajaohjausjoasto nimesi kaupungin edustajaksi ylimääräiseen yhtiökokoukseen Mikko Kärkkäisen.

Oheismateriaali

Kutsu VisitKarelia Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen 29.11.2022

Omistajaohjausjaosto

§ 100

21.11.2022

Omistajaohjausjaoston kokoontuminen kevätkaudella 2023OMOHJ 21.11.2022 § 100
4557/00.01.02.04/2022

Omistajaohjausjaoston tulee päättää kevätkauden 2023 kokousajoista kokoustilan varaamisen ja omistajaohjausjaoston jäsenten omia aikavaroja varten.

Ylimääräisiä kokouksia pidetään tarpeen mukaan ja niistä päätetään erikseen.

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Omistajaohjausjaosto päättää

merkitä tiedokseen omistajaohjausjaoston kokoukset kevätkaudella 2022 alla esitetyn mukaisesti.

Kokoukset pidetään seuraavasti:

Tammikuu	23.1. klo 12:00
Helmikuu	6.2. ja 20.2. klo 12:00
Maaliskuu	13.3. ja 20.3. klo 12:00
Huhtikuu	17.4. klo 12:00
Toukokuu	8.5. ja 22.5. klo 12:00
Kesäkuu	5.6. ja 19.6. klo 12:00

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 96, § 97, § 98, § 100

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 99**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KAUPUNGINHALLITUS

Käyntiosoite: Kaupungintalo, Rantakatu 20, 80100 JOENSUU (kello 9.00 - 15.00)

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.